



**АД АЕРОДРОМ НИКОЛА ТЕСЛА БЕОГРАД  
11180 БЕОГРАД 59**

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**Предмет јавне набавке  
„ОСТАЛЕ ВРСТЕ ПРОЦЕНА И ВЕШТАЧЕЊА“**

**ПО ПАРТИЈАМА**

**ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

**Врста предмета јавне набавке  
УСЛУГЕ**

**Редни број јавне набавке  
13/19**

**Београд, септембар 2019. године**

*Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности „Остале врсте процена и вештачења“, по партијама број 13/19*

На основу члана 39 и 61. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС", бр. 124/12, 14/15 и 68/15 у даљем тексту: Закон) и члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Сл. гласник РС", бр. 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 1523 од 28.08.2019. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку 1524 од 28.08.2019. године, припремљена је следећа

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА  
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ  
„ОСТАЛЕ ВРСТЕ ПРОЦЕНА И ВЕШТАЧЕЊА“  
БРОЈ 13/19  
ПО ПАРТИЈАМА**

**САДРЖАЈ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ:**

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ
2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
3. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ
4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА
5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ
6. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
7. МОДЕЛ УГОВОРА
8. ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ
9. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ
10. СПИСАК ПРАВНИХ ЛИЦА У КОЈИМА ЈЕ ПОНУЂАЧ ВРШИО ПРОЦЕНУ

**Сагласни чланови Комисије на конкурсну документацију за јавну набавку мале вредности „ОСТАЛЕ ВРСТЕ ПРОЦЕНА И ВЕШТАЧЕЊА“, по партијама број 13/19:**

- Александра Јоксовић, председник \_\_\_\_\_
- Ивана Атанацковић, члан \_\_\_\_\_
- Јелена Јанковић, члан, службеник за јавне набавке \_\_\_\_\_

<b>ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ:</b>	
Назив Наручиоца:	АКЦИОНАРСКО ДРУШТВО АЕРОДРОМ НИКОЛА ТЕСЛА БЕОГРАД
Адреса:	П.фах 7, ПАК 201970, 11180 Београд 59
Седиште (град и општина):	БЕОГРАД, СУРЧИН
Матични број:	07036540
ПИБ број:	100000539
Интернет адреса Наручиоца:	<a href="http://www.antb.rs">www.antb.rs</a>
Директор или лице овлашћено за потписивање Уговора о јавној набавци:	Генерални директор Саша Влаисављевић, дипл.инж.
е-маил особе за контакт	<a href="mailto:javne.nabavke@antb.rs">javne.nabavke@antb.rs</a>
<b>ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ</b>	
Предмет јавне набавке:	<b>УСЛУГЕ АГЕНЦИЈЕ ЗА ВОЂЕЊЕ ПОСЛОВНИХ КЊИГА</b>
Број јавне набавке	13/19
Врста поступка јавне набавке:	Предметна јавна набавка спроводи се у поступку јавне набавке мале вредности, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.
Спровођење поступка	Поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци

## **2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

**Опис предмета јавне набавке:**

**ОСТАЛЕ ВРСТЕ ПРОЦЕНА И ВЕШТАЧЕЊА**

**Назив и ознака из општег речника набавке:**

**79211200 - Услуге израде финансијских извештаја**

**Описи партија:**

Партија 1 – Актуарска процена дугорочних примања запослених на дан 31.12.2019. године

Партија 2 – Процена фер вредности потраживања по основу одобрених стамбених зајмова са стањем на дан 31.12.2019. године

### **3. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ**

#### **ПАРТИЈА 1 - Актуарска процена дугорочних примања запослених на дан 31.12.2019. године**

Одређивање обавезе по основу садашње вредности обавеза по основу недоспелих отпремнина и јубиларних награда на дан 31.12.2019. године представља обрачун који мора бити извршен у складу са Међународним рачуноводственим стандардом под називом Примања запослених (МРС 19), Законом о раду, Законом о пензијском и инвалидском осигурању, Појединачним колективним уговором запослених у Друштву и другим позитивним прописима.

Актуарска процена се, поред релевантних кадровских, правних и финансијских података које ће бити добијене од стране АД Аеродром Никола Тесла Београд, врши на основу релевантних нормативних аката важећих у Србији, а у складу са прихваћеним рачуноводственим начелима и стандардима.

Актуарска процена дугорочних примања запослених АД Аеродром Никола Тесла Београд за 2019. годину обавља у складу са Законом о рачуноводству ("Службени гласник Републике Србије" број 62/13 и 30/18), као и у складу са Међународним рачуноводственим стандардом 19 – Примања запослених.

Од актуара се очекује да приликом одмеравања и признавања резервисања за отпремнине и јубиларне награде користи актуарске методе које ће дати поуздану процену наведених примања који су запослени заслужили за свој рад у текућем и прошлим периодима и документоване претпоставке за обрачун дугорочних примања запослених са адекватним образложењем актуарских метода и коришћених претпоставки при обрачуну дугорочних примања запослених, детаљан приказ напомене уз ФИ у складу са захтевом МРС 19 која се односе на обелодањивање Актуарске процене дугорочних примања запослених на дан 31.12.2019. године, као и предлог начина књижења актуарске процене дугорочних примања запослених на дан 31.12.2019. године.

#### **ПАРТИЈА 2 - Процена фер вредности потраживања по основу одобрених стамбених зајмова са стањем на дан 31.12.2019. године**

Одређивање фер вредности представља обрачун који мора бити извршен у складу са Међународним рачуноводственим стандардом (МРС 39) и другим позитивним прописима.

Фер вредност представља вредност за коју би Друштво на дан 31.12.2019. године могло да прода или размени потраживања по основу стамбених зајмова са другом вољном, обавештеном страном у оквиру независне трансакције.

Процена мора да садржи и детаљан преглед процене по сваком уговору појединачно.

#### 4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

##### 4.1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА ЗА ПОНУЂАЧЕ

<b>ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА</b>	
<b>Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати да испуњава наведене обавезне услове за учествовање у предметном поступку јавне набавке</b>	<b>Докази о испуњености услова.</b>
1. Понуђач мора бити регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговорајући регистар.	Испуњеност услова из тачака 1. до 3. понуђач доказује достављањем изјаве, дате под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, чија је садржина дата у тачки 4.2 овог обрасца
2. Понуђач и његов законски заступник не сме бити осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, не сме бити осуђиван за кривична дала против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.	
3. Понуђач мора да испуни услов да је измирио порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.	
4. Понуђач мора да испуни услов да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.	Испуњеност услова из тачке 4. понуђач доказује достављањем изјаве, дате под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, чија је садржина дата у тачки 4.3 овог обрасца.

<b>ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА</b>	
<b>Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати да испуњава наведене додатне услове за учествовање у предметном поступку јавне набавке</b>	<b>Докази о испуњености услова.</b>
<p>5. Понуђач мора да располаже неопходним пословним капацитетом за ову јавну набавку.</p> <p><b>За ПАРТИЈЕ 1 и 2:</b>                      Под неопходним пословним капацитетом Наручилац подразумева да је Понуђач у претходне три године (2016., 2017. и 2018.година) вршио процену која је предмет Партије за коју подноси понуду у привредним друштвима, односно јавним предузећима и акционарским друштвима у којима је годишњи приход у време вршења процене био већи од 1 (једне) милијарде динара, у складу са МРС и МСФИ стандардима.</p>	<p>Доставити:</p> <p><b>За ПАРТИЈУ 1:</b>                      -Попуњен, оверен и потписан Образац 11.-Прилог 1.</p> <p><b>За ПАРТИЈУ 2:</b>                      -Попуњен, оверен и потписан Образац 11.-Прилог 2.</p>
<p>6. Понуђач мора да располаже неопходним кадровским капацитетом за ову јавну набавку.                      Под неопходним кадровским капацитетом Наручилац подразумева:</p> <p><b>За ПАРТИЈУ 1:</b>                      да Понуђач има најмање једног запосленог или радно ангажованог овлашћеног актуара са искуством у актуарским пословима за предузећа од минимум 35 запослених</p>	<p>Доставити:</p> <p><b>За ПАРТИЈУ 1:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Изјаву о кадровској опремљености за предметну јавну набавку, <b>дату под пуном материјалном и кривичном одговорношћу</b>, у којој ће бити наведено име и презиме овлашћеног актуара, оверену и потписану од стране овлашћеног лица Понуђача.</li> <li>➤ Копију важеће лиценце за овлашћеног актуара коју издаје Народна банка Србије.</li> <li>➤ Доставити за наведеног запосленог или радно ангажованог овлашћеног актуара најмање један од предложених доказа.</li> </ul> <p><b>За запослено лице:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• фотокопију закљученог уговора о раду или</li> <li>• фотокопију М обрасца</li> </ul> <p><b>За радно ангажовано лице:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• фотокопију уговора о делу, о допунском раду, о привременим и повременим пословима.</li> </ul> <p><b>Напомена:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Прихватљив је и сваки други документ којим се недвосмислено доказује да је одређено лице радно ангажовано код Понуђача.</li> <li>➤ Уколико понуду подноси понуђач физичко лице доставити само Копију важеће лиценце за овлашћеног актуара коју издаје Народна банка Србије.</li> </ul>

<p><b>За ПАРТИЈУ 2:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- да Понуђач има најмање једно запослено или радно ангажовано лице које поседује знање и искуство у области процене фер вредности потраживања по основу одобрених стамбених зајмова.</li></ul>	<p><b><u>Доставити</u></b></p> <p><b><u>За ПАРТИЈУ 2:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>➤ Изјаву о кадровској опремљености за предметну јавну набавку, <b>дату под пуном материјалном и кривичном одговорношћу</b>, у којој ће бити наведено име и презиме запосленог или радно ангажованог лица које поседује знање и искуство у области процене фер вредности потраживања по основу одобрених стамбених зајмова, оверену и потписану од стране овлашћеног лица Понуђача.</li><li>➤ Доставити за наведена запослена или радно ангажована лица најмање један од предложених доказа.</li></ul> <p><b><u>За запослена лица:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• фотокопије закључених уговора о раду или</li><li>• фотокопије М образаца</li></ul> <p><b><u>За радно ангажована лица:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• фотокопије уговора о делу, о допунском раду, о привременим и повременим пословима.</li></ul> <p><b><u>Напомена:</u></b> Прихватљив је и сваки други документ којим се недвосмислено доказује да је одређено лице радно ангажовано код Понуђача</p>
--	--

**Напомена:**

- Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.
- Наручилац задржава право да провери тачност података из горње табеле, као и достављене доказе.



## 4.2 САДРЖИНА ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

### ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА:

На основу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије" број 124/12, 14/15 и 68/15) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да \_\_\_\_\_ (навести назив понуђача) испуњавам услове за учешће у поступку јавне набавке „**ОСТАЛЕ ВРСТЕ ПРОЦЕНА И ВЕШТАЧЕЊА**“ број **13/19**, по партијама – **Партија** \_\_\_\_\_ (уписати број и назив партије) и то обавезне услове из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама.

Место и датум: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
назив Понуђача, потпис  
овлашћеног лица и овера

### НАПОМЕНА:

- Уколико Понуђач нуди обе партије, за сваку понуђену партију посебно доставити попуњену, оверену и потписану изјаву.
- Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом. Ова изјава се копира и доставља за сваког члана групе понуђача посебно. Уколико Група понуђача нуди обе партије, за сваку понуђену партију посебно доставити попуњене, оверене и потписане изјаве
- Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом. Уколико понуђач наступа са више подизвођача ову изјаву копира и доставља за сваког подизвођача посебно.

#### 4.3. УСЛОВИ ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

Понуђач је дужан да, при састављању своје понуде, изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. Испуњеност наведених услова Понуђач доказује изјавом следеће садржине.

#### ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА:

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије" број 124/12, 14/15 и 68/15) под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу \_\_\_\_\_ изјављујем да је \_\_\_\_\_ Понуђач \_\_\_\_\_ (навести назив понуђача) поштовао важеће прописе о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за јавну набавку „ОСТАЛЕ ВРСТЕ ПРОЦЕНА И ВЕШТАЧЕЊА" број 13/19, по партијама -Партија \_\_\_\_\_ (уписати број и назив партије).

Место и датум: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
назив Понуђача, потпис  
овлашћеног лица и овера

#### НАПОМЕНА:

- Уколико понуду подноси Група понуђача, ова изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког Понуђача из Групе понуђача и оверена печатом. Изјаву копирати у довољном броју примерака за све Понуђаче из Групе.
- Уколико Група понуђача нуди обе партије, за сваку понуђену партију посебно доставити попуњене, оверене и потписане изјаве.

#### 4.4. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

**Уколико понуђач поднесе понуду самостално**, испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама (Сл. гласник Републике Србије број 124/12, 14/15 и 68/15), који су наведени у табели 4.1. тачке 1) до 3) Обрасца 4. конкурсне документације, понуђач доказује достављањем изјаве, дате под пуном материјалном и кривичном одговорношћу. Садржина изјаве за понуђаче дата је у тачки 4.2. Обрасца 4. конкурсне документације.

Испуњеност додатних услова из члана 76. Закона о јавним набавкама који је описан у тачки 5) и 6) табеле 4.1 Обрасца 4. конкурсне документације Понуђач доказује достављањем тражених доказа.

**Уколико понуду поднесе група понуђача (Заједничка понуда)**, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама (Сл. гласник Републике Србије број 124/12, 14/15 и 68/15), који су описани у тачкама 1) до 3) табеле 4.1. у Обрасцу 4. конкурсне документације. Испуњеност обавезних услова за учествовање у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“ број 124/12, 14/15 и 68/15), који су наведени у табели 4.1. тачке 1) до 3) Обрасца 4. конкурсне документације, понуђач доказује достављањем изјаве, дате под пуном материјалном и кривичном одговорношћу. Садржина изјаве за понуђаче дата је у тачки 4.2. Обрасца 4. конкурсне документације.

Додатне услове из члана 76. Закона о јавним набавкама, који су описани у тачки 5) и 6) табеле 4.1. Обрасца 4. конкурсне документације понуђачи из групе испуњавају заједно. Испуњеност додатних услова из члана 76. Закона о јавним набавкама који је описани у тачки 5) и 6) табеле 4.1 Обрасца 4. конкурсне документације Понуђач доказује достављањем тражених доказа.

**У случају понуде са подизвођачем**, сваки од подизвођача мора да испуњава обавезне услове за учествовање у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“ број 124/12, 14/15 и 68/15), који су наведени у табели 4.1. тачке 1) до 3) Обрасца 4. конкурсне документације, као и услов да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. Понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама (Сл. гласник Републике Србије број 124/12, 14/15 и 68/15), који су описани у тачкама 1) до 3) табеле 4.1. у Обрасцу 4. конкурсне документације (изјава из тачке 4.2. Обрасца 4. конкурсне документације, дата под пуном материјалном и кривичном одговорношћу).

**За Услове из члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама**, Понуђач је дужан да, уз понуду, достави попуњену, оверену и потписану изјаву из тачке 4.3. Обрасца 4. конкурсне документације. Уколико понуду подноси Група понуђача, ова изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког Понуђача из Групе понуђача и оверена печатом. Изјаву копирати у довољном броју примерака за све Понуђаче из Групе. Уколико Понуђач подноси понуду са Подизвођачем, изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица Подизвођача и оверена печатом. Образац копирати у довољном броју примерака за све Подизвођаче.

Ако поднета понуда буде оцењена као прихватљива, пре доношења одлуке о закључењу уговора, Наручилац може захтевати од понуђача да у року од пет дана од дана пријема писменог позива Наручиоца, достави на увид оригинал или оверену копију доказа о испуњености услова из члана 75. Закона (Образац 4. тачке 1) до 4), осим понуђача који је уписан у Регистар понуђача (Комисија проверава Регистар понуђача).

*Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности „Остале врсте процена и вештачења“, по партијама број 13/19*

Наручилац није дужан да од понуђача затражи достављање свих или појединих доказа уколико за истог понуђача поседује одговарајуће доказе из других поступака јавних набавки код тог наручиоца.

Уколико понуђач у остављеном року не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, његова понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. ЗЈН, понуђач може уместо доказа, приложити своју писану изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу, оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, као што је Извод из Агенције за привредне регистре.

Уколико има још захтеваних доказа који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа понуђач треба да наведе интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

Обрасци из конкурсне документације морају бити потписани од стране овлашћеног лица. Уколико су обрасци потписани од стране лица које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је доставити овлашћење за потписивање уз понуду.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести АД Аеродром Никола Тесла Београд о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора и да је документује на прописани начин.

## 5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

### ЈЕЗИК

Понуда мора бити на српском језику. Уколико је неки документ у понуди на страном језику, исти мора бити преведен на српски језик.

### ОБАВЕЗНА САДРЖИНА ПОНУДЕ

Понуда се доставља у писаној форми и мора да садржи следеће елементе:

- Попуњену, оверену и потписану Изјаву/е о испуњености услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама - Изјава тачка 4.2 (за сваку понуђену партију посебно-фотокопирати);
- Попуњену, оверену и потписану Изјаву из тачке 4.3. Обрасца 4. о испуњености услова из члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама -за сваку понуђену партију посебно-фотокопирати;
- Доказе из тачки 5) и 6) табеле 4.1. Обрасца 4. конкурсне документације;
- Правилно попуњен, оверен и потписан Образац понуде (Образац 6.)-за сваку понуђену партију посебно;
- Попуњен, оверен и потписан модел Уговора о јавној набавци (Образац 7.)-за сваку понуђену партију посебно;
- Попуњену, оверену и потписану Изјаву о независној понуди (Образац 8.)-за сваку понуђену партију посебно-фотокопирати;
- Попуњену, оверену и потписан списак правних лица у којима је понуђач вршио процену ( Образац 10)- Прилог 1 (за партију 1); Прилог 2 (за партију 2)
- Споразум о заједничком наступању – доставља се само у случају подношења заједничке понуде

**Уколико понуда не садржи све наведене елементе, биће одбијена као неприхватљива.**

### ОБЛИК ПОНУДЕ

Понуда се доставља у писаној форми у А4 формату.

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део Конкурсне документације.

Пожељно је да сви документи у понуди буду повезани, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози.

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији.

Образац понуде (Образац 6.) треба попунити према наведеним рубрикама, тако што се у приложени образац уносе елементи за оцену понуде.

Понуда не сме да садржи речи унете између редова, брисане речи или речи писане преко других речи, изузев када је неопходно да Понуђач исправи грешке које је направио. У том случају такве исправке морају бити оверене од стране Понуђача, у супротном понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

### ПОНУДЕ СА ВАРИЈАНТАМА

Понуда са варијантама није дозвољена. Понуда која садржи варијанте биће одбијена као неприхватљива.

## ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

Понуђач понуду подноси непосредно у архиви Наручиоца (у периоду од 07<sup>30</sup> до 15<sup>30</sup> часова) или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу:

**АД АЕРОДРОМ НИКОЛА ТЕСЛА БЕОГРАД**  
**Шпанских Бораца 3, Зграда Б**  
**11070 Нови Београд**  
**АРХИВА АНТ-а**  
**КОМИСИЈА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ**  
**са знаком:**  
**Понуда за јавну набавку**  
**„ОСТАЛЕ ВРСТЕ ПРОЦЕНА И ВЕШТАЧЕЊА” БРОЈ 13/19 За**  
**Партију \_\_\_\_\_ - НЕ ОТВАРАТИ –**  
**Назив и број партије**

Понуђачи који лично предају понуде, у обавези су да писаним путем обавесте Наручиоца о свом доласку ради предаје, односно присуствовања отварању, као да уз саму предају приложи допис уз који се наведена понуда предаје. У обавештењу је потребно навести назив понуђача и податке о лицу које ће поднети понуду, односно присуствовати отварању понуда.

Податке је потребно доставити на следећу емаил адресу: [javnenabavke@antb.rs](mailto:javnenabavke@antb.rs). Наведене податке неопходно је доставити како би Наручилац благовремено обавестио Security службу Blue Centra, ради уласка у контролисани део зграде.

У случају доставе понуде путем поште, потребно је користити искључиво брзу пошту тј. курирску службу (PostExpress, DHL и слично). Наведену понуду назначити на следећу адресу:

**АД АЕРОДРОМ НИКОЛА ТЕСЛА БЕОГРАД**  
**Шпанских Бораца 3, Зграда Б**  
**11070 Нови Београд**  
**АРХИВА АНТ-а**  
**КОМИСИЈА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ**  
**„ОСТАЛЕ ВРСТЕ ПРОЦЕНА И ВЕШТАЧЕЊА” БРОЈ 13/19**  
**За Партију \_\_\_\_\_ - НЕ ОТВАРАТИ –**  
**Назив и број партије**

Наручилац ће по пријему одређене понуде на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно, наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблагоприятном. Наручилац ће је по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са знаком да је поднета неблагоприятно

## ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, дужан је да у понуди наведе податке о подизвођачу, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

- проценат укупне вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођачу не може бити већи од 50% .
- понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су тражени у Упутству како се доказује испуњеност услова.
- понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Наручилац може, на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава, пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача. Пре доношења одлуке о преношењу доспелих потраживања директно подизвођачу, Наручилац ће омогућити добављачу да у року од 5 дана од дана добијања позива Наручиоца приговори уколико потраживање није доспело. Све ово не утиче на правило да понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

## ПОДНОШЕЊЕ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

У случају заједничке понуде, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе понуђача међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење предметне јавне набавке, а који садржи:

- податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем;
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

## ИЗМЕНА И ДОПУНА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Наручилац задржава право да пре истека рока за подношење понуде, односно у року дефинисаном Законом о јавним набавкама, изврши измену и допуну конкурсне документације.

Свака измена и допуна конкурсне документације биће објављена на Порталу јавних набавки Управе за јавне набавке <http://portal.ujn.gov.rs/> и на интернет адреси Наручиоца <http://www.antb.rs>.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за достављање понуде, Наручилац ће продужити рок за достављање понуде и објавити обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

## НАЧИН ПЛАЋАЊА

Понуђач је дужан да у обрасцу понуде (Образац 6.) понуди рок плаћања. Понуђач је дужан да понуди одложено плаћање у року који не може бити краћи од **15 дана** и не дужи од **45 дана** од дана исправно испостављене фактуре за квалитетно и благовремено извршене услуге. У супротном понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Под исправно испостављеном фактуром сматра се фактура која поседује сва обележја рачуноводствене исправе у смислу одговарајућих одредаба важећег Закона о рачуноводству и ревизији и Закона о ПДВ, као и других прописа који уређују предметну област.

*Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности „Остале врсте процена и вештачења“, по партијама број 13/19*

Фактуре које у сваком свом елементу не испуњавају услове да буду прихваћене као рачуноводствене исправе неће бити прихваћене као основ за исплату по закљученом Уговору.

### **РОК ИЗВРШЕЊА УСЛУГА**

Понуђач је дужан да нацрт извештаја достави Наручиоцу најкасније до 31.01.2020. године, а коначан извештај да достави Наручиоцу најкасније до 07.02.2020. године.

### **РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ**

Понуђач је дужан да у обрасцу понуде (Образац 6.) прецизно наведе рок важења понуде који не може бити краћи од **90 дана** од дана отварања понуда, а ако је рок важности понуде краћи, Наручилац ће такву понуду одбити као неприхватљиву. У случају истека рока важења понуде, Наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

### **ВАЛУТА И ЦЕНА**

Понуђач је дужан да прикаже јединичне цене и укупну вредност понуде у динарима, са и без ПДВ-а. Понуђач – физичко лице (код Партије 1) је дужан да прикаже јединичне цене и укупну вредност понуде у динарима са и без урачунатих пореза и доприноса.

- Цене наведене у понуди су фиксне током извршавања Уговора и не могу се повећавати.
- У цену морају бити урачунати сви трошкови реализације предмета јавне набавке
- Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона. У случају рачунске грешке и разлике између јединичне и укупне цене или укупне вредности понуде, меродавна је јединична цена

### **НАПОМЕНА:**

У случају да понуду поднесу правно и физичко лице (код Партије 1), за потребе упоређивања таквих понуда користиће се износ укупне вредности понуде који је правно лице навело без ПДВ-а и износ укупне вредности понуде који је физичко лице навело са урачунатим порезима и доприносима.

### **ПОВЕРЉИВОСТ ПОДАТАКА И ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

Подаци које Понуђач оправдано означи као поверљиве биће коришћени само у сврху реализације јавне набавке и неће бити доступни ником изван круга лица која буду укључена у поступак јавне набавке. Ови подаци неће бити објављени приликом отварања понуда, нити у наставку поступка или касније.

Као поверљива, Понуђач може означити документа која садрже личне податке, а која не садржи ниједан јавни регистар или која на други начин нису доступна, као и пословне податке који су прописима или интерним актима Понуђача означени као поверљиви.

Наручилац ће као поверљива третирати она документа која у десном горњем углу великим словима имају исписану реч «ПОВЕРЉИВО».

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на горе наведени начин.

Ако се као поверљиви означе подаци који не одговарају горе наведеним условима, Наручилац ће позвати понуђача да уклони ознаку поверљивости. Понуђач ће то учинити



*Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности „Остале врсте процена и вештачења“, по партијама број 13/19*

тако што ће његов представник изнад ознаке поверљивости написати «ОПОЗИВ», уписати датум, време и потписати се.

Ако Понуђач, у року који одреди наручилац, не опозове поверљивост докумената, наручилац ће третирати ову понуду као понуду без поверљивих података.

Понуђач не може означити као поверљиве податке цену и остале податке из понуде од значаја за примену елемента критеријума и рангирање понуда.

## **ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА**

У случају да има нејасноћа у овом упутству, Понуђач може тражити од Наручиоца, у писаном облику, додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже Наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде. Захтев за додатне информације или појашњења доставља се на један од следећих начина:

путем поште на адресу:

АД Аеродром Никола Тесла Београд, Шпанских Бораца 3, Зграда Б  
11070 Нови Београд  
АРХИВА АНТ-а

КОМИСИЈА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ,

уз напомену: "Додатне информације и појашњења за јавну набавку  
**„Остале врсте процена и вештачења“ број 13/19**, по партијама -Партија  
\_\_\_\_\_ (уписати број и назив партије),

или

путем е-mail-а:

[javnenabavke@antb.rs](mailto:javnenabavke@antb.rs) радним данима (понедељак – петак), у периоду од 07<sup>00</sup> до 15<sup>00</sup> часова.

Комуникација у поступку јавне набавке се врши искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

## **ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА, КОНТРОЛА И ДОПУШТЕНЕ ИСПРАВКЕ**

Наручилац, у току стручне оцене понуда, у року за доношење одлуке о додели уговора, може да захтева од Понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код Понуђача, односно његовог подизвођача. Уколико је потребно вршити додатна објашњења, Наручилац ће Понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву Наручиоца, односно да омогући Наручиоцу контролу (увид) код Понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност Понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда. У случају разлике између јединичне цене и укупне цене, меродавна је јединична цена, а ако се Понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

## **КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ**

Критеријум за избор најповољнијег понуђача је најнижа понуђена цена.

## РЕЗЕРВНИ КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

У случају да, након стручне оцене понуда, постоје две или више понуда са истом најнижом понуђеном ценом, Наручилац ће, као најповољнију, изабрати понуду понуђача који је понудио дужи рок важења понуде.

Уколико, ни након примене наведеног резервног критеријума, није могуће донети одлуку о додели уговора, Наручилац ће доделити уговор Понуђачу на начин да ће уговор бити додељен Понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену и рок важења понуде. Извлачење путем жреба Наручилац ће извршити јавно, у присуству овлашћених представника понуђача и то тако што ће називе понуђача који имају исту најнижу понуђену цену и рок важења понуде исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у куглице. Након тога, куглице ће ставити у провидну посуду одакле ће бити извучена само једна куглица, затим ће куглица бити отворена и биће прочитан назив понуђача са папира. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру биће додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, Наручилац ће доставити Записник са извлачења путем жреба.

## ДОДАТНИ УСЛОВИ

Понуђач је дужан да, уз понуду, за сваку понуђену партију посебно, достави попуњену, потписану и оверену Изјаву из Обрасца 4. тачка 4.5. конкурсне документације као доказ да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Одговорност за накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси Понуђач.

## ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права доставља се непосредно наручиоцу на адресу, препорученом пошиљком са повратницом или на е-mail: [javnenabavke@antb.rs](mailto:javnenabavke@antb.rs)

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом није дугачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока од три дана, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

*Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности „Остале врсте процена и вештачења”, по партијама број 13/19*

Чланом 151. Закона прописано је да захтев за заштиту права мора да садржи, између осталог, и потврду о уплати таксе из члана 156. Закона.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на: Рачун буџета Републике Србије број: 840-30678845-06 уплати таксу предвиђену чланом 156. ЗЈН у износу од **60.000,00** динара.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка б) Закона, прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. Закона која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;\* Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.
- (3) износ таксе из члана 156. Закона чија се уплата врши;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке, број партије поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке и број партије поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Подаци о Упутству о уплати таксе и Примери попуњених налога за пренос и уплатница могу се добити на интернет адреси Комисије за заштиту права <http://www.kjn.gov.rs/>

**ПРИМЕРИ ПОПУЊЕНИХ НАЛОГА ЗА ПРЕНОС\* И УПЛАТНИЦА ЗА УПЛАТУ ТАКСЕ ЗА ПОДНЕТИ ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА**

Налог за пренос мора да буде реализован да би се уплата таксе могла сматрати уредном.

Примерак правилно попуњеног налога за пренос:

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности „Остале врсте процена и вештачења“, по партијама број 13/19

НАЛОГ ЗА ПРЕНОС		
дужник - налогодавац	шифра плаћања	валута
Назив (име и презиме) и адреса подносиоца захтева за заштиту права	253	РСД
сврха плаћања	број модела	износ
Такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке		= Износ таксе
поверилац - прималац	број модела	рачун дужника - налогодавца
Буџет Републике Србије		Бр. рачуна налогодавца
печат и потпис налогодавца	број модела	позив на број (задужење)
место и датум пријема		рачун повериоца - примаоца
		840-30678845-06
Налог бесплатно креирам на <a href="http://www.rpfnisa.rs">www.rpfnisa.rs</a>	број модела	позив на број (одобрење)
Образак бр. 3		Број или ознака јавне набавке
		<input type="checkbox"/> хитно

Примерак правилно попуњеног налога за уплату:

НАЛОГ ЗА УПЛАТУ		
уплатилац	шифра плаћања	валута
Назив (име и презиме) и адреса подносиоца захтева за заштиту права	153	РСД
сврха уплате	број модела	износ
Такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке		Износ таксе
прималац	број модела	рачун примаоца
Буџет Републике Србије		840-30678845-06
печат и потпис уплатиоца	модел и позив на број (одобрење)	
место и датум пријема		Број или ознака јавне набавке

НАПОМЕНА: Посебно је значајно да се у пољу "сврха уплате" подаци упишу оним редоследом како је то приказано у горе наведеним примерима. У пољу "позив на број" уписује се број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, али је препорука да се у овом пољу избегава употреба размака и знакова, као што су: ( ) | \ / „ « \* и сл.

### ОДЛУКА О ДОДЕЛИ УГОВОРА

Наручилац ће одлуку о додели уговора донети у законском року. Одлуку о додели уговора Наручилац ће објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници у року од 3 (три) дана од дана доношења.



**В) Навести податке осталих учесника у заједничкој понуди (уколико се понуда пондоси као заједничка понуда):**

**1.** \_\_\_\_\_ адреса: \_\_\_\_\_

матични број: \_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_, број телефона: \_\_\_\_\_

особа за контакт: \_\_\_\_\_ број рачуна: \_\_\_\_\_

**2.** \_\_\_\_\_ адреса: \_\_\_\_\_

матични број: \_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_, број телефона: \_\_\_\_\_

особа за контакт: \_\_\_\_\_ број рачуна: \_\_\_\_\_

**3.** \_\_\_\_\_ адреса: \_\_\_\_\_

матични број: \_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_, број телефона: \_\_\_\_\_

особа за контакт: \_\_\_\_\_ број рачуна: \_\_\_\_\_

Место и датум:

\_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица:

\_\_\_\_\_

М.П.

**ПОНУДА ЗА ПАРТИЈУ 1: АКТУАРСКА ПРОЦЕНА ДУГОРОЧНИХ ПРИМАЊА ЗАПОСЛЕНИХ НА ДАН 31.12.2019. ГОДИНЕ**

<b>ЕЛЕМЕНТИ ЗА ОЦЕНУ ПОНУДЕ (ОБАВЕЗНО ПОПУНИТИ)</b>	
Укупна вредност понуде: _____ РСД, без ПДВ.	
Укупна вредност понуде: _____ РСД, са ПДВ.	
Укупна вредност понуде: _____ РСД са урачунатим порезима и доприносима (попуњава Понуђач-физичко лице).	
Укупна вредност понуде: _____ РСД без урачунатих пореза и доприноса (попуњава Понуђач-физичко лице).	
<b>НАПОМЕНА:</b> У случају да понуду поднесу правно и физичко лице, за потребе упоређивања таквих понуда користиће се износ укупне вредности понуде који је правно лице навело без ПДВ и износ укупне вредности понуде који је физичко лице навело са урачунатим порезима и доприносима.	
Начин плаћања: одложено у року од (најмање 15) _____ дана од дана исправно испостављене фактуре за квалитетно и благовремено извршене услуге које су предмет јавне набавке.	
Рок важења понуде (минимум 90 дана): _____ дана од дана отварања понуда.	
Понуђач је дужан да нацрт извештаја достави Наручиоцу најкасније до 31.01.2020. године, а коначан извештај да достави Наручиоцу најкасније до 07.02.2020. године.	
Саставни део понуде су Образац бр. 9	
Место и датум: _____	Потпис овлашћеног лица: _____
М.П.	

**Напомена:** Чланом 12. став 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Службени гласник РС", бр. 86/2015), прописано је да ће се сматрати да је сачињен образац структуре цене, уколико су основни елементи понуђене цене садржани у обрасцу понуде.

**ПОНУДА ЗА ПАРТИЈУ 2: Процена фер вредности потраживања по основу одобрених стамбених зајмова са стањем на дан 31.12.2019. године**

<b>ЕЛЕМЕНТИ ЗА ОЦЕНУ ПОНУДЕ (ОБАВЕЗНО ПОПУНИТИ)</b>	
Укупна вредност понуде: _____ РСД, без ПДВ.	
Укупна вредност понуде: _____ РСД, са ПДВ.	
Начин плаћања: одложено у року од (најмање 15) _____ дана од дана исправно испостављене фактуре за квалитетно и благовремено извршене услуге које су предмет јавне набавке.	
Рок важења понуде (минимум 90 дана): _____ дана од дана отварања понуда.	
Понуђач је дужан да нацрт извештаја достави Наручиоцу најкасније до 31.01.2020. године, а коначан извештај да достави Наручиоцу најкасније до 07.02.2020. године.	
Саставни део понуде су Образац бр. 9	
Место и датум: _____	Потпис овлашћеног лица: _____
М.П.	

**Напомена:** Чланом 12. став 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Службени гласник РС", бр. 86/2015), прописано је да ће се сматрати да је сачињен образац структуре цене, уколико су основни елементи понуђене цене садржани у обрасцу понуде.



## 7. МОДЕЛ УГОВОРА

### НАПОМЕНА:

- ПОНУЂАЧ ЈЕ ДУЖАН ДА ПОПУНИ МОДЕЛ УГОВОРА, ПОТПИШЕ И ОВЕРИ ПОСЛЕДЊУ СТРАНУ МОДЕЛА УГОВОРА, ЧИМЕ ПОТВРЂУЈЕ ДА СЕ СЛАЖЕ СА МОДЕЛОМ УГОВОРА.

### ПАРТИЈА 1 – Актуарска процена дугорочних примања запослених на дан 31.12.2019. године

### У Г О В О Р О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

закључен на основу спроведеног поступка јавне набавке мале вредности „ОСТАЛЕ ВРСТЕ ПРОЦЕНА И ВЕШТАЧЕЊА“ број 13/19, између:

**АД АЕРОДРОМ НИКОЛА ТЕСЛА БЕОГРАД**, 11180 Београд 59,  
кога заступа генерални директора Саше Влаисављевић, дипл. инж.  
ПИБ 100000539; Матични број 07036540; Текући рачун: текући рачун: 160-6819-86 код  
Банка Intesa (у даљем тексту: НАРУЧИЛАЦ) с једне стране

и

**Назив Понуђача:** \_\_\_\_\_  
са седиштем у \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_  
кога заступа директор \_\_\_\_\_,  
ПИБ: \_\_\_\_\_; Матични број: \_\_\_\_\_; Текући рачун: \_\_\_\_\_

Називи понуђача из групе, седиште, ПИБ, Матични број (попунити само у случају заједничке понуде)

1. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Називи подизвођача седиште, ПИБ, Матични број (попунити само у случају понуде са подизвођачем)

1. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(у даљем тексту: ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ) с друге стране

### У В О Д Н Е Н А П О М Е Н Е

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је НАРУЧИЛАЦ, на основу члана 39. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник Републике Србије" бр.124/12, 14/15 и 68/15) спровео поступак јавне набавке мале вредности под бројем 13/19;
- да је ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ дана \_\_\_\_\_ године доставио понуду број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2019. године која се налази у прилогу уговора и његов је саставни део;
- да понуда ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ у потпуности одговара спецификацијама услуге из конкурсне документације;

*Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности „Остале врсте процена и вештачења”, по партијама број 13/19*

– да је НАРУЧИЛАЦ, у складу са чланом 108. Закона о јавним набавкама, на основу понуде ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ и Одлуке о додели уговора број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_.2019. године, изабрао ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ као најповољнијег понуђача за набавку услуге **„ОСТАЛЕ ВРСТЕ ПРОЦЕНА И ВЕШТАЧЕЊА” број 13/19, по партијама - Партија 1 – Актуарска процена дугорочних примања запослених на дан 31.12.2019. године.**

### **Члан 1.**

Предмет овог Уговора је услуга **Актуарска процена дугорочних примања запослених на дан 31.12.2019. године**, за потребе НАРУЧИОЦА, а по понуди ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ која је заведена у архиви НАРУЧИОЦА под бројем \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_.2019. године.

Понуда ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ и конкурсна документација за предметну јавну набавку су саставни делови овог Уговора.

Одређивање обавезе по основу садашње вредности обавеза по основу недospelих отпремнина и јубиларних награда на дан 31.12.2019. године представља обрачун који мора бити извршен у складу са Међународним рачуноводственим стандардом под називом Примања запослених (MPC 19), Законом о раду, Законом о пензијском и инвалидском осигурању, Појединачним колективним уговором запослених у Друштву и другим позитивним прописима.

Актуарска процена се, поред релевантних кадровских, правних и финансијских података које ће бити добијене од стране АД Аеродром Никола Тесла Београд, врши на основу релевантних нормативних аката важећих у Србији, а у складу са прихваћеним рачуноводственим начелима и стандардима.

Актуарска процена дугорочних примања запослених АД Аеродром Никола Тесла Београд за 2019. годину се обавља у складу са Законом о рачуноводству ("Службени гласник Републике Србије" број 62/13 и 30/18), као и у складу са Међународним рачуноводственим стандардом 19 – Примања запослених.

Од актуара се очекује да приликом одмеравања и признавања резервисања за отпремнине и јубиларне награде користи актуарске методе које ће дати поуздану процену наведених примања који су запослени заслужили за свој рад у текућем и прошлим периодима и документоване претпоставке за обрачун дугорочних примања запослених са адекватним образложењем актуарских метода и коришћених претпоставки при обрачуну дугорочних примања запослених, детаљан приказ напомене уз ФИ у складу са захтевом MPC 19 која се односе на обелодањивање Актуарске процене дугорочних примања запослених на дан 31.12.2019. године, као и предлог начина књижења актуарске процене дугорочних примања запослених на дан 31.12.2019. године.

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ се обавезује да послове из члана 1. овог Уговора обави стручно и квалитетно, према одредбама Закона о рачуноводству и Законом о ревизији, Међународним стандардима ревизије, Међународним стандардима финансијског извештавања и другим важећим прописима, а на основу информација добијених од НАРУЧИОЦА и документације прибављене у току процене.

### **Члан 2.**

Укупна вредност Уговора износи \_\_\_\_\_ динара, без ПДВ.

Укупна вредност Уговора износи \_\_\_\_\_ динара, са ПДВ.

Укупна вредност Уговора је фиксна и не може се повећати за време трајања Уговора.

**НАПОМЕНА:** У случају да је Понуђач физичко лице, Наручилац ће са њим закључити уговор о делу који ће садржати елементе као овај модел уговора о јавној набавци.

Понуђач физичко лице попуњава следеће податке:

Уговор се закључује на износ од \_\_\_\_\_ динара са урачунатим порезима и доприносима (брutto износ). Од наведеног износа, НАРУЧИЛАЦ ће уплатити припадајуће порезе и доприносе, а преостали износ уплатиће на рачун ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ.

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ се обавезује да услугу из члана 1. овог Уговора обави стручно и квалитетно, у складу са захтевима из Обрасца 3. конкурсне документације.

### Члан 3.

НАРУЧИЛАЦ се обавезује да, за квалитетно и благовремено извршену услугу из члана 1. овог Уговора, износ из фактуре плати ПРУЖАОЦУ УСЛУГЕ у року од \_\_\_\_ дана од дана пријема исправно испостављене фактуре, на рачун – ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ бр: \_\_\_\_\_ који се води код \_\_\_\_\_ банке.

Под исправно испостављеном фактуром сматра се фактура која поседује сва обележја рачуноводствене исправе у смислу одговарајућих одредаба важећег Закона о рачуноводству и Закона о ПДВ-у, као и других прописа који уређују предметну област.

Фактуре које у сваком свом елементу не испуњавају услове да буду прихваћене као рачуноводствене исправе неће бити прихваћене као основ за исплату по закљученом Уговору.

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ се обавезује да ће у току обављања послова тражити сарадњу НАРУЧИОЦА у погледу обезбеђења потребних информација и консултација о елементима посла.

НАРУЧИЛАЦ се обавезује да одреди представнике за непосредну и сталну везу са ПРУЖАОЦЕМ УСЛУГЕ.

### Члан 4.

НАРУЧИЛАЦ се обавезује да ПРУЖАОЦУ УСЛУГЕ стави на располагање сав материјал којим је дефинисано питање отпремнина и јубиларних награда у АД Аеродром Никола Тесла Београд и да обезбеди коректну и тачну попуњу података која је неопходна за објективно израчунавање садашње вредности (на дан 31.12.2019. године) обавеза по основу недоспелих отпремнина и јубиларних награда.

### Члан 5.

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ се обавезује да послове из члана 1. овог Уговора извршава према следећој динамици:

- Да обави Актуарску процену дугорочних примања запослених на дан 31.12.2019. године и нацрт извештаја да достави НАРУЧИОЦУ најкасније до 31.01.2020. године, а коначан извештај да достави НАРУЧИОЦУ најкасније до 07.02.2020. године.
- Обавеза ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ је да преда НАРУЧИОЦУ радну верзију извештаја, коју ће НАРУЧИЛАЦ прегледати и најкасније до 05.02.2020. године вратити ПРУЖАОЦУ УСЛУГЕ са евентуалним примедбама. ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ је дужан да поступи по примедбама и достави НАРУЧИОЦУ финалну верзију извештаја најкасније до 07.02.2020. године.

#### **Члан 6.**

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ се обавезује да ради ефикаснијег обављања посла, сачини спецификације допунских података које НАРУЧИЛАЦ треба да припреми за сврху процене, са одговарајућим упутствима за припрему тих података.

#### **Члан 7.**

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ се обавезује да податке које је добио од НАРУЧИОЦА или до којих је дошао приликом вршења актуарске процене, а који представљају доказни материјал, држи у свом поседу и чува као пословну тајну, а исте може користити само за сврху израде актуарске процене.

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ је дужан да услугу из члана 1. овог Уговора изврши са пажњом доброг стручњака, као и у складу са Законима и другим прописима који регулишу ову област.

#### **Члан 8.**

НАРУЧИЛАЦ слободно располаже Извештајем о актуарској процени достављеним од стране ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ.

#### **Члан 9.**

У случају да дође до прекорачења рока за извршење услуге из члана 5. овог Уговора, ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ се обавезује да НАРУЧИОЦУ плати уговорну казну за сваки дан прекорачења рока у висини од 0,2% од укупне вредности (без ПДВ) која је утврђена у члану 2. став 1. овог Уговора. Максимална вредност уговорне казне износи 10% вредности утврђене у члану 2. став 1. овог Уговора.

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ нема право да плати уговорну казну и да одустане од Уговора.

#### **Члан 10.**

У случају да ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ не изврши своје обавезе у свему у складу са овим Уговором, НАРУЧИЛАЦ има, по свом избору, право сразмерног умањења цене, као и право једностраног раскида Уговора без отказног рока и без образложења. НАРУЧИЛАЦ у сваком случају има право на накнаду штете.

#### **Члан 11.**

Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених представника уговорних страна и закључује се на период до испуњења уговорних обавеза обе уговорне стране.

НАРУЧИЛАЦ задржава право да не набави предмет набавке у уговореном обиму и може без образложења да одустане од пружања услуга која су предмет овог уговора у сваком тренутку, у ком случају ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ нема право на накнаду штете и изгубљене добити.

НАРУЧИЛАЦ има право једностраног раскида овог уговора доставом писаног обавештења о раскиду ПРУЖАОЦУ УСЛУГЕ у ком случају ће се Уговор сматрати раскинутим по протеклу 15 календарских дана, рачунајући од дана пријема писаног обавештења о раскиду од стране ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ. У случају раскида уговора од стране НАРУЧИОЦА, ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ нема право на накнаду штете и изгубљене добити.

НАРУЧИЛАЦ може, из објективних разлога, дозволити промену битних елемената уговора због настанка непредвиђених околности које нису на страни НАРУЧИОЦА.

**Члан 12.**

Уговорне стране су сагласне да, за све што овим Уговором није предвиђено, важе одредбе Закона о облигационим односима Републике Србије.

**Члан 13.**

Све евентуалне спорове у вези овог Уговора, уговорне стране ће покушати да реше споразумно, а ако не постигну споразум сагласне су да буде надлежан Привредни суд у Београду.

**Члан 14.**

Овај Уговор је сачињен у четири (4) истоветна примерка, од којих су по два (2) примерка за сваку уговорну страну.

**ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ:**

**НАРУЧИЛАЦ:  
АД АЕРОДРОМ НИКОЛА ТЕСЛА  
БЕОГРАД**

---

директор

---

генерални директор  
Саша Влаисављевић, дипл. инж.

**Напомена:**

Понуђач је у обавези да потпише и печатира овај модел уговора и тако се изјасни да је у свему сагласан са моделом уговора и да прихвата да у случају да му се додели уговор, исти закључи у свему у складу са моделом уговора из предметне конкурсне документације. Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.

**ПАРТИЈА 2 – Процена фер вредности потраживања по основу одобрених стамбених зајмова са стањем на дан 31.12.2019. године**

**У Г О В О Р  
О  
ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

закључен на основу спроведеног поступка јавне набавке мале вредности „ОСТАЛЕ ВРСТЕ ПРОЦЕНА И ВЕШТАЧЕЊА" број 13/19, између:

**АД АЕРОДРОМ НИКОЛА ТЕСЛА БЕОГРАД**, 11180 Београд 59,  
кога заступа генерални директора Саше Влаисављевић, дипл. инж.  
ПИБ 100000539; Матични број 07036540; Текући рачун: текући рачун: 160-6819-86 код  
Banka Intesa (у даљем тексту: НАРУЧИЛАЦ) с једне стране

и

**Назив Понуђача:** \_\_\_\_\_  
са седиштем у \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_  
кога заступа директор \_\_\_\_\_,  
ПИБ: \_\_\_\_\_; Матични број: \_\_\_\_\_; Текући рачун: \_\_\_\_\_

Називи понуђача из групе, седиште, ПИБ, Матични број (попунити само у случају заједничке понуде)

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

Називи подизвођача седиште, ПИБ, Матични број (попунити само у случају понуде са подизвођачем)

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

(у даљем тексту: ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ) с друге стране

**У В О Д Н Е Н А П О М Е Н Е**

Уговорне стране сагласно констатују:

– да је НАРУЧИЛАЦ, на основу члана 39. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник Републике Србије" бр.124/12, 14/15 и 68/15) спровео поступак јавне набавке мале вредности под бројем 13/19;

– да је ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ дана \_\_\_\_\_. године доставио понуду број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_.2019. године која се налази у прилогу уговора и његов је саставни део;

– да понуда ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ у потпуности одговара спецификацијама услуге из конкурсне документације;

– да је НАРУЧИЛАЦ, у складу са чланом 108. Закона о јавним набавкама, на основу понуде ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ и Одлуке о додели уговора број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_.2019. године, изабрао ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ као најповољнијег понуђача за набавку услуге „ОСТАЛЕ ВРСТЕ ПРОЦЕНА И ВЕШТАЧЕЊА" број 13/19, по партијама - Партија 2 – Процена фер вредности потраживања по основу одобрених стамбених зајмова са стањем на дан 31.12.2019. године

### Члан 1.

Предмет овог Уговора је услуга **Процене фер вредности потраживања по основу одобрених стамбених зајмова са стањем на дан 31.12.2019. године**, за потребе НАРУЧИОЦА, а по понуди ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ заведеној у архиви НАРУЧИОЦА под бројем \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2019. године. (попуњава Наручилац)

Понуда ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ и конкурсна документација за предметну јавну набавку су саставни делови овог Уговора.

Циљ процене фер вредности потраживања по основу одобрених стамбених зајмова је објективно одређивање вредности (на дан 31.12.2019.године) за које би НАРУЧИЛАЦ могао да прода или размени потраживања по основу стамбених зајмова са другом вољном, обавештеном страном, у оквиру независне трансакције.

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ се обавезује да послове из члана 1. овог Уговора обави стручно и квалитетно, према одредбама Закона о рачуноводству и Закона о ревизији, Међународним стандардима ревизије, Међународним стандардима финансијског извештавања и другим важећим прописима, а на основу информација добијених од НАРУЧИОЦА и документације прибављене у току процене.

### Члан 2.

Укупна вредност Уговора износи \_\_\_\_\_ динара, без ПДВ.

Укупна вредност Уговора износи \_\_\_\_\_ динара, са ПДВ.

**НАПОМЕНА:** У случају да је Понуђач физичко лице, Наручилац ће са њим закључити уговор о делу који ће садржати елементе као овај модел уговора о јавној набавци.

Понуђач физичко лице попуњава следеће податке:

Уговор се закључује на износ од \_\_\_\_\_ динара са урачунатим порезима и доприносима (брuto износ). Од наведеног износа, НАРУЧИЛАЦ ће уплатити припадајуће порезе и доприносе, а преостали износ уплатиће на рачун ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ.

Укупна вредност Уговора је фиксна и не може се повећати за време трајања Уговора.

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ се обавезује да услугу из члана 1. овог Уговора обави стручно и квалитетно, у складу са захтевима из Обрасца 3. конкурсне документације.

### Члан 3.

НАРУЧИЛАЦ се обавезује да, за квалитетно и благовремено извршену услугу из члана 1. овог Уговора, износ из фактуре плати ПРУЖАОЦУ УСЛУГЕ у року од \_\_\_\_\_ дана од дана пријема исправно испостављене фактуре, на рачун – ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ бр: \_\_\_\_\_ који се води код \_\_\_\_\_ банке.

Под исправно испостављеном фактуром сматра се фактура која поседује сва обележја рачуноводствене исправе у смислу одговарајућих одредаба важећег Закона о рачуноводству и Закона о ПДВ-у, као и других прописа који уређују предметну област.

*Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности „Остале врсте процена и вештачења“, по партијама број 13/19*

Фактуре које у сваком свом елементу не испуњавају услове да буду прихваћене као рачуноводствене исправе неће бити прихваћене као основ за исплату по закљученом Уговору.

**Члан 4.**

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ се обавезује да изврши услугу процене имовине у складу са законима којима се уређује рачуноводство и ревизија, односно са MPC – Међународним рачуноводственим стандардима (International Accounting Standards - IAS), Међународним стандардима финансијског извештавања (International Financial Reporting Standards – IFRS) и одговарајућим тумачењима (Standing Interpretation Committee – SIC, IFRIC). Проценитељ је обавезан да услугу процене изврши у складу са MPC – Међународним стандардима ревизије (International Standards of Auditing – ISA), које је објавио Одбор за међународне стандарде ревизије (IAASB), Међународна федерација рачуновођа (International Federation of Accountants – IFAC), у складу са законима којима се уређује рачуноводство и ревизија, Понудом ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ заведеном код НАРУЧИОЦА под бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2019. и спецификацијом услуге, који су саставни део овог уговора.

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ се обавезује да послове из члана 1. овог Уговора извршава према следећој динамици:

- Да обави процену фер вредности потраживања по основу одобрених стамбених зајмова са стањем на дан 31.12.2019. године и нацрт извештаја да достави НАРУЧИОЦУ најкасније до 31.01.2020. године, а коначан извештај да достави НАРУЧИОЦУ најкасније до 07.02.2020. године.

**Члан 5.**

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ се обавезује да ће у току обављања послова тражити сарадњу НАРУЧИОЦА у погледу обезбеђења потребних информација и консултација о елементима посла.

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ се обавезује да ради ефикаснијег обављања посла сачини спецификације допунских података које НАРУЧИЛАЦ треба да припреми за сврху процене, са одговарајућим упутствима за припрему тих података.

**Члан 6.**

Обавеза ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ је да преда НАРУЧИОЦУ радну верзију извештаја, коју ће НАРУЧИЛАЦ прегледати и најкасније до 05.02.2020. године вратити ПРУЖАОЦУ УСЛУГЕ са евентуалним примедбама. ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ је дужан да поступи по примедбама и достави НАРУЧИОЦУ финалну верзију извештаја најкасније до 07.02.2020. године.

**Члан 7.**

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ се обавезује да податке које је добио од НАРУЧИОЦА или до којих је дошао приликом вршења процене, а који представљају доказни материјал, држи у свом поседу и чува као пословну тајну, а исте може користити само за сврху израде извештаја о процени.

**Члан 8.**

НАРУЧИЛАЦ се обавезује да одреди представнике за непосредну и сталну везу са ПРУЖАОЦЕМ УСЛУГЕ.



#### **Члан 9.**

НАРУЧИЛАЦ се обавезује да ПРУЖАОЦУ УСЛУГЕ стави на располагање сав материјал који је од интереса за вршење процене и да обезбеди коришћење расположивих података, укључујући и приступ базама података на рачунару и потребну документацију.

#### **Члан 10.**

НАРУЧИЛАЦ слободно располаже Извештајем проценитеља потписаним од стране ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ и НАРУЧИОЦА.

#### **Члан 11.**

У случају да дође до прекорачења рока за извршење услуге из члана 4. став 2. овог Уговора, ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ се обавезује да НАРУЧИОЦУ плати уговорну казну за сваки дан прекорачења рока у висини од 0,2% од укупне вредности (без ПДВ) која је утврђена у члану 2. став 1. овог Уговора. Максимална вредност уговорне казне износи 10% вредности утврђене у члану 2. став 1. овог Уговора.

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ нема право да плати уговорну казну и да одустане од Уговора.

#### **Члан 12.**

У случају да ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ не изврши своје обавезе у свему у складу са овим Уговором, НАРУЧИЛАЦ има, по свом избору, право на сразмерно умањење цене, као и право једностраног раскида Уговора без образложења и без отказног рока. НАРУЧИЛАЦ у сваком случају има право на накнаду штете.

#### **Члан 13.**

Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених представника уговорних страна и закључује се на период до испуњења уговорних обавеза обе уговорне стране.

НАРУЧИЛАЦ задржава право да не набави предмет набавке у уговореном обиму и може без образложења да одустане од пружања услуга која су предмет овог уговора у сваком тренутку, у ком случају ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ нема право на накнаду штете и изгубљене добити.

НАРУЧИЛАЦ има право једностраног раскида овог уговора доставом писаног обавештења о раскиду ПРУЖАОЦУ УСЛУГЕ у ком случају ће се Уговор сматрати раскинутим по протеку 15 календарских дана, рачунајући од дана пријема писаног обавештења о раскиду од стране ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ. У случају раскида уговора од стране НАРУЧИОЦА, ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ нема право на накнаду штете и изгубљене добити.

НАРУЧИЛАЦ може, из објективних разлога, дозволити промену битних елемената уговора због настанка непредвиђених околности које нису на страни НАРУЧИОЦА.

#### **Члан 14.**

Уговорне стране су сагласне да, за све што овим Уговором није предвиђено, важе одредбе Закона о облигационим односима Републике Србије.

#### **Члан 15.**

*Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности „Остале врсте процена и вештачења“, по партијама број 13/19*

Све евентуалне спорове у вези овог Уговора, уговорне стране ће покушати да реше споразумно, а ако не постигну споразум сагласне су да буде надлежан Привредни суд у Београду.

**Члан 16.**

Овај Уговор је сачињен у четири истоветна примерка, од којих су по два за сваку уговорну страну.

**ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ:**

**НАРУЧИЛАЦ:  
АД АЕРОДРОМ НИКОЛА ТЕСЛА  
БЕОГРАД**

---

директор

---

генерални директор  
Саша Влаисављевић, дипл. инж.

**Напомена:**

Понуђач је у обавези да потпише и печатира овај модел уговора и тако се изјасни да је у свему сагласан са моделом уговора и да прихвата да у случају да му се додели уговор, исти закључи у свему у складу са моделом уговора из предметне конкурсне документације. Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.

## 8. ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду, у поступку јавне набавке мале вредности „ОСТАЛЕ ВРСТЕ ПРОЦЕНА И ВЕШТАЧЕЊА“ број 13/19, по партијама -Партија \_\_\_\_\_ (уписати број и назив партије), поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Место и датум: \_\_\_\_\_

Назив понуђача, потпис  
овлашћеног лица и овера

\_\_\_\_\_

### НАПОМЕНА:

- Уколико Понуђач нуди обе партије, за сваку понуђену партију посебно доставити попуњену, оверену и потписану изјаву.
- У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, Наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.
- Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

## 9. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

---

---

---

(навести назив и седиште Понуђача)

У складу са чланом 88. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије", бр.124/12, 14/15 и 68/15), као и чл. 6. и 15. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Службени гласник Републике Србије", бр. 86/2015) достављамо структуру трошкова за припремање понуде за јавну набавку „**ОСТАЛЕ ВРСТЕ ПРОЦЕНА И ВЕШТАЧЕЊА**“ број **13/19, по партијама -Партија \_\_\_\_\_** (уписати број и назив партије), и то:

Р.бр.	Врста трошкова	Износ у динарима
1		
2		
3		
4		

Напомена: Сходно члану 88. став 2. Закона о јавним набавкама трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво Понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова, осим у случају из става 3. истог члана, ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, под условом да је Понуђач тражио накнаду трошкова у својој понуди.

Место и датум: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Назив Понуђача  
потпис и овера

### НАПОМЕНА:

- Уколико понуђач тражи накнаду трошкова, доставити попуњен, оверен и потписан Образац 10., у супротном овај образац се не доставља у понуди.
- Уколико Понуђач нуди обе партије, за сваку понуђену партију посебно доставити попуњен, оверен и потписан Образац 10.

## 10. СПИСАК ПРАВНИХ ЛИЦА У КОЈИМА ЈЕ ПОНУЂАЧ ВРШИО ПРОЦЕНУ

### ПРИЛОГ 1

Списак правних лица у којима је Понуђач \_\_\_\_\_ (уписати назив Понуђача) вршио актуарску процену, а чији је годишњи приход у време вршења актуарске процене био већи од 1 (једне) милијарде динара, а ускладу са МРС и МСФИ стандардима

Редни број	Назив правног лица коме је вршена актуарска процена (обавезно поред назива правног лица унети и матични број правног лица)	Година за коју је вршена процена
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		

Изјављујемо да ће овлашћени актуар \_\_\_\_\_ (навести име и презиме) број овлашћења \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године (навести број и датум издавања овлашћења) бити ангажован на извршењу услуге „ОСТАЛЕ ВРСТЕ ПРОЦЕНА И ВЕШТАЧЕЊА“ број 13/19, по партијама - Партија 1 – Актуарска процена дугорочних примања запослених на дан 31.12.2019. године..

Назив Понуђача, потпис  
овлашћеног лица и овера

\_\_\_\_\_

Место и датум: \_\_\_\_\_

#### НАПОМЕНА:

- Понуђач је дужан да, уз понуду, достави попуњен, оверен и потписан од стране овлашћеног лица Понуђача Образац 10., у супротном ће понуда бити одбијена као неприхватљива.
- Наручилац задржава право да провери тачност података наведених у Обрасцу 10. Понуђач који даје нетачне податке у погледу стручних референци чини прекршај по члану 170. став 1. тачка 3. Закона о јавним набавкама.

## ПРИЛОГ 2

Списак правних лица у којима је Понуђач \_\_\_\_\_ (уписати назив Понуђача) вршио процену фер вредности потраживања по основу одобрених стамбених зајмова чији је годишњи приход у време вршења поменутих процена био већи од 1 (једне) милијарде динара, а ускладу са МРС и МСФИ стандардима

Редни број	Назив правног лица коме је вршена процена фер вредности потраживања по основу одобрених стамбених зајмова, (обавезно поред назива правног лица унети и матични број правног лица)	Година за коју је вршена процена
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		

Назив Понуђача, потпис  
овлашћеног лица и овера

\_\_\_\_\_

Место и датум: \_\_\_\_\_

### НАПОМЕНА:

- Понуђач је дужан да, уз понуду, достави попуњен, оверен и потписан од стране овлашћеног лица Понуђача Образац 10., у супротном ће понуда бити одбијена као неприхватљива.
- Наручилац задржава право да провери тачност података наведених у Обрасцу 10. Понуђач који даје нетачне податке у погледу стручних референци чини прекршај по члану 170. став 1. тачка 3. Закона о јавним набавкама.