



## **КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**Предмет јавне набавке  
„Заштитни софтвер за праћење и прикупљање логова и праћење упада у интерну  
мрежу“**

**Врста предмета јавне набавке  
ДОБРА**

**Редни број јавне набавке  
2/2020**

**Београд, јун 2020. године**

*Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку број  
„Заштитни софтвер за праћење и прикупљање логова и праћење упада у интерну мрежу“*

На основу чл. 32, 40. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“ бр. 124/2012, 14/15 и 68/15 у даљем тексту ЗЈН) и члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. Гласник РС“ бр. 86/2015), Одлуке о покретању отвореног поступка јавне набавке 2/2020 бр ДЈН-80/2020 од 01.06.2020 године и Решења о образовању Комисије за јавну набавку у отвореном поступку број ДЈН-81/2020 од 01.06.2020. године, припремљена је следећа

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ  
„Заштитни софтвер за праћење и прикупљање логова и праћење упада у интерну  
мрежу“ БРОЈ 2/2020**

**У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ**

**САДРЖАЈ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ:**

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ
2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
3. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ
4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА
5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ
6. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
7. МОДЕЛ УГОВОРА
8. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ
9. СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА
10. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

## 1. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ

ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ:	
Назив Наручиоца:	АКЦИОНАРСКО ДРУШТВО АЕРОДРОМ НИКОЛА ТЕСЛА БЕОГРАД
Адреса:	П.фах 7, ПАК 201970, 11180 Београд 59
Седиште (град и општина):	БЕОГРАД, СУРЧИН
Матични број:	07036540
ПИБ број:	100000539
Интернет адреса Наручиоца:	www.antb.rs
Директор или лице овлашћено за потписивање Уговора	Генерални директор Саша Влаисављевић, дипл.инж.
е-маил особе за контакт	<a href="mailto:javne.nabavke@antb.rs">javne.nabavke@antb.rs</a>
ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ	
Предмет јавне набавке су добра:	Заштитни софтвер за праћење и прикупљање логова и праћење упада у интерну мрежу
Број јавне набавке:	2/2020
Врста поступка јавне набавке:	Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, у складу са чланом 32. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/12, 14/15 и 68/15) и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.
Спровођење поступка	Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

## **2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

### **Опис предмета јавне набавке:**

Заштитни софтвер за праћење и прикупљање логова и праћење упада у интерну мрежу

### **Назив и ознака из општег речника набавке:**

48730000 – Сигурносни програмски пакет

### **3. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ**

Услуге превенције сувер напада се односи на набавку платформе за рано препознавања ИТ инцидентата, што треба да допринесе свеукупном повећању безбедности постојећих ИТ система

Од понуђача се очекује успостављање система који у реалном времену прикупља податке са свих критичних система, препознаје инциденте и на адекватан начин о њима обавештава Наручиоца или на њих реагује

#### **Техничка спецификација**

##### **Платформе за рано препознавање ИТ инцидентата**

**Платформа за рано препознавање ИТ инцидентата МОРА ДА ИСПУНИ следеће функционалне захтеве:**

##### **Прикупљање и анализа података и обавештавање о инцидентима**

- Прихватање, похрањивање и анализа догађаја у реалном времену послатих са постојећих ИТ система (ОС радних станица, ОС сервера, рутера, апликације, базе података, web сервери, IDS систем и firewall-ови и др.).
- Брза претрага, кроз екстремно велике количине података у циљу дигиталне форензике сувер инцидентата, базиране на *big data* системима
- Систем мора да подржи анализу неограничене количине података, лимитиране искључиво хардверским лимитом (величином hard diska/storidžom) док software не сме да има ограничења у количини података за анализу претраживања
- Похрањивање података у следећим облицима:
  - оригинални текстуални облик (оригинални, непромењен облик података који ће се аутоматски архивирати и користити пре свега за правне потребе);
  - голи претраживи подаци (оригинални облик података са додатним meta подацима везаним за начин пријема, са могућношћу брзе претраге);
  - парсирани подаци (анализирани подаци на основу контекста и/или синтаксне структуре у циљу брзе претраге и корелације догађаја);
  - обогаћени догађаји (оригинални догађаји којима се додају у реалном времену критичне информације настале на основу корелације);
  - синтетички догађаји: подаци настали путем корелације оригиналних података.
- Корелација:
  - корелација у реалном времену у циљу препознавања познатих вектора напада, а такође и препознавања аномалија у понашању на основу статистичких модела;
  - могућност „обогачивања“ оригиналних података на основу корелације;
  - креирање „Скуповних“ догађаја који укључују све варијације међусобно кореалисаних догађаја у догађају, искључујући потребу за чувањем свих релевантних догађаја;
  - могућност адекватне реакције у циљу превенције или минимизација последица. Време корелације и реакције не сме бити дуже од 100 ms;
  - могућност имплементирања било које пословне логике у корелационим правилима;

- историјска корелација за откривање спорих, нископрофилних напада, као и ретроактивне корелације новооткривених вектора напада над старим подацима;
- Визуелна реконструкција активности система/процеса/запослених и могућност праћења активности кроз време, а у циљу праћења комплексних ланаца догађаја ради лакше детекције и форензике напада.
- Могућност визуелног праћења активности администратора у реалном времену (праћење приступа системима, стартованих процеса, приступа фајловима и друге активности) и приказ кроз интерактивне графове и 3Д анимације

### **Проактивна детекција**

Проактивна детекција ризика треба да представља интегрални део платформе. Проактивна детекција треба да омогући платформи аутоматско повезивање на некомерцијалне и комерцијалне Threat Intelligence базе, на обједињене базе антивирусних произвођача (као што је virustotal), као и прављење перонализоване базе претњи корисника засноване на распоређивању спољних и унутрашњих замки.

Распоређивање и праћење сувер замки подразумева следеће:

- Могућност постављања замки које симулирају регуларне системе а у циљу навођења нападача на погрешне кораке, у циљу детекције у реалном времену, сваког покушаја и то везано за локацију нападача (његов IP и геолокацију), начин напада (вектор напада који указује на начин на који је извршен напад (нпр SQL injection string, врста логона...), као и конкретне алатке које нападач покушава да uploadује (malware, C&C programme, exploite..).
- Замке се постављају екстерно (на јавним IP-јевима) или интерно (унутар корисничке LAN мреже).
- Следеће врсте замки морају да буду задовољене:
  - стандардни сервиси (замке које пружају стандардне сервисе као што су samba, ftp, telnet, ssh, http и други),
  - дигитални клонови: клонирање специфичног сервиса у циљу откривања његових рањивости и раног откривања нападача (нпр клонирање web камера, web сервиса, IoT уређаја...)
  - убацавање замки у меморију рачунара у циљу погрешне детекције постојећих сервиса и корисничких лозинки,
  - убацавање замки у документе (doc, pdf) у циљу детекције покушаја отварање документа.
- Систем за праћење активности на свим замкама у реалном времену, са гео мапом и идентификацијом гео локације одакле напад долази као и праћење статистике напада за сваку од замки.
- Централна регистрација сваке замке пре интеграције у систем, у циљу спречавања слања лажних информација.
- Могућност рада замки на виртуалним машинама
- Могућност прављења замки по наруџбини, по специфичним захтевима.
- Интеграција замки са централним системом за праћење, у циљу интеграције података, корелације са другим догађајима у систему, визуелне реконструкције, као и аутоматске ремедијације
- интеграција са бар 50 различитих антивирус модула у циљу вишеструке детекције малициозних/инфицираних процеса, а такође и ради ретроактивне анализе свих икада стартованих процеса;
- интеграција са јавним и комерцијалним threat intelligence системима у циљу корелације са локалним подацима и детекције напада.

### **Архитектура:**

- Могућност дистрибуираног процесирања: могућност хоризонталне скалабилности система тако да се одређене фазе процесирања могу извршавати паралелно на различитим системима;
- Динамичко рутирање догађаја: могућност рутирања догађаја на различите путање процесирања у зависности од садржаја самог догађаја;

Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку број  
„Заштитни софтвер за праћење и прикупљање логова и праћење упада у интерну мрежу“

- Комплетан систем мора подражавати извршавање на виртуелним машинама.
- Платформа не сме да буде ограничена бројем догађаја у секунди. Додавање нових уређаја или касније повећавање броја догађаја у секунди не сме да доведе до споријег рада платформе или неопходности за куповином нових лиценци.

**Понуђач се обавезује да:**

- чува као поверљиве све информације везане за безбедносну инфраструктуру Наручиоца, као и све друге информације са којима дође у контакт током периода пружања услуге, у складу са Законом о информационој безбедности ("Службени гласник РС", бр. 6/2016 и 94/2017).
- Изврши безбедносну анализу изворног кода на захтев Наручиоца у току трајања уговора. Након завршене анализе, понуђач доставља Наручиоцу Извештај о безбедносној анализи изворног кода од стране стандардних алатки, за потребе потврде да не постоје критичне рањивост у коду. Извештај мора бити аутоматизовано генерисан неком од јавно доступних алатки.
- Обезбеди техничку подршку и одржавање платформе за рано препознавање ИТ инцидената и то:

**Техничка подршка**

Техничка подршка понуђача путем е-поште и телефона 8x5 (8 (Осам) сати дневно, пет дана у недељи) која подразумева добијање одговора на сва питања везана за оптимално функционисање и администрацију платформе за рано препознавање ИТ инцидената, на период од 12 (дванаест) месеци од дана потписивања Записника квантитативном и квалитативном пријему.

Редундатни центар за рано препознавање инцидената мора да прати у реалном времену по систему 8/5 све активности корисника и да о потенцијалним ризицима обавештава надлежне особе наручиоца. Такође, у форми недељних извештаја, понуђач је дужан да једном недељно шаље интегрални извештај за све ризичне догађаје (ризични догађаји и њихова категоризација биће договорена са изабраним понуђачем)

**Корективно одржавање**

Под корективним одржавањем подразумева се отклањање нефункционалности у раду платформе за рано препознавање ИТ инцидената. Корективно одржавање подразумева удаљену (*remote*) и подршку на локацији Наручиоца (*onsite*) у случају неисправности, нефункционисања и кварова имплементираниог софтвера за мониторинг, заштиту и прикупљање података.

Понуђач је дужан да прати рад система и да извршава све потребне активности на отклањању неисправности, нефункционисања и кварова имплементираниог софтвера за мониторинг, заштиту и прикупљање података, односно да врши све потребне активности у сврху обезбеђивања пуне функционалности, у периоду од 12 (дванаест) месеци од дана потписивања Записника о квантитативном и квалитативном пријему.

**Рок за имплементацију платформе/система:** максимум 60 (шездесет) дана од дана закључења уговора.

**Обука:** Понуђач је дужан да у року за пружање услуге организује и изврши обуку за рад у центру за рано препознавања ИТ инцидената за 2 запослена лица Наручиоца.

**Рок одзива по пријави квара:** максимум 3 сата од сата пријаве квара (e-mail).

**Гарантни рок за испоручена добра и услугу инсталације:** минимум 12 (дванаест) месеци и важи од дана потписивања Записника о квантитативном и квалитативном пријему.

Платформа за рано препознавање ИТ инцидената мора да омогући измене кода у смислу промене и/или додавања нових функционалности на захтев Наручиоца;

*Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку број  
„Заштитни софтвер за праћење и прикупљање логова и праћење упада у интерну мрежу“*

Наручилац ће у фази припреме понуде омогућити Понуђачима да изврше увид у информације везане за безбедносну инфраструктуру Наручиоца, како би се упознали са релевантним информацијама везаним за критичне системе Наручиоца. Увид је могуће извршити најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуда.

Да би понуђач могао да изврши увид, потребно је да свој долазак најави најкасније 1 (један) радни дан раније. Податке је потребно доставити на следећу е-маил адресу: [javne.nabavke@antb.rs](mailto:javne.nabavke@antb.rs).

Увид може да изврши само овлашћено лице понуђача, односно лице/а које врши увид је дужно да достави писано овлашћење издато од стране овлашћеног лица понуђача. Приликом увида понуђачу ће бити издата Потврда о увиду.

Место и датум:

Потпис овлашћеног лица:



#### 4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

##### 4.1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА ЗА ПОНУЂАЧЕ

Ред. број	УСЛОВИ И ДОКАЗИ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА	
1.	<b>да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;</b>	
	Доказ за правно лице:	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда;
	Доказ за предузетнике:	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно из одговарајућег регистра;
	Доказ за физичка лица	Физичка лица не достављају овај доказ
2.	<b>да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; доказ не може бити старији од 2 месеца пре отварања понуда.</b>	
	Доказ за правно лице:	Извод из казнене евиденције, односно Уверење надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да правно лице, односно његов законски заступник(или више њих, уколико их има) није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала(захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.
	Доказ за предузетнике:	Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се

		може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).
	Доказ за физичко лице:	Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).
3.	<b>да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији; Доказ не може бити старији од 2 месеца пре отварања понуда</b>	
	Доказ за правно лице:	Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;
	Доказ за предузетнике:	Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;
	Доказ за физичко лице:	Уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;
	Доказ за предузетнике:	Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;
	Доказ за физичко лице:	Уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;
4.	<b>а) да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине (члан 75. став 2. Закона); б) да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (члан 75. став 2. Закона);</b>	
	Доказ за а) и б):  Попуњена, потписана и оверена Изјава Понуђача о поштовању обавеза који произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (Образац 4.2.).	
Ред. број	<b>ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА</b>	
5.	<b>Понуђач мора да располаже неопходним пословним капацитетом.</b>  <b>Под неопходним пословним капацитетом Наручилац подразумева да је Понуђач:</b>  1. овлашћен да пружа услуге инсталације и имплементације свих понуђених компоненти система.	

	<ol style="list-style-type: none"><li>2. да му је систем пословања усаглашеним са следећим стандардом: SRPS ISO 27001:2014 – Систем менаџмента безбедношћу информација или одговарајуће</li><li>3. да је регистрован као посебан центар за превенцију безбедносних ризика у ИКТ системима (CERT) у регистру Националног CERT-а Републике Србије у оквиру Регулаторне агенције за телекомуникације и поштанске услуге</li></ol>
	<p>Испуњеност услова из ове тачке понуђач доказује достављањем:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Потврде произвођача софтвера да је понуђач овлашћен да пружа услуге инсталације и имплементације свих понуђених компонената система. <b>или</b> Изјаву на меморандуму представника произвођача или генералног дистрибутера софтвера за мониторинг, заштиту и прикупљање података у слободној форми да је понуђач овлашћен да пружа услуге инсталације и имплементације свих понуђених компонената система. У случају да је потврда/изјава дата од стране генералног дистрибутера, понуђач је дужан да достави и уговор или други документ о дистрибутерском односу између произвођача и дистрибутера. У случају да понуду подноси понуђач који је уједно и генерални дистрибутер, потребно је да достави - уговор о дистрибутерском односу са произвођачем или други доказ из кога се на несумњив начин може утврдити да је овлашћен да пружа услуге инсталације и имплементације свих понуђених компонената система</li><li>2. копију важећег Сертификата о испуњавању стандарда SRPS ISO 27001:2014 – Систем менаџмента безбедношћу информација или одговарајуће.</li><li>3. Потврде о упису у евиденцију посебних CERT-ова Републике Србије издату од стране Националног CERT-а Републике Србије.</li></ol>

#### Напомена:

-Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

-Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из тачке 1. (извод из регистра Агенције за привредне регистре), јер је то доказ који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

-Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача на основу чл. 78 ЗЈН-а нису у обавези да приликом подношења понуде достављају доказе о испуњености услова из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4), али су обавезни да у понуди наведу да су регистровани као понуђачи у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре.

-Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења Одлуке о додели уговора, односно током важења уговора и да је документује на прописан начин.

#### 4.2. УСЛОВИ ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

Понуђач је дужан да, при састављању своје понуде, изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. Испуњеност наведених услова понуђач доказује изјавом следеће садржине.

#### ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА:

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије", бр. 124/12, 14/15 и 68/15) под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да је понуђач

---

---

(навести назив понуђача или називе свих понуђача из групе понуђача),

приликом састављања понуде за учешће у поступку јавне набавке „**Заштитни софтвер за праћење и прикупљање логова и праћење упада у интерну мрежу**“ БРОЈ 2/2020 поштовао важеће прописе о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

---

Место и датум:

---

Назив понуђача / овлашћеног  
члана групе понуђача  
/подизвођача, потпис овлашћеног  
лица

#### Напомена:

**Уколико понуду подноси група понуђача**, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

Ова изјава се копира и доставља за сваког члана групе понуђача посебно.

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача.

Ова изјава се копира и доставља за сваког подизвођача посебно

### 4.3 УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

**Уколико понуђач поднесе понуду самостално**, испуњеност услова из чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама, који су описани у табели 4.1., понуђач доказује достављањем доказа наведених у табели 4.1. у Обрасцу 4. конкурсне документације.

**Уколико понуду поднесе група понуђача (Заједничка понуда)**, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије", бр. 124/12, 14/15 и 68/15), који су описани у тачкама 1) до 3) табеле 4.1. у Обрасцу 4. конкурсне документације, што доказује достављањем доказа наведених у табели 4.1. Додатне услове из члана 76. Закона о јавним набавкама, који су описани у тачки 5) табеле 4.1. у Обрасцу 4. конкурсне документације, испуњавају заједно достављањем доказа наведених у табели 4.1. тачка 5.

**У случају понуде са подизвођачем**, Понуђач је дужан да, као саставни део понуде, поднесе изјаву да ли ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу, уз навођење дела уговорних обавеза које ће поверити подизвођачу. Понуђач је дужан да наведе назив подизвођача, а уколико Уговор буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије", бр. 124/12, 14/15 и 68/15), који су описани у тачкама 1) до 3) табеле 4.1. у Обрасцу 4. конкурсне документације. Уколико Уговор о јавној набавци буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

**Услови из члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама.** Понуђач, односно овлашћени члан групе понуђача (у случају заједничке понуде), дужан је да, уз понуду, достави попуњену, оверену и потписану изјаву из тачке 4.2. Обрасца 4. конкурсне документације.

Начин доставе доказа прописан је чланом 79. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије", бр. 124/12, 14/15 и 68/15).

Уколико је понуђач правно лице, докази из табеле 4.1. тачке 2) и 3) не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Уколико је понуђач предузетник, докази из табеле 4.1. тачке 2) и 3) не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Уколико је понуђач физичко лице, докази из табеле 4.1. тачке 2) и 3) не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

## **5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

### **ЈЕЗИК**

Понуда мора бити састављена на српском језику. Уколико је Понуђач страни лице, понуда са страног језика мора бити преведена на српски језик, осим техничке документације која може бити на енглеском језику.

### **ОБАВЕЗНА САДРЖИНА ПОНУДЕ**

Понуда се доставља у писаној форми и мора да садржи следеће елементе:

- Потписан Образац спецификације (Образац 3.);
- Попуњена, оверена и потписана изјава о испуњености услова из члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама (Образац 4. тачка 4.2);
- Доказе о испуњености услова из чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама наведених у Обрасцу 4. конкурсне документације;
- Правилно попуњен, оверен и потписан Образац понуде (Образац 6.);
- Попуњен, оверен и потписан модел Уговора (Образац 7.);
- Попуњен, оверен и потписан Образац изјаве о независној понуди (Образац 8.);
- Попуњену, оверену и потписану Изјаву о издавању средства обезбеђења уговорне обавезе (Образац 9., Прилог 1.);
- Попуњену, оверену и потписану Изјаву о издавању средства обезбеђења уговорне обавезе (Образац 9., Прилог 3.);
- Споразум о заједничком наступању – доставља се само у случају подношења заједничке понуде.

**Уколико понуда не садржи све наведене елементе, биће одбијена као неприхватљива.**

### **ОБЛИК ПОНУДЕ**

Понуда се доставља у писаној форми у А4 формату.

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део Конкурсне документације.

Пожељно је да сви документи у понуди буду повезани, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози.

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији.

Образац понуде (Образац број 6.) треба попунити, према наведеним рубрикама, тако што се у приложени образац уносе елементи за оцену понуде.

Понуда не сме да садржи речи унете између редова, брисане речи или речи писане преко других речи, изузев када је неопходно да Понуђач исправи грешке које је направио. У том случају такве исправке морају бити оверене од стране Понуђача, у супротном понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

### **ПОНУДЕ СА ВАРИЈАНТАМА**

Понуда са варијантама није дозвољена. Понуда која садржи варијанте биће одбијена као неприхватљива.

### **ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ**

Понуђач подноси понуду непосредно у архиви Наручиоца (у периоду од 07,30 до 15,30 часова) или путем поште на адресу Наручиоца:

Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку број  
„Заштитни софтвер за праћење и прикупљање логова и праћење упада у интерну мрежу“

**АД АЕРОДРОМ НИКОЛА ТЕСЛА БЕОГРАД**  
**Шпанских Бораца 3, Зграда Б**  
**11070 Нови Београд**  
**АРХИВА АНТ-а**  
**КОМИСИЈА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ**  
**са назнаком: "Понуда за јавну набавку**  
**„Заштитни софтвер за праћење и прикупљање логова и праћење упада у интерну**  
**мрежу" БРОЈ 2/2020**  
**- НЕ ОТВАРАТИ –**

На предњој страни коверте или кутије обавезно написати текст "ПОНУДА- НЕ ОТВАРАЈ", а на полеђини коверте или кутије читко уписати назив и адресу понуђача.

Понуђачи који лично предају понуде, у обавези су да писаним путем обавесте Наручиоца о свом доласку ради предаје, односно присуствовања отварању, као да уз саму предају приложи допис уз који се наведена понуда предаје. У обавештењу је потребно навести назив понуђача и податке о лицу које ће поднети понуду, односно присуствовати отварању понуда. Податке је потребно доставити на следећу емаил адресу: [javne.nabavke@antb.rs](mailto:javne.nabavke@antb.rs). Наведене податке неопходно је доставити како би Наручилац благовремено обавестио Security службу Blue Centra, ради уласка у контролисани део зграде.

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

У року за подношење понуда понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду. У том случају понуђач ће измену, допуну или опозив понуде доставити у затвореној коверти или кутији, уз назнаку на коверти или кутији да се ради о измени, допуни или опозиву понуде. У случају измене или допуне понуде, на коверти или кутији обавезно навести назив понуђача, број и назив предмета јавне набавке и речи „Измена или допуна понуде – НЕ ОТВАРАТИ“.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу:

**АД АЕРОДРОМ НИКОЛА ТЕСЛА БЕОГРАД**  
**Шпанских Бораца 3, Зграда Б**  
**11070 Нови Београд**  
**АРХИВА АНТ-а**  
**КОМИСИЈА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ**  
**са назнаком: "Измена/Допуна/Опозив/ понуде за јавну набавку**  
**„Заштитни софтвер за праћење и прикупљање логова и праћење упада у интерну**  
**мрежу" БРОЈ 2/2020**  
**-НЕ ОТВАРАТИ –"**

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

## **ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, дужан је да у понуди наведе податке о подизвођачу, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

- проценат укупне вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођачу не може бити већи од 50% .
- понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су тражени у Упутству како се доказује испуњеност услова.
- понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Наручилац може, на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава, пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко

тог подизвођача. Пре доношења одлуке о преношењу доспелих потраживања директно подизвођачу, Наручилац ће омогућити добављачу да у року од 5 дана од дана добијања позива Наручиоца приговори уколико потраживање није доспело. Све ово не утиче на правило да понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

## ПОДНОШЕЊЕ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

У случају заједничке понуде, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе понуђача међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење предметне јавне набавке, а који садржи:

- податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем;
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

## ИЗМЕНА И ДОПУНА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Наручилац задржава право да пре истека рока за подношење понуде, односно у року дефинисаном Законом о јавним набавкама, изврши измену и допуну конкурсне документације.

Свака измена и допуна конкурсне документације биће објављена на Порталу јавних набавки Управе за јавне набавке <http://portal.ujn.gov.rs/> и на интернет адреси Наручиоца <http://www.antb.rs>.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за достављање понуде, Наручилац ће продужити рок за достављање понуде и објавити обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

## РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Понуђач је дужан да у обрасцу понуде (Образац б.) понуди рок плаћања. Понуђач је дужан да понуди одложено плаћање у року који не може бити краћи од **15 дана** и не дужи од **45 дана** од дана исправно испостављене фактуре у супротном понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Начин плаћања:

-80% од укупне вредности понуде, одложено у року од (рок не краћи од 15 дана и не дужи од 45 дана) од дана пријема правилно испостављене фактуре за квалитетно и благовремено извршену испоруку добара која су предмет јавне набавке, а након обострано потписаног записника о имплементацији и пуштања система у рад;

-10% од укупне вредности понуде, одложено у року од (рок не краћи од 15 дана и не дужи од 45 дана) од дана пријема правилно испостављене фактуре, а након 6 месеци од пуштања система у рад и обострано потписаног шестомесечног извештаја о исправном раду свих функција система и извршењу уговорних обавеза испоручиоца.

10% од укупне вредности понуде, одложено у року од (рок не краћи од 15 дана и не дужи од 45 дана) од дана пријема правилно испостављене фактуре, а након 12 месеци од пуштања система у рад и обострано потписаног годишњег извештаја о исправном раду свих функција система и извршењу уговорних обавеза испоручиоца.

Под исправно испостављеном фактуром сматра се фактура која поседује сва обележја рачуноводствене исправе у смислу одговарајућих одредаба важећег Закона о рачуноводству и Закона о ПДВ-у, као и других прописа који уређују предметну област.



*Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку број „Заштитни софтвер за праћење и прикупљање логова и праћење упада у интерну мрежу“*

Фактуре које у сваком свом елементу не испуњавају услове да буду прихваћене као рачуноводствене исправе неће бити прихваћене као основ за исплату по закљученом Уговору.

Плаћање по овом уговору у 2020. години вршиће се до нивоа средстава обезбеђених Планом пословања за 2020. годину за ове намене. За део обавеза по овом уговору, који доспева у 2021. години, НАРУЧИЛАЦ ће извршити плаћање ИСПОРУЧИОЦУ по обезбеђивању финансијских средстава усвајањем Плана пословања за 2021. годину, у супротном уговор престаје да важи без накнаде штете због немогућности преузимања обавеза од стране НАРУЧИОЦА

## **РОК ЗА ИСПОРУКУ ДОБАРА, ИНСТАЛАЦИЈУ, ИМПЛЕМЕНТАЦИЈУ И ПУШТАЊЕ У РАД**

Понуђач је дужан да у обрасцу понуде (Образац број 6.) наведе рок за испоруку добара, инсталацију, имплементацију и пуштање у рад који не може бити дужи од 60 дана од дана ступања Уговора на снагу.

У случају да Понуђач понуди дужи рок од 60 дана за испоруку добара инсталацију, имплементацију и пуштање у рад, понуда ће се одбити као неприхватљива.

## **ВАЛУТА И ЦЕНА**

Понуђач је дужан да прикаже јединичне цене и укупан износ понуде у динарима са и без ПДВ.

- Цене наведене у понуди су фиксне током извршавања уговора и не могу се повећавати.
- У цену морају бити укључени и трошкови транспорта до Аеродрома Никола Тесла Београд, као и сви остали зависни трошкови неопходни за извршење уговорних обавеза.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена Наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама.

У случају рачунске грешке и разлике између јединичне и укупне цене или укупне вредности понуде, меродавна је јединична цена.

Наручилац задржава право да након закључења уговора, уколико се за тим укаже потреба, може повећати уговорени обим предмета набавке, при чему укупна вредност повећања уговора не може бити већа од 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора. У овом случају поступиће се сходно члану 115. Закона о јавним набавкама и ова промена биће евидентирана кроз сачињавање анекса првобитно закљученог уговора.

## **РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ**

Понуђач је дужан да у обрасцу понуде (Образац 6.) прецизно наведе рок важења понуде који не може бити краћи од **90 дана** од дана отварања понуда, а ако је рок важности понуде краћи, Наручилац ће такву понуду одбити као неприхватљиву. У случају истека рока важења понуде, Наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

## **ПОДАЦИ О НАЗИВУ, АДРЕСИ И ИНТЕРНЕТ АДРЕСИ ДРЖАВНОГ ОРГАНА ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О:**

Подаци где се могу благовремено добити исправни подаци о:

- Пореским обавезама – назив државног органа: Пореска управа (Министарство финансија и привреде, Република Србија), адреса: Саве Машковића 3-5, Београд, Србија, интернет адреса: [www.poreskauprava.gov.rs](http://www.poreskauprava.gov.rs). Подсредством државног органа Пореске управе,

*Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку број  
„Заштитни софтвер за праћење и прикупљање логова и праћење упада у интерну мрежу“*

могу се добити исправне информације о адресама и контакт телефону органа или службе територијалне аутономије или локалне самоуправе о пореском обавезама, које администрирају ови органи.

○ Заштити животне средине – Назив државног органа: Агенција за заштиу животне средине (Министарство енергетике, развоја и заштите животне средине Републике Србије), адреса: Немањина 22-26, Београд, Србија, интернет адреса: [www.merz.gov.rs](http://www.merz.gov.rs) адреса Агенције за заштиту животне средине: Руже Јовановића 27а, Београд, Србија, интернет адреса Агенције за заштиту животне средине: [www.sepa.gov.rs](http://www.sepa.gov.rs)

○ Заштити при запошљавању, условима рада – Министарство рада, запошљавања и социјалне политике Републике Србије, адреса: Немањина 22-26, Београд, Србија, интернет адреса: [www.minrzs.gov.rs](http://www.minrzs.gov.rs)

## **СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА**

Уз понуду понуђач је дужан да приложи:

- изјаву банке о издавању банкарске гаранције за добро извршење посла у износу од 10 % вредности понуде (Прилог 1.1. из обрасца 9 ) и
- изјаву банке о издавању банкарске гаранције за отклањање грешака у гарантном року у износу од 10 % вредности понуде (Прилог 1.3. из обрасца 9)

У случају да уз понуду нису приложена наведена документа, понуда ће се одбити као неприхватљива.

Испоручилац је у обавези да преда Наручиоцу, следећа средства финансијског обезбеђења:

– приликом закључења уговора, а најкасније у року од 10(десет) дана од закључења истог, оригинал банкарску гаранцију **за добро извршење посла**, која мора бити безусловна, неопозива и платива на први позив, без приговора. Банкарска гаранција за добро извршење посла уговара се у износу од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење уговорних обавеза, а коју ће Наручилац наплатити у случају да Испоручилац наруши сигурност уговора, односно не извршава своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором. У случају да Испоручилац не достави банкарску гаранцију за добро извршење посла, у року од 10 (десет) дана од закључења овог уговора, сматраће се да исти није ни закључен.

– у тренутку пуштања система у рад, оригинал банкарску гаранцију **за отклањање грешака у року за гарантно одржавање**, која мора бити безусловна, неопозива и платива на први позив, без приговора. Банкарска гаранција за отклањање грешака у року за гарантно одржавање уговара се у висини од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од рока за гарантно одржавање, а коју ће Наручилац уновчити у случају да Испоручилац не изврши обавезу отклањања недостатака који би могли да умање могућност коришћења предмета уговора у гарантом року.

Приликом предаје средства обезбеђења за отклањање грешака у року за гарантно одржавање, Наручилац враћа Испоручиоцу, на његов захтев, банкарску гаранцију за добро извршење посла.

## **ПОВЕРЉИВОСТ ПОДАТАКА И ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

Подаци које Понуђач оправдано означи као поверљиве биће коришћени само у сврху реализације јавне набавке и неће бити доступни ником изван круга лица која буду укључена у поступак јавне набавке. Ови подаци неће бити објављени приликом отварања понуда, нити у наставку поступка или касније.

Као поверљива, понуђач може означити документа која садрже личне податке, а која не садржи ниједан јавни регистар или која на други начин нису доступна, као и пословне податке који су прописима или интерним актима Понуђача означени као поверљиви.

*Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку број  
„Заштитни софтвер за праћење и прикупљање логова и праћење упада у интерну мрежу“*

Наручилац ће, као поверљива, третирати она документа која у десном горњем углу великим словима имају исписану реч «ПОВЕРЉИВО».

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на горе наведени начин. Ако се као поверљиви означе подаци који не одговарају горе наведеним условима, Наручилац ће позвати понуђача да уклони ознаку поверљивости. Понуђач ће то учинити тако што ће његов представник изнад ознаке поверљивости написати «ОПОЗИВ», уписати датум, време и потписати се.

Ако Понуђач, у року који одреди Наручилац, не опозове поверљивост докумената, Наручилац ће третирати ову понуду као понуду без поверљивих података.

Понуђач не може означити као поверљиве податке цену и остале податке из понуде од значаја за примену елемента критеријума и рангирање понуда.

### **ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА**

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца, Шпанских Бораца 3, Зграда Б, 11070 Нови Београд, АРХИВА АНТ-а, КОМИСИЈА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ, „Заштитни софтвер за праћење и прикупљање логова и праћење упада у интерну мрежу“ БРОЈ 2/2020 или електронском поштом, на адресу: javne.nabavke@antb.rs тражити од наручиоца додатне информације или појашњења за јавну набавку „Заштитни софтвер за праћење и прикупљање логова и праћење упада у интерну мрежу“ БРОЈ 2/2020, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији.

Комуникација у поступку јавне набавке се врши искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

### **ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА, КОНТРОЛА И ДОПУШТЕНЕ ИСПРАВКЕ**

Наручилац, у току стручне оцене понуда, у року за доношење одлуке о додели уговора, може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача. Уколико је потребно вршити додатна објашњења, Наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву Наручиоца, односно да омогући Наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност Понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда. У случају разлике између јединичне цене и укупне цене, меродавна је јединична цена, а ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

### **КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА**

Критеријум за избор најповољнијег понуђача је најнижа понуђена цена.

### **РЕЗЕРВНИ КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА**

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок за испоруку добара инсталацију, имплементацију и пуштање у рад.

Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају

једнаку најнижу понуђену цену и исти рок испоруке. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен Уговора. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

## ОБАВЕЗЕ КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да, уз понуду, достави попуњену, потписану и оверену Изјаву из Обрасца 4. тачка 4.2. конкурсне документације као доказ да је, при састављању своје понуде, поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

## ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права доставља се непосредно наручиоцу на адресу, препорученом пошљицом са повратницом или на e-mail: [javne.nabavke@antb.rs](mailto:javne.nabavke@antb.rs)

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом није дугачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока од седам дана, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора, одлуке о закључењу уговора, одлуке о признавању квалификације и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки, а пет дана од дана доношења одлуке о додели уговора на основу оквирног споразума у складу са чланом 40а Закона.

Чланом 151. Закона прописано је да захтев за заштиту права мора да садржи, између осталог, и потврду о уплати таксе из члана 156. Закона.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на: Рачун буџета Републике Србије број: 840-30678845-06 уплати таксу предвиђену чланом 156. Закона у износу од:

- 1) **120.000** динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара;
- 2) **120.000** динара ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара;

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) Закона, прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. Закона која садржи следеће елементе:

Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку број  
„Заштитни софтвер за праћење и прикупљање логова и праћење упада у интерну мрежу“

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;\* Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.
- (3) износ таксе из члана 156. Закона чија се уплата врши;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Подаци о Упутству о уплати таксе и Примери попуњених налога за пренос и уплатница могу се добити на интернет адреси Комисије за заштиту права <http://www.kjn.gov.rs/>

#### ПРИМЕРИ ПОПУЊЕНИХ НАЛОГА ЗА ПРЕНОС\* И УПЛАТНИЦА ЗА УПЛАТУ ТАКСЕ ЗА ПОДНЕТИ ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

Налог за пренос мора да буде реализован да би се уплата таксе могла сматрати уредном.

Примерак правилно попуњеног налога за пренос:

дужник - налогодавац		НАЛОГ ЗА ПРЕНОС		
Назив (име и презиме) и адреса подносиоца захтева за заштиту права		шифра плаћања	валута	износ
		253	РСД	= Износ таксе
сврха плаћања		рачун дужника - налогодавца		
Такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке		Бр. рачуна налогодавца		
		број модела	позив на број (задужење)	
поверилац - примаоца		рачун повериоца - примаоца		
Буџет Републике Србије		840-30678845-06		
		број модела	позив на број (одобрење)	
			Број или ознака јавне набавке	
печат и потпис налогодавца		датум валуте		
место и датум пријема		хитно		

Налог бесплатно проверан на [www.platnica.rs](http://www.platnica.rs)      Образац бр. 3

Примерак правилно попуњеног налога за уплату:

Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку број  
„Заштитни софтвер за праћење и прикупљање логова и праћење упада у интерну мрежу“

НАЛОГ ЗА УПЛАТУ			
уплатилац	шифра плаћања	валута	износ
Назив (име и презиме) и адреса подносиоца захтева за заштиту права	153	РСД	Износ таксе
сврха уплате	рачун примаоца		
Такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке	840-30678845-06		
прималац	модел и позив на број (одобрење)		
Буџет Републике Србије	Број или ознака јавне набавке		
печат и потпис уплатиоца	место и датум пријема	датум валуте	

НАПОМЕНА: Посебно је значајно да се у пољу "сврха уплате" подаци упишу оним редоследом како је то приказано у горе наведеним примерима. У пољу "позив на број" уписује се број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, али је препорука да се у овом пољу избегава употреба размака и знакова, као што су: ( ) | \ / „ « \* и сл.

## ОДЛУКА О ДОДЕЛИ УГОВОРА

Наручилац ће одлуку о додели уговора донети у законском року.

Одлуку о додели уговора Наручилац ће објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници у року од 3 (три) дана од дана доношења.

## 6. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда понуђача за јавну набавку „Заштитни софтвер за праћење и прикупљање логова и праћење упада у интерну мрежу“ БРОЈ 2/2020

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Седиште понуђача (град и општина):	
Матични број:	, ПИБ:
Овлашћено лице:	
Особа за контакт:	
Web site:	е-маил за пријем документата:
Број телефона:	Факс за пријем докумената:
Број рачуна понуђача:	

Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку број  
„Заштитни софтвер за праћење и прикупљање логова и праћење упада у интерну мрежу“

Понуда се подноси: (заокружити)

a) Самостално

b) понуда са подизвођачем

c) Заједничка понуда

**Б) Навести податке о подизвођачима (уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем/има):**

**1. у извршењу предмета набавке**

подизвођач:

адреса: \_\_\_\_\_, матични број: \_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_

особа за контакт: \_\_\_\_\_, број телефона: \_\_\_\_\_

са \_\_\_\_\_ % учешћа (не више од 50%) извршава следеће: \_\_\_\_\_

**2. у извршењу предмета набавке**

подизвођач:

адреса: \_\_\_\_\_, матични број: \_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_

особа за контакт: \_\_\_\_\_, број телефона: \_\_\_\_\_

са \_\_\_\_\_ % учешћа (не више од 50%) извршава следеће: \_\_\_\_\_

**3. у извршењу предмета набавке**

подизвођач:

адреса: \_\_\_\_\_, матични број: \_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_

особа за контакт: \_\_\_\_\_, број телефона: \_\_\_\_\_

са \_\_\_\_\_ % учешћа (не више од 50%) извршава следеће: \_\_\_\_\_

Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку број  
„Заштитни софтвер за праћење и прикупљање логова и праћење упада у интерну мрежу“

**В) Навести податке осталих учесника у заједничкој понуди (уколико се понуда подноси као заједничка понуда):**

<b>1.</b> _____ адреса: _____
матични број: _____, ПИБ: _____, број телефона: _____
особа за контакт: _____, број рачуна: _____
<b>2.</b> _____ адреса: _____
матични број: _____, ПИБ: _____, број телефона: _____
особа за контакт: _____, број рачуна: _____
<b>3.</b> _____ адреса: _____
матични број: _____, ПИБ: _____, број телефона: _____
особа за контакт: _____, број рачуна: _____

Укупна вредност понуде ..... РСД без ПДВ.

Укупна вредност понуде ..... РСД са ПДВ.

**Начин плаћања:**

80% од укупне вредности понуде, одложено у року од **(рок не краћи од 15 дана и не дужи од 45 дана)** \_\_\_\_\_ дана од дана пријема правилно испостављене фактуре за квалитетно и благовремено извршену испоруку добара која су предмет јавне набавке, а након обострано потписаног записника о имплементацији и пуштања система у рад;

10% од укупне вредности понуде, одложено у року од (рок не краћи од 15 дана и не дужи од 45 дана) \_\_\_\_\_ дана од дана пријема правилно испостављене фактуре, а након 6 месеци од пуштања система у рад и обострано потписаног шестомесечног извештаја о исправном раду свих функција система и извршењу уговорних обавеза испоручиоца

10% од укупне вредности понуде, одложено у року од (рок не краћи од 15 дана и не дужи од 45 дана) \_\_\_\_\_ дана од дана пријема правилно испостављене фактуре, а након 12 месеци од пуштања система у рад и обострано потписаног годишњег извештаја о исправном раду свих функција система и извршењу уговорних обавеза испоручиоца

Рок за испоруку добара, инсталацију, имплементацију и пуштање у рад (не сме бити дужи од 60 дана): \_\_\_\_\_ дана од дана потписивања уговора

**Рок важења понуде:** \_\_\_\_\_ дана (минимум 90 дана)

**Саставни део понуде је образац бр.3 – Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис добара, начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета, рок извршења, место извршења, евентуалне додатне услуге**

Место и датум:

Потпис овлашћеног лица:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



## 7. МОДЕЛ УГОВОРА

**НАПОМЕНА: ПОНУЂАЧ ЈЕ ДУЖАН ДА ПОПУНИ МОДЕЛ УГОВОРА, ПОТПИШЕ ПОСЛЕДЊУ СТРАНУ МОДЕЛА УГОВОРА, ЧИМЕ ПОТВРЂУЈЕ ДА СЕ СЛАЖЕ СА МОДЕЛОМ УГОВОРА.**

### У Г О В О Р О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Закључен на основу спроведеног поступка јавне набавке у отвореном поступку број 2/2020 За између:

**АД АЕРОДРОМ НИКОЛА ТЕСЛА БЕОГРАД**, 11180 Београд 59,  
кога заступа генерални директора Саша Влаисављевић, дипл. инж.,  
ПИБ 100000539; матични број 07036540; текући рачун: 200-2207830102033-69, код Банка  
Поштанска штедионица  
(у даљем тексту: НАРУЧИЛАЦ) с једне стране

и

Назив Понуђача: \_\_\_\_\_  
са седиштем у \_\_\_\_\_  
ПИБ \_\_\_\_\_; Матични број \_\_\_\_\_; Текући рачун \_\_\_\_\_

Називи понуђача из групе (попунити само у случају заједничке понуде)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Називи подизвођача (попунити само у случају понуде са подизвођачем)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

кога заступа директор \_\_\_\_\_  
(у даљем тексту: ИСПОРУЧИЛАЦ) с друге стране

## УВОДНЕ НАПОМЕНЕ

Уговорне стране сагласно констатују:

– да је НАРУЧИЛАЦ, на основу члана 32. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник Републике Србије" бр.124/12, 14/15 и 68/15) спровео отворени поступак јавне набавке „Заштитни софтвер за праћење и прикупљање логова и праћење упада у интерну мрежу" БРОЈ 2/2020

– да је ИСПОРУЧИЛАЦ дана \_\_\_\_\_. године доставио понуду број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ .2020. године која се налази у прилогу уговора и његов је саставни део;

– да понуда ИСПОРУЧИОЦА у потпуности одговара техничким спецификацијама из конкурсне документације датим у обрасцу 3- Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис добара, начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета, рок извршења, место извршења, евентуалне додатне услуге, која се налази у прилогу уговора и његов је саставни део;

- да је НАРУЧИЛАЦ донео Одлуку о закључењу уговора бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2020. године, (Попуњава Наручилац) у складу са којом се закључује овај Уговор између НАРУЧИОЦА И ИСПОРУЧИОЦА;

## ПРЕДМЕТ УГОВОРА

### Члан 1.

Предмет овог Уговора је заштитни софтвер за праћење и прикупљање логова и праћење упада у интерну мрежу, за потребе Аеродрома Никола Тесла, а према понуди Понуђача која је заведена у архиви Наручиоца под бројем \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2020.

Понуда Испоручиоца и конкурсна документација за предметну јавну набавку су саставни делови овог Уговора.

## ЦЕНА

### Члан 2.

Укупна вредност Уговора износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ.

Укупна вредност Уговора износи \_\_\_\_\_ динара са ПДВ.

Уговорена вредност је фиксна током трајања овог Уговора и не може се повећавати.

## НАЧИН ПЛАЋАЊА

### Члан 3.

НАРУЧИЛАЦ се обавезује да, за квалитетно и благовремено извршену испоруку добара из члана 1. овог Уговора, плати ИСПОРУЧИОЦУ на рачун – ИСПОРУЧИОЦА бр: \_\_\_\_\_ који се води код \_\_\_\_\_ банке.

Начин плаћања:

-80% од укупне вредности уговора, одложено у року од (рок не краћи од 15 дана и не дужи од 45 дана) \_\_\_\_\_ дана од дана пријема правилно испостављене фактуре за квалитетно и благовремено извршену испоруку добара која су предмет јавне набавке, а након обострано потписаног записника о имплементацији и пуштања система у рад;

-10% од укупне вредности уговора, одложено у року од (рок не краћи од 15 дана и не дужи од 45 дана) \_\_\_\_\_ дана од дана пријема правилно испостављене фактуре, а након 6 месеци од пуштања система у рад и обострано потписаног шестомесечног извештаја о исправном раду свих функција система и извршењу уговорних обавеза испоручиоца.

-10% од укупне вредности уговора, одложено у року од (рок не краћи од 15 дана и не дужи од 45 дана) од дана пријема правилно испостављене фактуре, а након 12 месеци од пуштања система у рад и обострано потписаног годишњег извештаја о исправном раду свих функција система и извршењу уговорних обавеза испоручиоца.

Под исправно испостављеном фактуром сматра се фактура која поседује сва обележја рачуноводствене исправе у смислу одговарајућих одредаба важећег Закона о рачуноводству и Закона о ПДВ-у, као и других прописа који уређују предметну област.

Фактуре које у сваком свом елементу не испуњавају услове да буду прихваћене као рачуноводствене исправе неће бити прихваћене као основ за исплату по закљученом Уговору.

Плаћање по овом уговору у 2020. години вршиће се до нивоа средстава обезбеђених Планом пословања за 2020. годину за ове намене. За део обавеза по овом уговору, који доспева у 2021. години, НАРУЧИЛАЦ ће извршити плаћање ИСПОРУЧИОЦУ по обезбеђивању финансијских средстава усвајањем Плана пословања за 2021. годину, у супротном уговор престаје да важи без накнаде штете због немогућности преузимања обавеза од стране НАРУЧИОЦА.

## РОК ИСПОРУКЕ

### Члан 4.

Рок за испоруку, инсталацију, имплементацију и пуштање у рад добара из члана 1. овог Уговора је \_\_\_\_\_ дана од дана потписивања уговора.

*Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку број „Заштитни софтвер за праћење и прикупљање логова и праћење упада у интерну мрежу“*

ИСПОРУЧИЛАЦ је дужан да сваку нову верзију софтвера (добара) која буде доступна у периоду важења лиценци које су предмет јавне набавке, испоручи НАРУЧИОЦУ.

## **К В А Н Т И Т А Т И В Н И И К В А Л И Т А Т И В Н И П Р И Ј Е М**

### **Члан 5.**

Пријему добара ће присуствовати представници НАРУЧИОЦА и ИСПОРУЧИОЦА.

Уговорне стране ће извршити квантитативни и квалитативни пријем одмах по пријему добара, потписивањем Записника о квантитативном и квалитативном пријему.

Квантитативни и квалитативни пријем ће се обавити упоређивањем података из понуђене техничке спецификације са фактуром и отпремницом на којима је наведена стварна количина испоручених добара.

Уколико се на квантитативном и квалитативном пријему установи да се количине и карактеристике испоручених добара разликују од количине и карактеристика наведених у понуди, НАРУЧИЛАЦ ће о томе сачинити извештај, на основу којег је ИСПОРУЧИЛАЦ обавезан да испоручи нова добра која одговарају понуђеним количинама и карактеристикама у року од пет (5) дана, о сопственом трошку.

У случају да између уговорних страна не постоји сагласност о разликама, то ће се утврдити стручном проценом, о трошку ИСПОРУЧИОЦА.

## **Т Е Х Н И Ч К А П О Д Р Ш К А И О Д Р Ж А В А Њ Е**

### **Члан 6.**

ИСПОРУЧИЛАЦ, за добра из члана 1. овог Уговора, у складу са усвојеном понудом, обезбеђује услугу техничке подршке и одржавања у трајању од 12 месеци од пуштања система у рад.

ИСПОРУЧИЛАЦ се обавезује да током трајања техничке подршке и одржавања, у свему поступа према обавезама дефинисаним у обрасцу бр.3 – Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис добара, начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета, рок извршења, место извршења, евентуалне додатне услуге, који је саставни део уговора.

### **Члан 8.**

ИСПОРУЧИЛАЦ је дужан да поступа у складу са условима гаранције који су прописани од стране произвођача добара која су предмет јавне набавке.

ИСПОРУЧИЛАЦ је дужан да испоручи добра из члана 1. овог Уговора у складу са важећим стандардима квалитета.

ИСПОРУЧИЛАЦ гарантује да предмет јавне набавке у свему одговара сврси за коју се прибавља.

НАРУЧИЛАЦ стиче права лиценчног коришћења софтверских пакета описаних у понуди након пуштања система у рад од стране ИСПОРУЧИОЦА.

## **С Р Е Д С Т В О Ф И Н А Н С И Ј С К О Г О Б Е З Б Е Ћ Е Њ А**

### **Члан 9.**

Испоручилац је у обавези да преда Наручиоцу, следећа средства финансијског обезбеђења:

Приликом закључења уговора, а најкасније у року од 10(десет) дана од закључења истог, оригинал банкарску гаранцију за добро извршење посла, која мора бити безусловна, неопозива и платива на први позив, без приговора. Банкарска гаранција за добро извршење посла уговара се у износу од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење уговорних обавеза, а коју ће

Наручилац наплатити у случају да Испоручилац наруши сигурност уговора, односно не извршава своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором. У случају да Испоручилац не достави банкарску гаранцију за добро извршење посла, у року од 10 (десет) дана од закључења овог уговора, сматраће се да исти није ни закључен.

У тренутку пуштања система у рад, оригинал банкарску гаранцију за отклањање грешака у року за гарантно одржавање, која мора бити безусловна, неопозива и платива на први позив, без приговора. Банкарска гаранција за отклањање грешака у року за гарантно одржавање уговара се у висини од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од рока за гарантно одржавање, а коју ће Наручилац уновчити у случају да Испоручилац не изврши обавезу отклањања недостатака који би могли да умање могућност коришћења предмета уговора у гарантом року.

Приликом предаје средства обезбеђења за отклањање грешака у року за гарантно одржавање, Наручилац враћа Испоручиоцу, на његов захтев, банкарску гаранцију за добро извршење посла.

#### **Члан 10.**

Уколико НАРУЧИЛАЦ, приликом преузимања или најкасније у року од 60 дана од дана преузимања, утврди одступање од траженог квалитета добара, извршиће рекламацију ИСПОРУЧИОЦУ који је дужан да одмах поступи по истој и да отклони недостатке у року од десет (10) дана, о свом трошку.

### **УГОВОРНА КАЗНА**

#### **Члан 11.**

Уколико ИСПОРУЧИЛАЦ у уговореном року не испуни уговорену обавезу из члана 4. овог уговора, а под условом да до тога није дошло кривицом НАРУЧИОЦА, нити услед дејства више силе, обавезан је да за сваки дан доцње плати НАРУЧИОЦУ износ од 0,5% укупне вредности уговора, с тим да укупан износ уговорне казне за доцњу не може прећи 10% укупне вредности из члана 2. став 1. овог уговора.

Уговорна казна из става 1. овог члана уговора почиње да се рачуна од првог наредног дана од дана истека уговореног рока за испуњење уговорене обавезе и рачуна се до дана испуњења уговорене обавезе, а најдуже до дана у коме вредност обрачунате уговорне казне достигне 10% укупне цене из члана 2. став 1. овог уговора.

Право НАРУЧИОЦА на наплату уговорне казне не утиче на право НАРУЧИОЦА да захтева накнаду штете.

ИСПОРУЧИЛАЦ нема право да плати уговорну казну и да одустане од Уговора.

НАРУЧИЛАЦ у сваком случају има право на накнаду штете.

Наручилац има право једностраног раскида овог Уговора у случају да Испоручилац не изврши инсталацију, имплементацију и пуштање у рад добара из члана 1. овог Уговора у року из члана 4. овог Уговора.

### **ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

#### **Члан 12.**

Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених представника уговорних страна.

Уговор се закључује на период до испуњења обавеза обе уговорне стране.

#### **Члан 13.**

Уговорне стране су сагласне да, за све што овим Уговором није предвиђено, важе одредбе Закона о облигационим односима Републике Србије.

**Члан 14.**

Евентуалне спорове настале у вези примене и извршења овог Уговора уговорне стране решаваће мирним путем у духу добрих пословних обичаја.

За решавање спорова који нису решени на начин из става 1. овог члана надлежан је Привредни суд у Београду.

**Члан 15.**

Овај Уговор сачињен је у четири (4) истоветна примерка, од којих по два (2) примерка за сваку уговорну страну.

**ИСПОРУЧИЛАЦ:**

Директор

---

**НАРУЧИЛАЦ:**

**АД АЕРОДРОМ НИКОЛА ТЕСЛА  
БЕОГРАД**  
Генерални директор  
Саша Влаисављевић, дипл. инж.

---

**8. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

### ИЗЈАВА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду, у отвореном поступку јавне набавке „Заштитни софтвер за праћење и прикупљање логова и праћење упада у интерну мрежу“ БРОЈ 2/2020 поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Место и датум: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
назив Понуђача, потпис  
овлашћеног лица

#### НАПОМЕНА:

- У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, Наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.
- Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

## 9. ОБРАСЦИ ГАРАНЦИЈА- СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

ПРИЛОГ 1.1: ИЗЈАВА О ИЗДАВАЊУ БАНКАРСКЕ ГАРАНЦИЈЕ ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА (ПИСМО О НАМЕРАМА)

ПРИЛОГ 1.2: ОБРАЗАЦ ГАРАНЦИЈЕ ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА

ПРИЛОГ 1.3: ИЗЈАВА БАНКЕ О ИЗДАВАЊУ БАНКАРСКЕ ГАРАНЦИЈЕ ЗА ОТКЛАЊАЊЕ ГРЕШАКА У ГАРАНТНОМ РОКУ

ПРИЛОГ 1.4: ОБРАЗАЦ БАНКАРСКЕ ГАРАНЦИЈЕ ЗА ОТКЛАЊАЊЕ ГРЕШАКА У ГАРАНТНОМ РОКУ

**ПРИЛОГ 1.1**

**ИЗЈАВА БАНКЕ О ИЗДАВАЊУ БАНКАРСКЕ ГАРАНЦИЈЕ ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА**

*Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку број  
„Заштитни софтвер за праћење и прикупљање логова и праћење упада у интерну мрежу“*

Беспоговорно се обавезујемо да ћемо приликом закључења Уговора, а најкасније у року од десет дана од закључења истог издати Наручиоцу АД Аеродром Никола Тесла Београд инструмент обезбеђења – банкарску гаранцију на износ од 10% вредности понуде, без ПДВ, за набавку „Заштитни софтвер за праћење и прикупљање логова и праћење упада у интерну мрежу“ БРОЈ 2/2020, као гаранцију за добро извршење посла. Банкарска гаранција биће неопозива, безусловна, без права на приговор и наплата на први позив.

Сагласни смо да се, по захтеву Наручиоца, издати инструмент обезбеђења уговорне обавезе може поднети банци и то у случају раскида Уговора, некавалитетног или неблаговременог испуњења уговорне обавезе. Важност гаранције биће најмање 30 дана дуже од дана истека рока за коначно извршење уговорних обавеза, пуштања система у рад.

Након истека рока важности гаранције, по завршетку уговорних обавеза, за јавну набавку „Заштитни софтвер за праћење и прикупљање логова и праћење упада у интерну мрежу“ БРОЈ 2/2020. Наручилац се обавезује да врати издати инструмент обезбеђења испуњења уговорне обавезе са могућношћу продужења.

**Датум:**

\_\_\_\_\_

**Потпис гаранта (банке)**

\_\_\_\_\_

**НАПОМЕНА:**

- **Изјава се прилаже уз понуду, а банкарска гаранција доставља се у складу са уговором и конкурсном документацијом за предметну јавну набавку.**

**ПРИЛОГ 1.2.**

**ОБРАЗАЦ БАНКАРСКЕ ГАРАНЦИЈЕ ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА**



Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку број  
„Заштитни софтвер за праћење и прикупљање логова и праћење упада у интерну мрежу“

Назив банке	
Место и адреса	
Корисник гаранције (Наручилац)	
Гаранција број:	датум:
У складу са понудом број:	од:

**АД Аеродром Никола Тесла Београд**

**11180 Београд 59**

**Република Србија**

и

Назив Понуђача

Место и адреса Понуђача

за

**ЈАВНУ НАБАВКУ „ЗАШТИТНИ СОФТВЕР ЗА ПРАЋЕЊЕ И ПРИКУПЉАЊЕ ЛОГОВА И ПРАЋЕЊЕ УПАДА У ИНТЕРНУ МРЕЖУ“ БРОЈ 2/2020** чија укупна вредност износи \_\_\_\_\_ и словима (\_\_\_\_\_).

На захтев Понуђача: \_\_\_\_\_ Банка се овом Гаранцијом неопозиво, безусловно и без права приговора обавезује да ће Понуђач своју Уговорену обавезу испунити у уговореном обиму, роковима и квалитету.

Уколико Понуђач не изврши своју обавезу из претходног става, Банка ће неопозиво, безусловно, без права на приговор и на први писани захтев Наручиоца и без судске одлуке извршити плаћање Наручиоцу износ од \_\_\_\_\_ динара, што чини 10% уговорене цене, без ПДВ. Наша обавеза важи и у случају делимичног извршења уговорених обавеза.

Ова Гаранција има важност најмање 30 дана дужи о од дана истека рока за коначно извршење уговорних обавеза са могућношћу продужења. После истека наведеног рока Гаранција губи важност и наше обавезе престају без обзира да ли је Гаранција враћена.

Могуће спорове између Корисника гаранције и Банке решаваће надлежни суд.

Ова гаранција се издаје у три примерка, од којих један оригиналан примерак припада Наручиоцу, а остала два примерка задржавају Понуђач и Банка.

Гарант (потпис)

Сагласан са текстом:

Потпис овлашћене особе Понуђача

**ИЗЈАВА БАНКЕ О ИЗДАВАЊУ БАНКАРСКЕ ГАРАНЦИЈЕ ЗА ОТКЛАЊАЊЕ ГРЕШАКА У  
ГАРАНТНОМ РОКУ**

Беспоговорно се обавезујемо да ћемо приликом квалитетно и благовремено извршене испоруке предмета јавне набавке издати Наручиоцу АД Аеродром Никола Тесла Београд инструмент обезбеђења – банкарску гаранцију на износ од 10% вредности понуде, без ПДВ, за набавку добра „**Заштитни софтвер за праћење и прикупљање логова и праћење упада у интерну мрежу**“ БРОЈ 2/2020, као гаранцију за отклањање грешака у гарантном року. Банкарска гаранција биће неопозива, безусловна, без права на приговор и наплатива на први позив.

Сагласни смо да се, по захтеву Наручиоца, издати инструмент обезбеђења уговорне обавезе може поднети банци и то у случају неотклањања грешака у гарантном року. Важност гаранције биће 30 дана дуже од уговореног гарантног рока за добра која су предмет јавне набавке, са могућношћу продужења.

Након истека рока важности гаранције, по завршетку уговорних обавеза, за јавну набавку „**Заштитни софтвер за праћење и прикупљање логова и праћење упада у интерну мрежу**“ БРОЈ 2/2020, Наручилац се обавезује да врати издати инструмент обезбеђења испуњења уговорне обавезе са могућношћу продужења.

Датум:

\_\_\_\_\_

Потпис гаранта (банке)

\_\_\_\_\_

**НАПОМЕНА:**

- Изјава се прилаже уз понуду, а банкарска гаранција доставља се у складу са уговором и конкурсном документацијом за предметну јавну набавку.

**ПРИЛОГ 1.4.**

**ОБРАЗАЦ БАНКАРСКЕ ГАРАНЦИЈЕ ЗА ОТКЛАЊАЊЕ ГРЕШАКА У ГАРАНТНОМ РОКУ**

Назив банке			
Место и адреса			
Корисник гаранције (Наручилац)			
Гаранција број:			датум:
У складу са понудом			
број:		од:	

**АД Аеродром Никола Тесла Београд**

**11180 Београд 59**

**Република Србија**

и

Назив Понуђача

Место и адреса Понуђача

за

**ЈАВНУ НАБАВКУ „Заштитни софтвер за праћење и прикупљање логова и праћење упада у интерну мрежу“ БРОЈ 2/2020** чија укупна вредност износи \_\_\_\_\_ и словима (\_\_\_\_\_).

На захтев Понуђача: \_\_\_\_\_ Банка се овом Гаранцијом неопозиво, безусловно и без права приговора обавезује да ће Понуђач своју Уговорну обавезу везану за отклањање грешака у гарантном року, испунити у понуђеном гарантном року.

Уколико Понуђач не изврши своју обавезу из претходног става, Банка ће неопозиво, безусловно, без права на приговор и на први писани захтев Наручиоца и без судске одлуке извршити плаћање Наручиоцу износ од \_\_\_\_\_ динара/евра, што чини 10% уговорене цене, без ПДВ. Наша обавеза важи и у случају делимичног извршења уговорених обавеза.

Ова Гаранција има важност 30 дана дуже од уговореног гарантног рока за добра која су предмет јавне набавке, са могућношћу продужења. После истека наведеног рока Гаранција губи важност и наше обавезе престају без обзира да ли је Гаранција враћена.

Могуће спорове између Корисника гаранције и Банке решаваће надлежни суд.

Ова гаранција се издаје у три примерка, од којих један оригиналан примерак припада Наручиоцу, а остала два примерка задржавају Понуђач и Банка.

Гарант ( потпис)

## 10. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

(навести назив и седиште Понуђача)

У складу са чланом 88. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије", бр.124/12, 14/15 и 68/15), као и чл. 2. и 15. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Службени гласник Републике Србије", бр. 86/2015) достављамо структуру трошкова за припремање понуде за јавну набавку „**Заштитни софтвер за праћење и прикупљање логова и праћење упада у интерну мрежу**“ БРОЈ 2/2020 и то:

Р.бр.	Врста трошкова	Износ у динарима
1		
2		
3		
4		

Напомена: Сходно члану 88. став 2. Закона о јавним набавкама трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво Понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова, осим у случају из става 3. истог члана, ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, под условом да је Понуђач тражио накнаду трошкова у својој понуди.

Место и датум: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Назив Понуђача  
потпис овлашћеног лица

### **НАПОМЕНА:**

**Уколико Понуђач тражи накнаду трошкова, доставити попуњен, оверен и потписан Образац 11., у супротном овај образац се не доставља у понуди.**