



**АД АЕРОДРОМ НИКОЛА ТЕСЛА БЕОГРАД
11180 БЕОГРАД 59**

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**Предмет јавне набавке
СОФТВЕРСКИ ПАКЕТИ**

**Врста поступка
ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

**Врста предмета јавне набавке
ДОБРА**

**Редни број јавне набавке
9/19**

Београд, јул 2019. године

Конкурсна документација за јавну набавку малу вредности
" Софтверски пакети" број 9/19

На основу чл. 61. и 39. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије", бр. 124/12, 14/15 и 68/15) члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Службени гласник Републике Србије", бр. 86/2015) и на основу Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности број 1360 од 17.07.2019. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку мале вредности број 1361 од 17.07.2019. године, припремљена је следећа

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ЈАВНУ 9/19**

САДРЖАЈ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ:

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ
2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
3. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИСПОРУКЕ, МЕСТО ИСПОРУКЕ, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ
4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА
5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ
6. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
7. МОДЕЛ УГОВОРА
8. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ
9. СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА
10. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Сагласни чланови Комисије на конкурсну документацију за јавну набавку мале вредности " СОФТВЕРСКИ ПАКЕТИ" БРОЈ 9/19

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ:	
Назив наручиоца:	АКЦИОНАРСКО ДРУШТВО АЕРОДРОМ НИКОЛА ТЕСЛА БЕОГРАД
Адреса:	П.фах 7, ПАК 201970, 11180 Београд 59
Седиште (град и општина):	Београд, Сурчин
Матични број:	07036540
ПИБ број:	100000539
Интернет адреса наручиоца	www.antb.rs
Директор или лице овлашћено за потписивање Уговора о јавној набавци:	Генерални директор Саша Влаисављевић, дипл.инж.
е-маил особе за контакт	javne.nabavke@antb.rs
ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ	

Предмет јавне набавке су добра:	СОФТВЕРСКИ ПАКЕТИ
Број јавне набавке:	9/19
Врста поступка јавне набавке:	Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности, у складу са чланом 39. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/12, 14/15 и 68/15) и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.
Спровођење поступка	Поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Опис предмета јавне набавке:

СОФТВЕРСКИ ПАКЕТИ

Назив и ознака из општег речника набавке:

48310000 - Програмски пакет за израду докумената;
48321000 - Програмски пакет за пројектовање помоћу рачунара (CAD);
48322000 – Графички програмски пакет;

2. Јавна набавка је обликована по партијама и то:

Партија 1 - Лиценце за пројектовање помоћу рачунара
Партија 2 - Лиценце за остале софтверске пакете.

**3. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ),
КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА
КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК
ИСПОРУКЕ, МЕСТО ИСПОРУКЕ, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ**

ПАРТИЈА 1 - Лиценце за пројектовање помоћу рачунара

Потребне су следеће лиценце:

Р. Бр.	Назив производа (Item name)	Период важења лиценци / подршке и одржавања	Кол
1.	AutoCAD LT 2020 Commercial New Single-user ELD Annual Subscription	1 година	16
2	Architecture Engineering & Construction Collection IC Commercial New Single-user ELD Annual Subscription	1 година	1

ПАРТИЈА 2 – Лиценце за остале софтверске пакете

Потребне су следеће лиценце:

Р. Бр.	Назив производа (Item name)	Кол.	Јединица мере	Период важења лиценци / подршке и одржавања
1.	Adobe Acrobat Pro DC CC	10	ком	1 година
2.	ProjOnInEssntlsOpen ShrdSvr SNGL SubsVL OLP NL Annual Qlfd	10	ком	1 година
3.	ABBYY FineReader	1	ком	1 година

4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

4.1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА ЗА ПОНУЂАЧЕ

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА	
Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати да испуњава наведене обавезне услове за учествовање у предметном поступку јавне набавке	Докази о испуњености услова.
1. Понуђач мора бити регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговорајући регистар.	Испуњеност услова из тачака 1. до 3. понуђач доказује достављањем изјаве, дате под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, чија је садржина дата у тачкама 4.2, 4.3 и 4.4 овог обрасца, у зависности од тога да ли се понуда подноси самостално, као заједничка понуда или као понуда са подизвођачем.
2. Понуђач и његов законски заступник не сме бити осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, не сме бити осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.	
3. Понуђач мора да испуни услов да је измирио порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.	
4. Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.	
ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА	
Понуђач у поступку јавне набавке мора испунити наведене додатне услове за учествовање у предметном поступку јавне набавке	Докази о испуњености услова.
5. Да располаже неопходним пословним капацитетом за ову јавну набавку. Под неопходним пословним капацитетом Наручилац подразумева: Да понуђач поседује потврду произвођача софтвера или локалне канцеларије произвођача софтвера којом се потврђује да је Понуђач овлашћен за продају/дистрибуцију понуђеног софтвера (Autodesk). Потврда се односи на понуђени софтвер, мора бити насловљена на јавну набавку – само за Партију 1.	Доказ: Потврда произвођача софтвера Autodesk или локалне канцеларије произвођача софтвера којом се потврђује да је Понуђач овлашћен за продају/дистрибуцију понуђеног софтвера. Потврда се односи на сав понуђени софтвер и мора: Овај доказ се доставља само за Партију 1.

Напомена:

- Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет

Конкурсна документација за јавну набавку малу вредности
" Софтверски пакети" број 9/19

страницама надлежних органа.

- Наручилац задржава право да провери тачност података из горње табеле.

**4.2 САДРЖИНА ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ У СЛУЧАЈУ САМОСТАЛНОГ НАСТУПА ПОНУЂАЧА**

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА:

На основу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије", број 124/12, 14/15 и 68/15) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да

(навести назив понуђача)

испуњавам услове за учешће у поступку јавне набавке " СОФТВЕРСКИ ПАКЕТИ" број 9/19, по партијама -Партија _____ (уписати број и назив партије) и то обавезне услове из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама.

Место и датум: _____

**назив Понуђача, потпис
овлашћеног лица и овера**

НАПОМЕНА:

Уколико Понуђач нуди више од једне партије, за сваку понуђену партију посебно доставити попуњену, оверену и потписану изјаву.

**4.3 САДРЖИНА ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ
ЈАВНЕ НАБАВКЕ У СЛУЧАЈУ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ**

ИЗЈАВА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА ПОНУЂАЧЕ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА:

На основу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије", број 124/12, 14/15 и 68/15) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да:

(навести назив понуђача)

испуњавам обавезне услове из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама за учешће у поступку јавне " СОФТВЕРСКИ ПАКЕТИ" број 9/19, по партијама -Партија _____ (уписати број и назив партије).

Место и датум: _____

назив Понуђача, потпис
овлашћеног лица и овера

НАПОМЕНА:

- **Уколико понуду подноси Група понуђача, ова изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког Понуђача из Групе понуђача и оверена печатом. Изјаву копирати у довољном броју примерака за све Понуђаче из Групе.**
- **Уколико Група понуђача нуди више од једне партије, за сваку понуђену партију посебно доставити попуњене, оверене и потписане изјаве.**

**4.4. САДРЖИНА ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ
ЈАВНЕ НАБАВКЕ ЗА ПОДИЗВОЂАЧА**

ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА:

На основу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије" број 124/12, 14/15 и 68/15) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да

_____ (навести назив подизвођача)

испуњавам услове за учешће у поступку јавне набавке " СОФТВЕРСКИ ПАКЕТИ" број 9/19, по партијама -Партија _____ (уписати број и назив партије) и то обавезне услове из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама.

Место и датум: _____

**назив Подизвођача,
потпис овлашћеног лица и
овера**

Образац копирати у довољном броју примерака за све подизвођаче.

НАПОМЕНА:

Уколико Понуђач нуди више од једне партије, за сваку понуђену партију посебно доставити попуњену, оверену и потписану изјаву.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

Уколико понуђач наступа са више подизвођача ову изјаву копира и доставља за сваког подизвођача посебно.

4.5. УСЛОВИ ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

Понуђач је дужан да, при састављању своје понуде, изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. Испуњеност наведених услова Понуђач доказује изјавом следеће садржине.

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА:

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије" број 124/12, 14/15 и 68/15) под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу _____ изјављујем да је _____ Понуђач (навести назив понуђача) поштовао важеће прописе о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за јавну набавку " СОФТВЕРСКИ ПАКЕТИ" број 9/19, по партијама - Партија _____ (уписати број и назив партије).

Место и датум: _____

назив Понуђача, потпис
овлашћеног лица и овера

НАПОМЕНА:

- Уколико понуду подноси Група понуђача, ова изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког Понуђача из Групе понуђача и оверена печатом. Изјаву копирати у довољном броју примерака за све Понуђаче из Групе.
- Уколико Група понуђача нуди више од једне партије, за сваку понуђену партију посебно доставити попуњене, оверене и потписане изјаве.

4.6. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Уколико понуђач поднесе понуду самостално, испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. Закона о јавним набавкама, који су наведени у табели 4.1. тачке 1) до 3) Обрасца 4. конкурсне документације, понуђач доказује достављањем изјаве, дате под пуном материјалном и кривичном одговорношћу. Садржина изјаве за понуђаче дата је у тачки 4.2. Обрасца 4. конкурсне документације.

Уколико понуду поднесе група понуђача (Заједничка понуда), сваки Понуђач из групе понуђача мора да испуњава обавезне услове за учествовање у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије" број 124/12, 14/15 и 68/15), који су наведени у табели 4.1. тачке 1) до 3) Обрасца 4. конкурсне документације. Испуњеност обавезних услова за учествовање у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије" број 124/12, 14/15 и 68/15), који су наведени у табели 4.1. тачке 1) до 3) Обрасца 4. конкурсне документације, Понуђачи из Групе доказују достављањем изјаве, дате под пуном материјалном и кривичном одговорношћу. Садржина изјаве за Понуђаче из Групе дата је у тачки 4.3. Обрасца 4. конкурсне документације.

У случају понуде са подизвођачем, сваки од подизвођача мора да испуњава обавезне услове за учествовање у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије" број 124/12, 14/15 и 68/15), који су наведени у табели 4.1. тачке 1) до 3) Обрасца 4. конкурсне документације, као и услов да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. Подизвођач доказује испуњеност обавезних услова достављањем изјаве из тачке 4.4. Обрасца 4. конкурсне документације, дате под пуном материјалном и кривичном одговорношћу.

За Услове из члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, Понуђач је дужан да, уз понуду, достави попуњену, оверену и потписану изјаву из тачке 4.5. Обрасца 4. конкурсне документације.

Уколико понуду подноси Група понуђача, ова изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког Понуђача из Групе понуђача и оверена печатом.

За Услове из члана 76 Закона о јавним набавкама, Понуђач је дужан да, уз понуду, достави попуњену, оверену и потписану потврду из Табеле 4.1. конкурсне документације.

5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

ЈЕЗИК

Понуда мора бити на српском језику, осим техничке документације која може бити и на енглеском језику.

ОБАВЕЗНА САДРЖИНА ПОНУДЕ

Понуда се доставља у писаној форми и мора да садржи следеће елементе:

- Попуњену, оверену и потписану Изјаву/е о испуњености услова из члана 75. став 1. Закона о јавним набавкама и то:
 - У случају самосталног наступа: Изјава тачка 4.2.;
 - У случају заједничке понуде: Изјава тачка 4.3.;
 - У случају понуде са подизвођачем: Изјава тачка 4.2. и Изјава тачка 4.4.
 - за сваку понуђену партију посебно-фотокопирати;

Конкурсна документација за јавну набавку малу вредности
" Софтверски пакети" број 9/19

- Попуњену, оверену и потписану Изјаву из тачке 4.5. Обрасца 4. о испуњености услова из члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама- за сваку понуђену партију посебно-фотокопирати; Понуђач је дужан да, уз понуду (за сваку понуђену партију посебно), достави попуњену, потписану и оверену Изјаву из Обрасца 4. тачка 4.5. конкурсне документације као доказ да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.
- Доказе о испуњености услова из члана 76 Закона о јавним набавкама
- Правилно попуњен, оверен и потписан Образац понуде (Образац 6.) - за сваку понуђену партију посебно-фотокопирати; Понуђач може поднети понуду за једну или више партија. Образац понуде (Образац 6.), у делу који је насловљен "ПОНУДА ЗА ПАРТИЈУ (1,2,3,4,5)" понуђач попуњава само за понуђену партију.
- Попуњен, оверен и потписан модел Уговора о јавној набавци (Образац 7.) - за сваку понуђену партију посебно;
- Попуњену, оверену и потписану Изјаву о независној понуди (Образац 8.) - за сваку понуђену партију посебно-фотокопирати;
- Споразум о заједничком наступању – доставља се само у случају подношења заједничке понуде

Уколико понуда не садржи све наведене елементе, биће одбијена као неприхватљива.

Понуда се доставља у писаној форми у А4 формату.

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део Конкурсне документације.

Пожељно је да сви документи у понуди буду повезани, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози.

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији.

Образац понуде (Образац 6.) треба попуњити према наведеним рубрикама, тако што се у приложени образац уносе елементи за оцену понуде.

Понуда не сме да садржи речи унете између редова, брисане речи или речи писане преко других речи, изузев када је неопходно да Понуђач исправи грешке које је направио. У том случају такве исправке морају бити оверене од стране Понуђача, у супротном понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

ПОНУДЕ СА ВАРИЈАНТАМА

Понуда са варијантама није дозвољена. Понуда која садржи варијанте биће одбијена као неприхватљива.

ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

Понуђач подноси понуду непосредно у архиви Наручиоца (у периоду од 07:30 до 15:30 часова) или путем поште на адресу Наручиоца:

АД АЕРОДРОМ НИКОЛА ТЕСЛА БЕОГРАД
Шпанских Бораца 3, Зграда Б
11070 Нови Београд
АРХИВА АНТ-а
КОМИСИЈА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ
са знаком:
Понуда за јавну набавку

**„Добровољно пензионо осигурање“, бр. 10/19
- НЕ ОТВАРАТИ –**

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији, затвореној на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Наручилац ће по пријему одређене понуде на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно, наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблагоприятном. Наручилац ће је по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са знаком да је поднета неблагоприятно.

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

У року за подношење понуда понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду. У том случају понуђач ће измену, допуну или опозив понуде доставити у затвореној коверти или кутији, уз назнаку на коверти или кутији да се ради о измени, допуни или опозиву понуде. У случају измене или допуне понуде, на коверти или кутији обавезно навести назив понуђача, број и назив предмета јавне набавке и речи „Измена или допуна понуде - НЕ ОТВАРАТИ“.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу:

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу:

**АД АЕРОДРОМ НИКОЛА ТЕСЛА БЕОГРАД
Шпанских Бораца 3, Зграда Б
11070 Нови Београд
АРХИВА АНТ-а
КОМИСИЈА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ
са знаком:
Понуда за јавну набавку
„Добровољно пензионо осигурање“, бр. 10/19
- НЕ ОТВАРАТИ –**

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења нити да допуњује своју понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

НАПОМЕНА:

Понуђачи су у обавези да писаним путем обавесте Наручиоца о свом доласку на АД Аеродром Никола Тесла Београд ради предаје понуда, односно присуствовању отварању понуда или доласка ради потписивања уговора. У обавештењу је потребно навести назив понуђача и податке о лицу које ће поднети понуду, односно присуствовати отварању понуда или потписивања уговора.

Податке је потребно доставити на следећу емаил адресу:
javne.nabavke@antb.rs

Конкурсна документација за јавну набавку малу вредности
" Софтверски пакети" број 9/19

Наведене податке неопходно је доставити како би Наручилац благовремено обавестио Security sluzbu Air Serbia , ради уласка у безбедносно рестриктивну зону Аеродрома, зграда Letacke operative - Air Serbia“

Понуђач може да поднесе само једну понуду, за сваку од партија.

У року за подношење понуда понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду. У том случају понуђач ће измену, допуну или опозив понуде доставити у затвореној коверти или кутији уз назнаку на коверти или кутији да се ради о измени, допуни или опозиву понуде. У случају измене или допуне понуде на коверти или кутији обавезно навести назив понуђача, број и назив предмета јавне набавке, број и назив партије и речи **"Измена или допуна понуде - НЕ ОТВАРАТИ"**.

Понуђач који је **самостално** поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, дужан је да у понуди наведе податке о подизвођачу, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

- проценат укупне вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођачу не може бити већи од 50% .
- понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су тражени у Упутству како се доказује испуњеност услова.
- понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Наручилац може, на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава, пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача. Пре доношења одлуке о преношењу доспелих потраживања директно подизвођачу, Наручилац ће омогућити добављачу да у року од 5 дана од дана добијања позива Наручиоца приговори уколико потраживање није доспело. Све ово не утиче на правило да понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

ПОДНОШЕЊЕ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

У случају заједничке понуде, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе понуђача међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење предметне јавне набавке, а који садржи:

- податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем;
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

ИЗМЕНА И ДОПУНА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Наручилац задржава право да пре истека рока за подношење понуде, односно у року дефинисаном Законом о јавним набавкама, изврши измену и допуну конкурсне документације.

Свака измена и допуна конкурсне документације биће објављена на Порталу јавних набавки Управе за јавне набавке <http://portal.ujn.gov.rs/> и на интернет адреси Наручиоца <http://www.antb.rs>

Конкурсна документација за јавну набавку малу вредности
" Софтверски пакети" број 9/19

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за достављање понуде, Наручилац ће продужити рок за достављање понуде и објавити обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

НАЧИН ПЛАЋАЊА

Понуђач је дужан да у обрасцу понуде (Образац 6.) понуди рок плаћања. Понуђач је дужан да понуди одложено плаћање у року који не може бити краћи од **15 дана** и не дужи од **45 дана** од дана исправно испостављене фактуре за квалитетно и благовремено извршену испоруку лиценци, у супротном понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Под исправно испостављеном фактуром сматра се фактура која поседује сва обележја рачуноводствене исправе у смислу одговарајућих одредаба важећих Закона о рачуноводству и Закона о ПДВ-у, као и других важећих прописа који уређују предметну област.

Фактуре које у сваком свом елементу не испуњавају услове да буду прихваћене као рачуноводствене исправе неће бити прихваћене као основ за исплату по закљученом Уговору.

Место испоруке лиценци је Аеродром Никола Тесла Београд.

ТЕХНИЧКА ПОДРШКА И ОДРЖАВАЊЕ

Понуђач је дужан да у Обрасцу понуде (Образац број 6.) понуди техничку подршку и одржавање за испоручена добра у трајању од минимум **12 месеци** од дана испоруке, односно од дана сачињавања записника о квалитативном и квантитативном пријему добара у супротном ће понуда бити одбијена као неприхватљива.

РОК И МЕСТО ИСПОРУКЕ

Понуђач је дужан да у Обрасцу понуде (Образац број 6.) понуди рок испоруке добара која су предмет јавне набавке не дужи од **15 дана** од дана писане наруџбине (навести у данима). Уколико Понуђач понуди дужи рок испоруке од **15 дана**, таква понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Место испоруке добара која су предмет јавне набавке је Аеродром Никола Тесла Београд.

РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

Понуђач је дужан да у обрасцу понуде (Образац 6.) прецизно наведе рок важења понуде који не може бити краћи од **90 дана** од дана отварања понуда, а ако је рок важности понуде краћи, Наручилац ће такву понуду одбити као неприхватљиву. У случају истека рока важења понуде, Наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

ВАЛУТА И ЦЕНА

Понуђач је дужан да прикаже јединичне цене и укупан износ понуде у динарима.

Цене наведене у понуди су без и са порезом на додату вредност;

Цене наведене у понуди су фиксне током извршавања Уговора и не могу се повећавати;

У цену морају бити урачунати сви трошкови реализације предмета јавне набавке по техничкој спецификацији наведеној у Обрасцу 3. конкурсне документације и сви остали зависни трошкови неопходни за реализацију ове јавне набавке;

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона;

У случају рачунске грешке и разлике између јединичне и укупне цене или укупне вредности понуде, меродавна је јединична цена.

МЕСТО ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ

Место извршења услуге је АД Аеродром Никола Тесла Београд.

ПОВЕРЉИВОСТ ПОДАТАКА И ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Конкурсна документација за јавну набавку малу вредности
" Софтверски пакети" број 9/19

Подаци које Понуђач оправдано означи као поверљиве биће коришћени само у сврху реализације јавне набавке и неће бити доступни ником изван круга лица која буду укључена у поступак јавне набавке. Ови подаци неће бити објављени приликом отварања понуда, нити у наставку поступка или касније.

Као поверљива, Понуђач може означити документа која садрже личне податке, а која не садржи ниједан јавни регистар или која на други начин нису доступна, као и пословне податке који су прописима или интерним актима Понуђача означени као поверљиви.

Наручилац ће као поверљива третирати она документа која у десном горњем углу великим словима имају исписану реч «ПОВЕРЉИВО».

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на горе наведени начин.

Ако се као поверљиви означе подаци који не одговарају горе наведеним условима, Наручилац ће позвати понуђача да уклони ознаку поверљивости. Понуђач ће то учинити тако што ће његов представник изнад ознаке поверљивости написати «ОПОЗИВ», уписати датум, време и потписати се.

Ако Понуђач, у року који одреди наручилац, не опозове поверљивост докумената, наручилац ће третирати ову понуду као понуду без поверљивих података.

Понуђач не може означити као поверљиве податке цену и остале податке из понуде од значаја за примену елемента критеријума и рангирање понуда.

ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца, **АД АЕРОДРОМ НИКОЛА ТЕСЛА БЕОГРАД Шпанских Бораца 3, Зграда Б 11070 Нови Београд АРХИВА АНТ-а КОМИСИЈА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ**, или електронском поштом, на адресу: javne.nabavke@antb.rs тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији.

Питања која понуђачи шаљу путем имејла могу се доставити **радним данима од понедељка до петка, у радно време наручиоца од 07³⁰ до 15³⁰ часова.**

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом "Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације " СОФТВЕРСКИ ПАКЕТИ" број 9/19

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА, КОНТРОЛА И ДОПУШТЕНЕ ИСПРАВКЕ

Наручилац, у току стручне оцене понуда, у року за доношење одлуке о додели уговора, може да захтева од Понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код Понуђача,

Конкурсна документација за јавну набавку малу вредности
" Софтверски пакети" број 9/19

односно његовог подизвођача. Уколико је потребно вршити додатна објашњења, Наручилац ће Понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву Наручиоца, односно да омогући Наручиоцу контролу (увид) код Понуђача, као и код његовог подизвођача. Наручилац може, уз сагласност Понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда. У случају разлике између јединичне цене и укупне цене, меродавна је јединична цена, а ако се Понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ

Критеријум за избор најповољнијег понуђача је најнижа понуђена цена.

РЕЗЕРВНИ КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

У случају да, након стручне оцене понуда, постоје две или више понуда са истом најнижом понуђеном ценом, Наручилац ће, као најповољнију, изабрати понуду понуђача који је понудио краћи рок испоруке лиценци.

Уколико, ни након примене наведеног резервног критеријума, није могуће донети одлуку о додели уговора, Наручилац ће доделити уговор Понуђачу на начин да ће уговор бити додељен Понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену и рок за испоруку лиценција. Извлачење путем жреба Наручилац ће извршити јавно, у присуству овлашћених представника понуђача и то тако што ће називе понуђача који имају исту најнижу понуђену цену и рок за испоруку лиценци исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у куглице. Наког тога, куглице ће ставити у провидну посуду одакле ће бити извучена само једна куглица, затим ће куглица бити отворена и биће прочитан назив понуђача са папира. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру биће додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, Наручилац ће доставити Записник са извлачења путем жреба.

ПАТЕНТИ

Одговорност за накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси Понуђач.

ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права доставља се непосредно наручиоцу на адресу, препорученом пошиљком са повратницом или на имејл: javne.nabavke@antb.rs радним данима од понедељка до петка, у радно време наручиоца од 07³⁰ до 15³⁰ часова.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом није дугачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока од три дана, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

Конкурсна документација за јавну набавку малу вредности
" Софтверски пакети" број 9/19

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Чланом 151. Закона прописано је да захтев за заштиту права мора да садржи, између осталог, и потврду о уплати таксе из члана 156. Закона.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на: Рачун буџета Републике Србије број: 840-30678845-06 уплати таксу предвиђену чланом 156. Закона у износу од 60.000 динара. Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка б) Закона, прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. Закона која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;* Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.
- (3) износ таксе из члана 156. Закона чија се уплата врши;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке и броју партије поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке и број партије поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Подаци о Упутству о уплати таксе и Примери попуњених налога за пренос и уплатница могу се добити на интернет адреси Комисије за заштиту права <http://www.kjn.gov.rs/>

ПРИМЕРИ ПОПУЊЕНИХ НАЛОГА ЗА ПРЕНОС* И УПЛАТНИЦА ЗА УПЛАТУ ТАКСЕ ЗА ПОДНЕТИ ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

Налог за пренос мора да буде реализован да би се уплата таксе могла сматрати уредном.

Примерак правилно попуњеног налога за пренос:

Конкурсна документација за јавну набавку малу вредности
" Софтверски пакети" број 9/19

НАЛОГ ЗА ПРЕНОС			
дужник - налогодавац	шифра плаћања	валута	износ
Назив (име и презиме) и адреса подносиоца захтева за заштиту права	253	РСД	= Износ таксе
сврха плаћања	број модела	рачун дужника - налогодавца	
Такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке		Бр. рачуна налогодавца	
поверилац - прималац	број модела	рачун повериоца - примаоца	
Буџет Републике Србије		840-30678845-06	
печат и потпис налогодавца	број модела	позив на број (одобрење)	
		Број или ознака јавне набавке	
место и датум пријема	датум валуте	<input type="checkbox"/> китно	

Налог бесплатно креиран на www.dobitnica.rs Образац бр. 3

Примерак правилно попуњеног налога за уплату:

НАЛОГ ЗА УПЛАТУ			
уплатилац	шифра плаћања	валута	износ
Назив (име и презиме) и адреса подносиоца захтева за заштиту права	153	РСД	Износ таксе
сврха уплате	рачун примаоца		
Такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке	840-30678845-06		
прималац	модел и позив на број (одобрење)		
Буџет Републике Србије	Број или ознака јавне набавке		
печат и потпис уплатиоца	место и датум пријема	датум валуте	

НАПОМЕНА: Посебно је значајно да се у пољу "сврха уплате" подаци упишу оним редоследом како је то приказано у горе наведеним примерима. У пољу "позив на број" уписује се број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, али је препорука да се у овом пољу избегава употреба размака и знакова, као што су: () | \ / „ « * и сл.

ОДЛУКА О ДОДЕЛИ УГОВОРА

Наручилац ће одлуку о додели уговора донети у законском року.

Одлуку о додели уговора Наручилац ће објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници у року од 3 (три) дана од дана доношења.

Конкурсна документација за јавну набавку малу вредности
" Софтверски пакети" број 9/19

2. у извршењу предмета набавке подизвођач: _____
адреса: _____, матични број: _____, ПИБ: _____
особа за контакт: _____, број телефона: _____
са _____ % учешћа (не више од 50%) извршава следеће: _____
3. у извршењу предмета набавке подизвођач: _____
адреса: _____, матични број: _____, ПИБ: _____
особа за контакт: _____, број телефона: _____
са _____ % учешћа (не више од 50%) извршава следеће: _____
В) Навести податке осталих учесника у заједничкој понуди (уколико се понуда подноси као заједничка понуда):
1. _____ адреса: _____
матични број: _____, ПИБ: _____, број телефона: _____
особа за контакт: _____, број рачуна: _____
2. _____ адреса: _____
матични број: _____, ПИБ: _____, број телефона: _____
особа за контакт: _____, број рачуна: _____
3. _____ адреса: _____
матични број: _____, ПИБ: _____, број телефона: _____
особа за контакт: _____, број рачуна: _____

Конкурсна документација за јавну набавку малу вредности
" Софтверски пакети" број 9/19

Партија 1 - Лиценце за пројектовање помоћу рачунара

ЕЛЕМЕНТИ ЗА ОЦЕНУ ПОНУДЕ (ОБАВЕЗНО ПОПУНИТИ)								
Р. Бр.	Предмет набавке	Период важења лиценци / подршке и одржавања	Јед. Мере	Кол	Јединична цена без ПДВ	Јединична цена са ПДВ	Укупно без ПДВ	Укупно са ПДВ
1.	AutoCAD LT 2020 Commercial New Single-user ELD Annual Subscription	1 година	ком	16				
2.	Architecture Engineering & Construction Collection IC Commercial New Single-user ELD Annual Subscription	1 година	ком	1				
укупно РСД								

Укупна вредност понуде: _____ РСД без пореза на додату вредност.
Укупна вредност понуде: _____ РСД са порезом на додату вредност.
Рок и начин плаћања: Одложено у року од _____ дана од дана исправно испостављене фактуре за квалитетно и благовремено испоручена добра (рок не краћи од 15 дана и не дужи од 45 дана).
Рок испоруке: _____ дана од дана писане наруџбине. (рок не дужи од 15 дана)
Техничка подршка и одржавање: _____ од дана испоруке, односно потписивања Записника о квантитативном и квалитативном пријему добара. (рок не краћи од 12 месеци).
Рок важења понуде: _____ дана од дана отварања понуда. (најмање 90 дана)
Место испоруке: Аеродром Никола Тесла Београд
Саставни део понуде је Образац 3.
Место и датум: _____
Потпис овлашћеног лица: _____

Конкурсна документација за јавну набавку малу вредности
" Софтверски пакети" број 9/19

_____ М.П. _____

Конкурсна документација за јавну набавку малу вредности
" Софтверски пакети" број 9/19

Партија 2 - Лиценце за остале софтверске пакете

ЕЛЕМЕНТИ ЗА ОЦЕНУ ПОНУДЕ (ОБАВЕЗНО ПОПУНИТИ)								
Р. Бр.	Предмет набавке	Период важења лиценци / подршке и одржавања	Јед. Мере	Количина	Јединична цена без ПДВ	Јединична цена са ПДВ	Укупно без ПДВ	Укупно са ПДВ
1.	Adobe Acrobat Pro DC CC	1 година	ком	10				
2.	ProjOnlnEssntlsOpen ShrdSvr SNGL SubsvL OLP NL Annual Qlfd	1 година	ком	10				
3.	ABBYY FineReader	1 година	ком	1				
укупно РСД								

Укупна вредност понуде: _____ РСД без пореза на додату вредност.
Укупна вредност понуде: _____ РСД са порезом на додату вредност.
Рок и начин плаћања: Одложено у року од _____ дана од дана исправно испостављене фактуре за квалитетно и благовремено испоручена добра (рок не краћи од 15 дана и не дужи од 45 дана).
Рок испоруке: _____ дана од дана писане наруџбине. (рок не дужи од 15 дана)
Техничка подршка и одржавање: _____ од дана испоруке, односно потписивања Записника о квантитативном и квалитативном пријему добара. (рок не краћи од 12 месеци).
Рок важења понуде: _____ дана од дана отварања понуда. (најмање 90 дана)
Место испоруке: Аеродром Никола Тесла Београд
Саставни део понуде је Образац 3.
Место и датум: _____
М.П. _____
Потпис овлашћеног лица: _____

Конкурсна документација за јавну набавку малу вредности
" Софтверски пакети" број 9/19

Напомена:

Чланом 12. став 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Службени гласник РС", бр. 86/2015), прописано је да ће се сматрати да је сачињен образац структуре цене, уколико су основни елементи понуђене цене садржани у обрасцу понуде.

7. МОДЕЛ УГОВОРА (за сваку партију копирати)

У Г О В О Р О Ј А В Н О Ј Н А Б А В Ц И

закључен на основу спроведеног поступка јавне набавке мале вредности број 9/19 између:

АД Аеродром Никола Тесла Београд, 11180 Београд 59,
кога заступа генерални директор Саше Влаисављевић дипл. инж,
ПИБ 100000539; матични број 07036540; текући рачун: 160-6819-86 код Банка Intesa
(у даљем тексту: НАРУЧИЛАЦ)
и

Назив Понуђача: _____
са седиштем у _____

Називи понуђача из групе (попунити само у случају заједничке понуде)

Називи подизвођача (попунити само у случају понуде са подизвођачем)

кога заступа директор _____

ПИБ _____; Матични број _____; Текући рачун _____

(у даљем тексту: ИСПОРУЧИЛАЦ) с друге стране

У В О Д Н Е Н А П О М Е Н Е

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је НАРУЧИЛАЦ, на основу члана 39. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник Републике Србије" бр.124/12, 14/15 и 68/15) спровео поступак јавне набавке мале вредности под бројем 2/19;
- да је ПРУЖАЛАЦ УСЛУГА дана _____ године доставио понуду број _____ од _____ 2019. године која се налази у прилогу уговора и његов је саставни део;
- да понуда ПРУЖАОЦА УСЛУГА у потпуности одговара техничким спецификацијама из конкурсне документације;
- да је НАРУЧИЛАЦ, у складу са чланом 108. Закона о јавним набавкама, на основу понуде ПРУЖАОЦА УСЛУГА и Одлуке о додели уговора број _____ од _____ 2019. године, изабрао ПРУЖАОЦА УСЛУГА као најповољнијег понуђача за испоруку часописа **"СОФТВЕРСКИ ПАКЕТИ" БРОЈ 9/19, ПАРТИЈА** _____ (навести број и назив партије).

П Р Е Д М Е Т У Г О В О Р А

Члан 1.

Предмет овог Уговора је набавка добара **" СОФТВЕРСКИ ПАКЕТИ" , ПАРТИЈА** _____ (навести број и назив партије), за потребе НАРУЧИОЦА, а по понуди ИСПОРУЧИОЦА заведеној у архиви НАРУЧИОЦА под бројем XXXXX од XX.XX 2019. године. (Попуњава Наручилац)

Конкурсна документација за јавну набавку малу вредности
" Софтверски пакети" број 9/19

Понуда ИСПОРУЧИОЦА и конкурсна документација за предметну јавну набавку су саставни делови овог Уговора.

Ц Е Н А

Члан 2.

Укупна вредност Уговора износи _____ динара (словима: _____ динара), без ПДВ.

Укупна вредност Уговора износи _____ динара (словима: _____ динара), са ПДВ.

Јединичне цене су фиксне током трајања овог Уговора и не могу се повећавати.

Н А Ч И Н П Л А Ћ А Њ А

Члан 3.

НАРУЧИЛАЦ се обавезује да, за квалитетно и благовремено извршену испоруку добара из члана 1. овог Уговора, износ из фактуре плати ИСПОРУЧИОЦУ у року од _____ дана од дана пријема исправно испостављене фактуре, на рачун – ИСПОРУЧИОЦА бр: _____ који се води код _____ банке.

Под исправно испостављеном фактуром сматра се фактура која поседује сва обележја рачуноводствене исправе у смислу одговарајућих одредаба важећег Закона о рачуноводству и Закона о ПДВ-у, као и других прописа који уређују предметну област.

Фактуре које у сваком свом елементу не испуњавају услове да буду прихваћене као рачуноводствене исправе неће бити прихваћене као основ за исплату по закљученом Уговору.

Плаћање по овом уговору у 2019. години вршиће се до нивоа средстава обезбеђених Планом пословања за 2019. годину за ове намене. За део обавеза по овом уговору, који доспева у 2020. години, НАРУЧИЛАЦ ће извршити плаћање ИСПОРУЧИОЦУ по обезбеђивању финансијских средстава усвајањем Плана пословања за 2020. годину, у супротном уговор престаје да важи без накнаде штете због немогућности преузимања обавеза од стране НАРУЧИОЦА.

Р О К И С П О Р У К Е

Члан 4.

Рок испоруке добара из члана 1. овог Уговора је _____ дана од дана потписивања уговора

Место испоруке је Аеродром Никола Тесла Београд.

Под испоруком се подразумева да ИСПОРУЧИЛАЦ изврши испоруку софтвера, чије су лиценце предмет јавне набавке, на дигиталном медију или обезбеђивањем могућности НАРУЧИОЦУ да преузме софтвер са овлашћеног портала ИСПОРУЧИОЦА, путем Интернет мреже.

ИСПОРУЧИЛАЦ је дужан да сваку нову верзију софтвера (добра) која буде доступна у периоду важења лиценци које су предмет јавне набавке, испоручи НАРУЧИОЦУ на начин наведен у ставу 3. овог члана.

К В А Н Т И Т А Т И В Н И И К В А Л И Т А Т И В Н И П Р И Ј Е М

Члан 5.

Пријему добара ће присуствовати представници НАРУЧИОЦА и ИСПОРУЧИОЦА.

Уговорне стране ће извршити квантитативни и квалитативни пријем одмах по пријему добара, потписивањем Записника о квантитативном и квалитативном пријему.

Квантитативни и квалитативни пријем ће се обавити упоређивањем података из понуђене техничке спецификације са фактуром и отпремницом на којима је наведена стварна количина испоручених добара.

Уколико се на квантитативном и квалитативном пријему установи да се количине и карактеристике испоручених добара разликују од количине и карактеристика наведених у понуди, НАРУЧИЛАЦ ће о томе сачинити извештај, на основу којег је ИСПОРУЧИЛАЦ обавезан да испоручи нова добра која одговарају понуђеним количинама и карактеристикама у року од пет (5) дана, о сопственом трошку.

У случају да између уговорних страна не постоји сагласност о разликама, то ће се утврдити стручном проценом, о трошку ИСПОРУЧИОЦА.

Т Е Х Н И Ч К А П О Д Р Ш К А И О Д Р Ж А В А Њ Е

Члан 6.

ИСПОРУЧИЛАЦ, за добра из члана 1. овог Уговора, у складу са усвојеном понудом, обезбеђује услугу техничке подршке и одржавања у трајању од _____ месеци од дана потписивања Записника о квантитативном и квалитативном пријему.

ИСПОРУЧИЛАЦ се обавезује да током трајања техничке подршке и одржавања, о свом трошку, отклони сваку уочену неправилност у раду софтвера (која није последица нестручног коришћења од стране НАРУЧИОЦА) у року од 15 дана од дана писаног позива НАРУЧИОЦА.

Члан 8.

ИСПОРУЧИЛАЦ је дужан да поступа у складу са условима гаранције који су прописани од стране произвођача добара која су предмет јавне набавке.

ИСПОРУЧИЛАЦ је дужан да испоручи добра из члана 1. овог Уговора у складу са важећим стандардима квалитета.

ИСПОРУЧИЛАЦ гарантује да предмет јавне набавке у свему одговара сврси за коју се прибавља.

НАРУЧИЛАЦ моментом потписивања Записника о квантитативном и квалитативном пријему стиче права лиценцног коришћења софтверских пакета описаних у понуди ИСПОРУЧИОЦА.

С Р Е Д С Т В О Ф И Н А Н С И Ј С К О Г О Б Е З Б Е Ћ Е Њ А

Члан 9.

За обезбеђење испуњења уговорних обавеза, изабрани ИСПОРУЧИЛАЦ је дужан да, приликом потписивања уговора, достави НАРУЧИОЦУ оригинал сопствену бланко меницу за добро извршење посла, са клаузулом "без протеста", са копијом депо картона са потписима овлашћених лица, ОП обрасцем и доказом о регистрацији менице у регистру Народне банке Србије и овлашћењем за попуну менице, насловљеним на АД Аеродром Никола Тесла Београд, у износу од 10% од вредности

Конкурсна документација за јавну набавку малу вредности
" Софтверски пакети" број 9/19

уговора (без обрачунаог ПДВ-а), са роком важности 30 дана дужим од уговореног рока за испоруку добара која су предмет јавне набавке.

Меницу као Гаранцију за добро извршење посла НАРУЧИЛАЦ ће наплатити у целости у случају да ИСПОРУЧИЛАЦ, својом кривицом, уговорену обавезу не испуни у уговореном обиму, року и квалитету.

Предметна меница мора да испуњава све услове за принудну наплату, сходно важећем Закону о платном промету и Закону о платним услугама.

Члан 10.

Уколико НАРУЧИЛАЦ, приликом преузимања или најкасније у року од 60 дана од дана преузимања, утврди одступање од траженог квалитета добара, извршиће рекламацију ИСПОРУЧИОЦУ који је дужан да одмах поступи по истој и да отклони недостатке у року од десет (10) дана, о свом трошку.

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 11.

Уколико ИСПОРУЧИЛАЦ у уговореном року не испуни уговорену обавезу из члана 1. овог уговора, а под условом да до тога није дошло кривицом НАРУЧИОЦА, нити услед дејства више силе, обавезан је да за сваки дан задоцњења плати НАРУЧИОЦУ износ од 0,5% укупне вредности сваке појединачне испоруке, с тим да укупан износ уговорне казне за задоцњење не може прећи 10% укупне вредности из члана 2. став 1. овог уговора.

Уговорна казна из става 1. овог члана уговора почиње да се рачуна од првог наредног дана од дана истека уговореног рока за испуњење уговорене обавезе и рачуна се до дана испуњења уговорене обавезе, а најдуже до дана у коме вредност обрачунате уговорне казне достигне 10% укупне цене из члана 2. став 1. овог уговора.

Уколико ИСПОРУЧИЛАЦ уопште не изврши уговорену обавезу или је делимично изврши, НАРУЧИЛАЦ има право да за сваки појединачни случај наплати уговорну казну у висини од 10% укупне вредности појединачни испоруке.

Право НАРУЧИОЦА на наплату уговорне казне не утиче на право НАРУЧИОЦА да захтева накнаду штете.

ИСПОРУЧИЛАЦ нема право да плати уговорну казну и да одустане од Уговора.

НАРУЧИЛАЦ у сваком случају има право на накнаду штете.

Члан 11.

ИСПОРУЧИЛАЦ може, из објективних разлога, дозволити промену битних елемената уговора због настанка непредвиђених околности, које нису на страни ИСПОРУЧИОЦА.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 12.

Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених представника уговорних страна.

Уговор се закључује на период до искоришћења средстава из члана 2. овог Уговора или на период од годину дана, у зависности од тога који ће услов први наступити.

Члан 13.

Конкурсна документација за јавну набавку малу вредности
" Софтверски пакети" број 9/19

Уговорне стране су сагласне да, за све што овим Уговором није предвиђено, важе одредбе Закона о облигационим односима Републике Србије.

Члан 14.

Евентуалне спорове настале у вези примене и извршења овог Уговора уговорне стране решаваће мирним путем у духу добрих пословних обичаја.

За решавање спорова који нису решени на начин из става 1. овог члана надлежан је Привредни суд у Београду.

Члан 15.

Овај Уговор сачињен је у четири (4) истоветна примерка, од којих по два (2) примерка за сваку уговорну страну.

ИСПОРУЧИЛАЦ:

Директор

**НАРУЧИЛАЦ:
АД АЕРОДРОМ НИКОЛА ТЕСЛА
БЕОГРАД**

генерални директор
Саша Влаисављевић, дипл. инж.

Напомена:

Понуђач је у обавези да потпише и печатира овај модел уговора за сваку партију посебно и тако се изјасни да је у свему сагласан са моделом уговора и да прихвата да у случају да му се додели уговор, исти закључи у свему у складу са моделом уговора из предметне конкурсне документације. Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.

8. ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду, у поступку јавне набавке мале вредности „ Софтверски пакети" бр. 9/19, по партијама - Партија _____ (уписати број и назив партије), поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Место и датум: _____

Назив Понуђача
Потпис овлашћеног лица
и овера

НАПОМЕНА:

- У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, Наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.
- Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.
- Уколико Понуђач нуди више од једне партије, за сваку понуђену партију посебно доставити попуњену, оверену и потписану изјаву.

9. СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

ПРИЛОГ 1

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИЗДАВАЊУ ИНСТРУМЕНТА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА УГОВОРНЕ ОБАВЕЗЕ

Пословно име Понуђача:

Број и датум понуде: _____

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да ћу, уколико ми буде додељен уговор у поступку јавне набавке мале вредности "**СОФТВЕРСКИ ПАКЕТИ**" **БРОЈ 9/19, ПАРТИЈА** _____ (навести број и назив партије), приликом потписивања уговора, као средство финансијског обезбеђења својих уговорних обавеза, доставити:

- 1) сопствену бланко соло меницу **за добро извршење посла**, безусловну, наплативу на први позив (печатом оверену и потписану),
- 2) доказ о регистрацији менице у Регистру меница Народне банке Србије (оригинал или копија),
- 3) копију картона депонованих потписа и ОП образац.
- 4) попуњено, печатом оверено и потписано менично овлашћење насловљено на: АД Аеродром Никола Тесла Београд, 11180 Београд 59, са клаузулом „без протеста“, у износу од 10% од вредности уговора (без ПДВ), са роком важности годину дана од дана закључења уговора.

Меница мора бити потписана и печатом оверена, не сме бити перфорирана, нити да садржи било који други податак осим потписа и печата

Место и датум:

М.П.

Назив понуђача,
потпис овлашћеног лица понуђача

НАПОМЕНА:

- Изјава се прилаже уз понуду, а менично овлашћење (као и меница, картон депонованих потписа и ОП образац) доставља се приликом потписивања Уговора.

ПРИЛОГ 2

ОБРАЗАЦ - МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА

На основу «Закона о меници» (СЛ. ФНРЈ бр. 104/46, СЛ. СФРЈ бр. 16/65, 54/70 и 57/89, СЛ. СРЈ бр. 46/96), «Одлуке гувернера НБЈ о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета» (СЛ. СРЈ бр.29/02 и 30/02) и «Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета» (СЛ. СРЈ бр.34/02, СГ. РС 43/04)

ДУЖНИК: _____
(назив и адреса)

МБР _____

ПИБ: _____

ТЕКУЋИ РАЧУНИ И НАЗИВ БАНАКА
: _____

ОДГОВОРНО ЛИЦЕ ЗА ЗАСТУПАЊЕ:

(унети одговартајуће податке дужника – издаваоца менице)

ИЗДАЈЕ:

**ОВЛАШЋЕЊЕ - МЕНИЧНО ПИСМО
- за корисника бланко сопствене менице-**

**КОРИСНИК: АД Аеродром Никола Тесла Београд, 11180 Београд 59, Текући рачун:
125-1721427-98 код Piraeus bank**

Предајемо Вам бланко сопствену (соло) меницу број _____ (унети серијски број менице), **као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла** поднете у поступку јавне набавке мале вредности "**СОФТВЕРСКИ ПАКЕТИ**" **БРОЈ 9/19, ПАРТИЈА** _____ (навести број и назив партије).

Овлашћујемо Повериоца, да предату меницу може попунити у износу од 10% од укупне цене, без ПДВ, дате у понуди бр. _____ од _____.____.2019.године, тј. на износ од _____ (словима: _____ динара), и да безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски у складу са важећим прописима, изврши наплату са свих рачуна Дужника– издаваоца менице из новчаних средстава, односно друге имовине код банака, а у корист Повериоца.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање Дужника, статусних промена или оснивања нових правних субјеката од стране овлашћеног лица за заступање Дужника, и других промена од значаја за правни промет.

Рок важења меничног овлашћења је 30 дана дужи од уговореног рока за испоруку добара која су предмет јавне набавке.

Конкурсна документација за јавну набавку малу вредности
" Софтверски пакети" број 9/19

Меницу за **добро извршење посла** Наручилац ће наплатити уколико Понуђач не изврши своје обавезе у свему у складу са Уговором.

Место и датум:

М.П.

Овлашћено лице понуђача

Напомена:

Заједно са попуњеним, овереним печатом и потписаним Обрасцем меничног овлашћења доставити:

- 1) бланко соло меницу (печатом оверену и потписану),
- 2) захтев за регистрацију менице у Регистру меница Народне банке Србије са овереним пријемом истог од стране пословне банке (оригинал или копија),
- 3) попуњено, печатом оверено и потписано менично овлашћење
- 4)копију картона депонованих потписа и ОП образац. Меница мора бити потписана и печатом оверена, не сме бити перфорирана, нити да садржи било који други податак осим потписа и печата.

10. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

(навести назив и седиште Понуђача)

У складу са чланом 88. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије", бр.124/12, 14/15 и 68/15), као и чл. 6. и 15. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Службени гласник Републике Србије", бр. 86/2015) достављамо структуру трошкова за припремање понуде за јавну набавку "**СОФТВЕРСКИ ПАКЕТИ" БРОЈ 9/19**, и то:

Р.бр.	Врста трошкова	Износ у динарима
1		
2		
3		
4		

Напомена: Сходно члану 88. став 2. Закона о јавним набавкама трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво Понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова, осим у случају из става 3. истог члана, ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, под условом да је Понуђач тражио накнаду трошкова у својој понуди.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача и овера