

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности
„Услуге одржавања виљушкара“ број 85/17 ЈНМВ



**АД АЕРОДРОМ НИКОЛА ТЕСЛА БЕОГРАД
11180 БЕОГРАД 59**

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Предмет јавне набавке

„УСЛУГЕ ОДРЖАВАЊА ВИЉУШКАРА“

ПО ПАРТИЈАМА

ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

**Врста предмета јавне набавке
УСЛУГЕ**

**Редни број јавне набавке
85/17 ЈНМВ**

Београд, јануар 2018. године

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности
„Услуге одржавања виљушкара“ број 85/17 ЈНМВ

На основу члана 124а. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/2012, 14/15 и 68/15 у даљем тексту ЗЈН) и члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“ бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности број 85/17 ЈНМВ број ДНЈН-1059/2017 од 15.08.2017. године и Решења о образовању Комисије за јавну набавку мале вредности број ДНЈН-1060/2017 од 15.08.2017. године, припремљена је




**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

**„УСЛУГЕ ОДРЖАВАЊА ВИЉУШКАРА“
БРОЈ 85/17 ЈНМВ
ПО ПАРТИЈАМА**

САДРЖАЈ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ:

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ
2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
3. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ
4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА
5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ
6. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
7. МОДЕЛ УГОВОРА
8. ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ
9. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ, СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ
10. СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА
11. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

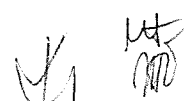
Сагласни чланови Комисије на конкурсну документацију за јавну набавку мале вредности „УСЛУГЕ ОДРЖАВАЊА ВИЉУШКАРА“ број 85/17 ЈНМВ:

- Немања Манојловић, председник 
- Слободан Килибарда, члан 
- Биљана Жагар, члан, службеник за јавне набавке 



ДИРЕКТОР ОЈ ТЕХНИКА

Драган Димитријевић, дипл. инж.



1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

| ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ: | |
|--|--|
| Назив наручиоца: | Акционарско друштво Аеродром Никола Тесла Београд |
| Адреса: | 11180 Београд 59 |
| Седиште (град и општина): | Београд, Сурчин |
| Матични број: | 07036540 |
| ПИБ број: | 100000539 |
| Шифра делатности наручиоца | 5223 |
| Интернет адреса наручиоца | www.beg.aero |
| Директор или лице овлашћено за потписивање Уговора о јавној набавци: | Директор ОЈ Техника, Драган Димитријевић, дипл.инж. по овлашћењу в.д. генералног директора Саше Влаисављевића, дипл.инж. |
| Особа за контакт: | Милосав Рувидић |
| Број телефона особе за контакт: | / |
| Број факса особе за контакт: | / |
| е-маил особе за контакт | javnenabavke@beg.aero |
| ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ | |
| Предмет јавне набавке су услуге: | Услуге одржавања виљушкара, по партијама |
| Број јавне набавке: | 85/17 ЈНМВ |
| Врста поступка јавне набавке: | Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности, у складу са чл. 124а Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке. |
| Спровођење поступка | Поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци |

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Опис предмета јавне набавке:

Услуге одржавања виљушкара

Назив и ознака из општег речника набавке:

50000000 - Услуге одржавања и поправки

50800000 - Разне услуге поправки и одржавања

Описи партија:

Партија 1: Услуге одржавања виљушкара STILL

Партија 2: Услуге одржавања виљушкара BT GORENJE

Партија 3: Услуге одржавања виљушкара DAEWOO DOOSAN

3. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ

ПАРТИЈА 1: Услуге одржавања виљушкара STILL

| Спецификација услуге одржавања виљушкара STILL | | |
|--|-------------------------------------|------|
| Електровиљушкар STILL R-60-16T | | |
| Р.бр. | Назив резервног дела | Ком. |
| 1. | Инвертер са уградњом | 1 |
| 2. | Хидраулична пумпа са уградњом | 1 |
| 3. | Контролер са уградњом | 1 |
| 4. | Лежај са уградњом | 1 |
| 5. | Главни кочиони цилиндар са уградњом | 1 |
| 6. | Споне управљања са уградњом | 1 |
| 7. | Сирена за вожњу уназад са уградњом | 1 |
| 8. | Сирена за вожњу унапред са уградњом | 1 |

НАПОМЕНА:

- Место пружања предметних услуга су радне просторије Понуђача.
- Трошкове транспорта виљушкара од Аеродрома Никола Тесла Београд до радних просторија Понуђача, као и трошкове транспорта виљушкара од радних просторија Понуђача до Аеродрома Никола Тесла Београд, по завршетку услуге, сноси Понуђач.
- Сви делови и материјал који се уграђују при извршењу ове услуге морају бити нови.
- Изабрани понуђач је дужан да у случају потребе пружања услуга у рестриктивној зони комплекса АД Аеродром Никола Тесла Београд обезбеди, о свом трошку, дозволе за кретање и задржавање на граничном прелазу за све своје раднике који ће тај посао обављати. Дозволе издаје МУП Републике Србије, Станица граничне полиције „Београд“ на Аеродрому Никола Тесла Београд. Наручилац не сноси штету изазвану одбијањем МУП-а да одређеном раднику изабраног понуђача изда или продужи дозволу. У случају да изабрани понуђач није у могућности да добије потребне дозволе за кретање и задржавање на граничном прелазу на Аеродрому Никола Тесла, за своје раднике, претходно закључен уговор се раскида на штету изабраног понуђача.
- Наручилац ће поруџбине вршити сукцесивно, у складу са својим потребама.
- Избор најповољније понуде извршиће се применом критеријума „најнижа понуђена цена“.
- Наведене количине дате су оквирно према потребама Наручиоца у претходном периоду. Укупна вредност понуде дата у Обрасцу 6. „ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ“ користиће се само за поређење понуда приликом стручне оцене понуда.

ПАРТИЈА 2: Услуге одржавања виљушкара ВТ GORENJE

| Спецификација услуге одржавања виљушкара ВТ GORENJE | | |
|---|--|------|
| Електровиљушкар ВТ GTI GORENJE СВЕ 15F АС 01 | | |
| Р.бр. | Назив резервног дела | Ком. |
| 1. | ГТИ филтер хидраулике са уградњом | 8 |
| 2. | ГТИ филтер одушка са уградњом | 8 |
| 3. | ГТИ контакт брава са уградњом | 8 |
| 4. | ГТИ ручица за смер са уградњом | 8 |
| 5. | ГТИ вентилатор са уградњом | 4 |
| 6. | ГТИ батеријски конектор са уградњом | 4 |
| 7. | ГТИ стоп прекидач са уградњом | 4 |
| 8. | ГТИ прекидач сирене са уградњом | 4 |
| 9. | ГТИ сирена са уградњом | 4 |
| 10. | ГТИ потенциометар управљања са уградњом | 4 |
| 11. | ГТИ сет спона са уградњом | 4 |
| 12. | ГТИ потенциометар дизајна са уградњом | 4 |
| 13. | ГТИ микропрекидач са уградњом | 4 |
| 14. | ГТИ полуга потенциометара са уградњом | 4 |
| 15. | ГТИ носач ручице са уградњом | 4 |
| 16. | ГТИ пумпа са уградњом | 4 |
| 17. | ГТИ контактор 1 са уградњом | 4 |
| 18. | ГТИ контактор 2 са уградњом | 4 |
| 19. | ГТИ потенциометар гаса са уградњом | 4 |
| 20. | Главни кочиони цилиндар са уградњом | 4 |
| 21. | Ротационо светло са уградњом | 4 |
| 22. | Главчина точка са уградњом | 2 |
| 23. | Фелна са уградњом | 2 |
| 24. | Матица точка са уградњом | 10 |
| 25. | Брезон точка са уградњом | 10 |
| 26. | Ваљци-клизачи у раму са уградњом | 12 |
| 27. | Болцнови цилиндра за нагиб са уградњом | 8 |
| 28. | Осигурачи виљушки са уградњом | 8 |
| 29. | Цилиндар за бочно померање виљушки са уградњом | 8 |

НАПОМЕНА:

- Место пружања предметних услуга су радне просторије Понуђача.
- Трошкове транспорта виљушкара од Аеродрома Никола Тесла Београд до радних просторија Понуђача, као и трошкове транспорта виљушкара од радних просторија Понуђача до Аеродрома Никола Тесла Београд, по завршетку услуге, сноси Понуђач.
- Сви делови и материјал који се уграђују при извршењу ове услуге морају бити нови.
- Изабрани понуђач је дужан да у случају потребе пружања услуга у рестриктивној зони комплекса АД Аеродром Никола Тесла Београд обезбеди, о свом трошку, дозволе за кретање и задржавање на граничном прелазу за све своје раднике који ће тај посао обављати. Дозволе издаје МУП Републике Србије, Станица граничне полиције „Београд“ на Аеродрому Никола Тесла

Београд. Наручилац не сноси штету изазвану одбијањем МУП-а да одређеном раднику изабраног понуђача изда или продужи дозволу. У случају да изабрани понуђач није у могућности да добије потребне дозволе за кретање и задржавање на граничном прелазу на Аеродрому Никола Тесла, за своје раднике, претходно закључен уговор се раскида на штету изабраног понуђача.

- Наручилац ће поруџбине вршити сукцесивно, у складу са својим потребама.
- Избор најповољније понуде извршиће се применом критеријума „најнижа понуђена цена“.
- Наведене количине дате су оквирно према потребама Наручиоца у претходном периоду. Укупна вредност понуде дата у Обрасцу 6. „ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ“ користиће се само за поређење понуда приликом стручне оцене понуда.

ПАРТИЈА 3: Услуге одржавања виљушкара DAEWOO DOOSAN

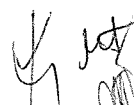
| Спецификација услуге одржавања виљушкара DAEWOO DOOSAN | | |
|--|--|------|
| Електровиљушкар Daewoo Doosan B16X-5 | | |
| Р.бр. | Назив резервног дела | Ком. |
| 1. | Инвертор (управљачка јединица) са уградњом | 1 |
| 2. | Логика 48V са уградњом | 1 |
| 3. | Дисплеј са уградњом | 3 |
| 4. | Склопка DC182 48V са уградњом | 3 |
| 5. | Предња радна светла са уградњом | 4 |
| 6. | Енкодер са уградњом | 2 |
| 7. | Реверсор (прекидач) напред - назад са уградњом | 4 |
| 8. | Спона управљача са уградњом | 6 |
| 9. | Осовина са уградњом | 2 |
| 10. | Зглобни лежај са уградњом | 2 |
| 11. | Серво цилиндар са уградњом | 2 |
| 12. | Пумпа хидраулике са уградњом | 2 |
| 13. | Управљачка јединица хидраулике са уградњом | 2 |
| 14. | Главни кочиони цилиндар са уградњом | 2 |
| 15. | Сирена за кретање уназад са уградњом | 4 |
| 16. | Ротационо светло са уградњом | 4 |
| 17. | Главчина точка са уградњом | 2 |
| 18. | Фелна са уградњом | 2 |
| 19. | Матица точка са уградњом | 10 |
| 20. | Брезон точка са уградњом | 10 |
| 21. | Ваљци-клизачи у раму са уградњом | 12 |
| 22. | Болцнови цилиндра за нагиб са уградњом | 8 |
| 23. | Осигурачи виљушки са уградњом | 8 |
| 24. | Цилиндар за бочно померање виљушки са уградњом | 8 |
| 25. | Редуктор са уградњом | 2 |

НАПОМЕНА:

- Место пружања предметних услуга су радне просторије Понуђача.
- Трошкове транспорта виљушкара од Аеродрома Никола Тесла Београд до радних просторија Понуђача, као и трошкове транспорта виљушкара од радних просторија Понуђача до Аеродрома Никола Тесла Београд, по завршетку услуге, сноси Понуђач.
- Сви делови и материјал који се уграђују при извршењу ове услуге морају бити нови.
- Изабрани понуђач је дужан да у случају потребе пружања услуга у рестриктивној зони комплекса АД Аеродром Никола Тесла Београд обезбеди, о свом трошку, дозволе за кретање и задржавање на граничном прелазу за све своје раднике који ће тај посао обављати. Дозволе издаје МУП Републике Србије, Станица граничне полиције „Београд“ на Аеродрому Никола Тесла Београд. Наручилац не сноси штету изазвану одбијањем МУП-а да одређеном раднику изабраног понуђача изда или продужи дозволу. У случају да изабрани понуђач није у могућности да добије потребне дозволе за кретање и

задржавање на граничном прелазу на Аеродрому Никола Тесла, за своје раднике, претходно закључен уговор се раскида на штету изабраног понуђача.

- Наручилац ће поруџбине вршити сукцесивно, у складу са својим потребама.
- Избор најповољније понуде извршиће се применом критеријума „најнижа понуђена цена“.
- Наведене количине дате су оквирно према потребама Наручиоца у претходном периоду. Укупна вредност понуде дата у Обрасцу 6. „ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ“ користиће се само за поређење понуда приликом стручне оцене понуда.



4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

4.1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА ЗА ПОНУЂАЧЕ

| ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА | |
|---|---|
| Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати да испуњава наведене обавезне услове за учествовање у предметном поступку јавне набавке | Докази о испуњености услова |
| 1. Понуђач мора бити регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар. | Испуњеност услова из тачака 1. до 3. понуђач доказује достављањем изјаве, дате под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, чија је садржина дата у тачкама 4.2, 4.3 и 4.4 овог обрасца, у зависности од тога да ли се понуда подноси самостално, као заједничка понуда или као понуда са подизвођачем. |
| 2. Понуђач и његов законски заступник не сме бити осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, не сме бити осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. | |
| 3. Понуђач мора да испуни услов да је измирио порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији. | |
| 4. Понуђач мора да испуни услов да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. | Испуњеност услова из тачке 4. понуђач доказује достављањем изјаве, дате под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, чија је садржина дата у тачки 4.5 овог обрасца. |

| ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА | |
|---|--|
| Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати да испуњава наведене додатне услове за учествовање у предметном поступку јавне набавке | Докази о испуњености услова. |
| <p>5. Понуђач мора да располаже неопходним техничким капацитетом за предметну јавну набавку.</p> <p>Под неопходним техничким капацитетом Наручилац подразумева да Понуђач мора поседовати, у својини или закупу, потребан алат, прибор и опрему за пружање услуга које су предмет партије за коју доставља понуду.</p> <p>Овај услов Понуђач мора да испуни за сваку понуђену партију.</p> | <p>Доставити:</p> <p>-Изјаву о техничкој опремљености за предметну јавну набавку (за понуђану партију), дату под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, на меморандуму Понуђача, оверену и потписану од стране овлашћеног лица Понуђача</p> |

Напомена: -Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.
-Наручилац задржава право да провери тачност података из горње табеле, као и достављене доказе.

4.2 САДРЖИНА ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ У СЛУЧАЈУ САМОСТАЛНОГ НАСТУПА ПОНУЂАЧА И НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА:

На основу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“ број 124/12, 14/15 и 68/15) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да

(навести назив понуђача)

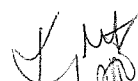
испуњавам услове за учешће у поступку јавне набавке „УСЛУГЕ ОДРЖАВАЊА ВИЉУШКАРА“ број 85/17 ЈНМВ, по партијама - Партија _____ (уписати број и назив партије) и то обавезне услове из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама.

Место и датум: _____

назив Понуђача, потпис
овлашћеног лица и овера

НАПОМЕНА:

Уколико Понуђач нуди више партија, за сваку понуђену партију посебно доставити попуњену, оверену и потписану изјаву.



**4.3 САДРЖИНА ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У
ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ У СЛУЧАЈУ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ**

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА:

На основу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“ број 124/12, 14/15 и 68/15) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да

(навести назив Понуђача из групе понуђача)

испуњавам услове за учешће у поступку јавне набавке „УСЛУГЕ ОДРЖАВАЊА
ВИЉУШКАРА“ број 85/17 ЈНМВ, по партијама - Партија _____
(уписати број и назив партије)
и то обавезне услове из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама.

Место и датум: _____

назив Понуђача, потпис
овлашћеног лица и овера

НАПОМЕНА:

Уколико понуду подноси Група понуђача, ова изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког Понуђача из Групе понуђача и оверена печатом. Изјаву копирати у довољном броју примерака за све Понуђаче из Групе.

Уколико Понуђач нуди више партија, за сваку понуђену партију посебно доставити попуњену, оверену и потписану изјаву.

4.4. САДРЖИНА ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ЗА ПОДИЗВОЂАЧА

ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА:

На основу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“ број 124/12, 14/15 и 68/15) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да

_____ (навести назив подизвођача)

испуњавам услове за учешће у поступку јавне набавке „УСЛУГЕ ОДРЖАВАЊА ВИЉУШКАРА“ број 85/17 ЈНМВ, по партијама - Партија _____ (уписати број и назив партије) и то обавезне услове из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама, да сам поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немам забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Место и датум: _____

_____ назив Понуђача, потпис
овлашћеног лица и овера

НАПОМЕНА:

Уколико Понуђач подноси понуду са Подизвођачем, изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица Подизвођача и оверена печатом. Образац копирати у довољном броју примерака за све подизвођаче.

Уколико Понуђач нуди обе партије, за сваку понуђену партију посебно доставити попуњену, оверену и потписану изјаву.

4.5. УСЛОВИ ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

Понуђач је дужан да, при састављању своје понуде, изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. Испуњеност наведених услова Понуђач доказује изјавом следеће садржине.

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА:

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“ број 124/12, 14/15 и 68/15) под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да је Понуђач _____
_____ (навести назив понуђача) поштовао важеће прописе о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за јавну набавку „УСЛУГЕ ОДРЖАВАЊА ВИЉУШКАРА“ број 85/17 ЈНМВ, по партијама - Партија _____ (уписати број и назив партије).

Место и датум: _____

назив Понуђача, потпис
овлашћеног лица и овера

НАПОМЕНА:

Уколико понуду подноси Група понуђача, ова изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког Понуђача из Групе понуђача и оверена печатом. Образац копирати у довољном броју примерака за све Понуђаче из Групе.

Уколико Понуђач подноси понуду са Подизвођачем, изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица Подизвођача и оверена печатом. Образац копирати у довољном броју примерака за све подизвођаче.

Уколико Понуђач нуди обе партије, за сваку понуђену партију посебно доставити попуњену, оверену и потписану изјаву.

4.6. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Уколико понуђач поднесе понуду самостално, испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама (Сл. гласник Републике Србије број 124/12, 14/15 и 68/15), који су наведени у табели 4.1. тачке 1) до 3) Обрасца 4. конкурсне документације, понуђач доказује достављањем изјаве, дате под пуном материјалном и кривичном одговорношћу. Садржина изјаве за понуђаче дата је у тачки 4.2. Обрасца 4. конкурсне документације.

Испуњеност додатног услова из члана 76. Закона о јавним набавкама који је описан у тачки 5) табеле 4.1. Обрасца 4. конкурсне документације Понуђач доказује достављањем тражених доказа.

Уколико понуду поднесе група понуђача (Заједничка понуда), сваки понуђач из групе понуђача мора да испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама (Сл. гласник Републике Србије број 124/12, 14/15 и 68/15), који су описани у тачкама 1) до 3) табеле 4.1. у Обрасцу 4. конкурсне документације. Испуњеност обавезних услова за учествовање у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“ број 124/12, 14/15 и 68/15), који су наведени у табели 4.1. тачке 1) до 3) Обрасца 4. конкурсне документације, понуђач доказује достављањем изјаве, дате под пуном материјалном и кривичном одговорношћу. Садржина изјаве за понуђаче дата је у тачки 4.3. Обрасца 4. конкурсне документације.

Додатни услов из члана 76. Закона о јавним набавкама, који је описан у тачки 5) табеле 4.1. Обрасца 4. конкурсне документације понуђачи из групе испуњавају заједно. Испуњеност додатног услова из члана 76. Закона о јавним набавкама, који је описан у тачки 5) табеле 4.1. Обрасца 4. конкурсне документације понуђачи из групе доказују достављањем тражених доказа.

У случају понуде са подизвођачем, сваки од подизвођача мора да испуњава обавезне услове за учествовање у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“ број 124/12, 14/15 и 68/15), који су наведени у табели 4.1. тачке 1) до 3) Обрасца 4. конкурсне документације, као и услов да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. Понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама (Сл. гласник Републике Србије број 124/12, 14/15 и 68/15), који су описани у тачкама 1) до 3) табеле 4.1. у Обрасцу 4. конкурсне документације (изјава из тачке 4.4. Обрасца 4. конкурсне документације, дата под пуном материјалном и кривичном одговорношћу).

За Услове из члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, Понуђач је дужан да, уз понуду, достави попуњену, оверену и потписану изјаву из тачке 4.5. Обрасца 4. конкурсне документације. Уколико понуду подноси Група понуђача, ова изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког Понуђача из Групе понуђача и оверена печатом. Изјаву копирати у довољном броју примерака за све Понуђаче из Групе. Уколико Понуђач подноси понуду са Подизвођачем, изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица Подизвођача и оверена печатом. Образац копирати у довољном броју примерака за све Подизвођаче.

5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

ЈЕЗИК

- 5.1. Понуда мора бити на српском језику. Уколико је неки документ у понуди на страном језику, исти мора бити преведен на српски језик.

ОБАВЕЗНА САДРЖИНА ПОНУДЕ

- 5.2. Понуда се доставља у писаној форми и мора да садржи следеће елементе:
- Попуњен, оверен и потписан Образац 3. - за сваку понуђену партију посебно;
 - Попуњену, оверену и потписану Изјаву/е о испуњености услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама и то:
 - I. У случају самосталног наступа: Изјава тачка 4.2.;
 - II. У случају заједничке понуде: Изјава тачка 4.3.;
 - III. У случају понуде са подизвођачем: Изјава тачка 4.2. и Изјава тачка 4.4. (за сваку понуђену партију посебно);
 - Попуњену, оверену и потписану Изјаву из тачке 4.5. Обрасца 4. о испуњености услова из члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама - за сваку понуђену партију посебно;
 - Доказ из тачке 5) табеле 4.1. Обрасца 4. конкурсне документације;
 - Попуњен, оверен и потписан Образац понуде (Образац 6.) - за сваку понуђену партију посебно;
 - Попуњен, оверен и потписан модел Уговора о јавној набавци (Образац 7.) - за сваку понуђену партију посебно;
 - Попуњену, оверену и потписану Изјаву о независној понуди (Образац 8.) - за сваку понуђену партију посебно;
 - Попуњен, оверен и потписан образац структуре понуђене цене (Образац 9.) - за сваку понуђену партију посебно;
 - Попуњену, оверену и потписану Изјаву о издавању инструмента обезбеђења уговорне обавезе (Образац 10., Прилог 1.) - за сваку понуђену партију посебно;
 - Попуњену, оверену и потписану Изјаву о издавању инструмента обезбеђења уговорне обавезе (Образац 10., Прилог 3.) - за сваку понуђену партију посебно

Уколико понуда не садржи све наведене елементе, биће одбијена као неприхватљива.

ОБЛИК ПОНУДЕ

- 5.3. Понуда се доставља у писаној форми у А4 формату.

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део Конкурсне документације.

Пожељно је да сви документи у понуди буду повезани, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози.

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији.

Образац понуде (Образац 6.) треба попунити према наведеним рубрикама, тако што се у приложени образац уносе елементи за оцену понуде.

Понуда не сме да садржи речи унете између редова, брисане речи или речи писане преко других речи, изузев када је неопходно да Понуђач исправи грешке које је

направио. У том случају такве исправке морају бити оверене од стране Понуђача, у супротном понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

ПОНУДЕ СА ВАРИЈАНТАМА

- 5.4. Понуда са варијантама није дозвољена. Понуда која садржи варијанте биће одбијена као неприхватљива.

ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

- 5.5. Понуђач подноси понуду непосредно у архиви Наручиоца (у периоду од 07⁰⁰ до 15⁰⁰ часова) ЦРВЕНА ЗГРАДА - AIR SERBIA IV спрат или путем поште на адресу Наручиоца:

АД Аеродром Никола Тесла Београд,
11180 БЕОГРАД 59, П.фах 7, ПАК 201970
ЦРВЕНА ЗГРАДА - AIR SERBIA

са знаком:

Понуда за јавну набавку
„УСЛУГЕ ОДРЖАВАЊА ВИЉУШКАРА“,
број 85/17 ЈНМВ, ПАРТИЈА бр. ____ - НЕ ОТВАРАТИ

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији, затвореној на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Понуђач може поднети понуду за једну или више партија. Образац понуде (Образац 6.), у делу који је насловљен „ПОНУДА ЗА ПАРТИЈУ (1, 2, 3)“ понуђач попуњава само за понуђену партију

НАПОМЕНА: Понуђачи су у обавези да, најкасније 1 (један) дан пре датума отварања понуда који је наведен у Позиву за подношење понуда, писаним путем обавесте Наручиоца о свом доласку на Аеродром Никола Тесла Београд ради предаје понуда, односно присуствовању отварању понуда. У обавештењу је потребно навести назив понуђача и податке о лицу које ће поднети понуду, односно присуствовати отварању понуда. Податке је потребно доставити на следећу е-mail адресу: javnabavke@beg.aero
Наведене податке неопходно је доставити како би Наручилац благовремено обавестио Security службу Air SERBIA, ради уласка у безбедносно рестриктивну зону Аеродрома, Црвена зграда Air SERBIA.

- 5.6. Понуђач може да поднесе само једну понуду, за сваку од партија.

У року за подношење понуда понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду. У том случају понуђач ће измену, допуну или опозив понуде доставити у затвореној коверти или кутији уз назнаку на коверти или кутији да се ради о измени, допуни или опозиву понуде. У случају измене или допуне понуде на коверти или кутији обавезно навести назив понуђача, број и назив предмета јавне набавке, број и назив партије и речи „Измена или допуна понуде - НЕ ОТВАРАТИ“.

- 5.7. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

- 5.8. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, дужан је да у понуди наведе податке о подизвођачу, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.
- проценат укупне вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођачу не може бити већи од 50% .
 - понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су тражени у Упутству како се доказује испуњеност услова.
 - понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Наручилац може, на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава, пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача. Пре доношења одлуке о преношењу доспелих потраживања директно подизвођачу, Наручилац ће омогућити добављачу да у року од 5 (пет) дана од дана добијања позива Наручиоца приговори уколико потраживање није доспело. Све ово не утиче на правило да понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

ПОДНОШЕЊЕ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

- 5.9. У случају заједничке понуде, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе понуђача међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење предметне јавне набавке, а који садржи:
- податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем;
 - опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

ИЗМЕНА И ДОПУНА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

- 5.10. Наручилац задржава право да пре истека рока за подношење понуда, односно у року дефинисаном Законом о јавним набавкама, изврши измену и допуну конкурсне документације.

Свака измена и допуна конкурсне документације биће објављена на Порталу јавних набавки Управе за јавне набавке <http://portal.ujn.gov.rs/> и на интернет адреси Наручиоца <http://www.beg.aero>.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за достављање понуда, Наручилац ће продужити рок за достављање понуда и објавити обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

НАЧИН ПЛАЋАЊА

- 5.11. Наручилац ће изабраном понуђачу плаћање вршити месечно и то одложено у року који не може бити краћи од **15 дана** и не дужи од **45 дана** од дана исправно испостављене фактуре за квалитетно и благовремено извршене услуге које су предмет јавне набавке, по појединачном позиву Наручиоца, у супротном понуда ће бити одбијена као неприхватљива.
- Под исправно испостављеном фактуром сматра се фактура која поседује сва обележја рачуноводствене исправе у смислу одговарајућих одредаба важећих Закона о рачуноводству и Закона о ПДВ-у, као и других важећих прописа који уређују предметну област.

Фактуре које у сваком свом елементу не испуњавају услове да буду прихваћене као рачуноводствене исправе неће бити прихваћене као основ за исплату по закљученом Уговору.

Место пружања услуга су радне просторије Понуђача.

Трошкове транспорта виљушкара од Аеродрома Никола Тесла Београд до радних просторија Понуђача, као и трошкове транспорта виљушкара од радних просторија Понуђача до Аеродрома Никола Тесла Београд, по завршетку услуге, сноси Понуђач.

РОК ИЗВРШЕЊА УСЛУГА

- 5.12. Понуђач је дужан да у Обрасцу понуде (Образац 6.) прецизно искаже рок за извршење услуга које су предмет јавне набавке. Понуђач мора да понуди рок за извршење услуга које су предмет јавне набавке не дужи од **20 дана** за сваку појединачну услугу од дана пријема захтева за извршење конкретне услуге. Уколико је понуђени рок за извршење услуга дужи од **20 дана** од дана пријема захтева Наручиоца за извршење појединачне услуге, таква понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

ГАРАНТНИ РОК

- 5.13. Понуђач је дужан да у Обрасцу понуде (Образац број 6.) понуди гарантни рок за извршене услуге и уграђене делове у трајању од **најмање 12 месеци** за сваку појединачно извршену услугу која је предмет јавне набавке и уграђене делове, рачунато од дана извршења конкретне услуге, у супротном ће понуда бити одбијена као неприхватљива.

РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

- 5.14. Понуђач је дужан да у обрасцу понуде (Образац 6.) прецизно наведе рок важења понуде који не може бити краћи од **90 дана** од дана отварања понуда, а ако је рок важности понуде краћи, Наручилац ће такву понуду одбити као неприхватљиву. У случају истека рока важења понуде, Наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

ВАЛУТА И ЦЕНА

- 5.15. Понуђач је дужан да прикаже јединичне цене и укупну вредност понуде у динарима, са и без ПДВ.
- Цене наведене у понуди су фиксне током извршавања Уговора и не могу се повећавати.

Наручилац ће са изабраним Понуђачем закључити уговор о јавној набавци на оријентациони износ до процењене вредности одговарајуће партије која ће бити објављена приликом отварања понуда, а на основу понуђених јединичних цена. Уговор ће бити закључен на период од годину дана или до искоришења поменутих финансијских средстава, у зависности који се од ова два услова пре оствари. С обзиром на то да ће Наручилац са изабраним Понуђачем закључити уговор о јавној набавци на оријентациони износ до процењене вредности одговарајуће партије, понуде које буду прелазиле процењену вредност одговарајуће партије неће из тог разлога бити одбијене као неприхватљиве у фази стручне оцене понуда.

Количине наведене у Обрасцима 3. и 9. дате су оквирно према потребама Наручиоца у претходном периоду. Укупна вредност Понуде дата у Обрасцу 6. „ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ“ користиће се само за поређење понуда приликом стручне оцене понуда.

СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

- 5.16. Уз понуду, Понуђач је дужан да приложи попуњене, оверене и потписане изјаве о издавању инструмента обезбеђења уговорне обавезе (Образац 10., Прилог 1. и Прилог 3.), за сваку понуђену партију посебно, у супротном понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Наручилац као средства финансијског обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке и уговорних обавеза прихвата искључиво **оригинал сопствену бланко меницу**.

За обезбеђење испуњења уговорних обавеза, изабрани понуђач је дужан да, приликом потписивања уговора, достави Наручиоцу **оригинал сопствену бланко меницу за добро извршење посла**, са клаузулом „без протеста“, са копијом депо картона са потписима овлашћених лица, ОП обрасцем и доказом о регистрацији менице у регистру Народне банке Србије и овлашћењем за попуњу менице, насловљеним на АД Аеродром Никола Тесла Београд, у износу од 10% од вредности уговора (без обрачунатог ПДВ-а), са роком важности 30 дана дужим од уговореног рока за извршење услуга које су предмет јавне набавке.

За отклањање грешака у гарантном року изабрани понуђач је дужан да, приликом примопредаје добара која су предмет јавне набавке, преда Наручиоцу **оригинал сопствену бланко меницу**, са клаузулом „без протеста“, са копијом депо картона са потписима овлашћених лица, ОП обрасцем и доказом о регистрацији менице у регистру Народне банке Србије и овлашћењем за попуњу менице - Меничним писмом, насловљеним на АД Аеродром Никола Тесла Београд у износу од 10% од вредности уговора без обрачунатог ПДВ, са роком важности који је 5 (пет) дана дужи од дана истека уговореног гарантног рока.

Предметне менице морају да испуњавају све услове за принудну наплату, сходно важећем Закону о платном промету и Закону о платним услугама.

Меницу као Гаранцију за добро извршење посла Наручилац ће наплатити у целости у случају да понуђач, својом кривицом, не изврши услуге које су предмет јавне набавке у уговореном обиму, року и квалитету.

Меницу као Гаранцију за отклањање грешака у гарантном року Наручилац ће наплатити у целости у случају да понуђач не отклања грешке у гарантном року.

ПОВЕРЉИВОСТ ПОДАТАКА И ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

- 5.17. Подаци које Понуђач оправдано означи као поверљиве биће коришћени само у сврху реализације јавне набавке и неће бити доступни ником изван круга лица која буду укључена у поступак јавне набавке. Ови подаци неће бити објављени приликом отварања понуда, нити у наставку поступка или касније.

Као поверљива, Понуђач може означити документа која садрже личне податке, а која не садржи ниједан јавни регистар или која на други начин нису доступна, као и пословне податке који су прописима или интерним актима Понуђача означени као поверљиви.

Наручилац ће као поверљива третирати она документа која у десном горњем углу великим словима имају исписану реч «ПОВЕРЉИВО».
Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на горе наведени начин.

Ако се као поверљиви означе подаци који не одговарају горе наведеним условима, Наручилац ће позвати понуђача да уклони ознаку поверљивости. Понуђач ће то учинити тако што ће његов представник изнад ознаке поверљивости написати «ОПОЗИВ», уписати датум, време и потписати се.

Ако Понуђач, у року који одреди наручилац, не опозове поверљивост документа, наручилац ће третирати ову понуду као понуду без поверљивих података.

Понуђач не може означити као поверљиве податке цену и остале податке из понуде од значаја за примену елемента критеријума и рангирање понуда.

ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА

- 5.18. У случају да има нејасноћа у овом упутству, Понуђач може тражити од Наручиоца, у писаном облику, додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже Наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде. Захтев за додатне информације или појашњења доставља се на један од следећих начина:
- путем поште на адресу: АД Аеродром Никола Тесла Београд, 11180 БЕОГРАД 59, П.фах 7, ПАК 201970, уз напомену: "Додатне информације и појашњења за јавну набавку „УСЛУГЕ ОДРЖАВАЊА ВИЉУШКАРА“, број 85/17 ЈНМВ, по партијама - Партија _____ (уписати број и назив партије), за председника комисије: Немању Манојловића или
 - путем е-mail-а: javnenabavke@beg.aero радним данима (понедељак - петак), у периоду од 07⁰⁰ до 15⁰⁰ часова.

Комуникација у поступку јавне набавке се врши искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА, КОНТРОЛА И ДОПУШТЕНЕ ИСПРАВКЕ

- 5.19. Наручилац, у току стручне оцене понуда, у року за доношење одлуке о додели уговора, може да захтева од Понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код Понуђача, односно његовог подизвођача. Уколико је потребно вршити додатна објашњења, Наручилац ће Понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву Наручиоца, односно да омогући Наручиоцу контролу (увид) код Понуђача, као и код његовог подизвођача.
Наручилац може, уз сагласност Понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда. У случају разлике између јединичне цене и укупне цене, меродавна је јединична цена, а ако се Понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ

- 5.20. Критеријум за избор најповољнијег понуђача је најнижа понуђена цена.

РЕЗЕРВНИ КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

- 5.21. У случају да, након стручне оцене понуда, постоје две или више понуда са истом најнижом понуђеном ценом, Наручилац ће, као најповољнију, изабрати понуду понуђача који је понудио краћи рок извршења услуга које су предмет ове јавне набавке.

Уколико, ни након примене наведеног резервног критеријума, није могуће донети одлуку о додели уговора, Наручилац ће доделити уговор Понуђачу на начин да ће уговор бити додељен Понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену и рок за извршење услуга. Извлачење путем жреба Наручилац ће извршити јавно, у присуству овлашћених представника понуђача и то тако што ће називе понуђача који имају исту најнижу понуђену цену и рок за испоруку добара исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у куглице. Након тога, куглице ће ставити у провидну посуду одакле ће бити извучена само једна куглица, затим ће куглица бити отворена и биће прочитан назив понуђача са папира. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру биће додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, Наручилац ће доставити Записник са извлачења путем жреба.

ДОДАТНИ УСЛОВИ

- 5.22. Понуђач је дужан да, уз понуду, за сваку понуђену партију посебно, достави попуњену, потписану и оверену Изјаву из Обрасца 4. тачка 4.5. конкурсне документације као доказ да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.
- 5.23. Одговорност за накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси Понуђач.

ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА

- 5.24. Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права доставља се непосредно наручиоцу на адресу, препорученом пошљом са повратницом или на е-mail: javnenabavke@beg.aero

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом није дугачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније 3 (три) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока од 3 (три) дана, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности
„Услуге одржавања виљушкара“ број 85/17 ЈНМВ

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 (пет) дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Чланом 151. Закона прописано је да захтев за заштиту права мора да садржи, између осталог, и потврду о уплати таксе из члана 156. Закона.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на: Рачун буџета Републике Србије број: 840-30678845-06 уплати таксу предвиђену чланом 156. Закона у износу од 60.000 динара.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) Закона, прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. Закона која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;* Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија - Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.
- (3) износ таксе из члана 156. Закона чија се уплата врши;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке, број партије поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке и број партије поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Подаци о Упутству о уплати таксе и Примери попуњених налога за пренос и уплатница могу се добити на интернет адреси Комисије за заштиту права <http://www.kjn.gov.rs/>

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности
„Услуге одржавања виљушкарa“ број 85/17 ЈНМВ

ПРИМЕРИ ПОПУЊЕНИХ НАЛОГА ЗА ПРЕНОС* И УПЛАТНИЦА ЗА УПЛАТУ ТАКСЕ
ЗА ПОДНЕТИ ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

Налог за пренос мора да буде реализован да би се уплата таксе могла сматрати уредном.

Примерак правилно попуњеног налога за пренос:

| НАЛОГ ЗА ПРЕНОС | | | |
|--|-----------------------------|--------------------------------|---------------|
| дужник - налогодавац | шифра плаћања | валута | износ |
| Назив (име и презиме) и адреса подносиоца захтева за заштиту права | 253 | РСД | = Износ таксе |
| сврха плаћања | рачун дужника - налогодавца | | |
| Такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке | Бр. рачуна налогодавца | | |
| поверилац - прималац | број модела | позив на број (задужница) | |
| Буџет Републике Србије | | | |
| печат и потпис налогодавца | број модела | рачун повериоца - примаоца | |
| | | 840-30678845-06 | |
| место и датум пријема | број модела | позив на број (одобрење) | |
| | | Број или ознака јавне набавке | |
| | | датум валуте | |
| | | <input type="checkbox"/> износ | |

Примерак правилно попуњеног налога за уплату:

| НАЛОГ ЗА УПЛАТУ | | | |
|--|----------------------------------|--------|-------------|
| уплатилац | шифра плаћања | валута | износ |
| Назив (име и презиме) и адреса подносиоца захтева за заштиту права | 153 | РСД | Износ таксе |
| сврха уплате | рачун примаоца | | |
| Такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке | 840-30678845-06 | | |
| прималац | модел и позив на број (одобрење) | | |
| Буџет Републике Србије | Број или ознака јавне набавке | | |
| печат и потпис уплатиоца | место и датум пријема | | |
| | датум валуте | | |

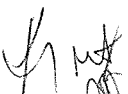
НАПОМЕНА: Посебно је значајно да се у пољу "сврха уплате" подаци упишу оним редоследом како је то приказано у горе наведеним примерима. У пољу "позив на број" уписује се број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, али је препорука да се у овом пољу избегава употреба размака и знакова, као што су: () | \ / „ « * и сл.

ОДЛУКА О ДОДЕЛИ УГОВОРА

- 5.25. Наручилац ће одлуку о додели уговора донети у законском року. Одлуку о додели уговора Наручилац ће објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници у року од 3 (три) дана од дана доношења.

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности
„Услуге одржавања виљушкара“ број 85/17 ЈНМВ

НАПОМЕНА: Изабрани понуђач је дужан да у случају потребе пружања услуга у рестриктивној зони комплекса АД Аеродром Никола Тесла Београд обезбеди, о свом трошку, дозволе за кретање и задржавање на граничном прелазу за све своје раднике који ће тај посао обављати. Дозволе издаје МУП Републике Србије, Станица граничне полиције „Београд“ на Аеродрому Никола Тесла Београд. Наручилац не сноси штету изазвану одбијањем МУП-а да одређеном раднику изабраног понуђача изда или продужи дозволу. У случају да изабрани понуђач није у могућности да добије потребне дозволе за кретање и задржавање на граничном прелазу на Аеродрому Никола Тесла, за своје раднике, претходно закључен уговор се раскида на штету изабраног понуђача.



6. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда понуђача за јавну набавку мале вредности „УСЛУГЕ ОДРЖАВАЊА
ВИЉУШКАРА“, број 85/17 ЈНМВ, по партијама - Партија _____
(уписати број и назив партије).

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ, ПОДИЗВОЂАЧИМА И УЧЕСНИЦИМА У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

| |
|--|
| Назив понуђача: |
| Адреса понуђача: |
| Седиште понуђача (град и општина): |
| Матични број: _____, ПИБ: _____ |
| Овлашћено лице: |
| Особа за контакт: |
| Web site: _____, e-mail: _____ |
| Број телефона: _____, Телефакс: _____ |
| Број рачуна понуђача: |
| Понуда се подноси: (заокружити) а) самостално _____ б) понуда са подизвођачем _____ в) заједничка понуда _____ |
| Б) Навести податке о подизвођачима (уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем/има): |
| 1. у извршењу предмета набавке подизвођач: _____ адреса: _____, матични број: _____, ПИБ: _____ особа за контакт: _____, број телефона: _____ са _____% учешћа (не више од 50%) извршава следеће: _____ |
| 2. у извршењу предмета набавке подизвођач: _____ адреса: _____, матични број: _____, ПИБ: _____ особа за контакт: _____, број телефона: _____ са _____% учешћа (не више од 50%) извршава следеће: _____ |
| 3. у извршењу предмета набавке подизвођач: _____ адреса: _____, матични број: _____, ПИБ: _____ особа за контакт: _____, број телефона: _____ са _____% учешћа (не више од 50%) извршава следеће: _____ |

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности
„Услуге одржавања виљушкара“ број 85/17 ЈНМВ

| | |
|--|-------------------------------|
| В) Навести податке осталих учесника у заједничкој понуди (уколико се понуда подноси као заједничка понуда): | |
| 1. | адреса: _____ |
| матични број: _____, ПИБ: _____, број телефона: _____ | |
| особа за контакт: _____, број рачуна: _____ | |
| 2. | адреса: _____ |
| матични број: _____, ПИБ: _____, број телефона: _____ | |
| особа за контакт: _____, број рачуна: _____ | |
| 3. | адреса: _____ |
| матични број: _____, ПИБ: _____, број телефона: _____ | |
| особа за контакт: _____, број рачуна: _____ | |
| Место и датум: _____ | Потпис овлашћеног лица: _____ |
| М.П. | |

ПОНУДА ЗА ПАРТИЈУ 1: Услуге одржавања виљушкара STILL

| ЕЛЕМЕНТИ ЗА ОЦЕНУ ПОНУДЕ (ОБАВЕЗНО ПОПУНИТИ) | |
|--|--|
| Укупна вредност понуде: _____ РСД, без ПДВ. | Укупна вредност понуде: _____ РСД, са ПДВ. |
| Начин плаћања: одложено у року од (најмање 15 дана): _____ дана од дана исправно испостављене фактуре за квалитетно и благовремено извршене услуге које су предмет јавне набавке, по појединачном позиву Наручиоца. | |
| Под исправно испостављеном фактуром сматра се фактура која поседује сва обележја рачуноводствене исправе у смислу одговарајућих одредаба важећих Закона о рачуноводству и Закона о ПДВ-у, као и других важећих прописа који уређују предметну област. Фактуре које у сваком свом елементу не испуњавају услове да буду прихваћене као рачуноводствене исправе неће бити прихваћене као основ за исплату по закљученом Уговору. | |
| Рок важења понуде (минимум 90 дана): _____ дана од дана отварања понуда. | |
| Рок за извршење појединачне услуге износи (максимално 20 дана): _____ дана од од дана пријема захтева Наручиоца за извршење конкретне услуге. | |
| Гарантни рок за сваку појединачно извршену услугу и уграђене делове износи (најмање 12 месеци): _____ месеци од дана извршења појединачне конкретне услуге. | |
| Место пружања услуга су радне просторије Понуђача. Трошкове транспорта виљушкара од Аеродрома Никола Тесла Београд до радних просторија Понуђача, као и трошкове транспорта виљушкара од радних просторија Понуђача до Аеродрома Никола Тесла Београд, по завршетку услуге, сноси Понуђач. | |
| Саставни део понуде је образац бр. 9. | |
| Место и датум: _____ | Потпис овлашћеног лица: _____ |
| М.П. | |

ПОНУДА ЗА ПАРТИЈУ 2: Услуге одржавања виљушкара ВТ ГОРЕНЈЕ

| ЕЛЕМЕНТИ ЗА ОЦЕНУ ПОНУДЕ (ОБАВЕЗНО ПОПУНИТИ) | |
|--|----------------------------------|
| Укупна вредност понуде: _____ РСД, без ПДВ. | |
| Укупна вредност понуде: _____ РСД, са ПДВ. | |
| Начин плаћања: одложено у року од (најмање 15 дана): _____ дана од дана исправно испостављене фактуре за квалитетно и благовремено извршене услуге које су предмет јавне набавке, по појединачном позиву Наручиоца. | |
| Под исправно испостављеном фактуром сматра се фактура која поседује сва обележја рачуноводствене исправе у смислу одговарајућих одредаба важећих Закона о рачуноводству и Закона о ПДВ-у, као и других важећих прописа који уређују предметну област. Фактуре које у сваком свом елементу не испуњавају услове да буду прихваћене као рачуноводствене исправе неће бити прихваћене као основ за исплату по закљученом Уговору. | |
| Рок важења понуде (минимум 90 дана): _____ дана од дана отварања понуда. | |
| Рок за извршење појединачне услуге износи (максимално 20 дана): _____ дана од од дана пријема захтева Наручиоца за извршење конкретне услуге. | |
| Гарантни рок за сваку појединачно извршену услугу и уграђене делове износи (најмање 12 месеци): _____ месеци од дана извршења појединачне конкретне услуге. | |
| Место пружања услуга су радне просторије Понуђача. Трошкове транспорта виљушкара од Аеродрома Никола Тесла Београд до радних просторија Понуђача, као и трошкове транспорта виљушкара од радних просторија Понуђача до Аеродрома Никола Тесла Београд, по завршетку услуге, сноси Понуђач. | |
| Саставни део понуде је образац бр. 9. | |
| Место и датум: _____ | Потпис овлашћеног лица: _____ |
| М.П. | |

ПОНУДА ЗА ПАРТИЈУ 3: Услуге одржавања виљушкара DAEWOO DOOSAN

| ЕЛЕМЕНТИ ЗА ОЦЕНУ ПОНУДЕ (ОБАВЕЗНО ПОПУНИТИ) | |
|--|--|
| Укупна вредност понуде: _____ РСД, без ПДВ. | Укупна вредност понуде: _____ РСД, са ПДВ. |
| Начин плаћања: одложено у року од (најмање 15 дана): _____ дана од дана исправно испостављене фактуре за квалитетно и благовремено извршене услуге које су предмет јавне набавке, по појединачном позиву Наручиоца. | |
| Под исправно испостављеном фактуром сматра се фактура која поседује сва обележја рачуноводствене исправе у смислу одговарајућих одредаба важећих Закона о рачуноводству и Закона о ПДВ-у, као и других важећих прописа који уређују предметну област. Фактуре које у сваком свом елементу не испуњавају услове да буду прихваћене као рачуноводствене исправе неће бити прихваћене као основ за исплату по закљученом Уговору. | |
| Рок важења понуде (минимум 90 дана): _____ дана од дана отварања понуда. | |
| Рок за извршење појединачне услуге износи (максимално 20 дана): _____ дана од од дана пријема захтева Наручиоца за извршење конкретне услуге. | |
| Гарантни рок за сваку појединачно извршену услугу и уграђене делове износи (најмање 12 месеци): _____ месеци од дана извршења појединачне конкретне услуге. | |
| Место пружања услуга су радне просторије Понуђача. Трошкове транспорта виљушкара од Аеродрома Никола Тесла Београд до радних просторија Понуђача, као и трошкове транспорта виљушкара од радних просторија Понуђача до Аеродрома Никола Тесла Београд, по завршетку услуге, сноси Понуђач. | |
| Саставни део понуде је образац бр. 9. | |
| Место и датум: _____ | Потпис овлашћеног лица: _____ |
| М.П. | |

7. МОДЕЛ УГОВОРА

НАПОМЕНА:

- ПОНУЂАЧ ЈЕ ДУЖАН ДА ПОПУНИ МОДЕЛ УГОВОРА, ПОТПИШЕ И ОВЕРИ ПОСЛЕДЊУ СТРАНУ МОДЕЛА УГОВОРА, ЧИМЕ ПОТВРЂУЈЕ ДА СЕ СЛАЖЕ СА МОДЕЛОМ УГОВОРА
- ФОТОКОПИРАТИ ЗА СВАКУ ПОНУЂЕНУ ПАРТИЈУ

У Г О В О Р О Ј А В Н О Ј Н А Б А В Ц И

закључен на основу спроведеног поступка јавне набавке мале вредности број 85/17 ЈНМВ, између:

АД АЕРОДРОМ НИКОЛА ТЕСЛА БЕОГРАД, 11180 Београд 59,
кога заступа Директор ОЈ Техника Драган Димитријевић, дипл.инж. по овлашћењу в.д.
генералног директора Саше Влаисављевића дипл. инж., број _____ од _____ године.
ПИБ: 100000539; Матични број: 07036540; Текући рачун: 125-1721427-98 код Пираеус
банке (у даљем тексту: НАРУЧИЛАЦ) с једне стране

и

Назив Понуђача: _____
са седиштем у _____

Називи понуђача из групе (попунити само у случају заједничке понуде)

Називи подизвођача (попунити само у случају понуде са подизвођачем)

кога заступа директор _____

ПИБ: _____; Матични број: _____; Текући рачун: _____

(у даљем тексту: ПРУЖАЛАЦ УСЛУГА) с друге стране

У В О Д Н Е Н А П О М Е Н Е

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је НАРУЧИЛАЦ, на основу члана 124а. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник Републике Србије" бр.124/12, 14/15 и 68/15) спровео поступак јавне набавке мале вредности под бројем 95/17 ЈНМВ;
- да је ПРУЖАЛАЦ УСЛУГА дана _____ године доставио понуду број _____ од _____ године која се налази у прилогу уговора и његов је саставни део;
- да понуда ПРУЖАОЦА УСЛУГА у потпуности одговара техничким спецификацијама из конкурсне документације;
- да је НАРУЧИЛАЦ, у складу са чланом 108. Закона о јавним набавкама, на основу понуде ПРУЖАОЦА УСЛУГА и Одлуке о додели уговора број _____ од _____, 2018. године, изабрао ПРУЖАОЦА УСЛУГА као најповољнијег понуђача за набавку услуга „УСЛУГЕ ОДРЖАВАЊА ВИЉУШКАРА“, број 85/17 ЈНМВ, по партијама - Партија _____ (уписати број и назив партије).

I ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет овог Уговора је набавка услуга „УСЛУГЕ ОДРЖАВАЊА ВИЉУШКАРА“, број 85/17 ЈНМВ, по партијама - Партија _____ (уписати број и назив партије), за потребе НАРУЧИОЦА, а по понуди ПРУЖАОЦА УСЛУГА заведеној у архиви НАРУЧИОЦА под бројем _____ од _____ године (попуњава НАРУЧИЛАЦ).

Потписивањем овог Уговора ПРУЖАЛАЦ УСЛУГА се обавезује да:

- на први позив НАРУЧИОЦА приступи извршењу захтеваних услуга;
- услуге из става 1. изврши квалитетно, благовремено и савесно, у складу са правилима струке, постављеним националним и међународним стандардима и законским прописима, као и законима и другим прописима и правилницима који регулишу ову област;
- организује извршавање уговорених услуга на начин да не омета одвијање других процеса рада на Аеродрому Никола Тесла Београд и не ремети заштиту околине;
- обавезе из овог Уговора извршава са пажњом доброг стручњака.

Понуда ПРУЖАОЦА УСЛУГА и конкурсна документација за предметну јавну набавку су саставни делови овог уговора.

II ЦЕНА

Члан 2.

Укупна вредност Уговора износи _____ (износ процењене вредности одговарајуће партије - попуњава Наручилац) динара (словима: _____ динара), без ПДВ.

Укупна вредност Уговора износи _____ (износ процењене вредности одговарајуће партије - попуњава Наручилац) динара (словима: _____ динара), са ПДВ.

Јединичне цене из понуде су фиксне током периода важења уговора и не могу се повећавати.

III НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 3.

НАРУЧИЛАЦ се обавезује да, за квалитетно и благовремено извршене услуге из члана 1. овог Уговора, по појединачној наруџбини, износ из фактуре плати ПРУЖАОЦУ УСЛУГЕ у року од _____ дана од дана пријема исправно испостављене фактуре, на рачун ПРУЖАОЦА УСЛУГА бр: _____ који се води код _____ банке.

Под исправно испостављеном фактуром сматра се фактура која поседује сва обележја рачуноводствене исправе у смислу одговарајућих одредаба важећих Закона о рачуноводству и Закона о ПДВ-у, као и других важећих прописа који уређују предметну област.

Фактуре које у сваком свом елементу не испуњавају услове да буду прихваћене као рачуноводствене исправе неће бити прихваћене као основ за исплату по закљученом Уговору.

Плаћање по овом уговору у 2018. години вршиће се до нивоа средстава обезбеђених Планом пословања за 2018. годину за ове намене. Ако део обавеза по овом уговору доспева у 2019. години, НАРУЧИЛАЦ ће извршити плаћање ПРУЖАОЦУ УСЛУГА по обезбеђивању финансијских средстава усвајањем Плана пословања за 2019. годину.

IV ПРЕДАЈА У СЕРВИС

Члан 4.

НАРУЧИЛАЦ упућује виљушкарe на сервис ПРУЖАОЦУ УСЛУГА у складу са својим потребама и могућностима. За свако средство које ће бити упућено на сервис НАРУЧИЛАЦ доставља ПРУЖАОЦУ УСЛУГА наруџбеницу.

Дефектажа сваког виљушкара понаособ, упућеног на оправку, врши се у радионици ПРУЖАОЦА УСЛУГА, након писменог позива НАРУЧИОЦА УСЛУГА. Извештај о дефектажи пружалац услуга мора доставити у року од од 3 (три) дана од дана када је виљушкар примљен од стране ПРУЖАОЦА УСЛУГА.

Све резервне делове и материјал потребан за оправку обезбеђује ПРУЖАЛАЦ УСЛУГА. Записник о дефектажи мора бити потписан од стране ПРУЖАОЦА УСЛУГА и контролно-пријемних органа Наручиоца и треба да садржи:

- Број шасије,
- Датум пријема у оправку,
- Податке о техничком стању, неисправности и узроку неисправности,
- Обим радова,
- Списак делова који се мењају - уграђују са ценама,
- Тачну вредност оправке,
- Тачан датум завршетка оправке.

V РОК И ДИНАМИКА ИЗВРШЕЊА УСЛУГА

Члан 5.

Динамику извршења услуга из члана 1. овог уговора утврђује НАРУЧИЛАЦ.

Место пружања услуга су радне просторије ПРУЖАОЦА УСЛУГА.

Трошкове транспорта виљушкара од Аеродрома Никола Тесла Београд до радних просторија ПРУЖАОЦА УСЛУГА, као и трошкове транспорта виљушкара од радних просторија ПРУЖАОЦА УСЛУГА до Аеродрома Никола Тесла, по завршетку услуге, сноси ПРУЖАЛАЦ УСЛУГА.

Рок за извршење појединачне услуге из члана 1. овог Уговора је _____ дана од дана пријема захтева НАРУЧИОЦА за извршење конкретне услуге.

VI КОНТРОЛА КВАЛИТЕТА

Члан 6.

НАРУЧИЛАЦ је обавезан да, пре почетка пружања услуга, обавести ПРУЖАОЦА УСЛУГА о лицу које ће, у име и за рачун НАРУЧИОЦА, предузимати све радње у вези са пружањем услуга из члана 1. овог уговора (у даљем тексту: Контролор), а нарочито:

- прати одржавање уговорених рокова;
- врши контролу квалитета извршених услуга;
- контролише обрачун извршених услуга, по појединачним наруџбинама.

Члан 7.

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГА је дужан да омогући вршење контроле и рад Контролора.

Члан 8.

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГА гарантује НАРУЧИОЦУ квалитет извршених услуга из члана 1. овог уговора. ПРУЖАЛАЦ УСЛУГА је обавезан да, пре почетка пружања услуга, именује стручно лице које ће у име и за рачун ПРУЖАОЦА УСЛУГА, предузимати све радње у вези са пружањем услуга из члана 1. овог уговора и које ће бити одговорно за квалитет извршених услуга.

VII КВАЛИТАТИВНИ ПРИЈЕМ

Члан 9.

Квалитативни пријем виљушкара која су предмет јавне набавке вршиће се комисијски пре примопредаје сервисираниг виљушкара. ПРУЖАЛАЦ УСЛУГА је том приликом у обавези да достави на увид радни налог.

VIII ИСПОРУКА И ДОКУМЕНТА

Члан 10.

Испоруке ће се вршити сукцесивно, према појединачним наруџбеницама НАРУЧИОЦА. По оправци виљушкара, ПРУЖАЛАЦ УСЛУГА ће доставити следећа документа НАРУЧИОЦУ:

- рачуне који приказују врсту и количине, јединичне цене и укупне вредности извршених услуга и уграђених делова;
- отпремницу Извршиоца са читким потписом Испоручиоца и примаоца;
- записник о извршеној дефектажи;
- копију радног налога;
- копију наруџбенице.

VIII РЕКЛАМАЦИЈА, ГАРАНТНИ РОК И ГАРАНЦИЈА

Члан 11.

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГА гарантује да су сервисирани виљушкар по Уговору у складу са техничким спецификацијама произвођача и да неће имати недостатке у техничком решењу, материјалима или изради или услед неке радње или пропуста ПРУЖАОЦА УСЛУГА, који се могу јавити при њиховој нормалној употреби.

Гарантни рок за сваки сервисирани виљушкар је ___ (_____) месеци од дана испоруке.

Недостатке или оштећења резервних делова чији узроци се не могу приписати условима коришћења, биће отклоњени на терет ПРУЖАОЦА УСЛУГА.

Приговор због квалитативних и квантитативних недостатака извршене услуге важе под овим условима:

- да се поднесу ПРУЖАОЦУ УСЛУГА у року од 5 (пет) дана од дана констатовања основа рекламације,
- да је приговору приложен записник НАРУЧИОЦА.

Наручилац је дужан да обезбеди ПРУЖАОЦУ УСЛУГА могућност да провери основаност стављених приговора.

У случају оправданих приговора, ПРУЖАЛАЦ УСЛУГА је дужан да у разумном року отклони недостатке. Место отклањања недостатака могу бити АД Аеродром Никола Тесла Београд или радне просторије ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ, у зависности од тежине и компликованости уочених недостатака.

Гарантни рок се продужава за време за које је отклоњен недостатак, а почиње изнова да тече за све накнадно извршене услуге, замењене резервне делове и материјал, од момента извршене интервенције.

Гаранција не подразумева случајеве насилног оштећења.

IX СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 12.

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГА се обавезује да приликом потписивања уговора као средство финансијског обезбеђења уговорених обавеза, достави:

- **Оригинал сопствену бланко меницу за добро извршење посла**, са клаузулом „без протеста“, са копијом депо картона са потписима овлашћених лица, ОП обрасцем и доказом о регистрацији менице у регистру Народне банке Србије и овлашћењем за попуњу менице - Меничним писмом, насловљеним на АД Аеродром Никола Тесла Београд, 11180 Београд 59, у износу од 10% од вредности уговора (без обрачунатог ПДВ-а), са роком важности 30 дана дужим од дана извршења последње појединачне услуге из члана 1. овог Уговора.

Под добрим извршењем посла НАРУЧИЛАЦ подразумева извршење услуга у свему на начин и у роковима предвиђеним овим Уговором. Меницу као гаранцију за добро извршење посла НАРУЧИЛАЦ ће наплатити у целости без трошкова, вансудски, у складу са важећим прописима са свих рачуна ПРУЖАОЦА УСЛУГА - издаваоца менице из новчаних средстава, односно друге имовине код банака у случају да ПРУЖАЛАЦ УСЛУГА својом кривицом уговорену обавезу не испуни у уговореном обиму, року и квалитету.

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГА се обавезује да приликом потписивања Уговора као средство финансијског обезбеђења уговорених обавеза, достави:

- **Оригинал сопствену бланко меницу за отклањање грешака у гарантном року**, са клаузулом „без протеста“, са копијом депо картона са потписима овлашћених лица, ОП обрасцем и доказом о регистрацији менице у регистру Народне банке Србије и овлашћењем за попуњу менице - Меничним писмом, насловљеним на АД Аеродром Никола Тесла Београд, 11180 Београд 59, у износу од 10% од вредности уговора без обрачунатог ПДВ, са роком важности који је 5 (пет) дана дужи од гарантног рока за последњу извршену појединачну услугу из члана 1. овог Уговора.

Предметне менице морају да испуњавају све услове за принудну наплату, сходно важећем Закону о платном промету и Закону о платним услугама.

Меницу као Гаранцију за добро извршење посла НАРУЧИЛАЦ ће наплатити у целости у случају да ПРУЖАЛАЦ УСЛУГА, својом кривицом, не изврши услуге која су предмет јавне набавке у уговореном обиму, року и квалитету.

Меницу као Гаранцију за отклањање грешака у гарантном року НАРУЧИЛАЦ ће наплатити у целости у случају да ПРУЖАЛАЦ УСЛУГА не отклања грешке у гарантном року.

X УГОВОРНА КАЗНА

Члан 13.

У случају да дође до прекорачења рока за извршење појединачне услуге из члана 1. овог Уговора, ПРУЖАЛАЦ УСЛУГА се обавезује да НАРУЧИОЦУ плати уговорну казну за сваки дан прекорачења рока у висини од 0,2% од укупне вредности (без ПДВ) која је утврђена у члану 2. став 1. овог Уговора, с тим да укупна казна не може бити већа од 10% (десет процената) вредности уговора (без ПДВ) која је утврђена у члану 2. став 1. овог Уговора.

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГА нема право да плати уговорну казну и да одустане од Уговора.

XI НАКНАДА ШТЕТЕ

Члан 14.

У случају да ПРУЖАЛАЦ УСЛУГА не изврши своје обавезе у свему у складу са овим Уговором, НАРУЧИЛАЦ има, по свом избору, право на сразмерно умањење цене, право да активира меницу из члана 6. овог уговора, као и право једностраног раскида Уговора без образложења и без отказног рока. НАРУЧИЛАЦ у сваком случају има право на накнаду штете.

XII ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 15.

Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених представника уговорних страна и закључује се на период од годину дана или до искоришћења финансијских средстава из члана 2. став 1. овог Уговора, у зависности који се од ова два услова пре оствари.

НАРУЧИЛАЦ задржава право да не набави предмет набавке у уговореној количини и може без образложења да одустане од извршења услуга које су предмет овог уговора у сваком тренутку, у ком случају ПРУЖАЛАЦ УСЛУГА нема право на накнаду штете и изгубљене добити.

НАРУЧИЛАЦ има право једностраног раскида овог уговора доставом писаног обавештења о раскиду ПРУЖАОЦУ УСЛУГЕ у ком случају ће се Уговор сматрати раскинутим по протеклу 15 календарских дана, рачунајући од дана пријема писаног обавештења о раскиду од стране ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ. У случају раскида уговора од стране НАРУЧИОЦА, ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ нема право на накнаду штете и изгубљене добити.

Члан 16.

Уговорне стране су сагласне да, за све што овим Уговором није предвиђено, важе одредбе Закона о облигационим односима Републике Србије.

Члан 17.

Све евентуалне спорове у вези са овим Уговором уговорне стране ће покушати да реше споразумно, а ако не постигну споразум, сагласне су да буде надлежан Привредни суд у Београду.

Члан 18.

Овај Уговор сачињен је у четири (4) истоветна примерка, од којих по два (2) примерка за сваку уговорну страну.

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГА:

Директор

НАРУЧИЛАЦ:
АД АЕРОДРОМ НИКОЛА ТЕСЛА
БЕОГРАД

Директор ОЈ Техника
Драган Димитријевић, дипл.инж.

8. ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду, у поступку јавне набавке мале вредности „УСЛУГЕ ОДРЖАВАЊА ВИЉУШКАРА“, број 85/17 ЈНМВ, по партијама - Партија _____ (уписати број и назив партије), поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Место и датум: _____

Назив понуђача, потпис
овлашћеног лица и овера

НАПОМЕНА:

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико Понуђач нуди више партија, за сваку понуђену партију посебно доставити попуњену, оверену и потписану изјаву.

У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, Наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

9. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ, СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

ПАРТИЈА 1: Услуге одржавања виљушкара STILL

Назив Понуђача:

Адреса:

ЖИРО РАЧУН Понуђача бр.:

Телефон:

Факс:

Е-маил:

ПИБ:

**НАРУЧИЛАЦ: АД Аеродром
Никола Тесла Београд**

На основу понуде у јавној набавци:

**„УСЛУГЕ ОДРЖАВАЊА ВИЉУШКАРА“,
број 85/17 ЈНМВ, по партијама - Партија 1
- Услуге одржавања виљушкара STILL,
издајем следећи образац структуре цене.**

| Електровиљушкар STILL R-60-16T | | | | | | |
|--------------------------------|--|------|--|-------------------------------------|---|---------------------------------------|
| Р.бр. | Назив резервног дела | Ком. | Јединична цена по ставци, без ПДВ | Укупна цена по ставци без ПДВ | Јединична цена по ставци, са ПДВ | Укупна цена по ставци са ПДВ |
| 1. | Инвертер са уградњом | 1 | | | | |
| 2. | Хидраулична пумпа са уградњом | 1 | | | | |
| 3. | Контролер са уградњом | 1 | | | | |
| 4. | Лежај са уградњом | 1 | | | | |
| 5. | Главни кочиони цилиндар са уградњом | 1 | | | | |
| 6. | Споне управљања са уградњом | 1 | | | | |
| 7. | Сирена за вожњу уназад са уградњом | 1 | | | | |
| 8. | Сирена за вожњу унапред са уградњом | 1 | | | | |

| | | |
|---------------------------------|--|--|
| УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ без ПДВ: | | |
| УКУПАН ПДВ: | | |
| УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ са ПДВ: | | |

Место и датум: _____

назив Понуђача, потпис
овлашћеног лица и овера

НАПОМЕНА:

Горња табела је само модел који садржи минималне податке Обрасца структуре понуђене цене. Образац структуре понуђене цене даје се у форми у којој је понуђачу могуће да прикаже све елементе од којих се цена састоји. Понуђач сам одређује број редова табеле обрасца структуре понуђене цене у зависности од броја позиција. То значи да Понуђач сам израђује Образац структуре понуђене цене, поштујући форму и садржину модела датог у конкурсној документацији.

Упутство како да се попуни Образац структуре понуђене цене:

- Образац структуре понуђене цене, као обавезни део конкурсне документације, Понуђач мора доставити у понуди;
- Образац доставити попуњен ручно, на компјутерском штампачу или писаћој машини, у форми која одговара понуђачу;
- Образац мора потписати овлашћено лице Понуђача;
- Рубрика „**ЕЛЕМЕНТИ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ по ставкама**“ попуњава се на начин да обухвати све трошкове који су уграђени у укупно понуђену цену, а које је могуће одвојено приказати.
- Минимални садржај Обрасца структуре понуђене цене дат је у табели која је саставни део овог обрасца конкурсне документације. У случају да Образац структуре понуђене цене не садржи најмање онолико података који су наведени у табели, Наручилац ће сматрати да Образац структуре понуђене цене није сачињен и одбиће такву понуду као неприхватљиву.
- Цене из овог обрасца морају бити изражене у истој валути у којој је дата понуда;
- Укупна вредност понуде из Обрасца 6. мора бити идентична са укупном ценом из Обрасца 9. У случају разлике између јединичне цене и укупне цене, меродавна је јединична цена.

ПАРТИЈА 2: Услуге одржавања виљушкара ВТ GORENJE

Назив Понуђача:

Адреса:

ЖИРО РАЧУН Понуђача бр.:

Телефон:

Факс:

Е-маил:

ПИБ:

**НАРУЧИЛАЦ: АД Аеродром
Никола Тесла Београд**

На основу понуде у јавној набавци:

**„УСЛУГЕ ОДРЖАВАЊА ВИЉУШКАРА“,
број 85/17 ЈНМВ, по партијама - Партија 2
- Услуге одржавања виљушкара ВТ
GORENJE, издајем следећи образац
структуре цене**

Електровиљушкар ВТ GTI GORENJE СВЕ 15F АС 01

| Р.бр. | Назив резервног дела | Ком. | Јединична цена по ставци, без ПДВ | Укупна цена по ставци без ПДВ | Јединична цена по ставци, са ПДВ | Укупна цена по ставци са ПДВ |
|-------|---|------|-----------------------------------|-------------------------------|----------------------------------|------------------------------|
| 1. | ГТИ филтер хидраулике са уградњом | 8 | | | | |
| 2. | ГТИ филтер одушка са уградњом | 8 | | | | |
| 3. | ГТИ контакт брава са уградњом | 8 | | | | |
| 4. | ГТИ ручица за смер са уградњом | 8 | | | | |
| 5. | ГТИ вентилатор са уградњом | 4 | | | | |
| 6. | ГТИ батеријски конектор са уградњом | 4 | | | | |
| 7. | ГТИ стоп прекидач са уградњом | 4 | | | | |
| 8. | ГТИ прекидач сирене са уградњом | 4 | | | | |
| 9. | ГТИ сирена са уградњом | 4 | | | | |
| 10. | ГТИ потенциометар управљања са уградњом | 4 | | | | |
| 11. | ГТИ сет спона са уградњом | 4 | | | | |
| 12. | ГТИ потенциометар дизајна са уградњом | 4 | | | | |
| 13. | ГТИ микропрекидач са уградњом | 4 | | | | |
| 14. | ГТИ полуга потенциометара са уградњом | 4 | | | | |
| 15. | ГТИ носач ручице са уградњом | 4 | | | | |
| 16. | ГТИ пумпа са уградњом | 4 | | | | |
| 17. | ГТИ контактор 1 са уградњом | 4 | | | | |
| 18. | ГТИ контактор 2 са уградњом | 4 | | | | |
| 19. | ГТИ потенциометар гаса са уградњом | 4 | | | | |
| 20. | Главни кочиони цилиндар са уградњом | 4 | | | | |
| 21. | Ротационо светло са уградњом | 4 | | | | |
| 22. | Главина точка са уградњом | 2 | | | | |

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности
„Услуге одржавања виљушкара“ број 85/17 ЈНМВ

| | | | | | | |
|-----|--|----|--|--|--|--|
| 23. | Фелна са уградњом | 2 | | | | |
| 24. | Матица точка са уградњом | 10 | | | | |
| 25. | Брезон точка са уградњом | 10 | | | | |
| 26. | Ваљци-клизачи у раму са уградњом | 12 | | | | |
| 27. | Болцови цилиндра за нагиб са уградњом | 8 | | | | |
| 28. | Осигурачи виљушки са уградњом | 8 | | | | |
| 29. | Цилиндар за бочно померање виљушки са уградњом | 8 | | | | |

| | | |
|---------------------------------|--|--|
| УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ без ПДВ: | | |
| УКУПАН ПДВ: | | |
| УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ са ПДВ: | | |

Место и датум: _____

назив Понуђача, потпис
овлашћеног лица и овера

НАПОМЕНА:

Горња табела је само модел који садржи минималне податке Обрасца структуре понуђене цене. Образац структуре понуђене цене даје се у форми у којој је понуђачу могуће да прикаже све елементе од којих се цена састоји. Понуђач сам одређује број редова табеле обрасца структуре понуђене цене у зависности од броја позиција. То значи да Понуђач сам израђује Образац структуре понуђене цене, поштујући форму и садржину модела датог у конкурсној документацији.

Упутство како да се попуни Образац структуре понуђене цене

- Образац структуре понуђене цене, као обавезни део конкурсне документације, Понуђач мора доставити у понуди;
- Образац доставити попуњен ручно, на компјутерском штампачу или писаћој машини, у форми која одговара понуђачу;
- Образац мора потписати овлашћено лице Понуђача;
- Рубрика „ЕЛЕМЕНТИ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ по ставкама“ попуњава се на начин да обухвати све трошкове који су уграђени у укупно понуђену цену, а које је могуће одвојено приказати.
- Минимални садржај Обрасца структуре понуђене цене дат је у табели која је саставни део овог обрасца конкурсне документације. У случају да Образац структуре понуђене цене не садржи најмање онолико података који су наведени у табели, Наручилац ће сматрати да Образац структуре понуђене цене није сачињен и одбиће такву понуду као неприхватљиву.
- Цене из овог обрасца морају бити изражене у истој валути у којој је дата понуда;
- Укупна вредност понуде из Обрасца 6. мора бити идентична са укупном ценом из Обрасца 9. У случају разлике између јединичне цене и укупне цене, меродавна је јединична цена.

ПАРТИЈА 3: Услуге одржавања виљушкара DAEWOO DOOSAN

Назив Понуђача:

Адреса:

ЖИРО РАЧУН Понуђача бр.:

Телефон:

Факс:

Е-маил:

ПИБ:

**НАРУЧИЛАЦ: АД Аеродром
Никола Тесла Београд**

На основу понуде у јавној набавци:

**„УСЛУГЕ ОДРЖАВАЊА ВИЉУШКАРА“,
број 85/17 ЈНМВ, по партијама - Партија 3
- Услуге одржавања виљушкара DAEWOO
DOOSAN, издајем следећи образац
структуре цене**

| Електровиљушкар Daewoo Doosan B16X-5 | | | | | | |
|--------------------------------------|--|------|-----------------------------------|-------------------------------|----------------------------------|------------------------------|
| Р.бр. | Назив резервног дела | Ком. | Јединична цена по ставци, без ПДВ | Укупна цена по ставци без ПДВ | Јединична цена по ставци, са ПДВ | Укупна цена по ставци са ПДВ |
| 1. | Инвертор (управљачка јединица) са уградњом | 1 | | | | |
| 2. | Логика 48V са уградњом | 1 | | | | |
| 3. | Дисплеј са уградњом | 3 | | | | |
| 4. | Склопка DC182 48V са уградњом | 3 | | | | |
| 5. | Предња радна светла са уградњом | 4 | | | | |
| 6. | Енкодер са уградњом | 2 | | | | |
| 7. | Реверсор (прекидач) напред - назад са уградњом | 4 | | | | |
| 8. | Спона управљача са уградњом | 6 | | | | |
| 9. | Осовина са уградњом | 2 | | | | |
| 10. | Зглобни лежај са уградњом | 2 | | | | |
| 11. | Серво цилиндар са уградњом | 2 | | | | |
| 12. | Пумпа хидраулике са уградњом | 2 | | | | |
| 13. | Управљачка јединица хидраулике са уградњом | 2 | | | | |
| 14. | Главни кочиони цилиндар са уградњом | 2 | | | | |
| 15. | Сирена за кретање уназад са уградњом | 4 | | | | |
| 16. | Ротационо светло са уградњом | 4 | | | | |
| 17. | Главчина точка са уградњом | 2 | | | | |
| 18. | Фелна са уградњом | 2 | | | | |
| 19. | Матица точка са уградњом | 10 | | | | |
| 20. | Брезон точка са уградњом | 10 | | | | |
| 21. | Ваљци-клизачи у раму са уградњом | 12 | | | | |

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности
„Услуге одржавања виљушкара“ број 85/17 ЈНМВ

| | | | | | | |
|-----|--|---|--|--|--|--|
| 22. | Болцнови цилиндра за нагиб са уградњом | 8 | | | | |
| 23. | Осигурачи виљушки са уградњом | 8 | | | | |
| 24. | Цилиндар за бочно померање виљушки са уградњом | 8 | | | | |
| 25. | Редуктор са уградњом | 2 | | | | |

| | | |
|---------------------------------|--|--|
| УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ без ПДВ: | | |
| УКУПАН ПДВ: | | |
| УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ са ПДВ: | | |

Место и датум: _____

назив Понуђача, потпис
овлашћеног лица и овера

НАПОМЕНА:

Горња табела је само модел који садржи минималне податке Обрасца структуре понуђене цене. Образац структуре понуђене цене даје се у форми у којој је понуђачу могуће да прикаже све елементе од којих се цена састоји. Понуђач сам одређује број редова табеле обрасца структуре понуђене цене у зависности од броја позиција. То значи да Понуђач сам израђује Образац структуре понуђене цене, поштујући форму и садржину модела датог у конкурсној документацији.

Упутство како да се попуни Образац структуре понуђене цене

- Образац структуре понуђене цене, као обавезни део конкурсне документације, Понуђач мора доставити у понуди;
- Образац доставити попуњен ручно, на компјутерском штампачу или писаћој машини, у форми која одговара понуђачу;
- Образац мора потписати овлашћено лице Понуђача;
- Рубрика „**ЕЛЕМЕНТИ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ по ставкама**“ попуњава се на начин да обухвати све трошкове који су уграђени у укупно понуђену цену, а које је могуће одвојено приказати.
- Минимални садржај Обрасца структуре понуђене цене дат је у табели која је саставни део овог обрасца конкурсне документације. У случају да Образац структуре понуђене цене не садржи најмање онолико података који су наведени у табели, Наручилац ће сматрати да Образац структуре понуђене цене није сачињен и одбиће такву понуду као неприхватљиву.
- Цене из овог обрасца морају бити изражене у истој валути у којој је дата понуда;
- Укупна вредност понуде из Обрасца 6. мора бити идентична са укупном ценом из Обрасца 9. У случају разлике између јединичне цене и укупне цене, меродавна је јединична цена.

10. СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

ПРИЛОГ 1

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИЗДАВАЊУ ИНСТРУМЕНТА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА УГОВОРНЕ ОБАВЕЗЕ

Пословно име Понуђача: _____

Број и датум понуде: _____

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да ћу, уколико ми буде додељен уговор у поступку јавне набавке мале вредности „УСЛУГЕ ОДРЖАВАЊА ВИЉУШКАРА број 85/17 ЈНМВ, по партијама - Партија _____ (уписати број и назив партије), приликом потписивања уговора, као средство финансијског обезбеђења својих уговорних обавеза, доставити:

- 1) сопствену бланко соло меницу за добро извршење посла, безусловну, наплативу на први позив (печатом оверену и потписану),
- 2) доказ о регистрацији менице у Регистру меница Народне банке Србије (оригинал или копија),
- 3) копију картона депонованих потписа и ОП образац.
- 4) попуњено, печатом оверено и потписано менично овлашћење насловљено на: АД Аеродром Никола Тесла Београд, 11180 Београд 59, са клаузулом „без протеста“, у износу од 10% од вредности уговора (без ПДВ), са роком важности годину дана од дана закључења уговора.

Меница мора бити потписана и печатом оверена, не сме бити перфорирана, нити да садржи било који други податак осим потписа и печата

У _____, дана _____

М.П.

назив Понуђача, потпис
овлашћеног лица и овера

НАПОМЕНА:

Изјава се прилаже уз понуду, а менично овлашћење (као и меница, картон депонованих потписа и ОП образац) доставља се приликом потписивања Уговора. Уколико Понуђач нуди више партија, за сваку понуђену партију посебно доставити попуњену, оверену и потписану Изјаву.

ПРИЛОГ 2

ОБРАЗАЦ - МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА

На основу «Закона о меници» (СЛ. ФНРЈ бр. 104/46, СЛ. СФРЈ бр. 16/65, 54/70 и 57/89, СЛ. СРЈ бр. 46/96), «Одлуке гувернера НБЈ о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета» (СЛ. СРЈ бр.29/02 и 30/02) и «Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета» (СЛ. СРЈ бр.34/02, СГ. РС 43/04)

ДУЖНИК: _____
(назив и адреса)

МБ: _____

ПИБ: _____

ТЕКУЋИ РАЧУНИ И НАЗИВ БАНАКА: _____

ОДГОВОРНО ЛИЦЕ ЗА ЗАСТУПАЊЕ: _____
(унети одговарајуће податке дужника - издаваоца менице)

ИЗДАЈЕ:

ОВЛАШЋЕЊЕ - МЕНИЧНО ПИСМО
- за корисника бланко сопствене менице-

КОРИСНИК: АД Аеродром Никола Тесла Београд, 11180 Београд 59, Текући рачун: 125-1721427-98 код Piraeus bank

Предајемо Вам бланко сопствену (соло) меницу број _____ (унети серијски број менице), као средство финансијског обезбеђења по основу неиспуњења обавеза по Уговору о јавној набавци „УСЛУГЕ ОДРЖАВАЊА ВИЉУШКАРА број 85/17 ЈНМВ, по партијама - Партија _____ (уписати број и назив партије).

Овлашћујемо Повериоца, да предату меницу може попунити у износу од 10% од укупне вредности уговора, без ПДВ, тј. на износ од _____ (словима: _____ динара), и да безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски у складу са важећим прописима, изврши наплату са свих рачуна Дужника - издаваоца менице из новчаних средстава, односно друге имовине код банака, а у корист Повериоца.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање Дужника, статусних промена или оснивања нових правних субјеката од стране овлашћеног лица за заступање Дужника, и других промена од значаја за правни промет.

Рок важења меничног овлашћења је до _____ године.

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности
„Услуге одржавања виљушкара“ број 85/17 ЈНМВ

Меницу за **добро извршење посла** Наручилац ће наплатити уколико Понуђач не изврши своје обавезе у свему у складу са Уговором.

У _____, дана _____

Овлашћено лице Понуђача

М.П.

Напомена:

Заједно са попуњеним, овереним печатом и потписаним Обрасцем меничног овлашћења доставити:

- 1) бланко соло меницу (печатом оверену и потписану),
- 2) захтев за регистрацију менице у Регистру меница Народне банке Србије са овереним пријемом истог од стране пословне банке (оригинал или копија),
- 3) попуњено, печатом оверено и потписано менично овлашћење
- 4) копију картона депонованих потписа и ОП образац. Меница мора бити потписана и печатом оверена, не сме бити перфорирана, нити садржати било који други податак осим потписа и печата.

ПРИЛОГ 3

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИЗДАВАЊУ ИНСТРУМЕНТА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА
УГОВОРНЕ ОБАВЕЗЕ**

Пословно име понуђача: _____

Број и датум понуде: _____

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да ћу, уколико ми буде додељен уговор у поступку јавне набавке „УСЛУГЕ ОДРЖАВАЊА ВИЉУШКАРА број 85/17 ЈНМВ, по партијама - Партија _____ (уписати број и назив партије), приликом потписивања уговора као средство финансијског обезбеђења својих уговорних обавеза, доставити:

- 1) сопствену бланко соло меницу за отклањање грешака у гарантном року, безусловну, наплативу на први позив (печатом оверену и потписану),
- 2) доказ о регистрацији менице у Регистру меница Народне банке Србије (оригинал или копија),
- 3) копију картона депонованих потписа и ОП образац .
- 4) попуњено, печатом оверено и потписано менично овлашћење насловљено на: АД Аеродром Никола Тесла Београд, 11180 Београд 59, са клаузулом „без протеста“, у износу од 10% од вредности уговора (без ПДВ), са роком важности који је 5 (пет) дана дужи од гарантног рока за последње извршену појединачну услугу која је предмет јавне набавке.

Меница мора бити потписана и печатом оверена, не сме бити перфорирана, нити да садржи било који други податак осим потписа и печата

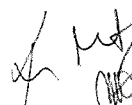
У _____, дана _____

М.П.

назив Понуђача, потпис
овлашћеног лица и овера

НАПОМЕНА:

Изјава се прилаже уз понуду, а менично овлашћење (као и меница, картон депонованих потписа и ОП образац) доставља се приликом потписивања Уговора. Уколико Понуђач нуди више партија, за сваку понуђену партију посебно доставити попуњену, оверену и потписану Изјаву.



ПРИЛОГ 4

ОБРАЗАЦ - МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА

На основу «Закона о меници» (СЛ. ФНРЈ бр. 104/46, СЛ. СФРЈ бр. 16/65, 54/70 и 57/89, СЛ. СРЈ бр. 46/96), «Одлуке гувернера НБЈ о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета» (СЛ. СРЈ бр.29/02 и 30/02) и «Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета» (СЛ. СРЈ бр.34/02, СГ. РС 43/04)

ДУЖНИК: _____
(назив и адреса)

МБ: _____

ПИБ: _____

ТЕКУЋИ РАЧУНИ И НАЗИВ БАНАКА: _____

ОДГОВОРНО ЛИЦЕ ЗА ЗАСТУПАЊЕ: _____
(унети одговарајуће податке дужника - издаваоца менице)

ИЗДАЈЕ:

**ОВЛАШЋЕЊЕ - МЕНИЧНО ПИСМО
- за корисника бланко сопствене менице-**

КОРИСНИК: АД Аеродром Никола Тесла Београд, 11180 Београд 59, текући рачун: 125-1721427-98 код Piraeus bank

Предајемо Вам бланко сопствену (соло) меницу број _____ (унети серијски број менице), као средство финансијског обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року поднете у поступку јавне набавке „УСЛУГЕ ОДРЖАВАЊА ВИЉУШКАРА број 85/17 ЈНМВ, по партијама - Партија _____ (уписати број и назив партије).

Овлашћујемо Повериоца, да предату меницу може попунити у износу од 10% од укупне вредности уговора, без ПДВ, тј. на износ од _____ (словима: _____ динара), и да безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски у складу са важећим прописима, изврши наплату са свих рачуна Дужника - издаваоца менице из новчаних средстава, односно друге имовине код банака, а у корист Повериоца.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање Дужника, статусних промена или оснивања нових правних субјеката од стране овлашћеног лица за заступање Дужника, и других промена од значаја за правни промет.

Рок важења меничног овлашћења је до _____ године.

Меницу за **отклањање грешака у гарантном року** наручилац ће наплатити уколико понуђач не изврши своје обавезе у свему у складу са Уговором.

У _____, дана _____

Одговорно лице понуђача

М.П.

Напомена:

Заједно са попуњеним, овереним печатом и потписаним Обрасцем меничног овлашћења доставити:

- 1) бланко соло меницу (печатом оверену и потписану),
- 2) захтев за регистрацију менице у Регистру меница Народне банке Србије са овереним пријемом истог од стране пословне банке (оригинал или копија),
- 3) попуњено, печатом оверено и потписано менично овлашћење
- 4) копију картона депонованих потписа и ОП образац. Меница мора бити потписана и печатом оверена, не сме бити перфорирана, нити да садржи било који други податак осим потписа и печата.

11. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

(навести назив и седиште Понуђача)

У складу са чланом 88. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), као и чл. 6. и 15. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник Републике Србије“, бр. 86/2015) достављамо структуру трошкова за припремање понуде за јавну набавку „УСЛУГЕ ОДРЖАВАЊА ВИЉУШКАРА“, број 85/17 ЈНМВ, по партијама - Партија _____ (уписати број и назив партије), и то:

| Р.бр. | Врста трошкова | Износ у динарима |
|-------|----------------|------------------|
| 1 | | |
| 2 | | |
| 3 | | |
| 4 | | |

Напомена: Сходно члану 88. став 2. Закона о јавним набавкама трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво Понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова, осим у случају из става 3. истог члана, ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, под условом да је Понуђач тражио накнаду трошкова у својој понуди.

Место и датум: _____

назив Понуђача, потпис
овлашћеног лица и овера

НАПОМЕНА:

Уколико Понуђач тражи накнаду трошкова, доставити попуњен, оверен и потписан Образац 11., у супротном овај образац се не доставља у понуди.

Уколико Понуђач нуди више партија, за сваку понуђену партију посебно доставити попуњен, оверен и потписан Образац 11.