



**АД АЕРОДРОМ НИКОЛА ТЕСЛА БЕОГРАД
11180 БЕОГРАД 59**

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**Предмет јавне набавке
"ГРАЂЕВИНСКИ МАТЕРИЈАЛ, СТОЛАРСКИ МАТЕРИЈАЛ"**

ПО ПАРТИЈАМА

ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

**Врста предмета јавне набавке
ДОБРА**

**Редни број јавне набавке
80/16 ЈНМВ**

Београд, септембар 2016. године

На основу члана 124а. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/2012, 14/15 и 68/15 у даљем тексту ЗЈН) и члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“ бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности број 80/16 ЈНМВ бр. 31-1026/1 од 02.09.2016. године и Решења о образовању Комисије за јавну набавку мале вредности број 31-1226 од 02.09.2016. године, припремљена је

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

“ГРАЂЕВИНСКИ МАТЕРИЈАЛ, СТОЛАРСКИ МАТЕРИЈАЛ”

БРОЈ 80/16 ЈНМВ

ПО ПАРТИЈАМА

САДРЖАЈ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ:

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ
2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
3. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИСПОРУКЕ, МЕСТО ИСПОРУКЕ, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ
4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА
5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ
6. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
7. МОДЕЛ УГОВОРА
8. ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ
9. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ, СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ
10. СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА
11. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Сагласни чланови Комисије на конкурсну документацију за јавну набавку мале вредности "ГРАЂЕВИНСКИ МАТЕРИЈАЛ, СТОЛАРСКИ МАТЕРИЈАЛ" БРОЈ 80/16 ЈНМВ

- Јелена Јеленковић, председник
- Јасмина Ковачевић, члан
- Саша Николић, дипл. правник, члан, службеник за јавне набавке



ДИРЕКТОР ТЕХНИКЕ

Драган Димитријевић, дипл. инж.

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ:	
Назив наручиоца:	Акционарско друштво Аеродром Никола Тесла Београд
Адреса:	11180 Београд 59
Седиште (град и општина):	Београд, Сурчин
Матични број:	07036540
ПИБ број:	100000539
Шифра делатности наручиоца	5223
Интернет адреса наручиоца	www.beg.aero
Директор или лице овлашћено за потписивање Уговора о јавној набавци:	Драган Димитријевић, Директор Технике, по овлашћењу в.д. генералног директора Саше Влаисављевић
Особа за контакт:	Јелена Јеленковић
Број телефона особе за контакт:	011/209-4222
Број факса особе за контакт:	011/2286-025
е-маил особе за контакт	javnenabavke@beg.aero.
ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ	
Предмет јавне набавке су добра:	ГРАЂЕВИНСКИ МАТЕРИЈАЛ, СТОЛАРСКИ МАТЕРИЈАЛ
Број јавне набавке:	80/16 ЈНМВ
Врста поступка јавне набавке:	Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности, у складу са чл. 124а. Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.
Спровођење поступка	Поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Опис предмета јавне набавке:

ГРАЂЕВИНСКИ МАТЕРИЈАЛ, СТОЛАРСКИ МАТЕРИЈАЛ

Назив и ознака из општег речника набавке:

4411000 – Грађевински материјали

Описи партија:

Партија 1: Грађевински материјал за високоградњу

Партија 2: Материјал за поправку и замену дотрајалих делова намештаја

3. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИСПОРУКЕ, МЕСТО ИСПОРУКЕ, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ

ПАРТИЈА 1: ГРАЂЕВИНСКИ МАТЕРИЈАЛ ЗА ВИСОКОГРАДЊУ

Р/Б	НАЗИВ АРТИКЛА	Назив/тип материјала и произвођача
1	Гитер блок 25 x 20 x 12	
2	Гитер блок 25 x 20 x 19	
3	Пуна опека 25 x 12 x 6,5	
4	Креч	
5	Готова цементна кошуљица – брзовезујући цемент за производњу брзовезујућих цементних кошуљица дебљине до 80 мм, резидуална влажност после 24ч <3,5% цм, потрошња 3-5кг на 1м ² . За унутрашњу и спољашњу употребу, ходање по пвршини могуће после 6 сати. Типа Цересит ЦН 85 турбо или одговарајуће.	
6	Сипорекс d=25	
7	Сипорекс d=10	
8	Даска 24 mm прва класа	
9	Дрвене греде прве класе	
10	Штафле 5 x 8 mm прва класа	
11	Летве 3 x 5 mm прва класа	
12	Фосна чамова	
13	Лесонит од 3-5 мм плоча у бојама универа (бела и боја дрвета), сечена по мери по захтеву Наручиоца	
14	ОСБ плоче d=18mm, дим. 2,50x1,25m	
15	Водоотпорна вишеслојно ламинирана плоча-блажујка d=18mm, дим. 1,22x2,44m.	
16	Завршна хидроизолациона трака са улошком од стакленог воала и пластомерним битуменом као Кондор или одговарајуће d=4mm.	
17	Завршни заштитни премаз у боји лака, заштита битуменске хидроизолације. Наноси се четком, ваљком или прскањем као Кровопласт или одговарајуће.	
18	Једнокомпонентна еластомер битуменска паста која садржи органски растварач, предвиђена за хладан поступак, као Полиазбитол или одговарајуће.	
19	Смола на бази воде, спремна за употребу, која се користи у третманима за контролу и против појаве влаге као Sikagard-905 W или одговарајуће.	
20	Самолепљива, гумизирана, битуменска заптивна трака за брзе поправке, отпорна за на временске услове-ниске и високе температуре, УВ отпорна, компатибилна са битуменом, као Sika, Multi Seal или одговарајуће. Паковање 10m, ширина 5-10cm.	

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности "ГРАЂЕВИНСКИ МАТЕРИЈАЛ, СТОЛАРСКИ МАТЕРИЈАЛ", број 80/16 ЈНМВ

21	Готов једнокомпонентни хидроизолациони водонепропусни малтер, спреман за употребу, који може да се наноси на бетон, грађевинске блокове, цементни малтер итд., предвиђен за заштиту подземних или делимично укопаних зидова, као Sika Mupirack waterproofing или одговарајуће.	
22	Једнокомпонентни, флексибилни, хидроизолациони малтер, ојачан влакнима, на бази цемента. Може се наносити на влажне подлоге, не разлива се, погодан за подове и вертикалне зидове, као SIKALASTIC - 1K или одговарајуће.	
23	Рефлексивни еластомер – битуменски премаз за заштиту хидроизолације на равним и косим крововима, као и антикорозивна заштита металних кровова. Температура постојаности од 20°C до 100°C. SOLARFLEX или одговарајуће.	
24	Керамичке плочице подне прва класа, дебљина не мања од 10 мм, противклизност не мања од Р9, у тону по избору Наручиоца.	
а	дим 33/33cm	
б	дим 25/40 cm	
25	Керамичке плочице зидне прва класа, дебљина не мања од 10мм, у тону по избору Наручиоца	
а	дим 33/33 cm	
б	дим 25/40 cm	
26	Фуг маса за керамичке плочице, за спољну и унутрашњу употребу, као Цересит ЦЕ33 или одговарајуће, у тону по избору Наручиоца .	
27	Лепак за плочице, за лепљење на хоризонталним и вертикалним , спољним и унутрашњим површинама, као Сика церам 225, Цересит Цм11 плус или одговарајуће.	
28	Основни премаз за изравнавање подова на керамичким и каменим подлогама. Велика везивна моћ, могућност ходања након 3ч, као Цересит ЦН 94 или одговарајуће.	
29	Флексибилни лепак за лепљење плочица на плочице(зидних), фуговање након 24ч, Цересит ЦМ 16 или одговарајуће.	
30	Флексибилни лепак за лепљење плочица на плочице(подних), фуговање након 24ч, Цересит ЦМ 17 или одговарајуће.	
31	Саморазливајућа, нивелишућа маса за изравнавање бетонских подлога, као OLMA, CERESIT CN 69 или одговарајуће. SIKALASTIC - 1K или одговарајуће.	
32	Тервол тврдо пресовани d=2-5 cm , W/mk 0,038, класе отпорности на пожар А1- негорив	
33	Стиродур d=5 cm	
34	Стаклена мрежица ситна	
35	Минерална вуна, као Кнауф Класик 039 или одговарајуће, дебљине 50-100мм, класе А1- негорив.	
36	Камена вуна за уградњу испод мокрих естриха и за пројектовано равномерно расподељено оптерећење до 10kPa. Може се користити и испод сувог естриха, од гипс-картонских плоча, као и плоча од иверице d ≥ 22mm, и оптерећења до 1,5 kPa., класе негоривости А1, дебљине 30-50мм.	
37	Силикон монтажни - Бизон или одговарајуће.	

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности "ГРАЂЕВИНСКИ МАТЕРИЈАЛ, СТОЛАРСКИ МАТЕРИЈАЛ", број 80/16 ЈНМВ

38	Санитарни силикон – висококвалитетни силикон за заптивање ивица, спојева и пукотина у тоалетима. Боја по избору наручиоца. Формирање сувог слоја до 15 мин, Цересит ЦС 25 или одговарајуће	
39	Лепак за гумене подлоге 1/1	
40	Маса за испуну и глетовање као Ригипс или одговарајући	
41	Пур пена паковање 0,500 l.	
42	Силикон паковање 300 ml.	
43	Стиропор d=2 cm	
44	Гипс	
45	Водонепропусни премаз за поправку процуривања, запуњивања пукотина и као заштитно средство. Употребљив у свим временским условима и по киши и снегу. Приања на све врсте материјала који се користе код кровних покривача -нпр.: терпапир, битумен, заварену битуменску траку, кровну лепенку, салонит, тврди ПВЦ, алуминијум, шиндру, цреп, трску, дрво истакло. Погодан за суве, мокре и масне површине. Може испунити пукотине и рупице до ширине 10mm, дралонским влакнима. Као JAEGER - Wasser dicht или одговарајуће. Паковање 0.75l.	
46	Лепак за текстилне подове, као Синтелан или одговарајуће	
47	Гумена угаона трака.	
48	Сунђераста дихтунг трака	
49	Заптивна самолепљива трака отпорна на кидање типа Sika MultiSeal или одговарајуће.	
50	Противклизна самолепљива трака за подове и степенице, брусне честице везаним отпорним, трајним полимером на алуминијумску траку, прилагодљива на облик за неправилне и профилисане површине. Отпорна на атмосферске утицаје - мраз и високе температуре (-29 до +65°C). Противклизност R13. Као #Msafety walk или одговарајуће.	
а	Брусне честице везане трајним полимером на алуминијумску траку - прилагодљиве на облик за неправилне и профилисане површине. Ширине 50mm.	
б	Брусне честице везане на трајну полимерну полеђину - општа намена. Ширине 50mm.	
51	ПВЦ плетена грађевинска ограда висине 200cm.	
52	Челична поцинкована плетена жица d=3-4mm, за ограду висине до 2m.	
53	Челична поцинкована плетена жица d=2,5mm, за ограду висине до 1,8m.	
54	Челична поцинкована жица за затезање ограде d=2mm.	
55	Поцинкована бодљикава жица мин d=2mm, распон бодљи max 15cm.	
56	Челична поцинкована жица за затезање ограде d=3mm.	
57	Шпанери за затезање ограде.	
58	Округли челични стубови за ограду d=8cm, h=280cm	
59	ПВЦ мрежа са окцима 2x2 cm за заштиту од птица, ширине до 200cm	

Handwritten signature

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности "ГРАЂЕВИНСКИ МАТЕРИЈАЛ, СТОЛАРСКИ МАТЕРИЈАЛ", број 80/16 ЈНМВ

60	Ексери 7	
61	Ексери 10	
62	Паљена жица 1mm	
63	Поцинкована жица 1mm	
64	Поцинкована жица 3mm	
65	Челична поцинкована жилет жица d=2,5mm, за ограду.	

Напомена: Понуђач је обавезан да упише назив/тип материјала и произвођача за позиције назначене у спецификацији (маркиране сиво), а, уколико му буде додељен уговор о јавној набавци, након потписивања уговора дужан је да за те позиције достави каталоге и техничке листове.

Место и датум: _____

Назив Понуђача,
потпис овлашћеног лица и овера

Handwritten signature or mark.

ПАРТИЈА 2: МАТЕРИЈАЛ ЗА ПОПРАВКУ И ЗАМЕНУ ДОТРАЈАЛИХ ДЕЛОВА НАМЕШТАЈА

Р/Б	НАЗИВ АРТИКЛА	Назив/тип материјала и произвођача
1	Кант трака 18 mm	
2	Равне плоче од термопластичне масе полиметилметакрилат (ПММА) као Клирит транспарентни или одговарајући d=3mm, стандардних димензије табле 1,72*2,52м	
3	Равне плоче од термопластичне масе полиметилметакрилат (ПММА) као Клирит транспарентни или одговарајући d=5mm димензије табле 1,72*2,52м	
4	Равне плоче од термопластичне масе полиметилметакрилат (ПММА) као Клирит бели мат или одговарајући d=3mm. 1,72*2,52м	
5	Лесонит плоча у бојама универа	
6	Плута d=5 mm	
7	Шпер плоча – тополов шпер d=18mm димензија 2,44*1,22м	
8	Универ плоча d=25mm у боји по захтеву, сечено на меру.	
9	Универ плоча 18mm у боји по захтеву сечено на меру.	
10	Водоотпорни шпер d=19 mm	
11	АБС кантовање дебљине 18 mm	
12	АБС кантовање дебљине 25 mm	
13	Прагови за врата од првокласног храстовог дрвета са рундованом ивицом и жљебовима на доњој страни против витоперења, d=2cm ширина 10-12cm.	
14	ОСБ плоче, d= 18 mm.	
15	Украсне капице за завртње на универу у боји	
16	Розетне фи 10 за радни сто (инсталације), пластичне у сивој боји.	
17	Конзоле металне зидне за полице 30-40 cm.	
18	Металне округле ноге за радни и клуб сто 12-80 cm	
19	Инох корито судопере дводелно-80 cm.	
20	АЛУ ручка за фиоке и ормане дужина мин 15 cm до 19 cm.	
21	Бравица 3/1 чеона за фиокаре (комплет), ø16 до ø 19	
22	Бравице за дрвене ормане штелујуће ø 19 до ø 22.	
23	Силиконски точкићи за столице и покретне ормариће	
24	Кикице металне за чивилук (три закачалке) мат сиве.	
25	Украсне кукице за чивилук (дечије- разних облика)	

21
JK

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности "ГРАЂЕВИНСКИ МАТЕРИЈАЛ, СТОЛАРСКИ МАТЕРИЈАЛ", број 80/16 ЈНМВ

Напомена: Понуђач је обавезан да упише назив/тип материјала и произвођача за позиције назначене у спецификацији (маркиране сиво), а, уколико му буде додељен уговор о јавној набавци, након потписивања уговора дужан је да за те позиције достави каталоге.

Место и датум: _____

**Назив Понуђача,
потпис овлашћеног лица и овера**

88/16

4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

4.1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА ЗА ПОНУЂАЧЕ

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА	
Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати да испуњава наведене обавезне услове за учествовање у предметном поступку јавне набавке	Докази о испуњености услова.
1. Понуђач мора бити регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.	Испуњеност услова из тачака 1. до 3. понуђач доказује достављањем изјаве, дате под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, чија је садржина дата у тачкама 4.2, 4.3 и 4.4 овог обрасца, у зависности од тога да ли се понуда подноси самостално, као заједничка понуда или као понуда са подизвођачем.
2. Понуђач и његов законски заступник не сме бити осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, не сме бити осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.	
3. Понуђач мора да испуни услов да је измирио порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.	
4. Понуђач мора да испуни услов да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.	Испуњеност услова из тачке 4. понуђач доказује достављањем изјаве, дате под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, чија је садржина дата у тачки 4.5 овог обрасца.
ДОДАТНИ УСЛОВ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА	
Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати да испуњава наведени додатни услов за учествовање у предметном поступку јавне набавке	Докази о испуњености услова.

8/8

5. Понуђач мора да располаже неопходним техничким капацитетом за ову јавну набавку. Под неопходним техничким капацитетом Наручилац подразумева да Понуђач има, у својини или закупу, минимум једно теретно возило минималне носивости 1,5 т и магацин за складиштење материјала. Овај услов Понуђач мора да испуни без обзира на број понуђених партија.	Доставити Изјаву о техничкој опремљености за предметну јавну набавку, на меморандуму Понуђача, оверену и потписану од стране овлашћеног лица Понуђача. Уколико Понуђач нуди обе партије, овај доказ доставити у једном примерку за све партије.
--	--

Напомена: -Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

-Наручилац задржава право да провери тачност података из горње табеле.

4.2 САДРЖИНА ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ У СЛУЧАЈУ САМОСТАЛНОГ НАСТУПА ПОНУЂАЧА И НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА:

На основу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије" број 124/12, 14/15 и 68/15) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем _____ да

(навести назив понуђача)

испуњавам услове за учешће у поступку јавне набавке "ГРАЂЕВИНСКИ МАТЕРИЈАЛ, СТОЛАРСКИ МАТЕРИЈАЛ" број 80/16 ЈНМВ, по партијама -Партија _____ (уписати број и назив партије) и то обавезне услове из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама.

Место и датум: _____

назив Понуђача, потпис
овлашћеног лица и овера

НАПОМЕНА:

Уколико Понуђач нуди обе партије, за сваку понуђену партију посебно доставити попуњену, оверену и потписану изјаву.

4.3 САДРЖИНА ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ У СЛУЧАЈУ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

ИЗЈАВА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА ПОНУЂАЧЕ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА:

На основу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије" број 124/12, 14/15 и 68/15) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да сваки од понуђача из групе понуђача:

(навести назив свих чланова из групе понуђача)

испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама за учешће у поступку јавне "ГРАЂЕВИНСКИ МАТЕРИЈАЛ, СТОЛАРСКИ МАТЕРИЈАЛ" број 80/16 ЈНМВ, по партијама -Партија _____ (уписати број и назив партије).

Напомена: У случају заједничке понуде изјаву подноси-потписује овлашћени члан понуђача из групе понуђача за све понуђаче из групе.

Место и датум: _____

назив овлашћеног члана Понуђача,
потпис овлашћеног лица и овера

НАПОМЕНА:

Уколико Понуђач нуди обе партије, за сваку понуђену партију посебно доставити попуњену, оверену и потписану изјаву.

87/2

4.4. САДРЖИНА ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ЗА ПОДИЗВОЂАЧА

ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА:

На основу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије" број 124/12, 14/15 и 68/15) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем _____ да

(навести назив подизвођача)

испуњавам услове за учешће у поступку јавне набавке "ГРАЂЕВИНСКИ МАТЕРИЈАЛ, СТОЛАРСКИ МАТЕРИЈАЛ" број 80/16 ЈНМВ, по партијама -Партија _____ (уписати број и назив партије) и то обавезне услове из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама.

Место и датум: _____

назив Подизвођача,
потпис овлашћеног лица и
овера

Образац копирати у довољном броју примерака за све подизвођаче.

НАПОМЕНА:

Уколико Понуђач нуди обе партије, за сваку понуђену партију посебно доставити попуњену, оверену и потписану изјаву.

4.5. УСЛОВИ ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

Понуђач је дужан да, при састављању своје понуде, изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. Испуњеност наведених услова Понуђач доказује изјавом следеће садржине.

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА:

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије" број 124/12, 14/15 и 68/15) под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу _____ изјављујем _____ да _____ је _____ Понуђач

_____ (навести назив понуђача или називе свих понуђача из групе понуђача у случају заједничке понуде) поштовао важеће прописе о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за јавну набавку **"ГРАЂЕВИНСКИ МАТЕРИЈАЛ, СТОЛАРСКИ МАТЕРИЈАЛ"** број 80/16 ЈНМВ, по партијама -Партија _____ (уписати број и назив партије).

Место и датум: _____

назив Понуђача или
овлашћеног члана групе
понуђача, потпис
овлашћеног лица и овера

НАПОМЕНА:

Уколико Понуђач нуди обе партије, за сваку понуђену партију посебно доставити попуњену, оверену и потписану изјаву.

4.6. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Уколико понуђач поднесе понуду самостално, испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. Закона о јавним набавкама, који су наведени у табели 4.1. тачке 1) до 3) Обрасца 4. конкурсне документације, понуђач доказује достављањем изјаве, дате под пуном материјалном и кривичном одговорношћу. Садржина изјаве за понуђаче дата је у тачки 4.2. Обрасца 4. конкурсне документације.

Испуњеност додатног услова из члана 76. Закона о јавним набавкама који је описан у тачки 5) табеле 4.1. Обрасца 4. конкурсне документације Понуђач доказује достављањем траженог доказа.

Уколико понуду поднесе група понуђача (Заједничка понуда), сваки Понуђач из групе понуђача мора да испуњава обавезне услове за учествовање у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије" број 124/12, 14/15 и 68/15), који су наведени у табели 4.1. тачке 1) до 3) Обрасца 4. конкурсне документације. Испуњеност обавезних услова за учествовање у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије" број 124/12, 14/15 и 68/15), који су наведени у табели 4.1. тачке 1) до 3) Обрасца 4. конкурсне документације, Понуђач доказује достављањем изјаве, дате под пуном материјалном и кривичном одговорношћу. Садржина изјаве за понуђаче дата је у тачки 4.3. Обрасца 4. конкурсне документације. Потписник изјаве из тачке 4.3. Обрасца 4. конкурсне документације је овлашћени члан понуђача из групе понуђача.

Додатни услов из члана 76. Закона о јавним набавкама, који је описан у тачки 5) табеле 4.1. Обрасца 4. конкурсне документације понуђачи из групе испуњавају заједно. Испуњеност додатног услова из члана 76. Закона о јавним набавкама, који је описан у тачки 5) табеле 4.1. Обрасца 4. конкурсне документације понуђачи из групе доказују достављањем траженог доказа.

У случају понуде са подизвођачем, сваки од подизвођача мора да испуњава обавезне услове за учествовање у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије" број 124/12, 14/15 и 68/15), који су наведени у табели 4.1. тачке 1) до 3) Обрасца 4. конкурсне документације. Подизвођач доказује испуњеност обавезних услова достављањем изјаве из тачке 4.4. Обрасца 4. конкурсне документације, дате под пуном материјалном и кривичном одговорношћу.

За Услове из члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, Понуђач, односно овлашћени члан групе понуђача (у случају заједничке понуде) дужан је да, уз понуду, достави попуњену, оверену и потписану изјаву из тачке 4.5. Обрасца 4. конкурсне документације.

5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

ЈЕЗИК

- 5.1. Понуда мора бити на српском језику. Уколико је неки документ у понуди на страном језику, исти мора бити преведен на српски језик.

ОБАВЕЗНА САДРЖИНА ПОНУДЕ

- 5.2. Понуда се доставља у писаној форми и мора да садржи следеће елементе:
- Правилно попуњен, оверен и потписан Образац 3. - за сваку понуђену партију посебно, са уписаним Произвођачем и називом/типом материјала за позиције код којих је назначено;
 - Попуњену, оверену и потписану Изјаву/е о испуњености услова из члана 75. став 1. Закона о јавним набавкама и то:
 - I. У случају самосталног наступа: Изјава тачка 4.2.;
 - II. У случају заједничке понуде: Изјава тачка 4.3.;
 - III. У случају понуде са подизвођачем: Изјава тачка 4.2. и Изјава тачка 4.4.
 - за сваку понуђену партију посебно-фотокопирати;
 - Попуњену, оверену и потписану Изјаву из тачке 4.5. Обрасца 4. о испуњености услова из члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама- за сваку понуђену партију посебно-фотокопирати;
 - Доказ из тачке 5) табеле 4.1. Обрасца 4. конкурсне документације;
 - Правилно попуњен, оверен и потписан Образац понуде (Образац 6.) - за сваку понуђену партију посебно-фотокопирати;
 - Попуњен, оверен и потписан модел Уговора о јавној набавци (Образац 7.) - за сваку понуђену партију посебно-фотокопирати;
 - Попуњену, оверену и потписану Изјаву о независној понуди (Образац 8.) - за сваку понуђену партију посебно-фотокопирати;
 - Попуњен, оверен и потписан Образац структуре понуђене цене (Образац 9.) - за сваку понуђену партију посебно-фотокопирати;
 - Попуњену, оверену и потписану Изјаву о издавању средства обезбеђења уговорне обавезе (Образац 10., Прилог 1.) - за сваку понуђену партију посебно-фотокопирати;

Уколико понуда не садржи све наведене елементе, биће одбијена као неприхватљива.

ОБЛИК ПОНУДЕ

- 5.3. Понуда се доставља у писаној форми у А4 формату.

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део Конкурсне документације.

Пожељно је да сви документи у понуди буду повезани, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози.

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији.

Образац понуде (Образац 6.) треба попунити према наведеним рубрикама, тако што се у приложени образац уносе елементи за оцену понуде.

Понуда не сме да садржи речи унете између редова, брисане речи или речи писане преко других речи, изузев када је неопходно да Понуђач исправи грешке које је направио. У том случају такве исправке морају бити оверене од стране Понуђача, у супротном понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

ПОНУДЕ СА ВАРИЈАНТАМА

- 5.4. Понуда са варијантама није дозвољена. Понуда која садржи варијанте биће одбијена као неприхватљива.

ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

- 5.5. Понуђач подноси понуду непосредно у архиви Наручиоца (у периоду од 07,30 до 15,30 часова) ЦРВЕНА ЗГРАДА -AIR SERBIA IV спрат или путем поште на адресу Наручиоца - АД Аеродром Никола Тесла Београд, 11180 БЕОГРАД 59, П.фах 7, ПАК 201970. Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији, затвореној на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

НАПОМЕНА: Понуђачи су у обавези да писаним путем обавесте Наручиоца о свом доласку на Аеродром Никола Тесла Београд ради предаје понуда, односно присуствовању отварању понуда. У обавештењу је потребно навести назив понуђача и податке о лицу које ће поднети понуду, односно присуствовати отварању понуда. Податке је потребно доставити на следећу е-mail адресу: javnenabavke@beg.aero

Наведене податке неопходно је доставити како би Наручилац благовремено обавестио Security службу Air SERBIA, ради уласка у безбедносно рестриктивну зону Аеродрома, Црвена зграда Air SERBIA.

Понуђач може поднети понуду за једну или обе партије. Образац понуде (Образац 6.), у делу који је насловљен "ПОНУДА ЗА ПАРТИЈУ (1,2)" понуђач попуњава само за понуђену партију.

- 5.6. Понуђач може да поднесе само једну понуду, за сваку од партија.

У року за подношење понуда понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду. У том случају понуђач ће измену, допуну или опозив понуде доставити у затвореној коверти или кутији уз назнаку на коверти или кутији да се ради о измени, допуни или опозиву понуде. У случају измене или допуне понуде на коверти или кутији обавезно навести назив понуђача, број и назив предмета јавне набавке, број и назив партије и речи "Измена или допуна понуде - НЕ ОТВАРАТИ".

- 5.7. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

- 5.8. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, дужан је да у понуди наведе податке о подизвођачу, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

- проценат укупне вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођачу не може бити већи од 50% .
- понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су тражени у Упутству како се доказује испуњеност услова.

84

- понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Наручилац може, на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава, пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача. Пре доношења одлуке о преношењу доспелих потраживања директно подизвођачу, Наручилац ће омогућити добављачу да у року од 5 дана од дана добијања позива Наручиоца приговори уколико потраживање није доспело. Све ово не утиче на правило да понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

ПОДНОШЕЊЕ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

- 5.9. У случају заједничке понуде, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе понуђача међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење предметне јавне набавке, а који садржи:

- податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем;
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

ИЗМЕНА И ДОПУНА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

- 5.10. Наручилац задржава право да пре истека рока за подношење понуде, односно у року дефинисаном Законом о јавним набавкама, изврши измену и допуну конкурсне документације.

Свака измена и допуна конкурсне документације биће објављена на Порталу јавних набавки Управе за јавне набавке <http://portal.ujn.gov.rs/> и на интернет адреси Наручиоца <http://www.beg.aero>.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за достављање понуде, Наручилац ће продужити рок за достављање понуде и објавити обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

НАЧИН ПЛАЋАЊА

- 5.11. Понуђач је дужан да у обрасцу понуде (Образац 6.) понуди рок плаћања. Понуђач је дужан да понуди одложено плаћање у року који не може бити краћи од **15 дана** и не дужи од **45 дана** од дана исправно испостављене фактуре за квалитетно и благовремено испоручена добра, по појединачној поруџбини, у супротном понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Под исправно испостављеном фактуром сматра се фактура која поседује сва обележја рачуноводствене исправе у смислу одговарајућих одредаба важећих Закона о рачуноводству и Закона о ПДВ-у, као и других важећих прописа који уређују предметну област.

Фактуре које у сваком свом елементу не испуњавају услове да буду прихваћене као рачуноводствене исправе неће бити прихваћене као основ за исплату по закљученом Уговору.

Место испоруке добара која су предмет јавне набавке је Аеродром Никола Тесла Београд.

Поруџбине ће бити сукцесивне, а динамику испоруке одређује НАРУЧИЛАЦ.

РОК ИСПОРУКЕ

- 5.12. Понуђач је дужан да у обрасцу понуде (Образац 6.) прецизно искаже рок испоруке. Понуђач мора да понуди рок испоруке **не дужи од 5 дана** од дана појединачног захтева Наручиоца. Уколико је понуђени рок испоруке дужи од 5 дана, таква понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

- 5.13. Понуђач је дужан да у обрасцу понуде (Образац 6.) прецизно наведе рок важења понуде који не може бити краћи од **90 дана** од дана отварања понуда, а ако је рок важности понуде краћи, Наручилац ће такву понуду одбити као неприхватљиву. У случају истека рока важења понуде, Наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

ВАЛУТА И ЦЕНА

- 5.14. Понуђач је дужан да прикаже јединичне цене и укупан износ понуде у динарима, без и са ПДВ.
- Цене наведене у понуди су фиксне током извршавања Уговора и не могу се повећавати.
 - У цену морају бити укључени и трошкови транспорта до Аеродрома Никола Тесла Београд.

СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

- 5.15. Уз понуду, Понуђач је дужан да приложи попуњену, оверену и потписану изјаву о издавању инструмента обезбеђења уговорне обавезе (Образац 10., Прилог 1.), за сваку понуђену партију посебно, у супротном понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Наручилац као средства финансијског обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке и уговорних обавеза прихвата искључиво **оригинал сопствену бланко меницу**.

За обезбеђење испуњења уговорних обавеза, изабрани понуђач је дужан да, приликом потписивања уговора, достави Наручиоцу **оригинал сопствену бланко меницу за добро извршење посла**, са клаузулом „без протеста“, са копијом депо картона са потписима овлашћених лица, ОП образцем и доказом о регистрацији менице у регистру Народне банке Србије и овлашћењем за попуњу менице, насловљеним на АД Аеродром Никола Тесла Београд, у износу од 10% од вредности уговора (без обрачунатог ПДВ-а), са роком важности годину дана од дана закључења уговора.

Предметна меница мора да испуњава све услове за принудну наплату, сходно важећем Закону о платном промету и Закону о платним услугама.

Меницу као Гаранцију за добро извршење посла Наручилац ће наплатити у целости у случају да понуђач, својом кривицом, не испоручује добра која су предмет јавне набавке у уговореном обиму, року и квалитету.

ПОВЕРЉИВОСТ ПОДАТАКА И ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

- 5.16. Подаци које Понуђач оправдано означи као поверљиве биће коришћени само у сврху реализације јавне набавке и неће бити доступни ником изван круга лица која

буду укључена у поступак јавне набавке. Ови подаци неће бити објављени приликом отварања понуда, нити у наставку поступка или касније.

Као поверљива, Понуђач може означити документа која садрже личне податке, а која не садржи ниједан јавни регистар или која на други начин нису доступна, као и пословне податке који су прописима или интерним актима Понуђача означени као поверљиви.

Наручилац ће као поверљива третирати она документа која у десном горњем углу великим словима имају исписану реч «ПОВЕРЉИВО».

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на горе наведени начин.

Ако се као поверљиви означе подаци који не одговарају горе наведеним условима, Наручилац ће позвати понуђача да уклони ознаку поверљивости. Понуђач ће то учинити тако што ће његов представник изнад ознаке поверљивости написати «ОПОЗИВ», уписати датум, време и потписати се.

Ако Понуђач, у року који одреди наручилац, не опозове поверљивост докумената, наручилац ће третирати ову понуду као понуду без поверљивих података.

Понуђач не може означити као поверљиве податке цену и остале податке из понуде од значаја за примену елемента критеријума и рангирање понуда.

ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА

5.17. У случају да има нејасноћа у овом упутству, Понуђач може тражити од Наручиоца, у писаном облику, додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже Наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде. Захтев за додатне информације или појашњења доставља се на један од следећих начина:

- путем поште на адресу: АД Аеродром Никола Тесла Београд, 11180 БЕОГРАД 59, П.фах 7, ПАК 201970, уз напомену: "Додатне информације и појашњења за јавну набавку "ГРАЂЕВИНСКИ МАТЕРИЈАЛ, СТОЛАРСКИ МАТЕРИЈАЛ" број 80/16 ЈНМВ (навести број и назив партије), за председника комисије Јелену Јеленковић, или
- путем е-mail-а: javnenabavke@beg.aero радним данима (понедељак – петак), у периоду од 07³⁰ до 15³⁰ часова.

Комуникација у поступку јавне набавке се врши искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА, КОНТРОЛА И ДОПУШТЕНЕ ИСПРАВКЕ

5.18. Наручилац, у току стручне оцене понуда, у року за доношење одлуке о додели уговора, може да захтева од Понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код Понуђача, односно његовог подизвођача. Уколико је потребно вршити додатна објашњења, Наручилац ће Понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву Наручиоца, односно да омогући Наручиоцу контролу (увид) код Понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност Понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда. У

88

случају разлике између јединичне цене и укупне цене, меродавна је јединична цена, а ако се Понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ

- 5.19. Критеријум за избор најповољнијег понуђача је најнижа понуђена цена.

РЕЗЕРВНИ КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

- 5.20. У случају да, након стручне оцене понуда, постоје две или више понуда са истом најнижом понуђеном ценом, Наручилац ће, као најповољнију, изабрати понуду понуђача који је понудио краћи рок испоруке добара која су предмет ове јавне набавке.

Уколико, ни након примене наведеног резервног критеријума, није могуће донети одлуку о додели уговора, Наручилац ће доделити уговор Понуђачу на начин да ће уговор бити додељен Понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену и рок за испоруку добара. Извлачење путем жреба Наручилац ће извршити јавно, у присуству овлашћених представника понуђача и то тако што ће називе понуђача који имају исту најнижу понуђену цену и рок за испоруку добара исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у куглице. Наког тога, куглице ће ставити у провидну посуду одакле ће бити извучена само једна куглица, затим ће куглица бити отворена и биће прочитан назив понуђача са папира. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру биће додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, Наручилац ће доставити Записник са извлачења путем жреба.

ДОДАТНИ УСЛОВИ

- 5.21. Понуђач је дужан да, уз понуду (за сваку понуђену партију посебно), достави попуњену, потписану и оверену Изјаву из Обрасца 4. тачка 4.5. конкурсне документације као доказ да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.
- 5.22. Одговорност за накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси Понуђач.

ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА

- 5.23. Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права доставља се непосредно наручиоцу на адресу, препорученом пошљиком са повратницом или на e-mail: javnenabavke@beg.aero

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом није дугачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу

23

са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока од три дана, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Чланом 151. Закона прописано је да захтев за заштиту права мора да садржи, између осталог, и потврду о уплати таксе из члана 156. Закона.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на: Рачун буџета Републике Србије број: 840-30678845-06 уплати таксу предвиђену чланом 156. Закона у износу од 60.000 динара.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) Закона, прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. Закона која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;* Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.
- (3) износ таксе из члана 156. Закона чија се уплата врши;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке и броју партије поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке и број партије поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту

права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Подаци о Упутству о уплати таксе и Примери попуњених налога за пренос и уплатница могу се добити на интернет адреси Комисије за заштиту права <http://www.kjn.gov.rs/>

ПРИМЕРИ ПОПУЊЕНИХ НАЛОГА ЗА ПРЕНОС* И УПЛАТНИЦА ЗА УПЛАТУ ТАКСЕ ЗА ПОДНЕТИ ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

Налог за пренос мора да буде реализован да би се уплата таксе могла сматрати уредном.

Примерак правилно попуњеног налога за пренос:

НАЛОГ ЗА ПРЕНОС	
дужник - налогодавац	шифра плаћања
Назив (име и презиме) и адреса подносиоца захтева за заштиту права	253
сврха плаћања	валута
Такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке	РСД
поверљивац - прималац	износ
Буџет Републике Србије	= Износ таксе
печат и потпис налогодавца	рачун дужника - налогодавца
место и датум пријема	Бр. рачуна налогодавца
датум валуте	број модела
	позив на број (задужење)
	рачун поверљивца - прималоца
	840-30678845-06
	број модела
	позив на број (одобрење)
	број или ознака јавне набавке
	☐ китно

Образак бр. 3

Примерак правилно попуњеног налога за уплату:

НАЛОГ ЗА УПЛАТУ	
уплатилац	шифра плаћања
Назив (име и презиме) и адреса подносиоца захтева за заштиту права	153
сврха уплате	валута
Такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке	РСД
прималац	износ
Буџет Републике Србије	Износ таксе
печат и потпис уплатиоца	рачун прималоца
место и датум пријема	840-30678845-06
датум валуте	модел и позив на број (одобрење)
	број или ознака јавне набавке

НАПОМЕНА. Посебно је значајно да се у пољу "сврха уплате" подаци упишу оним редоследом како је то приказано у горе наведеним примерима. У пољу "позив на број" уписује се број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, али је препорука да се у овом пољу избегава употреба разумака и знакова, као што су: () | \ / „ « * и сл.

884

ОДЛУКА О ДОДЕЛИ УГОВОРА

- 5.24.** Наручилац ће одлуку о додели уговора донети у законском року.
- 5.25.** Одлуку о додели уговора Наручилац ће објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници у року од 3 (три) дана од дана доношења.

6. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда понуђача за јавну набавку мале вредности "ГРАЂЕВИНСКИ МАТЕРИЈАЛ, СТОЛАРСКИ МАТЕРИЈАЛ" број 80/16 ЈНМВ, по партијама -Партија _____ (уписати број и назив партије).

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ, ПОДИЗВОЂАЧИМА И УЧЕСНИЦИМА У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

Назив понуђача:
Адреса понуђача:
Седиште понуђача (град и општина):
Матични број: _____, ПИБ: _____
Овлашћено лице:
Особа за контакт:
Веб сите: _____, e-mail: _____
Број телефона: _____, Телефакс: _____
Број рачуна понуђача: _____
Понуда се подноси: (заокружити) а) самостално б) понуда са подизвођачем в) Заједничка понуда
Б) Навести податке о подизвођачима (уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем/има):
1. у извршењу предмета набавке подизвођач: _____
адреса: _____, матични број: _____, ПИБ: _____
особа за контакт: _____, број телефона: _____
са _____ % учешћа (не више од 50%) извршава следеће: _____
2. у извршењу предмета набавке подизвођач: _____
адреса: _____, матични број: _____, ПИБ: _____
особа за контакт: _____, број телефона: _____
са _____ % учешћа (не више од 50%) извршава следеће: _____
3. у извршењу предмета набавке подизвођач: _____
адреса: _____, матични број: _____, ПИБ: _____
особа за контакт: _____, број телефона: _____
са _____ % учешћа (не више од 50%) извршава следеће: _____
В) Навести податке осталих учесника у заједничкој понуди (уколико се понуда подноси као заједничка понуда):

Handwritten signature or mark.

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности "ГРАЂЕВИНСКИ МАТЕРИЈАЛ,
СТОЛАРСКИ МАТЕРИЈАЛ", број 80/16 ЈНМВ

1. _____ адреса: _____	
матични број: _____, ПИБ: _____,	број телефона: _____
особа за контакт: _____, број рачуна: _____	
2. _____ адреса: _____	
матични број: _____, ПИБ: _____,	број телефона: _____
особа за контакт: _____, број рачуна: _____	
3. _____ адреса: _____	
матични број: _____, ПИБ: _____,	број телефона: _____
особа за контакт: _____, број рачуна: _____	
Место и датум: _____	
Потпис овлашћеног лица: _____	
М.П.	

884

ПОНУДА ЗА ПАРТИЈУ 1: ГРАЂЕВИНСКИ МАТЕРИЈАЛ ЗА ВИСОКОГРАДЊУ

ЕЛЕМЕНТИ ЗА ОЦЕНУ ПОНУДЕ (ОБАВЕЗНО ПОПУНИТИ)	
Укупна вредност понуде: _____	РСД, без ПДВ.
Укупна вредност понуде: _____	РСД, са ПДВ.
Начин плаћања: одложено у року од (најмање 15) _____ дана од дана исправно испостављене фактуре за квалитетно и благовремено испоручена добра која су предмет јавне набавке, по појединачној поруџбини.	
Рок важења понуде (минимум 90 дана): _____ дана од дана отварања понуда.	
Рок испоруке добара (највише 5 дана): _____ дана од дана појединачног захтева Наручиоца.	
Саставни део понуде је Образац бр. 3 –спецификације	
Место и датум: _____ Потпис овлашћеног лица: _____ М.П.	

88/16

**ПОНУДА ЗА ПАРТИЈУ 2: МАТЕРИЈАЛ ЗА ПОПРАВКУ И ЗАМЕНУ ДОТРАЈАЛИХ
ДЕЛОВА НАМЕШТАЈА**

ЕЛЕМЕНТИ ЗА ОЦЕНУ ПОНУДЕ (ОБАВЕЗНО ПОПУНИТИ)	
Укупна вредност понуде: _____	РСД, без ПДВ.
Укупна вредност понуде: _____	РСД, са ПДВ.
Начин плаћања: одложено у року од (најмање 15) _____ дана од дана исправно испостављене фактуре за квалитетно и благовремено испоручена добра која су предмет јавне набавке, по појединачној поруџбини.	
Рок важења понуде (минимум 90 дана): _____ дана од дана отварања понуда.	
Рок испоруке добара (највише 5 дана): _____ дана од дана појединачног захтева Наручиоца.	
Саставни део понуде је Образац бр. 3 –спецификације	
Место и датум: _____ Потпис овлашћеног лица: _____ М.П.	

7. МОДЕЛ УГОВОРА

НАПОМЕНА:

- ПОНУЂАЧ ЈЕ ДУЖАН ДА ПОПУНИ МОДЕЛ УГОВОРА, ПОТПИШЕ И ОВЕРИ ПОСЛЕДЊУ СТРАНУ МОДЕЛА УГОВОРА, ЧИМЕ ПОТВРЂУЈЕ ДА СЕ СЛАЖЕ СА МОДЕЛОМ УГОВОРА.
- ФОТОКОПИРАТИ ЗА СВАКУ ПОНУЂЕНУ ПАРТИЈУ.

У Г О В О Р О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

закључен на основу спроведеног поступка јавне набавке мале вредности број 80/16 ЈНМВ, између:

АД АЕРОДРОМ НИКОЛА ТЕСЛА БЕОГРАД, 11180 Београд 59,
кога заступа Драган Димитријевић, Директор Технике, по овлашћењу в.д. генералног
директора Саше Влаисављевић, дипл. инж., број _____ од _____.
ПИБ 100000539; Матични број 07036540; Текући рачун: 125-1721427-98 код Пираеус банке
(у даљем тексту: НАРУЧИЛАЦ) с једне стране

и

Назив Понуђача: _____
са седиштем у _____

Називи понуђача из групе (попунити само у случају заједничке понуде)

Називи подизвођача (попунити само у случају понуде са подизвођачем)

кога заступа директор _____

ПИБ _____; Матични број _____; Текући рачун _____

(у даљем тексту: ИСПОРУЧИЛАЦ) с друге стране

У В О Д Н Е Н А П О М Е Н Е

Уговорне стране сагласно констатују:

– да је НАРУЧИЛАЦ, на основу члана 124а. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник Републике Србије" бр.124/12, 14/15 и 68/15) спровео поступак јавне набавке мале вредности под бројем 80/16 ЈНМВ;

– да је ИСПОРУЧИЛАЦ дана _____ године доставио понуду број _____ од _____ 2016. године која се налази у прилогу уговора и његов је саставни део;

– да понуда ИСПОРУЧИОЦА у потпуности одговара техничким спецификацијама из конкурсне документације;

– да је НАРУЧИЛАЦ, у складу са чланом 108. Закона о јавним набавкама, на основу понуде ИСПОРУЧИОЦА и Одлуке о додели уговора број _____ од _____ 2016. године, изабрао ИСПОРУЧИОЦА као најповољнијег понуђача за испоруку добара "ГРАЂЕВИНСКИ

58/3

МАТЕРИЈАЛ, СТОЛАРСКИ МАТЕРИЈАЛ" - Партија број _____ (уписати број партије)
_____ (уписати назив партије)

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет овог Уговора је набавка добара **"ГРАЂЕВИНСКИ МАТЕРИЈАЛ, СТОЛАРСКИ МАТЕРИЈАЛ"** по партијама- ПАРТИЈА _____ (навести број и назив понуђене партије), за потребе НАРУЧИОЦА, а по понуди ИСПОРУЧИОЦА заведеној у архиви НАРУЧИОЦА под бројем _____ од _____ године.

Понуда ИСПОРУЧИОЦА и конкурсна документација за предметну јавну набавку су саставни делови овог Уговора.

ЦЕНА

Члан 2.

Укупна вредност Уговора износи _____ динара
(словима: _____ динара), без ПДВ,
а по јединичним ценама датим у понуди.

Укупна вредност Уговора износи _____ динара
(словима: _____ динара), са ПДВ,
а по јединичним ценама датим у понуди.

Јединичне цене су фиксне током трајања овог Уговора и не могу се повећавати.

НАРУЧИЛАЦ није у обавези да набави предметну јавну набавку из члана 1. овог Уговора за цели уговорени износ.

НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 3.

НАРУЧИЛАЦ се обавезује да, за квалитетно и благовремено извршену испоруку добара из члана 1. овог Уговора, по појединачној поруџбини, износ из фактуре плати ИСПОРУЧИОЦУ у року од _____ дана од дана пријема исправно испостављене фактуре, на рачун – ИСПОРУЧИОЦА бр: _____ који се води код _____ банке.

Под исправно испостављеном фактуром сматра се фактура која поседује сва обележја рачуноводствене исправе у смислу одговарајућих одредаба важећих Закона о рачуноводству и Закона о ПДВ-у, као и других важећих прописа који уређују предметну област.

Фактуре које у сваком свом елементу не испуњавају услове да буду прихваћене као рачуноводствене исправе неће бити прихваћене као основ за исплату по закљученом Уговору.

Плаћање по овом уговору у 2016. години вршиће се до нивоа средстава обезбеђених Планом пословања за 2016. годину за ове намене. За део обавеза по овом уговору, који доспева у 2017. години, НАРУЧИЛАЦ ће извршити плаћање ИСПОРУЧИОЦУ по обезбеђивању финансијских средстава усвајањем Плана пословања за 2017. годину или Одлуком о привременом финансирању, у супротном уговор престаје да важи без накнаде штете због немогућности преузимања обавеза од стране НАРУЧИОЦА.

81
88

РОК ИСПОРУКЕ

Члан 4.

Рок испоруке добара из члана 1. овог Уговора је _____ дана од дана писане појединачне поруџбине.

Место испоруке је Аеродром Никола Тесла Београд.

Трошкове испоруке сноси ИСПОРУЧИЛАЦ.

Поруџбине ће бити сукцесивне, а динамику испоруке одређује НАРУЧИЛАЦ.

ИСПОРУЧИЛАЦ је дужан да испоручује тражену количину добара, као и да решава по евентуалним рекламацијама НАРУЧИОЦА.

ИСПОРУЧИЛАЦ је дужан да, након закључења уговора, достави НАРУЧИОЦУ каталоге и техничке листове за материјале назначене у Обрасцу 3. конкурсне документације.

КВАНТИТАТИВНИ И КВАЛИТАТИВНИ ПРИЈЕМ

Члан 5.

Уговорне стране ће извршити квантитативни и квалитативни пријем добара одмах по пријему добара у магацин НАРУЧИОЦА.

Квантитативни и квалитативни пријем ће се обавити упоређивањем података из фактуре и отпремнице са стварно испорученом количином добара.

Уколико се на квантитативном и квалитативном пријему установе оштећења или да се количина приспелих добара разликује од количине наведене у отпремним документима, НАРУЧИЛАЦ ће о томе сачинити извештај, на основу којег је ИСПОРУЧИЛАЦ обавезан да испоручи добра која недостају у року од три (3) дана, о сопственом трошку.

У случају да између уговорних страна не постоји сагласност о степену оштећења, то ће се утврдити стручном проценом, о трошку ИСПОРУЧИОЦА.

КВАЛИТЕТ И ГАРАНЦИЈА

Члан 6.

ИСПОРУЧИЛАЦ је дужан да испоручује добра из члана 1. овог Уговора у складу са важећим стандардима квалитета.

ИСПОРУЧИЛАЦ се обавезује да приликом потписивања уговора као средство финансијског обезбеђења уговорених обавеза, достави:

- **Оригинал сопствену бланко меницу за добро извршење посла**, са клаузулом „без протеста“, са копијом депо картона са потписима овлашћених лица, ОП обрасцем и доказом о регистрацији менице у регистру Народне банке Србије и овлашћењем за попуну менице-Меничним писмом, насловљеним на АД Аеродром Никола Тесла Београд, 11180 Београд 59, у износу од 10% од вредности уговора (без обрачунатог ПДВ-а), са роком важности годину дана од дана закључења овог Уговора.

Под добрим извршењем посла НАРУЧИЛАЦ подразумева испоруку добара у свему на начин и у роковима предвиђеним овим Уговором. Меницу као гаранцију за добро извршење посла НАРУЧИЛАЦ ће наплатити у целости без трошкова, вансудски, у складу

5
88

са важећим прописима са свих рачуна ИСПОРУЧИОЦА-издаваоца менице из новчаних средстава, односно друге имовине код банака у случају да ИСПОРУЧИЛАЦ својом кривицом уговорену обавезу не испуни у уговореном обиму, року и квалитету.

Предметна меница мора да испуњава све услове за принудну наплату, сходно важећем Закону о платном промету и Закону о платним услугама.

Меницу као Гаранцију за добро извршење посла НАРУЧИЛАЦ ће наплатити у целости у случају да ИСПОРУЧИЛАЦ, својом кривицом, не испоручује добра која су предмет јавне набавке у уговореном обиму, року и квалитету.

Члан 7.

Уколико НАРУЧИЛАЦ, приликом преузимања или најкасније у року од 60 дана од дана преузимања, утврди одступање од траженог квалитета добара, извршиће рекламацију ИСПОРУЧИОЦУ који је дужан да одмах поступи по истој и да отклони недостатке у року од десет (10) дана, о свом трошку.

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 8.

У случају да дође до прекорачења рока за испоруку, ИСПОРУЧИЛАЦ се обавезује да НАРУЧИОЦУ плати уговорну казну за сваки дан прекорачења рока у висини од 0,2% од укупне вредности (без ПДВ) која је утврђена у члану 2. став 1. овог Уговора.

Максимална вредност уговорне казне износи 10% вредности утврђене у члану 2. став 1. овог уговора.

ИСПОРУЧИЛАЦ нема право да плати уговорну казну и да одустане од Уговора.

Члан 9.

У случају да ИСПОРУЧИЛАЦ не изврши своје обавезе у свему у складу са овим Уговором, НАРУЧИЛАЦ има, по свом избору, право на сразмерно умањење цене, право да активира меницу из члана 6. овог уговора, као и право једностраног раскида Уговора без образложења и без отказног рока. НАРУЧИЛАЦ у сваком случају има право на накнаду штете.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 10.

Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених представника уговорних страна и закључује се на период од годину дана или до искоришћења финансијских средстава из члана 2. овог Уговора, у зависности који се од ова два услова пре оствари.

Члан 11.

Уговорне стране су сагласне да, за све што овим Уговором није предвиђено, важе одредбе Закона о облигационим односима Републике Србије.

Члан 12.

Евентуалне спорове настале у вези примене и извршења овог Уговора уговорне стране решаваће мирним путем у духу добрих пословних обичаја.

За решавање спорова који нису решени на начин из става 1. овог члана надлежан је
Привредни суд у Београду.

Члан 13.

Овај Уговор сачињен је у четири (4) истоветна примерка, од којих по два (2)
примерка за сваку уговорну страну.

ИСПОРУЧИЛАЦ:

Директор

НАРУЧИЛАЦ:

**АД АЕРОДРОМ НИКОЛА ТЕСЛА
БЕОГРАД**

Директор Технике
Драган Димитријевић дипл. инж.

8. ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду, у поступку јавне набавке мале вредности **"ГРАЂЕВИНСКИ МАТЕРИЈАЛ, СТОЛАРСКИ МАТЕРИЈАЛ"** БРОЈ 80/16 ЈНМВ, по партијама -Партија _____ (уписати број и назив партије), поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Место и датум: _____

Назив понуђача, потпис
овлашћеног лица и овера

НАПОМЕНА:

- Уколико Понуђач нуди обе партије, за сваку понуђену партију посебно доставити попуњену, оверену и потписану изјаву.
- У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, Наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.
- Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

9. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ, СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Назив Понуђача:

Адреса:

ЖИРО РАЧУН Понуђача бр.:

Телефон:

Факс:

Е-маил:

ПИБ :__

**НАРУЧИЛАЦ: АД Аеродром Никола
Тесла Београд**

На основу понуде у јавној набавци
„ГРАЂЕВИНСКИ МАТЕРИЈАЛ, СТОЛАРСКИ
МАТЕРИЈАЛ” број 80/16 ЈНМВ, по партијама -
Партија

(уписати број и назив партије), издајем следећи
образац структуре понуђене цене.

ПАРТИЈА 1 - ГРАЂЕВИНСКИ МАТЕРИЈАЛ ЗА ВИСОКОГРАДЊУ

Р. бр.	ЕЛЕМЕНТИ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ по ставкама	Једин ица мере	Коли чина	Јединична цена по ставци, без ПДВ	Укупна цена по ставци без ПДВ	Јединична цена по ставци, са ПДВ	Укупна цена по ставци са ПДВ
1	Гитер блок 25 x 20 x 12	ком	50				
2	Гитер блок 25 x 20 x 19	ком	50				
3	Пуна опека 25 x 12 x 6,5	ком	100				
4	Креч	kg	500				
5	Готова цементна кошуљица – брзовезујући цемент за производњу брзовезујућих цементних кошуљица дебљине до 80 мм, резидуална влажност после 24ч <3,5% цм, потрошња 3-5кг на 1м2. За унутрашњу и спољашњу употребу, ходање по пвршини могуће после 6 сати. Типа Цересит ЦН 85 турбо или одговарајуће.	kg	100				
6	Сипорекс d=25	м³	1				
7	Сипорекс d=10	м³	1				
8	Даска 24 mm прва класа	м³	1				
9	Дрвене греде прве класе	м³	1				
10	Штафле 5 x 8 mm прва класа	м³	1				
11	Летве 3 x 5 mm прва класа	м³	1				
12	Фосна чамова	м3	1				
13	Лесонит од 3-5 мм плоча у бојама универа (бела и боја дрвета), сечена по мери по захтеву Наручиоца	м2	20				
14	ОСБ плоче d=18mm, дим. 2,50x1,25m	м2	30				

88/2

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности "ГРАЂЕВИНСКИ МАТЕРИЈАЛ, СТОЛАРСКИ МАТЕРИЈАЛ", број 80/16 ЈНМВ

15	Водоотпорна вишеслојно ламинирана плоча-блажујка д=18mm, дим.1,22х2,44m.	m2	15				
16	Завршна хидроизолациона трака са улошком од стакленог воала и пластомерним битуменом као Кондор или одговарајуће д=4mm.	ролна	10				
17	Завршни заштитни премаз у боји лака, заштита битуменске хидроизолације. Наноси се четком, ваљком или прскањем као Кровопласт или одговарајуће.	kg	40				
18	Једнокомпонентна еластомер битуменска паста која садржи органски растварач, предвиђена за хладан поступак, као Полиазбитол или одговарајуће.	kg	200				
19	Смола на бази воде, спремна за употребу, која се користи у третманима за контролу и против појаве влаге као Sikagard-905 W или одговарајуће.	kg	10				
20	Самолепљива, гумизирана, битуменска заптивна трака за брзе поправке, отпорна за на временске услове-ниске и високе температуре, УВ отпорна, компатибилна са битуменом, као Sika, Multi Seal или одговарајуће. Паковање 10m, ширина 5-10cm.	kom	10				
21	Готов једнокомпонентни хидроизолациони водонепропусни малтер, спреман за употребу, који може да се наноси на бетон, грађевинске блокове, цементни малтер итд., предвиђен за заштиту подземних или делимично укопаних зидова, као Sika Munipack waterproofing или одговарајуће.	kg	90				
22	Једнокомпонентни, флексибилни, хидроизолациони малтер, ојачан влакнима, на бази цемента. Може се наносити на влажне подлоге, не разлива се, погодан за подове и вертикалне зидове, као SIKALASTIC - 1K или одговарајуће.	kg	200				
23	Рефлексивни еластомер – битуменски премаз за заштиту	lit	50				

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности "ГРАЂЕВИНСКИ МАТЕРИЈАЛ, СТОЛАРСКИ МАТЕРИЈАЛ", број 80/16 ЈНМВ

	хидроизолације на равним и косим крововима, као и антикорозивна заштита металних кровова. Температура постојаности од 20°C до 100°C. SOLARFLEX или одговарајуће.						
24	Керамичке плочице подне прва класа, дебљина не мања од 10 мм, противклизност не мања од Р9, у тону по избору Наручиоца.						
а	дим 33/33cm	m ²	15				
б	дим 25/40 cm	m ²	15				
25	Керамичке плочице зидне прва класа, дебљина не мања од 10мм, у тону по избору Наручиоца						
а	дим 33/33 cm	m ²	15				
б	дим 25/40 cm	m ²	15				
26	Фуг маса за керамичке плочице, за спољну и унутрашњу употребу, као Цересит ЦЕ33 или одговарајуће, у тону по избору Наручиоца .	kg	10				
27	Лепак за плочице, за лепљење на хоризонталним и вертикалним, спољним и унутрашњим површинама, као Сика церам 225, Цересит ЦМ11 плус или одговарајуће.	kg	500				
28	Основни премаз за изравнавање подова на керамичким и каменим подлогама. Велика везивна моћ, могућност ходања након 3ч, као Цересит ЦН 94 или одговарајуће.	lit	100				
29	Флексибилни лепак за лепљење плочица на плочице (зидних), фуговање након 24ч, Цересит ЦМ 16 или одговарајуће.	kg	200				
30	Флексибилни лепак за лепљење плочица на плочице (подних), фуговање након 24ч, Цересит ЦМ 17 или одговарајуће.	kg	200				
31	Саморазливајућа, нивелишућа маса за изравнавање бетонских подлога, као OLMA, CERESIT CN 69 или одговарајуће. SIKALASTIC - 1K или одговарајуће.	kg	100				
32	Тервол тврдо пресовани d=2-5 cm, W/mk 0,038, класе отпорности на пожар А1-негорив	m ²	50				

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности "ГРАЂЕВИНСКИ МАТЕРИЈАЛ, СТОЛАРСКИ МАТЕРИЈАЛ", број 80/16 ЈНМВ

33	Стиродур d=5 cm	m ²	50				
34	Стаклена мрежица ситна	котур	10				
35	Минерална вуна, као Кнауф Класик 039 или одговарајуће, дебљине 50-100мм, класе А1-негорив.	m ²	100				
36	Камена вуна за уградњу испод мокрих естриха и за пројектовано равномерно расподељено оптерећење до 10кРа. Може се користити и испод сувог естриха, од гипс-картонских плоча, као и плоча од иверице d ≥ 22mm, и оптерећења до 1,5 кРа., класе негоривости А1, дебљине 30-50мм.	m ²	100				
37	Силикон монтажни - Бизон или одговарајуће.	kom	20				
38	Санитарни силикон – висококвалитетни силикон за заптивање ивица, спојева и пукотина у тоалетима. Боја по уизбору наручиоца. Формирање сувог слоја до 15 мин, Цересит ЦС 25 или одговарајуће	kom	40				
39	Лепак за гумене подлоге 1/1	kg	20				
40	Маса за испуну и глетовање као Ригипс или одговарајући	kg	100				
41	Пур пена паковање 0,500 l.	kom	20				
42	Силикон паковање 300 ml.	kom	20				
43	Стиропор d=2 cm	m ²	10				
44	Гипс	kg	20				
45	Водонепропусни премаз за поправку процуривања, запуњивања пукотина и као заштитно средство. Употребљив у свим временским условима и по киши и снегу. Приања на све врсте материјала који се користе код кровних покривача -нпр.: терпапир, битумен, заварену битуменску траку, кровну лепенку, салонит, тврди ПВЦ, алуминијум, шиндру, цреп, трску, дрво истакло. Погодан за суве, мокре и масне површине. Може испунити пукотине и рупице доширине 10mm, дралонским влакнима. Као JAEGER - Wasser dicht или одговарајуће. Паковање 0.75l.	kom	20				
46	Лепак за текстилне подове као Синтелан или одговарајуће.	kg	20				
47	Гумена угаона трака.	m'	20				
48	Сунђераста дихтунг трака	m'	20				
49	Заптивна самолепљива трака	m'	100				

87

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности "ГРАЂЕВИНСКИ МАТЕРИЈАЛ,
СТОЛАРСКИ МАТЕРИЈАЛ", број 80/16 ЈНМВ

	отпорна на кидање типа Sika MultiSeal или одговарајуће.						
50	Противклизна самолепљива трака за подове и степенице, брусне честице везаним отпорним, трајним полимером на алуминијумску траку, прилагодљива на облик за неправилне и профилисане површине. Отпорна на атмосферске утицаје - мраз и високе температуре (-29 до +65°C). Противклизност R13. Као #Msafety walk или одговарајуће.						
a	Брусне честице везане трајним полимером на алуминијумску траку - прилагодљиве на облик за неправилне и профилисане површине. Ширине 50mm.	m'	100				
6	Брусне честице везане на трајну полимерну полеђину - општа намена. Ширине 50mm.	m'	100				
51	ПВЦ плетена грађевинска ограда висине 200cm.	m'	50				
52	Челична поцинкована плетена жица d=3-4mm, за ограду висине до 2m.	m'	10				
53	Челична поцинкована плетена жица d=2,5mm, за ограду висине до 1,8m.	m'	10				
54	Челична поцинкована жица за затезање ограде d=2mm.	m'	50				
55	Поцинкована бодљикава жица мин d=2mm, распон бодљи max 15cm.	m'	200				
56	Челична поцинкована жица за затезање ограде d=3mm.	m'	100				
57	Шпанери за затезање ограде.	kom.	10				
58	Округли челични стубови за ограду d=8cm, h=280cm	kom.	3				
59	ПВЦ мрежа са окцима 2x2 cm за заштиту од птица, ширине до 200cm	m'	100				
60	Ексери 7	kg	5				
61	Ексери 10	kg	5				
62	Паљена жица 1mm	kg	20				
63	Поцинкована жица 1mm	kg	40				
64	Поцинкована жица 3mm	kg	100				
65	Челична поцинкована жилет жица d=2,5mm, за ограду.	m'	50				

91
92
93

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности "ГРАЂЕВИНСКИ МАТЕРИЈАЛ,
СТОЛАРСКИ МАТЕРИЈАЛ", број 80/16 ЈНМВ

	Укупна цена свих ставки без ПДВ:	
	Укупан ПДВ:	
	Укупна цена свих ставки са ПДВ:	
	Увозна царина и друге дажбине (ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине):	

Место и датум: _____

назив Понуђача, потпис
овлашћеног лица и овера

88/2

ПАРТИЈА 2 – МАТЕРИЈАЛ ЗА ПОПРАВКУ И ЗАМЕНУ ДОТРАЈАЛИХ ДЕЛОВА НАМЕШТАЈА

Р. бр.	ЕЛЕМЕНТИ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ по ставкама	Јединица мере	Количина	Јединична цена по ставци, без ПДВ	Укупна цена по ставци без ПДВ	Јединична цена по ставци, са ПДВ	Укупна цена по ставци са ПДВ
1	Кант трака 18 mm	m ¹	20				
2	Равне плоче од термопластичне масе полиметилметакрилат (ПММА) као Клирит транспарентни или одговарајући d=3mm, стандардних димензије табле 1,72*2,52м	kom	1				
3	Равне плоче од термопластичне масе полиметилметакрилат (ПММА) као Клирит транспарентни или одговарајући d=5mm димензије табле 1,72*2,52м	kom	1				
4	Равне плоче од термопластичне масе полиметилметакрилат (ПММА) као Клирит бели мат или одговарајући d=3mm. 1,72*2,52м	kom	1				
5	Лесонит плоча у бојама универа	m ²	12				
6	Плута d=5 mm	m ²	2				
7	Шпер плоча – тополов шпер d=18mm димензија 2,44*1,22м	m ²	6				
8	Универ плоча d=25mm у боји по захтеву, сечено на меру.	m ²	6				
9	Универ плоча 18mm у боји по захтеву сечено на меру.	m ²	5				
10	Водоотпорни шпер d=19 mm	m ²	12				
11	АБС кантовање дебљине 18 мм	m'	30				
12	АБС кантовање дебљине 25 мм	m'	30				
13	Прагови за врата од првокласног храстовог дрвета са рундованом ивицом и жљебовима на доњој страни против витоперења, d=2cm ширина 10-12cm.	kom	30				
14	ОСБ плоче, d= 18 mm.	m ²	30				
15	Украсне капице за завртње на универу у боји	kom	50				
16	Розетне фи 10 за радни сто (инсталације), пластичне у сивој боји.	kom	15				
17	Конзоле металне зидне за полице 30-40 cm.	kom	10				
18	Металне округле ноге за радни и клуб сто 12-80 cm	kom	12				

28/5

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности "ГРАЂЕВИНСКИ МАТЕРИЈАЛ, СТОЛАРСКИ МАТЕРИЈАЛ", број 80/16 ЈНМВ

19	Инох корито судопере дводелно-80 см.	kom	15				
20	АЛУ ручка за фиоке и ормане дужина мин 15 цм до 19 цм.	kom	50				
21	Бравица 3/1 чеона за фиокаре (комплет), Ø16 до Ø 19	kom	20				
22	Бравице за дрвене ормане штелујуће Ø 19 до Ø 22.	kom	20				
23	Силиконски точићи за столице и покретне ормариће	kom	40				
24	Кикице металне за чивилук(три закачалке) мат сиве.	kom	40				
25	Украсне кукице за чивилук (дечије – разних облика)	kom	10				
Укупна цена свих ставки без ПДВ:							
Укупан ПДВ:							
Укупна цена свих ставки са ПДВ:							
Увозна царина и друге дажбине (ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине):							

Место и датум: _____

назив Понуђача, потпис
овлашћеног лица и овера

НАПОМЕНА:

- Уколико Понуђач нуди обе партије, за сваку понуђену партију посебно доставити попуњен, оверен и потписан Образац структуре понуђене цене.
- Горње табеле су само модел који садржи минималне податке Обрасца структуре понуђене цене. Образац структуре понуђене цене даје се у форми у којој је понуђачу могуће да прикаже све елементе од којих се цена састоји. Понуђач сам одређује број редова табеле обрасца структуре понуђене цене у зависности од броја позиција. То значи да Понуђач сам израђује Образац структуре понуђене цене, поштујући форму и садржину модела датог у конкурсној документацији.

Упутство како да се попуни Образац структуре понуђене цене

- Образац структуре понуђене цене, као обавезни део конкурсне документације, Понуђач мора доставити у понуди;
- Образац доставити попуњен ручно, на компјутерском штампачу или писаћој машини, у форми која одговара понуђачу;
- Образац мора потписати овлашћено лице Понуђача;
- Рубрика "ЕЛЕМЕНТИ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ по ставкама" попуњава се на начин да обухвати све трошкове који су уграђени у укупно понуђену цену, а које је могуће одвојено приказати.
- Минимални садржај Обрасца структуре понуђене цене дат је у табели која је саставни део овог обрасца конкурсне документације. У случају да Образац структуре понуђене цене не садржи најмање онолико података који су наведени у табели, Наручилац ће сматрати да Образац структуре понуђене цене није сачињен и одбиће такву понуду као неприхватљиву.
- Цене из овог обрасца морају бити изражене у истој валути у којој је дата понуда;
- Укупна вредност понуде из Обрасца 6. мора бити идентична са укупном ценом из Обрасца 9. У случају разлике између јединичне цене и укупне цене, меродавна је јединична цена.

10. СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

ПРИЛОГ 1

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИЗДАВАЊУ ИНСТРУМЕНТА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА УГОВОРНЕ ОБАВЕЗЕ

Пословно име понуђача: _____

Број и датум понуде: _____

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да ћу, уколико ми буде додељен уговор у поступку јавне набавке **"ГРАЂЕВИНСКИ МАТЕРИЈАЛ, СТОЛАРСКИ МАТЕРИЈАЛ"** **БРОЈ 80/16 ЈНМВ**, по партијама -Партија _____ (уписати број и назив партије), приликом потписивања уговора, као средство финансијског обезбеђења својих уговорних обавеза, доставити:

- 1) сопствену бланко соло меницу за добро извршење посла, безусловну, наплативу на први позив (печатом оверену и потписану),
- 2) доказ о регистрацији менице у Регистру меница Народне банке Србије (оригинал или копија),
- 3) копију картона депонованих потписа и ОП образац.
- 4) попуњено, печатом оверено и потписано менично овлашћење насловљено на: АД Аеродром Никола Тесла Београд, 11180 Београд 59, са клаузулом „без протеста“, у износу од 10% од вредности уговора (без ПДВ), са роком важности годину дана од дана закључења уговора.

Меница мора бити потписана и печатом оверена, не сме бити перфорирана, нити да садржи било који други податак осим потписа и печата

У _____, дана _____

М.П. _____

назив Понуђача, потпис
овлашћеног лица и овера

НАПОМЕНА:

- Изјава се прилаже уз понуду, а менично овлашћење (као и меница, картон депонованих потписа и ОП образац) доставља се приликом потписивања Уговора.
- Уколико Понуђач нуди обе партије, за сваку понуђену партију посебно доставити попуњену, оверену и потписану изјаву

71
K
5

ПРИЛОГ 2

ОБРАЗАЦ - МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА

На основу «Закона о меници» (СЛ. ФНРЈ бр. 104/46, СЛ. СФРЈ бр. 16/65, 54/70 и 57/89, СЛ. СРЈ бр. 46/96), «Одлуке гувернера НБЈ о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета» (СЛ. СРЈ бр.29/02 и 30/02) и «Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета» (СЛ. СРЈ бр.34/02, СГ. РС 43/04)

ДУЖНИК: _____
(назив и адреса)

МБР _____

ПИБ: _____

ТЕКУЋИ РАЧУНИ И НАЗИВ БАНАКА

: _____

ОДГОВОРНО ЛИЦЕ ЗА ЗАСТУПАЊЕ:

(унети одговартајуће податке дужника – издаваоца менице)

ИЗДАЈЕ:

**ОВЛАШЋЕЊЕ - МЕНИЧНО ПИСМО
- за корисника бланко сопствене менице-**

КОРИСНИК: АД Аеродром Никола Тесла Београд, 11180 Београд 59, текући рачун: 125-1721427-98 код Piraeus bank

Предајемо Вам бланко сопствену (соло) меницу број _____ (унети серијски број менице), као средство финансијског обезбеђења по основу неиспуњења обавеза по Уговору о јавној набавци "ГРАЂЕВИНСКИ МАТЕРИЈАЛ, СТОЛАРСКИ МАТЕРИЈАЛ" БРОЈ 80/16 ЈНМВ, по партијама -Партија _____ (уписати број и назив партије).

Овлашћујемо Повериоца, да предату меницу може попунити у износу од 10 % од укупне цене, без ПДВ, дате у понуди бр. _____ од _____.2016.године, тј. на износ

од _____ (словима: _____ динара), и да безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски у складу са важећим прописима, изврши наплату са свих рачуна Дужника– издаваоца менице из новчаних средстава, односно друге имовине код банака, а у корист Повериоца.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање Дужника, статусних промена или оснивања нових правних субјеката од стране овлашћеног лица за заступање Дужника, и других промена од значаја за правни промет.

Рок важења меничног овлашћења је до _____ године.

87/16

Меницу за **добро извршење посла** наручилац ће наплатити уколико понуђач не изврши своје обавезе у свему у складу са Уговором.

У _____, дана _____

Овлашћено лице понуђача

М.П.

Напомена:

Заједно са попуњеним, овереним печатом и потписаним Обрасцем меничног овлашћења доставити:

- 1) бланко соло меницу (печатом оверену и потписану),
- 2) захтев за регистрацију менице у Регистру меница Народне банке Србије са овереним пријемом истог од стране пословне банке (оригинал или копија),
- 3) попуњено, печатом оверено и потписано менично овлашћење
- 4)копију картона депонованих потписа и ОП образац. Меница мора бити потписана и печатом оверена, не сме бити перфорирана, нити да садржи било који други податак осим потписа и печата.

11. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

(навести назив и седиште Понуђача)

У складу са чланом 88. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије", бр.124/12, 14/15 и 68/15), као и чл. 6. и 15. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Службени гласник Републике Србије", бр. 86/2015) достављамо структуру трошкова за припремање понуде за јавну набавку "ГРАЂЕВИНСКИ МАТЕРИЈАЛ, СТОЛАРСКИ МАТЕРИЈАЛ" БРОЈ 80/16 ЈНМВ, по партијама -Партија (уписати број и назив партије), и то:

Р.бр.	Врста трошкова	Износ у динарима
1		
2		
3		
4		

Напомена: Сходно члану 88. став 2. Закона о јавним набавкама трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво Понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова, осим у случају из става 3. истог члана, ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, под условом да је Понуђач тражио накнаду трошкова у својој понуди.

Место и датум: _____

Назив Понуђача
потпис и овера

НАПОМЕНА:

- Уколико понуђач тражи накнаду трошкова, доставити попуњен, оверен и потписан Образац 11., у супротном овај образац се не доставља у понуди.
- Уколико Понуђач нуди обе партије, за сваку понуђену партију посебно доставити попуњен, оверен и потписан Образац 11.