



КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**Предмет јавне набавке
ОДРЖАВАЊЕ ПАРКИНГ ОПРЕМЕ У ОБЈЕКТУ ГАРАЖЕ**

ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

**Врста предмета јавне набавке
УСЛУГЕ**

**Редни број јавне набавке
73/18 ЈНМВ**

Београд, децембар 2018. године

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности услуга „ОДРЖАВАЊЕ ПАРКИНГ ОПРЕМЕ У ОБЈЕКТУ ГАРАЖЕ“, број 73/18 ЈНМВ

На основу чл. 61. и 124а Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије", бр. 124/12, 14/15 и 68/15) члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Службени гласник Републике Србије", бр. 86/2015) и на основу Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности број ДНЈН-1157/2018 од 30.10.2018. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку мале вредности број ДНЈН-1158/2018 од 30.10.2018. године, припремљена је следећа

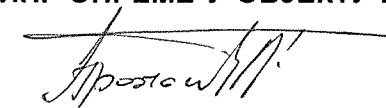
**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ „ОДРЖАВАЊЕ РАКИНГ ОПРЕМЕ У ОБЈЕКТУ
ГАРАЖЕ“
БРОЈ 73/18 ЈНМВ**

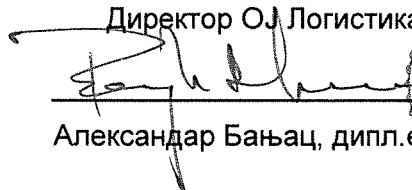
САДРЖАЈ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ:


1. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ
2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
3. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ
4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА
5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ
6. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
7. МОДЕЛ УГОВОРА
8. ТЕКСТ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДЕ
9. ОБРАЗАЦ ФИНАНСИСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА
10. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ
11. ПРИЛОГ А и Б

САГЛАСНИ ЧЛАНОВИ КОМИСИЈЕ НА КОНКУРСНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ „ОДРЖАВАЊЕ ПАРКИНГ ОПРЕМЕ У ОБЈЕКТУ ГАРАЖЕ“ БРОЈ 73/18 ЈНМВ.

- Пеђа Пражић, председник
- Владимир Ђурковић, члан
- Ксенија Ђорђевић, члан,
службеник за јавне набавке



Директор ОЈ Логистика

Александар Бањац, дипл. екон.



1. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ

ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ:	
Назив наручиоца:	Акционарско друштво Аеродром Никола Тесла Београд
Адреса:	П.фах 7, ПАК 201970, 11180 Београд 59
Седиште (град и општина):	Београд, Сурчин
Матични број:	07036540
ПИБ број:	100000539
Шифра делатности наручиоца	5223
Интернет адреса наручиоца	www.beg.aero
Директор или лице овлашћено за потписивање Уговора о јавној набавци:	Извршни директор Раша Ристивојевић, дипл. екон., по овлашћењу Генералног директора Саше Влаисављевића дипл.инж.
Особа за контакт:	Пеђа Пражић
Број телефона особе за контакт:	/
Број факса особе за контакт:	/
е-маил особе за контакт	javnenabavke@beg.aero
ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ	
Предмет јавне набавке услуга	Одржавање паркинг опреме у објекту гараже
Број јавне набавке	73/18 ЈНМВ
Врста поступка јавне набавке	Предметна јавна набавка спроводи се у поступку јавне набавке мале вредности, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.
Спровођење поступка	Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења оквирног споразума.
Врста оквирног споразума	Након спроведеног отвореног поступка јавне набавке, наручилац ће закључити оквирни споразум са једним понуђачем на период од једне године. На основу оквирног споразума са једним понуђачем, Наручилац ће путем издавања наруџбенице поручивати предмет јавне

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности услуга „ОДРЖАВАЊЕ ПАРКИНГ
ОПРЕМЕ У ОБЈЕКТУ ГАРАЖЕ“, број 73/18 ЈНМВ

	<p>набавке из Обрасца 1 конкурсне документације, у случају када настане стварна потреба.</p> <p>У наруџбеници ће се прецизно дефинисати назив материјала, јединица мере, количина, цена, начин и услови плаћања, рок испоруке и место испоруке.</p> <p>При издавању наруџбенице не могу се мењати битни услови из оквирног споразума, осим количина.</p>
--	--



2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Опис предмета јавне набавке:

ОДРЖАВАЊЕ ПАРКИНГ ОПРЕМЕ У ОБЈЕКТУ ГАРАЖЕ

Назив и ознака из општег речника набавке:

50312000-Одржавање и поправка рачунарске опреме; 50312600-Одржавање и поправка
опреме за информационе технологије

Партије:

Јавна набавка није обликована по партијама.



3. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ

1. Превентивно одржавање (Услуге месечног прегледа и подешавања система)

Обавеза превентивног прегледа опреме (свих уређаја система Scheidt&Bachmann инсталираних на објекту паркинг гараже и отвореног паркиралишта) 3 пута у току месеца. Месечни преглед система подразумева вршење стручних прегледа комплетне опреме и проверу исправности исте, превентивно чишћење и лубрикацију виталних уређаја и делова за исправан рад система. Превентивно одржавање укључује двадесетчетворочасовну доступност сервисера за све неправилности у функционисању система Scheidt&Bachmann.

Превентивно одржавање		
Р.Б.	Уређај	Опис услуге
1	Главни управљачки рачунар - ЛР/ДБС/КПУ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Визуелни преглед инсталација 2. Контрола исправности периферних уређаја (миш, тастатура, монитор) 3. Контрола "логин" модула 4. Контрола модула контроле уређаја 5. Контрола модула статистика 6. Контрола трансфера са ћелијским рачунаром 7. Контрола модула бројања возила, обраду података са ћелијског нивоа, дистрибуције Еплс података 8. Контрола модула претплате СТК 2000 9. Контрола модула смена 10. Контрола модула праћења картица 11. Контрола конекције са ДБ сервером, контрола модула ДБ сервера 12. Контрола система за обраду магнетних картица МКВ 13. Контрола система за обраду РФ картица СЦ 14. Чишћење и контрола магнетних и оптичких сензора, склопова за обраду магнетних картица, вучних ременица и точкова 15. Активација сервисног мода, контрола платформе основног оперативног система
2	Сервер за управљање системом - ЗР/ПОС	<ol style="list-style-type: none"> 1. Визуелни преглед инсталација 2. Контрола исправности периферних уређаја (миш, тастатура, монитор) 3. Контрола "логин" модула 4. Контрола модула контроле уређаја 5. Контрола модула бројања возила, контрола предаје сигнала о попуњености објекта 6. Контрола модула претплате СТК 2000 7. Контрола модула смена 8. Контрола модула праћења картица 9. Контрола система за обраду магнетних картица МКВ 10. Контрола система за обраду РФ картица СЦ 11. Контрола штампача рачуна 12. Контрола корисничког дисплеја 13. Чишћење и контрола магнетних и оптичких сензора, склопова за обраду магнетних картица, вучних ременица и точкова 14. Активација сервисног мода, контрола платформе основног оперативног система

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности услуга „ОДРЖАВАЊЕ ПАРКИНГ ОПРЕМЕ У ОБЈЕКТУ ГАРАЖЕ“, број 73/18 ЈНМВ

3	Рачунар ручна наплата ПОС	<ol style="list-style-type: none"> 1. Визуелни преглед инсталација 2. Контрола исправности периферних уређаја (миш, тастатура, монитор) 3. Контрола "логин" модула / рад по сменама 4. Контрола модула контроле уређаја 5. Контрола модула бројања возила 6. Контрола система за обраду магнетних картица МКВ 7. Контрола система за обраду РФ картица СЦ 8. Контрола штампача рачуна 9. Контрола корисничког дисплеја 10. Чишћење и контрола магнетних и оптичких сензора, склопова за обраду магнетних картица, вучних ременица и точкова 11. Активација сервисног мода, контрола платформе основног оперативног система
4	ИПЛС сервер система за усмеравање корисника до слободног паркинг места	<ol style="list-style-type: none"> 1. Визуелни преглед инсталација 2. Контрола исправности периферних уређаја (миш, тастатура, монитор) 3. Контрола "логин" модула 4. Контрола модула рада УЗ сензора 5. Контрола модула бројања возила, контрола предаје сигнала о попуњености објекта 6. Контрола базе података
5	ЛПР сервер система за препознавање таблица	<ol style="list-style-type: none"> 1. Визуелни преглед инсталација 2. Контрола исправности периферних уређаја (миш, тастатура, монитор) 3. Контрола ЛПР базе података
6	Улазни дистрибутер картица	<ol style="list-style-type: none"> 1. Визуелни преглед кућишта 2. Преглед механизма за отварање и затварање уређаја 3. Визуелни преглед инсталација 4. Контрола нивоа осетљивости идуктивних петљи 5. Контрола исправности модула уређаја (систем за обраду магнетних картица, систем за обраду РФ картица) 6. Контрола квалитета штампе на магнетним картицама 7. Контрола Бацкоут детекције 8. Контрола корисничког дисплеја 9. Чишћење и контрола магнетних и оптичких сензора, склопова за обраду магнетних картица, вучних ременица и точкова 10. Контрола исправности система за одржавање оптималне температуре уређаја 11. Контрола нивелације склопа за обраду магнетних картица 12. Контрола конекције са ЦЦ
7	Улазни дистрибутер картица - двовисински	<ol style="list-style-type: none"> 1. Визуелни преглед кућишта 2. Преглед механизма за отварање и затварање уређаја 3. Визуелни преглед инсталација 4. Контрола нивоа осетљивости идуктивних петљи 5. Контрола исправности модула уређаја (систем за обраду магнетних картица, систем за обраду РФ картица) 6. Контрола квалитета штампе на магнетним картицама 7. Контрола Бацкоут детекције 8. Контрола корисничког дисплеја 9. Чишћење и контрола магнетних и оптичких сензора, склопова за обраду магнетних картица, вучних ременица и точкова 10. Контрола исправности система за одржавање оптималне температуре уређаја

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности услуга „ОДРЖАВАЊЕ ПАРКИНГ ОПРЕМЕ У ОБЈЕКТУ ГАРАЖЕ“, број 73/18 ЈНМВ

		<p>11. Контрола нивелације склопа за обраду магнетних картица</p> <p>12. Контрола конекције са ЦЦ</p>
8	Излазни читач картица	<p>1. Визуелни преглед кућишта</p> <p>2. Преглед механизма за отварање и затварање уређаја</p> <p>3. Визуелни преглед инсталација</p> <p>4. Контрола нивоа осетљивости идуктивних петљи</p> <p>5. Контрола исправности модула уређаја (систем за обраду магнетних картица, систем за обраду РФ картица)</p> <p>6. Контрола квалитета штампе на магнетним картицама</p> <p>7. Контрола Бацкоут детекције</p> <p>8. Контрола корисничког дисплеја</p> <p>9. Чишћење и контрола магнетних и оптичких сензора, склопова за обраду магнетних картица, вучних ременица и точкова</p> <p>10. Контрола исправности система за одржавање оптималне температуре уређаја</p> <p>11. Контрола нивелације склопа за обраду магнетних картица</p> <p>12. Контрола конекције са ЦЦ</p>
9	Излазни читач картица - двовисински	<p>1. Визуелни преглед кућишта</p> <p>2. Преглед механизма за отварање и затварање уређаја</p> <p>3. Визуелни преглед инсталација</p> <p>4. Контрола нивоа осетљивости идуктивних петљи</p> <p>5. Контрола исправности модула уређаја (систем за обраду магнетних картица, систем за обраду РФ картица)</p> <p>6. Контрола квалитета штампе на магнетним картицама</p> <p>7. Контрола Бацкоут детекције</p> <p>8. Контрола корисничког дисплеја</p> <p>9. Чишћење и контрола магнетних и оптичких сензора, склопова за обраду магнетних картица, вучних ременица и точкова</p> <p>10. Контрола исправности система за одржавање оптималне температуре уређаја</p> <p>11. Контрола нивелације склопа за обраду магнетних картица</p> <p>12. Контрола конекције са ЦЦ</p>
10	Рампа - стандардна	<p>1. Визуелни преглед кућишта</p> <p>2. Контрола механизма за отварање / затварање кућишта</p> <p>3. Визуелни преглед инсталација</p> <p>4. Контрола кретања радијуса крака рампе</p> <p>5. Контрола погонског, преносног механизма и микропрекидача</p> <p>6. Контрола и подешавање прописаног радијуса кретања рампе</p> <p>7. Контрола затегнутости сајле и положаја крака рампе крајњи положај горе / доле</p>
11	Рампа - са посебним функцијама	<p>1. Визуелни преглед кућишта</p> <p>2. Контрола механизма за отварање / затварање кућишта</p> <p>3. Визуелни преглед инсталација</p> <p>4. Контрола кретања радијуса крака рампе</p> <p>5. Контрола погонског, преносног механизма и микропрекидача</p> <p>6. Контрола и подешавање прописаног радијуса кретања рампе</p> <p>7. Контрола затегнутости сајле и положаја крака рампе крајњи положај горе / доле</p> <p>8. Контрола електронских компоненти модула</p>

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности услуга „ОДРЖАВАЊЕ ПАРКИНГ ОПРЕМЕ У ОБЈЕКТУ ГАРАЖЕ“, број 73/18 ЈНМВ

		<p>9. Контрола / калибрација нивоа осетљивости индуктивних петљи</p> <p>10. Контрола конекције са припадајућим контролним уређајем</p>
12	Уређај за обраду РФ бесконтактних картица и контролу рампе/врата	<p>1. Визуелни преглед кућишта</p> <p>2. Контрола механизма за отварање / затварање кућишта</p> <p>3. Визуелни преглед инсталација</p> <p>4. Контрола исправности корисничког дисплеја (графика, позадинско осветљење)</p> <p>5. Контрола модула за обраду РФ картица</p> <p>6. Контрола конекције са ћелијским рачунаром</p>
13	ИНФО табла за обавештавање корисника	<p>1. Визуелни преглед уређаја</p> <p>2. Визуелни преглед носача уређаја</p> <p>3. Провера функционалности размене података за приказивање попуњености паркинг простора</p> <p>4. Уписивање софтвера за комуникацију са системом на локацији</p> <p>5. Преглед позадинског осветљења</p>
14	Аутоматска станица за плаћање	<p>1. Визуелни преглед кућишта</p> <p>2. Преглед механизма за отварање и затварање уређаја, преглед нивелације</p> <p>3. Контрола механизма и прекидача на вратима уређаја (позиција врата)</p> <p>4. Визуелни преглед инсталација</p> <p>5. Контрола исправности модула уређаја (систем за обраду магнетних картица, систем за обраду РФ картица, систем за обраду новца)</p> <p>6. Чишћење и контрола магнетних и оптичких сензора, склопова за обраду магнетних картица, вучних ременица и точкова</p> <p>7. Контрола квалитета штампе на магнетним картицама</p> <p>8. Контрола Бацкоут детекције</p> <p>9. Контрола корисничког дисплеја (графички приказ, позадинско осветљење)</p> <p>10. Контрола исправности корисничких тастера</p> <p>11. Чишћење и контрола сензора, вучних ременица и точкова на систему за обраду папирног новца БНВ</p> <p>12. Контрола система за издавање кусура у папирним апоенима</p> <p>13. Контрола и чишћење канала за обраду кованог новца</p> <p>14. Контрола и чишћење канала система за издавање кусура у кованицама</p> <p>15. Контрола исправности система за одржавање оптималне температуре уређаја</p> <p>16. Контрола конекције са ћелијским рачунаром</p>

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности услуга „ОДРЖАВАЊЕ ПАРКИНГ ОПРЕМЕ У ОБЈЕКТУ ГАРАЖЕ“, број 73/18 ЈНМВ

15	Валидатор платних картица	<ol style="list-style-type: none"> 1. Визуелни преглед кућишта 2. Преглед механизма за отварање и затварање уређаја, преглед нивелације 3. Контрола механизма и прекидача на вратима уређаја (позиција врата) 4. Визуелни преглед инсталација 5. Контрола исправности модула уређаја (систем за обраду магнетних картица, систем за обраду РФ картица, систем за обраду новца) 6. Чишћење и контрола магнетних и оптичких сензора, склопова за обраду магнетних картица, вучних ременица и точкова 7. Контрола квалитета штампе на магнетним картицама 8. Контрола Бацкоут детекције 9. Контрола корисничког дисплеја (графички приказ, позадинско осветљење) 10. Контрола исправности корисничких тастера 11. Контрола исправности система за одржавање оптималне температуре уређаја 12. Контрола конекције са ћелијским рачунаром
16	Камера смарт ЛПР	<ol style="list-style-type: none"> 1. Визуелни преглед кућишта камера 2. Визуелни преглед инсталације камера 3. Контрола квалитета слике, углова снимања
17	Ултразвучни сензор	<ol style="list-style-type: none"> 1. Визуелни преглед кућишта сензора 2. Визуелни преглед инсталације до сензора 3. Контрола / калибрација УЗ сигнала
18	Мултиплексер	<ol style="list-style-type: none"> 1. Визуелни преглед кућишта 2. Визуелни преглед инсталација 3. Контрола исправности модула уређаја 4. Контрола исправности система за одржавање оптималне температуре уређаја 5. Контрола конекције са ИПЛС рачунаром

Основне услуге одржавања и услуге замене резервних делова:

А – Услуге подршке		
Р.6	Врста услуге	Опис услуге
1	Услуга изласка на локацију и детекција отказа	<ol style="list-style-type: none"> 1. Излазак на паркиралиште у року предвиђеним уговором 2. Визуелни преглед уређаја и детекција отказа
2	Отклањање отказа без употребе резервних делова и материјала	<ol style="list-style-type: none"> 1. Подешавање, дотезање, ресетовање, разне корекције 2. Контрола исправности уређаја
Б - Услуга замене електронских плоча		
Р.6	Врста услуге	Опис услуге

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности услуга „ОДРЖАВАЊЕ ПАРКИНГ ОПРЕМЕ У ОБЈЕКТУ ГАРАЖЕ“, број 73/18 ЈНМВ

1	МКТ - јединица за обраду магнетних картица	1. Замена Електронске „драјвер“ плоче за обраду података 2. Контрола
2	Јединица за штампање података на картици	1. Замена Електронске „драјвер“ плоче за обраду података 2. Контрола
3	Јединица за пријем и исецање паркинг картица	1. Замена Електронске „драјвер“ плоче за обраду података 2. Контрола
4	Јединица за обраду података РФ медија	1. Замена Електронске „драјвер“ плоче за обраду података 2. Контрола
5	Плоча за напајање улазног дистрибутера или излазног читача	1. Замена плоче за напајање 2. Контрола
6	Плоча за детекцију присуства возила Двоструки детектор присуства возила 24В	1. Замена плоче за детекцију присуства возила 2. Контрола
7	Главна рачунарска плоча дистрибутера картица Ембеддед ВИ	1. Замена рачунарске плоче 2. Пребацивање података за идентификацију уређаја 3. Комплетан „упдате“ 4. Контрола
8	Плоча за контролу рада рампе	1. Замена Електронске „драјвер“ плоче за контролу рада рампе 2. Контрола
9	Комуникација са складиштем за кованице Тип „Хоппер“	1. Замена Електронске „драјвер“ плоче за обраду података 2. Контрола
10	Систем за дистрибуцију кованица	1. Замена Електронске „драјвер“ плоче за обраду података 2. Контрола
11	Комуникација са складиштем за кованице	1. Замена Електронске плоче 2. Контрола
12	Комуникација са системом за дистрибуцију новчаница	1. Замена Електронске плоче 2. Контрола
13	Помоћна плоча за комуникацију	1. Замена Електронске плоче 2. Контрола
14	ПКА/ПАУ - Плоча за напајање свих елемената станице за плаћање	1. Замена Електронске плоче 2. Контрола
15	ПКА/ПАУ - ЗЦГВА плоча	1. Замена ЗЦГВА плоче 2. Пребацивање података за идентификацију уређаја 3. Комплетан „упдате“ 4. Контрола

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности услуга „ОДРЖАВАЊЕ ПАРКИНГ ОПРЕМЕ У ОБЈЕКТУ ГАРАЖЕ“, број 73/18 ЈНМВ

16	ПКА/ПАУ - Плоча са свим конекторским комуникацијама	1. Замена плоче са свим конекторским комуникацијама 2. Контрола
17	Улаз / излаз - Плоча са свим конекторским комуникацијама	1. Замена плоче са свим конекторским комуникацијама 2. Контрола
18	Дисплеј	1. Замена Електронске „драјвер“ плоче за обраду података 2. Контрола

Ц - Услуга замене механичких и електронских склопова

Р.Б	Врста услуге	Опис услуге
1	Замена тастера на улазном дистрибутеру	1. Демонтажа неисправног елемента 2. Монтажа исправног елемента
2	Замена тастера за интерфон	1. Демонтажа неисправног елемента 2. Монтажа исправног елемента
3	Замена корисничког дисплеја	1. Демонтажа неисправног елемента 2. Монтажа исправног елемента
4	Замена јединице за обраду и дистрибуирање паркинг жетона	1. Демонтажа неисправног елемента 2. Монтажа исправног елемента
5	Замена регулатора константне температуре унутар уређаја	1. Демонтажа неисправног елемента 2. Монтажа исправног елемента
6	Замена лежајева на краку рампе	1. Демонтажа неисправног елемента 2. Монтажа исправног елемента
7	Замена микро прекидача за одређивање позиције крака рампе	1. Демонтажа неисправног елемента 2. Монтажа исправног елемента
8	Замена микро прекидача за контролу позиције врата	1. Демонтажа неисправног елемента 2. Монтажа исправног елемента
9	Замена система за дистрибуцију новчаница - издавање кусура	1. Демонтажа неисправног елемента 2. Монтажа исправног елемента
10	Замена система за дистрибуцију кованица	1. Демонтажа неисправног елемента 2. Монтажа исправног елемента
11	Замена реглета за напајање станице за плаћање	1. Демонтажа неисправног елемента 2. Монтажа исправног елемента
12	Замена батерије за чување података на станици за плаћање	1. Демонтажа неисправног елемента 2. Монтажа исправног елемента
13	Замена ТФТ монитора на станици за плаћање	1. Демонтажа неисправног елемента 2. Монтажа исправног елемента
14	Замена механизма рампе	1. Демонтажа неисправног елемента 2. Монтажа исправног елемента
15	Замена прозирног клирита на инфо табли	1. Демонтажа неисправног елемента 2. Монтажа исправног елемента

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности услуга „ОДРЖАВАЊЕ ПАРКИНГ ОПРЕМЕ У ОБЈЕКТУ ГАРАЖЕ“, број 73/18 ЈНМВ

16	Замена дисплеја на инфо табли	1. Демонтажа неисправног елемента 2. Монтажа исправног елемента
Д - Услуга репарације механичко електронских склопова		
Р.Б	Врста услуге	Опис услуге
1	Репарација МКТ - јединице за обраду магнетних картица	1. Демонтажа 2. Замена магнетне главе 3. Замена погонских точкова 4. Замена погонске ременице 5. Чишћење оптичких сензора за контролу положаја картице 6. Уписивање софтвера 7. Контрола 8. Монтажа
2	Репарација јединице за обраду и дистрибуцију паркинг жетона	1. Демонтажа 2. Замена дефектних механичких делова
3	Репарација јединице за складиштење паркинг жетона	1. Демонтажа 2. Замена механизма за дистрибуцију паркинг жетона 3. Контрола 4. Монтажа
4	Репарација јединице за штампање података на картици	1. Демонтажа 2. Замена главе за штампање текста 3. Замена погонске ременице 4. Контрола 5. Монтажа
5	Репарација јединице за пријем и исецање паркинг картица	1. Демонтажа 2. Замена механизма за исецање паркинг картица 3. Замена погонске ременице 4. Чишћење оптичких сензора за контролу положаја картице 5. Контрола 6. Монтажа
6	Репарација регулатора константне температуре унутар уређаја	1. Демонтажа 2. Замена електричног грејача 3. Замена погонског мотора вентилатора 4. Контрола 5. Монтажа
7	Репарација БНА уређаја (по потреби)	1. Демонтажа 2. Одстрањивање остатака новчанице из механизма 3. Замена улазног погонског ремена 4. Чишћење од опиљака папирног новца 5. Контрола 6. Монтажа
8	Репарација система за дистрибуцију кованица Дистрибутер кованица	1. Демонтажа 2. Замена 11 оптичких сензора за детекцију кованица 3. Чишћење механизма за усмеравање кованица 4. Чишћење механизма за дистрибуцију кованица 5. Контрола 6. Монтажа

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности услуга „ОДРЖАВАЊЕ ПАРКИНГ ОПРЕМЕ У ОБЈЕКТУ ГАРАЖЕ“, број 73/18 ЈНМВ

9	Репарација система за оперативно одлагање кованица Тип: „Рецукле бин“	1. Демонтажа 2. Чишћење оптичких сензора за детекцију положаја механизма 3. Чишћење механизма за дистрибуцију кованица 4. Контрола 5. Монтажа
10	Репарација складишта за кованице Тип: „Хоппер“	1. Демонтажа 2. Чишћење механизма за усмеравање кованица 3. Чишћење механизма за дистрибуцију кованица 4. Чишћење оптичких сензора за детекцију пролаза кованица 5. Контрола 6. Монтажа
11	Репарација складишта за новчанице Касета мах 2000 ком	1. Демонтажа 2. Замена ком. конектора између касете и уређаја БНВ571 3. Контрола 4. Монтажа
12	Репарација ултразвучног сензора	1. Демонтажа 2. Замена ултразвучне главе 3. Уписивање софтвера 4. Контрола 5. Монтажа
13	Репарација електронске плоче за контролу рампе	1. Демонтажа 2. Замена неисправних ел. компоненти 3. Контрола 4. Монтажа
14	Репарација дисплеја инфо табле	1. Демонтажа 2. Замена неисправних ел. компоненти 3. Контрола 4. Монтажа
Е - Услуга измене конфигурације уређаја и система		
Р.б	Врста услуге	Опис услуге
1	Реконфигурација ћелијског рачунара	1. Измена геометрије паркиралишта 2. Параметризација функционалности уређаја 3. Модификација - параметризација улазно / излазне секције
2	Реконфигурација постојећег уређаја услед дислокације (ПГЛ, ПЛ, ПХУ, ПКА, ПАУ, ПТЛ)	1. Параметризација на нивоу ћелијског рачунара 2. Конфигурација И/О секције, периферних компоненти 3. Упис оперативних података
3	Конфигурација новог уређаја услед проширивања система (ПГЛ, ПЛ, ПХУ, ПКА, ПАУ, ПТЛ)	1. Параметризација на нивоу ћелијског рачунара 2. Конфигурација И/О секције, периферних компоненти 3. Упис оперативних података
4	Реконфигурација ПКА услед хардверске модификације / надоградње	1. Параметризација на нивоу ћелијског рачунара 2. Конфигурација И/О секције, периферних

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности услуга „ОДРЖАВАЊЕ ПАРКИНГ ОПРЕМЕ У ОБЈЕКТУ ГАРАЖЕ“, број 73/18 ЈНМВ

		компоненти 3. Упис оперативних података
5	Реконфигурација ПАУ услед хардверске модификације / надоградње	1. Параметризација на нивоу ћелијског рачунара 2. Конфигурација И/О секције, периферних компоненти 3. Упис оперативних података
6	Реконфигурација ПГЛ, ПЛ, ПХУ, ПТЛ услед хардверске модификације / надоградње	1. Параметризација на нивоу ћелијског рачунара 2. Конфигурација И/О секције, периферних компоненти 3. Упис оперативних података
7	Модификација артикала	1. Модификација артикла вредносна картица 2. Модификација артикла паркинг ваучер / "меетинг" картица 3. Модификација артикла при паид / пост паид
8	Модификација тарифног модула за рачунање износа за плаћање	1. Структура тарифа 2. Време трајања 3. Цена
9	Конфигурација складишта новца у ПКА без измене структуре новчаница и кованица	1. Конфигурација складишта за новац 2. Конфигурација калкулације наплате 3. Конфигурација износа кусура
10	Конфигурација складишта новца у ПКА са изменом структуре новчаница и кованица	1. Конфигурација складишта за новац 2. Конфигурација калкулације наплате 3. Конфигурација износа кусура 4. Уписивање "бетрибт" фајла
11.	Конфигурација новог ћелијског рачунара	1. Израда геометрије паркиралишта 2. Параметризација функционалности уређаја 3. Параметризација улазно / излазне секције 4. Активација артикла 5. Структура тарифа
12	Конфигурација новог ПОС рачунара	1. Параметризација на нивоу ПОС рачунара 2. Конфигурација И/О секције, периферних компоненти 3. Упис оперативних података
Ф - Услуга ремонта уређаја		
Р.Б	Врста услуге	Опис услуге
1	Полуремонт БНА уређаја (на сваких примљених 100.000 новчаница)	1. Демонтажа 2. Замена транспортних ременица 3. Замена ременица "оутлет" 4. Замена ременица међукасе 5. Сервисирање вучних мотора 6. Монтажа

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности услуга „ОДРЖАВАЊЕ ПАРКИНГ ОПРЕМЕ У ОБЈЕКТУ ГАРАЖЕ“, број 73/18 ЈНМВ

2	Индустриски ремонт БНА уређаја (на сваких примљених 350.000 новчаница)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Демонтажа 2. Замена свих виталних покретних делова уређаја (осовина, зупчаника, погонских ременика и котурова, кугличних лежајева итд.), према препоруци произвођача, без обзира на степен оштећења при експлоатацији 3. Сервисирање вучних мотора 4. Чишћење и лубрикација потребних елемената 5. Контрола и калибрација оптичких елемената и сензора 6. Ресет уређаја 7. Фабричко сетовање 8. Монтажа
3	Ремонт мотора и трансмисије рампе	<ol style="list-style-type: none"> 1. Демонтажа модула мотора и преноса 2. Расклапање 3. Чишћење и одмашћивање 4. Обрада осовина 5. Замена лежајева 6. Замена оштећених зупчаника 7. Замена потрошног материјала 8. Лубрикација 9. Склапање 10. Контрола под оптерећењем 11. Монтажа модула мотора и преноса 12. Калибрација путање и крајњих позиција крака рампе
Г- Остале услуге на одржавању система		
Р.Б	Врста услуге	Опис услуге
1	Демонтажа уређаја (ПГЛ, ПЛ, ПХУ, АС, ПТЛ)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Развезивање електро и комуникационе инсталације 2. Демонтажа уређаја
2	Демонтажа уређаја (ПКА, ПАУ)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Развезивање електро и комуникационе инсталације 2. Демонтажа уређаја 3. Демонтажа металног постамента
3	Монтажа уређаја (ПГЛ, ПЛ, ПХУ, АС, ПТЛ)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Монтажа уређаја 2. Повезивање електро и комуникационе инсталације
4	Монтажа уређаја (ПКА, ПАУ)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Монтажа металног постамента 2. Монтажа уређаја 3. Повезивање електро и комуникационе инсталације
5	Усецање и формирање индуктивне петље у готову асфалтну или бетонску подлогу	<ol style="list-style-type: none"> 1. Просецање подлоге 2. Полагање инсталације индуктивне петље 3. Заптивање двокомпонентним лепком
6	Израда и полагање индуктивне петље у свежу бетонску подлогу	<ol style="list-style-type: none"> 1. Израда петље од профилисаних елемената 2. Полагање петље у подлогу

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности услуга „ОДРЖАВАЊЕ ПАРКИНГ ОПРЕМЕ У ОБЈЕКТУ ГАРАЖЕ“, број 73/18 ЈНМВ

7	Пребацивање компоненти из кућишта уређаја (ПГЛ, ПЛ, ПХУ, АС, ПТЛ)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Демонтажа свих компоненти из постојећег кућишта 2. Демонтажа свих електро водова и носача елемената 3. Ожичење новог кућишта 4. Монтажа и повезивање свих компоненти 5. Контрола рада уређаја
8	Пребацивање компоненти из кућишта уређаја (ПКА, ПАУ)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Демонтажа свих компоненти из постојећег кућишта 2. Демонтажа свих електро водова и носача елемената 3. Ожичење новог кућишта 4. Монтажа и повезивање свих компоненти 5. Контрола рада уређаја
9	Демонтажа инфо табле	<ol style="list-style-type: none"> 1. Развезивање електро и комуникационе инсталације 2. Демонтажа табле
10	Монтажа инфо табле	<ol style="list-style-type: none"> 1. Монтажа табле 2. Повезивање електро и комуникационе инсталације
11	Обука корисника система	<p>Обука за рад на систему Ентерво:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ниво одржавање 2. Ниво инкасант 3. Ниво благајна 4. Ниво Администратор <p>Једнодневни термин - максимум 5 учесника</p>
12	Лимарско - фарбарски радови - репарација шасије уређаја ПГЛ, ПЛ, ПХУ, ПТЛ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Демонтажа свих компоненти из постојећег кућишта 2. Демонтажа свих електро водова и носача елемената 3. Корекција геометрије уређаја 4. Обрада и припрема површина за фарбање 5. Фарбање уређаја са П ефектом 6. Ожичење кућишта 7. Монтажа и повезивање свих компоненти 8. Контрола рада уређаја
13	Лимарско - фарбарски радови - репарација шасије уређаја АС	<ol style="list-style-type: none"> 1. Демонтажа свих компоненти из постојећег кућишта 2. Демонтажа свих електро водова и носача елемената 3. Корекција геометрије уређаја 4. Обрада и припрема површина за фарбање 5. Фарбање уређаја са П ефектом 6. Ожичење кућишта

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности услуга „ОДРЖАВАЊЕ ПАРКИНГ ОПРЕМЕ У ОБЈЕКТУ ГАРАЖЕ“, број 73/18 ЈНМВ

		7. Монтажа и повезивање свих компоненти 8. Контрола рада уређаја
14	Лимарско - фарбарски радови - репарација шасије уређаја ПКА, ПАУ	1. Демонтажа свих компоненти из постојећег кућишта 2. Демонтажа свих електро водова и носача елемената 3. Корекција геометрије уређаја 4. Обрада и припрема површина за фарбање 5. Фарбање уређаја са П ефектом 6. Ожичење кућишта 7. Монтажа и повезивање свих компоненти 8. Контрола рада уређаја

Услуге на захтев Наручиоца услуга према радном сату

X- Специфичне услуге на захтев Наручиоца		
Р.Б	Врста услуге	Опис услуге
1	Радни сат техничара одржавања	Тарифирање - норма/час
2	Радни сат администратора система	Тарифирање - норма/час
3	Радни сат програмера	Тарифирање - норма/час

Специфичне услуге на захтев корисника подразумевају услуге које нису дефинисне горе наведеним ставкама и биће обрачунаване према утрошеним радним сатима сервисера, а на основу детаљно специфицираних радних налога и обухватају отклањање уоченог квара или недостатка на систему и његово довођење у исправно стање.

Услуге према радном сату, на захтев Наручиоца ће се вршити када се укаже потреба за тим при чему је пружалац услуга у обавези да у року од **24 часа** од тренутка пријема захтева Наручиоца изађе на терен и отклони квар на лицу места или изврши дефектажу на основу чега ће упутити наручиоцу детаљан извештај и предрачун који ће обухватити вредност резервних делова и услуга које је неопходно извршити да би се систем довео у исправно и функционално стање. Пружалац услуга је дужан да прибави сагласност Наручиоца за вршење специфичних услуга, односно набавку делова који нису специфицирани у Понуди.

Цене услуга или уградња резервних делова који нису специфицирани у Понуди, наплаћиваће се по ценовнику Понуђача, који се доставља уз понуду и чији је саставни део. Наведене цене ме могу бити изнад тржишно упоредивих цена.

Понуђач је дужан да уз рачун достави извод из достављеног ценовника Понуђача, који мора бити оверен од стране овлашћеног лица Понуђача. Пре фактурисања резервних делова чија цена није наведена у уговору, а налази се у достављеном ценовнику, Понуђач мора да добије писану сагласност од Наручиоца.

Напомена:

- Место пружања предметних услуга су Гаража Аеродром, у оквиру комплекса Аеродрома Никола Тесла.
- Услуге превентивног одржавања ће се вршити три пута месечно према динамици коју ће одредити Наручилац у складу са неометаним функционисањем паркинг објеката.

- Услуге према радном сату, на захтев Наручиоца ће се вршити када се укаже потреба за тим при чему је пружалац услуга у обавези да у року од 24 часа од тренутка пријема писаног захтева Наручиоца изађе на терен и отклони квар на лицу места или изврши дефектажу на основу чега ће упутити наручиоцу детаљан извештај и предрачун који ће обухватити вредност резервних делова и услуга које је неопходно извести да би се систем довео у исправно и функционално стање.
- Понуђач је у обавези да обезбеди сав потребан материјал и резервне делове које је неопходно уградити приликом пружања услуга;
- Понуђач је у обавези да пружа телефонску подршку техничким лицима Наручиоца на упите везане за неправилности у функционисању система свакодневно, у току 24 часа, за све време трајања Уговора.
- Понуђач гарантује Наручиоцу пуну функционалност система у периоду важења Уговора, под условом да се Наручилац придржава Упутства за рад и препорука, као и обавеза које ће бити утврђене Уговором. У случају губитка или штете на записима, базама података и медијима за чување података код Наручиоца, до којих је дошло искључивом кривицом Понуђача, Понуђач је обавезан да изврши реконструкцију изгубљених података и наручиоцу накнади штету до висине стварне штете коју је наручилац услед тога претрпео, рачунајући и изгубљену добит.

Наручилац је исказао оквирне количине према којима понуђачи дају своје понуде и у односу на које ће Наручилац извршити упоређивање и рангирање понуда. Количине су оквирне, тако да приликом реализације оквирног споразума може доћи до промене истих. Понуђачи који дају своју понуду прихватају одступања у погледу количина као саставни део понуде, односно саставни део уговорне обавезе.

Оквирни споразум ће бити закључен до износа процењене вредности јавне набавке која ће бити прочитана на отварању понуда, а по јединичним ценама датим у Обрасцу структуре цене који је саставни део понуде.

С обзиром да ће Наручилац са изабраним Понуђачем закључити оквирни споразум до износа процењене вредности предметне јавне набавке, понуде које буду прелазиле процењену вредност неће из тог разлога бити одбијене као неприхватљиве у фази стручне оцене понуда.

4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

4.1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА ЗА ПОНУЂАЧЕ

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 1. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА	
Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати да испуњава наведене обавезне услове за учествовање у предметном поступку јавне набавке	Докази о испуњености услова.
1. Понуђач мора бити регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.	Испуњеност услова из тачака 1. до 3. понуђач доказује достављањем изјаве, дате под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, чија је садржина дата у тачкама 4.2, 4.3 и 4.4 овог обрасца, у зависности од тога да ли се понуда подноси самостално, као заједничка понуда или као понуда са подизвођачем.
2. Понуђач и његов законски заступник не сме бити осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, не сме бити осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.	
3. Понуђач мора да испуни услов да је измирио порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.	Испуњеност услова из тачке 4. понуђач доказује достављањем изјаве, дате под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, чија је садржина дата у тачки 4.5, овог обрасца
4. Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.	

ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ	
Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати да испуњава наведене додатне услове за учествовање у предметном поступку јавне набавке	Докази о испуњености услова.

<p>5. Понуђач мора да располаже неопходним техничким капацитетом за ову јавну набавку</p> <p>Под неопходним техничким капацитетом Наручилац подразумева:</p> <ul style="list-style-type: none">• да понуђач располаже у власништву или закупу минимум једним возилом;• да понуђач има обезбеђену сталну интернет конекцију 0-24 часа	<p>Доставити:</p> <p>-Копију прочитане саобраћајне дозволе и важеће полисе осигурања или копију уговора о лизингу или уговора о закупу за наведено возило</p> <p>-Копију важећег Уговора закљученог са интернет провајдером</p>
<p>6. Понуђач мора да располаже неопходним кадровским капацитетом за ову јавну набавку.</p> <p>Под неопходним кадровским капацитетом Наручилац подразумева да Понуђач има најмање 3 (три) запослена или радно ангажована лица од којих минимум 2 (два) сертификована сервисера произвођача система „SCHEIDT & BACHMANN“ (произвођач система који поседује Наручилац и чије је одржавање предмет ове јавне набавке)</p>	<p>Доставити:</p> <p>-Изјаву о кадровском капацитету за предметну јавну набавку, на меморандуму Понуђача, дату под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, оверену и потписану од стране овлашћеног лица Понуђача, у којој ће бити наведена имена и презимена запослених или радно ангажованих лица.</p> <p>-Доставити за наведена запослена или радно ангажована лица најмање један од предложених доказа:</p> <p>-за запослена наведена лица: копије обрасца пријаве на обавезно социјално осигурање</p> <p>-за радно ангажована наведена лица: копије уговора о делу, уговора о обављању привремених и повремених послова, уговора о допунском раду или другог уговора који је правни основ његовог ангажовања од стране Понуђача</p> <p>- Копије важећих лиценци/сертификата за обучене сервисере од стране произвођача система „SCHEIDT & BACHMANN“ (произвођач система који поседује Наручилац и чије је одржавање предмет ове јавне набавке)</p>

Напомена : Наручилац задржава право да провери тачност података из горње табеле. Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа. Понуђач треба да наведе интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни

4.2 САДРЖИНА ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ У СЛУЧАЈУ САМОСТАЛНОГ НАСТУПА ПОНУЂАЧА

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА:

На основу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије", број 124/12, 14/15 и 68/15) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да

(навести назив понуђача)

испуњавам услове за учешће у поступку јавне набавке „**ОДРЖАВАЊЕ ПАРКИНГ ОПРЕМЕ У ОБЈЕКТУ ГАРАЖЕ**“ **БРОЈ 73/18 ЈНМВ** и то обавезне услове из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама.

Место и датум:

М.П.

Потпис понуђача и овера



4.3 САДРЖИНА ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ У СЛУЧАЈУ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

ИЗЈАВА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА ПОНУЂАЧЕ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА:

На основу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије", број 124/12, 14/15 и 68/15) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да сваки од понуђача из групе понуђача:

(навести назив свих чланова из групе понуђача)

испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама за учешће у поступку јавне набавке „ОДРЖАВАЊЕ ПАРКИНГ ОПРЕМЕ У ОБЈЕКТУ ГАРАЖЕ" **БРОЈ 73/18 ЈНМВ.**

Место и датум:

М.П.

Потпис понуђача и овера

Напомена:

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Изјава се копира и доставља за сваког члана групе понуђача посебно.

4.4. САДРЖИНА ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ЗА ПОДИЗВОЂАЧА

ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА:

На основу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије" број 124/12, 14/15 и 68/15) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да

(навести назив подизвођача)

испуњавам услове за учешће у поступку јавне набавке „**ОДРЖАВАЊЕ ПАРКИНГ ОПРЕМЕ У ОБЈЕКТУ ГАРАЖЕ**“ **БРОЈ 73/18 ЈНМВ** и то обавезне услове из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама који су наведени у Обрасцу 4.1 конкурсне документације.

Место и датум:

М.П.

Потпис понуђача и овера

НАПОМЕНА:

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

Уколико понуђач наступа са више подизвођача ову изјаву копира и доставља за сваког подизвођача посебно.

4.5. УСЛОВИ ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

Понуђач је дужан да, при састављању своје понуде, изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. Испуњеност наведених услова понуђач доказује изјавом следеће садржине.

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА:

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије" број 124/12, 14/15 и 68/15) под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да је понуђач

_____ (навести назив понуђача)

приликом састављања понуде за учешће у поступку јавне набавке набавке набавке „ОДРЖАВАЊЕ ПАРКИНГ ОПРЕМЕ У ОБЈЕКТУ ГАРАЖЕ" БРОЈ 73/18 ЈНМВ поштовао важеће прописе о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Место и датум: _____

_____ назив Понуђача или
овлашћеног члана групе
понуђача, потпис
овлашћеног лица и овера

НАПОМЕНА:

Уколико понуду подноси Група понуђача, ова изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког Понуђача из Групе понуђача и оверена печатом. Образац копирати у довољном броју примерака за све Понуђаче из Групе.

Уколико Понуђач подноси понуду са Подизвођачем, изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица Подизвођача и оверена печатом. Образац копирати у довољном броју примерака за све подизвођаче.

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Уколико понуђач поднесе понуду самостално, испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама (Сл. гласник Републике Србије број 124/12, 14/15 и 68/15), који су наведени у табели 4.1. тачке 1) до 3) Обрасца 4. конкурсне документације, понуђач доказује достављањем изјаве, дате под пуном материјалном и кривичном одговорношћу. Садржина изјаве за понуђаче дата је у тачки 4.2. Обрасца 4. конкурсне документације.

Испуњеност додатних услова из члана 76. Закона о јавним набавкама који су описани у тачкама 5) и 6) табеле 4.1 Обрасца 4. конкурсне документације Понуђач доказује достављањем тражених доказа.

Уколико понуду поднесе група понуђача (Заједничка понуда), сваки понуђач из групе понуђача мора да испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама (Сл. гласник Републике Србије број 124/12, 14/15 и 68/15), који су описани у тачкама 1) до 3) табеле 4.1. у Обрасцу 4. конкурсне документације. Испуњеност обавезних услова за учествовање у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“ број 124/12, 14/15 и 68/15), који су наведени у табели 4.1. тачке 1) до 3) Обрасца 4. конкурсне документације, понуђач доказује достављањем изјаве, дате под пуном материјалном и кривичном одговорношћу. Садржина изјаве за понуђаче дата је у тачки 4.3. Обрасца 4. конкурсне документације. Додатне услове из члана 76. Закона о јавним набавкама, који су описани у тачкама 5) и 6) табеле 4.1. Обрасца 4. конкурсне документације понуђачи из групе испуњавају заједно. Испуњеност додатних услова из члана 76. Закона о јавним набавкама који су описани у тачкама 5) и 6) табеле 4.1 Обрасца 4. конкурсне документације Понуђач доказује достављањем тражених доказа.

У случају понуде са подизвођачем, сваки од подизвођача мора да испуњава обавезне услове за учествовање у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“ број 124/12, 14/15 и 68/15), који су наведени у табели 4.1. тачке 1) до 3) Обрасца 4. конкурсне документације, као и услов да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. Понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама (Сл. гласник Републике Србије број 124/12, 14/15 и 68/15), који су описани у тачкама 1) до 3) табеле 4.1. у Обрасцу 4. конкурсне документације (изјава из тачке 4.4. Обрасца 4. конкурсне документације, дата под пуном материјалном и кривичном одговорношћу).

За Услове из члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, Понуђач је дужан да, уз понуду, достави попуњену, оверену и потписану изјаву из тачке 4.5. Обрасца 4. конкурсне документације. Уколико понуду подноси Група понуђача, ова изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког Понуђача из Групе понуђача и оверена печатом. Изјаву копирати у довољном броју примерака за све Понуђаче из Групе. Уколико Понуђач подноси понуду са Подизвођачем, изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица Подизвођача и оверена печатом. Образац копирати у довољном броју примерака за све Подизвођаче.

Ако поднета понуда буде оцењена као прихватљива, пре доношења одлуке о закључењу оквирног споразума, Наручилац може захтевати од понуђача да у року од пет дана од дана пријема писменог позива Наручиоца, достави на увид оригинал или оверену копију доказа о испуњености услова из члана 75. Закона (Образац 4. тачке 1) до 4), осим понуђача који је уписан у Регистар понуђача (Комисија проверава Регистар понуђача).

Наручилац није дужан да од понуђача затражи достављање свих или појединих доказа уколико за истог понуђача поседује одговарајуће доказе из других поступака јавних набавки код тог наручиоца.

Уколико понуђач у остављеном року не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, његова понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. ЗЈН, понуђач може уместо доказа, приложити своју писану изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу, оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, као што је Извод из Агенције за привредне регистре.

Уколико има још захтеваних доказа који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа понуђач треба да наведе интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

Обрасци из конкурсне документације морају бити потписани од стране овлашћеног лица. Уколико су обрасци потписани од стране лица које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је доставити овлашћење за потписивање уз понуду.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести АД Аеродром Никола Тесла Београд о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења оквирног споразума, односно током важења оквирног споразума и да је документује на прописани начин.

5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

ЈЕЗИК

- 5.1. Понуда мора бити сачињена на српском језику. Уколико је одређени документ на страном језику, понуђач је дужан да поред документа на страном језику достави и превод тог документа на српски језик.

ОБАВЕЗНА САДРЖИНА ПОНУДЕ

- 5.2. Понуда се доставља у писаној форми и мора да садржи следеће елементе:
- Попуњену, оверену и потписану Изјаву/е о испуњености услова из члана 75. став 1. Закона о јавним набавкама и то:
 - У случају самосталног наступа: Изјава тачка 4.2.
 - У случају заједничке понуде: Изјава тачка 4.3
 - У случају понуде са подизвођачем: Изјава тачка 4.2. и Изјава тачка 4.4.;
 - Попуњену, оверену и потписану Изјаву из тачке 4.5. Обрасца 4. о испуњености услова из члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама;
 - Доказе из тачке 5) и 6) из табеле 4.1. обрасца 4. Конкурсне документације,
 - Правилно попуњен, оверен и потписан Образац понуде (Образац 6) са овереним ценовником у прилогу
 - Попуњен, оверен и потписан модел Оквирног споразума (Образац 7.)
 - Попуњену, оверену и потписану Изјаву о независној понуди (Образац 8.);
 - Образац структуре цене (Образац 9.)
 - Попуњену, оверену и потписану Изјаву о издавању средства обезбеђења уговорне обавезе (Образац 10.1, Прилог 1. и Прилог 3.);
 - Образац наруџбенице (Образац 12) – потписан и печатом оверен
 - Споразум о заједничком наступању – доставља се само у случају подношења заједничке понуде

Уколико понуда не садржи све наведене елементе, биће одбијена као неприхватљива.

ОБЛИК ПОНУДЕ

- 5.3. Понуда се доставља у писаној форми.

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације.

Пожељно је да сви документи у понуди буду повезани, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози.

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти.

Образац понуде (Образац број 6.) треба попуњити, према наведеним рубрикама, тако што се у приложени образац уносе елементи за оцену понуде.

Понуда не сме да садржи речи унете између редова, брисане речи или речи писане преко других речи, изузев када је неопходно да Понуђач исправи грешке које је направио. У том случају такве исправке морају бити оверене од стране Понуђача, у супротном понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

ПАРТИЈЕ

- 5.4. Предметна јавна набавка није обликована по партијама.

ПОНУДЕ СА ВАРИЈАНТАМА

- 5.5. Понуда са варијантама није дозвољена. Понуда која садржи варијанте биће одбијена као неприхватљива.

ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

- 5.6. Понуђач подноси понуду непосредно у архиви Наручиоца (у периоду од 07:30 до 15:30 часова) или путем поште на адресу Наручиоца:

АД АЕРОДРОМ НИКОЛА ТЕСЛА БЕОГРАД, 11180 БЕОГРАД 59

П.фах 7, ПАК 201970

ЦРВЕНА ЗГРАДА -AIR SERBIA

са знаком:

Понуда за јавну набавку

„ОДРЖАВАЊЕ ПАРКИНГ ОПРЕМЕ У ОБЈЕКТУ ГАРАЖЕ“ број 73/18 ЈНМВ- НЕ ОТВАРАТИ –“

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији, затвореној на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника узаједничкој понуди.

Наручилац ће по пријему одређене понуде на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа.

Уколико је понуда достављена непосредно, наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблагоприятном. Наручилац ће је по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са знаком да је поднета неблагоприятно.

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

У року за подношење понуда понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду. У том случају понуђач ће измену, допуно или опозив понуде доставити у затвореној коверти или кутији, уз назнаку на коверти или кутији да се ради о измени, допуни или опозиву понуде. У случају измене или допуна понуде, на коверти или кутији обавезно навести назив понуђача, број и назив предмета јавне набавке и речи „Измена или допуна понуде - НЕ ОТВАРАТИ“.

Измену, допуно или опозив понуде треба доставити на адресу:

Измену, допуно или опозив понуде треба доставити на адресу:

АД АЕРОДРОМ НИКОЛА ТЕСЛА БЕОГРАД, 11180 БЕОГРАД 59

П.фах 7, ПАК 201970

ЦРВЕНА ЗГРАДА -AIR SERBIA

са знаком:

„Измена/Допуна/Опозив/Измена и допуна понуде за јавну набавку

„ОДРЖАВАЊЕ ПАРКИНГ ОПРЕМЕ У ОБЈЕКТУ ГАРАЖЕ“ број 73/18 ЈНМВ

- НЕ ОТВАРАТИ –“

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења нити да допуњује своју понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

Понуђач који је **самостално** поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

НАПОМЕНА: Понуђачи су у обавези да писаним путем обавесте Наручиоца о свом доласку на Аеродром Никола Тесла Београд ради предаје понуда, односно присуствовању отварању понуда. У обавештењу је потребно навести назив понуђача и податке о лицу које ће поднети понуду, односно присуствовати отварању понуда. Податке је потребно доставити на следећу е-mail адресу: javnenabavke@beg.aero Наведене податке неопходно је доставити како би Наручилац благовремено обавестио Security службу Air SERBIA, ради уласка у безбедносно рестриктивну зону Аеродрома, Црвена зграда Air SERBIA.

ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

- 5.7. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, дужан је да у понуди наведе податке о подизвођачу, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.
- проценат укупне вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођачу не може бити већи од 50% .
 - понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су тражени у Упутству како се доказује испуњеност услова.
 - понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Наручилац може, на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава, пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача. Пре доношења одлуке о преношењу доспелих потраживања директно подизвођачу, Наручилац ће омогућити добављачу да у року од 5 дана од дана добијања позива Наручиоца приговори уколико потраживање није доспело. Све ово не утиче на правило да понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

ПОДНОШЕЊЕ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

- 5.8. У случају заједничке понуде, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе понуђача међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење предметне јавне набавке, а који садржи:
- податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем;
 - опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

ИЗМЕНА И ДОПУНА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

- 5.9. Наручилац задржава право да пре истека рока за подношење понуде, односно у року дефинисаном Законом о јавним набавкама, изврши измену и допуну конкурсне документације.

Свака измена и допуна конкурсне документације биће објављена на Порталу јавних набавки Управе за јавне набавке <http://portal.ujn.gov.rs/> и на интернет адреси Наручиоца <http://www.beg.aero>.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за достављање понуде, Наручилац ће продужити рок за достављање понуде и објавити обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

НАЧИН ПЛАЋАЊА

- 5.10.** Понуђач је дужан да у обрасцу понуде (Образац 6.) понуди рок плаћања. Понуђач је дужан да понуди одложено плаћање у року који не може бити краћи од **15 дана** и не дужи од **45 дана** од дана исправно испостављене фактуре за квалитетно и благовремено извршене услуге, по појединачној поруџбини, у супротном понуда ће бити одбијена као неприхватљива. Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

Под исправно испостављеном фактуром сматра се фактура која поседује сва обележја рачуноводствене исправе у смислу одговарајућих одредаба важећег Закона о рачуноводству и ревизији и Закона о ПДВ, као и других прописа који уређују предметну област.

Фактуре које у сваком свом елементу не испуњавају услове да буду прихваћене као рачуноводствене исправе неће бити прихваћене као основ за исплату по закљученом Уговору.

Плаћање по Уговору у 2018. години вршиће се до нивоа средстава обезбеђених Планом пословања за 2018. годину за ове намене. За део обавеза по овом Уговору, који доспева у 2019. години, Наручилац ће извршити плаћање ПРУЖАОЦУ УСЛУГЕ по обезбеђивању финансијских средстава усвајањем Плана пословања за 2019. годину, у супротном Уговор престаје да важи без накнаде штете због немогућности преузимања обавеза од стране Наручиоца.

РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

- 5.11.** Понуда мора имати важност **најмање 90 дана** од дана отварања понуда, а ако је рок важности понуде краћи, Наручилац ће такву понуду одбити као неприхватљиву.

РОК И ДИНАМИКА ИЗВРШЕЊА УСЛУГА

- 5.12.** Понуђач је дужан да у Обрасцу понуде (Образац 6.) прецизно искаже динамику извршења услуга које су предмет јавне набавке. Понуђач мора да понуди извршење превентивног прегледа опреме (свих уређаја система Scheidt&Bachmann инсталираних на објекту паркинг гараже и отвореног паркиралишта) **најмање три пута у току месеца**. Услуге према радном сату, на захтев Наручиоца ће се вршити када се укаже потреба за тим при чему је пружалац услуга у обавези да **у року од 24 часа** од тренутка пријема захтева Наручиоца изађе на терен и отклони квар на лицу места или изврши дефектажу на основу чега ће упутити наручиоцу детаљан извештај и предрачун који ће обухватити вредност резервних делова и услуга које је неопходно извршити да би се систем довео у исправно и функционално стање. Понуђач је у обавези да пружа телефонску подршку техничким лицима Наручиоца на упите везане за неправилности у функционисању система свакодневно, **у току 24 часа**, за све време трајања Уговора.

МЕСТО ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ

- 5.12. Место пружања предметних услуга су Гаража Аеродром, на Аеродрому Никола Тесла Београд.

ГАРАНТНИ РОК

- 5.13. Понуђач је дужан да у Обрасцу понуде (Образац 6.) понуди гарантни рок за извршене услуге и уграђене резервне делове и материјал у трајању од **најмање 12 месеци**, рачунато од дана извршења конкретне услуге.

ВАЛУТА И ЦЕНА

- 5.14. Цене у понуди морају бити исказане у динарима, без и са порезом на додату вредност. У цену морају бити урачунати сви трошкови које понуђач има у реализацији јавне набавке.
Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.
У случају рачунске грешке и разлике између јединичне и укупне цене или укупне вредности понуде, меродавна је јединична цена.

СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

- 5.15. Уз понуду, Понуђач је дужан да приложи попуњене, оверене и потписане изјаве о издавању инструмента обезбеђења уговорне обавезе (Образац 10., Прилог 1.) у супротном понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Наручилац као средства финансијског обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке и уговорних обавеза прихвата искључиво **оригинал сопствену бланко меницу**.

За обезбеђење испуњења уговорних обавеза, изабрани понуђач је дужан да, приликом потписивања уговора, достави Наручиоцу **оригинал сопствену бланко меницу за добро извршење посла**, са клаузулом „без протеста“, са копијом депо картона са потписима овлашћених лица, ОП обрасцем и доказом о регистрацији менице у регистру Народне банке Србије и овлашћењем за попуњу менице, насловљеним на АД Аеродром Никола Тесла Београд, у износу од 10% од вредности уговора (без обрачунаог ПДВ-а), са роком важности 30 дана дужим од уговореног рока за извршење радова која су предмет јавне набавке.

За отклањање грешака у гарантном року изабрани понуђач је дужан да, приликом потписивања уговора, преда Наручиоцу **оригинал сопствену бланко меницу**, са клаузулом „без протеста“, са копијом депо картона са потписима овлашћених лица, ОП обрасцем и доказом о регистрацији менице у регистру Народне банке Србије и овлашћењем за попуњу менице – Меничним писмом, насловљеним на АД Аеродром Никола Тесла Београд у износу од 10% од вредности уговора без обрачунаог ПДВ, са роком важности који је 5 (пет) дана дужи од уговореног рока за извођење радова.

Предметна меница мора да испуњава све услове за принудну наплату, сходно важећем Закону о платном промету и Закону о платним услугама.

Предметна меница мора да испуњава све услове за принудну наплату, сходно Закону о платном промету („Службени лист СРЈ“, бр. 3/02 и 5/03 и «Службени гласник РС», бр. 43/04, 62/06, 111/09 и 31/11), са посебним нагласком на чланове 6, 13 и 14. Закона о изменама и допунама Закона о платном промету («Службени гласник РС», бр. 31/11). Меницу као Гаранцију за добро извршење посла Наручилац ће наплатити у целости услучају да понуђач, својом кривицом, уговорену обавезу не испуни у уговореном обиму, року и квалитету.

ПОВЕРЉИВОСТ ПОДАТАКА И ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

- 5.16.** Подаци које Понуђач оправдано означи као поверљиве биће коришћени само у сврху реализације јавне набавке и неће бити доступни ником изван круга лица која буду укључена у поступак јавне набавке. Ови подаци неће бити објављени приликом отварања понуда, нити у наставку поступка или касније.

Као поверљива, Понуђач може означити документа која садрже личне податке, а која не садржи ниједан јавни регистар или која на други начин нису доступна, као и пословне податке који су прописима или интерним актима Понуђача означени као поверљиви.

Наручилац ће као поверљива третирати она документа која у десном горњем углу великим словима имају исписану реч «ПОВЕРЉИВО».

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на горе наведени начин.

Ако се као поверљиви означе подаци који не одговарају горе наведеним условима, Наручилац ће позвати понуђача да уклони ознаку поверљивости. Понуђач ће то учинити тако што ће његов представник изнад ознаке поверљивости написати «ОПОЗИВ», уписати датум, време и потписати се.

Ако Понуђач, у року који одреди Наручилац, не опозове поверљивост докумената, Наручилац ће третирати такву понуду као понуду без поверљивих података.

Понуђач не може означити као поверљиве податке цену и остале податке из понуде од значаја за упоређивање и рангирање понуда.

ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА

- 5.17.** У случају да има нејасноћа у овом упутству, понуђач може тражити од Наручиоца, у писаном облику, додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде најкасније 5 дана пре истека рока за достављање понуда. Захтев за додатне информације или појашњења доставља се на један од следећих начина:

- Путем поште на адресу: АД Аеродром Никола Тесла Београд, 11271 Сурчин, уз напомену: "Додатне информације и појашњења за јавну набавку „ОДРЖАВАЊЕ ПАРКИНГ ОПРЕМЕ У ОБЈЕКТУ ГАРАЖЕ“ број 73/18, за председника комисије Пеђу Пражића.

или

- Путем е-маил-а: javnenabavke@beg.aero радним данима (понедељак – петак), у периоду од 07³⁰ до 15³⁰ часова.

ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА, КОНТРОЛА И ДОПУШТЕНЕ ИСПРАВКЕ

- 5.18.** Наручилац, за време стручне оцене понуда, у року за доношење одлуке може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност Понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда. У случају разлике између јединичне цене и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ

- 5.19.** Критеријум за избор најповољније понуде је најнижа понуђена цена.

ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА, ОДНОСНО НАЧИН, НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

- 5.20.** Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи рок плаћања. У случају истог понуђеног рока за извршење услуге, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи гарантни рок.

Уколико ни након примене горе наведених резервних елемента критеријума није могуће донети одлуку о закључењу оквирног споразума, наручилац ће закључити оквирни споразум са понуђачем који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену, исти гарантни рок и исти рок за извршење услуге. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор о јавној набавци. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

ДОДАТНИ УСЛОВИ

- 5.21.** Понуђач је дужан да, уз понуду, достави попуњену, потписану и оверену Изјаву из Обрасца 4. тачка 4.5. конкурсне документације као доказ да је, при састављању своје понуде, поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА

- 5.22.** Захтев за заштиту права доставља се непосредно наручиоцу на адресу, препорученом пошљицом са повратницом или на имејл: javnenabavke@beg.aero радним данима од понедељка до петка, у радно време наручиоца од 07³⁰ до 15³⁰ часова.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом о јавним набавкама ("Службени гласник РС", број 124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: ЗЈН) није дугачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење

понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока од три дана, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда. После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Чланом 151. ЗЈН прописано је да захтев за заштиту права мора да садржи, између осталог, и потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на: Рачун буџета Републике Србије број: 840-30678845-06 уплати таксу предвиђену чланом 156. ЗЈН у износу од **60.000** динара.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;* Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

ПРИМЕРИ ПОПУЊЕНИХ НАЛОГА ЗА ПРЕНОС* И УПЛАТНИЦА ЗА УПЛАТУ ТАКСЕ ЗА ПОДНЕТИ ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

* Налог за пренос мора да буде реализован да би се уплата таксе могла сматрати уредном.

Примерак правилно попуњеног налога за пренос:

ДУЖНИК - НАЛОГОДАВАЦ		ШИФРА ПЛАЋАЊА		ВАЛУТА	ИЗНОС
Назив (име и презиме) и адреса подносиоца захтева за заштиту права		253	РСД	=	Износ таксе
Сврха плаћања		рачун дужника - налогодавца			
Такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке		Бр. рачуна налогодавца			
Поверилац - прималац		број модела			
Буџет Републике Србије		позив на број (зидужење)			
печат и потпис налогодавца		рачун повериоца - примаоца			
_____		840-30678845-06			
_____		број модела			
_____		позив на број (одобрење)			
_____		Број или ознака јавне набавке			
_____		датум валуте			
_____		_____			
_____		_____			

Образак бр. 3

Примерак правилно попуњеног налога за уплату:

УПЛАТИЛАЦ		ШИФРА ПЛАЋАЊА		ВАЛУТА	ИЗНОС
Назив (име и презиме) и адреса подносиоца захтева за заштиту права		153	РСД		Износ таксе
Сврха уплате		рачун примаоца			
Такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке		840-30678845-06			
Прималац		модел и позив на број (одобрење)			
Буџет Републике Србије		Број или ознака јавне набавке			
печат и потпис уплатиоца		_____			
_____		_____			
_____		_____			

НАПОМЕНА: Посебно је значајно да се у пољу "сврха уплате" подаци упишу оним редоследом како је то приказано у горе наведеним примерима. У пољу „позив на број“ уписује се број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, али је препорука да се у овом пољу избегава употреба размака и знакова, као што су: () | \ / „ « * и сл.

ОДЛУКА О ЗАКЉУЧЕЊУ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

- 5.23. Наручилац ће одлуку о закључењу оквирног споразума донети у законском року. Одлуку о закључењу оквирног споразума Наручилац ће објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници у року од 3 (три) дана од дана доношења.

В) Навести податке осталих учесника у заједничкој понуди (уколико се понуда пондоси као заједничка понуда):	
1. _____ адреса: _____	
матични број: _____, ПИБ: _____	број телефона: _____
особа за контакт: _____	број рачуна: _____
2. _____ адреса: _____	
матични број: _____, ПИБ: _____	број телефона: _____
особа за контакт: _____	број рачуна: _____
3. _____ адреса: _____	
матични број: _____, ПИБ: _____	број телефона: _____
особа за контакт: _____	број рачуна: _____

**ЕЛЕМЕНТИ ЗА ОЦЕНУ ПОНУДЕ
(ОБАВЕЗНО ПОПУНИТИ)**

Укупна вредност понуде: _____ РСД без пореза на додату вредност.	
Укупна вредност понуде: _____ РСД са порезом на додату вредност.	
Рок и начин плаћања: Одложено у року од _____ дана од дана пријема исправног рачуна за квалитетно и благовремено извршену услугу. (рок не краћи од 15 дана и не дужи од 45 дана)	
Рок и динамика извршења услуге: Понуђач је у обавези да врши превентивни преглед опреме (свих уређаја система Scheidt&Bachmann инсталираних на објекту паркинг гараже и отвореног паркиралишта) најмање три пута у току месеца . Услуге према радном сату, на захтев Наручиоца ће се вршити када се укаже потреба за тим при чему је пружалац услуга у обавези да у року од 24 часа од тренутка пријема захтева Наручиоца изађе на терен и отклони квар на лицу места или изврши дефектажу на основу чега ће упутити наручиоцу детаљан извештај и предрачун који ће обухватити вредност резервних делова и услуга које је неопходно извршити да би се систем довео у исправно и функционално стање. Понуђач је у обавези да пружа телефонску подршку техничким лицима Наручиоца на упите везане за неправилности у функционисању система свакодневно, у току 24 часа , за све време трајања Уговора.	
Место извршења услуге: Место пружања предметних услуга су Гаража Аеродром, на Аеродрому Никола Тесла Београд	
Рок важења понуде: _____ дана од дана отварања понуда. (рок не краћи од 90 дана)	
Гарантни рок за извршене услуге и уграђене резервне делове и материјал (најмање 12 месеци): _____ месеци, рачунато од дана извршења конкретне услуге.	
Саставни део понуде је образац бр.9 –Образац структуре цена и Оверен ценовник понуђача	
Место и датум: _____	Потпис овлашћеног лица: _____
_____	М.П. _____

6. 7. МОДЕЛ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

ОКВИРНИ СПОРАЗУМ

закључен на основу спроведеног поступка јавне набавке мале вредности „ОДРЖАВАЊЕ ПАРКИНГ ОПРЕМЕ У ОБЈЕКТУ ГАРАЖЕ“ БРОЈ 73/18 ЈНМВ.

између:

АД Аеродром Никола Тесла Београд, 11180 Београд 59,
кога заступа Извршни директор Раша Ристивојевић, дипл. екон., по овлашћењу Генералног директора Саше Влаисављевић дипл. инж., број _____ од _____,
ПИБ 100000539; Матични број 07036540; Текући рачун: 160-6819-86 – Banka Intesa,
(у даљем тексту: НАРУЧИЛАЦ) с једне стране

и

Назив Понуђача: _____
са седиштем у _____, ул. _____
кога заступа директор _____,
ПИБ: _____; Матични број: _____; Текући рачун: _____

Називи понуђача из групе, седиште, ПИБ, Матични број (попунити само у случају заједничке понуде)

1. _____

2. _____

Називи подизвођача седиште, ПИБ, Матични број (попунити само у случају понуде са подизвођачем)

1. _____

2. _____

(у даљем тексту: ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ) с друге стране

УВОДНЕ НАПОМЕНЕ

Уговорне стране сагласно констатују:

– да је НАРУЧИЛАЦ, на основу члана 124а. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник Републике Србије", бр.124/12, 14/15 и 68/15) спровео поступак јавне набавке мале вредности под бројем 73/18 ЈНМВ; ради закључења оквирног споразума на период од једне године.

– да је ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ дана _____ 2018. године доставио понуду број _____ од _____ 2018. године (Попуњава Наручилац) која чини саставни део овог оквирног споразума,

– да понуда ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ у потпуности одговара техничким спецификацијама из конкурсне документације;

- да је НАРУЧИЛАЦ донео Одлуку о закључењу оквирног споразума бр. _____ од _____

2018. године, (Попуњава Наручилац) у складу са којом се закључује овај оквирни споразум између НАРУЧИОЦА И ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ;

- овај оквирни споразум не представља обавезу НАРУЧИОЦА на издавање наруџбеница;

- обавеза ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ настаје издавањем наруџбенице на основу овог оквирног споразума;

- да при издавању наруџбенице на основу овог оквирног споразума не могу се мењати битни услови оквирног споразума, осим количина.

ПРЕДМЕТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 1.

Предмет оквирног споразума је утврђивање услова за издавање наруџбеница за набавку **услуге одржавања опреме у објекту гараже**, између НАРУЧИОЦА И ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ у складу са условима из конкурсне документације за јавну набавку 73/18 ЈНМВ, а по понуди ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ заведеној у архиви НАРУЧИОЦА под бројем _____ од _____ 2018. године. (Попуњава Наручилац), техничкој спецификацији из конкурсне документације, одредбама овог оквирног споразума и стварним потребама НАРУЧИОЦА.

ВАЖЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 2.

Овај оквирни споразум се закључује на период од једне године, а ступа на снагу даном потписивања свих учесника споразума.

Током периода важења овог оквирног споразума предвиђа се издавање појединачних наруџбеница по потреби.

ВРЕДНОСТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 3.

Вредност оквирног споразума износи _____ динара (словима: _____ и 00/100) без пореза на додату вредност. (попуњава Наручилац, оквирни споразум ће бити закључен до износа процењене вредности јавне набавке која ће бити објављена на отварању понуда)
Укупна вредност свих издатих наруџбеница не може бити већа од вредности оквирног споразума из претходног става.

Наручилац и Пружалац услуге су сагласни да су количине у Обрасцу структуре цене (Образац 9 конкурсне документације који је саставни део понуде) оквирне за време важења оквирног споразума, те да су дозвољена одступања од оквирних количина, с тим да се укупна вредност оквирног споразума не може премашити.

НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 4.

НАРУЧИЛАЦ се обавезује да, за квалитетно и благовремено пружену услугу из члана 1. овог оквирног споразума, износ из фактуре плати ПРУЖАОЦУ УСЛУГЕ у року од _____ дана од дана пријема исправно испостављене фактуре, на рачун – ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ бр: _____ који се води код _____ банке.

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности услуга „ОДРЖАВАЊЕ ПАРКИНГ ОПРЕМЕ У ОБЈЕКТУ ГАРАЖЕ“, број 73/18 ЈНМВ

Под исправно испостављеном фактуром сматра се фактура која поседује сва обележја рачуноводствене исправе у смислу одговарајућих одредаба важећег Закона о рачуноводству и ревизији и Закона о ПДВ-у, као и других прописа који уређују предметну област.

Фактуре које у сваком свом елементу не испуњавају услове да буду прихваћене као рачуноводствене исправе неће бити прихваћене као основ за исплату по закљученом Уговору.

Плаћање по овом уговору у 2018. години вршиће се до нивоа средстава обезбеђених Планом пословања за 2018. годину за ове намене. За део обавеза по овом уговору, који доспева у 2019. години, НАРУЧИЛАЦ ће извршити плаћање ПРУЖАОЦУ УСЛУГЕ по обезбеђивању финансијских средстава усвајањем Плана пословања за 2019. годину, у супротном уговор престаје да важи без накнаде штете због немогућности преузимања обавеза од стране НАРУЧИОЦА.

НАЧИН И УСЛОВИ ИЗДАВАЊА ПОЈЕДИНАЧНИХ НАРУЏБЕНИЦА

Члан 5.

Након закључења оквирног споразума, када настане потреба НАРУЧИОЦА за пружањем конкретних услуга, НАРУЧИЛАЦ ће издати појединачну наруџбеницу ПРУЖАОЦУ УСЛУГЕ, под условима из овог оквирног споразума, на електронску адресу ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ, да пружи конкретну услугу.

НАРУЧИЛАЦ ће у наруџбеници навести назив услуге, јединицу мере, количине, цене, начин и услове плаћања, рок извршења и место извршења.

Члан 6.

Свака уговорна страна дужна је да именује своје овлашћене представнике за реализацију овог оквирног споразума путем појединачних наруџбеница, који су задужени за координацију и сарадњу са другом страном.

За НАРУЧИОЦА овлашћени представник: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
Адреса: АД Аеродром Никола Тесла Београд, 11180 Београд 59
Телефон: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, Факс: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
Електронска пошта: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

За ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ овлашћени представник: _____ :: _____
Адреса: _____
Телефон: _____; Факс: _____;
Електронска пошта: _____

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ је дужан да потврди пријем наруџбенице у року од два (2) сата од тренутка пријема, уколико је наруџбеница примљена до 13 часова радним даном од понедељак до петка, у супротном ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ је дужан да потврди пријем наруџбенице до 10 часова следећег радног дана.

Од дана пријема наруџбенице на начин описан у ставу 4. овог члана почиње да тече рок извршења. Уколико ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ не поступи на описан начин, односно не потврди мејл или га потврди након истека рокова, сматраће се да је рок извршења почео тећи даном и часом слања наруџбенице.

ЦЕНА, РОК И МЕСТО ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ

Члан 7.

Јединичне цене из понуде се не могу повећавати током периода важења уговора.

Јединичном ценом обухваћено је: цена рада, цена новог оригиналног дела, као и сви остали пратећи трошкови.

Цене услуга или уградња резервних делова који нису специфицирани у Понуди, наплаћиваће се по ценовнику ПРУЖАОЦА УСЛУГА, који је достављен уз понуду и чији је саставни део.

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГА је дужан да уз рачун достави извод из достављеног ценовника ПРУЖАОЦА УСЛУГА, који мора бити оверен од стране овлашћеног лица ПРУЖАОЦА УСЛУГА. Пре уградње, односно фактурисања резервних делова чија цена није наведена у уговору, а налази се у достављеном ценовнику, ПРУЖАЛАЦ УСЛУГА мора да добије писану сагласност од НАРУЧИОЦА.

Члан 8.

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГА је у обавези да врши превентивни преглед опреме (свих уређаја система Scheidt&Bachmann инсталираних на објекту паркинг гараже и отвореног паркиралишта) најмање три пута у току месеца. Услуге према радном сату, на захтев НАРУЧИОЦА, ће се вршити када се укаже потреба за тим при чему је ПРУЖАЛАЦ УСЛУГА у обавези да у року од 24 часа од тренутка пријема захтева НАРУЧИОЦА изађе на терен и отклони квар на лицу места или изврши дефектажу на основу чега ће упутити НАРУЧИОЦУ детаљан извештај и предрачун који ће обухватити вредност резервних делова и услуга које је неопходно извршити да би се систем довео у исправно и функционално стање. ПРУЖАЛАЦ УСЛУГА је у обавези да пружа телефонску подршку техничким лицима НАРУЧИОЦА на упите везане за неправилности у функционисању система свакодневно, у току 24 часа, за све време трајања овог Уговора.

Динамику извршења услуге из члана 1. овог Уговора утвђује НАРУЧИЛАЦ. Услуге се изводе према динамици и у терминима одобреним од стране НАРУЧИОЦА.

Место пружања услуге су Гаража Аеродром, на Аеродрому Никола Тесла Београд.

КВАЛИТЕТ И ГАРАНТНИ РОКОВИ

Члан 9.

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГА гарантује НАРУЧИОЦУ квалитет извршених услуга из члана 1. овог уговора уз давање гаранције за сваку појединачно извршену услугу и уграђене делове и материјал у трајању од 12 месеци, рачунато од дана извршења конкретне услуге.

Члан 10.

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ је дужан да омогући вршење контроле и рад КОНТРОЛОРА.

Члан 11.

НАРУЧИЛАЦ је обавезан да, пре почетка пружања услуга, обавести ПРУЖАОЦА УСЛУГА о лицу које ће, у име и за рачун НАРУЧИОЦА, предузимати све радње у вези са пружањем услуга из члана 1. овог уговора (у даљем тексту: Контролор), а нарочито:

- прати одржавање уговорених рокова;
- врши контролу квалитета извршених услуга;
- контролише обрачун извршених услуга, по појединачним наруџбинама.

Члан 12.

Уговорне стране су дужне да изврше пријем услуга потписивањем Записника о извршеној услузи са детаљним описом извршених услуга. Записник о извршеној услузи потписују представник НАРУЧИОЦА, с једне стране и представник ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ, с друге стране.

Уколико НАРУЧИЛАЦ након извршене услуге установи недостатке у квалитету и квантитету извршених услуга из члана 1. овог Уговора, дужан је да о томе обавести

ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ писменим путем. ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ је дужан да у року од 7 (седам) дана отклони све уочене недостатке о свом трошку.

СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 13.

За обезбеђење испуњења уговорних обавеза, изабрани ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ је дужан да, приликом потписивања оквирног споразума, достави НАРУЧИОЦУ **оригинал сопствену бланко меницу** за добро извршење посла, са клаузулом "без протеста", са копијом депо картона са потписима овлашћених лица, ОП обрасцем и доказом о регистрацији менице у регистру Народне банке Србије и овлашћењем за попуњу менице, насловљеним на АД Аеродром Никола Тесла Београд, у износу од 10% од вредности оквирног споразума (без обрачунаог ПДВ-а), са роком важности 30 дана дужим од истека рока важења оквирног споразума.

Под добрим извршењем посла НАРУЧИЛАЦ подразумева пружање услуге у свему на начин и у роковима предвиђеним овим оквирним споразумом. Меницу као гаранцију за добро извршење посла НАРУЧИЛАЦ ће наплатити у целости без трошкова, вансудски, у складу са важећим прописима са свих рачуна ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ - издаваоца менице из новчаних средстава, односно друге имовине код банака у случају да ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ својом кривицом уговорену обавезу не испуни у уговореном обиму, року и квалитету.

За отклањање грешака у гарантном року изабрани понуђач је дужан да, приликом потписивања уговора, преда Наручиоцу **оригинал сопствену бланко меницу**, са клаузулом „без протеста“, са копијом депо картона са потписима овлашћених лица, ОП обрасцем и доказом о регистрацији менице у регистру Народне банке Србије и овлашћењем за попуњу менице – Меничним писмом, насловљеним на АД Аеродром Никола Тесла Београд у износу од 10% од вредности уговора без обрачунаог ПДВ, са роком важности који је 5 (пет) дана дужи од уговореног рока за извођење радова.

Предметне менице морају да испуњавају све услове за принудну наплату, сходно важећем Закону о платном промету и Закону о платним услугама.

Предметне менице морају да испуњавају све услове за принудну наплату, сходно Закону о платном промету („Службени лист СРЈ“, бр. 3/02 и 5/03 и «Службени гласник РС», бр. 43/04, 62/06, 111/09 и 31/11), са посебним нагласком на чланове 6, 13 и 14. Закона о изменама и допунама Закона о платном промету («Службени гласник РС», бр. 31/11).

Меницу као Гаранцију за добро извршење посла Наручилац ће наплатити у целости услучају да понуђач, својом кривицом, уговорену обавезу не испуни у уговореном обиму, року и квалитету.

Менице се држе у портфељу НАРУЧИОЦА све до испуњења свих уговорених обавеза, након чега се враћају ПРУЖАОЦУ УСЛУГЕ.

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 14.

Уколико ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ у уговореном року не испуни уговорену обавезу из члана 1. овог оквирног споразума, а под условом да до тога није дошло кривицом НАРУЧИОЦА, нити услед дејства више силе, обавезан је да за сваки дан задоцњења плати НАРУЧИОЦУ износ од 0,5% укупне вредности сваке појединачне услуге, с тим да укупан износ уговорне казне за задоцњење не може прећи 10% укупне вредности из члана 2. став 1. овог оквирног споразума.

Уговорна казна из става 1. овог члана оквирног споразума почиње да се рачуна од првог наредног дана од дана истека уговореног рока за испуњење уговорене обавезе и рачуна се

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности услуга „ОДРЖАВАЊЕ ПАРКИНГ ОПРЕМЕ У ОБЈЕКТУ ГАРАЖЕ“, број 73/18 ЈНМВ

до дана испуњења уговорене обавезе, а најдуже до дана у коме вредност обрачунате уговорне казне достигне 10% укупне цене из члана 2. став 1. овог оквирног споразума.

Уколико ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ уопште не изврши уговорену обавезу или је делимично изврши, НАРУЧИЛАЦ има право да за сваки појединачни случај наплати уговорну казну у висини од 10% укупне вредности сваке појединачне услуге.

Право НАРУЧИОЦА на наплату уговорне казне не утиче на право НАРУЧИОЦА да захтева накнаду штете.

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ нема право да плати уговорну казну и да одустане од Оквирног споразума. НАРУЧИЛАЦ у сваком случају има право на накнаду штете.

РАСКИД ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 15.

Овај оквирни споразум се може раскинути на оправдани захтев НАРУЧИОЦА или ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ.

НАРУЧИЛАЦ може раскинути овај оквирни споразум у односу на одређеног ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ у случајевима:

- да ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ без оправданог разлога одбије да изврши или не изврши уговорну обавезу по појединачној наруџбеници у складу са овим оквирним споразумом;
- да ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ не достави средство обезбеђења за добро извршење посла и отклањање грешака у гарантном року у складу са чланом 14. овог Споразума,
- ако ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ стекне негативну референцу у извршењу овог Оквирног споразума;
- злоупотребе и преварног поступања ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ.

НАРУЧИЛАЦ ће раскинути овај оквирни споразум у односу на одређеног ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ у случају:

- изласка појединог члана из заједничке групе понуђача која је једна од страна потписника овог Споразума.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 16.

Закључењем овог оквирног споразума ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ потврђује да је сагласан да НАРУЧИЛАЦ има право да на Датум почетка Концесије за финансирање, развој кроз изградњу и реконструкцију, одржавање и управљање инфраструктуром АД Аеродрома Никола Тесла Београд и обављање делатности оператера аеродрома, уступи овај оквирни споразум, односно изврши уступање и пренос свих права и обавеза из овог оквирног споразума на друштво за посебне намене - Vinci Airports Serbia д.о.о. Београд, са седиштем у Београду, Теразије 29, матични бр. 21364568, ПИБ 110572920 које ће ступити на место учесник споразума **АД Аеродром Никола Тесла Београд**. ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ ће бити благовремено обавештен о Датуму почетка Концесије.

Члан 17.

Овај Оквирни споразум ступа на снагу даном потписивања свих учесника споразума и достављања средства финансијског обезбеђења из члана 13. оквирног споразума.

Оквирни споразум се закључује на период до искоришћења средстава из члана 2. овог Оквирног споразума или на период од годину дана, у зависности од тога који ће услов први наступити.

Члан 18.

За све што није регулисано овим оквирним споразумом примењиваће се одредбе закона који регулишу облигационе односе, као и други прописи који регулишу ову материју.

Члан 19.

Евентуалне спорове настале у вези примене и извршења овог Оквирног споразума стране у овом оквирном споразуму решаваће мирним путем у духу добрих пословних обичаја.

За решавање спорова који нису решени на начин из става 1. овог члана надлежан је Привредни суд у Београду.

Члан 20.

Саставни део овог оквирног споразума чине:

- Понуда ДОБАВЉАЧА бр. XXXXXXXX од XX.XX.2018. године;
- Конкурсна документација објављена на Порталу јавних набавки под шифром XXXXXXXX, дана XX.XX.2018. (доступно на Порталу јавних набавки, не прилаже се уз Споразум).

Члан 21.

Овај Оквирни споразум сачињен је у четири (4) истоветна примерка, од којих по два (2) примерка за сваку уговорну страну.

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ:

НАРУЧИЛАЦ:

**АД Аеродром Никола Тесла
Београд**

директор

Извршни директор
Раша Ристивојевић, дипл. екон.

8. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

ИЗЈАВА

(навести назив и седиште понуђача)

У складу са чл. 26. и 61. став 4. тачка 9) Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/12, 14/15 и 68/15), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујемо да понуду, у поступку јавне набавке „ОДРЖАВАЊЕ ПАРКИНГ ОПРЕМЕ У ОБЈЕКТУ ГАРАЖЕ“ БРОЈ 73/18 ЈНМВ, подносимо независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача и овера

Напомена:

У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.



9 ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Назив Понуђача:

Адреса:

ЖИРО РАЧУН Понуђача бр.:

Телефон:

Факс:

Е-маил:

ПИБ :__

**НАРУЧИЛАЦ: АД Аеродром Никола
Тесла Београд**

На основу понуде у јавној набавци
„ОДРЖАВАЊЕ ПАРКИНГ ОПРЕМЕ У
ОБЈЕКТУ ГАРАЖЕ “ БРОЈ 73/18 ЈНМВ
издајем следећи образац структуре
понуђене цене:

1. Превентивно одржавање (Услуге месечног прегледа и подешавања система)

Превентивно одржавање				
Р.Б.	Уређај	Опис услуге	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом
1	Главни управљачки рачунар - ЛР/ДБС/КПУ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Визуелни преглед инсталација 2. Контрола исправности периферних уређаја (миш, тастатура, монитор) 3. Контрола "логин" модула 4. Контрола модула контроле уређаја 5. Контрола модула статистика 6. Контрола трансфера са ћелијским рачунаром 7. Контрола модула бројања возила, обраду података са ћелијског нивоа, дистрибуције Еплс података 8. Контрола модула претплате СТК 2000 9. Контрола модула смена 10. Контрола модула праћења картица 11. Контрола конекције са ДБ сервером, контрола модула ДБ сервера 12. Контрола система за обраду магнетних картица МКВ 13. Контрола система за обраду РФ картица СЦ 14. Чишћење и контрола магнетних и оптичких сензора, склопова за обраду магнетних картица, вучних ременица и точкова 15. Активација сервисног мода, контрола платформе основног оперативног система 		
2	Сервер за управљање системом - ЗР/ПОС	<ol style="list-style-type: none"> 1. Визуелни преглед инсталација 2. Контрола исправности периферних уређаја (миш, тастатура, монитор) 3. Контрола "логин" модула 4. Контрола модула контроле уређаја 5. Контрола модула бројања возила, контрола предаје сигнала о попуњености објекта 6. Контрола модула претплате СТК 2000 7. Контрола модула смена 8. Контрола модула праћења картица 9. Контрола система за обраду магнетних картица МКВ 10. Контрола система за обраду РФ картица СЦ 11. Контрола штампача рачуна 		

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности услуга „ОДРЖАВАЊЕ ПАРКИНГ ОПРЕМЕ У ОБЈЕКТУ ГАРАЖЕ“, број 73/18 ЈНМВ

		<p>12. Контрола корисничког дисплеја</p> <p>13. Чишћење и контрола магнетних и оптичких сензора, склопова за обраду магнетних картица, вучних ременица и тачкова</p> <p>14. Активација сервисног мода, контрола платформе основног оперативног система</p>		
3	Рачунар ручна наплата ПОС	<p>1. Визуелни преглед инсталација</p> <p>2. Контрола исправности периферних уређаја (миш, тастатура, монитор)</p> <p>3. Контрола "логин" модула / рад по сменама</p> <p>4. Контрола модула контроле уређаја</p> <p>5. Контрола модула бројања возила</p> <p>6. Контрола система за обраду магнетних картица МКВ</p> <p>7. Контрола система за обраду РФ картица СЦ</p> <p>8. Контрола штампача рачуна</p> <p>9. Контрола корисничког дисплеја</p> <p>10. Чишћење и контрола магнетних и оптичких сензора, склопова за обраду магнетних картица, вучних ременица и тачкова</p> <p>11. Активација сервисног мода, контрола платформе основног оперативног система</p>		
4	ИПЛС сервер система за усмеравање корисника до слободног паркинг места	<p>1. Визуелни преглед инсталација</p> <p>2. Контрола исправности периферних уређаја (миш, тастатура, монитор)</p> <p>3. Контрола "логин" модула</p> <p>4. Контрола модула рада УЗ сензора</p> <p>5. Контрола модула бројања возила, контрола предаје сигнала о попуњености објекта</p> <p>6. Контрола базе података</p>		
5	ЛПР сервер система за препознавање таблица	<p>1. Визуелни преглед инсталација</p> <p>2. Контрола исправности периферних уређаја (миш, тастатура, монитор)</p> <p>3. Контрола ЛПР базе података</p>		
6	Улазни дистрибутер картица	<p>1. Визуелни преглед кућишта</p> <p>2. Преглед механизма за отварање и затварање уређаја</p> <p>3. Визуелни преглед инсталација</p> <p>4. Контрола нивоа осетљивости идуктивних петљи</p> <p>5. Контрола исправности модула уређаја (систем за обраду магнетних картица, систем за обраду РФ картица)</p> <p>6. Контрола квалитета штампе на магнетним картицама</p> <p>7. Контрола Бацкоут детекције</p> <p>8. Контрола корисничког дисплеја</p> <p>9. Чишћење и контрола магнетних и оптичких сензора, склопова за обраду магнетних картица, вучних ременица и тачкова</p> <p>10. Контрола исправности система за одржавање оптималне температуре уређаја</p> <p>11. Контрола нивелације склопа за обраду магнетних картица</p> <p>12. Контрола конекције са ЦЦ</p>		
7	Улазни дистрибутер картица - двовисински	<p>1. Визуелни преглед кућишта</p> <p>2. Преглед механизма за отварање и затварање уређаја</p> <p>3. Визуелни преглед инсталација</p> <p>4. Контрола нивоа осетљивости идуктивних петљи</p> <p>5. Контрола исправности модула уређаја (систем за обраду магнетних картица, систем за обраду РФ картица)</p> <p>6. Контрола квалитета штампе на магнетним картицама</p> <p>7. Контрола Бацкоут детекције</p> <p>8. Контрола корисничког дисплеја</p> <p>9. Чишћење и контрола магнетних и оптичких сензора, склопова за обраду магнетних картица, вучних ременица и тачкова</p> <p>10. Контрола исправности система за одржавање оптималне температуре уређаја</p> <p>11. Контрола нивелације склопа за обраду магнетних картица</p> <p>12. Контрола конекције са ЦЦ</p>		

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности услуга „ОДРЖАВАЊЕ ПАРКИНГ ОПРЕМЕ У ОБЈЕКТУ ГАРАЖЕ“, број 73/18 ЈНМВ

8	Излазни читач картица	<ol style="list-style-type: none"> 1. Визуелни преглед кућишта 2. Преглед механизма за отварање и затварање уређаја 3. Визуелни преглед инсталација 4. Контрола нивоа осетљивости идуктивних петљи 5. Контрола исправности модула уређаја (систем за обраду магнетних картица, систем за обраду РФ картица) 6. Контрола квалитета штампе на магнетним картицама 7. Контрола Бацкоут детекције 8. Контрола корисничког дисплеја 9. Чишћење и контрола магнетних и оптичких сензора, склопова за обраду магнетних картица, вучних ременица и точкова 10. Контрола исправности система за одржавање оптималне температуре уређаја 11. Контрола нивелације склопа за обраду магнетних картица 12. Контрола конекције са ЦЦ 		
	Излазни читач картица - двовисински	<ol style="list-style-type: none"> 1. Визуелни преглед кућишта 2. Преглед механизма за отварање и затварање уређаја 3. Визуелни преглед инсталација 4. Контрола нивоа осетљивости идуктивних петљи 5. Контрола исправности модула уређаја (систем за обраду магнетних картица, систем за обраду РФ картица) 6. Контрола квалитета штампе на магнетним картицама 7. Контрола Бацкоут детекције 8. Контрола корисничког дисплеја 9. Чишћење и контрола магнетних и оптичких сензора, склопова за обраду магнетних картица, вучних ременица и точкова 10. Контрола исправности система за одржавање оптималне температуре уређаја 11. Контрола нивелације склопа за обраду магнетних картица 12. Контрола конекције са ЦЦ 		
10	Рампа - стандардна	<ol style="list-style-type: none"> 1. Визуелни преглед кућишта 2. Контрола механизма за отварање / затварање кућишта 3. Визуелни преглед инсталација 4. Контрола кретања радијуса крака рампе 5. Контрола погонског, преносног механизма и микропрекидача 6. Контрола и подешавање прописаног радијуса кретања рампе 7. Контрола затегнутости сајле и положаја крака рампе крајњи положај горе / доле 		
11	Рампа - са посебним функцијама	<ol style="list-style-type: none"> 1. Визуелни преглед кућишта 2. Контрола механизма за отварање / затварање кућишта 3. Визуелни преглед инсталација 4. Контрола кретања радијуса крака рампе 5. Контрола погонског, преносног механизма и микропрекидача 6. Контрола и подешавање прописаног радијуса кретања рампе 7. Контрола затегнутости сајле и положаја крака рампе крајњи положај горе / доле 8. Контрола електронских компоненти модула 9. Контрола / калибрација нивоа осетљивости индуктивних петљи 10. Контрола конекције са припадајућим контролним уређајем 		
12	Уређај за обраду РФ бесконтактних картица и контролу рампе/врата	<ol style="list-style-type: none"> 1. Визуелни преглед кућишта 2. Контрола механизма за отварање / затварање кућишта 3. Визуелни преглед инсталација 4. Контрола исправности корисничког дисплеја (графика, позадинско осветљење) 5. Контрола модула за обраду РФ картица 6. Контрола конекције са ћелијским рачунаром 		
13	ИНФО табла за обавештавање корисника	<ol style="list-style-type: none"> 1. Визуелни преглед уређаја 2. Визуелни преглед носача уређаја 3. Провера функционалности размене података за приказивање попуњености паркинг простора 4. Уписивање софтвера за комуникацију са системом на локацији 5. Преглед позадинског осветљења 		

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности услуга „ОДРЖАВАЊЕ ПАРКИНГ ОПРЕМЕ У ОБЈЕКТУ ГАРАЖЕ“, број 73/18 ЈНМВ

14	Аутоматска станица за плаћање	<ol style="list-style-type: none"> 1. Визуелни преглед кућишта 2. Преглед механизма за отварање и затварање уређаја, преглед нивелације 3. Контрола механизма и прекидача на вратима уређаја (позиција врата) 4. Визуелни преглед инсталација 5. Контрола исправности модула уређаја (систем за обраду магнетних картица, систем за обраду РФ картица, систем за обраду новца) 6. Чишћење и контрола магнетних и оптичких сензора, склопова за обраду магнетних картица, вучних ременица и точкова 7. Контрола квалитета штампе на магнетним картицама 8. Контрола Бацкоут детекције 9. Контрола корисничког дисплеја (графички приказ, позадинско осветљење) 10. Контрола исправности корисничких тастера 11. Чишћење и контрола сензора, вучних ременица и точкова на систему за обраду папирног новца БНВ 12. Контрола система за издавање кусура у папирним апоенима 13. Контрола и чишћење канала за обраду кованог новца 14. Контрола и чишћење канала система за издавање кусура у кованицама 15. Контрола исправности система за одржавање оптималне температуре уређаја 16. Контрола конекције са ћелијским рачунаром 		
15	Валидатор платних картица	<ol style="list-style-type: none"> 1. Визуелни преглед кућишта 2. Преглед механизма за отварање и затварање уређаја, преглед нивелације 3. Контрола механизма и прекидача на вратима уређаја (позиција врата) 4. Визуелни преглед инсталација 5. Контрола исправности модула уређаја (систем за обраду магнетних картица, систем за обраду РФ картица, систем за обраду новца) 6. Чишћење и контрола магнетних и оптичких сензора, склопова за обраду магнетних картица, вучних ременица и точкова 7. Контрола квалитета штампе на магнетним картицама 8. Контрола Бацкоут детекције 9. Контрола корисничког дисплеја (графички приказ, позадинско осветљење) 10. Контрола исправности корисничких тастера 11. Контрола исправности система за одржавање оптималне температуре уређаја 12. Контрола конекције са ћелијским рачунаром 		
16	Камера смарт ЛПП	<ol style="list-style-type: none"> 1. Визуелни преглед кућишта камера 2. Визуелни преглед инсталације камера 3. Контрола квалитета слике, углова снимања 		
	Ултразвучни сензор	<ol style="list-style-type: none"> 1. Визуелни преглед кућишта сензора 2. Визуелни преглед инсталације до сензора 3. Контрола / калибрација УЗ сигнала 		
18	Мултиплексер	<ol style="list-style-type: none"> 1. Визуелни преглед кућишта 2. Визуелни преглед инсталација 3. Контрола исправности модула уређаја 4. Контрола исправности система за одржавање оптималне температуре уређаја 5. Контрола конекције са ИПЛС рачунаром 		
УКУПНО А1:				

2. Основне услуге одржавања и услуге замене резервних делова:

А – Услуге подршке				
Р.Б	Врста услуге	Опис услуге	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом
1	Услуга изласка на локацију и детекција отказа	<ol style="list-style-type: none"> 1. Излазак на паркиралиште у року предвиђеним уговором 2. Визуелни преглед уређаја и детекција отказа 		

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности услуга „ОДРЖАВАЊЕ ПАРКИНГ ОПРЕМЕ У ОБЈЕКТУ ГАРАЖЕ“, број 73/18 ЈНМВ

2	Отклањање отказа без употребе резервних делова и материјала	1. Подешавање, дотезање, ресетовање, разне корекције 2. Контрола исправности уређаја		
Б - Услуга замене електронских плоча				
Р.Б	Врста услуге	Опис услуге	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом
1	МКТ - јединица за обраду магнетних картица	1. Замена Електронске „драјвер“ плоче за обраду података 2. Контрола		
2	Јединица за штампање података на картици	1. Замена Електронске „драјвер“ плоче за обраду података 2. Контрола		
3	Јединица за пријем и исецање паркинг картица	1. Замена Електронске „драјвер“ плоче за обраду података 2. Контрола		
4	Јединица за обраду података РФ медија	1. Замена Електронске „драјвер“ плоче за обраду података 2. Контрола		
5	Плоча за напајање улазног дистрибутера или излазног читача	1. Замена плоче за напајање 2. Контрола		
6	Плоча за детекцију присуства возила Двоструки детектор присуства возила 24В	1. Замена плоче за детекцију присуства возила 2. Контрола		
7	Главна рачунарска плоча дистрибутера картица Ембедед ВИ	1. Замена рачунарске плоче 2. Пребацивање података за идентификацију уређаја 3. Комплетан „упдате“ 4. Контрола		
8	Плоча за контролу рада рампе	1. Замена Електронске „драјвер“ плоче за контролу рада рампе 2. Контрола		
9	Комуникација са складиштем за кованице Тип „Хоппер“	1. Замена Електронске „драјвер“ плоче за обраду података 2. Контрола		
10	Систем за дистрибуцију кованица	1. Замена Електронске „драјвер“ плоче за обраду података 2. Контрола		
11	Комуникација са складиштем за кованице	1. Замена Електронске плоче 2. Контрола		
12	Комуникација са системом за дистрибуцију новчаница	1. Замена Електронске плоче 2. Контрола		
13	Помоћна плоча за комуникацију	1. Замена Електронске плоче 2. Контрола		

**Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности услуга „ОДРЖАВАЊЕ ПАРКИНГ
ОПРЕМЕ У ОБЈЕКТУ ГАРАЖЕ“, број 73/18 ЈНМВ**

14	ПКА/ПАУ - Плоча за напајање свих елемената станице за плаћање	1. Замена Електронске плоче 2. Контрола		
15	ПКА/ПАУ - ЗЦГВА плоча	1. Замена ЗЦГВА плоче 2. Пребацивање података за идентификацију уређаја 3. Комплетан „уодате“ 4. Контрола		
16	ПКА/ПАУ - Плоча са свим конекторским комуникацијама	1. Замена плоче са свим конекторским комуникацијама 2. Контрола		
17	Улаз / излаз - Плоча са свим конекторским комуникацијама	1. Замена плоче са свим конекторским комуникацијама 2. Контрола		
18	Дисплеј	1. Замена Електронске „драјвер“ плоче за обраду података 2. Контрола		

Ц - Услуга замене механичких и електронских склопова

Р.6	Врста услуге	Опис услуге	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом
1	Замена тастера на улазном дистрибутеру	1. Демонтажа неисправног елемента 2. Монтажа исправног елемента		
2	Замена тастера за интерфон	1. Демонтажа неисправног елемента 2. Монтажа исправног елемента		
3	Замена корисничког дисплеја	1. Демонтажа неисправног елемента 2. Монтажа исправног елемента		
4	Замена јединице за обраду и дистрибуирање паркинг жетона	1. Демонтажа неисправног елемента 2. Монтажа исправног елемента		
5	Замена регулатора константне температуре унутар уређаја	1. Демонтажа неисправног елемента 2. Монтажа исправног елемента		
6	Замена лежајева на краку рампе	1. Демонтажа неисправног елемента 2. Монтажа исправног елемента		
7	Замена микро прекидача за одређивање позиције крака рампе	1. Демонтажа неисправног елемента 2. Монтажа исправног елемента		
8	Замена микро прекидача за контролу позиције врата	1. Демонтажа неисправног елемента 2. Монтажа исправног елемента		
9	Замена система за дистрибуцију новчаница - издавање кусура	1. Демонтажа неисправног елемента 2. Монтажа исправног елемента		

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности услуга „ОДРЖАВАЊЕ ПАРКИНГ ОПРЕМЕ У ОБЈЕКТУ ГАРАЖЕ“, број 73/18 ЈНМВ

10	Замена система за дистрибуцију кованица	1. Демонтажа неисправног елемента 2. Монтажа исправног елемента		
11	Замена реглета за напајање станице за плаћање	1. Демонтажа неисправног елемента 2. Монтажа исправног елемента		
12	Замена батерије за чување података на станици за плаћање	1. Демонтажа неисправног елемента 2. Монтажа исправног елемента		
13	Замена ТФТ монитора на станици за плаћање	1. Демонтажа неисправног елемента 2. Монтажа исправног елемента		
14	Замена механизма рампе	1. Демонтажа неисправног елемента 2. Монтажа исправног елемента		
15	Замена прозирног клирита на инфо табли	1. Демонтажа неисправног елемента 2. Монтажа исправног елемента		
16	Замена дисплеја на инфо табли	1. Демонтажа неисправног елемента 2. Монтажа исправног елемента		

Д - Услуга репарације механичко електронских склопова

Р.6	Врста услуге	Опис услуге	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом
1	Репарација МКТ - јединице за обраду магнетних картица	1. Демонтажа 2. Замена магнетне главе 3. Замена погонских точкова 4. Замена погонске ременице 5. Чишћење оптичких сензора за контролу положаја картице 6. Уписивање софтвера 7. Контрола 8. Монтажа		
2	Репарација јединице за обраду и дистрибуцију паркинг жетона	1. Демонтажа 2. Замена дефектних механичких делова		
3	Репарација јединице за складиштење паркинг жетона	1. Демонтажа 2. Замена механизма за дистрибуцију паркинг жетона 3. Контрола 4. Монтажа		
4	Репарација јединице за штампање података на картици	1. Демонтажа 2. Замена главе за штампање текста 3. Замена погонске ременице 4. Контрола 5. Монтажа		
5	Репарација јединице за пријем и исецање паркинг картица	1. Демонтажа 2. Замена механизма за исецање паркинг картица 3. Замена погонске ременице 4. Чишћење оптичких сензора за контролу положаја картице 5. Контрола 6. Монтажа		

**Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности услуга „ОДРЖАВАЊЕ ПАРКИНГ
ОПРЕМЕ У ОБЈЕКТУ ГАРАЖЕ“, број 73/18 ЈНМВ**

6	Репарација регулатора константне температуре унутар уређаја	1. Демонтажа 2. Замена електричног грејача 3. Замена погонског мотора вентилатора 4. Контрола 5. Монтажа		
7	Репарација БНА уређаја (по потреби)	1. Демонтажа 2. Одстрањивање остатака новчанице из механизма 3. Замена улазног погонског ремена 4. Чишћење од опиљака папирног новца 5. Контрола 6. Монтажа		
8	Репарација система за дистрибуцију кованица Дистрибутер кованица	1. Демонтажа 2. Замена 11 оптичких сензора за детекцију кованица 3. Чишћење механизма за усмеравање кованица 4. Чишћење механизма за дистрибуцију кованица 5. Контрола 6. Монтажа		
	Репарација система за оперативно одлагање кованица Тип: „Рецикле бин“	1. Демонтажа 2. Чишћење оптичких сензора за детекцију положаја механизма 3. Чишћење механизма за дистрибуцију кованица 4. Контрола 5. Монтажа		
10	Репарација складишта за кованице Тип: „Хоппер“	1. Демонтажа 2. Чишћење механизма за усмеравање кованица 3. Чишћење механизма за дистрибуцију кованица 4. Чишћење оптичких сензора за детекцију пролаза кованица 5. Контрола 6. Монтажа		
11	Репарација складишта за новчанице Касета мах 2000 ком	1. Демонтажа 2. Замена ком. конектора између касете и уређаја БНБ571 3. Контрола 4. Монтажа		
12	Репарација ултразвучног сензора	1. Демонтажа 2. Замена ултразвучне главе 3. Уписивање софтвера 4. Контрола 5. Монтажа		
13	Репарација електронске плоче за контролу рампе	1. Демонтажа 2. Замена неисправних ел. компоненти 3. Контрола 4. Монтажа		
14	Репарација дисплеја инфо табле	1. Демонтажа 2. Замена неисправних ел. компоненти 3. Контрола 4. Монтажа		

Е - Услуга измене конфигурације уређаја и система

Р.Б	Врста услуге	Опис услуге	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом
1	Реконфигурација хелијског рачунара	1. Измена геометрије паркиралишта 2. Параметризација функционалности уређаја 3. Модификација - параметризација улазно / излазне секције		
2	Реконфигурација постојећег уређаја услед дислокације	1. Параметризација на нивоу хелијског рачунара 2. Конфигурација И/О секције, периферних компоненти 3. Упис оперативних података		

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности услуга „ОДРЖАВАЊЕ ПАРКИНГ ОПРЕМЕ У ОБЈЕКТУ ГАРАЖЕ“, број 73/18 ЈНМВ

	(ПГЛ, ПЛ, ПХУ, ПКА, ПАУ, ПТЛ)			
3	Конфигурација новог уређаја услед проширивања система (ПГЛ, ПЛ, ПХУ, ПКА, ПАУ, ПТЛ)	1. Параметризација на нивоу ћелијског рачунара 2. Конфигурација И/О секције, периферних компоненти 3. Упис оперативних података		
4	Реконфигурација ПКА услед хардверске модификације / надоградње	1. Параметризација на нивоу ћелијског рачунара 2. Конфигурација И/О секције, периферних компоненти 3. Упис оперативних података		
5	Реконфигурација ПАУ услед хардверске модификације / надоградње	1. Параметризација на нивоу ћелијског рачунара 2. Конфигурација И/О секције, периферних компоненти 3. Упис оперативних података		
6	Реконфигурација ПГЛ, ПЛ, ПХУ, ПТЛ услед хардверске модификације / надоградње	1. Параметризација на нивоу ћелијског рачунара 2. Конфигурација И/О секције, периферних компоненти 3. Упис оперативних података		
7	Модификација артикала	1. Модификација артикла вредносна картица 2. Модификација артикла паркинг ваучер / "меетинг" картица 3. Модификација артикла при паид / пост паид		
8	Модификација тарифног модула за рачунање износа за плаћање	1. Структура тарифа 2. Време трајања 3. Цена		
9	Конфигурација складишта новца у ПКА без измене структуре новчаница и кованица	1. Конфигурација складишта за новац 2. Конфигурација калкулације наплате 3. Конфигурација износа кусура		
10	Конфигурација складишта новца у ПКА са изменом структуре новчаница и кованица	1. Конфигурација складишта за новац 2. Конфигурација калкулације наплате 3. Конфигурација износа кусура 4. Уписивање "бетрибт" фајла		
11.	Конфигурација новог ћелијског рачунара	1. Израда геометрије паркиралишта 2. Параметризација функционалности уређаја 3. Параметризација улазно / излазне секције 4. Активација артикла 5. Структура тарифа		
12	Конфигурација новог ПОС рачунара	1. Параметризација на нивоу ПОС рачунара 2. Конфигурација И/О секције, периферних компоненти 3. Упис оперативних података		
Ф - Услуга ремонта уређаја				
Р.6	Врста услуге	Опис услуге	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности услуга „ОДРЖАВАЊЕ ПАРКИНГ ОПРЕМЕ У ОБЈЕКТУ ГАРАЖЕ“, број 73/18 ЈНМВ

1	Полуремонт БНА уређаја (на сваких примљених 100.000 новчаница)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Демонтажа 2. Замена транспортних ременица 3. Замена ременица "оутлет" 4. Замена ременица међукасе 5. Сервисирање вучних мотора 6. Монтажа 		
2	Индустријски ремонт БНА уређаја (на сваких примљених 350.000 новчаница)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Демонтажа 2. Замена свих виталних покретних делова уређаја (осовина, зупчаника, погонских ременика и котурова, кугличних лежајева итд.), према препоруци произвођача, без обзира на степен оштећења при експлоатацији 3. Сервисирање вучних мотора 4. Чишћење и лубрикација потребних елемената 5. Контрола и калибрација оптичких елемената и сензора 6. Ресет уређаја 7. Фабричко сетовање 8. Монтажа 		
3	Ремонт мотора и трансмисије рампе	<ol style="list-style-type: none"> 1. Демонтажа модула мотора и преноса 2. Расклапање 3. Чишћење и одмашћивање 4. Обрада осовина 5. Замена лежајева 6. Замена оштећених зупчаника 7. Замена потрошног материјала 8. Лубрикација 9. Склапање 10. Контрола под оптерећењем 11. Монтажа модула мотора и преноса 12. Калибрација путање и крајњих позиција крака рампе 		

Г- Остале услуге на одржавању система

Р.б	Врста услуге	Опис услуге	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом
1	Демонтажа уређаја (ПГЛ, ПЛ, ПХУ, АС, ПТЛ)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Развезивање електро и комуникационе инсталације 2. Демонтажа уређаја 		
2	Демонтажа уређаја (ПКА, ПАУ)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Развезивање електро и комуникационе инсталације 2. Демонтажа уређаја 3. Демонтажа металног постаментa 		
3	Монтажа уређаја (ПГЛ, ПЛ, ПХУ, АС, ПТЛ)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Монтажа уређаја 2. Повезивање електро и комуникационе инсталације 		
4	Монтажа уређаја (ПКА, ПАУ)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Монтажа металног постаментa 2. Монтажа уређаја 3. Повезивање електро и комуникационе инсталације 		
5	Усецање и формирање индуктивне петље у готову асфалтну или бетонску подлогу	<ol style="list-style-type: none"> 1. Просецање подлоге 2. Полагање инсталације индуктивне петље 3. Заптивање двокомпонентним лепком 		
6	Израда и полагање индуктивне петље у свежу бетонску подлогу	<ol style="list-style-type: none"> 1. Израда петље од профилисаних елемената 2. Полагање петље у подлогу 		
7	Пребацивање компоненти из кућишта уређаја (ПГЛ, ПЛ, ПХУ, АС, ПТЛ)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Демонтажа свих компоненти из постојећег кућишта 2. Демонтажа свих електро водова и носача елемената 3. Ожичење новог кућишта 4. Монтажа и повезивање свих компоненти 5. Контрола рада уређаја 		

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности услуга „ОДРЖАВАЊЕ ПАРКИНГ ОПРЕМЕ У ОБЈЕКТУ ГАРАЖЕ“, број 73/18 ЈНМВ

8	Пребацивање компоненти из кућишта уређаја (ПКА, ПАУ)	1. Демонтажа свих компоненти из постојећег кућишта 2. Демонтажа свих електро водова и носача елемената 3. Ожичење новог кућишта 4. Монтажа и повезивање свих компоненти 5. Контрола рада уређаја		
9	Демонтажа инфо табле	1. Развезивање електро и комуникационе инсталације 2. Демонтажа табле		
10	Монтажа инфо табле	1. Монтажа табле 2. Повезивање електро и комуникационе инсталације		
11	Обука корисника система	Обука за рад на систему Ентерво: 1. Ниво одржавање 2. Ниво инкасат 3. Ниво благајна 4. Ниво Администратор Једнодневни термин - максимум 5 учесника		
12	Лимарско - фарбарски радови - репарација шасије уређаја ПГЛ, ПЛ, ПХУ, ПТЛ	1. Демонтажа свих компоненти из постојећег кућишта 2. Демонтажа свих електро водова и носача елемената 3. Корекција геометрије уређаја 4. Обрада и припрема површина за фарбање 5. Фарбање уређаја са П ефектом 6. Ожичење кућишта 7. Монтажа и повезивање свих компоненти 8. Контрола рада уређаја		
13	Лимарско - фарбарски радови - репарација шасије уређаја АС	1. Демонтажа свих компоненти из постојећег кућишта 2. Демонтажа свих електро водова и носача елемената 3. Корекција геометрије уређаја 4. Обрада и припрема површина за ф5. Фарбање уређаја са П ефектом 6. Ожичење кућишта 7. Монтажа и повезивање свих компоненти 8. Контрола рада уређаја арбање		
14	Лимарско - фарбарски радови - репарација шасије уређаја ПКА, ПАУ	1. Демонтажа свих компоненти из постојећег кућишта 2. Демонтажа свих електро водова и носача елемената 3. Корекција геометрије уређаја 4. Обрада и припрема површина за фарбање 5. Фарбање уређаја са П ефектом 6. Ожичење кућишта 7. Монтажа и повезивање свих компоненти 8. Контрола рада уређаја		
УКУПНО А2:				

3. Услуге на захтев Наручиоца услуга према радном сату

Х- Специфичне услуге на захтев Наручиоца				
Р.Б	Врста услуге	Опис услуге	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом
1	Радни сат техничара одржавања	Тарифирање - норма/час		
2	Радни сат администратора система	Тарифирање - норма/час		
3	Радни сат програмера	Тарифирање - норма/час		
УКУПНО А3:				
УКУПНО А1+А2+А3:				

Место и датум: _____

назив Понуђача, потпис
овлашћеног лица и овера

НАПОМЕНА:

- **Горња табела је само модел који садржи минималне податке Обрасца структуре понуђене цене. Образац структуре понуђене цене даје се у форми у којој је понуђачу могуће да прикаже све елементе од којих се цена састоји. Понуђач сам одређује број редова табеле обрасца структуре понуђене цене у зависности од броја позиција. То значи да Понуђач сам израђује Образац структуре понуђене цене, поштујући форму и садржину модела датог у конкурсној документацији.**

Упутство како да се попуни образац структуре понуђене цене

- Образац структуре понуђене цене, као обавезни део конкурсне документације, понуђач мора доставити у понуди;
- Образац доставити попуњен ручно, на компјутерском штампачу или писаћој машини, у форми која одговара понуђачу;
- Образац мора потписати овлашћено лице понуђача;
- Рубрика "ЕЛЕМЕНТИ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ по ставкама" попуњава се на начин да обухвати све трошкове који су уграђени у укупно понуђену цену, а које је могуће одвојено приказати.
- Минимални садржај Обрасца структуре понуђене цене дат је у табели која је саставни део овог обрасца конкурсне документације. У случају да Образац структуре понуђене цене не садржи најмање онолико података који су наведени у табели, Наручилац ће сматрати да Образац структуре понуђене цене није сачињен и одбиће такву понуду као неприхватљиву.
- Цене из овог обрасца морају бити изражене у истој валути у којој је дата понуда;
- Укупна вредност понуде из Обрасца 6. мора бити идентична са укупном ценом из Обрасца 9. У случају разлике између јединичне цене и укупне цене, меродавна је јединична цена.

10. СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

ПРИЛОГ 1

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИЗДАВАЊУ ИНСТРУМЕНТА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА УГОВОРНЕ ОБАВЕЗЕ

Пословно име понуђача: _____

Број и датум понуде: _____

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да ћу, уколико ми буде додељен оквирни споразум у поступку јавне набавке „ОДРЖАВАЊЕ ПАРКИНГ ОПРЕМЕ У ОБЈЕКТУ ГАРАЖЕ“ БРОЈ 73/18 ЈНМВ, приликом потписивања оквирног споразума, као средство финансијског обезбеђења својих уговорних обавеза, доставити:

- 1) сопствену бланко соло меницу за добро извршење посла, безусловну, наплативу на први позив (печатом оверену и потписану),
 - 2) доказ о регистрацији менице у Регистру меница Народне банке Србије (оригинал или копија),
 - 3) копију картона депонованих потписа и ОП образац.
 - 4) попуњено, печатом оверено и потписано менично овлашћење насловљено на: АД Аеродром Никола Тесла Београд, 11180 Београд 59, са клаузулом „без протеста“, у износу од 10% од вредности оквирног споразума (без ПДВ), са роком важности 30 дана дужим од истека рока важења оквирног споразума
- Меница мора бити потписана и печатом оверена, не сме бити перфорирана, нити да садржи било који други податак осим потписа и печата

_____ Место и датум:

_____ М.П.

_____ Назив понуђача,
потпис овлашћеног лица
понуђача

НАПОМЕНА:

- Изјава се прилаже уз понуду, а менично овлашћење (као и меница, картон депонованих потписа и ОП образац) доставља се приликом потписивања Оквирног споразума

ПРИЛОГ 2

ОБРАЗАЦ - МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА

На основу «Закона о меници» (СЛ. ФНРЈ бр. 104/46, СЛ. СФРЈ бр. 16/65, 54/70 и 57/89, СЛ. СРЈ бр. 46/96), «Одлуке гувернера НБЈ о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета» (СЛ. СРЈ бр.29/02 и 30/02) и «Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета» (СЛ. СРЈ бр.34/02, СГ. РС 43/04)

ДУЖНИК: _____

(назив и адреса)

МБР _____

ПИБ: _____

ТЕКУЋИ РАЧУНИ И НАЗИВ БАНАКА

ОДГОВОРНО ЛИЦЕ ЗА ЗАСТУПАЊЕ:

(унети одговартајуће податке дужника – издаваоца менице)

ИЗДАЈЕ:

ОВЛАШЋЕЊЕ - МЕНИЧНО ПИСМО
- за корисника бланко сопствене менице-

КОРИСНИК: АД Аеродром Никола Тесла Београд, 11180 Београд 59, ул. текући рачун : 125-1721427-98 код Piraeus bank

Предајемо Вам бланко сопствену (соло) меницу број _____ (унети серијски број менице),), као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла поднете у поступку јавне набавке „ОДРЖАВАЊЕ ПАРКИНГ ОПРЕМЕ У ОБЈЕКТУ ГАРАЖЕ“ БРОЈ 73/18 ЈНМВ.

Овлашћујемо Повериоца, да предату меницу може попунити у износу од 10 % од укупне вредности оквирног споразума, без ПДВ, тј. на износ од _____ (словима:

_____ динара), и да безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски у складу са важећим прописима, изврши наплату са свих рачуна Дужника– издаваоца менице из новчаних средстава, односно друге имовине код банака, а у корист Повериоца.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање Дужника, статусних промена или оснивања нових правних субјеката од стране овлашћеног лица за заступање Дужника, и других промена од значаја за правни промет.

Рок важења меничног овлашћења је 30 дана дужим од истека рока важења оквирног споразума.

Меницу за добро извршење посла наручилац ће наплатити уколико понуђач не изврши своје обавезе у свему у складу са Оквирним споразумом.

Место и датум:

М.П.

Овлашћено лице понуђача

Напомена:

Заједно са попуњеним, овереним печатом и потписаним Обрасцем меничног овлашћења доставити:

- 1) бланко соло меницу (печатом оверену и потписану),
- 2) захтев за регистрацију менице у Регистру меница Народне банке Србије са овереним пријемом истог од стране пословне банке (оригинал или копија),
- 3) попуњено, печатом оверено и потписано менично овлашћење
- 4) копију картона депонованих потписа и ОП образац. Меница мора бити потписана и печатом оверена, не сме бити перфорирана, нити да садржи било који други податак осим потписа и печата.

ПРИЛОГ 3

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИЗДАВАЊУ ИНСТРУМЕНТА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА УГОВОРНЕ ОБАВЕЗЕ

Пословно име понуђача: _____

Број и датум понуде: _____

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да ћу, уколико ми буде додељен оквирни споразум у поступку јавне набавке „ОДРЖАВАЊЕ ПАРКИНГ ОПРЕМЕ У ОБЈЕКТУ ГАРАЖЕ“ **БРОЈ 73/18 ЈНМВ** приликом приликом примопредаје прве пружене услуге, као средство финансијског обезбеђења својих уговорних обавеза, доставити:

- 1) сопствену бланко соло меницу за **отклањање грешака у гарантном року**, безусловну, наплативу на први позив (печатом оверену и потписану),
- 2) доказ о регистрацији менице у Регистру меница Народне банке Србије (оригинал или копија),
- 3) копију картона депонованих потписа и ОП образац .
- 4) попуњено, печатом оверено и потписано менично овлашћење насловљено на: АД Аеродром Никола Тесла Београд, 11180 Београд 59, са клаузулом „без протеста“, у износу од 10% од вредности оквирног споразума (без ПДВ), са роком важења 5 дана дужим од уговореног гарантног рока.

Меница мора бити потписана и печатом оверена, не сме бити перфорирана, нити да садржи било који други податак осим потписа и печата

У _____, дана _____

М.П.

назив Понуђача, потпис
овлашћеног лица и овера

НАПОМЕНА:

- Изјава се прилаже уз понуду, а менично овлашћење (као и меница, картон депонованих потписа и ОП образац) доставља се приликом примопредаје прве пружене услуге

ПРИЛОГ 4

ОБРАЗАЦ - МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА

На основу «Закона о меници» (СЛ. ФНРЈ бр. 104/46, СЛ. СФРЈ бр. 16/65, 54/70 и 57/89, СЛ. СРЈ бр. 46/96), «Одлуке гувернера НБЈ о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета» (СЛ. СРЈ бр.29/02 и 30/02) и «Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета» (СЛ. СРЈ бр.34/02, СГ. РС 43/04)

ДУЖНИК: _____
(назив и адреса)

МБР _____

ПИБ: _____

ТЕКУЋИ РАЧУНИ И НАЗИВ БАНАКА
: _____

ОДГОВОРНО ЛИЦЕ ЗА ЗАСТУПАЊЕ:

(унети одговартајуће податке дужника – издаваоца менице)
ИЗДАЈЕ:

ОВЛАШЋЕЊЕ - МЕНИЧНО ПИСМО
- за корисника бланко сопствене менице-

КОРИСНИК: АД Аеродром Никола Тесла Београд, 11180 Београд 59, текући рачун: 125-1721427-98 код Piraeus bank

Предајемо Вам бланко сопствену (соло) меницу број _____ (унети серијски број менице), као средство финансијског обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року поднете у поступку јавне набавке „ОДРЖАВАЊЕ ПАРКИНГ ОПРЕМЕ У ОБЈЕКТУ ГАРАЖЕ“ БРОЈ 73/18 ЈНМВ.

Овлашћујемо Повериоца, да предату меницу може попунити у износу од 10 % од укупне вредности оквирног споразума, без ПДВ, тј. на износ од _____ (словима:

_____ динара), и да безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски у складу са важећим прописима, изврши наплату са свих рачуна Дужника– издаваоца менице из новчаних средстава, односно друге имовине код банака, а у корист Повериоца.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање Дужника, статусних промена или оснивања нових правних субјеката од стране овлашћеног лица за заступање Дужника, и других промена од значаја за правни промет.

Рок важења меничног овлашћења је до _____ године.

Меницу за за отклањање грешака у гарантном року наручилац ће наплатити уколико понуђач не изврши своје обавезе у свему у складу са Оквирним споразумом.

У _____, дана _____

Одговорно лице понуђача

М.П.

Напомена:

Заједно са попуњеним, овереним печатом и потписаним Обрасцем меничног овлашћења доставити:

- 1) бланко соло меницу (печатом оверену и потписану),
- 2) захтев за регистрацију менице у Регистру меница Народне банке Србије са овереним пријемом истог од стране пословне банке (оригинал или копија),
- 3) попуњено, печатом оверено и потписано менично овлашћење
- 4) копију картона депонованих потписа и ОП образац. Меница мора бити потписана и печатом оверена, не сме бити перфорирана, нити да садржи било који други податак осим потписа и печата.



11. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

(навести назив и седиште понуђача)

У складу са чланом 88. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије", бр.124/12 и 14/15), као и чл. 6. и 19. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Службени гласник Републике Србије", бр.29/13) достављамо структуру трошкова за припремање понуде за јавну набавку „ОДРЖАВАЊЕ ПАРКИНГ ОПРЕМЕ У ОБЈЕКТУ ГАРАЖЕ“ БРОЈ 73/18 ЈНМВ, и то:

Р.бр.	Врста трошкова	Износ у динарима/еврима
1		
2		
3		
4		

Напомена: Сходно члану 88. став 2. Закона о јавним набавкама трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова, осим у случају из става 3. истог члана, ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, под условом да је понуђач тражио накнаду трошкова у својој понуди.

Место и датум: _____

Назив Понуђача
потпис и овера

Напомена:
Достављање овог обрасца није обавезно.

12. ОБРАЗАЦ НАРУЏБЕНИЦЕ



НАРУЧИЛАЦ: АД Аеродром Никола
Тесла Београд, 11180 Београд 59
ПИБ: 100000539
Матични број: 07036540
Број рачуна: 125-1721427-98 -
PIRAEUS BANK, AD, BEOGRAD
Контакт: мејл@наручиоца

Лого добављача (уколико га
добављач поседује)

ДОБАВЉАЧ: Назив добављача и
седиштеXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
ПИБ: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
Матични број: XXXXXXXXXXXXXXX
Број рачуна и назив банке:
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
Контакт: мејл@добављача

На основу закљученог оквирног споразума број XXXXXXXX од XX.XX.2018. године, за јавну набавку „ОДРЖАВАЊЕ ПАРКИНГ ОПРЕМЕ У ОБЈЕКТУ ГАРАЖЕ“ БРОЈ 73/18 ЈНМВ, [функција, име и презиме представника наручиоца], издаје

НАРУЏБЕНИЦУ НА ОСНОВУ ЗАКЉУЧЕНОГ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА БРОЈ XXXXX ОД XX.XX.XXXX. године

Р.бр.	ОПИС УСЛУГЕ	Јед. мере	Кол.	Јединична цена без ПДВ	Укупно без без ПДВ
1.					
2.					
Укупно РСД					

Рок важења оквирног споразума: XX.XX.2019. године.

Рок и начин плаћања: у складу са условима из оквирног споразумома.

Рок извршења: у складу са условима из оквирног споразумома.

Место извршења: Аеродром Никола Тесла Београд.

Саставио:

Одобрио:

Контролисао:

Потпис овлашћеног лица:

М.П.

Напомена:

Образац наруџбенице представља модел који ће Наручилац издавати Пружаоцу услуге приликом реализације оквирног споразума.

Образац наруџбенице може се изменити приликом реализације оквирног споразума, уз сагласност Наручиоца и Пружаоца услуге.

ПОТПИСОМ ОБРАСЦА, ПОНУЂАЧ ДАЈЕ САГЛАСНОСТ НА МОДЕЛ НАРУЏБЕНИЦЕ КОЈА ЋЕ МУ БИТИ ИЗДАТА ПРИЛИКОМ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Место и датум:

М.П.

Потпис понуђача