

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности услуга "Редовно месечно одржавање и поправка лифтова и покретних степеница", број 07/16 ЈНМВ



КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**Предмет јавне набавке
"РЕДОВНО МЕСЕЧНО ОДРЖАВАЊЕ И ПОПРАВКА ЛИФТОВА И ПОКРЕТНИХ
СТЕПЕНИЦА"**

ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

**Врста предмета јавне набавке
УСЛУГЕ**

**Редни број јавне набавке
07/16 ЈНМВ**

Београд, мај 2016. године

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности услуга "Редовно месечно одржавање и поправка лифтова и покретних степеница", број 07/16 ЈНМВ

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије", бр. 124/12, 14/15 и 68/15) и члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова "Службени гласник Републике Србије", бр. 29/13 и 104/13) и на основу Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности број 31-74/1 од 28.04.2016, Одлуке о измени одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности бр. 7/16 ЈНМВ од 28.04.2016 број 31-74/2 од 19.05.2016 и Решења о образовању комисије за јавну набавку мале вредности број 31-659 од 28.04.2016, Решења о измени решења о образовању комисије за јавну набавку број 31-659/1 од 19.05.2016, припремљена је следећа

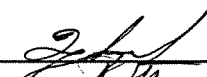
**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ "РЕДОВНО МЕСЕЧНО ОДРЖАВАЊЕ И
ПОПОРАВКА ЛИФТОВА И ПОКРЕТНИХ СТЕПЕНИЦА"
БРОЈ 07/16 ЈНМВ**


САДРЖАЈ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ:


1. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ
2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
3. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ
4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА
5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ
6. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
7. МОДЕЛ УГОВОРА
8. ТЕКСТ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДЕ
9. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО СЕ ПОПУЊАВА
10. ОБРАЗАЦ ФИНАНСИСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА
11. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ
12. ПРИЛОГ А и Б

САГЛАСНИ ЧЛАНОВИ КОМИСИЈЕ НА КОНКУРСНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ "РЕДОВНО МЕСЕЧНО ОДРЖАВАЊЕ И ПОПОРАВКА ЛИФТОВА И ПОКРЕТНИХ СТЕПЕНИЦА" БРОЈ 07/16 ЈНМВ.

- Миле Дејановић, председник
- Рувидић Милосав, члан
- Марко Здравковић, члан, службеник за јавне набавке









Директор делатности
техничког одржавања


_____ мп
Драган Димитријевић, дипл. инж.

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ

ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ:	
Назив наручиоца:	Акционарско друштво Аеродром Никола Тесла Београд
Адреса:	П.фах 39, ПАК 201970, 11271 Сурчин, 11180 Београд 59
Седиште (град и општина):	Београд, Сурчин
Матични број:	07036540
ПИБ број:	100000539
Шифра делатности наручиоца	5223
Интернет адреса наручиоца	www.beg.aero
Директор или лице овлашћено за потписивање Уговора о јавној набавци:	Драган Димитријевић, дипл. инж., по овлашћењу в.д. генералног директора Саше Влаисављевића дипл.инж.
Особа за контакт:	Миле Дејановић
Број телефона особе за контакт:	011-209-4876
Број факса особе за контакт:	/
е-маил особе за контакт	javnenabavke@beg.aero
ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ	
Предмет јавне набавке услуга	"РЕДОВНО МЕСЕЧНО ОДРЖАВАЊЕ И ПОПОРАВКА ЛИФТОВА И ПОКРЕТНИХ СТЕПЕНИЦА"
Број јавне набавке	07/16 ЈНМВ
Врста поступка јавне набавке	Предметна јавна набавка спроводи се у поступку јавне набавке мале вредности, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.
Спровођењепоступка	Поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Опис предмета јавне набавке:

Подразумева редовно месечно одржавање свих покретних степеница (два пута месечно, дефинисано прописом), редовно месечно одржавање свих лифтова (једном месечно, дефинисано прописом), као и долазак сервисера са заменом резервних делова на лифтовима и ескалаторима.

Назив и ознака из општег речника набавке:

50750000 – Услуге одржавања лифтова,

50740000 - Услуге поправке и одржавања покретних степеница;

Партије:

Јавна набавка није обликована по партијама

3. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке

A-I - REDOVNO MESEČNO ODRŽAVANJE I POPRAVKA LIFTOVA - 2016

R.br.	OZNAKA LIFTA	MESEČNO REDOVNO ODRŽAVANJE (za jedan mesec) (din)	MESEČNO REDOVNO ODRŽAVANJE (Jan. – Nov.) (11 x mesečni servis) (din)	POJAČANO REDOVNO GODIŠNJE SODRŽAVANJE (Decembar) (din)	UKUPNO ZA GODINU DANA (din)
		A	B = 11 x A	C	D = B + C
1	L - 1				
2	L - 2				
3	L - 3				
4	L - 4				
5	L - 5				
6	L - 6				
7	L - 7				
8	L - 8				
9	L - 9				
10	L - 10				
11	L - 12				
12	L - 13				
13	L - 14				
14	L - 16				
15	L - 17				
16	L - 18				
A-I	UKUPNO REDOVNO GODIŠNJE ODRŽAVANJE SVIH LIFTOVA (din)				

A-II - POPRAVKA LIFTOVA PO POZIVU - 2016

Jediničnom cenom usluge po pozivu obuhvatiti, dolazak servisera, cenu rezervnog dela, rad servisera na zameni dela, odnosno sve troškove za zamenu konkretnog rezervnog dela

R. br.	Element lifta	Jed. mere	Jedinična cena usluge po pozivu (din)
A	POGONSKA MAŠINA		
1	Užetnjača tip Končar	kom.	
2	Užetnjača tip Alberto Sassi	kom.	
3	Recikliranje hidro ulja	l	
4	Dolivanje hidro ulja	l	
5	Ventilski blok 1 1/2"	kom.	
6	Grejač ulja	kom.	
7	Termostat	kom.	

Handwritten signatures and initials.

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности услуга "Редовно месечно одржавање и поправка лифтова и покретних степеница", број 07/16 ЈНМВ

8	Otkočni magnet Končar	kom.	
9	Otkočni magnet Alberto Sassi	kom.	
10	Ferode	kom.	
11	Viklovanje motora 18,5kW GEBAUER	kom.	
B	OGRANIČITELJ BRZINE		
1	Gornji regulator GB-1	kom.	
2	Donji regulator zatezač užeta	kom.	
C	KOMANDNA TABLA		
1	Kontaktor motora	kom.	
2	Kontaktor CNB-50, 60V	kom.	
3	Usmerač upravljanja (dioda GR)	kom.	
4	Usmerač otkočnog magneta	kom.	
5	Trafo EV	kom.	
6	Prekidač grebenasti N 16	kom.	
7	UZ element 25 A	kom.	
8	Topljivi umetak 2-25A	kom.	
9	Fazna zaštita	kom.	
10	Štampana ploča komandne table 106 SP 1-C	kom.	
11	Štampana ploča komandne table 104 SP 1-C	kom.	
12	Štampana ploča komandne table 108 SP 1-C	kom.	
13	Procesor W0545Y	kom.	
14	Ram memorija sa EPROM-om, E.V.	kom.	
D	PRILAZNA VRATA		
1	Diktator	kom.	
2	EI. Mehanička brava dvokrilna vrata	kom.	
3	Nosač krila kabinskih vrata	kom.	
4	Pomoćna brava dvokrilna vrata	kom.	
5	Staklo 110 x 620	kom.	
6	Diplomat uređaj	kom.	
7	Pozivna kutija za EV lift	kom.	
8	Opruga na mehanizmu prilaznih vrata	kom.	
9	Displej pokazivač položaja kabine	kom.	
10	Ručica za PA vrata	kom.	
11	Elektromehanička brava «Končar»	kom.	
12	Klizač krila za AV	kom.	
13	Zabrava za AV	kom.	
14	Točak sa ekscentrom za AV	kom.	
15	Zabavljiivač za AV	kom.	
16	Letva za AV	kom.	
17	Uređaj za zatvaranje krila za AV	kom.	
18	Klizač vrata giljotina	kom.	
19	Distantni zavrtanj-graničnik	kom.	
20	Pozivni taster za EV lift	kom.	
E	PREVOZNA KABINA		
1	Magnet za centralno zatvaranje	kom.	

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности услуга "Редовно месечно одржавање и поправка лифтова и покретних степеница", број 07/16 ЈНМВ

2	Klizni uložak 8-14mm	kom.	
3	Klizači kabinskih vrata	kom.	
4	Displej pokazivač položaja kabine	kom.	
5	Registar kutija « simplex » po stanici	kom.	
6	Kutija revizije sa kutijom veze	kom.	
7	Kontakt kutija dvopolna	kom.	
8	Kontakt završivača	kom.	
9	Podolit-guma za osobnu kabinu	kom.	
10	Podna obloga "Ecolite" za osobnu kabinu	kom.	
11	Armatura sa fluo rasvetom kabine 2x18W	kom.	
12	El.motor za AV	kom.	
13	Kaiš –remen za AV	kom.	
14	Kip prekidač –dugme «STOJ	kom.	
15	Plafonjera za nužno svetlo	kom.	
16	Alarmno zvono	kom.	
17	Alarmna sirena	kom.	
18	Foto ćelija sa refleksnim staklom	kom.	
19	Kontakt viljuška kabine	kom.	
20	Foto zavesa	kom.	
F	VOZNO OKNO		
1	Noseći zavrtnj manji	kom.	
2	Noseći zavrtnj veći	kom.	
3	Krajnji prekidač	kom.	
4	Odbojnik za kabinik	kom.	
5	Odbojnik za kontra teg	kom.	
6	Magnetni prekidač (cigareta)	kom.	
7	Prekidač "STOJ" u jami VO	kom.	
8	Naizmenični prekidač u jami VO za osvetljenje VO	kom.	
9	Šuko priključnica u jami VO	kom.	
10	Čelično uže-noseće φ 10 mm (komad po stanici 3 m)	kom.	
11	Čelično uže za GB φ 6 mm (komad po stanici 3 m)	kom.	
12	Brodaska svetiljka 100 W	kom.	
13	Opruga nosećeg zavrtnja	kom.	
A-II	UKUPNO POPRAVKA LIFTOVA PO POZIVU (din)		

B-I - REDOVNO MESEČNO ODRŽAVANJE POKRETNIH STEPENICA - 2016

R.br.	OZNAKA POKRETNIH STEPENICA	REDOVNO PETNAESTODNEVNO ODRŽAVANJE (za jedan u mesecu) (din)	REDOVNO MESEČNO ODRŽAVANJE (Jan. – Dec.) (23 x petnestodnevni servis) (din)	JEDNO POJAČANO ODRŽAVANJE GODIŠNJE (Jedan u Decembru) (din)	UKUPNO ZA GODINU DANA (din)
		A	B = 23 x A	C	D = B + C
1	E - 1				
2	E - 2				

[Handwritten signature and date]
2.11

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности услуга "Редовно месечно одржавање и поправка лифтова и покретних степеница", број 07/16 ЈНМВ

3	E - 3				
4	E - 4				
5	E - 5				
6	E - 6				
7	E - 7				
8	E - 8				
9	E - 9				
10	E - 10				
B-I	UKUPNO REDOVNO GODIŠNJE ODRŽAVANJE SVIH POKRETNIH STEPENICA (din)				

B-II - POPRAVKA POKRETNIH STEPENICA PO POZIVU - 2016

Jediničnom cenom usluge po pozivu obuhvatiti, dolazak servisera, cenu rezervnog dela, rad servisera na zameni dela, odnosno sve troškove za zamenu konkretnog rezervnog dela

R. br.	Element pokretnih stepenica	Jed. mere	Jedinična cena usluge po pozivu (din)
1	Zamena sintetičkog ulja u reduktoru	I	
2	Otkočni magnet	kom.	
3	Kočna traka	kom.	
4	Soft starter	kom.	
5	Komandna ploča PEM 4Q	kom.	
6	Sklopka FSH komande pokretnih stepenica	kom.	
7	Magnetni prekidač za kontrolu okretanja motora	kom.	
8	Kaiš za pogon rukohvata pokretnih stepenica	kom.	
9	Lanac dvoredi za pogon pokretnih stepenica	kom.	
10	Lanac dvoredi za pogon rukohvata	kom.	
11	Ležaj za zatezanje kaiša	kom.	
12	Set ležajeva rukohvata	kom.	
13	Noseća rolna rukohvata	kom.	
14	Opruga na zatezaču rukohvata	kom.	
15	Češalj	kom.	
16	Gazište pokretnih stepenica	kom.	
17	Popravka gazišta pokretnih stepenica	kom.	
18	Rukohvat dužine 30m za pokretne stepenice SCHINDLER	par	
19	Rukohvat dužine 30m za pokretne stepenice RADE KONČAR	par	
20	Bočno staklo po m ²	m ²	
21	Radar stepenica (prilaz)	kom.	
22	Krajnji prekidač nivoa stepenica	kom.	
23	Čaure za stepenike	kom.	
24	Lanac paleta (komplet)	kom.	
25	Klizači gazišta stepenika	kom.	
26	Dihtovanje pogonske mašine	kom.	

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности услуга "Редовно месечно одржавање и поправка лифтова и покретних степеница", број 07/16 ЈНМВ

27	Zamena ležajeva na motoru	par	
28	Čišćenje stepeništa tehnologijom peskiranja suvim ledom	po stepeniku	
29	Trapezoidni deflektor	kom.	
30	Trouglasti deflektor - protiv uklještenja	kom.	
31	Zaštitni stubić za nošenje klirita	kom.	
32	Zaštitni klirit	m ²	
33	Piktogram	kom.	
B-II	UKUPNO POPRAVKA POKRETNIH STEPENICA PO POZIVU (din)		

C	POPRAVKA BEZ ZAMENE DELOVA		
1	Dolazak servisera, popravka lifta u trajanju do jednog norma sata bez zamene delova	kompl.	
2	Dolazak servisera, popravka lifta u trajanju do dva norma sata bez zamene delova	kompl.	
3	Dolazak servisera, popravka lifta u trajanju do tri norma sata bez zamene delova	kompl.	
4	Dolazak servisera, popravka lifta u trajanju do četiri norma sata bez zamene delova	kompl.	
C	UKUPNO POPRAVKA BEZ ZAMENE DELOVA (din)		

REKAPITULACIJA

A-I	UKUPNO REDOVNO GODIŠNJE ODRŽAVANJE SVIH LIFTOVA (din)	
A-II	UKUPNO POPRAVKA LIFTOVA PO POZIVU (din)	
B-I	UKUPNO REDOVNO GODIŠNJE ODRŽAVANJE SVIH POKRETNIH STEPENICA (din)	
B-II	UKUPNO POPRAVKA POKRETNIH STEPENICA PO POZIVU (din)	
C	UKUPNO POPRAVKA BEZ ZAMENE DELOVA (din)	
	UKUPNO (din)	

Место и датум:

Назив Понуђача, потпис
овлашћеног лица и овера

НАПОМЕНЕ:

- Изабрани понуђач је дужан да због потребе пружања услуга у рестриктивној зони комплекса АД Аеродром Никола Тесла Београд обезбеди, о свом трошку, дозволе за кретање и задржавање на граничном прелазу за све своје раднике који ће тај посао обављати. Дозволе издаје МУП Републике Србије, Станица граничне полиције "Београд" на Аеродрому Никола Тесла Београд. Наручилац не сноси штету изазвану одбијањем МУП-а да одређеном раднику изабраног понуђача изда или продужи дозволу. У случају да изабрани понуђач није у могућности да добије потребне дозволе за кретање и задржавање на граничном прелазу на Аеродрому Никола Тесла Београд, за своје раднике, претходно закључен уговор се раскида на штету изабраног понуђача.
- Радници су обавезни да део услуге који се извршава на лицу места обављају у уредој радној одећи (комбинезони или евентуално радна одела са читљивим именом фирме).

4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

4.1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА ЗА ПОНУЂАЧЕ

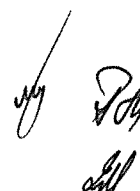
ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 1. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА	
Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати да испуњава наведене обавезне услове за учествовање у предметном поступку јавне набавке	Докази о испуњености услова.
1. Понуђач мора бити регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.	Испуњеност услова из тачака 1. до 4. понуђач доказује достављањем изјаве, дате под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, чија је садржина дата у тачкама 4.2, 4.3 и 4.4 овог обрасца, у зависности од тога да ли се понуда подноси самостално, као заједничка понуда или као понуда са подизвођачем.
2. Понуђач и његов законски заступник не сме бити осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, не сме бити осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.	
3. Понуђач мора да испуни услов да је измирио порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.	
4. Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.	Испуњеност услова из тачке 4. понуђач доказује достављањем изјаве, дате под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, чија је садржина дата у тачки 4.5, овог обрасца
ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА	
Понуђач у поступку јавне набавке мора испунити наведене додатне услове за учествовање у предметном поступку јавне набавке	Докази о испуњености услова.
5. Понуђач мора да располаже неопходним финансијским и пословним капацитетом за ову јавну набавку. Под неопходним финансијским и пословним капацитетом Наручилац подразумева: - да Понуђач нема остварен губитак у пословању у предходна три обрачунска периода (2013., 2014. и 2015. година) односно, ако је понуђач регистрован касније, за период регистрације. Испуњеност услова који се тичу неопходног финансијског и пословног капацитета понуђач доказује достављањем изјаве о финансијским и пословним капацитетима дате под пуном материјалном и кривичном одговорношћу.	Испуњеност услова који се тичу неопходног финансијског и пословног капацитета понуђач доказује достављањем изјаве о финансијским и пословним капацитетима дате под пуном материјалном и кривичном одговорношћу.

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности услуга "Редовно месечно одржавање и поправка лифтова и покретних степеница", број 07/16 ЈНМВ

<p>6. Понуђач мора да располаже неопходним техничким капацитетом за ову јавну набавку.</p> <p>Под неопходним техничким капацитетом Наручилац подразумева да Понуђач мора поседовати, у својини или закупу, минимум 1 возило.</p>	<p>Испуњеност услова који се тичу неопходног техничког капацитета понуђач доказује достављањем изјаве о техничком капацитету дате под пуном материјалном и кривичном одговорношћу</p>
<p>7. Понуђач мора да располаже неопходним кадровским капацитетом за ову јавну набавку.</p> <p>Под неопходним кадровским капацитетом Наручилац подразумева да Понуђач има запослене или ангажоване:</p> <ul style="list-style-type: none">- минимум 1 (једног) дипломираног инжењера електротехнике (са одговарајућом лиценцом 850 и/или 352 и/или 450) и 1 (једног) дипломираног машинског инжењера (са одговарајућом лиценцом 333) за обављање послова одржавања лифтова и покретних степеница;- минимум 3 (три) сервисера-монтера са важећим сертификатима и одговарајућим искуством за обављање послова одржавања лифтова које поседује Наручилац (видети прилог А и Б).	<p>Испуњеност услова који се тичу неопходног кадровског капацитета понуђач доказује достављањем изјаве о кадровској опремљености дате под пуном материјалном и кривичном одговорношћу.</p>

Напомена: Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама (прецизно навести адресу интернет странице) надлежних органа, потребно је само да наведе линк на сајту, на коме се могу проверити подаци.

Понуђачи који су регистровани у регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама. У том случају понуђач је дужан да уз понуду достави изјаву да се налази у регистру понуђача уз навођење интернет странице на којој су тражени подаци јавно доступни.



4.2. САДРЖИНА ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ У СЛУЧАЈУ САМОСТАЛНОГ НАСТУПА ПОНУЂАЧА И НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА:

На основу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије" број 124/12 и 14/15) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем _____ да

(навести назив понуђача)

испуњавам услове за учешће у поступку јавне набавке "РЕДОВНО МЕСЕЧНО ОДРЖАВАЊЕ И ПОПРАВКА ЛИФТОВА И ПОКРЕТНИХ СТЕПЕНИЦА" број 07/16 ЈНМВ и то обавезне услове из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама, наведене у табели 4.1. Обрасца 4. конкурсне документације.

Место и датум: _____

назив Понуђача, потпис
овлашћеног лица и овера

4.3. САДРЖИНА ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ У СЛУЧАЈУ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

ИЗЈАВА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА ПОНУЂАЧЕ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА:

На основу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије" број 124/12 и 14/15) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да сваки од понуђача из групе понуђача:

(навести назив свих чланова из групе понуђача)

испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама наведене у табели 4.1. тачке 1) до 4) Обрасца 4. конкурсне документације, испуњавају заједно за учешће у поступку јавне набавке "РЕДОВНО МЕСЕЧНО ОДРЖАВАЊЕ И ПОПРАВКА ЛИФТОВА И ПОКРЕТНИХ СТЕПЕНИЦА" број 07/16 ЈНМВ.

Место и датум: _____

назив овлашћеног члана Понуђача,
потпис овлашћеног лица и овера

Напомена: У случају заједничке понуде изјаву подноси-потписује овлашћени члан понуђача из групе понуђача за све понуђаче из групе.

4.4. САДРЖИНА ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ЗА ПОДИЗВОЂАЧА

ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА:

На основу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије" број 124/12 и 14/15) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да

_____ (навести назив подизвођача)

испуњавам услове за учешће у поступку јавне набавке "РЕДОВНО МЕСЕЧНО ОДРЖАВАЊЕ И ПОПРАВКА ЛИФТОВА И ПОКРЕТНИХ СТЕПЕНИЦА" број 07/16 ЈНМВ и то обавезне услове из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама наведене у табели 4.1. тачке 1) до 4) Обрасца 4. конкурсне документације.

Место и датум: _____

_____ назив Подизвођача,
потпис овлашћеног лица
и овера

Образац копирати у довољном броју примерака за све подизвођаче.



4.5. УСЛОВИ ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

Понуђач је дужан да, при састављању своје понуде, изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. Испуњеност наведених услова понуђач доказује изјавом следеће садржине.

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА:

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије" број 124/12, 14/15 и 68/15) под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да је понуђач

(навести назив понуђача или називе свих понуђача из групе понуђача), приликом састављања понуде за учешће у поступку јавне набавке мале вредности "РЕДОВНО МЕСЕЧНО ОДРЖАВАЊЕ И ПОПОРАВКА ЛИФТОВА И ПОКРЕТНИХ СТЕПЕНИЦА" број 07/16 ЈНМВ поштовао важеће прописе о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Место и датум: _____

назив Понуђача или
овлашћеног члана групе
понуђача, потпис
овлашћеног лица и овера

4.6. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Уколико понуђач поднесе понуду самостално, испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. Закона о јавним набавкама, који су наведени у табели 4.1. тачке 1) до 4) Обрасца 4. конкурсне документације, понуђач доказује достављањем изјаве, дате под пуном материјалном и кривичном одговорношћу. Садржина изјаве за понуђаче дата је у тачки 4.2. Обрасца 4. конкурсне документације.

Уколико понуду поднесе група понуђача (Заједничка понуда), сваки Понуђач из групе понуђача мора да испуњава обавезне услове за учествовање у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије" број 124/12, 14/15 и 68/15), који су наведени у табели 4.1. тачке 1) до 4) Обрасца 4. конкурсне документације. Испуњеност обавезних услова за учествовање у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије" број 124/12, 14/15 и 68/15), који су наведени у табели 4.1. тачке 1) до 4) Обрасца 4. конкурсне документације, понуђач доказује достављањем изјаве, дате под пуном материјалном и кривичном одговорношћу. Садржина изјаве за понуђаче дата је у тачки 4.3. Обрасца 4. конкурсне документације. Потписник изјаве из тачке 4.3. Обрасца 4. конкурсне документације је овлашћени члан понуђача из групе понуђача.

У случају понуде са подизвођачем, сваки од подизвођача мора да испуњава обавезне услове за учествовање у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије" број 124/12, 14/15 и 68/15), који су наведени у табели 4.1. тачке 1) до 4) Обрасца 4. конкурсне документације. Подизвођач доказује испуњеност обавезних услова достављањем изјаве из тачке 4.4. Обрасца 4. конкурсне документације, дате под пуном материјалном и кривичном одговорношћу.

За Услове из члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, Понуђач, односно овлашћени члан групе понуђача (у случају заједничке понуде) дужан је да, уз понуду, достави попуњену, оверену и потписану изјаву из тачке 4.5. Обрасца 4. конкурсне документације.

5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

ЈЕЗИК

- 5.1. Понуда мора бити на српском језику. Уколико је Понуђач страни лице понуда са страног језика мора да буде преведена на српски језик.

ОБАВЕЗНА САДРЖИНА ПОНУДЕ

- 5.2. Понуда се доставља у писаној форми и мора да садржи следеће елементе:

- Правилно попуњен, оверен и потписан, Образац врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис предмета јавне набавке (Образац 3.)
- Попуњену, оверену и потписану Изјаву/е о испуњености услова из чл. 75. став 1. Закона о јавним набавкама и то:
 - I. У случају самосталног наступа: Изјава из тачке 4.2. Обрасца 4.;
 - II. У случају заједничке понуде: Изјава из тачке 4.3. Обрасца 4.;
 - III. У случају понуде са подизвођачем: Изјава из тачке 4.2. и Изјава из тачке 4.4. Обрасца 4.
- Доказе о испуњености услова из члана 76. став 2. Закона о јавним набавкама;
- Попуњену, оверену и потписану Изјаву из тачке 4.5. Обрасца 4. о испуњености услова из члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама;
- Правилно попуњен, оверен и потписан Образац понуде (Образац 6.);
- Попуњен, оверен и потписан модел Уговора о јавној набавци (Образац 7.);
- Попуњену, оверену и потписану Изјаву о независној понуди (Образац 8.);
- Попуњену, оверену и потписану изјаву о издавању средства обезбеђења уговорне обавезе (Образац 9., Прилог 1.).
- Уколико понуда не садржи све наведене елементе, биће одбијена као неприхватљива.

ОБЛИК ПОНУДЕ

- 5.3. Понуда се доставља у писаној форми.

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације.

Пожељно је да сви документи у понуди буду повезани, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози.

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти.

Образац понуде (Образац број 6.) треба попунити, према наведеним рубрикама, тако што се у приложени образац уносе елементи за оцену понуде.

Понуда не сме да садржи речи унете између редова, брисане речи или речи писане преко других речи, изузев када је неопходно да Понуђач исправи грешке које је направио. У том случају такве исправке морају бити оверене од стране Понуђача, у супротном понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

ПОНУДЕ СА ВАРИЈАНТАМА

- 5.4. Понуда са варијантама није дозвољена. Понуда која садржи варијанте биће одбијена као неприхватљива.

ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

- 5.5. Понуђач подноси понуду непосредно у архиви Наручиоца (у периоду од 07:30 до 15:30 часова) или путем поште на адресу Наручиоца.

АД АЕРОДРОМ НИКОЛА ТЕСЛА БЕОГРАД, 11180 БЕОГРАД 59

П.фах 39, ПАК 201970, 11271 Сурчин

ЦРВЕНА ЗГРАДА -AIR SERBIA

са назнаком:

"Понуда за јавну набавку

**"РЕДОВНО МЕСЕЧНО ОДРЖАВАЊЕ И ПОПОРАВКА ЛИФТОВА И
ПОКРЕТНИХ СТЕПЕНИЦА"**

број 07/16 ЈНМВ

"- НЕ ОТВАРАТИ -"

Понуђачи су у обавези да најкасније један дан пре датума отварања понуда, који је наведен у Позиву за подношење понуда, доставе назив понуђача и податке лица која ће подносити понуде, односно присуствовати отварању истих. Податке је потребно доставити на следећу емаил адресу: javn nabavke@beg.aero.

Наведене податке неопходно је доставити како би Наручилац благовремено обавестио службу обезбеђења Ер Србија, ради уласка у безбедносно рестриктивну зону аеродрома, Црвена зграда АС

- 5.6. Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

У року за подношење понуда понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду. У том случају понуђач ће измену, допуну или опозив понуде доставити у затвореној коверти, уз назнаку на коверти да се ради о измени, допуни или опозиву понуде. У случају измене или допуне понуде на коверти обавезно навести назив понуђача, назив и број јавне набавке и речи **"Измена или допуна понуде- НЕ ОТВАРАТИ"**.

- 5.7. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

ДОПУНА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

- 5.8. Наручилац задржава право да, пре истека рока за подношење понуде, односно у року дефинисаном Законом о јавним набавкама, изврши измену и допуну конкурсне документације.

Свака измена и допуна конкурсне документације биће објављена на Порталу јавних набавки Управе за јавне набавке <http://portal.ujn.gov.rs/> и на интернет адреси Наручиоца <http://www.beg.aero>.

Ако Наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за достављање понуде, Наручилац ће продужити рок за достављање понуде, о чему ће бити обавештени сви понуђачи.

ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

5.9. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, дужан је да у понуди наведе да ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

- Процент укупне вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођачу не може бити већи од 50% .
- Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су тражени у Упутству како се доказује испуњеност услова.
- Понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.
- Наручилац може, на захтев подизвођача, и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача. Пре доношења одлуке о преношењу доспелих потраживања директно подизвођачу Наручилац ће омогућити добављачу да у року од 5 дана од дана добијања позива Наручиоца приговори уколико потраживање није доспело. Све ово не утиче на правило да понуђач, односно добављач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

ПОДНОШЕЊЕ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

5.10. У случају заједничке понуде, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе понуђача међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење предметне јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем (овлашћени члан);
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
- понуђачу који ће издати рачун;
- рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- обавезама сваког понуђача из групе понуђача.

НАЧИН ПЛАЋАЊА

5.11. Наручилац ће плаћање извршити одложено у року од у року од најмање **15 дана**, а највише **45 дана** од дана пријема фактуре од стране Наручиоца за квалитетно и благовремено извршене услуге које су предмет јавне набавке. Уколико Понуђач понуди краћи рок плаћања од 15 дана, таква понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Под исправно испостављеном фактуром сматра се фактура која поседује сва обележја рачуноводствене исправе у смислу одговарајућих одредаба важећег Закона о рачуноводству и ревизији и Закона о ПДВ-у, као и других прописа који уређују предметну област.

Фактуре које у сваком свом елементу не испуњавају услове да буду прихваћене као рачуноводствене исправе неће бити прихваћене као основ за исплату по закљученом Уговору.

Плаћање у 2016. години вршиће се до нивоа средстава обезбеђених Планом пословања за 2016. годину за ове намене. Ако део обавеза доспевају по овом уговору у 2017. години, НАРУЧИЛАЦ ће извршити плаћање ПРУЖАОЦУ УСЛУГЕ по обезбеђивању финансијских средстава усвајањем Плана пословања за 2017. годину или Одлуком о привременом финансирању, у супротном уговор престаје да важи без накнаде штете због немогућности преузимања обавеза од стране НАРУЧИОЦА.

Сервисирање лифтова и покретних степеница врши се на следећи начин:

- Редовно месечно сервисирање покретних степеница мора да се врши према важећим прописима за покретне степенице
- Редовно месечно сервисирање лифтова мора да се врши према Правилнику о безбедности лифтова („Сл. Гласник РС“, бр. 101/2010);
- Појачани годишњи сервис лифтова мора да се изврши у првој половини месеца децембра текуће године.
- Појачани годишњи сервис покретних степеница мора да се изврши у првој половини месеца децембра текуће године.

Понуђач је обавезан да понуди све позиције из предмера о датом редоследу, у супротном ће се понуда одбити као неприхватљива.

РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

- 5.12. Понуда мора имати важност **најмање 90 дана** од дана отварања понуда, а ако је рок важности понуде краћи, Наручилац ће такву понуду одбити као неприхватљиву.

РОК ЗА ИЗВРШЕЊЕ УСЛУГЕ

- 5.13. Рок за одзив по позиву за лифтове је максимум **2 сата** по позиву Наручиоца, а за приоритетне лифтове је максимум **1 сат** по позиву Наручиоца и то за позив који је упућен у временском периоду од 07 до 20 часова (током свих 365 дана у години), у супротном понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Рок за извршење услуге поправке покретних степеница по позиву је максимум **4 сата** по позиву Наручиоца и то за позив који је упућен у временском периоду од 07 до 20 часова (током свих 365 дана у години), у супротном понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

У случају да понуђач понуди дуже рокове и не прихвати дате услове, Наручилац ће такву понуду одбити као неприхватљиву.

ЦЕНА

- 5.14. Понуђач је дужан да прикаже јединичне цене и укупан износ понуде у динарима.
- Цене наведене у понуди су без пореза на додату вредност;
 - Цене наведене у понуди су фиксне током извршавања Уговора и не могу се повећавати.

ГАРАНТНИ РОК

- 5.15. Понуђач мора понудити гарантни рок за извршене услуге и уграђене резервне делове од минимум 24 месеца (у месецима) од дана извршења услуге, односно уградње, у супротном понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Понуђач је дужан да, као место пружања услуге, обавезно наведе АД Аеродром Никола Тесла Београд, у супротном понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

- 5.16. Уз понуду, Понуђач је дужан да приложи попуњену, оверену и потписану изјаву о издавању инструмента обезбеђења уговорне обавезе (Образац 10., Прилог 1.), у супротном понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Наручилац као средство финансијског обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке и уговорних обавеза прихвата искључиво оригинал сопствену бланко меницу.

За обезбеђење испуњења уговорних обавеза, изабрани понуђач је дужан да, приликом потписивања уговора, достави Наручиоцу оригинал сопствену бланко меницу за добро извршење посла, са клаузулом „без протеста“, са копијом депо картона са потписима овлашћених лица, ОП обрасцем и доказом о регистрацији менице у регистру Народне банке Србије и овлашћењем за попуњу менице, насловљеним на АД Аеродром Никола Тесла Београд, у износу од 10% од вредности уговора (без обрачунатог ПДВ-а), са роком важности 30 дана дужим од уговореног рока за извршење услуге која је предмет јавне набавке, односно испуњења уговорних обавеза.

Предметна средства финансијског обезбеђења морају да испуњавају све услове за принудну наплату, сходно важећем Закону о платном промету и Закону о платним услугама. Меницу као Гаранцију за добро извршење посла Наручилац ће наплатити у целости у случају да понуђач, својом кривицом, уговорену обавезу не испуни у уговореном обиму, року и квалитету.

ПОВЕРЉИВОСТ ПОДАТАКА И ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

- 5.17. Подаци које Понуђач оправдано означи као поверљиве биће коришћени само у сврху реализације јавне набавке и неће бити доступни ником изван круга лица која буду укључена у поступак јавне набавке. Ови подаци неће бити објављени приликом отварања понуда, нити у наставку поступка или касније.

Као поверљива, Понуђач може означити документа која садрже личне податке, а која не садржи ниједан јавни регистар или која на други начин нису доступна, као и пословне податке који су прописима или интерним актима Понуђача означени као поверљиви.

Наручилац ће као поверљива третирати она документа која у десном горњем углу великим словима имају исписану реч «ПОВЕРЉИВО».

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на горе наведени начин.

Ако се као поверљиви означе подаци који не одговарају горе наведеним условима, Наручилац ће позвати понуђача да уклони ознаку поверљивости. Понуђач ће то учинити тако што ће његов представник изнад ознаке поверљивости написати «ОПОЗИВ», уписати датум, време и потписати се.

Ако Понуђач, у року који одреди Наручилац, не опозове поверљивост докумената, Наручилац ће третирати такву понуду као понуду без поверљивих података.

Понуђач не може означити као поверљиве податке цену и остале податке из понуде од значаја за упоређивање и рангирање понуда.

ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА

- 5.18. У случају да има нејасноћа у овом упутству, понуђач може тражити од Наручиоца, у писаном облику, додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде најкасније 5 дана пре истека рока за достављање понуда. Захтев за додатне информације или појашњења доставља се на један од следећих начина:

- Путем поште на адресу: АД Аеродром Никола Тесла Београд, 11271 Сурчин, уз напомену: "Додатне информације и појашњења за јавну набавку број 07/16 ЈНМВ "РЕДОВНО МЕСЕЧНО ОДРЖАВАЊЕ И ПОПРАВКА ЛИФТОВА И ПОКРЕТНИХ СТЕПЕНИЦА", за председника комисије Миле Дејановић.

или

- Путем е-маил-а: javnenaabavke@beg.aero радним данима (понедељак – петак), у периоду од 07³⁰ до 15³⁰ часова.

ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА, КОНТРОЛА И ДОПУШТЕНЕ ИСПРАВКЕ

- 5.19. Наручилац, за време стручне оцене понуда, у року за доношење одлуке може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност Понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда. У случају разлике између јединичне цене и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

- 5.20. Понуђач, који има негативну референцу из области која није истоврсна предмету јавне набавке, дужан је да достави средство обезбеђења уговорне обавезе из тачке 5.16. на начин и у роковима дефинисаним тачком 5.16., али у вредности од 15% од понуђене цене.

КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ

- 5.21. Критеријум за избор најповољније понуде је најнижа понуђена цена.
- 5.22. У случају да две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, Наручилац ће, као најповољнију, изабрати понуду понуђача који је понудио дужи рок плаћања.

ДОДАТНИ УСЛОВИ

- 5.23. Понуђач је дужан да попуни, потпише и овери изјаву из тачке 4.5. Обрасца 4. конкурсне документације као доказ да је, при састављању своје понуде, поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине.
- 5.24. Одговорност за накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине сноси Понуђач.

ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА

- 5.25. У случају да Понуђач сматра да су му у поступку јавне набавке повређена права може уложити захтев за заштиту права понуђача, односно поступити у складу са одредбама Закона које уређују поступак заштите права понуђача (члан 148. до 159. Закона о јавним набавкама).

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, заинтересовано лице или пословно удружење у њихово име. Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија), а предаје се наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац захтева истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права доставља се непосредно наручиоцу на адресу, препорученом пошљицом са повратницом или на е-маил javn nabavke@beg.aero

На достављање Захтева за заштиту права понуђача сходно се примењују одредбе о начину достављања одлуке о додели уговора из члана 108. ст. 6. до 9. Закона о јавним набавкама ("Службени Гласник Републике Србије" бр. 124/12, 14/15 и 68/15).

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом о јавним набавкама није дугачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања.

После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана пријема одлуке.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на: Рачун буџета Републике Србије број: 840-30678845-06 уплати таксу предвиђену чланом 156. Закона о јавним набавкама.

Подносилац захтева је дужан да уплати таксу у износу од 60.000,00 динара уколико оспорава одређену радњу наручиоца пре отварања понуда.

1) Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка јавне набавке, садржина позива за подношење понуда или пријава, односно садржина конкурсне документације или друге радње наручиоца предузете пре истека рока за подношење понуда (пријава), такса износи 60.000 динара.

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности услуга "Редовно месечно одржавање и поправка лифтова и покретних степеница", број 07/16 ЈНМВ

2) Уколико се захтевом за заштиту права оспоравају радње наручиоца предузете после истека рока за подношење понуда (пријава), укључујући и одлуку о додели уговора о јавној набавци и одлуку о обустави поступка јавне набавке, висина таксе износи 60.000,00 динара.

Чланом 151. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС", број 124/12 и 14/15; у даљем тексту: ЗЈН) је прописано да захтев за заштиту права мора да садржи, између осталог, и потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу прописаном чланом 156. ЗЈН.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Примерак правилно попуњеног налога за пренос:

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности услуга "Редовно месечно одржавање и поправка лифтова и покретних степеница", број 07/16 ЈНМВ

Примерак правилно попуњеног налога за пренос:

НАЛОГ ЗА ПРЕНОС		
дужник - налогодавац	шифра плаћања	валута
Назив (име и презиме) и адреса подносиоца захтева за заштиту права	253	РСД
сврха плаћања	број модела	износ
Такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке		= Износ таксе
поворилац - прималац	број модела	рачун дужника - налогодавца
Буџет Републике Србије		Бр. рачуна налогодавца
печат и потпис налогодавца	број модела	рачун повериоца - прималоца
		840-30678845-06
место и датум пријема	број модела	позив на број (одобрење)
		Број или ознака јавне набавке
Место: Београдски кредитни центар на адреси београд.ср.гв	датум валуте	износ
	Образац, бр. 3	

Примерак правилно попуњеног налога за уплату:

НАЛОГ ЗА УПЛАТУ		
уплатилац	шифра плаћања	валута
Назив (име и презиме) и адреса подносиоца захтева за заштиту права	153	РСД
сврха уплате	рачун прималоца	износ
Такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке	840-30678845-06	Износ таксе
прималац	модел и позив на број (одобрење)	
Буџет Републике Србије		Број или ознака јавне набавке
печат и потпис уплатиоца	место и датум пријема	датум валуте

НАПОМЕНА: Посебно је значајно да се у пољу "сврха уплате" подаци упишу оним редоследом како је то приказано у горе наведеним примерима. У пољу "позив на број" уписује се број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, али је препорука да се у овом пољу избегава употреба размака и знакова, као што су: () | \ / „ « * и сл.

- 5.26. Понуђач, чија је понуда изабрана као најповољнија, дужан је да са Наручиоцем закључи Уговор о јавној набавци најкасније у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење Захтева за заштиту права понуђача из члана 149. Закона о јавним набавкама. Ако Наручилац не достави потписан уговор понуђачу у горе наведеном року, понуђач није дужан да потпише уговор, што се неће сматрати одустајањем од понуде и не може због тога да сноси било какве последице, осим ако је поднет захтев за заштиту права.

Handwritten signatures and initials.

Ако понуђач одбије да закључи уговор о јавној набавци, Наручилац може да закључи уговор са првим следећим понуђачем.

У случају из претходног става, ако је због методологије доделе пондера потребно утврдити следећег најповољнијег понуђача, Наручилац ће поново извршити стручну оцену понуда и донети одлуку о додели уговора.

5.27. ДОЗВОЛЕ ЗА КРЕТАЊЕ У РЕСТРИКТИВНОЈ ЗОНИ АЕРОДРОМ

Изабрани понуђач је дужан да због потребе пружања услуга у рестриктивној зони комплекса АД Аеродром Никола Тесла Београд обезбеди, о свом трошку, дозволе за кретање и задржавање на граничном прелазу за све своје раднике који ће тај посао обављати. Дозволе издаје МУП Републике Србије, Станица граничне полиције "Београд" на Аеродрому Никола Тесла Београд. Наручилац не сноси штету изазвану одбијањем МУП-а да одређеном раднику изабраног понуђача изда или продужи дозволу. У случају да изабрани понуђач није у могућности да добије потребне дозволе за кретање и задржавање на граничном прелазу на Аеродрому Никола Тесла Београд, за своје раднике, претходно закључен уговор се раскида на штету изабраног понуђача.

5.28. КОМУНИКАЦИЈА ПУТЕМ ЕЛЕКТРОНСКЕ ПОШТЕ

Наручилац ће пријем писмена послате путем електронске поште на е-маил адресу: javnepobavke@beg.aero вршити сваким радним даном (понедељак-петак) у периоду од 07³⁰ до 15³⁰ часова.

6. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда понуђача за јавну набавку мале вредности бр. 07/16 ЈНМВ "РЕДОВНО МЕСЕЧНО ОДРЖАВАЊЕ И ПОПОРАВКА ЛИФТОВА И ПОКРЕТНИХ СТЕПЕНИЦА"

Назив понуђача:		
Адреса понуђача:		
Седиште понуђача (град и општина):		
Матични број:	ПИБ:	
Овлашћено лице:		
Особа за контакт:		
Веб сите:	е-маил за пријем документата:	
Број телефона:	Факс за пријем докумената:	
Број рачуна понуђача:		
Понуда се подноси: (заокружити)		
a) самостално	b) понуда са подизвођачем	c) Заједничка понуда
Б) Навести податке о подизвођачима (уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем/има):		
1. у извршењу предмета набавке подизвођач:		
адреса:	матични број:	ПИБ:
особа за контакт:	број телефона:	
са _____	% учешћа (не више од 50%) извршава следеће: _____	
2. у извршењу предмета набавке подизвођач:		
адреса:	матични број:	ПИБ:
особа за контакт:	број телефона:	
са _____	% учешћа (не више од 50%) извршава следеће: _____	
3. у извршењу предмета набавке подизвођач:		
адреса:	матични број:	ПИБ:
особа за контакт:	број телефона:	
са _____	% учешћа (не више од 50%) извршава следеће: _____	

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности услуга "Редовно месечно одржавање и поправка лифтова и покретних степеница", број 07/16 ЈНМВ

В) Навести податке осталих учесника у заједничкој понуди (уколико се понуда пондоси као заједничка понуда):	
1. _____ адреса: _____	
матични број: _____, ПИБ: _____, број телефона: _____	
особа за контакт: _____, број рачуна: _____	
2. _____ адреса: _____	
матични број: _____, ПИБ: _____, број телефона: _____	
особа за контакт: _____, број рачуна: _____	
3. _____ адреса: _____	
матични број: _____, ПИБ: _____, број телефона: _____	
особа за контакт: _____, број рачуна: _____	
ЕЛЕМЕНТИ ЗА ОЦЕНУ ПОНУДЕ (ОБАВЕЗНО ПОПУНИТИ)	
Укупна вредност понуде: _____ РСД, без ПДВ.	
Место пружања услуге је _____ (АД Аеродром Никола Тесла Београд).	
Начин плаћања: одложено у року од (најмање 15) _____ дана од дана пријема фактуре од стране Наручиоца за квалитетно и благовремено извршене услуге које су предмет јавне набавке.	
Рок важења понуде: _____ дана (минимум 90 дана).	
Рок за одзив у случају поправке лифтова по позиву је _____ сата (максимум 2 сата), а за приоритетне лифтове је _____ сат (максимум 1 сат) по позиву Наручиоца.	
Рок за извршење услуге поправке покретних степеница по позиву је _____ сати (максимум 4 сата), по позиву Наручиоца.	
Гарантни рок за извршене услуге и уграђене резервне делове је _____ месеца (минимум 24 месеца) од дана извршења услуге, односно уградње.	
Саставни део понуде је Образац бр. 3 –спецификације.	
Место и датум: _____	Потпис овлашћеног лица: _____
М.П.	

7. МОДЕЛ УГОВОРА

НАПОМЕНА: ОВАЈ МОДЕЛ УГОВОРА ПРЕДСТАВЉА САДРЖИНУ УГОВОРА КОЈИ ЋЕ БИТИ ЗАКЉУЧЕН СА ИЗАБРАНИМ ПОНУЂАЧЕМ. УКОЛИКО ПОНУЂАЧ, БЕЗ ОПРАВДАНИХ РАЗЛОГА, ОДБИЈЕ ДА ЗАКЉУЧИ УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ ОВЕ САДРЖИНЕ, НАКОН ШТО МУ ЈЕ УГОВОР ДОДЕЉЕН, НАРУЧИЛАЦ ЋЕ УПРАВИ ЗА ЈАВНЕ НАБАВКЕ ДОСТАВИТИ ДОКАЗ НЕГАТИВНЕ РЕФРЕНЦЕ.

У Г О В О Р О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

закључен на основу спроведеног поступка јавне набавке број 07/16 ЈНМВ, по плану набавки за 2016. годину, између:

АД АЕРОДРОМ НИКОЛА ТЕСЛА БЕОГРАД, 11180 Београд 59,
кога заступа Драган Димитријевић, дипл. инж., по овлашћењу в.д. генералног директора
Саше Влаисављевић дипл. инж., број _____ од _____,
ПИБ 100000539; Матични број 07036540; Текући рачун: 125-1721427-98 код Рігаеус
банке (у даљем тексту: НАРУЧИЛАЦ)

и

Назив Понуђача: _____
са седиштем у _____

Називи понуђача из групе (попунити само у случају заједничке понуде)

Називи подизвођача (попунити само у случају понуде са подизвођачем)

кога заступа директор _____ ПИБ _____; Матични број _____;
Текући рачун _____ (у даљем тексту: ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ) с
друге стране

УВОДНЕ НАПОМЕНЕ

Уговорне стране сагласно констатују:

– да је НАРУЧИЛАЦ, на основу члана 39. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник Републике Србије" бр.124/12, 14/15 и 68/15) спровео поступак јавне набавке мале вредности под бројем 7/16 ЈНМВ;

– да је ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ доставио понуду број _____ од _____ .2016. године која се налази у прилогу уговора и његов је саставни део;

– да понуда ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ у потпуности одговара техничким спецификацијама из конкурсне документације;

– да је НАРУЧИЛАЦ, у складу са чланом 108. Закона о јавним набавкама, на основу понуде ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ и Одлуке о додели уговора број _____ од _____ 2016. године, изабрао ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ као најповољнијег понуђача за извршење услуге "РЕДОВНО МЕСЕЧНО ОДРЖАВАЊЕ И ПОПРАВКА ЛИФТОВА И ПОКРЕТНИХ СТЕПЕНИЦА".

I ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет овог Уговора је "РЕДОВНО МЕСЕЧНО ОДРЖАВАЊЕ И ПОПОРАВКА ЛИФТОВА И ПОКРЕТНИХ СТЕПЕНИЦА", за потребе НАРУЧИОЦА, а по понуди ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ заведеној у архиви НАРУЧИОЦА под бројем _____ од _____.2016 године. (Попуњава Наручилац)

Понуда ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ и конкурсна документација за предметну јавну набавку су саставни делови овог Уговора.

II ЦЕНА

Члан 2.

Уговор се закључује на оријентациони износ до _____ динара без ПДВ-а (попуњава Наручилац; уговор ће бити закључен до износа процењене вредности која ће бити објављена на отварању понуда), а по јединичним ценама датим у понуди.

Јединичне цене наведене у понуди су фиксне током извршавања Уговора и не могу се повећавати.

III НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 3.

НАРУЧИЛАЦ ће, за квалитетно и благовремено извршене услуге из члана 1. овог Уговора, плаћање извршити одложено у року од ____ дана од дана пријема фактуре од стране Наручиоца за квалитетно и благовремено извршене услуге које су предмет јавне набавке.

Под исправно испостављеном фактуром сматра се фактура која поседује сва обележја рачуноводствене исправе у смислу одговарајућих одредаба важећег Закона о рачуноводству и ревизији и Закона о ПДВ-у, као и других прописа који уређују предметну област.

Фактуре које у сваком свом елементу не испуњавају услове да буду прихваћене као рачуноводствене исправе неће бити прихваћене као основ за исплату по закљученом Уговору.

Плаћање по овом уговору у 2016. години вршиће се до нивоа средстава обезбеђених Планом пословања за 2016. годину за ове намене. Ако део обавеза доспевају по овом уговору у 2017. години, НАРУЧИЛАЦ ће извршити плаћање ПРУЖАОЦУ УСЛУГЕ по обезбеђивању финансијских средстава усвајањем Плана пословања за 2017. годину или Одлуком о привременом финансирању, у супротном уговор престаје да важи без накнаде штете због немогућности преузимања обавеза од стране НАРУЧИОЦА.

IV РОКОВИ

Члан 4.

Рок за одзив у случају поправке лифтова по позиву је ____ сата од момента упућивања телефонског позива за отклањање квара, а најдуже ____ сат када је у питању застој приоритетног лифта, а позив за поправку је упућен у временском интервалу од 07⁰⁰ – 20⁰⁰ часова током свих 365 дана у години.

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности услуга "Редовно месечно одржавање и поправка лифтова и покретних степеница", број 07/16 ЈНМВ

Приоритетни лифтови су:

- Лифт са ознаком L1
- Лифт са ознаком L2
- Лифт са ознаком L16
- Лифт са ознаком L18

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГА се обавезује да ће сервис бити расположив за сервисирање лифтова од 00⁰⁰ до 24⁰⁰ часа током свих 365 дана у години.

Рок за извршење услуге поправки покретних степеница по позиву је _____ сата, по позиву НАРУЧИОЦА.

Члан 5.

Динамика извршења услуге редовног одржавања лифтова је једном месечно.

Динамика извршења услуге редовног одржавања покретних степеница је два пута месечно.

Динамику извршења поправки по позиву из члана 1. овог Уговора утврђује НАРУЧИЛАЦ.

V КВАЛИТЕТ И ГАРАНЦИЈА

Члан 6.

НАРУЧИЛАЦ је обавезан да, пре почетка пружања услуга из члана 1. овог Уговора, обавести ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ о лицу које ће контролисати обим и квалитет пружених услуга (у даљем тексту: КОНТРОЛОР).

КОНТРОЛОР заступа НАРУЧИОЦА и у његово име и за његов рачун може да предузима све радње у вези са пружањем услуга из члана 1. овог Уговора, а нарочито да:

- прати одржавање уговорених рокова;
- врши контролу квалитета пружених услуга;
- контролише обрачун услуга.

Члан 7.

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ је дужан да омогући вршење контроле и рад КОНТРОЛОРА.

Члан 8.

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГА гарантује НАРУЧИОЦУ квалитет пружених услуга и уграђених резервних делова уз давање гаранције за извршене услуге и уграђене резервне делове у трајању од _____ месеца, од дана извршења услуге, односно уградње.

Члан 9.

Уколико НАРУЧИЛАЦ, након извршене услуге, установи недостатке у квалитету и квантитету извршених услуга из члана 1. овог Уговора, дужан је да о томе обавести ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ писаним путем. ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ је дужан да, у року од једног (1) дана од дана обавештења, отклони све недостатке, о свом трошку.

VI СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 10.

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ се обавезује да приликом потписивања/закључења уговора као средство финансијског обезбеђења уговорених обавеза, достави оригинал сопствену бланко меницу за добро извршење посла, са клаузулом "без протеста", са копијом депо картона са потписима овлашћених лица, ОП обрасцем и доказом о регистрацији менице у регистру Народне банке Србије и овлашћењем за попуну менице - Меничним писмом, насловљеним на АД Аеродром Никола Тесла Београд, 11180 Београд 59, у износу од 10% од вредности уговора, без обрачунатог ПДВ-а, са роком важности 30 дана дужим од уговореног рока за коначно извршење уговорене обавезе из члана 1. овог Уговора.

Под добрим извршењем посла НАРУЧИЛАЦ подразумева пружање услуге у свему на начин и у роковима предвиђеним овим Уговором. Меницу као гаранцију за добро извршење посла НАРУЧИЛАЦ ће наплатити у целости без трошкова, вансудски, у складу са важећим прописима са свих рачуна ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ - издаваоца менице из новчаних средстава, односно друге имовине код банака у случају да ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ својом кривицом уговорену обавезу не испуни у уговореном обиму, року и квалитету.

Предметна средства финансијског обезбеђења морају да испуњавају све услове за принудну наплату, сходно важећем Закону о платном промету и Закону о платним услугама.

Меница се држи у портфељу НАРУЧИОЦА све до испуњења свих уговорених обавеза, након чега се враћају ПРУЖАОЦУ УСЛУГЕ.

VII ПОСЕБНЕ ОБАВЕЗЕ ПРУЖАОЦА УСЛУГА

Члан 11.

Све уговорене услуге ПРУЖАЛАЦ УСЛУГА изводи сопственим средствима, стручно и квалитетно.

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГА се обавезује да ће обезбедити неопходан материјал (сировине, делове или склопове) за пружање уговорених услуга, те да одговара за правилан избор и набавку истог.

Ако се при месечном одржавању (или другом приликом) лифтова и/или покретних степеница утврде неисправности, које могу довести до опасног рада или стања лифта и/или покретних степеница, ПРУЖАЛАЦ УСЛУГА ће:

- искључити лифт и/или покретне степенице из употребе и о томе обавестити НАРУЧИОЦА
- предложити НАРУЧИОЦУ одговарајуће поправке, ревизије или ремонте лифтова и/или покретних степеница

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГА је дужан да, о свом трошку, благовремено прибавља код надлежних служби привремене дозволе за кретање и задржавање на граничном прелазу Аеродрома Никола Тесла Београд.

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГА је дужан да присуствује годишњем редовном прегледу лифтова и покретних степеница од стране "Именованог тела за преглед лифтова" (Правилник о безбедности лифтова "Службени гласник РС" бр. 101/10).

VIII УГОВОРНА КАЗНА И НАКНАДА ШТЕТЕ

Члан 12.

У случају да дође до прекорачења рока за извршење услуга из члана 1. овог Уговора, ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ се обавезује да НАРУЧИОЦУ плати уговорну казну за сваки дан прекорачења рока, у висини од 0,2% од укупне вредности (без ПДВ), која је утврђена у члану 2. овог Уговора.

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ нема право да плати уговорну казну и да одустане од Уговора.

Члан 13.

У случају да ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ не изврши своје обавезе у свему складу са овим Уговором, НАРУЧИЛАЦ има, по свом избору, право на сразмерно умањење цене, право једностраног раскида овог Уговора без образложења и без отказног рока, као и право да наплати меницу из члана 10. овог Уговора. НАРУЧИЛАЦ у сваком случају има право на накнаду штете коју му учини ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ.

IX ТРАЈАЊЕ УГОВОРА

Члан 14.

Уговор се закључује до искоришћења средстава из члана 2. овог Уговора.

X ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 15.

Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених представника уговорних страна.

Члан 16.

Уговорне стране су сагласне да, за све што овим Уговором није предвиђено, важе одредбе Закона о облигационим односима Републике Србије.

Члан 17.

Све евентуалне спорове у вези овог Уговора уговорне стране ће покушати да реше споразумно, а ако не постигну споразум, сагласне су да буде надлежан Привредни Суд у Београду.

Члан 18.

Овај Уговор сачињен је у четири (4) истоветна примерка, од којих по два (2) примерка за сваку уговорну страну.

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ:

директор

НАРУЧИЛАЦ:

АД АЕРОДРОМ НИКОЛА ТЕСЛА БЕОГРАД
Директор делатности техничког одржавања

Драган Димитријевић, дипл. инж

8. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

ИЗЈАВА

(навести назив и седиште понуђача)

У складу са чл. 26. и 61. став 4. тачка 9) Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр.124/12, 14/15 и 68/15), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујемо да понуду, у поступку јавне набавке у отвореном поступку "РЕДОВНО МЕСЕЧНО ОДРЖАВАЊЕ И ПОПРАВКА ЛИФТОВА И ПОКРЕТНИХ СТЕПЕНИЦА" бр. 07/16 ЈНМВ, подносимо независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Место и датум: _____

Назив Понуђача, потпис
овлашћеног лица и овера

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена.



9. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ, СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Назив Понуђача:

Адреса:

Телефон:

ЖИРО РАЧУН Понуђача бр.:

Факс:

E-mail:

ПИБ :

НАРУЧИЛАЦ: АД Аеродром Никола Тесла
Београд

На основу понуде у јавној набавци "редовно месечно одржавање и поправка лифтова и покретних степеница" бр. 7/16 ЈНМВ издајем следећи образац структуре цене.

Р. бр.	ЕЛЕМЕНТИ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ по ставкама	Количина	Јед. цена по ставци	Укупна цена по ставци без ПДВ	Укупна цена по ставци са ПДВ
1.					
2.					
Укупан ПДВ:					
Укупна цена свих ставки без ПДВ:					
Укупна цена свих ставки са ПДВ:					

Место и датум: _____

назив Понуђача, потпис
овлашћеног лица и овера

НАПОМЕНА:

- Горња табела је само модел који садржи минималне податке Обрасца структуре понуђене цене. Образац структуре понуђене цене даје се у форми у којој је понуђачу могуће да прикаже све елементе од којих се цена састоји. Понуђач сам одређује број редова табеле обрасца структуре понуђене цене у зависности од броја позиција. То значи да Понуђач сам израђује Образац структуре понуђене цене, поштујући форму и садржину модела датог у конкурсној документацији.

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности услуга "Редовно месечно одржавање и поправка лифтова и покретних степеница", број 07/16 ЈНМВ

Упутство како да се попуни Образац структуре понуђене цене

- Образац структуре понуђене цене, као обавезни део конкурсне документације, Понуђач мора доставити у понуди;
- Образац доставити попуњен ручно, на компјутерском штампачу или писаћој машини, у форми која одговара понуђачу;
- Образац мора потписати овлашћено лице Понуђача;
- Рубрика "**ЕЛЕМЕНТИ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ по ставкама**" попуњава се на начин да обухвати све трошкове који су уграђени у укупно понуђену цену, а које је могуће одвојено приказати.
- Минимални садржај Обрасца структуре понуђене цене дат је у табели која је саставни део овог обрасца конкурсне документације. У случају да Образац структуре понуђене цене не садржи најмање онолико података који су наведени у табели, Наручилац ће сматрати да Образац структуре понуђене цене није сачињен и одбиће такву понуду као неприхватљиву.
- Цене из овог обрасца морају бити изражене у истој валути у којој је дата понуда;

10. СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

ПРИЛОГ 1

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИЗДАВАЊУ ИНСТРУМЕНТА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА УГОВОРНЕ ОБАВЕЗЕ

Пословно име понуђача: _____

Број и датум понуде: _____

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да ћу, уколико ми буде додељен уговор у поступку јавне набавке "РЕДОВНО МЕСЕЧНО ОДРЖАВАЊЕ И ПОПОРАВКА ЛИФТОВА И ПОКРЕТНИХ СТЕПЕНИЦА" бр. 07/16 ЈНМВ, приликом потписивања уговора, као средство финансијског обезбеђења својих уговорних обавеза, доставити:

- 1) сопствену бланко соло меницу за добро извршење посла, безусловну, наплативу на први позив (печатом оверену и потписану),
- 2) доказ о регистрацији менице у Регистру меница Народне банке Србије (оригинал или копија),
- 3) копију картона депонованих потписа и ОП образац.
- 4) попуњено, печатом оверено и потписано менично овлашћење насловљено на: АД Аеродром Никола Тесла Београд, 11180 Београд 59, са клаузулом „без протеста“, у износу од 10% од вредности уговора (без ПДВ), са роком важности 30 дана дужим од уговореног рока за извршење услуге које је предмет јавне набавке, односно испуњења уговорних обавеза.

Меница мора бити потписана и печатом оверена, не сме бити перфорирана, нити да садржи било који други податак осим потписа и печата

У _____, дана _____

М.П.

назив Понуђача, потпис
овлашћеног лица и овера

НАПОМЕНА:

- Изјава се прилаже уз понуду, а менично овлашћење (као и меница, картон депонованих потписа и ОП образац) доставља се приликом потписивања Уговора.
- Уколико Понуђач нуди више од једне партије, за сваку понуђену партију посебно доставити попуњен, оверен и потписан Образац 10. Прилог 1

ПРИЛОГ 2

ОБРАЗАЦ - МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА

На основу «Закона о меници» (СЛ. ФНРЈ бр. 104/46, СЛ. СФРЈ бр. 16/65, 54/70 и 57/89, СЛ. СРЈ бр. 46/96), «Одлуке гувернера НБЈ о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета» (СЛ. СРЈ бр.29/02 и 30/02) и «Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета» (СЛ. СРЈ бр.34/02, СГ. РС 43/04)

ДУЖНИК: _____

(назив и адреса)

МБР _____

ПИБ: _____

ТЕКУЋИ РАЧУНИ И НАЗИВ БАНАКА

: _____

ОДГОВОРНО ЛИЦЕ ЗА ЗАСТУПАЊЕ:

(унети одговартајуће податке дужника – издаваоца менице)

ИЗДАЈЕ:

ОВЛАШЋЕЊЕ - МЕНИЧНО ПИСМО
- за корисника бланко сопствене менице-

КОРИСНИК: АД Аеродром Никола Тесла Београд, 11180 Београд 59, ул. текући рачун : 125-1721427-98 код Piraeus bank

Предајемо Вам бланко сопствену (соло) меницу број _____ (унети серијски број менице), као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла поднете у поступку јавне набавке "РЕДОВНО МЕСЕЧНО ОДРЖАВАЊЕ И ПОПРАВКА ЛИФТОВА И ПОКРЕТНИХ СТЕПЕНИЦА" бр. 07/16 ЈНМВ приликом потписивања уговора, као средство финансијског обезбеђења својих уговорних обавеза, доставити:

Овлашћујемо Повериоца, да предату меницу може попунити у износу од 10 % од укупне цене добра, без ПДВ, дате у понуди бр. _____ од _____ .2016.године, тј. на _____ износ од _____ (словима: _____

_____ динара), и да безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски у складу са важећим прописима, изврши наплату са свих рачуна Дужника– издаваоца менице из новчаних средстава, односно друге имовине код банака, а у корист Повериоца.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање Дужника, статусних промена или оснивања нових правних субјеката од стране овлашћеног лица за заступање Дужника, и других промена од значаја за правни промет.

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности услуга "Редовно месечно одржавање и поправка лифтова и покретних степеница", број 07/16 ЈНМВ

Рок важења меничног овлашћења је до _____ године.

Меницу за добро извршење посла наручилац ће наплатити уколико понуђач не изврши своје обавезе у свему у складу са Уговором.

У _____, дана _____

Овлашћено лице понуђача

М.П.

Напомена:

Заједно са попуњеним, овереним печатом и потписаним Обрасцем меничног овлашћења доставити:

- 1) бланко соло меницу (печатом оверену и потписану),
- 2) захтев за регистрацију менице у Регистру меница Народне банке Србије са овереним пријемом истог од стране пословне банке (оригинал или копија),
- 3) попуњено, печатом оверено и потписано менично овлашћење
- 4) копију картона депонованих потписа и ОП образац. Меница мора бити потписана и печатом оверена, не сме бити перфорирана, нити да садржи било који други податак осим потписа и печата.



11. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

(навести назив и седиште понуђача)

У складу са чланом 88. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије", бр.124/12 и 14/15), као и чл. 6. и 19. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Службени гласник Републике Србије", бр.29/13) достављамо структуру трошкова за припремање понуде за јавну набавку "РЕДОВНО МЕСЕЧНО ОДРЖАВАЊЕ И ПОПРАВКА ЛИФТОВА И ПОКРЕТНИХ СТЕПЕНИЦА" (број јавне набавке 7/16 ЈНМВ), и то:

Р.бр.	Врста трошкова	Износ у динарима/еврима
1		
2		
3		
4		

Напомена: Сходно члану 88. став 2. Закона о јавним набавкама трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова, осим у случају из става 3. истог члана, ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, под условом да је понуђач тражио накнаду трошкова у својој понуди.

Место и датум: _____

Назив Понуђача
потпис и овера



12. ПРИЛОГ - А

Табела 1

СПЕЦИФИКАЦИЈА ЛИФТОВА ПРОИЗВОЂАЧ: ELECTRA VITORIJA ШПАНИЈА													
Р. Бр.	ОЗНАКА	ОБЈЕКАТ	ЛОКАЦИЈА	ОД / ДО	носио ст (kg)	брзина (m/s)	Број страни ца	ТИП	УПРАВЉАЊ Е	ВИСИНА ДИЗАЊА (m)	ПРОИЗВОЂАЧ	Година уградње / генералн. ремонта	НАПОМЕНА
1	L-1	Терминал 2	Међународни доласци	Спрат / приземље	1000	0,5	2	хидраулич ни	Позивни систем	4,86	ELECTRA VITORIJA Шпанија	Генерално ремонтован лифт 2005	
2	L-2	Терминал 2	Међународни одласци	приземље / II спрат	1000	0,5	3	хидраулич ни	roziuno mikroprocesors ko	8,65	ELECTRA VITORIJA Шпанија	Генерално ремонтован лифт 2004	
3	L-3	Терминал 2	DFS	сутерен / спрат	1000	0,5	2	хидраулич ни	SIMPLEX	9,66	ELECTRA VITORIJA Шпанија	Генерално ремонтован лифт 2006	
4	L-6	Терминал 2	код CESNE	сутерен / спрат	1000	0,5	2	хидраулич ни	Позивни систем	4,8	ELECTRA VITORIJA Шпанија	Генерално ремонтован лифт 2004	2012 замењен управљачки орман
5	L-7	РЦМ	хол	приземље / V спрат	300	0,8/0,2	6	електричн и	duplex сабирно у оба смера	16,58	ELECTRA VITORIJA Шпанија	Генерално ремонтован лифт 2003	2012 замењен управљачки орман
6	L-8	РЦМ	хол	приземље / V спрат	300	0,8/0,2	6	електричн и	duplex сабирно у оба смера	16,58	ELECTRA VITORIJA Шпанија	Генерално ремонтован лифт 2003	2012 замењен управљачки орман
7	L-9	Терминал 2	оса 18	сутерен / спрат	1000	0,5	3	хидраулич ни	SIMPLEX сабирно	13,5	ELECTRA VITORIJA Шпанија	Генерално ремонтован лифт 2006	
8	L-10	Терминал 2	оса 18	сутерен / II спрат	1000	0,5	4	хидраулич ни	SIMPLEX сабирно	14,4	ELECTRA VITORIJA Шпанија	Генерално ремонтован лифт 2006	
9	L-16	Терминал 2	Међународни доласци	приземље / сутерен	1000	0,5	2	хидраулич ни	јединачно микропроцесо рско	4,95	ELECTRA VITORIJA Шпанија	Нов лифт 2005	
10	L-17	Терминал 2	сортирнице	сутерен / приземље	1000	0,5	2	хидраулич ни	SIMPLEX	4,95	ELECTRA VITORIJA Шпанија	Нов лифт 2006	
11	L-18	ВИП САЛОН	Чекаоница Ц 5,6	приземље / спрат	1000	0,5	2	хидраулич ни	јединачно микропроцесо	4,8	ELECTRA VITORIJA Шпанија	Нов лифт 2004	

Табела 2

СПЕЦИФИКАЦИЈА ЛИФТОВА ПРОИЗВИЂАЧ: РАДЕ.КОНЧАР, ЗАГРЕБ													
Р. Бр.	ОЗНАКА	ОБЈЕКАТ	ЛОКАЦИЈА	ОД / ДО	носивост (kg)	брзина (m/s)	Број страница	ТИП	УПРАВЉАЊЕ	ВИСИНА ДИЗАЊА (m)	ПРОИЗВОЂАЧ	Година уградње	НАПОМЕНА
1	L-4	Везни део	Стари Доласци	Спрат / приземље	1000	0,5	2	хидраулични	Позивни систем	4,65	Р. К.	1978	Микро релејна командна табла замењена. Постављена микропроцесорска командна табла Тип "AUTINOR" 2005 год.
2	L-5	Терминал 1	Стари одласци	приземље / спрат	1000	0,5	2	хидраулични	Позивни систем	4,65	Р. К.	1978	Микро релејна командна табла замењена. Постављена микропроцесорска командна табла Тип "AUTINOR" 2005 год.
3	L-12	Терминал 1	Главна кухиња	сутерен / спрат	300	0,8/0,2	3	електрични	сабирно simplex	13,3	Р. К.	1977	
4	L-13	Терминал 1	Главна кухиња	сутерен / спрат	500	0,8/0,2	2	електрични теретни	спољно	13,4	Р. К.	1977	
5	L-14	Терминал 1	Главна кухиња	сутерен / спрат	500	0,8/0,2	2	електрични теретни	спољно	13,4	Р. К.	1977	

ПРИЛОГ - Б

Табела 1

СПЕЦИФИКАЦИЈА ПОКРЕТНИХ СТЕПЕНИЦА ПРОИЗВОЂАЧ: SCHINDLER, БЕЧ											
Р.бр	ОЗНАКА	ОБЈЕКАТ	ЛОКАЦИЈА	ОД / ДО	капацитет (особа/х)	брзина (m/s)	нагиб (°)	висина (mm)	ПРОИЗВОЂАЧ	Година уградње	НАПОМЕНА
1	E-1	Терминал 2	Међународни доласци	приземље / спрат	9000	0,5	30	4786	SCHINDLER, Беч	2005.	
2	E-2	Терминал 2	Међународни доласци	спрат / приземље	9000	0,5	30	4758	SCHINDLER, Беч	2005.	
3	E-3	Терминал 2	Међународни одласци	приземље / спрат	9000	0,5	30	4785	SCHINDLER, Беч	2005.	
4	E-4	Терминал 2	Међународни одласци	спрат / приземље	9000	0,5	30	4785	SCHINDLER, Беч	2005.	
5	E-7	Терминал 2	Међународни доласци	сутерен / приземље	9000	0,5	30	4890	SCHINDLER, Беч	2005.	
6	E-8	Терминал 2	Међународни доласци	приземље / сутерен	9000	0,5	35	4850	SCHINDLER, Беч	2005.	
7	E-9	Терминал 2	Међународни одласци	приземље / спрат	9000	0,5	30	4785	SCHINDLER, Беч	2005.	
8	E-10	Терминал 2	Међународни одласци	спрат / приземље	9000	0,5	30	4785	SCHINDLER, Беч	2005.	

Табела 2

СПЕЦИФИКАЦИЈА ПОКРЕТНИХ СТЕПЕНИЦА ПРОИЗВОЂАЧ: <u>РАДЕ КОНЧАР, ЗАГРЕБ</u>											
Р.бр	ОЗНАКА	ОБЈЕКАТ	ЛОКАЦИЈА	ОД / ДО	капацитет (особа/х)	брзина (m/s)	нагиб (°)	висина (mm)	ПРОИЗВОЂАЧ	Година уградње	НАПОМЕНА
1	Е-5	Везни део	Стари доласци	спрат / приземље	8000	0,5	30	4800	Р. К.	1977	
2	Е-6	Терминал 1	Стари доласци	приземље / спрат	8000	0,5	30	4800	Р. К.	1977	