



КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**Предмет јавне набавке
„УРЕА, ТЕЧНОСТИ ЗА ОДЛЕЂИВАЊЕ И ЗАШТИТУ ОД ЗАЛЕЂИВАЊА
ВАЗДУХОПЛОВА И ПСС“ БРОЈ 65/2017 ОП
ПО ПАРТИЈАМА**

ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК

**Врста предмета јавне набавке
ДОБРА**

**Редни број јавне набавке
БРОЈ 65/2017 ОП**

Београд, новембар 2017.године

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: Закон), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Службени гласник РС", бр. 29/13 и 104/13), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број ДНЈН-1384/2017 од 16.10.2017.године и Решења о образовању комисије за јавну набавку број ДНЈН-1385/2017 од 16.10.2017.године, припремљена је следећа

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ „УРЕА, ТЕЧНОСТИ И ГРАНУЛЕ ЗА ОДЛЕЂИВАЊЕ И
ЗАШТИТУ ОД ЗАЛЕЂИВАЊА ВАЗДУХОПЛОВА И ПСС“ БРОЈ 65/2017 ОП
ПО ПАРТИЈАМА
- У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ -**

САДРЖАЈ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ:

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ
2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
3. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ
4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА
5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ
6. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
7. МОДЕЛ УГОВОРА
8. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ
9. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ
10. СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА
11. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

САГЛАСНИ ЧЛАНОВИ КОМИСИЈЕ НА КОНКУРСНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ „УРЕА, ТЕЧНОСТИ И ГРАНУЛЕ ЗА ОДЛЕЂИВАЊЕ И ЗАШТИТУ ОД ЗАЛЕЂИВАЊА ВАЗДУХОПЛОВА И ПСС“ БРОЈ 65/2017 ОП ПО ПАРТИЈАМА

- Сениша Тановић, председник
- Милан Куч, члан
- Марко Здравковић, члан, службеник за јавне набавке

z4





ДИРЕКТОР ОЈ ТЕХНИКА

Драган Димитријевић, дипл. инж 

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ

ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ:	
Назив Наручиоца:	АКЦИОНАРСКО ДРУШТВО АЕРОДРОМ НИКОЛА ТЕСЛА БЕОГРАД
Адреса:	11180 БЕОГРАД 59 П.фах 39, ПАК 201970, 11271 Сурчин
Седиште (град и општина):	БЕОГРАД, СУРЧИН
Матични број:	07036540
ПИБ број:	100000539
Шифра делатности Наручиоца:	5223
Интернет адреса Наручиоца:	www.beg.aero
Директор или лице овлашћено за потписивање Уговора о јавној набавци:	в.д. генералног директора Саша Влаисављевић, дипл. инж.
Особа за контакт:	Синиша Тановић, дипл. инж
Број телефона особе за контакт:	/
Број факса особе за контакт:	/
е-маил особе за контакт	javnenabavke@beg.aero
ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ	
Предмет јавне набавке:	Уреа, течности и грануле за одлеђивање и заштиту од залеђивања ваздухоплова и ПСС
Број јавне набавке	65/2017 ОП
Врста поступка јавне набавке	Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, у складу са чл. 32. Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.
Спровођење поступка	Поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Опис предмета јавне набавке:

Уреа, течности за одлеђивање и заштиту од залеђивања ваздухоплова и ПСС

Назив и ознака из општег речника набавке:

24410000- азотна ђубрива, 24950000- специјализовани хемијски производи, 24951310- средство за одлеђивање, 24951311- препарати против замрзавања.

Описи партија:

Партија 1: Течност за разлеђивање ПСС;

Партија 2: Грануле за разлеђивање ПСС;

Партија 3: Уреа за маневарске површине.

3. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Партија 1: ТЕЧНОСТ ЗА РАЗЛЕЂИВАЊЕ ПОЛЕТНО-СЛЕТНЕ СТАЗЕ

РБ	Назив	захтев	понуђено
ТЕЧНОСТ ЗА РАЗЛЕЂИВАЊЕ ПОЛЕТНО-СЛЕТНЕ СТАЗЕ			
1.	Произвођач и назив течности за разлеђивање полетно-слетне стазе:	(уписати назив произвођача)	
2.	Потребна количина течности	22.000 кг	
3.	Течност на бази – <i>Chemical composition</i>	Калијум ацетат	
4.	рН вредност (20°C)	9,0 – 11,5	
5.	Специфична тежина – густина на 20°C	1.25-1.30 г/цм ³	
6.	Производ је у складу са AMS 1435	Да	
7.	Декларација о техничким карактеристикама течности (<i>Safety data sheet in accordance with Regulation EC 1907/2006</i>)	Да	
8.	Декларација о техничким карактеристикама течности	Да	

Напомена:

- Доставити техничку документацију која на недвосмислен начин потврђује испуњеност техничких карактеристика (спецификација);
- Понуђач је дужан да попуни све карактеристике у колони "понуђено" било уписивањем карактеристика понуђеног производа било уписивањем речи „да“.
- Понуђач је у обавези да понуди оба типа средства за одлеђивање и заштиту од залеђивања полетно-слетне стазе;
- Наручилац није у обавези да купи све захтеване количине.

Партија 2: ГРАНУЛЕ ЗА РАЗЛЕЂИВАЊЕ ПОЛЕТНО-СЛЕТНЕ СТАЗЕ

Тип 1

РБ	Назив	захтев	понуђено
ГРАНУЛЕ ЗА РАЗЛЕЂИВАЊЕ ПОЛЕТНО-СЛЕТНЕ СТАЗЕ			
1.	Произвођач и назив гранула за разлеђивање полетно-слетне стазе:	(уписати назив произвођача и производа)	
2.	Потребна количина гранула	40.000 кг	
3.	Грануле на бази	Формата	

4.	pH вредност (20°C)	9 - 13	
5.	Специфична тежина – густина	900 кг/м ³	
6.	Производ је у складу са AMS 1431	Да	
7.	COD (<i>chemical oxygen demand</i>)	< 230 мг/г	
8.	Паковање	Мин 500 кг	
9.	Декларација о техничким карактеристикама гранула (<i>Safety data sheet in accordance with Regulation EC 1907/2006</i>)	Да	
10.	Декларација о техничким карактеристикама течности	Да	

Партија 3: УРЕА

УРЕА			
Р.б.	Назив материјала	Јед. мере	Транспортно паковање
1.	Уреа-карбамид (сса. 46% N)	тона	У пластичним џаковима најмање тежине од 400 кг.

Планирана количина по плану Јавних набавки 300.000 кг урее.

Напомена:

- Доставити техничку документацију која на недвосмислен начин потврђује испуњеност техничких карактеристика (спецификација);
- Наручилац није у обавези да купи све захтеване количине.

4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

4.1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА ЗА ПОНУЂАЧЕ

Ред. број	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА	
1.	да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;	
	Доказ за правно лице:	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда;
	Доказ за предузетнике:	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно из одговарајућег регистра;
	Доказ за физичка лица	Физичка лица не достављају овај доказ
2.	да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; доказ не може бити старији од 2 месеца пре отварања понуда.	
	Доказ за правно лице:	Извод из казнене евиденције, односно Уверење надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да правно лице, односно његов законски заступник (или више њих, уколико их има) није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује даправно лиценције осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала(захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.
	Доказ за предузетнике:	Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

	Доказ за физичко лице:	Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).
3.	да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији; Доказ не може бити старији од 2 месеца пре отварања понуда	
	Доказ за правно лице:	Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;
	Доказ за предузетнике:	Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;
	Доказ за физичко лице:	Уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;
4.	<p>а) да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине (члан 75. став 2. Закона);</p> <p>б) да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (члан 75. став 2. Закона).</p> <p>Доказ: Попуњена, потписана и оверена Изјава Понуђача о поштовању обавеза који произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.</p> <p>НАПОМЕНА: Уколико понуду подноси група понуђача, ова изјава треба да се потпише од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и овери печатом.</p>	
ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА		
Понуђач у поступку јавне набавке мора испунити наведене додатне услове за учествовање у предметном поступку јавне набавке		Докази о испуњености услова.

<p>5. Понуђач мора да располаже неопходним пословним капацитетом за ову јавну набавку.</p> <p>Под неопходним пословним капацитетом Наручилац подразумева:</p> <ul style="list-style-type: none">- да је понуђач произвођач понуђених добра или да је овлашћен од стране произвођача за њихову продају,- да је понуђач у протекле три године (2014., 2015. и 2016. године), сваке године испоручивао:<ul style="list-style-type: none">• за партију 1- минимум 22.000 кг течности за одлеђивање ПСС;• за партију 2- минимум 40.000 кг грануле за одлеђивање полетно-слетне стазе;• за партију 3- минимум 100.000 кг урее.	<p>Изјава да је понуђач произвођач добра или</p> <p>Фотокопија документа којим га произвођач овлашћује за заступника, увозника или дистрибутера или уговор о дистрибуцији закључен са овлашћеним заступником или дистрибутером добра која су предмет ове набавке.</p> <p>Изјава којом се доказује да је понуђач у протекле три године (2014., 2015. и 2016. године), сваке године испоручивао:</p> <ul style="list-style-type: none">• за партију 1- минимум 22.000 кг течност за одлеђивање полетно-слетне стазе;• за партију 2- минимум 40.000 кг грануле за одлеђивање полетно-слетне стазе;• за партију 3- минимум 100.000 кг урее. <p>У изјави је потребно доставити и контакте правних лица/привредних друштава којима су испоручена добра која су предмет јавне набавке.</p>
---	--

Напомена:

-Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из тачке 1. (извод из регистра Агенције за привредне регистре), јер је то доказ који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

-Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача на основу чл. 78. ЗЈН-а нису у обавези да приликом подношења понуде достављају доказе о испуњености услова из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4), али су обавезни да у понуди наведу да су регистровани као понуђачи у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре.

Ако се у држави у којој Понуђач има седиште не издају докази за испуњеност услова (докази из Обрасца 4.) понуђач може уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако Понуђач има седиште у другој држави Наручилац може да провери да ли су документи којима Понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране те државе.

4.1. А) ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

(Ову изјаву попуњавају само страни понуђачи, уколико се у земљи седишту не издаје неки од докумената из члана 77. Закона о јавним набавкама):

На основу члана 79. став 9. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“, бр. 124/12 14/15 и 68/15) под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да Понуђач _____ (навести назив понуђача) испуњава услове из члана 75. (тачке 1. до 4.) Закона о јавним набавкама, наведене у Обрасцу 4 конкурсне документације (тачке 1. до 4.), за учешће у поступку јавне набавке „УРЕА, ТЕЧНОСТИ ЗА ОДЛЕЂИВАЊЕ И ЗАШТИТУ ОД ЗАЛЕЂИВАЊА ВАЗДУХОПЛОВА И ПСС“ број 65/2017ОП.

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу тврдим да се у држави у којој нам се налази седиште _____ (навести назив државе) не издају следећи докази из члана 77. Закона о јавним набавкама наведени у Обрасцу 4 конкурсне документације (тачке 1. до 4.) и то:

- 1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда;
- 2) Извод из казнене евиденције, односно Уверење надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да правно лице, односно његов законски заступник (или више њих ако их има) није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.;
- 3) Потврде привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности или потврда Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности;
- 4) Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и Уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.

НАПОМЕНА: Заокружити један или више наведених доказа из члана 77. Закона о јавним набавкама (докази из обрасца 4. Конкурсне документације тачка 1. до 4.), који се не издају у држави у којој Понуђач има седиште. Остале доказе које држава седишта издаје, приложити уз понуду.

Место и датум:

Понуђач (Назив, овера и потпис овлашћеног лица)

НАПОМЕНА: Изјава понуђача мора бити оверена пред судским или управним органом, јавним бележеником или другим надлежним органом те државе.

4.2. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

Понуђач је дужан да, при састављању своје понуде, изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. Испуњеност наведених услова понуђач доказује изјавом следеће садржине.

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије" број 124/12, 14/15 и 68/15) под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да је понуђач

(навести назив понуђача или називе свих понуђача из групе понуђача), приликом састављања понуде за учешће у отвореном поступку јавне набавке „УРЕА, ТЕЧНОСТИ И ГРАНУЛЕ ЗА ОДЛЕЂИВАЊЕ И ЗАШТИТУ ОД ЗАЛЕЂИВАЊА ВАЗДУХОПЛОВА И ПСС“ БРОЈ 65/2017 ОП Партија _____ поштовао важеће прописе о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Место и датум: _____

назив Понуђача или
овлашћеног члана
групе понуђача, потпис
овлашћеног лица и
овера

Напомена:

Уколико понуду подноси група понуђача, ова изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико Понуђач нуди све партије, за сваку понуђену партију посебно доставити попуњену, оверену и потписану изјаву.

4.3. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Уколико понуђач поднесе понуду самостално, испуњеност услова из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама, који су описани у табели 4.1., Понуђач доказује достављањем доказа наведених у табели 4.1. у Обрасцу 4. конкурсне документације.

Уколико понуду поднесе група понуђача (Заједничка понуда), сваки Понуђач из групе понуђача мора да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије" број 124/12, 14/15 и 68/15). Услови су описани у тачкама 1) до 4) табеле 4.1. у Обрасцу 4. конкурсне документације, што доказује достављањем доказа наведених у табели 4.1. Додатне услове из члана 76. Закона о јавним набавкама, који су описани у тачки 5) табеле 4.1. у Обрасцу 4. конкурсне документације, испуњавају заједно достављањем доказа наведених у табели 4.1. тачка 5).

У случају понуде са подизвођачем, Понуђач је дужан да, као саставни део понуде, поднесе изјаву да ли ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу, уз навођење дела уговорних обавеза које ће поверити подизвођачу. Понуђач је дужан да наведе назив подизвођача, а уколико Уговор о јавној набавци буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у Уговору.

Понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 3) Закона о јавним набавкама (Сл. гласник Републике Србије број 124/12, 14/15 и 68/15), који су описани у тачкама 1) до) табеле 4.1. у Обрасцу 4. конкурсне документације, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. Тачка 4). Закона о јавним набавкама, који је описан у тачки 5. табеле 4.1. у Обрасца 4. конкурсне документације за део набавке који ће извршити преко подизвођача. Уколико Уговор о јавној набавци буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у Уговору.

Услови из члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама. Понуђач, односно овлашћени члан групе понуђача (у случају заједничке понуде), дужан је да, уз понуду, достави попуњену, оверену и потписану изјаву из тачке 4.2. Обрасца 4. конкурсне документације.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, ова изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

Уколико понуђач наступа са више подизвођача ову изјаву копира и доставити за сваког подизвођача посебно.

Ова изјава се копира и доставља за сваког члана групе понуђача посебно.

Начин доставе доказа прописан је чланом 79. Закона о јавним набавкама (Сл. гласник Републике Србије број 124/12, 14/15 и 68/15).

Уколико је понуђач правно лице, докази из табеле 4.1. тачке 2) и 3) не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Уколико је понуђач предузетник, докази из табеле 4.1. тачке 2) и 3) не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Уколико је понуђач физичко лице, докази из табеле 4.1. тачке 2) и 3) не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

ЈЕЗИК

1. Понуда мора бити састављена на српском језику. Уколико је одређени документ на страном језику, понуђач је дужан да поред документа на страном језику достави и превод тог документа на српски језик, осим спецификације јавне набавке који може бити и на енглеском језику.

ОБАВЕЗНА САДРЖИНА ПОНУДЕ

2. Понуда се доставља у писаној форми и мора да садржи следеће елементе:

- Правилно попуњену табелу: Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет и опис предмета јавне набавке (Образац 3.), оверену и потписану- за сваку понуђену партију посебно-фотокопирати;
- Попуњену, оверену и потписану изјаву о испуњености услова из члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама (Образац 4. тачка 4.2.)-за сваку понуђену партију посебно-фотокопирати;
- Доказе о испуњености услова из чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама наведених у Обрасцу 4.-табела 4.1. конкурсне документације;
- Правилно попуњен, оверен и потписан Образац понуде (Образац 6.)- за сваку понуђену партију посебно-фотокопирати;
- Попуњен, оверен и потписан модел Уговора о јавној набавци (Образац 7.)- за сваку понуђену партију посебно-фотокопирати;
- Попуњен, оверен и потписан Образац Изјаве о независној понуди (Образац 8.)- за сваку понуђену партију посебно-фотокопирати;
- Образац структуре цене (Образац 9.)- за сваку понуђену партију посебно-фотокопирати;
- Попуњену, оверену и потписану изјаву банке о издавању гаранције за добро извршење посла (Образац 10. – Прилог 1, Писмо о намерама) на износ од 10% од укупне вредности Уговора без ПДВ-а- за сваку понуђену партију посебно-фотокопирати;
- Техничку документацију која на недвосмислен начин потврђује испуњеност техничких карактеристика (спецификација), из табеле (Образац 3.) конкурсне документације- за сваку понуђену партију посебно-фотокопирати.

ОБЛИК ПОНУДЕ

3. Понуда се доставља у писаној форми у А4 формату.

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део Конкурсне документације.

Пожељно је да сви документи у понуди буду повезани, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози. Понуђач подноси понуду у затвореној коверти.

Образац понуде (Образац 6.) треба попунити, према наведеним рубрикама, тако што се у приложени образац уносе елементи за оцену понуде.

Понуда не сме да садржи речи унете између редова, брисане речи или речи писане преко других речи, изузев када је неопходно да Понуђач исправи грешке које је направио. У том случају такве исправке морају бити оверене од стране Понуђача, у супротном понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

ПОНУДЕ СА ВАРИЈАНТАМА

4. Понуда са варијантама није дозвољена. Понуда која садржи варијанте биће одбијена као неприхватљива.

ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

5. Понуђач подноси понуду непосредно у архиви Наручиоца или путем поште на адресу Наручиоца. Понуђач подноси понуду у затвореној коверти, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

У року за подношење понуда понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду. У том случају понуђач ће измену, допуну или опозив понуде доставити у затвореној коверти уз назнаку на коверти да се ради о измени, допуни или опозиву понуде. У случају измене или допуне понуде на коверти обавезно навести назив понуђача и речи "Измена или допуна понуде- НЕ ОТВАРАТИ".

У случају опозива понуде на коверти обавезно навести назив понуђача и речи "Опозив понуде- НЕ ОТВАРАТИ".

6. Понуђач може да поднесе само једну понуду, за сваку од партија.

ДОПУНА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

7. Наручилац задржава право да пре истека рока за подношење понуде, односно у року дефинисаном Законом о јавним набавкама, изврши измену и допуну конкурсне документације.

Свака измена и допуна конкурсне документације биће објављена на Порталу јавних набавки Управе за јавне набавке <http://portal.ujn.gov.rs/> и на интернет адреси Наручиоца <http://www.beg.aero>.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за достављање понуде, Наручилац ће продужити рок за достављање понуде, о чему ће бити обавештени сви понуђачи.

ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

8. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, дужан је да у понуди наведе да ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

- Процент укупне вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођачу не може бити већи од 50% .
- Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су тражени у Упутству како се доказује испуњеност услова.
- Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.
- Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача. Пре доношења одлуке о преношењу доспелих потраживања директно подизвођачу наручилац ће омогућити добављачу да у року од 5 дана од дана добијања позива наручиоца приговори уколико потраживање није доспело. Све ово не утиче на правило да понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење

обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

ПОДНОШЕЊЕ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

9. У случају заједничке понуде, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе понуђача међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење предметне јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:
- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем (овлашћени члан);
 - понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
 - понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
 - понуђачу који ће издати рачун;
 - рачуну на који ће бити извршено плаћање;
 - обавезама сваког понуђача из групе понуђача.

НАЧИН ПЛАЋАЊА, МЕСТО И РОК ИСПОРУКЕ, ГАРАНТНИ РОК

10. Понуђач је дужан да у обрасцу понуде (Образац 6.) прецизно наведе начин и услове плаћања. Понуђач је дужан да понуди одложено плаћање и то **најмање 15 дана** од дана пријема фактуре за квалитетно и благовремено извршену испоруку по појединачној наруџбини наручиоца, у супротном понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Плаћање по овом уговору у 2017. години вршиће се до нивоа средстава обезбеђених Планом пословања за 2017.годину за ове намене. За део обавеза по овом уговору који доспева у 2018.години наручилац ће извршити плаћање понуђачу по обезбеђивању финансијских средстава усвајањем Плана пословања за 2018. годину или Одлуком о привременом финансирању, у супротном уговор престаје да важи без накнаде штете због немогућности преузимања обавеза од стране наручиоца.

11. Понуђач је дужан да у обрасцу понуде (Образац 6.) прецизно исказа рок испоруке за сваку sukcesивну испоруку. Понуђач мора да понуди рок не дужи од **7 дана** од дана поруџбине. Уколико је понуђени рок испоруке дужи од **7 дана**, таква понуда ће бити одбијена као неприхватљива.
12. Понуђач је дужан да прихвати да је место испоруке Аеродром Никола Тесла Београд, у супротном понуда ће се одбити као неприхватљива.
13. Уколико је роба страног порекла, односно из увоза, Понуђач је **ОБАВЕЗАН** да достави фотокопију документа којим га произвођач овлашћује за заступника, увозника или дистрибутера или уговор о дистрибуцији закључен са овлашћеним заступником или дистрибутером, у супротном понуда ће се одбити као неисправна.
14. Изабрани Понуђач (ИСПОРУЧИЛАЦ) је, у складу са прописима којима се уређује обезбеђивање у ваздухопловству, у обавези да омогући овлашћеном лицу са аеродрома Никола Тесла вршење контроле обезбеђивања добра у складиштном простору Испоручиоца пре самог утовара добра. Уз надзор наведеног овлашћеног лица врши се утовар добра и печење товарног простора, а затим и испорука добра Наручиоцу на аеродрому Никола Тесла.

ВАЛУТА И ЦЕНА

15. Понуђач може да прикаже цене у динарима или еврима.

- Цене наведене у понуди се дају на паритету *DAP/DDP* Аеродром Никола Тесла Београд (*Incoterms 2010*). Понуђач је дужан да за понуђену услугу исказе паритет на коме је дао понуду. У случају понуда датих на различитим паритетима, Наручилац ће Понуђачима који су понуду доставили на паритету *DAP* додати царинске трошкове по важећој царинској тарифи ради упоређивања понуда са понуђачима који су доставили понуду на паритету *DDP*.
- Уколико понуђач исказе цену у еврима, за прерачунавање у динаре користиће се средњи курс НБС, на дан када је започето отварање понуда, само ради рангирања понуда.
- Уколико домаћи понуђач исказе цену у иностраној валути, у том случају ће се за плаћање узети/ користити средњи курс НБС на дан настанка пореске обавезе.
 - У цену морају бити урачунати трошкови реализације предмета јавне набавке по техничкој спецификацији наведеној у обрасцу 6. конкурсне документације и сви остали зависни трошкови неопходни за реализацију ове јавне набавке.
 - Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

16. Понуђач је дужан да у обрасцу понуде (Образац 6.) прецизно наведе рок важења понуде који не може бити краћи од **90 дана** од дана отварања понуда, а ако је рок важности понуде краћи, Наручилац ће такву понуду одбити као неприхватљиву.

ПОДАЦИ О НАЗИВУ, АДРЕСИ И ИНТЕРНЕТ АДРЕСИ ДРЖАВНОГ ОРГАНА ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О:

17. Подаци где се могу благовремено добити исправни подаци о:

- Пореским обавезама – назив државног органа: Пореска управа (Министарство финансија и привреде, Република Србија), адреса: Саве Машковића 3-5, Београд, Србија, интернет адреса: www.poreskauprava.gov.rs. Подсредством државног органа Пореске управе, могу се добити исправне информације о адресама и контакт телефону органа или службе територијалне аутономије или локалне самоуправе о пореском обавезама, које администрирају ови органи.
- Заштити животне средине – Назив државног органа: Агенција за заштиту животне средине (Министарство енергетике, развоја и заштите животне средине Републике Србије), адреса: Немањина 22-26, Београд, Србија, интернет адреса: www.merz.gov.rs адреса Агенције за заштиту животне средине: Руже Јовановића 27а, Београд, Србија, интернет адреса Агенције за заштиту животне средине: www.sepa.gov.rs
- Заштити при запошљавању, условима рада – Министарство рада, запошљавања и социјалне политике Републике Србије, адреса: Немањина 22-26, Београд, Србија, интернет адреса: www.minrzs.gov.rs.

СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА УГОВОРА

18. Уз понуду, Понуђач је дужан да приложи попуњену изјаву банке о издавању гаранције за добро извршење посла (Образац 10. – Прилог 1, Писмо о намерама).
19. Понуђач је дужан да, приликом закључења Уговора, достави Наручиоцу банкарску гаранцију (Образац – 10, Прилог 2) на износ од 10% од укупне вредности Уговора као

гаранцију за добро извршење посла. У случају да Понуђач има седиште у страниој држави, дужан је да банкарску гаранцију достави путем *SWIFT* поруке у року од три (3) радна дана од дана закључења Уговора.

Банкарска гаранција мора бити неопозива, безусловна, без права на приговор и наплата на први позив.

Банкарска гаранција за добро извршење посла мора имати важност најмање 30 дана дужи од дана испоруке добара која су предмет јавне набавке.

Понуђач може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

Кредитни рејтинг из става 3. овог члана додељује рејтинг агенција која се налази на листи подобних агенција за рејтинг коју је у складу с прописима објавила Народна банка Србије или подобна рејтинг агенција која се налази на листи регистрованих и сертифицираних рејтинг агенција коју је објавило Европско тело за хартије од вредности и тржишта (*European Securities and Markets Authorities – ESMA*).

ПОВЕРЉИВОСТ ПОДАТАКА И ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

20. Подаци које Понуђач оправдано означи као поверљиве биће коришћени само у сврху реализације јавне набавке и неће бити доступни ником изван круга лица која буду укључена у поступак јавне набавке. Ови подаци неће бити објављени приликом отварања понуда, нити у наставку поступка или касније.

Као поверљива, Понуђач може означити документа која садрже личне податке, а која не садржи ниједан јавни регистар или која на други начин нису доступна, као и пословне податке који су прописима означени као поверљиви.

Наручилац је дужан да чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди и које је као такве, у складу са законом, понуђач означио као поверљиве.

Наручилац ће као поверљива третирати она документа која у десном горњем углу великим словима имају исписану реч «ПОВЕРЉИВО». Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на горе наведени начин.

Ако се као поверљиви означе подаци који не одговарају горе наведеним условима, Наручилац ће позвати понуђача да уклони ознаку поверљивости. Понуђач ће то учинити тако што ће његов представник изнад ознаке поверљивости написати «ОПОЗИВ», уписати датум, време и потписати се.

Ако Понуђач, у року који одреди Наручилац, не опозове поверљивост документа, Наручилац ће третирати ову понуду као понуду без поверљивих података.

Понуђач не може означити као поверљиве податке цену и остале податке из понуде од значаја за примену критеријума и рангирање понуда.

ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕНА

21. У случају да има нејасноћа у овом упутству, понуђач може тражити од Наручиоца, у писаном облику, додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде најкасније 5 дана пре истека рока за достављање понуда. Захтев за додатне информације или појашњења доставља се на један од следећих начина:

- Путем поште на адресу 11180 БЕОГРАД 59, П.фах 39, ПАК 201970, 11271 Сурчин, уз напомену: "Додатне информације и појашњења за јавну набавку број 65/2017 ОП „УРЕА, ТЕЧНОСТИ И ГРАНУЛЕ ЗА

ОДЛЕЂИВАЊЕ И ЗАШТИТУ ОД ЗАЛЕЂИВАЊА ВАЗДУХОПЛОВА И ПСС“ за председника комисије г-дина Сенишу Тановића или

- Путем имејла: javnenabavke@beg.aero

ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА, КОНТРОЛА И ДОПУШТЕНЕ ИСПРАВКЕ

22. Наручилац, за време стручне оцене понуда, у року за доношење одлуке може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда. У случају разлике између јединичне цене и укупне цене, меродавна је јединична цена. Уколико се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

КОМУНИКАЦИЈА ПУТЕМ ЕЛЕКТРОНСКЕ ПОШТЕ

23. Наручилац ће пријем писмена послате путем електронске поште на е-маил адресу: javnenabavke@beg.aero вршити сваким радним даном (понедељак-петак) у периоду од 07³⁰ до 15³⁰ часова.

КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

24. Критеријум за оцењивање понуда је најнижа понуђена цена.

РЕЗЕРВНИ КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

25. У случају да два или више Понуђача добију исти број пондера, Наручилац ће изабрати понуду Понуђача који понуди најнижу цену.

Уколико, ни након примене наведеног резервног критеријума, није могуће донети одлуку о додели уговора, Наручилац ће доделити уговор понуђачу на начин да ће уговор бити додељен понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену и гарантни рок на испоручена и пуштена у рад добра која су предмет ове набавке. Извлачење путем жреба Наручилац ће извршити јавно, у присуству овлашћених представника понуђача и то тако што ће називе понуђача који имају исту најнижу понуђену цену и гарантни рок на испоручена добра исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у куглице. Наког тога, куглице ће ставити у провидну посуду одакле ће бити извучена само једна куглица, затим ће куглица бити отворена и биће прочитан назив понуђача са папира. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру биће додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, Наручилац ће доставити Записник са извлачења путем жреба.

ДОДАТНИ УСЛОВИ

26. Понуђач је дужан да попуни и овери изјаву из тачке 4.2. Обрасца 4. Конкурсне документације као доказ да је, при састављању своје понуде, поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада,

заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

27. Одговорност за накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине сноси понуђач.

ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права доставља се непосредно наручиоцу на адресу, препорученом пошиљком са повратницом или на имејл: javnenaabavke@beg.aero

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом није дугачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока од седам дана, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора, одлуке о закључењу оквирног споразума, одлуке о признавању квалификације и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки, а пет дана од дана доношења одлуке на основу оквирног споразума у складу са чланом 40а Закона.

Чланом 151. Закона прописано је да захтев за заштиту права мора да садржи, између осталог, и потврду о уплати таксе из члана 156. Закона.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на: Рачун буџета Републике Србије број: 840-30678845-06 уплати таксу предвиђену чланом 156. Закона у износу од:

- 1) **120.000** динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара;
- 2) **250.000** динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако је процењена вредност већа од 120.000.000 динара;
- 3) **120.000** динара ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара;
- 4) **120.000** динара ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако збир процењених вредности свих оспорених партија није већа од 120.000.000 динара, уколико је набавка обликована по партијама;
- 5) **0,1%** процењене вредности јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којем је додељен уговор, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од 120.000.000 динара;
- 6) **0,1%** збира процењених вредности свих оспорених партија јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којима су додељени уговори, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од 120.000.000 динара.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) Закона, прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. Закона која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;* Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.
- (3) износ таксе из члана 156. Закона чија се уплата врши;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Подаци о Упутству о уплати таксе и Примери попуњених налога за пренос и уплатница могу се добити на интернет адреси Комисије за заштиту права <http://www.kjn.gov.rs/>

ПРИМЕРИ ПОПУЊЕНИХ НАЛОГА ЗА ПРЕНОС* И УПЛАТНИЦА ЗА УПЛАТУ ТАКСЕ ЗА ПОДНЕТИ ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

Налог за пренос мора да буде реализован да би се уплата таксе могла сматрати уредном.

Примерак правилно попуњеног налога за пренос:

НАЛОГ ЗА ПРЕНОС			
дужник - налогодавац	шифра плаћања	валута	износ
Назив (име и презиме) и адреса подносиоца захтева за заштиту права	253	РСД	= Износ таксе
сврха плаћања	број модела	рачун дужника - налогодавца	
Такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке		Бр. рачуна налогодавца	
поверилац - прималац	број модела	рачун повериоца - прималоца	
Буџет Републике Србије		840-30678845-06	
печат и потпис налогодавца	број модела	позив на број (одобрење)	
		Број или ознака јавне набавке	
место и датум пријема	датум валуте	кично	

Образец бр. 3

Примерак правилно попуњеног налога за уплату:

НАЛОГ ЗА УПЛАТУ			
уплатилац	шифра плаћања	валута	износ
Назив (име и презиме) и адреса подносиоца захтева за заштиту права	153	РСД	Износ таксе
сврха уплате	рачун прималоца		
Такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке	840-30678845-06		
прималац	модел и позив на број (одобрење)		
Буџет Републике Србије	Број или ознака јавне набавке		
печат и потпис уплатиоца	место и датум пријема	датум валуте	

НАПОМЕНА: Посебно је значајно да се у пољу "сврха уплате" подаци упишу оним редоследом како је то приказано у горе наведеним примерима. У пољу "позив на број" уписује се број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, али је препорука да се у овом пољу избегава употреба размака и знакова, као што су: () | \ / „ « * и сл.

ОДЛУКА О ДОДЕЛИ УГОВОРА

28. Наручилац ће одлуку о додели уговора донети у законском року.

29. Одлуку о додели уговора Наручилац ће објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници у року од 3 (три) дана од дана доношења.

6. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда понуђача за јавну набавку „УРЕА, ТЕЧНОСТИ И ГРАНУЛЕ ЗА ОДЛЕЂИВАЊЕ И ЗАШТИТУ ОД ЗАЛЕЂИВАЊА ВАЗДУХОПЛОВА И ПСС“ БР. 65/2017 ОП за Партију _____ (Навести број партије!)

Назив понуђача:	_____
Адреса понуђача:	_____
Седиште понуђача (град и општина):	_____
Матични број:	_____ , ПИБ: _____
Овлашћено лице:	_____
Особа за контакт:	_____
Web site:	_____ , е-маил за пријем документата: _____
Број телефона:	_____ , Факс за пријем докумената: _____
Број рачуна понуђача:	_____
Понуда се подноси: (заокружити) А) самостално Б) понуда са подизвођачем В) заједничка понуда	_____
Б) Навести податке о подизвођачима (уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем/има):	
1. у извршењу предмета набавке подизвођач:	
адреса: _____ , матични број: _____ , ПИБ: _____	_____
особа за контакт: _____ , број телефона: _____	_____
са _____ % учешћа (не више од 50%) извршава следеће: _____	_____

2. у извршењу предмета набавке подизвођач:	
адреса: _____ , матични број: _____ , ПИБ: _____	_____
особа за контакт: _____ , број телефона: _____	_____
са _____ % учешћа (не више од 50%) извршава следеће: _____	_____

3. у извршењу предмета набавке подизвођач:	
адреса: _____ , матични број: _____ , ПИБ: _____	_____
особа за контакт: _____ , број телефона: _____	_____
са _____ % учешћа (не више од 50%) извршава следеће: _____	_____

В) Навести податке осталих учесника у заједничкој понуди (уколико се понуда пондоси као заједничка понуда):	
1.	адреса: _____
матични број: _____, ПИБ: _____,	број телефона: _____
особа за контакт: _____,	број рачуна: _____
2.	адреса: _____
матични број: _____, ПИБ: _____,	број телефона: _____
особа за контакт: _____,	број рачуна: _____
3.	адреса: _____
матични број: _____, ПИБ: _____,	број телефона: _____
особа за контакт: _____,	број рачуна: _____

**ЕЛЕМЕНТИ ЗА ОЦЕНУ ПОНУДЕ
(ОБАВЕЗНО ПОПУНИТИ!!!)**

ПОНУДА ЗА ПАРТИЈУ 1 – ТЕЧНОСТ ЗА РАЗЛЕЂИВАЊЕ ПСС

Укупна вредност понуде Рсд / Евра без ПДВ	
Укупна вредност понуде Рсд / Евра са ПДВ	
Јединична цена за течност испоручену цистернама износи:.....Рсд / Евра без ПДВ по 1 кг течности.	
Јединична цена за течност испоручену ИБЦ контејнерима износи:.....Рсд / Евра без ПДВ по 1 кг течности.	
Начин плаћања: одложено у року од (најмање 15) _____ дана од дана испоруке по појединачној наруџбини наручиоца	
Рок сукцесивне испоруке добара (максимум 7 дана): _____ дана од дана писане или усмене поруџбине.	
Место и начин испоруке добара: _____ (DAP/DDP - Belgrade Nikola Tesla Airport – Incoterms 2010).	
Рок важења понуде: _____ дана (минимум 90 дана)	
Саставни део понуде је образац бр.9 –Образац структуре цене	
Место и датум: _____	Потпис овлашћеног лица: _____
М.П.	

ПОНУДА ЗА ПАРТИЈУ 2 – ГРАНУЛЕ ЗА РАЗЛЕЂИВАЊЕ ПСС-е

Укупна вредност понуде	Рсд / Евра без ПДВ
Укупна вредност понуде	Рсд / Евра са ПДВ
Јединична цена за грануле износи:.....	Рсд / Евра без ПДВ по 1 кг гранула
Начин плаћања: одложено у року од (најмање 15) _____ дана од дана испоруке по појединачној наруџбини наручиоца	
Рок sukcesивне испоруке добара (максимум 7 дана): _____ дана од дана писане или усмене поруџбине.	
Место и начин испоруке добара: _____ (DAP /DDP - Belgrade Nikola Tesla Airport – Incoterms 2010)	
Рок важења понуде: _____ дана (минимум 90 дана)	
Саставни део понуде је образац бр.9 –Образац структуре цене	
Место и датум:	Потпис овлашћеног лица:
_____	_____
М.П.	

ПОНУДА ЗА ПАРТИЈУ 3 – УРЕА

Укупна вредност понуде	Рсд / Евра без ПДВ
Укупна вредност понуде	Рсд / Евра са ПДВ
Јединична цена за пластични џак урее (најмање тежине 400кг) износи:.....	Рсд / Евра без ПДВ по 1 кг.
Јединична цена за пластични џак урее (најмање тежине 400кг) износи:.....Рсд / Евра без ПДВ на паритету DAP /DDP - Belgrade Nikola Tesla Airport – Incoterms 2010.	
Начин плаћања: одложено у року од (најмање 15) _____ дана од дана испоруке по појединачној наруџбини наручиоца	
Рок sukcesивне испоруке добара (максимум 7 дана): _____ дана од дана писане или усмене поруџбине.	
Место и начин испоруке добара: _____ (DAP /DDP - Belgrade Nikola Tesla Airport – Incoterms 2010)	
Рок важења понуде: _____ дана (минимум 90 дана)	
Планирана количина по плану јавних набавки износи 300.000кг урее	
Саставни део понуде је образац бр.9 –Образац структуре цене	
Место и датум:	Потпис овлашћеног лица:
_____	_____
М.П.	



7. МОДЕЛ УГОВОРА

НАПОМЕНА: ОВАЈ МОДЕЛ УГОВОРА ПРЕДСТАВЉА САДРЖИНУ УГОВОРА КОЈИ ЋЕ БИТИ ЗАКЉУЧЕН СА ИЗАБРАНИМ ПОНУЂАЧЕМ. УКОЛИКО ПОНУЂАЧ БЕЗ ОПРАВДАНИХ РАЗЛОГА ОДБИЈЕ ДА ЗАКЉУЧИ УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ ОВЕ САДРЖИНЕ, НАКОН ШТО МУ ЈЕ УГОВОР ДОДЕЉЕН, НАРУЧИЛАЦ ЋЕ УПРАВИ ЗА ЈАВНЕ НАБАВКЕ ДОСТАВИТИ ДОКАЗ НЕГАТИВНЕ РЕФРЕНЦЕ

У Г О В О Р О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Закључен на основу спроведеног поступка јавне набавке број 65/2017 ОП, између:

АД Аеродром Никола Тесла Београд, 11180 Београд 59, кога заступа директор Драган Димитријевић по овлашћењу в.д. генералног директора Саша Влаисављевић, дипл. инж. број _____ од _____, ПИБ 100000539; матични број 07036540; текући рачун: 125-1721427-98 код Piraeus банке (у даљем тексту: НАРУЧИЛАЦ)

и

Назив Понуђача: _____
са седиштем у _____ Називи понуђача из групе (попунити само у случају заједничке понуде)

_____ Називи подизвођача (попунити само у случају понуде са подизвођачем)

кога заступа директор _____ ПИБ _____; матични број _____; текући рачун _____ (у даљем тексту: ИСПОРУЧИЛАЦ)

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет овог Уговора је набавка добара „УРЕА, ТЕЧНОСТИ ЗА ОДЛЕЂИВАЊЕ И ЗАШТИТУ ОД ЗАЛЕЂИВАЊА ВАЗДУХОПЛОВА И ПСС“, партија број _____

_____ (навести број и назив партије)

за потребе НАРУЧИОЦА, а по понуди ИСПОРУЧИОЦА заведеној у архиви НАРУЧИОЦА под бројем _____ од _____ 2017. године (Попуњава Наручилац). Понуда ИСПОРУЧИОЦА и конкурсна документација за предметну јавну набавку су саставни делови овог уговора.

Ц Е Н А

Члан 2.

Укупна вредност Уговора за Партију 1. Течност за разлеђивање ПСС-е износи _____ динара/евра без ПДВ-а, на паритету _____.

Укупна вредност Уговора за Партију 2. Грануле за разлеђивање ПСС износи _____ динара/евра без ПДВ-а, на паритету _____.

Укупна вредност Уговора за Партију 3. Уреа износи _____ динара/евра без ПДВ-а, на паритету _____.

Јединична цена за:

1. ПАРТИЈУ 1: Течност за разлеђивање ПСС на паритету DAP /DDP Аеродром Никола Тесла Београд (Incoterms 2010) износи: _____ РСД/EUR по 1 кг течности испоручене цистернама и _____ РСД/EUR по 1 кг течности испоручене у ИБЦ контејнерима
2. ПАРТИЈУ 2: Грануле за разлеђивање ПСС -е на паритету DAP/DDP Аеродром Никола Тесла Београд (Incoterms 2010) износи: _____ РСД/EUR по 1 кг гранула.
3. ПАРТИЈУ 3: УРЕА на паритету DAP /DDP Аеродром Никола Тесла Београд (Incoterms 2010) износи: _____ РСД/EUR по 1 кг урее и _____ РСД/EUR по 1 пластичном џаку. (ПРЕЦРТАТИ НЕПОТРЕБНО!!!).

Јединичне цене из понуде су фиксне током периода важења Уговора и не могу се повећавати током периода важења Уговора.

НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 3.

НАРУЧИЛАЦ ће за обавезе из овог Уговора плаћање извршити у року од _____ дана (не мање од 15 дана) од дана пријема фактуре за квалитетно и благовремено извршену испоруку добара из члана 1. овог Уговора.

Плаћање по овом Уговору у 2017. години вршиће се до нивоа средстава обезбеђених Планом пословања за 2017. годину за ове намене. Ако део обавеза доспевају по овом уговору у 2018.години, НАРУЧИЛАЦ ће извршити плаћање ИСПОРУЧИОЦУ по обезбеђивању финансијских средстава усвајањем Плана пословања за 2018.годину или Одлуком о привременом финансирању, у супротном уговор престаје да важи без накнаде штете због немогућности преузимања обавеза од стране НАРУЧИОЦА.

НАРУЧИЛАЦ ће обавестити ИСПОРУЧИОЦА када средства буду обезбеђена усвајањем Пословног плана за 2018. годину или одлуком о привременом финансирању. НАРУЧИЛАЦ неће давати поруџбине како је описано у члану 4. осим ако средства не буду обезбеђена пословним планом или одлуком о привременом финансирању.

Да би се избегла свака недоумица, обавештење о раскиду не ослобађа стране (тј. ИСПОРУЧИОЦА И НАРУЧИОЦА) од одговарајућег извршења овог Уговора, посебно од извршења плаћања за поруџбине које је дао НАРУЧИЛАЦ.

РОК И МЕСТО ИСПОРУКЕ

Члан 4.

Рок sukcesивне испоруке добара из члана 1. овог Уговора је _____ дана (максимум 7 дана) од дана писане поруџбине.

Место испоруке добара је Аеродром Никола Тесла Београд.

ДИНАМИКА ИСПОРУКЕ

Члан 5.

Испорука добара из члана 1. овог Уговора вршиће се по динамици коју одређује НАРУЧИЛАЦ.

Приликом испоруке добара НАРУЧИЛАЦ ће да обезбеди дозволу за кретање и задржавање на граничном прелазу Аеродром Никола Тесла.

Ако је испоручилац добара инострани понуђач, приликом испоруке добара дужан је да достави Уверење о пореклу робе EUR 1 или изјаву која замењује EUR 1, као и Сертификат о анализи (COA – Certificate of Analysis).

К В А Н Т И Т А Т И В Н И И К В А Л И Т А Т И В Н И П Р И Ј Е М

Члан 6.

Уговорне стране ће извршити квантитативни и квалитативни пријем добара одмах по њиховом приспећу код НАРУЧИОЦА.

Квантитативни и квалитативни пријем ће се обавити упоређивањем података из фактуре и отпремнице са стварно испорученом количином добара и њиховим карактеристикама.

Уколико се на квантитативном и квалитативни пријему установи да се количина или квалитет приспелих добара разликује од количине добара наведене у отпремним документима или уговореног квалитета, НАРУЧИЛАЦ ће о томе сачинити извештај, на основу којег је ИСПОРУЧИЛАЦ обавезан да испоручи добра која недостају или добра која одговарају уговореном квалитету у року од 5 (пет) дана, о сопственом трошку. Изабрани Понуђач (ИСПОРУЧИЛАЦ) је, у складу са прописима којима се уређује обезбеђивање у ваздухопловству, у обавези да омогући овлашћеном лицу са аеродрома Никола Тесла вршење контроле обезбеђивања добра у складиштном простору Испоручиоца пре самог утовара добра. Уз надзор наведеног овлашћеног лица врши се утовар добра и печатење товарног простора, а затим и испорука добра Наручиоцу на аеродрому Никола Тесла.

Г А Р А Н Ц И Ј А

Члан 7.

ИСПОРУЧИЛАЦ је дужан да, приликом закључења Уговора, достави НАРУЧИОЦУ банкарску гаранцију за добро извршење посла на износ од 10% од укупне вредности Уговора. (Уколико ИСПОРУЧИЛАЦ има седиште у страниој држави, дужан је да банкарску гаранцију достави путем слања *SWIFT* поруке упућене на пословну банку НАРУЧИОЦА у року од три (3) радна дана од дана закључења Уговора). До достављања банкарске гаранције Уговор се закључује под одложним условом.

Банкарска гаранција за добро извршење посла мора бити неопозива, безусловна, без права на приговор и наплата на први позив, са роком важности који је најмање 30 дана дужи од дана испоруке добара која су предмет јавне набавке, односно уговорних обавеза, са могућношћу продужења.

Члан 8.

Уколико НАРУЧИЛАЦ приликом испоруке или најкасније у року од 30 дана од дана преузимања установи недостатке у квалитету испоручених добара који нису могли бити примећени приликом њиховог пријема, дужан је да о томе одмах обавести ИСПОРУЧИОЦА писаним путем. ИСПОРУЧИЛАЦ је дужан у року од седам (7) дана отклони све недостатке о свом трошку, о свом трошку.

У случају да између уговорних страна не постоји сагласност о степену оштећења, то ће се утврдити стручном проценом о трошку ИСПОРУЧИОЦА.

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 9.

У случају да дође до прекорачења рока за испоруку, ИСПОРУЧИЛАЦ се обавезује да НАРУЧИОЦУ плати уговорну казну за сваки дан прекорачења рока у висини од 0,2% од укупне вредности (без ПДВ-а) која је утврђена у члану 2. овог Уговора, с тим да укупан износ уговорне казне не може прећи 10% уговорене цене из члана 2. овог уговора.

ИСПОРУЧИЛАЦ нема право да плати уговорну казну и да одустане од Уговора.

Члан 10.

У случају да ИСПОРУЧИЛАЦ не изврши своје обавезе у свему у складу са овим Уговором, НАРУЧИЛАЦ има, по свом избору, право да активира средство обезбеђења уговорне обавезе, право на сразмерно умањење цене као и право једностраног раскида Уговора без образложења и без отказног рока. НАРУЧИЛАЦ у сваком случају има право на накнаду штете.

Накнада штете је ограничена на 15% вредности касно испоручене или неиспоручене робе.

ТРАЈАЊЕ УГОВОРА

Члан 11.

Уговор се закључује на период до искоришћења средстава из члана 2. овог уговора или на период од годину дана од дана потписивања од стране овлашћених представника уговорних страна, у зависности који се од ова два услова први оствари.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 12.

Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених представника уговорних страна.

Члан 13.

Уговорне стране су сагласне да за све што овим Уговором није предвиђено важе одредбе Закона о облигационим односима у Београду.

НАРУЧИЛАЦ може из објективних разлога, дозволити промену битних елемената уговора због настанка непредвиђених околности које нису на страни НАРУЧИОЦА.

Члан 14.

Евентуалне спорове настале у вези примене и извршења овог уговора уговорне стране решаваће мирним путем у духу добрих пословних обичаја.

За решавање спорова који нису решени на начин из става 1. овог члана надлежан је Привредни суд у Београду.

Члан 15.

Овај Уговор сачињен је у четири (4) истоветна примерка, од којих по два (2) примерка за сваку уговорну страну.

ИСПОРУЧИЛАЦ:

директор

НАРУЧИЛАЦ:

АД Аеродром Никола Тесла Београд
директор

Драган Димитријевић, дипл. инж



8. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

ИЗЈАВА

(навести назив и седиште понуђача)

У складу са чл. 26. и 61. став 4. тачка 9) Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр.124/12,14/15 и 68/15), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујемо да понуду, у отвореном поступку јавне набавке „УРЕА, ТЕЧНОСТИ И ГРАНУЛЕ ЗА ОДЛЕЂИВАЊЕ И ЗАШТИТУ ОД ЗАЛЕЂИВАЊА ВАЗДУХОПЛОВА И ПСС“ БР. 65/2017 ОП Партија број _____ подносимо независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Место и датум: _____

Назив Понуђача,
потпис овлашћеног
лица и овера

Напомена:

У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.



9. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

Назив Понуђача:

Адреса:

ЖИРО РАЧУН Понуђача бр.:

Телефон:

Факс:

Е-маил:

ПИБ :

НАРУЧИЛАЦ: АД Аеродром Никола
Тесла Београд

На основу понуде у јавној набавци
бр. 65/2017 ОП ПАРТИЈА _____ (уписати
број партије) издајем следећи образац
структуре цене.

Р. бр.	ЕЛЕМЕНТИ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ по ставкама	Количина	Јед. цена по ставци	Укупна цена по ставци без ПДВ	Укупна цена по ставци са ПДВ
1.					
2.					
Укупан ПДВ:					
Укупна цена свих ставки без ПДВ:					
Укупна цена свих ставки са ПДВ:					

Место и датум: _____

назив Понуђача, потпис
овлашћеног лица и
овер

НАПОМЕНА:

- Горња табела је само модел који садржи минималне податке Обрасца структуре понуђене цене. Образац структуре понуђене цене даје се у форми у којој је понуђачу могуће да прикаже све елементе од којих се цена састоји. Понуђач сам одређује број редова табеле обрасца структуре понуђене цене у зависности од броја позиција. То значи да Понуђач сам израђује Образац структуре понуђене цене, поштујући форму и садржину модела датог у конкурсној документацији.

Партија 1: Течност за разлеђивање ПСС

Јединична цена течности за испоруку цистернама (22.000кг) износи _____ динара/евра по 1кг течности за разлеђивање авиона.

Јединична цена течности за испоруку у ИБЦ контејнерима (од 1000 кг) износи _____ динара/евра по 1кг течности за разлеђивање авиона.

Укупна цена за партију 1 износи _____ динара/евра без ПДВ-а на паритету *CIP /DDP Aerodrom Nikola Tesla Beograd (Incotrem 2010)*.

Партија 2: Грануле за разлеђивање ПСС-е

Јединична цена Тип 1 износи _____ динара/евра по 1кг гранула

Цена Тип 1 износи _____ динара/евра без ПДВ-а на паритету *CIP /DDP Aerodrom Nikola Tesla Beograd (Incotrem 2010)*.

Јединична цена Тип 2 износи _____ динара/евра по 1кг течности.

Цена Тип 2 износи _____ динара/евра без ПДВ-а на паритету *CIP /DDP Aerodrom Nikola Tesla Beograd (Incotrem 2010)*.

Партија 3: УРЕА

Јединична цена за уреу-карбамид (сса. 46% N) износи _____ дин/евра по 1 тони .

Јединична цена износи _____ дин /евра без ПДВ на паритету *CIP/DDP*

Aerodrom Nikola Tesla Beograd (Incotrem 2010)

Планирана количина по плану Јавних набавки 300.000 кг уреуе у пластичним џаковима најмање тежине од 400 кг.

Упутство како да се попуни образац структуре понуђене цене

- - Образац структуре понуђене цене, као обавезни део конкурсне документације, понуђач мора доставити у понуди;
- Образац доставити попуњен ручно, на компјутерском штампачу или писаћој машини, у форми која одговара понуђачу;
- Образац мора потписати овлашћено лице понуђача;
- Рубрика "ЕЛЕМЕНТИ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ по ставкама" попуњава се на начин да обухвати све трошкове који су уграђени у укупно понуђену цену, а које је могуће одвојено приказати.
- Минимални садржај Обрасца структуре понуђене цене дат је у табели која је саставни део овог обрасца конкурсне документације. У случају да Образац структуре понуђене цене не садржи најмање онолико података који су наведени у табели, Наручилац ће сматрати да Образац структуре понуђене цене није сачињен и одбиће такву понуду као неприхватљиву.
- Цене из овог обрасца морају бити изражене у динарима/еврима односно у истој валути у којој је дата понуда.

10. СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

ПРИЛОГ 1.1: ИЗЈАВА О ИЗДАВАЊУ БАНКАРСКЕ ГАРАНЦИЈЕ ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ
ПОСЛА (ПИСМО О НАМЕРАМА)

ПРИЛОГ 1.2: ОБРАЗАЦ ГАРАНЦИЈЕ ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА



ПРИЛОГ 1

**ИЗЈАВА О ИЗДАВАЊУ БАНКАРСКЕ ГАРАНЦИЈЕ ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА
(ПИСМО О НАМЕРАМА)**

ИЗЈАВА

Беспоговорно се обавезујемо да ћемо приликом закључења Уговора издати Наручиоцу АД Аеродром Никола Тесла" инструмент обезбеђења – банкарску гаранцију за добро извршење посла, на износ од 10 % вредности понуде, без ПДВ за јавну набавку „УРЕА, ТЕЧНОСТИ И ГРАНУЛЕ ЗА ОДЛЕЂИВАЊЕ И ЗАШТИТУ ОД ЗАЛЕЂИВАЊА ВАЗДУХОПЛОВА И ПСС“ број 65/2017 ОП – Партија _____ (уписати број и назив партије) као гаранцију испуњења уговорне обавезе. Банкарска гаранција биће неопозива, безусловна, без права приговора, наплатива на први позив и издата од стране банке прихватљиве за Наручиоца.

Сагласни смо да се, по захтеву Наручиоца, издати инструмент обезбеђења уговорне обавезе може поднети банци и то у случају раскида Уговора, неиспуњења или неблаговременог испуњења уговорне обавезе. Важност гаранције је 30 дана дужи од дана испоруке добара која су предмет јавне набавке, односно уговорних обавеза, са могућношћу продужења.

Након истека рока важности гаранције, по завршетку уговорних обавеза, за јавну набавку- „УРЕА, ТЕЧНОСТИ И ГРАНУЛЕ ЗА ОДЛЕЂИВАЊЕ И ЗАШТИТУ ОД ЗАЛЕЂИВАЊА ВАЗДУХОПЛОВА И ПСС“ број 65/2017 ОП, Наручилац се обавезује да врати издати инструмент обезбеђења испуњења уговорне обавезе са могућношћу продужења.

Датум:

Потпис и печат банке-гаранта:

НАПОМЕНА:

- **Изјава се прилаже уз понуду, а банкарска гаранција доставља се у складу са уговором и конкурсном документацијом за предметну јавну набавку.**
- **Уколико понуђач нуди више од једне партије, за сваку понуђену партију посебно доставити попуњену, оверену и потписану Изјаву банке о издавању банкарске гаранције за добро извршење посла.**

ПРИЛОГ 2

ОБРАЗАЦ БАНКАРСКЕ ГАРАНЦИЈЕ ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА

Назив банке	
Место и адреса	
Корисник гаранције (Наручилац)	
Гаранција број:	Датум:
У складу са понудом број:	од:

**АД Аеродром Никола Тесла
Београд
Република Србија
и
Назив Понуђача
Место и адреса Понуђача
За**

ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ- „УРЕА, ТЕЧНОСТИ И ГРАНУЛЕ ЗА ОДЛЕЂИВАЊЕ И ЗАШТИТУ ОД ЗАЛЕЂИВАЊА ВАЗДУХОПЛОВА И ПСС“ број 65/2017 ОП чија укупна Уговорена вредност износи _____ РСД/ЕУР и словима (_____).

На захтев Понуђача: _____ се овом Гаранцијом неопозиво и безусловно обавезујемо да ће Понуђач своју Уговорену обавезу испунити у уговореном обиму, роковима и квалитету.

Уколико Понуђач не изврши своју обавезу из претходног става, Банка ће неопозиво, безусловно, без права на приговор на први писани захтев Наручиоца и без судске одлуке извршити плаћање Наручиоцу износ од _____ РСД/ЕУР што чини 10% уговорене цене без ПДВ. Ово важи и у случају делимичног извршења уговорних обавеза.

Ова Гаранција има важност 30 дана дуже од рока испоруке добара која су предмет јавне набавке, са могућношћу продужења. После истека наведеног рока Гаранција губи важност и наше обавезе престају без обзира да ли је Гаранција враћена.

Могуће спорове између Корисника гаранције и Банке решаваће надлежни суд. Ова гаранција се издаје у три примерка, од којих један оригиналан примерак припада Наручиоцу, а остала два примерка задржавају Понуђач и Банка.

Гарант (печат и потпис)

Сагласан са текстом:

Потпис овлашћеног представника понуђача

11. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије", бр.124/12, 14/15 и 68/15), као и чл. 6. и 19. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцији јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Службени гласник Републике Србије", бр.29/13) достављамо структуру трошкова за припремање понуде за јавну набавку „УРЕА, ТЕЧНОСТИ И ГРАНУЛЕ ЗА ОДЛЕЂИВАЊЕ И ЗАШТИТУ ОД ЗАЛЕЂИВАЊА ВАЗДУХОПЛОВА И ПСС“ број 65/2017 ОП и то:

Р.бр.	Врста трошкова	Износ у динарима/еврима
1		
2		
3		
4		

Место и датум: _____

Назив Понуђача, потпис
овлашћеног лица и овера

Напомене:

- Трошкове припреме и подношења понуда сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.
- Ако поступак јавне набавке буде обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је, сходно члану 88. став 3. ЗЈН-а, дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.