



**АД АЕРОДРОМ НИКОЛА ТЕСЛА БЕОГРАД
11180 БЕОГРАД 59**

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**Предмет јавне набавке
„Замена крвног покривача“**

ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

**Врста предмета јавне набавке
РАДОВИ**

**Редни број јавне набавке
број 64/18 JHMB**

Београд, септембар 2018. године

На основу члана 124а. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/2012, 14/15 и 68/15 у даљем тексту 3ЈН) и члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“ бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке бр. ДНЈН-940/2018 од 04.09.2018. године и бр. ДНЈН-1004/2018 од 20.09.2018. године и Решења о образовању Комисије за јавну набавку бр. ДНЈН-941/2018 од 04.09.2018. године и бр ДНЈН-1003/2018 од 20.09.2018. године, припремљена је

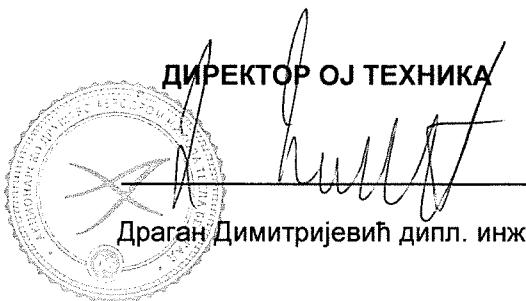
КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ
„Замена крвног покривача“
БРОЈ 64/18 ЈНМВ

САДРЖАЈ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ:

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ
2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
3. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС РАДОВА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВОЂЕЊА, МЕСТО ИЗВОЂЕЊА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ
4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА
5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ
6. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
7. МОДЕЛ УГОВОРА
8. ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ
9. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ, СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ
10. СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА
11. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ
12. ОБРАЗАЦ ПОТВРДЕ РЕФЕРЕНТНОГ НАРУЧИОЦА

Сагласни чланови Комисије на конкурсну документацију за јавну набавку мале вредности „Замена крвног покривача“ БРОЈ 64/18 ЈНМВ

- Бранислав Стефановић, председник 
- Драган Стоилковић, члан 
- Саша Николић дипл. правник, члан, службеник за јавне набавке 



1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

| ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ: | |
|--|---|
| Назив наручиоца: | Акционарско друштво Аеродром Никола Тесла Београд |
| Адреса: | 11180 Београд 59 |
| Седиште (град и општина): | Београд, Сурчин |
| Матични број: | 07036540 |
| ПИБ број: | 100000539 |
| Шифра делатности наручиоца | 5223 |
| Интернет адреса наручиоца | www.beg.aero |
| Директор или лице овлашћено за потписивање Уговора о јавној набавци: | Драган Димитријевић, Директор Технике, по овлашћењу генералног директора Саше Влаисављевић дипл. инж. |
| Особа за контакт: | Бранислав Стефановић |
| е-маил особе за контакт | javnennabavke@beg.aero |
| ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ | |
| Предмет јавне набавке су радови: | Замена крвног покривача |
| Број јавне набавке: | 64/18 JHMB |
| Врста поступка јавне набавке: | Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности, у складу са чл. 124а. Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке. |
| Спровођење поступка | Поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци |

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

- **Опис предмета јавне набавке:**

Уз примену свих еколошких и здравствених прописа и стандарда, предвиђена је замена кровног покривача са санацијом дрвене кровне конструкције више помоћних објеката на аеродрому Никола Тесла у Београду, укупне површине од приближно 3.700,00m². Овом санацијом планирана је поправка и замена оштећених делова дрвене кровне конструкције и замена постојећих азбестно-цементних валовитих кровних плоча новим, савременим безазбестним кровним плочама.

- **Назив и ознака из општег речника набавке:**

45260000 – Радови на крову и други посебни грађевинско - занатски радови

РБ
14

3. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС РАДОВА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВОЂЕЊА, МЕСТО ИЗВОЂЕЊА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ

Замена азбест-цементних валовитих кровних плоча безазбестним, уз санацију дрвене кровне конструкције на аеродрому „Никола Тесла“ у Београду мора се у потпуности урадити због законске регулативе у области заштите животне средине. Радови се изводе према свим важећим законима, прописима и СРПС стандардима, у циљу побољшања еколошких и здравствених услова коришћења објекта као и њиховог текућег и инвестиционог одржавања. Сви радови морају бити изведени са стручном радном снагом и у потпуности према техничким прописима важећим за предметну врсту радова. Обавезно је да ангажовани радници буду обезбеђени свим потребним заштитним средствима, обучени за услове рада на крову и на висини, и имају одговарајућа лекарска уверења за послове које обављају. Сви радови треба да буду планирани и изведени у координацији са надлежним службама Аеродрома Никола Тесла.

Извођач радова је дужан да се упозна са свим неопходним подацима о објектима, постојећим путевима комуникације и са свим битним елементима који имају утицај на организацију градилишта. Радови морају да се одвијају по фазама (један по један објекат). Радови, допрема материјала, представа и опреме као и изношење шута морају да се изводе у терминима одобреним од стране Наручиоца што укључује и рад у ноћним сменама односно у време смањеног обима саобраћаја, а што неће бити посебно плаћано већ мора бити укалкулисано у понуђену цену. Такође, због приоритетног одвијања авио саобраћаја, безбедносних процедура (посета високих страних делегација) или других специфичних разлога, Наручиоц може повремено обуставити радове, што не може утицати на цену али може утицати на продужење уговореног рока. Набавка одговарајуће скеле или дизалице за рад на висини је обавеза Извођача радова.

Извођач је дужан да пре потписивања Записника о увођењу у посао изради и преда Наручиоцу на сагласност **Пројекат организације радова са мерама заштите на раду** (са јасно назначеним фазама и зонама извођења радова, местима за привремено одлагање материјала, мерама заштите појединачних зона радова и нарочито мерама здравствене заштите радника током радова са материјалом који садржи азбест), **Технологију извођења радова као и Динамику извођења радова**. Пре уградње било ког материјала потребно је Наручиоцу доставити на сагласност узорке или одговарајуће техничке листове, а сви прихваћени материјали морају поседовати важеће атесте, што се доказује важећим извештајима овлашћених институција на српском језику или изузетно оригиналне атесте земље порекла. Наручилац задржава право да затражи додатну потврду о квалитету материјала.

Извођач је дужан да пре почетка радова обележи и обезбеди зону радова, а да по завршетку радова све коришћене просторе очисти од остатка материјала и одвезе шут на депонију ван аеродрома. Демонтиране и прописно упаковане азбест-цементне валовите кровне плоче предају се Наручиоцу на депонију у кругу аеродрома. Извођач је дужан да изврши санирање евентуалних оштећења насталих на објектима приликом извођења својих радова и то тако да све оштећене површине поправи и доведе у стање пре настанка оштећења.

3.1. ЛОКАЦИЈА

Објекти покривени азбест-цементним валовитим кровним плочама налазе се на више локација унутар и изван контролисане-рестриктивне зоне комплекса аеродрома Никола Тесла у Београду, и то:

- 1) Барака Инвестиција, 1010м²
- 2) De-icing гараже 450м²
- 3) Помоћни објекти базе грађевинаца 240м²
- 4) Помоћни објекат de-icing на платформи, 65м²
- 5) Кућице за псе код полигона преко пута топлане, 50м²
- 6) Помоћни објекти топлане, 110м²
- 7) Управна зграда Авио-генекса, 850м²
- 8) Везни део магацина авио-генекса и управне зграде, 130м²
- 9) Магацин Авио-генекса, 270м²
- 10) Складиште Уреје, 300м²
- 11) Помоћни објекат Технике иза складишта са Уреом, 200м²



Слика 1. Ситуација

3.2. ФУНКЦИЈА

Објекти предвиђени за планиране радове на замени кровног покривача су различитих намена и величина (канцелариски, магацински, гаражни, технички ...), укупне површине око 3.700,00m². Ометање радних процеса у објектима током извођења радова треба свести на најмању могућу меру. Радови се изводе по фазама. Пројектом технологије и динамичким планом радове планирати тако да се током једног радног дана обаве сви специфицирани радови (скидање салонита, детекција и санација конструкције, покривање новим кровним плочама и др.) на једном објекту или његовом делу, уз обавезно адекватно обезбеђивање објекта од евентуалних падавина и продора воде у просторије током извођења радова.

3.3. ОБЛИКОВАЊЕ И МАТЕРИЈАЛИЗАЦИЈА

Постојеће стање

- Кровна конструкција објекта је дрвена, формирана од дрвених кровних решетки (биндера) преко којих су постављене дрвене штафне. У највећој мери је у добром стању а на појединим деловима услед влажења и прокишињавања део штафни је иструлио.

- С обзиром да је већина објекта грађена у другој половини двадесетог века, у складу са тадашњом технологијом и стандардима, као кровни покривач коришћене су валовите азбест-цементне кровне плоче.

Планирано стање

- На дрвеној кровној конструкцији је потребно урадити санацију свих уочених оштећења. Заменити иструлеле и ослабљене делове кровне конструкције новом сушеном четинарском грађом истоветних димензија.
- Валовите азбест-цементне кровне плоче заменити новим безазбестним, еколошким кровним плочама нове генерације.
- У договору са Наручиоцем, према потреби и затеченом постојећем стању, премонтирати или заменити оштећене, иструлеле лимарске опшивке и подлошке и друге лимене елементе крова (иксне, ветерлајсне, пуз лајсне, дилатације и др.).

Планираним радовима испуњава се законска обавеза и подижу стандарди у еколошком, здравственом, технолошком и квалитативном смислу. Њима се постиже и једноставније и ефикасније одржавање објекта као и унапређење конфора и функционалности. Планирани обим свих радова може се сагледати из спецификације у прилогу.

3.4. ИНСТАЛАЦИЈЕ

Потребно је извршити демонтажу и поновну монтажу свих инсталација или њихових делова који се налазе на крововима објекта (вентилационе капе, антенски стубови, поцинковане громобранске траке и др.), а све оштећено и неупотребљиво заменити. Након поновне монтаже поцинковане громобранске траке, потребно је извршити сва потребна мерења и провере.

3.5. СПЕЦИФИКАЦИЈА

| Број | ПОЗИЦИЈА | Јед. мере | количество |
|------|--|-----------|------------|
| 1 | Пажљива демонтажа громобранске поцинковане инсталације (траке) са кровног покривача од Валовитих азбест-цементних кровних плоча. Демонтирану поцинковану траку привремено лагеровати на градилишту и припремити за поновну употребу. | | |
| | Обрачун по м' изведене позиције у свему према датом опису. | м' | 1,200.00 |
| 2 | Пажљива демонтажа и поновна монтажа елемената инсталација са крова (вентилационе капе, антенски стубови и др.) Све демонтиране елементе привремено лагеровати на градилишту и припремити за поновну употребу. Оштећене елементе набавити и заменити новим. | | |
| | Обрачун паушално за све објекте. | Пауш. | 1 |
| | | | |

05
A

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности „Замена кровног покривача“ број
64/18 JHMB

| | | | |
|---|--|----|----------|
| | | | |
| 3 | Демонтажа кровног покривача од Валовитих азбест-цементних кровних плоча. Демонтиране плоче пажљиво демонтирати, спустити, спаковати, умотати стреч фолијом, утоварити у камион, одвести на депонију у кругу аеродрома и истоварити. Наручиоц организује даље одвожење на одговарајућу депонију, на основу Закона о управљању отпадом (Сл.гласник РС бр.36/2009, 88/2010, 14/2016). | | |
| | Обрачун по м2 изведене позиције у свему према датом опису. | m2 | 3,700.00 |
| | | | |
| 4 | Преглед стања постојећих лимарских опшивки и подлошки и других лимених елемента крова (иксне, ветерлајсне, пуз лајсне, дилатације и др.). Набавка материјала, транспорт и замена свих трулих или оштећених лимених елемената, опшивка и заптивање свих продора кроз кров. Све евентуалне демонтиране елементе предати на депонију у кругу аеродрома. | | |
| | Обрачун по м' изведене позиције у свему према датом опису. | m' | 500.00 |
| | | | |
| 5 | Преглед стања постојеће кровне конструкције која се састоји од дрвених биндера различитих распона и штафни димензија 5x8цм. Набавка материјала (суве четинарске грађе), транспорт и замена свих оштећених дрвених делова конструкције и подконструкције елементима истих димензија. Сви дрвени елементи су премазани фунгицидним премазом. | | |
| | Обрачун по м2 изведене позиције у свему према датом опису хоризонталне пројекције крова. | m2 | 1,000.00 |
| | | | |
| 6 | Набавка, транспорт и монтажа новог кровног покривача од безазбестних, валовитих кровних плоча нове генерације, одговарајућих димензија. Плоче се монтирају преко већ изведене, саниране кровне конструкције са подконструкцијом. | | |
| | Обрачун по м2 изведене позиције у свему према датом опису. | m2 | 3,700.00 |
| | | | |
| 7 | Монтажа постојеће, претходно демонтиране громобранске поцинковане траке и враћање у првобитно стање, са извршеним контролним мерењима за ову врсту радова. | | |
| | Обрачун по м' | m' | 1,200.00 |
| | | | |
| 8 | Набавка материјала, транспорт и замена трајно оштећених делова поцинковане траке, новом, истих димензија и карактеристика, са извршеним контролним мерењима за ову врсту радова. | | |
| | Обрачун по м' | m' | 500.00 |
| | | | |



НАПОМЕНА:

- Понуђена цена обухвата набавку комплетног основног материјала, као и сав ситан неспецифициран материјал потребан за комплетирање сваке наведене позиције; набавку, монтажу и демонтажу скеле; хоризонтални и вертикални транспорт радника и свог материјала са утоваром и истоваром на лицу места; израду, монтажу, уградњу или повезивање свог материјала.

Сви
04

4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

**4.1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76.
ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА ЗА ПОНУЂАЧЕ**

| ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА | |
|---|---|
| Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати да испуњава наведене обавезне услове за учествовање у предметном поступку јавне набавке | Докази о испуњености услова. |
| 1. Понуђач мора бити регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар. | Испуњеноност услова из тачака 1. до 3. понуђач доказује достављањем изјаве, дате под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, чија је садржина дата у тачкама 4.2, 4.3 и 4.4 овог обрасца, у зависности од тога да ли се понуда подноси самостално, као заједничка понуда или као понуда са подизвођачем. |
| 2. Понуђач и његов законски заступник не сме бити осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, не сме бити осуђиван за кривична дала против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. | |
| 3. Понуђач мора да испуни услов да је измирио порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији. | |
| 4. Понуђач мора да испуни услов да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. | Испуњеноност услова из тачке 4. понуђач доказује достављањем изјаве, дате под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, чија је садржина дата у тачки 4.5 овог обрасца. |
| ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА | |
| Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати да испуњава наведене додатне услове за учествовање у предметном поступку јавне набавке | Докази о испуњености услова |

СК
08

| | |
|--|---|
| <p>5. Понуђач мора да располаже неопходним финансијским капацитетом за ову јавну набавку.</p> <p>Под неопходним финансијским капацитетом Наручилац подразумева да понуђач у претходна три доступна обрачунска периода (2015., 2016. и 2017. година) није исказао губитак у пословању (нето губитак).</p> | <p>Доказ: Извештај о бонитету за јавне набавке БОН-ЈН Агенције за привредне регистре, Регистар финансијских извештаја и података о бонитету правних лица и предузетника, који садржи сажети биланс стања и успеха и показатеље за претходна три доступна обрачунска периода.</p> |
|--|---|

| | |
|---|--|
| <p>6. Понуђач мора да располаже неопходним пословним капацитетом за ову јавну набавку.</p> <p>Под неопходним пословним капацитетом Наручилац подразумева:</p> <ul style="list-style-type: none">- А) Да је Понуђач у последње 3 (три) године пре објављивања јавног позива за ову јавну набавку, извршио радове који су предмет јавне набавке у вредности од најмање 10.000.000,00 динара.- Б) Да Понуђач поседује важеће сертификате СРПС ИСО 9001, СРПС ИСО 14001 и СРПС ИСО 18001 | <p>Доставити:</p> <p>А) Потврду/е референтног наручиоца (Образац 12. конкурсне документације).</p> <p>Б) Копије важећих сертификата СРПС ИСО 9001, СРПС ИСО 14001 и СРПС ИСО 18001.</p> |
| <p>7. Понуђач мора да располаже неопходним техничким капацитетом за ову јавну набавку.</p> <p>Под неопходним техничким капацитетом Наручилац подразумева да Понуђач има, у власништву или закупу, најмање:</p> <p>А) 1 (једно) теретно возило 5 т - 10 т</p> <p>Б) опрему и алат за извођење радова који су предмет ове јавне набавке.</p> | <p>Доставити:</p> <p>А), Б) Изјаву о техничкој опремљености за предметну јавну набавку, дату под пуном кривичном и материјалном одговорношћу, на меморандуму Понуђача, оверену и потписану од стране овлашћеног лица Понуђача.</p> <p>А) Фотокопију важеће саобраћајне дозволе, односно уговор о закупу/лизингу возила уколико је упитању закуп, односно лизинг.</p> |



| | |
|--|--|
| <p>8. Понуђач мора да располаже неопходним кадровским капацитетом за предметну јавну набавку.</p> <p>Под неопходним кадровским капацитетом Наручилац подразумева да Понуђач има, запослене или радно ангажоване, најмање:</p> <ul style="list-style-type: none">- 1 (једног) дипломираног инжењера архитектуре (са важећом личном лиценцом бр. 400 или 401) или грађевине (са важећом личном лиценцом бр. 410 или 411) Одговорног извођача радова Инжењерске коморе Србије, који ће бити одговоран за извођење радова;- 1 (једно) лице за безбедност и здравље на раду, које поседује Уверење о положеном стручном испиту о практичној оспособљености за обављање послова безбедности и здравља на раду.- 1 (једног) возача теретног возила.- 3 (три) лица грађевинске струке са средњом стручном спремом одговарајућег профиле и то:<ul style="list-style-type: none">- 1 (једног) тесара,- 1 (једног) лимара,- 1 (једног) помоћног радника, | <p>Испуњеност услова који се тиче неопходног кадровског капацитета Понуђач доказује достављањем:</p> <ul style="list-style-type: none">• Изјаве о кадровском капацитету за предметну јавну набавку, дату под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, на меморандуму Понуђача, оверену и потписану од стране овлашћеног лица Понуђача, у којој ће бити наведена имена и презимена, као и стручна спрема запослених или радно ангажованих лица.• Фотокопије важеће лиценце Инжењерске Коморе Србије за захтеваног дипломираног инжењера.• Фотокопије Уверења о положеном стручном испиту о практичној оспособљености за обављање послова безбедности и здравља на раду за запослено или радно ангажовано лице за безбедност и здравље на раду;• Поред наведеног, за наведена запослена или радно ангажована лица доставити најмање један од предложених доказа: За запослена лица -фотокопије закључених уговора о раду или -фотокопије М образца За радно ангажована лица -фотокопије уговора о делу, о допунском раду, о привременим и повременим пословима <p>Напомена: Прихватљив је и сваки други документ којим се недвосмислено доказује да је одређено лице радно ангажовано код Понуђача.</p> |
|--|--|

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности „Замена крвног покривача“ број
64/18 JHMB

Напомена: -Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.
-Наручилац задржава право да провери тачност података из горње табеле, односно достављене доказе.



**4.2 САДРЖИНА ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ
ЈАВНЕ НАБАВКЕ У СЛУЧАЈУ САМОСТАЛНОГ НАСТУПА ПОНУЂАЧА И
НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА:

На основу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије" број 124/12, 14/15 и 68/15) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да

(навести назив понуђача)

испуњавам услове за учешће у поступку јавне набавке „Замена крвног покривача“ БРОЈ 64/18 JHMB и то обавезне услове из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама.

Место и датум: _____

_____ назив Понуђача, потпис
овлашћеног лица и овера

СБ
04

**4.3 САДРЖИНА ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ
ЈАВНЕ НАБАВКЕ У СЛУЧАЈУ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ**

ИЗЈАВА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА ПОНУЂАЧЕ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА:

На основу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије" број 124/12, 14/15 и 68/15) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да

(навести назив Понуђача из Групе) испуњавам услове за учешће у поступку јавне набавке „Замена кривог покривача“ БРОЈ 64/18 ЈНМВ и то обавезне услове из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама.

Место и датум: _____

_____ **назив Понуђача, потпис
овлашћеног лица и овера**

Напомена:

Уколико понуду подноси Група понуђача, ова изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког Понуђача из Групе понуђача и оверена печатом. Изјаву копирати у довољном броју примерака за све Понуђаче из Групе.

**4.4. САДРЖИНА ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ
ЈАВНЕ НАБАВКЕ ЗА ПОДИЗВОЂАЧА**

ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА:

На основу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије" број 124/12, 14/15 и 68/15) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да

(навести назив подизвођача)

испуњавам услове за учешће у поступку јавне набавке „Замена крвног покривача“ БРОЈ
64/18 JHMB и то обавезне услове из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним
набавкама, и да сам поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на
раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немам забрану
обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Место и датум: _____

_____ назив Подизвођача, потпис
овлашћеног лица и овера

НАПОМЕНА: Изјаву копирати у довољном броју примерака за све подизвођаче.

4.5. УСЛОВИ ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

Понуђач је дужан да, при састављању своје понуде, изричito наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. Испуњеност наведених услова Понуђач доказује изјавом следеће садржине.

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА:

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије" број 124/12, 14/15 и 68/15) под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да је Понуђач

(навести назив понуђача) поштовао важеће прописе о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за јавну набавку „Замена крвног покривача“ БРОЈ 64/18 JHMB.

Место и датум: _____

_____ назив Понуђача, потпис
овлашћеног лица и овера

Напомена:

Уколико понуду подноси Група понуђача, ова изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког Понуђача из Групе понуђача и оверена печатом. Изјаву копирати у довољном броју примерака за све Понуђаче из Групе.

Сл
24

4.6. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Уколико понуђач поднесе понуду самостално, испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. Закона о јавним набавкама, који су наведени у табели 4.1. тачке 1) до 3) Обрасца 4. конкурсне документације, понуђач доказује достављањем изјаве, дате под пуном материјалном и кривичном одговорношћу. Садржина изјаве за понуђаче дата је у тачки 4.2. Обрасца 4. конкурсне документације.

Испуњеност додатних услова из члана 76. Закона о јавним набавкама који су описаны у тачкама 5) до 8) табеле 4.1 Обрасца 4. конкурсне документације Понуђач доказује достављањем тражених доказа.

Уколико понуду поднесе група понуђача (Заједничка понуда), сваки Понуђач из групе понуђача мора да испуњава обавезне услове за учествовање у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије" број 124/12, 14/15 и 68/15), који су наведени у табели 4.1. тачке 1) до 3) Обрасца 4. конкурсне документације. Испуњеност обавезних услова за учествовање у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије" број 124/12, 14/15 и 68/15), који су наведени у табели 4.1. тачке 1) до 3) Обрасца 4. конкурсне документације, Понуђач доказује достављањем изјаве, дате под пуном материјалном и кривичном одговорношћу. Садржина изјаве за понуђаче дата је у тачки 4.3. Обрасца 4. конкурсне документације. Потписник изјаве из тачке 4.3. Обрасца 4. конкурсне документације је сваки члан понуђача из групе понуђача.

Додатне услове из члана 76. Закона о јавним набавкама, који су описаны у тачкама 5) до 8) табеле 4.1. Обрасца 4. конкурсне документације понуђачи из групе испуњавају заједно. Испуњеност додатних услова из члана 76. Закона о јавним набавкама, који су описаны у тачкама 5) до 8) табеле 4.1. Обрасца 4. конкурсне документације понуђачи из групе доказују достављањем тражених доказа.

У случају понуде са подизвођачем, сваки од подизвођача мора да испуњава обавезне услове за учествовање у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије" број 124/12, 14/15 и 68/15), који су наведени у табели 4.1. тачке 1) до 3) Обрасца 4. конкурсне документације. Подизвођач доказује испуњеност обавезних услова достављањем изјаве из тачке 4.4. Обрасца 4. конкурсне документације, дате под пуном материјалном и кривичном одговорношћу.

За Услове из члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, Понуђач, односно сви чланови групе понуђача (у случају заједничке понуде) дужан је да, уз понуду, достави попуњену, оверену и потписану изјаву из тачке 4.5. Обрасца 4. конкурсне документације.

Наведене доказе о испуњености услова Понуђач може доставити у виду неоверених копија, а ако поднета понуда буде оцењена као прихватљива, Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора захтевати од Понуђача да у року од пет дана од дана пријема писменог позива Наручиоца, достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа, осим понуђача који је уписан у Регистар понуђача (Комисија проверава Регистар понуђача).

Уколико Понуђач у остављеном року не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, његова понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. ЗЈН, понуђач може уместо доказа, приложити своју писану изјаву дату под кривичном и материјалном

одговорношћу, оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, као што је Извод из Агенције за привредне регистре.

Уколико има још захтеваних доказа који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа Понуђач треба да наведе интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

Обрасци из конкурсне документације морају бити потписани од стране овлашћеног лица. Уколико су обрасци потписани од стране лица које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је доставити овлашћење за потписивање уз понуду.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести АД Аеродром Никола Тесла Београд о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.



5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

ЈЕЗИК

- 5.1. Понуда мора бити на српском језику. Уколико је неки документ у понуди на страном језику, исти мора бити преведен на српски језик.

ОБАВЕЗНА САДРЖИНА ПОНУДЕ

- 5.2. Понуда се доставља у писаној форми и мора да садржи следеће елементе:
- Попуњену, оверену и потписану Изјаву/е о испуњености услова из члана 75. став 1. Закона о јавним набавкама и то:
 - I. У случају самосталног наступа: Изјава тачка 4.2.;
 - II. У случају заједничке понуде: Изјава тачка 4.3.;
 - III. У случају понуде са подизвођачем: Изјава тачка 4.2. и Изјава тачка 4.4.
 - Попуњену, оверену и потписану Изјаву из тачке 4.5. Обрасца 4. о испуњености услова из члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама;
 - Доказе из тачки 5) до 8) табеле 4.1. Обрасца 4. конкурсне документације;
 - Правилно попуњен, оверен и потписан Образац понуде (Образац 6.);
 - Попуњен, оверен и потписан модел Уговора о јавној набавци (Образац 7.);
 - Попуњену, оверену и потписану Изјаву о независној понуди (Образац 8.);
 - Попуњен, оверен и потписан Образац структуре понуђене цене (Образац 9.);
 - Попуњену, оверену и потписану изјаву банке о издавању гаранције за добро извршење посла (Образац 10. – Прилог 1, Писмо о намерама) на износ од 10% од укупне вредности Уговора, без ПДВ;
 - Попуњену, оверену и потписану изјаву банке о издавању гаранције за отклањање грешака у гарантном року (Образац 10. – Прилог 3, Писмо о намерама) на износ од 10% од укупне вредности Уговора, без ПДВ;

Уколико понуда не садржи све наведене елементе, биће одбијена као неприхватљива.

ОБЛИК ПОНУДЕ

- 5.3. Понуда се доставља у писаној форми у А4 формату.

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део Конкурсне документације.

Пожељно је да сви документи у понуди буду повезани, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози.

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији.

Образац понуде (Образац 6.) треба попунити према наведеним рубрикама, тако што се у приложени образац уносе елементи за оцену понуде.

Понуда не сме да садржи речи унете између редова, брисане речи или речи писане преко других речи, изузев када је неопходно да Понуђач исправи грешке које је направио. У том случају такве исправке морају бити оверене од стране Понуђача, у супротном понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

ПОНУДЕ СА ВАРИЈАНТАМА

- 5.4. Понуда са варијантама није дозвољена. Понуда која садржи варијанте биће одбијена као неприхватљива.

ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

- 5.5. Понуђач подноси понуду непосредно у архиви Наручиоца (у периоду од 07,00 до 15,00 часова) ЦРВЕНА ЗГРАДА -AIR SERBIA IV спрат или путем поште на адресу Наручиоца - АД Аеродром Никола Тесла Београд, 11180 БЕОГРАД 59, П.фах 7, ПАК 201970. Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији, затвореној на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

НАПОМЕНА: Понуђачи су у обавези да писаним путем обавесте Наручиоца о свом доласку на Аеродром Никола Тесла Београд ради предаје понуда, односно присуствовању отварању понуда. У обавештењу је потребно навести назив понуђача и податке о лицу које ће поднети понуду, односно присуствовати отварању понуда. Податке је потребно доставити на следећу e-mail адресу: javnenabavke@beg.aero

Наведене податке неопходно је доставити како би Наручилац благовремено обавестио Security службу Air SERBIA, ради уласка у безбедносно рестриктивну зону Аеродрома, Црвена зграда Air SERBIA.

- 5.6. Понуђач може да поднесе само једну понуду.

У року за подношење понуда понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду. У том случају понуђач ће измену, допуну или опозив понуде доставити у затвореној коверти или кутији уз назнаку на коверти или кутији да се ради о изменама, допунама или опозиву понуде. У случају измене или допуне понуде на коверти или кутији обавезно навести назив понуђача, број и назив предмета јавне набавке и речи "Измена или допуна понуде - НЕ ОТВАРАТИ".

- 5.7. Понуђач који је **самостално** поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

- 5.8. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, дужан је да у понуди наведе податке о подизвођачу, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

- проценат укупне вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођачу не може бити већи од 50% .
- понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су тражени у Упутству како се доказује испуњеност услова.
- понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Наручилац може, на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава, пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача. Пре доношења одлуке о преношењу доспелих потраживања директно подизвођачу, Наручилац ће омогућити добављачу да у року од 5 дана од дана добијања позива Наручиоца приговори уколико потраживање није доспело. Све ово не утиче на правило да понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

ПОДНОШЕЊЕ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

- 5.9. У случају заједничке понуде, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе понуђача међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење предметне јавне набавке, а који садржи:

- податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем;
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

ИЗМЕНА И ДОПУНА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

- 5.10. Наручилац задржава право да пре истека рока за подношење понуде, односно у року дефинисаном Законом о јавним набавкама, изврши измену и допуну конкурсне документације.

Свака измена и допуна конкурсне документације биће објављена на Порталу јавних набавки Управе за јавне набавке <http://portal.ujn.gov.rs/> и на интернет адреси Наручиоца <http://www.beg.aero>.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за достављање понуде, Наручилац ће продужити рок за достављање понуде и објавити обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

НАЧИН ПЛАЋАЊА

- 5.11. Понуђач је дужан да у обрасцу понуде (Образац 6.) прихвати следећи начин и услове плаћања:
- 90% од вредности уговорених радова по привременим ситуацијама.
 - 10% од вредности уговорених радова по окончаној ситуацији, тј. по окончању свих поручених радова, доставе потврда о квалитету изведенih радова и утврђених материјала, доставе Елабората о одржавању и потписивања Записника о окончању радова.

Наручилац ће плаћање вршити одложено, у року од **15 дана** од дана исправно испостављене фактуре/ситуације за квалитетно и благовремено извршене радове.

Под исправно испостављеном фактуром/ситуацијом сматра се фактура/ситуација која поседује сва обележја рачуноводствене исправе у смислу одговарајућих одредаба важећег Закона о рачуноводству и ревизији и Закона о ПДВ-у, као и других прописа који уређују предметну област.

Фактуре/ситуације које у сваком свом елементу не испуњавају услове да буду прихваћене као рачуноводствене исправе неће бити прихваћене као основ за исплату по закљученом Уговору.

РОК ИЗВОЂЕЊА РАДОВА

- 5.12. Понуђач је дужан да у обрасцу понуде (Образац 6.) прецизно искаже рок за извођење радова који су предмет јавне набавке. Понуђач мора да понуди рок за извођење радова **не дужи од 30 дана** од дана увођења у посао. Уколико је понуђени рок за извођење радова дужи од 30 дана, таква понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Даном увођења у посао сматра се дан када НАРУЧИЛАЦ достави ИЗВОЂАЧУ писано обавештење да је уведен у посао.

ГАРАНТНИ РОК ЗА ИЗВЕДЕНЕ РАДОВЕ

- 5.13. Понуђач је дужан да у обрасцу понуде (Образац 6.) прецизно искаже гарантни рок за изведене радове који су предмет јавне набавке. Понуђач мора да понуди гарантни рок за изведене радове **од минимум 24 месеца** од дана примопредаје радова, у супротном ће понуда бити одбијена као неприхватљива.

РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

- 5.14. Понуђач је дужан да у обрасцу понуде (Образац 6.) прецизно наведе рок важења понуде који не може бити краћи од **деведесет (90) дана** од дана отварања понуда, а ако је рок важности понуде краћи, Наручилац ће такву понуду одбити као неприхватљиву. У случају истека рока важења понуде, Наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвата захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

ВАЛУТА И ЦЕНА

- 5.15. Понуђач је дужан да прикаже јединичне цене и укупан износ понуде у динарима са и без ПДВ.
- Цене наведене у понуди су фиксне током извршавања Уговора и не могу се повећавати.
 - У цену морају бити укључени и сви остали зависни трошкови неопходни за извршење уговорних обавеза.

СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

- 5.16. Уз понуду, Понуђач односно овлашћени члан групе понуђача који подноси заједничку понуду, је у обавези да достави средства финансијског обезбеђења (писмо о намерама пословне банке за издавање банкарске гаранције за добро извршење посла и писмо о намерама пословне банке за издавање банкарске гаранције за отклањање грешака у гарантном року, која се достављају у оригиналу), као гаранцију испуњења обавеза у поступку јавне набавке и уговорних обавеза.

Средства финансијског обезбеђења не могу да садрже додатне услове за исплату, краће рокове и мање износе од оних које одреди Наручилац. Наручилац не може вратити понуђачу средство финансијског обезбеђења пре истека рока трајања, осим ако је понуђач у целости испунио своју обавезу која је обезбеђена.

Понуђач може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

Кредитни рејтинг банака додељује рејтинг агенција која се налази на листи подобних агенција за рејтинг коју је у складу с прописима објавила Народна банка Србије или подобна рејтинг агенција која се налази на листи регистрованих и сертификованих рејтинг агенција коју је објавило Европско тело за хартије од вредности и тржишта (European Securities and Markets Authorities – ESMA).

Уз понуду, Понуђач је дужан да приложи попуњену, оверену и потписану изјаву банке о издавању банкарске гаранције за добро извршење посла (Образац 10. – Прилог 1, Писмо о намерама), којом се банка издавалац безусловно и неопозиво обавезује да ће понуђачу у случају да буде изабран за доделу уговора издати банкарску гаранцију за добро извршење посла у складу са условима из конкурсне документације. Писмо о намерама мора бити обавезујуће за банку издаваоца, мора бити безусловно и не сме бити ничим ограничено.

Уз понуду, Понуђач је дужан да приложи попуњену, оверену и потписану изјаву банке о издавању банкарске гаранције за отклањање грешака у гарантном року (Образац 10. – Прилог 3, Писмо о намерама) којим се банка издавалац безусловно и неопозиво обавезује да ће понуђачу у случају да буде изабран за доделу уговора издати банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року у складу са условима из конкурсне документације. Писмо о намерама мора бити обавезујуће за банку издаваоца, мора бити безусловно и не сме бити ничим ограничено.



Понуђач је дужан да, у року од највише петнаест (15) дана од дана закључења уговора, достави Наручиоцу банкарску гаранцију (Образац – 10, Прилог 2) на износ од 10% од укупне вредности Уговора, без ПДВ, као гаранцију за добро извршење посла..

Банкарска гаранција мора бити неопозива, безусловна, без права на приговор и наплатива на први позив.

Банкарска гаранција за добро извршење посла мора имати важност најмање 30 дана дуже од уговореног рока за извођење радова који су предмет јавне набавке.

Понуђач је дужан да, у року од највише 15 дана од дана примопредаје радова, односно потписивања Записника о пријему радова, достави Наручиоцу банкарску гаранцију (Образац – 10, Прилог 4) на износ од 10% од укупне вредности Уговора, без ПДВ, као гаранцију за отклањање грешака у гарантном року.

Банкарска гаранција мора бити неопозива, безусловна, без права на приговор и наплатива на први позив.

Банкарска гаранција за отклањање грешака у гарантном року мора имати важност најмање 5 дана дуже од уговореног гарантног рока.

У случају да се укаже потреба продужења банкарских гаранција, Понуђач мора благовремено продужити важност банкарских гаранција, односно најкасније 15 дана пре истека њихове важности, а уколико то не учини, Наручилац има право да активира сваку банкарску гаранцију којој није продужен рок важења.

Предметна средства финансијског обезбеђења морају да испуњавају све услове за принудну наплату, сходно важећем Закону о платном промету и Закону о платним услугама.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за коначно извршење посла, рок важења банкарске гаранције за добро извршење посла у уговореном року мора да се продужи.

Банкарску гаранцију за добро извршење посла Наручилац ће наплатити у целости у случају да понуђач, својом крвицом, уговорену обавезу не испуни у уговореном обиму, року и квалитету.

ПОВЕРЉИВОСТ ПОДАТАКА И ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

- 5.17.** Подаци које Понуђач оправдано означи као поверљиве биће коришћени само у сврху реализације јавне набавке и неће бити доступни ником изван круга лица која буду укључена у поступак јавне набавке. Ови подаци неће бити објављени приликом отварања понуда, нити у наставку поступка или касније.

Као поверљива, Понуђач може означити документа која садрже личне податке, а која не садржи ниједан јавни регистар или која на други начин нису доступна, као и пословне податке који су прописана или интерним актима Понуђача означенчи као поверљиви.

Наручилац ће као поверљива третирати она документа која у десном горњем углу великим словима имају исписану реч «ПОВЕРЉИВО».

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означенчи на горе наведени начин.

Ако се као поверљиви означе подаци који не одговарају горе наведеним условима, Наручилац ће позвати понуђача да уклони ознаку поверљивости. Понуђач ће то

учинити тако што ће његов представник изнад ознаке поверљивости написати «ОПОЗИВ», уписати датум, време и потписати се.

Ако Понуђач, у року који одреди наручилац, не опозове поверљивост докумената, наручилац ће третирати ову понуду као понуду без поверљивих података.

Понуђач не може означити као поверљиве податке цену и остале податке из понуде од значаја за примену елемента критеријума и рангирање понуда.

ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА

5.18. У случају да има нејасноћа у овом упутству, Понуђач може тражити од Наручиоца, у писаном облику, додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже Наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде. Захтев за додатне информације или појашњења доставља се на један од следећих начина:

- путем поште на адресу: АД Аеродром Никола Тесла Београд, 11180 БЕОГРАД 59, П.фах 7, ПАК 201970, уз напомену: "Додатне информације и појашњења за јавну набавку „Замена крвног покривача“ БРОЈ 64/18 ЈНМВ, за председника комисије: Бранислав Стефановић
- или
- путем e-mail-a: javnepenabavke@beg.aero радним данима (понедељак – петак), у периоду од 07⁰⁰ до 15⁰⁰ часова.

Комуникација у поступку јавне набавке се врши искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА, КОНТРОЛА И ДОПУШТЕНЕ ИСПРАВКЕ

5.19. Наручилац, у току стручне оцене понуда, у року за доношење одлуке о додели уговора, може да захтева од Понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код Понуђача, односно његовог подизвођача. Уколико је потребно вршити додатна објашњења, Наручилац ће Понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву Наручиоца, односно да омогући Наручиоцу контролу (увид) код Понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност Понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда. У случају разлике између јединичне цене и укупне цене, меродавна је јединична цена, а ако се Понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ

5.20. Критеријум за избор најповољнијег понуђача је најнижа понуђена цена.

РЕЗЕРВНИ КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

5.21. У случају да, након стручне оцене понуда, постоје две или више понуда са истом најнижом понуђеном ценом, Наручилац ће, као најповољнију, изабрати понуду понуђача који је понудио краћи рок за извођење радова који су предмет ове јавне набавке.

Уколико, ни након примене наведеног резервног критеријума, није могуће донети одлуку о додели уговора, Наручилац ће доделити уговор Понуђачу на начин да ће

СБ
ДЧ

уговор бити додељен Понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену и рок за извођење радова који су предмет ове јавне набавке. Извлачење путем жреба Наручилац ће извршити јавно, у присуству овлашћених представника понуђача и то тако што ће називе понуђача који имају исту најнижу понуђену цену и рок за извођење радова који су предмет ове јавне набавке исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у куглице. Након тога, куглице ће ставити у провидну посуду одакле ће бити извучена само једна куглица, затим ће куглица бити отворена и биће прочитан назив понуђача са папира. Понуђачима који не присуствују овом поступку, Наручилац ће доставити Записник са извлачења путем жреба.

ДОДАТНИ УСЛОВИ

- 5.22. Понуђач је дужан да, уз понуду, достави попуњену, потписану и оверену Изјаву из Обрасца 4. тачка 4.5. конкурсне документације као доказ да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.
- 5.23. Одговорност за накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси Понуђач.

ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА

- 5.24. Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права доставља се непосредно наручиоцу на адресу, препорученом пошиљком са повратницом или на e-mail: javnennabavke@beg.aero

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом није дугачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока од три дана, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Чланом 151. Закона прописано је да захтев за заштиту права мора да садржи, између остalog, и потврду о уплати таксе из члана 156. Закона.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на: Рачун буџета Републике Србије број: 840-30678845-06 уплати таксу предвиђену чланом 156. Закона у износу од 60.000 динара.

09
29

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) Закона, прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. Закона која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи подatak да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога; * Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евидентионог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.
- (3) износ таксе из члана 156. Закона чија се уплата врши;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаки јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Подаци о Упутству о уплати таксе и Примери попуњених налога за пренос и уплатници могу се добити на интернет адреси Комисије за заштиту права <http://www.kjn.gov.rs/>

ПРИМЕРИ ПОПУЊЕНИХ НАЛОГА ЗА ПРЕНОС* И УПЛАТНИЦА ЗА УПЛАТУ ТАКСЕ ЗА ПОДНЕТИ ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

Налог за пренос мора да буде реализован да би се уплата таксе могла сматрати уредном.

Примерак правилно попуњеног налога за пренос:

OK
SF
P

| НАЛОГ ЗА ПРЕНОС | | |
|--|----------------------------------|--------------------------------|
| дужник - налогодавац | шифра плаќања | валута |
| Назив (име и презиме) и адреса подносиоца захтева за заштиту права | 253 | РСД |
| сврха плаќања | износ | |
| Такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке | = Износ таксе | |
| проверилац / прималац | бр. рачуна дужника - налогодавца | |
| Буџет Републике Србије | Бр. рачуна налогодавца | |
| печат и потпис налогодавца | брой модела | позив на број (задуженик) |
| | | |
| место и датум пријема | брой модела | рачун поверниоца - примаоца |
| | | 840-30678845-06 |
| датум валуте | позив на број (одобрење) | Број или ознака јавне набавке |
| | | |
| | | <input type="checkbox"/> износ |

Форма за издавање преносног налога за уплату

Образец бр. 3

Примерак правилно попуњеног налога за уплату:

| НАЛОГ ЗА УПЛАТУ | | |
|--|----------------------------------|--------|
| уплатилац | шифра плаќања | валута |
| Назив (име и презиме) и адреса подносиоца захтева за заштиту права | 153 | РСД |
| сврха уплате | износ | |
| Такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке | Износ таксе | |
| прималац | рачун примаоца | |
| Буџет Републике Србије | 840-30678845-06 | |
| печат и потпис уплатиоца | модел и позив на број (одобрење) | |
| | Број или ознака јавне набавке | |
| место и датум пријема | датум валуте | |

НАПОМЕНА: Посебно је значајно да се у пољу "сврха уплате" подаци упишу оним редоследом како је то приказано у горе наведеним примерима. У пољу "позив на број" уписује се број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, али је препорука да се у овом пољу избегава употреба размака и знакова, као што су: () | \ / „ “ * и сл.

ОДЛУКА О ДОДЕЛИ УГОВОРА

- 5.25. Наручилац ће одлуку о додели уговора донети у законском року.
- 5.26. Одлуку о додели уговора Наручилац ће објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници у року од 3 (три) дана од дана доношења.

Сљ А
2

6. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда понуђача за јавну набавку мале вредности „Замена крвног покривача“ БРОЈ
64/18 ЈНМВ

| | |
|---|----------------------|
| Назив понуђача: | |
| Адреса понуђача: | |
| Седиште понуђача (град и општина): | |
| Матични број: , ПИБ: | |
| Овлашћено лице: | |
| Особа за контакт: | |
| Web site: , e-mail: | |
| Број телефона: , Телефакс: | |
| Број рачуна понуђача: | |
| Понуда се подноси: (заокружити) | |
| a) самостално b) понуда са подизвођачем c) Заједничка понуда | |
| Б) Навести податке о подизвођачима (уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем/има): | |
| 1. у извршењу предмета набавке | |
| подизвођач: | матични |
| адреса: _____, број: _____, ПИБ: _____ | |
| особа за контакт: _____, број телефона: _____ | |
| са _____ % учешћа (не више од 50%) извршава | |
| следеће: _____ | |
| 2. у извршењу предмета набавке | |
| подизвођач: | матични |
| адреса: _____, број: _____, ПИБ: _____ | |
| особа за контакт: _____, број телефона: _____ | |
| са _____ % учешћа (не више од 50%) извршава | |
| следеће: _____ | |
| 3. у извршењу предмета набавке | |
| подизвођач: | матични |
| адреса: _____, број: _____, ПИБ: _____ | |
| особа за контакт: _____, број телефона: _____ | |
| са _____ % учешћа (не више од 50%) извршава | |
| следеће: _____ | |
| В) Навести податке осталих учесника у заједничкој понуди (уколико се понуда поноси као заједничка понуда): | |
| 1. _____ адреса: _____ | |
| матични број: _____, ПИБ: _____ | број телефона: _____ |
| особа за контакт: _____, рачуна: _____ | број |

РС
28

| | | |
|--|------------|-------------------------|
| 2. | адреса: | брожуна: |
| матични број: _____ | ПИБ: _____ | брожуна: |
| особа за контакт: _____ | брожуна: | брожуна: |
| 3. | адреса: | брожуна: |
| матични број: _____ | ПИБ: _____ | брожуна: |
| особа за контакт: _____ | брожуна: | брожуна: |
| ЕЛЕМЕНТИ ЗА ОЦЕНУ ПОНУДЕ (ОБАВЕЗНО ПОПУНИТИ) | | |
| Укупна вредност понуде: _____ РСД, без ПДВ. | | |
| Укупна вредност понуде: _____ РСД, са ПДВ. | | |
| Начин и услови плаћања: | | |
| <ul style="list-style-type: none">• 90% од вредности уговорених радова по привременим ситуацијама.• 10% од вредности уговорених радова по окончаној ситуацији, тј. по окончању свих поручених радова, доставе потврда о квалитету изведенih радова и уграђених материјала, доставе Елабората о одржавању и потписивања Записника о окончању радова. | | |
| Наручилац ће плаћање вршити одложено, у року од 15 дана од дана исправно испостављене фактуре/ситуације за квалитетно и благовремено извршене радове. | | |
| Под исправно испостављеном фактуром/ситуацијом сматра се фактура/ситуација која поседује сва обележја рачуноводствене исправе у смислу одговарајућих одредаба важећег Закона о рачуноводству и ревизији и Закона о ПДВ-у, као и других прописа који уређују предметну област. | | |
| Фактуре/ситуације које у сваком свом елементу не испуњавају услове да буду прихваћене као рачуноводствене исправе неће бити прихваћене као основ за исплату по закљученом Уговору. | | |
| Рок важења понуде (минимум 90 дана): _____ дана од дана отварања понуда. | | |
| Рок за извођење радова (максимум 30 дана): _____ дана од дана увођења у посао. | | |
| Гарантни рок за изведене радове (минимум 24 месеца): _____ месеци/и од дана примопредаје радова, односно потписивања Записника о примопредаји радова. | | |
| Саставни део понуде су Обрасци бр. 3. и бр. 9 | | |
| Место и датум: | | Потпис овлашћеног лица: |
| | | М.П. |

Ове
П

7. МОДЕЛ УГОВОРА

НАПОМЕНА: ПОНУЂАЧ ЈЕ ДУЖАН ДА ПОПУНИ МОДЕЛ УГОВОРА, ПОТПИШЕ И ОВЕРИ ПОСЛЕДЊУ СТРАНУ МОДЕЛА УГОВОРА, ЧИМЕ ПОТВРЂУЈЕ ДА СЕ СЛАЖЕ СА МОДЕЛОМ УГОВОРА.

УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

закључен на основу спроведеног поступка јавне набавке број 64/18 JHMB, између:

АД АЕРОДРОМ НИКОЛА ТЕСЛА БЕОГРАД, 11180 Београд 59,
кога заступа Драган Димитријевић, Директор ОЈ Техника, по овлашћењу генералног директора
Саше Влаисављевић, дипл. инж., број _____ од _____.
ПИБ 100000539; Матични број 07036540; Текући рачун: 125-1721427-98 код Пираеус банке
(у даљем тексту: НАРУЧИЛАЦ) с једне стране

и

Назив Понуђача: _____
са седиштем у _____
ПИБ _____; Матични број _____; Текући рачун _____

Називи понуђача из групе (попунити само у случају заједничке понуде)

Називи подизвођача (попунити само у случају понуде са подизвођачем)

кога заступа директор _____
(у даљем тексту: ИЗВОЂАЧ) с друге стране

УВОДНЕ НАПОМЕНЕ

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је НАРУЧИЛАЦ, на основу члана 124а. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник Републике Србије" бр.124/12, 14/15 и 68/15) спровео поступак јавне набавке радова под бројем 64/18 JHMB;
- да је ИЗВОЂАЧ дана _____. године доставио понуду број _____ од _____.2018. године која се налази у прилогу уговора и његов је саставни део;
- да понуда ИЗВОЂАЧА у потпуности одговара техничким спецификацијама из конкурсне документације;
- да је НАРУЧИЛАЦ, у складу са чланом 108. Закона о јавним набавкама, на основу понуде ИЗВОЂАЧА и Одлуке о додели уговора број _____ од _____.2018. године, изabrao ИЗВОЂАЧА као најловољнијег понуђача за набавку радова „Замена крвног покривача“ БРОЈ 64/18 JHMB.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет овог Уговора је набавка радова „Замена крвног покривача“ БРОЈ 64/18 ЈНМВ, за потребе НАРУЧИОЦА, а по понуди ИЗВОЂАЧА заведеној у архиви НАРУЧИОЦА под бројем _____ од _____ године.

Понуда ИЗВОЂАЧА и конкурсна документација за предметну јавну набавку су саставни делови овог Уговора.

ЦЕНА

Члан 2.

Укупна вредност Уговора износи _____ динара (словима: _____ динара), **без ПДВ**.

Укупна вредност Уговора износи _____ динара (словима: _____ динара), **са ПДВ**.

Цена је фиксна током трајања овог Уговора и не може се повећавати.

Ценом је обухваћена набавка свог потребног материјала, опреме, алата, скеле, оплате, укључујући и сав ситан неспецифицаран материјал потребан за комплетирање сваке позиције из спецификације (Обрасца 3. конкурсне документације), његова испорука, утовар, истовар, транспорт до градилишта, као и сви потребни радови, монтажа, уградња и повезивање.

НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 3.

Начин и услови плаћања:

- 90% од вредности уговорених радова по привременим ситуацијама.
- 10% од вредности уговорених радова по окончаној ситуацији, тј. по окончању свих поручених радова, доставе потврда о квалитету изведенih радова и утвђених материјала, доставе Елабората о одржавању и потписивања Записника о окончању радова.

НАРУЧИЛАЦ ће плаћање вршити одложено, у року од 15 дана од дана исправно испостављене фактуре/ситуације за квалитетно и благовремено извршене радове, на рачун – ИЗВОЂАЧА бр: _____ који се води код _____ банке..

Под исправно испостављеном фактуром/ситуацијом сматра се фактура/ситуација која поседује сва обележја рачуноводствене исправе у смислу одговарајућих одредаба важећег Закона о рачуноводству и ревизији и Закона о ПДВ-у, као и других прописа који уређују предметну област.

Фактуре/ситуације које у сваком свом елементу не испуњавају услове да буду прихваћене као рачуноводствене исправе неће бити прихваћене као основ за исплату по закљученом Уговору.

РОК ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА

Члан 4.

Рок за извођење радова из члана 1. овог Уговора је _____ дана од дана увођења у посао, односно потписивања Записника о почетку извођења радова.



Даном увођења у посао сматра се дан када НАРУЧИЛАЦ достави ИЗВОЂАЧУ писано обавештење да је уведен у посао.

Место извођења радова је Аеродром Никола Тесла Београд.

Динамику извођења радова из члана 1. овог Уговора утврђује НАРУЧИЛАЦ. ИЗВОЂАЧ је у обавези да приступи извођењу радова по динамици и фазама претходно усаглашеним са НАРУЧИОЦЕМ. ИЗВОЂАЧ је дужан да све фазе прилагоди условима неометаног одвијања саобраћаја на комплексу Аеродрома Никола Тесла Београд.

ОБАВЕЗЕ ИЗВОЂАЧА

Члан 5.

Потписивањем овог Уговора ИЗВОЂАЧ се обавезује да:

- на први позив НАРУЧИОЦА приступи извођењу радова;
- се упозна са свим неопходним подацима о објектима и постојећим путевима комуникације, локацијама одлагања материјала и са свим битним елементима који имају утицај на организацију зоне извођења радова;
- радове изводи по фазама, објекат по објекат;
- пре почетка извођења радова изради и преда Наручиоцу Елаборат о уређењу градилишта са мерама безбедности и здравља на раду, Динамику радова и Технологију извођења радова. У случају примедби на достављено, Извођач је дужан да исте отклони у року не дужем од 3 дана;
- организује место извођења радова на начин којим ће се обезбедити приступ локацији, несметан саобраћај и заштита околине за време трајања радова;
- у току извођења радова, предузима све мере за обезбеђење сигурности објекта, лица, уређаја, инсталација на месту извођења радова;
- одмах по потпису уговора одреди одговорно лице за извођење радова (Одговорног извођача радова, који ће свакодневно бити присутан на градилишту. Одговорни извођач радова је дужан да подноси НАРУЧИОЦУ недељне извештаје о стању извођења радова и предузимању мера којима се осигурува поштовање рока за извршење радова);
- Одговорни извођач радова уредно води сву градилишну документацију, грађевинску књигу и грађевински дневник. Копије листова Грађевинске књиге са обрачунским нацртима достављају се НАРУЧИОЦУ уз привремене ситуације;
- Документује квалитет изведених радова и уграђених материјала одговарајућим атестима и сертификатима квалитета, у складу са законом, прописима, техничким нормативима или српским стандардима;
- од надлежних органа, прибави неопходне дозволе за кретање на комплексу Аеродрома Никола Тесла;
- радове из члана 1. овог Уговора обавља у складу са правилима струке и законским прописима;
- да радове изведе у уговореним роковима;
- Прихвати да у оквиру рока за реализацију свих радова који су обухваћени предмером радова, изведе и евентуалне вишкове радова до 10% назначених количина у предмеру радова, по уговореним јединичним ценама. ИЗВОЂАЧ се обавезује да све вишкове радова изведе по уговореним јединичним ценама по претходно добијеној сагласности НАРУЧИОЦА;
- да омогући НАРУЧИОЦУ стални надзор над радовима, као и над свим другим активностима у вези радова;
- поступи по примедбама НАРУЧИОЦА на изведене радове и уграђене материјале без накнаде;
- својим радовима не омета редовно одвијање авио саобраћаја;
- о свом трошку отклони све недостатке у току гарантног периода;
- обавезе из овог Уговора изврши са пажњом доброг стручњака;

Сл
ЛС
ЛС

- употребљени материјал и опрема одговарају уговореном или прописаном квалитету. У супротном, ИЗВОЂАЧ је дужан да у року од осам (8) дана отклони недостатке уочене од Надзора или овлашћеног лица Наручиоца. Ако ИЗВОЂАЧ не изврши своју обавезу у датом року, НАРУЧИЛАЦ има право да на терет ИЗВОЂАЧА изврши поправке без обзира на висину цене и исту одбије по коначном обрачуни, као и да активира банкарску гаранцију за добро извршења посла.
- одмах по завршетку свих радова писаним путем обавести НАРУЧИОЦА да су радови завршени;

Члан 6.

ИЗВОЂАЧ је одговоран за сигурност опреме и материјала, радова, радника, саобраћаја и околине због чега је дужан предузети све потребне мере да се постигне потпуна безбедност. У супротном одговара за накнаду штете.

Члан 7.

ИЗВОЂАЧ је дужан да на место извођења радова допреми опрему која је потребна за извођење уговорених радова у року предвиђеном у члану 4. овог Уговора.

Члан 8.

ИЗВОЂАЧ је дужан да на време обавести НАРУЧИОЦА или НАДЗОР о чињеницама чије је наступање од утицаја на испуњење овог Уговора, променама околности и слично. Обавештење из овог става ИЗВОЂАЧ мора НАРУЧИОЦУ да достави у писаном облику, у року од највише пет (5) дана од њиховог настанка.

ОСИГУРАЊЕ РАДОВА

Члан 9.

ИЗВОЂАЧ је дужан да о свом трошку, пре почетка извођења радова, осигура радове, запослене који их обављају, опрему и материјал од свих ризика. Ако настане било која штета трећим лицима и имовини на комплексу Аеродрома Никола Тесла Београд, а проузрокована је непажњом ИЗВОЂАЧА или непоштовањем правила прописаних у уговору, ИЗВОЂАЧ је дужан да надокнади све настале трошкове, односно целокупну штету.

Осигурање градилишта и радова мора бити уговорено тако да НАРУЧИЛАЦ има статус осигураника. Осигурана сума за штету настalu на градилишту износи 100% уговорене вредности радова.

НАРУЧИЛАЦ и ИЗВОЂАЧ морају бити осигурани за случај настанка штете трећим лицима и постојећој имовини НАРУЧИОЦА на комплексу Аеродрома Никола Тесла у вези са извођењем радова, од почетка извођења до завршетка извођења радова. Код одговорности за случај настанка штете трећим лицима и имовини на комплексу Аеродрома Никола Тесла Београд НАРУЧИЛАЦ мора имати статус осигураника. Осигурана сума за одговорност из овог става износи 100% уговорене вредности радова.

ИЗВОЂАЧ је дужан да буде осигуран од одговорности за штету коју може причинити НАРУЧИОЦУ, односно трећем лицу и по основу професионалне одговорности, у сладу са Законом о планирању и изградњи (члан 129а).

Извођач је обавезан да спроводи све потребне мере заштите на раду, као и противпожарне заштите.

До примопредаје изведенih радова ризик случајних пропуста и оштећења радова, материјала и опреме сноси ИЗВОЂАЧ.

НАДЗОР

Члан 10.

НАРУЧИЛАЦ је обавезан да, пре почетка извођења радова, обавести ИЗВОЂАЧА о лицу које ће, у име и за рачун НАРУЧИОЦА, предузимати све радње у вези са извођењем радова из члана 1. овог Уговора (у даљем тексту: Контролор).

Контролор заступа НАРУЧИОЦА и у његово име и за његов рачун може да предузима све радње у вези са извођењем радова који су предмет овог Уговора, а нарочито да:

- врши контролу извођења радова;
- прати одржавање уговорених рокова;
- врши контролу квалитета изведенih радова;
- врши контролу обрачуна и учествује у поступку примопредаје радова.

ИЗВОЂАЧ је дужан да НАРУЧИОЦУ омогући спровођење сталног надзора над извођењем радова, као и на свим другим активностима везаним за уговорене радове.

Члан 11.

ИЗВОЂАЧ је дужан да благовремено, писаним путем, обавештава Контролора о свим питањима битним за испуњење уговорних обавеза.

Члан 12.

ИЗВОЂАЧ је дужан да, о свом трошку, након изведенih радова уклони све раднике и материјал који је остао приликом извођења радова.

Члан 13.

ИЗВОЂАЧ се обавезује да ће радовима непосредно руководити стручна особа која има одређену стручну спрему и радно искуство и одговарајући лиценцу с обзиром на врсту радова.

Листу свих радника ИЗВОЂАЧ је дужан да достави НАРУЧИОЦУ најкасније пет (5) дана пре почетка радова, са потребном документацијом и листингом комплетне опреме.

Члан 14.

НАРУЧИЛАЦ, односно Контролор, има право да од ИЗВОЂАЧА захтева да са градилишта уклони особе које се као радници ИЗВОЂАЧА немарно односе према обавезама утврђеним овим Уговором.

ГАРАНЦИЈА И КВАЛИТЕТ

Члан 15.

Гарантни рок за изведене радове је _____ месеци од дана примопредаје радова, односно потписивања Записника о примопредаји радова.

ИЗВОЂАЧ је дужан да на први позив НАРУЧИОЦА, у току трајања гарантног рока, изврши све поправке и отклони све недостатке у року не дужем од 7 дана од позива НАРУЧИОЦА (осим у рестриктивним зонама објекта Аеродрома у којима је дужан да недостатке отклони у року не дужем од 7 дана по добијању дозвола МУПА РС за кретање и задржавање на граничном прелазу. Све податке неопходне за добијање дозвола од МУПА РС, ИЗВОЂАЧ је дужан доставити одмах по позиву НАРУЧИОЦА). У супротном, НАРУЧИЛАЦ има

10/05
D
X

право да активира банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року из члана 16. овог уговора и отклони недостатке о трошку ИЗВОЂАЧА.

Члан 16.

Гаранција за добро извршење посла

ИЗВОЂАЧ је дужан да, у року од највише петнаест (15) дана од дана закључења уговора, достави НАРУЧИОЦУ банкарску гаранцију на износ од 10% од укупне вредности Уговора, без ПДВ, као гаранцију за добро извршење посла. До достављања банкарске гаранције овај Уговор се закључује под одложним условом.

Банкарска гаранција мора бити неопозива, безусловна, без права на приговор и наплатива на први позив.

Банкарска гаранција за добро извршење посла мора имати важност најмање 30 дана дуже од уговореног рока за извођење радова из члана 4. овог уговора.

Банкарска гаранција за добро извршење посла биће враћена ИЗВОЂАЧУ након што ИЗВОЂАЧ преда НАРУЧИОЦУ банкарску гаранцију у висини 10% уговорене вредности, без ПДВ, за отклањање грешака у гарантном року. Ако се за време трајања уговора, из било којих разлога, промене рокови за извршење уговорне обавезе, ИЗВОЂАЧ мора продужити важност банкарске гаранције добро извршење посла у складу са инструкцијама НАРУЧИОЦА, односно банкарска гаранција мора да важи најмање 30 дана после истека тако промењеног рока.

Банкарску гаранцију за добро извршење посла НАРУЧИЛАЦ ће наплатити у целости у случају да ИЗВОЂАЧ, својом кривицом, уговорену обавезу не испуни у уговореном обиму, року и квалитету.

Гаранција за отклањање грешака у гарантном периоду

ИЗВОЂАЧ је дужан да, у року од највише 15 дана од дана примопредаје радова, односно потписивања Записника о пријему радова, достави Наручиоцу банкарску гаранцију на износ од 10% од укупне вредности Уговора, без ПДВ, као гаранцију за отклањање грешака у гарантном року.

У случају да ИЗВОЂАЧ не достави банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року на начин и у року прописаном у претходном ставу, НАРУЧИЛАЦ ће активирати банкарску гаранцију за добро извршење посла.

Банкарска гаранција мора бити неопозива, безусловна, без права на приговор и наплатива на први позив.

Банкарска гаранција за отклањање грешака у гарантном року мора имати важност најмање 5 дана дуже од уговореног гарантног рока из члана 15. овог уговора.

У случају да се укаже потреба продужења банкарских гаранција, ИЗВОЂАЧ мора благовремено продужити важност банкарских гаранција, односно најкасније 15 дана пре истека њихове важности, а уколико то не учини, Наручилац има право да активира сваку банкарску гаранцију којој није продужен рок важења.

Предметна средства финансијског обезбеђења морају да испуњавају све услове за принудну наплату, сходно важећем Закону о платном промету и Закону о платним услугама.



ПРИМОПРЕДАЈА РАДОВА

Члан 17.

О примопредаји радова се саставља Записник. Комисију за примопредају и коначан обрачун објекта сачињавају представници ИЗВОЂАЧА, НАДЗОРА и овлашћеног лица НАРУЧИОЦА. Комисија сачињава коначан обрачун и Записник о примопредаји објекта. Објекат се сматра спремним за примопредају:

- 1) ако су извршени сви радови предвиђени документацијом, прописима и Уговором; лица НАРУЧИОЦА и предат НАРУЧИОЦУ;
- 3) ако су обезбеђени докази о квалитету извршених радова, односно о квалитету уgraђеног материјала и опреме и друге дозволе и сагласности прописане законом;
- 4) ако је припремљена градилишна документација;
- 5) ако су уклоњени привремени објекти и уређаји и градилиште потпуно очишћено.

ТРАЈАЊЕ УГОВОРА

Члан 18.

Уговор се закључује на период до испуњења уговорних обавеза обе уговорне стране.

УГОВОРНА КАЗНА И НАКНАДА ШТЕТЕ

Члан 19.

У случају да дође до прекорачења рока за извођење радова, ИЗВОЂАЧ се обавезује да НАРУЧИОЦУ плати уговорну казну за сваки дан прекорачења рока у висини од 0,2% од укупне вредности (без ПДВ) која је утврђена у члану 2. став 1. овог Уговора. Максимална вредност уговорне казне износи 10% вредности утврђене у члану 2. став 1. овог уговора.

ИЗВОЂАЧ нема право да плати уговорну казну и да одустане од Уговора.

Члан 20.

У случају да ИЗВОЂАЧ не изврши своје обавезе у свему у складу са овим Уговором, НАРУЧИЛАЦ има, по свом избору, право на сразмерно умањење цене, право да активира средства финансијског обезбеђења из члана 16. овог уговора у зависности од основа, као и право једностраниг раскида овог Уговора без образложења и без отказног рока. НАРУЧИЛАЦ у сваком случају има право на накнаду штете.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 21.

Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених представника уговорних страна.

НАРУЧИЛАЦ задржава право да не набави предмет набавке у уговореној количини и за цео уговорени износ из члана 2. став 1. овог Уговора и може без образложења да одустане од извођења радова који су предмет овог уговора у сваком тренутку, у ком случају ИЗВОЂАЧ нема право на накнаду штете и изгубљене добити.

НАРУЧИЛАЦ има право једностраниг раскида овог уговора доставом писаног обавештења о раскиду ИЗВОЂАЧУ у ком случају ће се Уговор сматрати раскинутим по протеку 15 календарских дана, рачунајући од дана пријема писаног обавештења о раскиду од стране ИЗВОЂАЧА. У случају раскида уговора од стране НАРУЧИОЦА, ИЗВОЂАЧ нема право на накнаду штете и изгубљене добити.

ЛС
СГ

НАРУЧИЛАЦ може, из објективних разлога, дозволити промену битних елемената уговора због настанка непредвиђених околности које нису на страни НАРУЧИОЦА и ИЗВОЂАЧА.

Члан 22.

Евентуалне спорове настале у вези примене и извршења овог Уговора уговорне стране решаваће мирним путем у духу добрих пословних обичаја.

За решавање спорова који нису решени на начин из става 1. овог члана надлежан је Привредни суд у Београду.

Члан 23.

За све остало што није уређено овим Уговором примењиваће се важећи Закони и прописи Републике Србије којима су уређена питања изградње објекта и Закон о облигационим односима.

Члан 24.

Овај Уговор сачињен је у четири (4) истоветна примерка, од којих по два (2) примерка за сваку уговорну страну.

ИЗВОЂАЧ:

Директор

НАРУЧИЛАЦ:
АД АЕРОДРОМ НИКОЛА ТЕСЛА
БЕОГРАД

Директор ОЈ Техника
Драган Димитријевић дипл. инж.

Boško
Ces
Ces

8. ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду, у поступку јавне набавке мале вредности „Замена крвног покривача“ БРОЈ 64/18 ЈНМВ, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Место и датум: _____

Назив понуђача, потпис
овлашћеног лица и овера

НАПОМЕНА:

- У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, Наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.
- Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

9. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ, СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Назив Понуђача:

Адреса:

Телефон:

Факс:

Е-майл:

ПИБ : __

ЖИРО РАЧУН Понуђача бр.:

| | |
|--|--|
| НАРУЧИЛАЦ: АД Аеродром Никола Тесла Београд | |
|--|--|

На основу понуде у јавној набавци
„Замена кривог покривача“ БРОЈ
64/18 ЈНМВ издајем следећи образац
структуре понуђене цене:

| P. бр | ЕЛЕМЕНТИ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ по ставкама | J.М. | КОЛИЧИНА | Јединична цена по ставци, без ПДВ | Укупна цена по ставци без ПДВ | Јединична цена по ставци, са ПДВ | Укупна цена по ставци са ПДВ |
|----------|---|------|----------|---|----------------------------------|--|---------------------------------|
| 1 | Пажњива демонтажа громобранске починковане инсталације (траке) са кривог покривача од Валовитих азбест-чементних кровних плоча. Демонтирану почињковану траку привремено лагеровати на градилишту и припремити за поновну употребу. | | | | | | |
| | Обрачун по м' изведене позиције у свему према датом опису. | | т' | 1,200.00 | | | |
| 2 | Пажњива демонтажа и поновна монтажа елемената инсталација са | | | | | | |

Конкурсна документација за јавну набавку мале ередности „Замена кровног покривача“ број 64/18 ЈНМВ

| | | | | |
|---|--|----------------|----------|--|
| | крова (вентилационе капе, антенски стубови и др.) Све демонтиране елементе привремено лагеровати на градилишту и припремити за поновну употребу. Оштећене елементе набавити и заменити новим. | | | |
| | Обрачун паушално за све објекте. | Пау ш. | 1 | |
| 3 | Демонтажа кровног покривача од ваговитих азбест-цементних кровних плоча. Демонтиране плоче пакљиво демонтирати, спустити, спаковати, умотати стрећ фолијом, утоварити у камион, одвести на депонију у кругу аеродрома и истоварити. Наручиоц организује даље одвођење на одговорајућу депонију, на основу Закона о управљању отпадом (Сл.гласник РС бр.36/2009, 88/2010, 14/2016). | | | |
| 4 | Обрачун по м ² изведене позиције у свему према датом опису. | м ² | 3,700.00 | |
| 5 | Пregлед стања постојећих лимарских опшивки и подлошки и других лимених елемента крова (иксне, ветерлајне, пуч лајсне, дилатације и др.). Набавка материјала, транспорт и замена свих трулих или оштећених лимених елемената, опшивка и заптивање свих продора кроз кров. Све евентуалне демонтиране елементе предати на депонију у кругу аеродрома. | м ² | 500.00 | |
| | Обрачун по м ² изведене позиције у свему према датом опису. | м ² | | |
| | Пregлед стања постојеће кровне конструкције која се састоји од дрвених биндера различитих распона и штафни димензија 5х8ЦМ. Набавка | | | |

Конкурсна документација за јавну набавку мале предметности „Замена крвног покривача“ број 64/18 ЈНМВ

| |
|--|
| Укупна цена свих ставки без ПДВ: |
| Укупан ПДВ: |
| Укупна цена свих ставки са ПДВ: |
| Увозна царина и друге дажбине (ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине): |

Место и датум: _____

назив Понуђача, потпис овлашћеног лица и овера

НАПОМЕНА:

- Горња табела је само модел који садржи минималне податке Обрасца структуре понуђене цене. Образац структуре понуђене цене даје се у форми У којој је понуђачу могуће да прикаже све елементе од којих се цена састоји. Понуђач сам одређује број редова табеле обрасца структуре понуђене цене у зависности од броја позиција. То значи да Понуђач сам израђује Образац структуре понуђене цене, поштујући формулар и садржину модела датог у конкурсној документацији.

Упутство како да се попуни образац структуре понуђене цене

- Образац структуре понуђене цене, као обавезнни део конкурсне документације, понуђач мора доставити у понуди;
- Образац доставити попуњен ручно, на компјутерском штампачу или писаћој машини, у форми која одговара понуђачу;
- Образац мора потписати овлашћено лице понуђача;
- Рубрика "ЕЛЕМЕНТИ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ по ставкама" попуњава се на начин да обухвати све трошкове који су уградјени у укупно понуђену цену, а које је могуће одвојено приказати.



Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности „Замена кровеног покривача“ број 64/18 ЈНМВ

- Минимални садржај Обрасца структуре понуђене цене дат је у табели која је саставни део овог обрасца конкурсне документације. У случају да Образац структуре понуђене цене не садржи најмање онолико података који су наведени у табели, Наручилац ће сматрати да Образац структуре понуђене цене није сачињен и одбиће такву понуду као неприхватљиву.
- Цене из овог обрасца морају бити изражене у истој валути у којој је дата понуда;
- Укупна вредност понуде из Обрасца 6. мора бити идентична са укупном ценом из Обрасца 9. У случају разлике између јединичне цене и укупне цене, меродавна је јединична цена.

10. СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

ПРИЛОГ 1

ИЗЈАВА БАНКЕ О ИЗДАВАЊУ БАНКАРСКЕ ГАРАНЦИЈЕ ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА

Беспоговорно се обавезујемо да ћемо приликом закључења Уговора издати Наручиоцу АД Аеродром Никола Тесла Београд инструмент обезбеђења – банкарску гаранцију на износ од 10% вредности понуде, без ПДВ, за набавку радова „Замена крвног покривача“ **БРОЈ 64/18 JHMB**, као гаранцију за добро извршење посла. Банкарска гаранција биће неопозива, безусловна, без права на приговор и наплатива на први позив.

Сагласни смо да се, по захтеву Наручиоца, издати инструмент обезбеђења уговорне обавезе може поднети банци и то у случају раскида Уговора, неиспуњења уговорне обавезе или неблаговременог испуњења уговорне обавезе. Важност гаранције биће 30 дана дуже од уговореног рока за извођење радова који су предмет јавне набавке.

Након истека рока важности гаранције, по завршетку уговорних обавеза, за јавну набавку „Замена крвног покривача“ **БРОЈ 64/18 JHMB** Наручилац се обавезује да врати издати инструмент обезбеђења испуњења уговорне обавезе са могућношћу продужења.

Датум:

Потпис и печат гаранта (банке)

НАПОМЕНА:

- Изјава се прилаже уз понуду, а банкарска гаранција доставља се у складу са уговором и конкурсном документацијом за предметну јавну набавку.



ПРИЛОГ 2

ОБРАЗАЦ БАНКАРСКЕ ГАРАНЦИЈЕ ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА

| | | |
|-----------------------------------|--------|--|
| Назив банке | | |
| Место и адреса | | |
| Корисник гаранције (Наручилац) | | |
| Гаранција број: | датум: | |
| У складу са понудом број: | од: | |

АД Аеродром Никола Тесла Београд

11180 Београд 59

Република Србија

и

Назив Понуђача

Место и адреса Понуђача

за

**ЈАВНУ НАБАВКУ „Замена крвног покривача“ БРОЈ 64/18 ЈНМВ ЗА ПОТРЕБЕ АД
АЕРОДРОМ НИКОЛА ТЕСЛА БЕОГРАД**

чија укупна вредност износи _____ и словима
(_____).

На захтев Понуђача: _____ Банка се овом Гаранцијом неопозиво, безусловно и без права приговора обавезује да ће Понуђач своју Уговорену обавезу испунити у уговореном обиму, роковима и квалитету.

Уколико Понуђач не изврши своју обавезу из претходног става, Банка ће неопозиво, безусловно, без права на приговор и на први писани захтев Наручиоца и без судске одлуке извршити плаћање Наручиоцу износ од _____ динара, што чини 10% уговорене цене, без ПДВ. Наша обавеза важи и у случају делимичног извршења уговорених обавеза.

Ова Гаранција има важност 30 дана дуже од уговореног рока за извођење радова који су предмет јавне набавке, са могућношћу продужења. После истека наведеног рока Гаранција губи важност и наше обавезе престају без обзира да ли је Гаранција враћена.

Могуће спорове између Корисника гаранције и Банке решаваће надлежни суд.

Ова гаранција се издаје у три примерка, од којих један оригиналан примерак припада Наручиоцу, а остала два примерка задржавају Понуђач и Банка.

Гарант (печат и потпис)
Сагласан са текстом:

Потпис овлашћене особе Понуђача

Рад
2

ПРИЛОГ 3

**ИЗЈАВА БАНКЕ О ИЗДАВАЊУ БАНКАРСКЕ ГАРАНЦИЈЕ ЗА ОТКЛАЊАЊЕ ГРЕШАКА У
ГАРАНТНОМ РОКУ**

Беспоговорно се обавезујемо да ћемо, у року од највише 15 дана од дана примопредаје радова, односно потписивања Записника о пријему радова, издати Наручиоцу АД Аеродром Никола Тесла Београд инструмент обезбеђења – банкарску гаранцију на износ од 10% вредности понуде, без ПДВ, за набавку радова „Замена крвног покривача“ БРОЈ 64/18 ЈНМВ, као гаранцију за отклањање грешака у гарантном року. Банкарска гаранција биће неопозива, безусловна, без права на приговор и наплатива на први позив.

Сагласни смо да се, по захтеву Наручиоца, издати инструмент обезбеђења уговорне обавезе може поднети банци и то у случају неотклањања грешака у гарантном року. Важност гаранције биће 5 дана дуже од уговореног гарантног рока за радове који су предмет јавне набавке, са могућношћу продужења.

Након истека рока важности гаранције, по завршетку уговорних обавеза, за јавну набавку „Замена крвног покривача“ БРОЈ 64/18 ЈНМВ Наручилац се обавезује да врати издати инструмент обезбеђења испуњења уговорне обавезе са могућношћу продужења.

Датум:

Потпис и печат гаранта (банке)

НАПОМЕНА:

- Изјава се прилаже уз понуду, а банкарска гаранција доставља се у складу са уговором и конкурсном документацијом за предметну јавну набавку.

ПРИЛОГ 4

ОБРАЗАЦ БАНКАРСКЕ ГАРАНЦИЈЕ ЗА ОТКЛАЊАЊЕ ГРЕШАКА У ГАРАНТНОМ РОКУ

| | | |
|-----------------------------------|--------|--|
| Назив банке | | |
| Место и адреса | | |
| Корисник гаранције (Наручилац) | | |
| Гаранција број: | датум: | |
| У складу са понудом број: | од: | |

АД Аеродром Никола Тесла Београд

11180 Београд 59

Република Србија

и

Назив Понуђача

Место и адреса Понуђача

за

**ЈАВНУ НАБАВКУ „Замена кровног покривача“ БРОЈ 64/18 ЈНМВ
ЗА ПОТРЕБЕ АД АЕРОДРОМ НИКОЛА ТЕСЛА БЕОГРАД**

чија укупна вредност износи _____ и словима
(_____
).

На захтев Понуђача: _____ Банка се овом Гаранцијом неопозиво, безусловно и без права приговора обавезује да ће Понуђач своју Уговорну обавезу везану за отклањање грешака у гарантном року, испунити у понуђеном гарантном року.

Уколико Понуђач не изврши своју обавезу из претходног става, Банка ће неопозиво, безусловно, без права на приговор и на први писани захтев Наручиоца и без судске одлуке извршити плаћање Наручиоцу износ од _____ динара, што чини 10% уговорене цене, без ПДВ. Наша обавеза важи и у случају делимичног извршења уговорених обавеза.

Ова Гаранција има важност 5 дана дуже од уговореног гарантног рока за радове који су предмет јавне набавке, са могућношћу продужења.

После истека наведеног рока Гаранција губи важност и наше обавезе престају без обзира да ли је Гаранција враћена.

Могуће спорове између Корисника гаранције и Банке решаваће надлежни суд.

Ова гаранција се издаје у три примерка, од којих један оригиналан примерак припада Наручиоцу, а остала два примерка задржавају Понуђач и Банка.

Гарант (печат и потпис)
Сагласан са текстом:

Потпис овлашћене особе Понуђача

Соф

Соф

11. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

(навести назив и седиште Понуђача)

У складу са чланом 88. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије", бр.124/12, 14/15 и 68/15), као и чл. 6. и 15. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Службени гласник Републике Србије", бр. 86/2015) достављамо структуру трошкова за припремање понуде за јавну набавку „Замена крвног покривача“ (број јавне набавке 64/18 ЈНМВ), и то:

| Р.бр. | Врста трошкова | Износ у динарима |
|-------|----------------|------------------|
| 1 | | |
| 2 | | |
| 3 | | |
| 4 | | |

Напомена: Сходно члану 88. став 2. Закона о јавним набавкама трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво Понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова, осим у случају из става 3. истог члана, ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, под условом да је Понуђач тражио накнаду трошкова у својој понуди.

Место и датум: _____

Назив Понуђача
потпис и овера

НАПОМЕНА:

- Уколико понуђач тражи накнаду трошкова, доставити попуњен, оверен и потписан Образац 11., у супротном овај образац се не доставља у понуди.

CaS
P...
...

12.ОБРАЗАЦ ПОТВРДЕ РЕФЕРЕНТНОГ НАРУЧИОЦА

Назив референтног

Наручиоца: _____

Седиште: _____

Улица и број: _____

Телефон: _____

Матични број: _____

ПИБ: _____

ПОТВРДА

да је Понуђач-Извођач радова

(назив и седиште Понуђача-Извођача радова) – који учествује у овој јавној набавци

Референтном Наручиоцу _____ (назив
референтног Наручиоца) извео следеће радове.

| | | |
|----|---|--|
| 1. | Врста изведенних радова (примерених предмету јавне набавке), назив објекта и адреса | |
| 2. | Датум-период извођења радова | |
| 3. | Вредност изведенних радова (који су горе описани) у динарима (без ПДВ) | |

Потврда се издаје на захтев извођача радова _____, са
седиштем у _____, ул.

, бр._____, ради учешћа у поступку јавне
набавке радова – "Замена крвног покривача", број јавне набавке 64/18 ЈНМВ Наручиоца
АД Аеродром Никола Тесла Београд и у друге сврхе се не може користити.

Потпис овлашћеног лица
референтног Наручиоца:

Место и датум:

М.П.

Напомена:

- Понуђач који даје нетачне податке у погледу стручних референци чини прекршај по члану 170. став 1. тачка 3. Закона о јавним набавкама.
- Образац потврде умножити и доставити за сваког референтног Наручиоца посебно.

05

05