



**АД АЕРОДРОМ НИКОЛА ТЕСЛА БЕОГРАД
11180 БЕОГРАД 59**

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**Предмет јавне набавке
„ЗАСТАВЕ И ЈАРБОЛИ“
ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

**Врста предмета јавне набавке
ДОБРА**

**Редни број јавне набавке
6/18 ЈНМВ**

Београд, март 2018. године

На основу члана 61. и 124а. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/2012, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: ЗЈН) и члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Службени гласник РС", бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности бр. ДНЈН 159/2018 од 19.02.2018. године и Решења о образовању Комисије за јавну набавку мале вредности број ДНЈН 161/2018 од 19.02.2018. године, припремљена је следећа

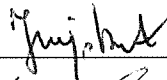
**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ
„ЗАСТАВЕ И ЈАРБОЛИ“
БРОЈ 6/18 ЈНМВ**

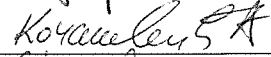
САДРЖАЈ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ:


1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ
2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
3. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИСПОРУКЕ, МЕСТО ИСПОРУКЕ, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ
4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА
5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ
6. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
7. МОДЕЛ УГОВОРА
8. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ
9. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ
10. СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА
11. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ



Сагласни чланови Комисије на конкурсну документацију за јавну набавку мале вредности „ЗАСТАВЕ И ЈАРБОЛИ“ БРОЈ 6/18 ЈНМВ
Комисија за јавну набавку:

1. Јелена Пејовић, председник
2. Александар Кочановић, члан
3. Ксенија Ђорђевић, члан, службеник за јавне набавке







Директор Технике



Драган Димитријевић дипл.инж.

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ:	
Назив наручиоца:	Акционарско друштво Аеродром Никола Тесла Београд
Адреса:	11180 БЕОГРАД 59 П.фах 7, ПАК 201970
Седиште (град и општина):	Београд, Сурчин
Матични број:	07036540
ПИБ број:	100000539
Шифра делатности наручиоца	5223
Интернет адреса наручиоца	www.beg.aero
Директор или лице овлашћено за потписивање Уговора о јавној набавци:	Драган Димитријевић, дипл. инж., директор Технике, по овлашћењу в.д. генералног директора Саше Влаисављевић, дипл.инж.
Особа за контакт:	Јелена Пејовић
Број факса особе за контакт:	/
е-маил особе за контакт	javnenabavke@beg.aero
ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ	
Предмет јавне набавке су добра:	„ЗАСТАВЕ И ЈАРБОЛИ“
Број јавне набавке:	6/18 ЈНМВ
Врста поступка јавне набавке:	Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности, у складу са чл. 124а. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/12, 14/15 и 68/15) и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.
Спровођење поступка	Поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци
Партије	Партија 1-Заставе Партија 2-Испорука јарбола са уградњом

KA 10
ru

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Опис предмета јавне набавке:

Заставе и јарболи

Назив и ознака из општег речника набавке:

Партија 1: 35821000 – Заставе;

Партија 2: 35821100 – Испорука јарбола са уградњом; 44212250-Јарболи

Описи партија:

Партија 1-Заставе

Партија 2-Испорука јарбола са уградњом

3. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИСПОРУКЕ, МЕСТО ИСПОРУКЕ, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ

ТЕХНИЧКИ ОПИС И ЗАХТЕВАНИ КВАЛИТЕТ ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

Предметна набавка спроводи се у циљу набавке добара и то застава и јарбола који ће се користити за истицање обележја Аеродрома Никола Тесла и застава државаних делегација. Планирана је замена постојећих јарбола на постојећим позицијама као и постављање нових јарбола.

ПАРТИЈА 1 - Заставе

Р/Б	НАЗИВ АРТИКЛА	ЈЕД. МЕРЕ	ПЛАНИРАНА КОЛИЧИНА
1	Набавка и испорука застава у складу са описом. Опис: дигитална сублиматик штампа, видљива обострано, UV заштита, отпорна на атмосферске утицаје. Максимално ојачање у доњем левом углу заставе, где се налази метална рикла (нитна) за качење тега.	м2	200
	Материјал: polyster 100% мин 115 грама по м2		
2	Набавка и испорука застава у складу са описом. Опис: дигитална сублиматик штампа, видљива обострано, UV заштита, отпорна на атмосферске утицаје.	м2	450
	Материјал: MESH polyster 100% мин 115 грама по м2. Рупичасти материјал који даје мањи отпор ветру и продужава дуговечност.		
3	Набавка и испорука ЗАСТАВИЦА СТОНИХ 10X20cm. Од кашираног сатена са логом АНТ-а и постољем од инокса висине 35cm	КОМ	20
4	Набавка и испорука Носача за Г качење. Димензије за заставу 150x500cm	КОМ	10
5	Набавка и испорука Носача за Г качење. Димензије за заставу 120x400cm	КОМ	10

Напомена:

- Рок испоруке добара мора бити највише 7 дана од дана писане поруџбине.
- Место испоруке добара: Аеродром Никола Тесла Београд.

КА КД 1

- Понуђач је у обавези да достави копију извештаја о квалитету материјала издат од стране акредитоване лабораторије, не старији од шест месеци од дана објављивања јавног позива
- Уколико понуђач не испуни наводе из ове напомене, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

ПАРТИЈА 2 – Испорука јарбола са уградњом

1. ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

Предмет јавне набавке је набавка, транспорт и монтажа три стуба - јарбола висине мин. 25 м са темељима и пратећим инсталацијама. Јавном набавком је обухваћена израда техничке документације и извођење радова на монтажи јарбола по принципу „кључ у руке“

Планираном набавком неопходно је извршити сва потребна снимања постојећег стања и предложених локација. Предложене локације су приказане на Скици 1. Пре почетка монтаже Понуђач је дужан да утврди локацију подземних инсталација и заштити их за време монтаже стубова и инсталација.



Скица 1. Предлог локација

Јарболи са припадајућим инсталацијама монтирају се на комплексу Аеродрома Никола Тесла Београд. Техничка документација и монтирани јарболи морају бити усклађени са захтевима надлежних органа (надлежно Министарство, ДЦВ и други). Техничком документацијом предвидети начин одржавање опреме и инсталација. Обавеза Понуђача је и израда геодетског снимка са географским координатама израженим у WGS-84 референтном систему, са релативним и апсолутним висинама препрека, Техничким извештајем је потребно урадити у свему у складу са Споразумом о достављању и објављивању ваздухопловних података и у складу са ICAO Doc 9674 WGS -84, а у свему у координацији са стручним службама SMATSA. Документација у електронском (двг и пдф формат) и штампаном облику мора бити оверена и достављена у три оригинална примерка. Техничким извештајем је потребно да буде израђен од стране Геодетске организације која је регистрована за обављање стручних послова који се односе на предмер и израду катастра непокретности и комуналних

уређаја, њихово одржавање и обнову, у складу са Законом о премјеру и катастру непокретности.

Стубови

Предвиђено је набавка, транспорт и постављање три стуба висине минимум 25 м. Предложена је употреба 16-то угаоних челичних стубова заштићених врућим поцинковањем (потапањем у каду), који се састоје из сегмената који се заварују на “лицу места” и офарбаним у складу са обележавањем по Правилнику о условима и поступку за издавање сертификата аеродрома CS ADR-DSN.Q.845 - Обележавање објеката. Гаранција против корозије на челик је мин. 10 године. Веза између темеља и стуба предвиђена је преко челичних анкера који се уграђују у бетон са анкер плочом и антикорозионом заштитом у складу са прописима.

Електрични прикључци за светлосну опрему воде са унутрашње стране стуба, каблови су фиксни без намотавања.

Темељи стубова

Темељи стубова су квадратног облика димензије темељне стопе биће дефинисана у складу са статичким прорачуном. Статичким прорачуном потребно је извршити проверу стабилности темеља на превртање, а темељ димензионисан на вертикалне и хоризонталне утицаје од ветра брзине 35 м/с. Ископ за темеље предвиђен је до потребне дубине са стабилним косинама. У цену урачунати и цену потребне подграде. Испод темеља су предвиђени следећи слојеви: тампон слој шљунка 30цм дебљине и 10 цм мршаваг бетона Ц10/ 15 (МБ15). Пројектовани материјал је бетон Ц25/30 (МБ 30) и арматура ребраста Б500. У темељне стопе уградити ПВЦ цеви (4ком Ø50=) за пролаз каблова.

Електро инсталације

Полагање напојних каблова предвиђено је провлачењем каблова делимично кроз постојећу кабловску канализацију а делимично кроз земљу, у зависности од локације.

На висини 70см од темеља стуба треба предвидети ревизиони отвор са поклопцем који се отвара помоћу алата. Конструкција поклопца ревизионог отвора мора да штити унутрашњост стуба од продора воде. У ревизиони отвор се монтира прикључна плоча од аралдита са осигурачима. Осигурачи штите светиљке за обележавање препрека, предвидети по један за сваку светиљку на врху стуба.

Треба предвидети напојни кабл од ревизионог отвора стуба до најближе могуће тачке прикључка на аеродромску електроенергетску инфраструктуру. Предвидети да је у просеку потребно око 30m напојног кабла по локацији.

Предвидети интерно ожичење стуба, тј. повезивање светиљки за обележавање препрека на врху стуба са прикључном плочом од аралдита у ревизионом отвору стуба.

Предвидети испоруку, монтажу и реализацију напајања ЛЕД рефлектора за осветљење сваког јарбола са заставама. Локација ЛЕД рефлектора треба буде или на врху стуба или на земљи, у зависности од решења које предложи пројектант. Уз документацију доставити фотометријски прорачун којим ће бити дефинисани локација, број, распоред и углови рефлектора. Наведени ЛЕД рефлектори треба да имају гарантни рок минимално 5 година.

Уколико ЛЕД рефлектори буду на врху стуба, предвидети покретни механизам на коме ће бити монтирани рефлектори и који ће омогућавати одржавање на нивоу тла / на

нивоу основе стуба. Покретни механизам треба да буде осигуран против самовољног спуштања помоћу кочница.

Обележавање препрека

Светлосно обележавање стубова, који представљају препреку, предвиђено је постављањем светилки за обележавање препрека у ваздухопловству према препорукама ICAO, Annex 14, Поглавље 6.3. "Lighting of objects".

Предвиђено је коришћење светилки ниског интензитета типа Б (мин. 32 cd) са црвеним призматичним стаклима и са две светлосне групе опремљене аутоматиком са релејем са помоћним контактима за повратну индикацију и за аутоматско укључење резервне ЛЕД лампе (Stand-by Lamp) при квару радне лампе (Main Lamp).

Темељни уземљивач

Уземљивач објекта израђен је од топлим поступком поцинковане трака Fe-Zn 25x4мм П25 СРПС Н.Б4.901. полагањем исте у темељ објекта пре ливења бетона. Темељни уземљивач треба да буде у виду прстена, у складу са пројектантским решењем урађеним од стране овлашћеног пројектанта за громобранску заштиту стуба.

Заставе

Предвиђена је набавка три заставе оквирних димензија 6-8x12 м(потребно је извести максимално могућу величину заставе у датим габаритима), а у свему у складу са Законом о изгледу и употреби грба, заставе и химне Републике Србије (Службени гласник РС број 36/09). Застава се израђује од платна намењеног за спољну употребу са принтом на MESH платну. Застава је вертикално оријентисана закачена по дужој страни закачена преко "Г" носача, застава је стално у отвореној форми, окреће се у правцу ветра, представља најпрактичнији начин истицања, спушта се и подиже преко унутрашњих сајли и котурова.

Монтажа застава извршиће се на стубовима са системом спуштања и подизања преко унутрашњих сајли и котурова на електро погон. Предвидети систем са ротирајућом капом на врху стуба која не дозвољава да се застава умота око јарбола.

Техника израде штампе је дигитална сублиматик штампа, видљива обострано, са УВ заштитом и отпорна на атмосферске утицаје. Припрему за штампу у електронској форми, техничку обраду је потребно урачунати у укупну цену.

Материјал од кога се израђује застава је MESH polyester 100% минимум 115 грама по м2- рупичасти материјал који даје мањи отпор ветру и продужава дуговечност.

Застава се испоручује са комплетним системом за поставку заставе (свим опшивкама, сајлама, котуровима, ротирајућом куглом, помоћним материјалом и друго).

- Понуђач је у обавези да достави копију извештаја о квалитету материјала издат од стране акредитоване лабораторије, не старији од шест месеци од дана објављивања јавног позива

Одржавање

Извођач у обавези да обезбеди такво решење које омогућава одржавање лампе, рефлектора, камере и заставе са земље.

Опште обавезе испоручиоца

Испоручилац је дужан да изради и преда Наручиоцу:

- Техничку документацију потребну за прибављање позитивног решења надлежних институција у складу са важећим законима и прописима.

- Пројекат за извођење радова у саставу и обиму према важећем Правилнику о обиму и садржају техничке документације.
- Пројекат изведеног стања за изведене радове на монтажи, повезивању и пуштању у рад испоручене опреме.
- Пројектна документација (графички и текстуални део) ради се на ћирилици. Наручиоцу се предају 3 (три) примерка пројекта у оригиналу у штампаном облику. Електронски облик документације се доставља у облику незаштићених датотека, за текстуални део у формату .doc или .xls, за графички део у .dwg формату. Датотеке морају бити груписане у фасцикле које својим садржајима, називима и нумерацијом одговарају штампаној документацији. Електронски облик документације обавезно садржи и pdf датотеке, које омогућавају директно штампање сваке свеске пројекта.

Испоручилац је обавезан да изврши сва неопходна мерења и снимања на лицу места, проверу димензија, испитивања неопходна за израду техничке документације и прикупљање података о постојећим инсталацијама и опреми за потребе израде техничке документације и монтажу опреме.

Испоручилац је обавезан да:

- сагласно прописима и правилима струке провери правилност техничких решења и рачунских радњи у техничкој документацији коју је израдио и да исте овери;
- да поступи по примедбама Наручиоца и органа који дају одређене сагласности и одобрења у смислу којих пројекат мора бити урађен.

Испорука и монтажа јарбола на Аеродрому Никола Тесла у Београду мора се у потпуности урадити према свим важећим законима, прописима и СРПС стандардима. Сви радови морају бити изведени према пројекту израђеном од стране Испоручиоца, са стручном радном снагом и у потпуности према техничким прописима важећим за предметну врсту радова. Испоручилац је обавезан да пре почетка радова изради и усагласи са Наручиоцем Елаборат уређења градилишта.

Испоручилац је дужан да пре почетка монтаже опреме и извођења радова изради и преда Наручиоцу на сагласност Пројекат организације и технологије извођења радова, динамички план, атесте и сертификате за опрему коју планира да угради. Наручилац задржава право да затражи додатну потврду о квалитету материјала.

Испоручилац је дужан да пре почетка монтаже, повезивања и пуштања у рад опреме обележи и обезбеди зону радова, а да по завршетку све коришћене просторе очисти од остатка материјала и одвезе их на депонију ван аеродрома. Сви послови на монтажи и повезивању опреме морају бити изведени са стручном радном снагом и у потпуности према техничким прописима важећим за предметну врсту радова. Обавезно је да радници буду обезбеђени свим потребним заштитним средствима, обучени за услове рада и да имају одговарајућа лекарска уверења за послове које обављају. Испоручилац је дужан да изврши санирање евентуалних оштећења насталих на објекту и око њега приликом извођења својих радова и то тако да све оштећене површине поправи и доведе у стање пре настанка оштећења. Ценом предвидети и завршно испитивање инсталација.

Општи и технички услови за монтажу опреме и извођење радова

Сви радови предвиђени овом набавком подразумевају набавку целокупног главног и помоћног материјала, обезбеђивање алата, опреме људства и свега осталог потребног за извршење свих позиција обухваћених техничком документацијом коју је израдио Извођач у предметном делу објекта под условима „кључ у руке“, а у свему према важећим техничким прописима за предметне врсте радова, стандардима и накнадним упутствима надзорног органа.

Пре почетка радова Испоручилац ће Наручиоцу писмено доставити презиме, име и контакт свог опуномоћеног лица, које ће руковати овим послом и бити непосредно одговорно за исти (одговорни пројектант и одговорни извођач радова). У току извођења послова на монтажи, повезивању и пуштању у рад испоручене опреме ово лице се не може мењати без сагласности Наручиоца .

Испоручилац је обавезан да води адекватну градилишну документацију у складу са важећим прописима и да их достави Наручиоцу .

По завршетку радова Испоручилац је обавезан да уклони са градилишта и зоне извођења радова сав свој алат, вишак материјала, отпад и др. тако да градилиште и зона предметних радова буде очишћено од отпада и спремно за предају и даљу употребу.

Обавезе понуђача

Пре подношења понуде, Понуђач у договору са Наручиоцем може обићи у терминима које одреди Наручилац локацију ради увида у постојеће стање и узимања у обзир свих евентуалних посебних услова и околности под којима треба извршити радове, упознавања са путевима за унос материјала и опреме и изношење отпада, токовима комуникације унутар објекта, местима за привремено одлагање материјала и сл. тако да понуђене и уговорене цене подразумевају и обухватају све евентуалне посебне услове и околности.

За све штете које би проузроковао Испоручилац приликом извршења испоруке и монтаже јарбола, сам је одговоран и све оправке и надокнаде извршиће о свом трошку, укључујући враћање површине у првобитно стање по завршетку радова.

1	Израда техничке документације у складу са важећим прописима за добијање свих потребних сагласности надлежних институција (Идејно решење, Идејни пројекат, Пројекат за извођење);
2	Набавка, испорука и монтажа јарбола са заставама висине мин 25 м, три комада у складу са поглављем 1. Техничка спецификација;
3	Израда Пројекта изведеног објекта, Техничког извештаја у складу са ICAO Doc 9674 WGS -84 и Протокола са упуствима за руковање и одржавање;

Напомене:

Понуђач сноси трошкове издавања дозвола за рад у рестриктивној зони аеродрома.

Понуђач је дужан да обезбеди присуство ватрогасца у случају када ради отвореним пламеном.

Понуђач је дужан да понуди све тражене ставке у табели. Уколико понуђач не понуди све тражене ставке, његова понуда биће одбијена као неприхватљива.

Напомена:

- Гарантни рок за конструкцију јарбола је најмање 10 година, а за понуђени потрошни материјал најмање 24 месеци од дана потписивања Записника о примопредаји
- Рок испоруке добара мора бити највише 40 дана од дана увођења у посао, и то:
 - Рок за израду техничке документације не може бити дужи од 15 (петнаест) дана од дана потписивања Записника о увођењу у посао.
 - Рок испоруке и монтаже добара не може бити дужи од 25 (двадесетпет) дана од дана добијања сагласности надлежних институција и добијања сагласности од стране Наручиоца на техничку документацију.
- Место испоруке и монтаже добара: Аеродром Никола Тесла Београд.
- Уколико понуђач не испуни наводе из ове напомене, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

4.1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА ЗА ПОНУЂАЧЕ

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА	
Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати да испуњава наведене обавезне услове за учествовање у предметном поступку јавне набавке	Докази о испуњености услова.
1. Понуђач мора бити регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.	Испуњеност услова из тачака 1. до 3. понуђач доказује достављањем изјаве, дате под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, чија је садржина дата у тачкама 4.2, 4.3 и 4.4 овог обрасца, у зависности од тога да ли се понуда подноси самостално, као заједничка понуда или као понуда са подизвођачем.
2. Понуђач и његов законски заступник не сме бити осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, не сме бити осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.	
3. Понуђач мора да испуни услов да је измирио порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.	Испуњеност услова из тачке 4. понуђач доказује достављањем изјаве, дате под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, чија је садржина дата у тачки 4.5, овог обрасца
4. Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.	

ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА	
Понуђач у поступку јавне набавке мора испунити наведене додатне услове за учествовање у предметном поступку јавне набавке	Докази о испуњености услова.
5. Да Понуђач да располаже неопходним пословним капацитетом-За Партију 2-Испорука јарбола са монтажом Под неопходним пословним капацитетом Наручилац подразумева: <ul style="list-style-type: none">да је понуђач у последње 3 године (2015, 2016 и 2017.) од дана објављивања позива за подношење понуда, испоручио и извршио монтажу стубова минималне висине 25м у укупном износу од 10.000.000,00 динара без ПДВ-а	Испуњеност услова из ове тачке понуђач доказује достављањем: <ul style="list-style-type: none">Потврде о референтним набавкама (Образац 12).
6. Да понуђач располаже неопходним кадровским капацитетом-За Партију 2-Испорука јарбола са монтажом Под неопходним кадровским капацитетом Наручилац подразумева да Понуђач у тренутку подношења понуде, на територији Републике Србије, има запослена или радно ангажована лица према следећем: -1 дипломираног грађевинског инжењера (са личном лиценцом Инжењерске коморе Србије 310 и 410); - 1 дипломираног инжењера геодезије (са личном лиценцом Инжењерске коморе Србије број 471) - 1 лице са лиценцом за обављање послова у области безбедности и здравља на раду - 5 радника грађевинско-занатских, електро, машинских и других занимања, потребних за извођење предметних радова.	Испуњеност услова који се тиче неопходног кадровског капацитета Понуђач доказује достављањем: <ul style="list-style-type: none">Изјаве о кадровском капацитету за предметну јавну набавку, дату под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, на меморандуму Понуђача, оверену и потписану од стране овлашћеног лица Понуђача, у којој ће бити наведена имена и презимена, као и стручна спрема запослених или радно ангажованих лица. -важеће копије личних лиценци са потврдом Инжењерске коморе да је носилац лиценце платио чланарину и да му решењем Суда части иста није одузета (само за инжењере). -копија важеће лиценце за обављање послова за БЗР. Поред наведеног, за наведена запослена или радно ангажована лица доставити најмање један од предложених доказа: <u>За запослена лица</u> -фотокопије закључених уговора о раду или -фотокопије М образаца <u>За радно ангажована лица</u> -фотокопије уговора о делу, о допунском раду, о привременим и повременим пословима -фотокопија МУН образаца <u>Напомена:</u> Прихватљив је и сваки други документ којим се недвосмислено доказује да је одређено лице радно ангажовано код Понуђача.

<p>7. Да Понуђач да располаже неопходним техничким капацитетом-За Партију 2-Испорука јарбола са монтажом</p> <p>Под неопходним техничким капацитетом Наручилац подразумева:</p> <ul style="list-style-type: none">• да понуђач поседује у власништву, или на по уговору о лизингу или у закупу једно транспортно возило и једну дизалицу неопходну за монтажу јарбола.	<p>Испуњеност услова који се тиче неопходног техничког капацитета Понуђач доказује достављањем:</p> <ul style="list-style-type: none">• Изјаве о техничком капацитету за предметну јавну набавку, дату под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, на меморандуму Понуђача, оверену и потписану од стране овлашћеног лица Понуђача, да понуђач располаже неопходним бројем транспортних возила и дизалица• копија саобраћајне дозволе теретног возила у власништву понуђача или уговор о лизингу или важећи уговор о закупу и одштампан документ читача саобраћајних дозвола у прилогу• копије фактуре на основу које је набављена дизалице или важећи уговор о закупу дизалице
---	--

**4.2 САДРЖИНА ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У
ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ У СЛУЧАЈУ САМОСТАЛНОГ НАСТУПА
ПОНУЂАЧА**

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА:

На основу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије", број 124/12, 14/15 и 68/15) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да

(навести назив понуђача)

испуњавам услове за учешће у поступку јавне набавке „ЗАСТАВЕ И ЈАРБОЛИ”
БРОЈ 6/18 ЈНМВ за Партију_____ и то обавезне услове из члана 75. став 1. тачке
1) до 4) Закона о јавним набавкама.

Место и датум:

М.П.

Потпис понуђача и овера

4.3 САДРЖИНА ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ У СЛУЧАЈУ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

ИЗЈАВА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА ПОНУЂАЧЕ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА:

На основу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије", број 124/12, 14/15 и 68/15) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да сваки од понуђача из групе понуђача:

(навести назив свих чланова из групе понуђача)
испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама за учешће у поступку јавне набавке „ЗАСТАВЕ И ЈАРБОЛИ“ БРОЈ 6/18 ЈНМВ за Партију_____.

_____ Место и датум:

_____ М.П.

_____ Потпис понуђача и овера

Напомена:

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом. Изјава се копира и доставља за сваког члана групе понуђача посебно.

4.4. САДРЖИНА ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ЗА ПОДИЗВОЂАЧА

ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА:

На основу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије" број 124/12, 14/15 и 68/15) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да

(навести назив подизвођача)

испуњавам услове за учешће у поступку јавне набавке „ЗАСТАВЕ И ЈАРБОЛИ” БРОЈ 6/18 ЈНМВ за Партију _____ и то обавезне услове из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама који су наведени у Обрасцу 4.1 конкурсне документације.

Место и датум:

М.П.

Потпис понуђача и овера

НАПОМЕНА:

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.
Уколико понуђач наступа са више подизвођача ову изјаву копира и доставља за сваког подизвођача посебно.

4.5. УСЛОВИ ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

Понуђач је дужан да, при састављању своје понуде, изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. Испуњеност наведених услова понуђач доказује изјавом следеће садржине.

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА:

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије" број 124/12, 14/15 и 68/15) под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да је понуђач

_____ (навести назив понуђача или називе свих понуђача из групе понуђача) приликом састављања понуде за учешће у поступку јавне набавке набавке „ЗАСТАВЕ И ЈАРБОЛИ“ БРОЈ 6/18 ЈНМВ за Партију _____ поштовао важеће прописе о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Место и датум: _____

назив Понуђача или
овлашћеног члана
групе понуђача, потпис
овлашћеног лица и
овера

НАПОМЕНА:

Уколико понуду подноси Група понуђача, ова изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког Понуђача из Групе понуђача и оверена печатом. Образац копирати у довољном броју примерака за све Понуђаче из Групе.

Уколико Понуђач подноси понуду са Подизвођачем, изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица Подизвођача и оверена печатом. Образац копирати у довољном броју примерака за све подизвођаче.

4.6. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Уколико понуђач поднесе понуду самостално, испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама (Сл. гласник Републике Србије број 124/12, 14/15 и 68/15), који су наведени у табели 4.1. тачке 1) до 3) Обрасца 4. конкурсне документације, понуђач доказује достављањем изјаве, дате под пуном материјалном и кривичном одговорношћу. Садржина изјаве за понуђаче дата је у тачки 4.2. Обрасца 4. конкурсне документације.

Испуњеност додатних услова из члана 76. Закона о јавним набавкама који је описани у тачкама 5), 6) и 7) табеле 4.1 Обрасца 4. конкурсне документације Понуђач доказује достављањем тражених доказа.

Уколико понуду поднесе група понуђача (Заједничка понуда), сваки понуђач из групе понуђача мора да испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама (Сл. гласник Републике Србије број 124/12, 14/15 и 68/15), који су описани у тачкама 1) до 3) табеле 4.1. у Обрасцу 4. конкурсне документације. Испуњеност обавезних услова за учествовање у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“ број 124/12, 14/15 и 68/15), који су наведени у табели 4.1. тачке 1) до 3) Обрасца 4. конкурсне документације, понуђач доказује достављањем изјаве, дате под пуном материјалном и кривичном одговорношћу. Садржина изјаве за понуђаче дата је у тачки 4.3. Обрасца 4. конкурсне документације.

Додатне услове из члана 76. Закона о јавним набавкама, који су описани у тачки 5), 6) и 7) табеле 4.1. Обрасца 4. конкурсне документације понуђачи из групе испуњавају заједно. Испуњеност додатних услова из члана 76. Закона о јавним набавкама који је описани у тачки 5), 6) и 7) табеле 4.1 Обрасца 4. конкурсне документације Понуђач доказује достављањем тражених доказа.

У случају понуде са подизвођачем, сваки од подизвођача мора да испуњава обавезне услове за учествовање у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“ број 124/12, 14/15 и 68/15), који су наведени у табели 4.1. тачке 1) до 3) Обрасца 4. конкурсне документације, као и услов да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. Понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама (Сл. гласник Републике Србије број 124/12, 14/15 и 68/15), који су описани у тачкама 1) до 3) табеле 4.1. у Обрасцу 4. конкурсне документације (изјава из тачке 4.4. Обрасца 4. конкурсне документације, дата под пуном материјалном и кривичном одговорношћу).

За Услове из члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, Понуђач је дужан да, уз понуду, достави попуњену, оверену и потписану изјаву из тачке 4.5. Обрасца 4. конкурсне документације. Уколико понуду подноси Група понуђача, ова изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког Понуђача из Групе понуђача и оверена печатом. Изјаву копирати у довољном броју примерака за све Понуђаче из Групе. Уколико Понуђач подноси понуду са Подизвођачем, изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица Подизвођача и оверена печатом. Образац копирати у довољном броју примерака за све Подизвођаче.

Ако поднета понуда буде оцењена као прихватљива, пре доношења одлуке о додели уговора, Наручилац може захтевати од понуђача да у року од пет дана од дана пријема писменог позива Наручиоца, достави на увид оригинал или оверену копију доказа о испуњености услова из члана 75. Закона (Образац 4.. тачке 1) до 4), осим понуђача који је уписан у Регистар понуђача (Комисија проверава Регистар понуђача).

Наручилац није дужан да од понуђача затражи достављање свих или појединих доказа уколико за истог понуђача поседује одговарајуће доказе из других поступака јавних набавки код тог наручиоца.

Уколико понуђач у остављеном року не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, његова понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. ЗЈН, понуђач може уместо доказа, приложити своју писану изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу, оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, као што је Извод из Агенције за привредне регистре.

Уколико има још захтеваних доказа који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа понуђач треба да наведе интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

Обрасци из конкурсне документације морају бити потписани од стране овлашћеног лица. Уколико су обрасци потписани од стране лица које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је доставити овлашћење за потписивање уз понуду.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести АД Аеродром Никола Тесла Београд о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

ЈЕЗИК

- 5.1. Понуда мора бити на српском језику. Уколико је одређени документ на страном језику, понуђач је дужан да поред документа на страном језику достави и превод тог документа на српски језик.

ОБАВЕЗНА САДРЖИНА ПОНУДЕ

- 5.2. Понуда се доставља у писаној форми и мора да садржи следеће елементе:
- Попуњену, оверену и потписану Изјаву/е о испуњености услова из члана 75. став 1. Закона о јавним набавкама и то:
 - I. У случају самосталног наступа: Изјава тачка 4.2. за сваку понуђену партију посебно-фотокопирати;
 - II. У случају заједничке понуде: Изјава тачка 4.3. за сваку понуђену партију посебно-фотокопирати;
 - III. У случају понуде са подизвођачем: Изјава тачка 4.2. и Изјава тачка 4.4. за сваку понуђену партију посебно-фотокопирати;
 - Попуњену, оверену и потписану Изјаву из тачке 4.5. Обрасца 4. о испуњености услова из члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама за сваку понуђену партију посебно-фотокопирати;
 - Докази о испуњености услова из члана 76. Закона о јавним набавкама наведених у Обрасцу 4. , тачка 5), 6) и 7) конкурсне документације за Партију 2
 - Правилно попуњен, оверен и потписан Образац понуде (Образац 6.) за сваку понуђену партију посебно;
 - Попуњен, оверен и потписан модел Уговора о јавној набавци (Образац 7.) за сваку понуђену партију посебно;
 - Попуњену, оверену и потписану Изјаву о независној понуди (Образац 8.) за сваку понуђену партију посебно;
 - Образац структуре цене (Образац 9.) за сваку понуђену партију посебно;
 - Попуњену, оверену и потписану Изјаву о издавању средства обезбеђења уговорне обавезе за Партију 1 (Образац 10., Прилог 1.)
 - Попуњену, оверену и потписану Изјаву о издавању средства обезбеђења уговорне обавезе за Партију 2 (Образац 10., Прилог 1. и Прилог 3.);
 - Попуњену/е, оверену/е и потписану/е Потврду/е референтног наручиоца (Образац 12.) са Партију 2;
 - Копија Извештаја о испитивању материјала за израду застава за Партију 1
 - Копија Извештаја о испитивању материјала за израду застава за Партију 2
 - Споразум о заједничком наступању – доставља се само у случају подношења заједничке понуде
- Уколико понуда не садржи све наведене елементе, биће одбијена као неприхватљива.

ОБЛИК ПОНУДЕ

- 5.3. Понуда се доставља у писаној форми у А4 формату.

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део Конкурсне документације.

Пожељно је да сви документи у понуди буду повезани, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози.

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији.

Образац понуде (Образац 6.) треба попунити, према наведеним рубрикама, тако што се у приложени образац уносе елементи за оцену понуде.

Понуда не сме да садржи речи унете између редова, брисане речи или речи писане преко других речи, изузев када је неопходно да Понуђач исправи грешке које је направио. У том случају такве исправке морају бити оверене од стране Понуђача, у супротном понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

ПОНУДЕ СА ВАРИЈАНТАМА

- 5.4. Понуда са варијантама није дозвољена. Понуда која садржи варијанте биће одбијена као неприхватљива.

ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

- 5.5. Понуђач подноси понуду непосредно у архиви Наручиоца (у периоду од 07:30 до 15:30 часова) или путем поште на адресу Наручиоца:

АД АЕРОДРОМ НИКОЛА ТЕСЛА БЕОГРАД, 11180 БЕОГРАД 59

П.фах 7, ПАК 201970

ЦРВЕНА ЗГРАДА -AIR SERBIA

са назнаком:

Понуда за јавну набавку

„ЗАСТАВЕ И ЈАРБОЛИ“ БРОЈ 6/18 ЈНМВ за Партију

- НЕ ОТВАРАТИ -"

Назив и број партије

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији, затвореној на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника узаједничкој понуди.

Наручилац ће по пријему одређене понуде на коверти, односно кутији у којој сепонуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно, наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблагоприятном. Наручилац ће је по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, саознаком да је поднета неблагоприятно

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

У року за подношење понуда понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду. У том случају понуђач ће измену, допуну или опозив понуде доставити у затвореној коверти или кутији, уз назнаку на коверти или кутији да се ради о измени, допуни или опозиву понуде. У случају измене или допуне понуде, на коверти или кутији обавезно навести назив понуђача, број и назив предмета јавне набавке и речи „Измена или допуна понуде - НЕ ОТВАРАТИ“.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу:

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу:

АД АЕРОДРОМ НИКОЛА ТЕСЛА БЕОГРАД, 11180 БЕОГРАД 59

П.фах 7, ПАК 201970

ЦРВЕНА ЗГРАДА -AIR SERBIA

са назнаком:

„Измена/Допуна/Опозив/Измена и допуна понуде за јавну набавку

„ЗАСТАВЕ И ЈАРБОЛИ“ БРОЈ 6/18 ЈНМВ за Партију

- НЕ ОТВАРАТИ –”

Назив и број партије

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења нити да допуњује своју понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

Понуђач који је **самостално** поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

НАПОМЕНА: Понуђачи су у обавези да писаним путем обавесте Наручиоца о свом доласку на Аеродром Никола Тесла Београд ради предаје понуда, односно присуствовању отварању понуда. У обавештењу је потребно навести назив понуђача и податке о лицу које ће поднети понуду, односно присуствовати отварању понуда. Податке је потребно доставити на следећу e-mail адресу: javnepobavke@beg.aero

Наведене податке неопходно је доставити како би Наручилац благовремено обавестио Security службу Air SERBIA, ради уласка у безбедносно рестриктивну зону Аеродрома, Црвена зграда Air SERBIA.

ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

5.6. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, дужан је да у понуди наведе податке о подизвођачу, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

- проценат укупне вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођачу не може бити већи од 50% .
- понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су тражени у Упутству како се доказује испуњеност услова.
- понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Наручилац може, на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава, пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача. Пре доношења одлуке о преношењу доспелих потраживања директно подизвођачу, Наручилац ће омогућити добављачу да у року од 5 дана од дана добијања позива Наручиоца приговори уколико потраживање није доспело. Све ово не утиче на правило да понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

ПОДНОШЕЊЕ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

- 5.7. У случају заједничке понуде, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе понуђача међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење предметне јавне набавке, а који садржи:
- податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем;
 - опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

ИЗМЕНА И ДОПУНА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

- 5.8. Наручилац задржава право да пре истека рока за подношење понуде, односно у року дефинисаном Законом о јавним набавкама, изврши измену и допуну конкурсне документације.

Свака измена и допуна конкурсне документације биће објављена на Порталу јавних набавки Управе за јавне набавке <http://portal.ujn.gov.rs/> и на интернет адреси Наручиоца <http://www.beg.aero>.

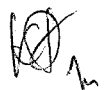
Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за достављање понуде, Наручилац ће продужити рок за достављање понуде и објавити обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

НАЧИН ПЛАЋАЊА

- 5.9. Понуђач је дужан да у обрасцу понуде (Образац 6.) понуди рок плаћања.
- За Партију 1-Заставе: Понуђач је дужан да понуди одложено плаћање у року који не може бити краћи од **15 дана** и не дужи од **45 дана** од дана исправно испостављене фактуре за квалитетно и благовремено испоручена добра, по појединачној поруџбини, у супротном понуда ће бити одбијена као неприхватљива.
- За Партију 2-Испорука јарбола са монтажом:
Наручилац ће, за квалитетно и благовремено извршену испоруку јарбола са уградњом који су предмет јавне набавке, плаћање извршити на следећи начин:
- 5% укупне уговорене вредности по добијању сагласности надлежних институција и сагласности Наручиоца и предаји комплетне техничке документације за извођење радова,
 - 95% укупне уговорене вредности по потписивању Записника о примопредаји.

Понуђач је дужан да понуди одложено плаћање у року који не може бити краћи од 15 дана и не дужи од 45 дана од дана овере испостављене фактуре од стране Наручиоца за квалитетно и благовремено извршене обавезе. Изабрани понуђач ће испостављати фактуре тек након у потпуности завршене одговарајуће фазе у погледу које треба та накнада да се исплати, а плаћање се врши када Наручилац одобри достављену фактуру у писаној форми. У супротном понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Под исправно испостављеном фактуром сматра се фактура која поседује сва обележја рачуноводствене исправе у смислу одговарајућих одредаба важећег Закона о рачуноводству и ревизији и Закона о ПДВ, као и других прописа који уређују предметну област.

КА 

Фактуре које у сваком свом елементу не испуњавају услове да буду прихваћене као рачуноводствене исправе неће бити прихваћене као основ за исплату по закљученом Уговору.

Плаћање по уговору у 2018. години вршиће се до нивоа средстава обезбеђених Планом пословања за 2018. годину за ове намене. За део обавеза по овом уговору, који доспева у 2019. години, Наручилац ће извршити плаћање Испоручиоцу по обезбеђивању финансијских средстава усвајањем Плана пословања за 2019. годину или Одлуком о привременом финансирању, у супротном уговор престаје да важи без накнаде штете због немогућности преузимања обавеза од стране Наручиоца.

РОК И МЕСТО ИСПОРУКЕ

5.10. Понуђач је дужан да у Обрасцу понуде (Образац број 6.) понуди рок испоруке за:

- 1) Партију 1 – Заставе максимално 7 дана од дана достављања писане поруџбине;
- 2) Партију 2 – Испорука јарбола са уградњом који не може бити дужи од 40 (четрдесет) дана од дана потписивања Записника и то:
 - Рок за израду техничке документације не може бити дужи од 15 (петнаест) дана од дана потписивања Записника о увођењу у посао.
 - Рок испоруке и монтаже добара не може бити дужи од 25 (двадесетпет) дана од дана добијања сагласности надлежних институција и добијања сагласности од стране Наручиоца на техничку документацију.

Место испоруке добара која су предмет јавне набавке је Аеродром Никола Тесла Београд. У цену морају бити урачунати сви трошкови које понуђач има у реализацији јавне набавке.

ГАРАНТНИ РОК

5.11. Понуђач је дужан да у Обрасцу понуде (Образац број 6.) понуди гарантни рок за:

- конструкцију јарбола у трајању од најмање 120 (сто двадесет) месеци, а за заставе и остали помоћни материјал у трајању од најмање 24 (двадесет четири) месеца од дана потписивања Записника о примопредаји за Партију 2, у супротном ће понуда бити одбијена као неприхватљива.

РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

5.12. Понуђач је дужан да у обрасцу понуде (Образац 6.) прецизно наведе рок важења понуде који не може бити краћи од **90 дана** од дана отварања понуда, а ако је рок важности понуде краћи, Наручилац ће такву понуду одбити као неприхватљиву. У случају истека рока важења понуде, Наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

ВАЛУТА И ЦЕНА

5.13. Понуђач је дужан да прикаже јединичне цене и укупну вредност понуде у динарима, без ПДВ.

- Уговорена цена је фиксна и не може се повећавати за време периода важења уговора.

- Цена је дата без пореза на додату вредност и не може се повећавати за време трајања уговора.
- У цену морају бити урачунати трошкови реализације предмета јавне набавке по техничкој спецификацији наведеној у Обрасцу 3. конкурсне документације и сви остали зависни трошкови неопходни за реализацију ове јавне набавке.
- У цену морају бити укључени трошкови транспорта до Аеродрома Никола Тесла Београд.
- Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона. У случају рачунске грешке и разлике између јединичне и укупне цене или укупне вредности понуде, меродавна је јединична цена

СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

- 5.14. Уз понуду, Понуђач је дужан да приложи попуњене, оверене и потписане изјаве о издавању инструмента обезбеђења уговорне обавезе, и то
За Партију 1-Заставе (Образац 10., Прилог 1.)
За Партију 2-Испорука јарбола са монтажом (Образац 10., Прилог 1. и Прилог 3.), у супротном понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Наручилац као средства финансијског обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке и уговорних обавеза прихвата искључиво **оригинал сопствену бланко меницу.**

За обезбеђење испуњења уговорних обавеза, изабрани понуђач је дужан да, приликом потписивања уговора, достави Наручиоцу **оригинал сопствену бланко меницу за добро извршење посла**, са клаузулом „без протеста“, са копијом депо картона са потписима овлашћених лица, ОП обрасцем и доказом о регистрацији менице у регистру Народне банке Србије и овлашћењем за попуњу менице, насловљеним на АД Аеродром Никола Тесла Београд, у износу од 10% од вредности уговора (без обрачунатог ПДВ-а), са роком важности 30 дана дужим од уговореног рока за испоруку добара која су предмет јавне набавке.

За отклањање грешака у гарантном року изабрани понуђач је дужан да, приликом потписивања уговора, преда Наручиоцу **оригинал сопствену бланко меницу**, са клаузулом „без протеста“, са копијом депо картона са потписима овлашћених лица, ОП обрасцем и доказом о регистрацији менице у регистру Народне банке Србије и овлашћењем за попуњу менице – Меничним писмом, насловљеним на АД Аеродром Никола Тесла Београд у износу од 10% од вредности уговора без обрачунатог ПДВ, са роком важности који је 5 (пет) дана дужи од уговореног гарантног рока.

Предметне менице морају да испуњавају све услове за принудну наплату, сходно важећем Закону о платном промету и Закону о платним услугама.

Меницу као Гаранцију за отклањање грешака у гарантном року Наручилац ће наплатити у целости у случају да понуђач неотклања грешке у гарантном року.

Предметна меница мора да испуњава све услове за принудну наплату, сходно Закону о платном промету („Службени лист СРЈ», бр. 3/02 и 5/03 и «Службени гласник РС», бр. 43/04, 62/06, 111/09 и 31/11), са посебним нагласком на чланове 6, 13 и 14. Закона о изменама и допунама Закона о платном промету («Службени гласник РС», бр. 31/11).

Меницу као Гаранцију за добро извршење посла Наручилац ће наплатити у целости случају да понуђач, својом кривицом, уговорену обавезу не испуни у уговореном обиму, року и квалитету.

ПОВЕРЉИВОСТ ПОДАТАКА И ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

- 5.15. Подаци које Понуђач оправдано означи као поверљиве биће коришћени само у сврху реализације јавне набавке и неће бити доступни ником изван круга лица која буду укључена у поступак јавне набавке. Ови подаци неће бити објављени приликом отварања понуда, нити у наставку поступка или касније.

Као поверљива, Понуђач може означити документа која садрже личне податке, а која не садржи ниједан јавни регистар или која на други начин нису доступна, као и пословне податке који су прописима или интерним актима Понуђача означени као поверљиви.

Наручилац ће као поверљива третирати она документа која у десном горњем углу великим словима имају исписану реч «ПОВЕРЉИВО».
Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на горе наведени начин.

Ако се као поверљиви означе подаци који не одговарају горе наведеним условима, Наручилац ће позвати понуђача да уклони ознаку поверљивости. Понуђач ће то учинити тако што ће његов представник изнад ознаке поверљивости написати «ОПОЗИВ», уписати датум, време и потписати се.

Ако Понуђач, у року који одреди наручилац, не опозове поверљивост документа, наручилац ће третирати ову понуду као понуду без поверљивих података.

Понуђач не може означити као поверљиве податке цену и остале податке из понуде од значаја за примену елемента критеријума и рангирање понуда.

ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА

- 5.16. У случају да има нејасноћа у овом упутству, Понуђач може тражити од Наручиоца, у писаном облику, додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже Наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде. Захтев за додатне информације или појашњења доставља се на један од следећих начина:

путем поште на адресу: АД Аеродром Никола Тесла Београд, 11180 БЕОГРАД 59, П.фах 7, ПАК 201970, уз напомену: „Додатне информације и појашњења за јавну набавку „ЗАСТАВЕ И ЈАРБОЛИ“ БРОЈ 6/18 ЈНМВ за Партију _____, за председника комисије: Јелена Пејовић или путем е-mail-а: javnenabavke@beg.aero радним данима (понедељак – петак), у периоду од 07⁰⁰ до 15⁰⁰ часова.

Комуникација у поступку јавне набавке се врши искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА, КОНТРОЛА И ДОПУШТЕНЕ ИСПРАВКЕ

- 5.17. Наручилац, у току стручне оцене понуда, у року за доношење одлуке о додели уговора, може да захтева од Понуђача додатна објашњења која ће му помоћи

при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код Понуђача, односно његовог подизвођача. Уколико је потребно вршити додатна објашњења, Наручилац ће Понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву Наручиоца, односно да омогући Наручиоцу контролу (увид) код Понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност Понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда. У случају разлике између јединичне цене и укупне цене, меродавна је јединична цена, а ако се Понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ

- 5.18. Критеријум за избор најповољнијег понуђача је најнижа понуђена цена.

РЕЗЕРВНИ КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

- 5.19. Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок испоруке. У случају истог понуђеног рока испоруке, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио За Партију 1-Заставе дужи рок важења понуде, а за Партију 2-Испорука јарбола са монтажом дужи гарантни рок за испоручена добра.

Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писано обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену, исти рок испоруке и исти гарантни рок за испоручена добра. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

ДОДАТНИ УСЛОВИ

- 5.20. Понуђач је дужан да, уз понуду, достави попуњену, потписану и оверену Изјаву из Обрасца 4. тачка 4.5. конкурсне документације као доказ да је, при састављању своје понуде, поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА

- 5.21. Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права доставља се непосредно наручиоцу на адресу, препорученом пошиљком са повратницом или на имејл: javnenabavke@beg.aero
Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом о јавним набавкама ("Службени гласник РС", број 124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: ЗЈН) није дугачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим

ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока од три дана, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Чланом 151. ЗЈН прописано је да захтев за заштиту права мора да садржи, између осталог, и потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на: Рачун буџета Републике Србије број: 840-30678845-06 уплати таксу предвиђену чланом 156. ЗЈН у износу од **60.000** динара.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;* Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

ПРИМЕРИ ПОПУЊЕНИХ НАЛОГА ЗА ПРЕНОС* И УПЛАТНИЦА ЗА УПЛАТУ ТАКСЕ ЗА ПОДНЕТИ ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

* Налог за пренос мора да буде реализован да би се уплата таксе могла сматрати уредном.

Примерак правилно попуњеног налога за пренос:

НАЛОГ ЗА ПРЕНОС		
дужник - налогодавац	шифра плаћања	валута
Назив (име и презиме) и адреса подносиоца захтева за заштиту права	253	РСД
сврха плаћања	износ	
Такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке	=	Износ таксе
поворилац - прималац	рачун дужника - налогодавца	
Буџет Републике Србије	Бр. рачуна налогодавца	
печат и потпис налогодавца	број модела	позив на број (задуужење)
место и датум пријема		
датум валуте	рачун повериоца - примасца	
	840-30678845-06	
	број модела	позив на број (одобрење)
		Број или ознака јавне набавке

Примерак правилно попуњеног налога за уплату:

НАЛОГ ЗА УПЛАТУ		
уплатилац	шифра плаћања	валута
Назив (име и презиме) и адреса подносиоца захтева за заштиту права	153	РСД
сврха уплате	износ	
Такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке		Износ таксе
прималац	рачун примасца	
Буџет Републике Србије	840-30678845-06	
печат и потпис уплатиоца	модел и позив на број (одобрење)	
место и датум пријема		Број или ознака јавне набавке
датум валуте		

НАПОМЕНА: Посебно је значајно да се у пољу "сврха уплате" подаци упишу оним редоследом како је то приказано у горе наведеним примерима. У пољу „позив на број“ уписује се број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, али је препорука да се у овом пољу избегава употреба размака и знакова, као што су: () | \ / „ « * и сл.

ОДЛУКА О ДОДЕЛИ УГОВОРА

5.22. Наручилац ће одлуку о додели уговора донети у законском року. Одлуку о додели уговора Наручилац ће објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници у року од 3 (три) дана од дана доношења.

ДОЗВОЛЕ ЗА КРЕТАЊЕ У РЕСТРИКТИВНОЈ ЗОНИ АЕРОДРОМ

5.23. Изабрани понуђач је дужан да због потребе испоруке и монтаже добара За Партију 2-Испорука јарбола са уградњом у рестриктивној зони комплекса АД Аеродром Никола Тесла Београд обезбеди, о свом трошку, дозволе за кретање и задржавање на граничном прелазу за све своје раднике који ће тај посао

ЛК [signature]

обављати. Дозволе издаје МУП Републике Србије, Станица граничне полиције "Београд" на Аеродрому Никола Тесла Београд. Наручилац не сноси штету изазвану одбијањем МУП-а да одређеном раднику изабраног понуђача изда или продужи дозволу. У случају да изабрани понуђач није у могућности да добије потребне дозволе за кретање и задржавање на граничном прелазу на Аеродрому Никола Тесла Београд, за своје раднике, претходно закључен уговор се раскида на штету изабраног понуђача.

В) Навести податке осталих учесника у заједничкој понуди (уколико се понуда подноси као заједничка понуда):	
1. _____ адреса: _____	
матични број: _____, ПИБ: _____, _____	број телефона: _____
особа за контакт: _____, _____	број рачуна: _____
2. _____ адреса: _____	
матични број: _____, ПИБ: _____, _____	број телефона: _____
особа за контакт: _____, _____	број рачуна: _____
3. _____ адреса: _____	
матични број: _____, ПИБ: _____, _____	број телефона: _____
особа за контакт: _____, _____	број рачуна: _____

**ЕЛЕМЕНТИ ЗА ОЦЕНУ ПОНУДЕ
(ОБАВЕЗНО ПОПУНИТИ!!!)**

ПОНУДА ЗА ПАРТИЈУ 1 – Заставе

Укупна вредност понуде Рсд без ПДВ.	
Укупна вредност понуде Рсд са ПДВ.	
Начин плаћања: одложено у року од (рок не краћи од 15 дана и не дужи од 45 дана) _____ дана од дана пријема исправне фактуре.	
Рок сукцесивне испоруке добара (максимум 7 дана): _____ дана од дана писане поруџбине.	
Место испоруке добара: Аеродром Никола Тесла Београд.	
Рок важења понуде: _____ дана (минимум 90 дана)	
Саставни део понуде је образац бр.9 –Образац структуре цена	
Место и датум: _____	Потпис овлашћеног лица: _____
М.П.	

КА

ПОНУДА ЗА ПАРТИЈУ 2 – Испорука јарбола са уградњом

Укупна вредност понуде Рсд без ПДВ.

Укупна вредност понуде Рсд са ПДВ.

Наручилац ће, за квалитетно и благовремено извршену испоруку јарбола са уградњом који су предмет јавне набавке, плаћање извршити на следећи начин:

- 5% укупне уговорене вредности по добијању сагласности надлежних институција и сагласности Наручиоца и предаји комплетне техничке документације за извођење радова,
- 95% укупне уговорене вредности по потписивању Записника о примопредаји.

Наручилац ће плаћање вршити одложено, у року од (рок не краћи од 7 дана и не дужи од 45 дана) _____ дана од дана овере испостављене фактуре од стране Наручиоца за квалитетно и благовремено извршене обавезе.

Изабрани понуђач ће испостављати фактуре тек након у потпуности завршене одговарајуће фазе у погледу које треба та накнада да се исплати, а плаћање се врши када Наручилац одобри достављену фактуру у писаној форми.

Укупан рок (не може бити дужи од 40 (четрдесет) _____ дана од дана потписивања уговора и то:
-Рок за израду техничке документације (не може бити дужи од 15 (петнаест) _____ дана , од дана потписивања Записника о увођењу у посао.
-Рок испоруке и монтаже добара (не може бити дужи од 25 (двадесетпет) _____ дана , од дана добијања сагласности надлежних институција и добијања сагласности од стране Наручиоца на техничку документацију.

Место испоруке и монтаже добара:

Аеродром Никола Тесла Београд.

Рок важења понуде: _____ дана (минимум 90 дана)


Гарантни рок за - конструкцију јарбола у трајању од _____ најмање 120 (сто двадесет) месеци, а за заставе и остали помоћни материјал у трајању од _____ најмање 24 (двадесет четири) месеца од дана потписивања Записника о примопредаји

Саставни део понуде је образац бр.9 –Образац структуре цена

Место и датум:

Потпис овлашћеног лица:

М.П.

КА 

7.1 МОДЕЛ УГОВОРА ЗА ПАРТИЈУ 1

НАПОМЕНА: ПОНУЂАЧ ЈЕ ДУЖАН ДА ПОПУНИ МОДЕЛ УГОВОРА, ПОТПИШЕ И ОВЕРИ ПОСЛЕДЊУ СТРАНУ МОДЕЛА УГОВОРА, ЧИМЕ ПОТВРЂУЈЕ ДА СЕ СЛАЖЕ СА МОДЕЛОМ УГОВОРА.

У Г О В О Р О Ј А В Н О Ј Н А Б А В Ц И

закључен на основу спроведеног поступка јавне набавке мале вредности „ЗАСТАВЕ И ЈАРБОЛИ“ ЈНМВ 6/18 За Партију 1-Заставе између:

АД АЕРОДРОМ НИКОЛА ТЕСЛА БЕОГРАД, 11180 Београд 59, кога заступа Директор технике Драган Димитријевић, дипл.инж. по овлашћењу в.д. генералног директора Саша Влаисављевић дипл. инж., број _____ од _____; ПИБ 100000539; Матични број 07036540; Текући рачун: 125-1721427-98 - PIRAEUS BANK AD, BEOGRAD, (у даљем тексту: НАРУЧИЛАЦ) с једне стране

и

Назив Понуђача: _____
са седиштем у _____,
кога заступа директор _____, ПИБ _____; Матични број _____;

Називи понуђача из групе, седиште, ПИБ, Матични број (попунити само у случају заједничке понуде)

1. _____

2. _____

Називи подизвођача седиште, ПИБ, Матични број (попунити само у случају понуде са подизвођачем)

1. _____

2. _____

(у даљем тексту: ИСПОРУЧИЛАЦ) с друге стране

У В О Д Н Е Н А П О М Е Н Е

Уговорне стране сагласно констатују:

– да је НАРУЧИЛАЦ, на основу члана 124а. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник Републике Србије", бр.124/12, 14/15 и 68/15) спровео поступак јавне набавке мале вредности под бројем 6/18 ЈНМВ;

– да је ИСПОРУЧИЛАЦ дана _____ 2018. године доставио понуду број _____ од _____ 2018. године (Попуњава Наручилац) која се налази у прилогу уговора и његов је саставни део;

– да понуда ИСПОРУЧИОЦА у потпуности одговара техничким спецификацијама из конкурсне документације;

КА 10/12

– да је НАРУЧИЛАЦ, у складу са чланом 108. Закона о јавним набавкама, на основу понуде ИСПОРУЧИОЦА и Одлуке о додели уговора број _____ од _____ 2018. године (Попуњава Наручилац) изабрао ИСПОРУЧИОЦА као најповољнијег понуђача за испоруку добара – Партија 1-Заставе.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет овог Уговора је набавка добара „ЗАСТАВЕ И ЈАРБОЛИ“ ЈНМВ 6/18 За Партију 1-Заставе, за потребе НАРУЧИОЦА, а по понуди ИСПОРУЧИОЦА заведеној у архиви НАРУЧИОЦА под бројем _____ од _____ 2018. године. (Попуњава Наручилац)

Понуда ИСПОРУЧИОЦА и конкурсна документација за предметну јавну набавку су саставни делови овог Уговора.

ЦЕНА

Члан 2.

Укупна вредност Уговора износи _____ динара (словима: _____ динара), без ПДВ.

Укупна вредност Уговора износи _____ динара (словима: _____ динара), са ПДВ.

Уговорене цене су фиксне и не могу се повећавати за време трајања уговорних обавеза.

У укупну цену су урачунати сви трошкови које ИСПОРУЧИЛАЦ има у реализацији овог уговора.

НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 3.

НАРУЧИЛАЦ се обавезује да, за квалитетно и благовремено извршену испоруку добара из члана 1. овог Уговора, износ из фактуре плати ИСПОРУЧИОЦУ у року од _____ дана од дана пријема исправно испостављене фактуре, на рачун – ИСПОРУЧИОЦА бр: _____ који се води код _____ банке.

Под исправно испостављеном фактуром сматра се фактура која поседује сва обележја рачуноводствене исправе у смислу одговарајућих одредабаважећег Закона о рачуноводству и ревизији и Закона о ПДВ-у, као и других прописа који уређују предметну област.

Фактуре које у сваком свом елементу не испуњавају услове да буду прихваћене као рачуноводствене исправе неће бити прихваћене као основ за исплату по закљученом Уговору.

Плаћање по овом уговору у 2018. години вршиће се до нивоа средстава обезбеђених Планом пословања за 2018. годину за ове намене. За део обавеза по овом уговору, који доспева у 2019. години, НАРУЧИЛАЦ ће извршити плаћање ИСПОРУЧИЛАЦ по

обезбеђивању финансијских средстава усвајањем Плана пословања за 2019. годину, у супротном уговор престаје да важи без накнаде штете због немогућности преузимања обавеза од стране НАРУЧИОЦА.

РОК ИСПОРУКЕ

Члан 4.

Рок sukcesивне испоруке добара из члана 1. овог Уговора је _____ дана, од дана писане поруџбине.

Место испоруке је Аеродром Никола Тесла Београд. Трошкове испоруке сноси ИСПОРУЧИЛАЦ.

ИСПОРУЧИЛАЦ је дужан да испоручује тражену количину добара у траженом квалитету, као и да решава по евентуалним рекламацијама НАРУЧИОЦА.

КВАНТИТАТИВНИ И КВАЛИТАТИВНИ ПРИЈЕМ

Члан 5.

Пријему добара ће присуствовати представници НАРУЧИОЦА и ИСПОРУЧИОЦА.

Уколико се приликом пријема добара утврди да добра која ИСПОРУЧИЛАЦ испоручује НАРУЧИОЦУ има недостатке, тј. није сагласна уговореном квалитету или нарученој количини, наведено се констатује Записником о рекламацији и ИСПОРУЧИЛАЦ је дужан да испоручи недостајуће количине или изврши замену робе која има квалитативне недостатке најкасније у року од седам (7) дана.

Уколико у наведеном року ИСПОРУЧИЛАЦ не отклони недостатке констатоване Записником о рекламацији, НАРУЧИЛАЦ има право да не изврши исплату за рекламирана добра и раскине Уговор, а ИСПОРУЧИЛАЦ одговара према општим правилима о накнади штете настале повредом Уговора.

Сматра се да је извршена адекватна испорука када овлашћена лица НАРУЧИОЦА у месту испоруке изврше квалитативан и квантитативан пријем добара, што се потврђује пријемницом коју потписују овлашћена лица НАРУЧИОЦА. Под квалитативним и квантитативним пријемом робе подразумева се испорука добара из члана 1. овог уговора у целини по спецификацији и количини из усвојене понуде, заједно са достављањем пратеће документације.

Уговорне стране су сагласне да по испоруци целокупно уговорене врсте и количине добара, након извршеног квалитативног и квантитативног пријема исте, сачине Записник о квантитативном и квалитативном пријему, чиме престају обавезе ИСПОРУЧИОЦА везане за испоруку робе из предмета уговора.

ГАРАНЦИЈА И КВАЛИТЕТ

Члан 6.

ИСПОРУЧИЛАЦ је дужан да испоручи добра из члана 1. овог Уговора у складу са важећим стандардима квалитета и техничким спецификацијама из конкурсне документације.

Члан 7.

Уколико НАРУЧИЛАЦ, приликом испоруке или најкасније у року од 30 дана од дана преузимања, установи недостатке у квалитету испоручених добара, који нису могли бити примећени при пријему добара, дужан је да о томе одмах обавести

ИСПОРУЧИОЦА писаним путем. ИСПОРУЧИЛАЦ је дужан да, у року од 7 (седам) дана од дана обавештења, о свом трошку, отклони све недостатке.

У случају да између уговорних страна не постоји сагласност о степену оштећења, то ће се утврдити стручном проценом о трошку ИСПОРУЧИОЦА.

СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 8.

ИСПОРУЧИЛАЦ се обавезује да потписивања/закључења уговора као средство финансијског обезбеђења уговорених обавеза, достави:

- **Оригинал сопствену бланко меницу за добро извршење посла**, са клаузулом "без протеста", са копијом депо картона са потписима овлашћених лица, ОП обрасцем и доказом о регистрацији менице у регистру Народне банке Србије и овлашћењем за попуну менице - Меничним писмом, насловљеним на АД Аеродром Никола Тесла Београд, 11180 Београд 59, у износу од 10% од вредности уговора, без обрачунатог ПДВ-а, са роком важности 30 дана дужим од уговореног рока за коначно извршење уговорене обавезе из члана 1. овог Уговора.

Под добрим извршењем посла НАРУЧИЛАЦ подразумева испоруку добара у свему на начин и у роковима предвиђеним овим Уговором. Меницу као гаранцију за добро извршење посла НАРУЧИЛАЦ ће наплатити у целости без трошкова, вансудски, у складу са важећим прописима са свих рачуна ИСПОРУЧИОЦА - издаваоца менице из новчаних средстава, односно друге имовине код банака у случају да ИСПОРУЧИЛАЦ својом кривицом уговорену обавезу не испуни у уговореном обиму, року и квалитету.

Предметна меница мора да испуњавају све услове за принудну наплату, сходно Закону о платном промету ("Службени лист СРЈ", бр. 3/02 и 5/03 и "Службени гласник РС", бр. 43/04, 62/06, 111/09 и 31/11), са посебним нагласком на чланове 6., 13. и 14. Закона о изменама и допунама Закона о платном промету ("Службени гласник РС", бр. 31/11).

Менице се држе у портфељу НАРУЧИОЦА све до испуњења свих уговорених обавеза, након чега се враћају ИСПОРУЧИОЦУ.

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 9.

У случају да дође до прекорачења рока за испоруку, ИСПОРУЧИЛАЦ се обавезује да НАРУЧИОЦУ плати уговорну казну за сваки дан прекорачења рока у висини од 0,2% од укупне вредности (без ПДВ) која је утврђена у члану 2. овог Уговора.

У случају да дође до прекорачења рока за испоруку добара из члана 1. овог Уговора, ИСПОРУЧИЛАЦ се обавезује да НАРУЧИОЦУ плати уговорну казну за сваки дан прекорачења рока, у висини од 0,2% од месечне фактуре за испоручена добра (без ПДВ). Максимална вредност уговорне казне износи 10% вредности утврђене у члану 2. овог Уговора.

ИСПОРУЧИЛАЦ нема право да плати уговорну казну и да одустане од Уговора.

Члан 10.

У случају да ИСПОРУЧИЛАЦ не изврши своје обавезе у свему у складу са овим Уговором, НАРУЧИЛАЦ има, по свом избору, право на сразмерно умањење цене, право да активира меницу из члана 8. овог уговора, као и право једностраног раскида Уговора без образложења и без отказног рока. НАРУЧИЛАЦ у сваком случају има право на накнаду штете.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 11.

Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених представника уговорних страна и закључује се на период до испуњења уговорних обавеза обе уговорне стране.

НАРУЧИЛАЦ задржава право да не набави предмет набавке у уговореној количини у сваком тренутку, у ком случају ИСПОРУЧИЛАЦ нема право на накнаду штете и изгубљене добити.

НАРУЧИЛАЦ има право једностраног раскида овог уговора доставом писаног обавештења о раскиду ИСПОРУЧИОЦУ у ком случају ће се Уговор сматрати раскинутим по протеку 15 календарских дана, рачунајући од дана пријема писаног обавештења о раскиду од стране ИСПОРУЧИОЦА. У случају раскида уговора од стране НАРУЧИОЦА, ИСПОРУЧИЛАЦ нема право на накнаду штете и изгубљене добити.

НАРУЧИЛАЦ може, из објективних разлога, дозволити промену битних елемената уговора због настанка непредвиђених околности које нису на страни НАРУЧИОЦА.

Члан 12.

Уговорне стране су сагласне да, за све што овим Уговором није предвиђено, важе одредбе Закона о облигационим односима Републике Србије.

Члан 13.

Евентуалне спорове настале у вези примене и извршења овог Уговора уговорне стране решаваће мирним путем у духу добрих пословних обичаја.

За решавање спорова који нису решени на начин из става 1. овог члана надлежан је Привредни суд у Београду.

Члан 14.

Овај Уговор сачињен је у четири (4) истоветна примерка, од којих по два (2) примерка за сваку уговорну страну.

ИСПОРУЧИЛАЦ:

директор

НАРУЧИЛАЦ:
АД АЕРОДРОМ НИКОЛА ТЕСЛА
БЕОГРАД
Директор Технике

Драган Димитријевић, дипл.инж.

KA [Signature]

7.2 МОДЕЛ УГОВОРА ЗА ПАРТИЈУ 2

НАПОМЕНА: ПОНУЂАЧ ЈЕ ДУЖАН ДА ПОПУНИ МОДЕЛ УГОВОРА, ПОТПИШЕ И ОВЕРИ ПОСЛЕДЊУ СТРАНУ МОДЕЛА УГОВОРА, ЧИМЕ ПОТВРЂУЈЕ ДА СЕ СЛАЖЕ СА МОДЕЛОМ УГОВОРА.

У Г О В О Р О Ј А В Н О Ј Н А Б А В Ц И

закључен на основу спроведеног поступка јавне набавке мале вредности „ЗАСТАВЕ И ЈАРБОЛИ“ ЈНМВ 6/18 За Партију 2-Испорука јарбола са уградњом између:

АД АЕРОДРОМ НИКОЛА ТЕСЛА БЕОГРАД, 11180 Београд 59, кога заступа Директор технике Драган Димитријевић, дипл.инж. по овлашћењу в.д. генералног директора Саша Влаисављевић дипл. инж., број _____ од _____; ПИБ 100000539; Матични број 07036540; Текући рачун: 125-1721427-98 - PIRAEUS BANK AD, BEOGRAD, (у даљем тексту: НАРУЧИЛАЦ) с једне стране

и

Назив Понуђача: _____
са седиштем у _____,
кога заступа директор _____, ПИБ _____; Матични број _____;

Називи понуђача из групе, седиште, ПИБ, Матични број (попунити само у случају заједничке понуде)

1. _____

2. _____

Називи подизвођача седиште, ПИБ, Матични број (попунити само у случају понуде са подизвођачем)

1. _____

2. _____

(у даљем тексту: ИСПОРУЧИЛАЦ) с друге стране

У В О Д Н Е Н А П О М Е Н Е

Уговорне стране сагласно констатују:

– да је НАРУЧИЛАЦ, на основу члана 124а. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник Републике Србије", бр.124/12, 14/15 и 68/15) спровео поступак јавне набавке мале вредности под бројем 6/18 ЈНМВ;

– да је ИСПОРУЧИЛАЦ дана _____ 2018. године доставио понуду број _____ од _____ 2018. године (Попуњава Наручилац) која се налази у прилогу уговора и његов је саставни део;

– да понуда ИСПОРУЧИОЦА у потпуности одговара техничким спецификацијама из конкурсне документације;

– да је НАРУЧИЛАЦ, у складу са чланом 108. Закона о јавним набавкама, на основу понуде ИСПОРУЧИОЦА и Одлуке о додели уговора број _____ од _____ 2018. године (Попуњава Наручилац) изабрао ИСПОРУЧИОЦА као најповољнијег понуђача за испоруку добара – Партија 2-Јарболи.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет овог Уговора је набавка добара „ЗАСТАВЕ И ЈАРБОЛИ“ ЈНМВ 6/18 За Партију 2-Испорука јарбола са уградњом, за потребе НАРУЧИОЦА, а по понуди ИСПОРУЧИОЦА заведеној у архиви НАРУЧИОЦА под бројем _____ од _____ 2018. године. (Попуњава Наручилац)

Понуда ИСПОРУЧИОЦА и конкурсна документација за предметну јавну набавку су саставни делови овог Уговора.

ЦЕНА

Члан 2.

Укупна вредност Уговора износи _____ динара (словима: _____ динара), без ПДВ по принципу „кључ у руке“.

Укупна вредност Уговора износи _____ динара (словима: _____ динара), са ПДВ.

Цена је фиксна током трајања овог Уговора и не може се повећавати. У укупну цену су урачунати набавка, монтажа и транспорт и сви остали трошкови које ИСПОРУЧИЛАЦ има у реализацији овог уговора.

НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 3.

НАРУЧИЛАЦ се обавезује да, за квалитетно и благовремено извршену испоруку јарбола са уградњом који су предмет јавне набавке, плаћање извршити на следећи начин:

- 5% укупне уговорене вредности по добијању сагласности надлежних институција и сагласности Наручиоца и предаји комплетне техничке документације за извођење радова,
- 95% укупне уговорене вредности по потписивању Записника о примопредаји.

НАРУЧИЛАЦ ће плаћање вршити одложено, у року од _____ дана од дана овере испостављене фактуре од стране Наручиоца за квалитетно и благовремено извршене обавезе.

ИСПОРУЧИЛАЦ ће испостављати фактуре тек након у потпуности завршене одговарајуће фазе у погледу које треба та накнада да се исплати, а плаћање се врши када Наручилац одобри достављену фактуру у писаној форми.

Под исправно испостављеном фактуром сматра се фактура која поседује сва обележја рачуноводствене исправе у смислу одговарајућих одредабаважећег Закона о

рачуноводству и ревизији и Закона о ПДВ-у, као и других прописа који уређују предметну област.

Фактуре које у сваком свом елементу не испуњавају услове да буду прихваћене као рачуноводствене исправе неће бити прихваћене као основ за исплату по закљученом Уговору.

Плаћање по овом уговору у 2018. години вршиће се до нивоа средстава обезбеђених Планом пословања за 2018. годину за ове намене. За део обавеза по овом уговору, који доспева у 2019. години, НАРУЧИЛАЦ ће извршити плаћање ИСПОРУЧИЛАЦ по обезбеђивању финансијских средстава усвајањем Плана пословања за 2019. годину, у супротном уговор престаје да важи без накнаде штете због немогућности преузимања обавеза од стране НАРУЧИОЦА.

РОК ИСПОРУКЕ

Члан 4.

Рок за израду техничке документације из члана 1. овог Уговора је _____ дана, од дана потписивања Записника о увођењу у посао.

Рок испоруке и монтаже добара из члана 1. овог Уговора је _____ дана, од дана добијања сагласности надлежних институција и добијања сагласности од стране Наручиоца на техничку документацију,

Датум увођења у посао сматра се дан кад НАРУЧИЛАЦ достави ИСПОРУЧИОЦУ писано обавештење да је уведен у посао. НАРУЧИЛАЦ ће ИСПОРУЧИОЦА увести у посао најкасније 20 дана од дана закључења Уговора.

Место испоруке и монтаже је Аеродром Никола Тесла Београд. Трошкове испоруке сноси ИСПОРУЧИЛАЦ.

ИСПОРУЧИЛАЦ је дужан да испоручи тражену количину добара у траженом квалитету, као и да решава по евентуалним рекламацијама НАРУЧИОЦА.

Рок за испуњење уговорне обавезе продужиће се за период потребан за прибављање сагласности од надлежних органа и решења надлежног Министарства којим се одобрава извођење радова, уколико је тај рок дужи од уговореног, са доказима да ИСПОРУЧИЛАЦ није одговоран за кашњење, односно да кашњење није узроковано отклањањем примедби Испоручиоца.

ОБАВЕЗЕ ИСПОРУЧИОЦА

Члан 5.

Потписивањем овог уговора ИСПОРУЧИЛАЦ се обавезује да:

- Изради одговарајућу техничку документацију са прибављањем одговарајућих сагласности и одобрења;
- Изврши испоруку и монтажу јарбола са заставама која обухвата израду одговарајућих темеља, транспорт, набавку и постављање стубова – јарбола висине мин. 25 метара са постављањем одговарајућих механизма за подизање и спуштање заставе и извођење потребних електро-инсталација;
- Изврши уређење простора око јарбола;
- пре почетка извођења радова прибави од МУП РС дозволе за кретање и задржавање на граничном прелазу за раднике, возила, опрему, средства и алате које ће се користити на пословима који су предмет овог Уговора;
- на први позив НАРУЧИОЦА приступи извршењу уговора;

Опште обавезе испоручиоца

KA 10/17

Испоручилац је дужан да изради и преда Наручиоцу:

- Техничку документацију потребну за прибављање позитивног решења надлежних институција у складу са важећим законима и прописима.
- Пројекат за извођење радова у саставу и обиму према важећем Правилнику о обиму и садржају техничке документације.
- Пројекат изведеног стања за изведене радове на монтажи, повезивању и пуштању у рад испоручене опреме.
- Пројектна документација (графички и текстуални део) ради се на ћирилицу. Наручиоцу се предају 3 (три) примерка пројекта у оригиналу у штампаном облику. Електронски облик документације се доставља у облику незаштићених датотека, за текстуални део у формату .doc или .xls, за графички део у .dwg формату. Датотеке морају бити груписане у фасцикле које својим садржајима, називима и нумерацијом одговарају штампаној документацији. Електронски облик документације обавезно садржи и pdf датотеке, које омогућавају директно штампање сваке свеске пројекта.

Испоручилац је обавезан да изврши сва неопходна мерења и снимања на лицу места, проверу димензија, испитивања неопходна за израду техничке документације и прикупљање података о постојећим инсталацијама и опреми за потребе израде техничке документације и монтажу опреме.

Испоручилац је обавезан да:

- сагласно прописима и правилима струке провери правилност техничких решења и рачунских радњи у техничкој документацији коју је израдио и да исте овери;
- да поступи по примедбама Наручиоца и органа који дају одређене сагласности и одобрења у смислу којих пројекат мора бити урађен.

Испорука и монтажа јарбола на Аеродрому Никола Тесла у Београду мора се у потпуности урадити према свим важећим законима, прописима и СРПС стандардима. Сви радови морају бити изведени према пројекту израђеном од стране Испоручиоца, са стручном радном снагом и у потпуности према техничким прописима важећим за предметну врсту радова. Испоручилац је обавезан да пре почетка радова изради и усагласи са Наручиоцем Елаборат уређења градилишта.

Испоручилац је дужан да пре почетка монтаже опреме и извођења радова изради и преда Наручиоцу на сагласност Пројекат организације и технологије извођења радова, динамички план, атесте и сертификате за опрему коју планира да угради. Наручилац задржава право да затражи додатну потврду о квалитету материјала.

Испоручилац је дужан да пре почетка монтаже, повезивања и пуштања у рад опреме обележи и обезбеди зону радова, а да по завршетку све коришћене просторе очисти од остатка материјала и одвезе их на депонију ван аеродрома. Сви послови на монтажи и повезивању опреме морају бити изведени са стручном радном снагом и у потпуности према техничким прописима важећим за предметну врсту радова. Обавезно је да радници буду обезбеђени свим потребним заштитним средствима, обучени за услове рада и да имају одговарајућа лекарска уверења за послове које обављају. Испоручилац је дужан да изврши санирање евентуалних оштећења насталих на објекту и око њега приликом извођења својих радова и то тако да све оштећене површине поправи и доведе у стање пре настанка оштећења. Ценом предвидети и завршно испитивање инсталација.

Општи и технички услови за монтажу опреме и извођење радова

Сви радови предвиђени овом набавком подразумевају набавку целокупног главног и помоћног материјала, обезбеђивање алата, опреме људства и свега осталог потребног за извршење свих позиција обухваћених техничком документацијом коју је израдио Извођач у предметном делу објекта под условима „кључ у руке“, а у свему према

важећим техничким прописима за предметне врсте радова, стандардима и накнадним упутствима надзорног органа.

Пре почетка радова Испоручилац ће Наручиоцу писмено доставити презиме, име и контакт свог опуномоћеног лица, које ће руковати овим послом и бити непосредно одговорно за исти (одговорни пројектант и одговорни извођач радова). У току извођења послова на монтажи, повезивању и пуштању у рад испоручене опреме ово лице се не може мењати без сагласности Наручиоца .

Испоручилац је обавезан да води адекватну градилишну документацију у складу са важећим прописима и да их достави Наручиоцу .

По завршетку радова Испоручилац је обавезан да уклони са градилишта и зоне извођења радова сав свој алат, вишак материјала, отпад и др. тако да градилиште и зона предметних радова буде очишћено од отпада и спремно за предају и даљу употребу.

ИСПОРУЧИЛАЦ је у обавези и да:

- одмах по потпису уговора одреди одговорно лице;
- да омогући НАРУЧИОЦУ стални надзор над радовима, као и над свим другим активностима у вези радова;
- поступи по примедбама НАРУЧИОЦА на изведене радове без накнаде;
- о свом трошку отклони све недостатке у току гарантног периода;
- обавезе из овог Уговора изврши са пажњом доброг стручњака;
- уграђена опрема одговара уговореном или прописаном квалитету. У супротном, ИСПОРУЧИЛАЦ је дужан да у року од осам (8) дана отклони недостатке уочене од Надзора или овлашћеног лица Наручиоца. Ако ИСПОРУЧИЛАЦ не изврши своју обавезу у датом року, НАРУЧИЛАЦ има право да на терет ИСПОРУЧИОЦА изврши поправке без обзира на висину цене и исту одбије по коначном обрачуну, као и да активира меницу за добро извршења посла.
- одмах по завршетку посла писаним путем обавести НАРУЧИОЦА да су изведени радови на монтажи, повезивању и пуштању у рад испоручене опреме завршени;

ОСИГУРАЊЕ РАДОВА

Члан 6.

ИСПОРУЧИЛАЦ је дужан да о свом трошку, пре почетка извођења радова, осигура радове, запослене који их обављају, опрему и материјал од свих ризика. Ако настане било која штета трећим лицима и имовини на комплексу Аеродрома Никола Тесла Београд, а проузрокована је непажњом ИСПОРУЧИОЦА или непоштовањем правила прописаних у уговору, ИСПОРУЧИЛАЦ је дужан да надокнади све настале трошкове, односно целокупну штету.

Осигурање градилишта и радова мора бити уговорено тако да НАРУЧИЛАЦ има статус осигураника. Осигурана сума за штету насталу на градилишту износи 100% уговорене вредности радова.

НАРУЧИЛАЦ и ИСПОРУЧИЛАЦ морају бити осигурани за случај настанка штете трећим лицима и постојећој имовини НАРУЧИОЦА на комплексу Аеродрома Никола Тесла у вези са извођењем радова, од почетка извођења до завршетка извођења радова. Код одговорности за случај настанка штете трећим лицима и имовини на комплексу Аеродрома Никола Тесла Београд НАРУЧИЛАЦ мора имати статус осигураника. Осигурана сума за одговорност из овог става износи 100% уговорене вредности радова.

ИСПОРУЧИЛАЦ је дужан да буде осигуран од одговорности за штету коју може причинити НАРУЧИОЦУ, односно трећем лицу и по основу професионалне одговорности, у складу са Законом о планирању и изградњи (члан 129а).

ИСПОРУЧИЛАЦ је обавезан да спроводи све потребне мере заштите на раду, као и противпожарне заштите.

До примопредаје изведених радова ризик случајних пропуста и оштећења радова, материјала и опреме сноси ИСПОРУЧИЛАЦ .

НАДЗОР

Члан 7.

НАРУЧИЛАЦ је обавезан да, пре почетка извођења радова, обавести ИСПОРУЧИОЦА о лицу које ће, у име и за рачун НАРУЧИОЦА, предузимати све радње у вези са испоруком добара и извођењем радова на монтажи, повезивању и пуштању у рад испоручене опреме из члана 1. овог Уговора (у даљем тексту: Контролор).

Контролор заступа НАРУЧИОЦА и у његово име и за његов рачун може да предузима све радње у вези са испоруком добара и извођењем радова на монтажи, повезивању и пуштању у рад испоручене опреме који су предмет овог Уговора, а нарочито да:

- врши контролу испоруке добара и извођења радова на монтажи, повезивању и пуштању у рад испоручене опреме ;
- прати одржавање уговорених рокова;
- врши контролу квалитета изведених радова;
- врши контролу коначног обрачуна и учествује у поступку примопредаје радова.

ИСПОРУЧИЛАЦ је дужан да НАРУЧИОЦУ омогући спровођење сталног надзора над испоруком добара и извођењем радова на монтажи, повезивању и пуштању у рад испоручене опреме, као и на свим другим активностима везаним за уговорене радове.

Члан 8.

ИСПОРУЧИЛАЦ је дужан да благовремено, писаним путем, обавештава Контролора о свим питањима битним за испуњење уговорних обавеза.

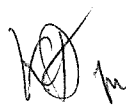
Члан 9.

ИСПОРУЧИЛАЦ је дужан да, о свом трошку, након изведених радова уклони све раднике, привремене објекте, материјал и све остале предмете који су остали приликом извођења радова, уреди и очисти околину.

Члан 10.

ИСПОРУЧИЛАЦ се обавезује да ће радовима непосредно руководити стручна особа која има одређену стручну спрему и радно искуство и одговарајућу лиценцу с обзиром на врсту радова.

Листу свих радника ИСПОРУЧИЛАЦ је дужан да достави НАРУЧИОЦУ најкасније пет (5) дана пре почетка радова, са потребном документацијом и листингом комплетне опреме.

КА 

Члан 15.

НАРУЧИЛАЦ, односно Контролор, има право да од ИСПОРУЧИОЦА захтева да са градилишта уклони особе које се као радници ИСПОРУЧИОЦА немарно односе према обавезама утврђеним овим Уговором.

ГАРАНЦИЈА И КВАЛИТЕТ

Члан 11.

ИСПОРУЧИЛАЦ је дужан да испоручи добра и изврши њихову монтажу из члана 1. овог Уговора у складу са важећим стандардима квалитета и техничким спецификацијама из конкурсне документације.

Гарантни рок за конструкцију јарбола је _____ (најмање 120 месеци), а за понуђени потрошни материјал _____ (најмање 24 месеца) од дана потписивања Записника о примопредаји.

Члан 12.

ИСПОРУЧИЛАЦ је дужан да на први позив НАРУЧИОЦА, у току трајања гарантног рока, изврши све поправке и отклони недостатке у року не дужем од 7 дана од позива НАРУЧИОЦА. У супротном НАРУЧИЛАЦ има право да активира меницу као гаранцију за отклањање грешака у гарантном року из члана 13. овог уговора и отклони недостатке о трошку ИСПОРУЧИОЦА.

СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 13.

ИСПОРУЧИЛАЦ се обавезује да потписивања/закључења уговора као средство финансијског обезбеђења уговорених обавеза, достави:

- **Оригинал сопствену бланко меницу за добро извршење посла**, са клаузулом "без протеста", са копијом депо картона са потписима овлашћених лица, ОП обрасцем и доказом о регистрацији менице у регистру Народне банке Србије и овлашћењем за попуну менице - Меничним писмом, насловљеним на АД Аеродром Никола Тесла Београд, 11180 Београд 59, у износу од 10% од вредности уговора, без обрачунатог ПДВ-а, са роком важности 30 дана дужим од уговореног рока за коначно извршење уговорене обавезе из члана 1. овог Уговора.

Под добрим извршењем посла НАРУЧИЛАЦ подразумева испоруку добара у свему на начин и у роковима предвиђеним овим Уговором. Меницу као гаранцију за добро извршење посла НАРУЧИЛАЦ ће наплатити у целости без трошкова, вансудски, у складу са важећим прописима са свих рачуна ИСПОРУЧИОЦА - издаваоца менице из новчаних средстава, односно друге имовине код банака у случају да ИСПОРУЧИЛАЦ својом кривицом уговорену обавезу не испуни у уговореном обиму, року и квалитету.

- **Оригинал сопствену бланко меницу за отклањање грешака у гарантном року**, са клаузулом „без протеста“, са копијом депо картона са потписима овлашћених лица, ОП обрасцем и доказом о регистрацији менице у регистру Народне банке Србије и овлашћењем за попуну менице- Меничним писмом, насловљеним на АД Аеродром Никола Тесла Београд, 11180 Београд 59, у износу од 10% од вредности уговора без обрачунатог ПДВ, са роком важности који је 5 (пет) дана дужи од уговореног гарантног рока.

Меницу као Гаранцију за отклањање грешака у гарантном року НАРУЧИЛАЦ ће наплатити у целости у случају да ИСПОРУЧИЛАЦ не отклања грешке у гарантном року.

Предметне менице морају да испуњавају све услове за принудну наплату, сходно Закону о платном промету ("Службени лист СРЈ", бр. 3/02 и 5/03 и "Службени гласник РС", бр. 43/04, 62/06, 111/09 и 31/11), са посебним нагласком на чланове 6., 13. и 14. Закона о изменама и допунама Закона о платном промету ("Службени гласник РС", бр. 31/11).

Менице се држе у портфељу НАРУЧИОЦА све до испуњења свих уговорених обавеза, након чега се враћају ИСПОРУЧИОЦУ.

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 14.

У случају да дође до прекорачења рока за испоруку, ИСПОРУЧИЛАЦ се обавезује да НАРУЧИОЦУ плати уговорну казну за сваки дан прекорачења рока у висини од 0,2% од укупне вредности (без ПДВ) која је утврђена у члану 2. овог Уговора.

У случају да дође до прекорачења рока за испоруку добара из члана 1. овог Уговора, ИСПОРУЧИЛАЦ се обавезује да НАРУЧИОЦУ плати уговорну казну за сваки дан прекорачења рока, у висини од 0,2% од месечне фактуре за испоручена добра (без ПДВ). Максимална вредност уговорне казне износи 10% вредности утврђене у члану 2. овог Уговора.

ИСПОРУЧИЛАЦ нема право да плати уговорну казну и да одустане од Уговора.

Члан 15.

У случају да ИСПОРУЧИЛАЦ не изврши своје обавезе у свему у складу са овим Уговором, НАРУЧИЛАЦ има, по свом избору, право на сразмерно умањење цене, право да активира меницу из члана 13. овог уговора, као и право једностраног раскида Уговора без образложења и без отказног рока. НАРУЧИЛАЦ у сваком случају има право на накнаду штете.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 16.

Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених представника уговорних страна и закључује се на период до испуњења уговорних обавеза обе уговорне стране.

НАРУЧИЛАЦ задржава право да не набави предмет набавке у уговореној количини у сваком тренутку, у ком случају ИСПОРУЧИЛАЦ нема право на накнаду штете и изгубљене добити.

НАРУЧИЛАЦ има право једностраног раскида овог уговора доставом писаног обавештења о раскиду ИСПОРУЧИОЦУ у ком случају ће се Уговор сматрати раскинутим по протеклу 15 календарских дана, рачунајући од дана пријема писаног обавештења о раскиду од стране ИСПОРУЧИОЦА. У случају раскида уговора од стране НАРУЧИОЦА, ИСПОРУЧИЛАЦ нема право на накнаду штете и изгубљене добити.

НАРУЧИЛАЦ може, из објективних разлога, дозволити промену битних елемената уговора због настанка непредвиђених околности које нису на страни НАРУЧИОЦА.

Члан 17.

Уговорне стране су сагласне да, за све што овим Уговором није предвиђено, важе одредбе Закона о облигационим односима Републике Србије.

Члан 18.

Евентуалне спорове настале у вези примене и извршења овог Уговора уговорне стране решаваће мирним путем у духу добрих пословних обичаја.

КА 18/2

За решавање спорова који нису решени на начин из става 1. овог члана надлежан је Привредни суд у Београду.

Члан 19.

Овај Уговор сачињен је у четири (4) истоветна примерка, од којих по два (2) примерка за сваку уговорну страну.

ИСПОРУЧИЛАЦ:

директор

НАРУЧИЛАЦ:

**АД АЕРОДРОМ НИКОЛА ТЕСЛА
БЕОГРАД
Директор Технике**

Драган Димитријевић, дипл.инж.

8. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

ИЗЈАВА

(навести назив и седиште понуђача)

У складу са чл. 26. и 61. став 4. тачка 9) Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/12, 14/15 и 68/15), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујемо да понуду, у поступку јавне набавке „**ЗАСТАВЕ И ЈАРБОЛИ**” **БРОЈ 6/18 ЈНМВ за Партију**_____, подносимо независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача и овера

Напомена:

У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

9.1 ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ ЗА ПАРТИЈУ 1

Назив Понуђача:

Адреса:

Жиро рачун понуђача бр.:

Телефон:

Факс:

Е-маил:

ПИБ:

**НАРУЧИЛАЦ: АД Аеродром Никола
Тесла Београд**

На основу понуде у јавној набавци
бр. 6/18 ПАРТИЈА 1-Заставе издајем
следећи образац структуре цене.

Р.б.	Предмет набавке	Број комада	Јединична вредност покомаду без ПДВ	Јединична вредност са ПДВ	Укупна вредност без ПДВ	Укупна вредност са ПДВ
1	Набавка и испорука застава у складу са описом. Опис: дигитална сублиматик штампа, видљива обострано, UV заштита, отпорна на атмосферске утицаје. Максимално ојачање у доњем левом углу заставе, где се налази метална рикла (нитна) за качење тега. Материјал: polyster 100% мин 115 грама по м2	м2	200			
2	Набавка и испорука застава у складу са описом. Опис: дигитална сублиматик штампа, видљива обострано, UV заштита, отпорна на атмосферске утицаје. Материјал: MESH polyster 100% мин 115 грама по м2. Рупичасти материјал који даје мањи отпор ветру и продужава дуговечност.	м2	450			
3	Набавка и испорука ЗАСТАВИЦА СТОНИХ 10Х20см. Од кашираног сатена са логом АНТ-а и постољем од инокса висине 35см	ком	20			
4	Набавка и испорука Носача за Г качење. Димензије за заставу 150х500см	ком	10			
5	Набавка и испорука Носача за Г качење. Димензије за заставу 120х400см	ком	10			
	Укупна врдност понуде у динарима без ПДВ-а:					
	Укупна врдност понуде у динарима са ПДВ-ом:					

Место и датум: _____

назив Понуђача,
потпис овлашћеног
лица и овера

КА [Својеручни потпис]

НАПОМЕНА:

- **Горња табела је само модел који садржи минималне податке Обрасца структуре цене. Образац структуре цене даје се у форми у којој је понуђачу могуће да прикаже све елементе од којих се цена састоји. Понуђач сам одређује број редова табеле обрасца структуре цене у зависности од броја позиција. То значи да Понуђач сам израђује Образац структуре цене, поштујући форму и садржину модела датог у конкурсној документацији.**

Упутство како да се попуни образац структуре цене

- Образац структуре цене, као обавезни део конкурсне документације, понуђач мора доставити у понуди;
- Образац доставити попуњен ручно, на компјутерском штампачу или писаћој машини, у форми која одговара понуђачу;
- Образац мора потписати овлашћено лице понуђача;
- Рубрика **"ЕЛЕМЕНТИ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ по ставкама"** попуњава се на начин да обухвати све трошкове који су уграђени у укупно понуђену цену, а које је могуће одвојено приказати.
- Минимални садржај Обрасца структуре цене дат је у табели која је саставни део овог обрасца конкурсне документације. У случају да Образац структуре цене не садржи најмање онолико података који су наведени у табели, Наручилац ће сматрати да Образац структуре цене није сачињен и одбиће такву понуду као неприхватљиву.
- Цене из овог обрасца морају бити изражене у истој валути у којој је дата понуда.

9.2 ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ ЗА ПАРТИЈУ 2

Назив Понуђача:

Адреса:

Жиро рачун понуђача бр.:

Телефон:

Факс:

Е-маил:

ПИБ:

**НАРУЧИЛАЦ: АД Аеродром Никола
Тесла Београд**

На основу понуде у јавној набавци
бр. 6/18 ЈНМВ ПАРТИЈА 2-Испорука јарбола
са уградњом издајем следећи образац
структуре цене.

Р.б.	Предмет набавке	Број комада	Јединична вредност покомаду без ПДВ	Јединична вредност са ПДВ	Укупна вредност без ПДВ	Укупна вредност са ПДВ
1	Израда техничке документације у складу са важећим приписима за добијање свих потребних сагласности надлежних институција (Идејно решење, Идејни пројекат, Пројекат за извођење);	1				
2	Набавка, испорука и монтажа Јарбола са заставама висине мин 25 м, у складу са поглављем 3. Техничка спецификација;	3				
6	Израда Пројекта изведеног објекта, Техничког извештаја у складу са ICAO Doc 9674 WGS -84 и Протокола са упуштима за руковање и одржавање;	1				
Укупна вредност понуде у динарима без ПДВ-а:						
Укупна вредност понуде у динарима са ПДВ-ом:						

Место и датум: _____

назив Понуђача,
потпис овлашћеног
лица и овера

KA 10 1

НАПОМЕНА:

- Горња табела је само модел који садржи минималне податке Обрасца структуре цене. Образац структуре цене даје се у форми у којој је понуђачу могуће да прикаже све елементе од којих се цена састоји. Понуђач сам одређује број редова табеле обрасца структуре цене у зависности од броја позиција. То значи да Понуђач сам израђује Образац структуре цене, поштујући форму и садржину модела датог у конкурсној документацији.

Упутство како да се попуни образац структуре цене

- Образац структуре цене, као обавезни део конкурсне документације, понуђач мора доставити у понуди;
- Образац доставити попуњен ручно, на компјутерском штампачу или писаћој машини, у форми која одговара понуђачу;
- Образац мора потписати овлашћено лице понуђача;
- Рубрика **"ЕЛЕМЕНТИ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ по ставкама"** попуњава се на начин да обухвати све трошкове који су уграђени у укупно понуђену цену, а које је могуће одвојено приказати.
- Минимални садржај Обрасца структуре цене дат је у табели која је саставни део овог обрасца конкурсне документације. У случају да Образац структуре цене не садржи најмање онолико података који су наведени у табели, Наручилац ће сматрати да Образац структуре цене није сачињен и одбиће такву понуду као неприхватљиву.
- Цене из овог обрасца морају бити изражене у истој валути у којој је дата понуда.

10. СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

ПРИЛОГ 1

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИЗДАВАЊУ ИНСТРУМЕНТА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА УГОВОРНЕ ОБАВЕЗЕ

Пословно име понуђача:

Број и датум понуде: _____

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да ћу, уколико ми буде додељен уговор у поступку јавне набавке „ЗАСТАВЕ И ЈАРБОЛИ“ БРОЈ 6/18 ЈНМВ за Партију _____, приликом потписивања уговора, као средство финансијског обезбеђења својих уговорних обавеза, доставити:

- 1) сопствену бланко соло меницу за добро извршење посла, безусловну, наплативу на први позив (печатом оверену и потписану),
- 2) доказ о регистрацији менице у Регистру меница Народне банке Србије (оригинал или копија),
- 3) копију картона депонованих потписа и ОП образаца.
- 4) попуњено, печатом оверено и потписано менично овлашћење насловљено на: АД Аеродром Никола Тесла Београд, 11180 Београд 59, са клаузулом „без протеста“, у износу од 10% од вредности уговора (без ПДВ), са роком важности 30 дана дужим од уговореног рока за извршење услуге која је предмет јавне набавке, односно испуњења уговорних обавеза.

Меница мора бити потписана и печатом оверена, не сме бити перфорирана, нити да садржи било који други податак осим потписа и печата

_____ Место и датум:

_____ М.П.

_____ Назив понуђача,
потпис овлашћеног лица
понуђача

НАПОМЕНА:

- Изјава се прилаже уз понуду, а менично овлашћење (као и меница, картон депонованих потписа и ОП образаца) доставља се приликом примопредаје добра које је предмет јавне набавке

ПРИЛОГ 2

ОБРАЗАЦ - МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА

На основу «Закона о меници» (СЛ. ФНРЈ бр. 104/46, СЛ. СФРЈ бр. 16/65, 54/70 и 57/89, СЛ. СРЈ бр. 46/96), «Одлуке гувернера НБЈ о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета» (СЛ. СРЈ бр.29/02 и 30/02) и «Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета» (СЛ. СРЈ бр.34/02, СГ. РС 43/04)

ДУЖНИК: _____

(назив и адреса)

МБР _____

ПИБ: _____

ТЕКУЋИ РАЧУНИ И НАЗИВ БАНАКА

: _____

ОДГОВОРНО ЛИЦЕ ЗА ЗАСТУПАЊЕ:

(унети одговартајуће податке дужника – издаваоца менице)

ИЗДАЈЕ:

ОВЛАШЋЕЊЕ - МЕНИЧНО ПИСМО
- за корисника бланко сопствене менице-

КОРИСНИК: АД Аеродром Никола Тесла Београд, 11180 Београд 59, ул. текући рачун : 125-1721427-98 код Рігаеus bank

Предајемо Вам бланко сопствену (соло) меницу број _____ (унети серијски број менице), _____), као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла поднете у поступку јавне набавке „ЗАСТАВЕ И ЈАРБОЛИ“ БРОЈ 6/18 ЈНМВ за Партију _____.

Овлашћујемо Повериоца, да предату меницу може попунити у износу од 10 % од укупне цене добра, без ПДВ, дате у понуди бр. _____ од _____ 2018.године, тј. на износ од _____

(словима: _____ динара), и да безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски у складу са важећим прописима, изврши наплату са свих рачуна Дужника– издаваоца менице из новчаних средстава, односно друге имовине код банака, а у корист Повериоца.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање Дужника, статусних промена или оснивања нових правних субјеката од стране овлашћеног лица за заступање Дужника, и других промена од значаја за правни промет.


Рок важења меничног овлашћења је до _____ године.

Меницу за добро извршење посла наручилац ће наплатити уколико понуђач не изврши своје обавезе у свему у складу са Уговором.

Место и датум:

М.П.

Овлашћено лице понуђача

KA 

Напомена:

Заједно са попуњеним, овереним печатом и потписаним Обрасцем меничног овлашћења доставити:

- 1) бланко соло меницу (печатом оверену и потписану),
- 2) захтев за регистрацију менице у Регистру меница Народне банке Србије са овереним пријемом истог од стране пословне банке (оригинал или копија),
- 3) попуњено, печатом оверено и потписано менично овлашћење
- 4) копију картона депонованих потписа и ОП образац. Меница мора бити потписана и печатом оверена, не сме бити перфорирана, нити да садржи било који други податак осим потписа и печата.

ПРИЛОГ 3

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИЗДАВАЊУ ИНСТРУМЕНТА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА
УГОВОРНЕ ОБАВЕЗЕ**

Пословно име понуђача:

Број и датум понуде: _____

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да ћу, уколико ми буде додељен уговор у поступку јавне набавке „**ЗАСТАВЕ И ЈАРБОЛИ**“ **БРОЈ 6/18 ЈНМВ за Партију 2**, приликом потписивања уговора, као средство финансијског обезбеђења својих уговорних обавеза, доставити:

- 1) сопствену бланко соло меницу за отклањање грешака у гарантном року, безусловну, наплативу на први позив (печатом оверену и потписану),
- 2) доказ о регистрацији менице у Регистру меница Народне банке Србије (оригинал или копија),
- 3) копију картона депонованих потписа и ОП образац .
- 4) попуњено, печатом оверено и потписано менично овлашћење насловљено на: АД Аеродром Никола Тесла Београд, 11180 Београд 59, са клаузулом „без протеста“, у износу од 10% од вредности уговора (без ПДВ), са роком важности 5 дана дужим од уговореног гарантног рока за добра која су предмет јавне набавке.

Меница мора бити потписана и печатом оверена, не сме бити перфорирана, нити да садржи било који други податак осим потписа и печата

У _____, дана _____

М.П.

назив Понуђача,
потпис овлашћеног
лица и овера

НАПОМЕНА:

- Изјава се прилаже уз понуду, а менично овлашћење (као и меница, картон депонованих потписа и ОП образац) доставља се приликом потписивања Уговора.

КА ЮН

ПРИЛОГ 4

ОБРАЗАЦ - МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА

На основу «Закона о меници» (СЛ. ФНРЈ бр. 104/46, СЛ. СФРЈ бр. 16/65, 54/70 и 57/89, СЛ. СРЈ бр. 46/96), «Одлуке гувернера НБЈ о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета» (СЛ. СРЈ бр.29/02 и 30/02) и «Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета» (СЛ. СРЈ бр.34/02, СГ. РС 43/04)

ДУЖНИК: _____
(назив и адреса)

МБР _____

ПИБ: _____

ТЕКУЋИ РАЧУНИ И НАЗИВ БАНАКА

: _____

ОДГОВОРНО ЛИЦЕ ЗА ЗАСТУПАЊЕ:

(унети одговартајуће податке дужника – издаваоца менице)

ИЗДАЈЕ:

ОВЛАШЋЕЊЕ - МЕНИЧНО ПИСМО
- за корисника бланко сопствене менице-

КОРИСНИК: АД Аеродром Никола Тесла Београд, 11180 Београд 59, текући рачун:
125-1721427-98 код Рігаеус bank

Предајемо Вам бланко сопствену (соло) меницу број _____ (унети серијски број менице), као средство финансијског обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року поднете у поступку јавне набавке „ЗАСТАВЕ И ЈАРБОЛИ“ БРОЈ 6/18 ЈНМВ за Партију 2 Овлашћујемо Повериоца, да предату меницу може попунити у износу од 10 % од укупне цене, без ПДВ, дате у понуди бр. _____ од _____, 2018.године, тј. на износ од _____ (словима: _____

_____ динара), и да безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски у складу са важећим прописима, изврши наплату са свих рачуна Дужника– издаваоца менице из новчаних средстава, односно друге имовине код банака, а у корист Повериоца.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање Дужника, статусних промена или оснивања нових правних субјеката од стране овлашћеног лица за заступање Дужника, и других промена од значаја за правни промет.

Рок важења меничног овлашћења је до _____ године.

Меницу за за отклањање грешака у гарантном року наручилац ће наплатити уколико понуђач не изврши своје обавезе у свему у складу са Уговором.

У _____, дана _____

Одговорно лице понуђача

М.П.

KA 10/1

Напомена:

Заједно са попуњеним, овереним печатом и потписаним Обрасцем меничног овлашћења доставити:

- 1) бланко соло меницу (печатом оверену и потписану),
- 2) захтев за регистрацију менице у Регистру меница Народне банке Србије са овереним пријемом истог од стране пословне банке (оригинал или копија),
- 3) попуњено, печатом оверено и потписано менично овлашћење
- 4)копију картона депонованих потписа и ОП образац. Меница мора бити потписана и печатом оверена, не сме бити перфорирана, нити да садржи било који други податак осим потписа и печата.

KA KOD K

11. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

(навести назив и седиште Понуђача)

У складу са чланом 88. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије", бр.124/12, 14/15 и 68/15), као и чл. 6. и 15. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Службени гласник Републике Србије", бр. 86/2015) достављамо структуру трошкова за припремање понуде за јавну набавку „**ЗАСТАВЕ И ЈАРБОЛИ**” БРОЈ 6/18 ЈНМВ за Партију _____, и то:

Р.бр.	Врста трошкова	Износ у динарима
1		
2		
3		
4		

Напомена: Сходно члану 88. став 2. Закона о јавним набавкама трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво Понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова, осим у случају из става 3. истог члана, ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, под условом да је Понуђач тражио накнаду трошкова у својој понуди.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача и овера

НАПОМЕНА:

Уколико понуђач тражи накнаду трошкова, доставити попуњен, оверен и потписан Образац 11., у супротном овај образац се не доставља у понуди.

KA 10/16