



**АД АЕРОДРОМ НИКОЛА ТЕСЛА БЕОГРАД
11180 БЕОГРАД 59**

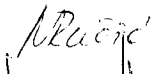
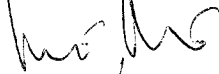
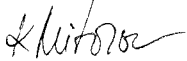
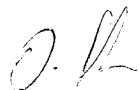
**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ
"ИЗВЕШТАЈ О ТРАНСФЕРНИМ ЦЕНАМА ЗА 2014. ГОДИНУ"
БРОЈ 57/14**

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ
"ИЗВЕШТАЈ О ТРАНСФЕРНИМ ЦЕНАМА ЗА 2014, ГОДИНУ"
БРОЈ 57/14

САДРЖАЈ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ:

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ
2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
3. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ
4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА
5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ
6. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
7. МОДЕЛ УГОВОРА
8. ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ
9. РЕФЕРЕНЦ ЛИСТА
10. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДА

САГЛАСНИ ЧЛАНОВИ КОМИСИЈЕ НА КОНКУРСНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ " ИЗВЕШТАЈ О ТРАНСФЕРНИМ ЦЕНАМА ЗА 2014. ГОДИНУ" БРОЈ 57/14.

- Маја Рачић, председник 
- Мирко Вујадиновић, члан 
- Катарина Милошевић, члан 
- Огњен Проле, члан, службеник за јавне набавке 



ДИРЕКТОР ДЕЛАТНОСТИ
ФИНАНСИЈА


Добрила Пејовић, дипл. оец.

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ

ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ:	
Назив Наручиоца:	АКЦИОНАРСКО ДРУШТВО АЕРОДРОМ НИКОЛА ТЕСЛА БЕОГРАД
Адреса:	11180 БЕОГРАД 59
Седиште (град и општина):	БЕОГРАД, СУРЧИН
Матични број:	07036540
ПИБ број:	100000539
Шифра делатности Наручиоца:	5223
Интернет адреса Наручиоца:	www.beg.aero
Директор или лице овлашћено за потписивање Уговора о јавној набавци:	Добрила Пејовић, дипл.оец. - по овлашћењу в.д. генералног директора Саше Влаисављевић, дипл.инж.
Особа за контакт:	Маја Рачић
Број телефона особе за контакт:	011/ 209-41-68
Број факса особе за контакт:	011/ 228-61-70
е-маил особе за контакт	maja.racic@beg.aero
ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ	
Предмет јавне набавке:	"ИЗВЕШТАЈ О ТРАНСФЕРНИМ ЦЕНАМА ЗА 2014. ГОДИНУ"
Број јавне набавке	57/14
Врста поступка јавне набавке	ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Опис предмета јавне набавке:

"ИЗВЕШТАЈ О ТРАНСФЕРНИМ ЦЕНАМА ЗА 2014. ГОДИНУ"

Назив и ознака из општег речника набавке:

Извештај о трансферним ценама за 2014. годину - 79221000 Саветодавне услуге у области пореза



3. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Извештај о трансферним ценама у форми извештаја за 2014. годину треба да садржи све елементе прописане "Правилником о трансферним ценама и методама које се по принципу „ван дохвата руке" примењују код утврђивања цене трансакција међу повезаним лицима ("Службени гласник РС", бр.61/2013 од 12.07.2013. године).

На основу члана 2. поменутог Правилника документација о трансферним ценама треба нарочито да садржи:

1. Анализу групе повезаних лица којој припада обвезник;
2. Анализу делатности
3. Функционалну анализу
4. Избор метода за проверу усклађености трансферних цена са ценама утврђеним по принципу „ван дохвата руке“;
5. Закључак;
6. Прилоге.

и остале елементе везане за трансферне цене, прописане Законом о порезу на добит правних лица и предметним Правилником.

Елементи критеријума за избор економски најповољније понуде су:

Редни број	Критеријуми за избор економски најповољније понуде	Број пондера	Износ пондера максимално	Збир пондера
I	Цена	A1/B1 x 90	90 пондера	90 пондера
	Најнижа понуђена цена – A1			
	Понуђена цена конкретног понуђача- B1 и даље према следећој формули			
II	Референц листа	A2/B2 x 10	10 пондера	10 пондера
	Конкретан број референци-A2			
	Највећи број референци-B2			
	Укупно мах (I+II)			100 пондера

У случају да се након извршеног пондерисања на првом месту појави више Понуђача са истим бројем пондера, повољнијим Понуђачем ће се сматрати онај који је имао више пондера добијених по критеријуму "цена". Ако и у том случају постоје Понуђачи са истим бројем пондера, предност ће добити онај Понуђач који има већи број "референци".

Место и датум: _____

назив Понуђача, потпис
овлашћеног лица и
овера

16.11.14
AR
↑
[Signature]

4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

4.1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА ЗА ПОНУЂАЧЕ

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 1. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА	
Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати наведене обавезне услове за учествовање у предметном поступку јавне набавке	Докази о испуњености услова.
1. Понуђач мора бити регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.	Испуњеност услова из тачака 1. До 4. понуђач доказује достављањем изјаве, дате под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, чија је садржина дата у тачкама 4.2, 4.3 и 4.4 овог обрасца, у зависности од тога да ли се понуда подноси самостално, као заједничка понуда или као понуда са подизвођачем.
2. Понуђач и његов законски заступник не смеју бити осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, не сме бити осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.	
3. Понуђач мора да испуни услов да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда.	
4. Понуђач мора да испуни услов да је измирио порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.	
ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА	
Понуђач у поступку јавне набавке мора испунити наведене додатне услове за учествовање у предметном поступку јавне набавке	Докази о испуњености услова.
5. Понуђач мора да располаже неопходним финансијским и пословним капацитетом за ову јавну набавку. Под неопходним финансијским и пословним капацитетом Наручилац подразумева да Понуђач нема исказан губитак у пословању у претходна три обрачунска периода (2011., 2012. и 2013. година) односно, ако је привредно друштво регистровано касније, за период од регистрације.	Испуњеност услова из тачака 5. до 7. понуђач доказује достављањем изјаве, дате под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, чија је садржина дата у тачкама 4.2, 4.3 и 4.4 овог обрасца, у зависности од тога да ли се понуда подноси самостално, као заједничка понуда или као понуда са подизвођачем.

<p>6. Понуђач мора да располаже неопходним техничким капацитетом за ову јавну набавку.</p> <p>Под неопходним техничким капацитетом наручилац подразумева да понуђач мора поседовати адекватну рачунарску опрему (РС рачунар, штампач), брзу интернет везу.</p>	
<p>7. Понуђач мора да располаже неопходним кадровским капацитетом за ову јавну набавку.</p> <p>Под неопходним кадровским капацитетима Наручилац подразумева да понуђач има најмање једно ангажовано стручно лице са искуством на пословима израде предметног извештаја о трансферним ценама .</p>	

Напомена: Наручилац задржава право да провери тачност података из горње табеле.

Wm *AP*
ME *h*

4.2. САДРЖИНА ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ У СЛУЧАЈУ САМОСТАЛНОГ НАСТУПА ПОНУЂАЧА И НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА:

На основу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије" број 124/12) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да

(навести назив понуђача)

испуњавам услове за учешће у поступку јавне набавке **"ИЗВЕШТАЈ О ТРАНСФЕРНИМ ЦЕНАМА ЗА 2014. ГОДИНУ"** број 57/14 и то обавезне услове из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама наведене у табели 4.1. тачке 1) до 4) Обрасца 4. конкурсне документације, као и додатне услове из члана 76. став 2. Закона о јавним набавкама наведене у табели 4.1. тачке 5) до 7) Обрасца 4. конкурсне документације.

Место и датум:

Назив Понуђача, потпис
овлашћеног лица и
овера



4.3. САДРЖИНА ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ У СЛУЧАЈУ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

ИЗЈАВА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА ПОНУЂАЧЕ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА:

На основу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије" број 124/12) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да сваки од понуђача из групе понуђача:

(навести назив свих чланова из групе понуђача)

испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама наведене у табели 4.1. тачке 1) до 4) Обрасца 4. конкурсне документације, док додатне услове из члана 76. став 2. Закона о јавним набавкама наведене у табели 4.1. тачке 5) до 7) Обрасца 4. конкурсне документације испуњавају заједно за учешће у поступку јавне набавке **"ИЗВЕШТАЈ О ТРАНСФЕРНИМ ЦЕНАМА ЗА 2014. ГОДИНУ"** број **57/14**.

Напомена: У случају заједничке понуде изјаву подноси-потписује овлашћени члан понуђача из групе понуђача за све понуђаче из групе.

Место и датум: _____

назив овлашћеног члана
Понуђача, потпис овлашћеног
лица и овера



4.4. САДРЖИНА ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ЗА ПОДИЗВОЂАЧА

ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА:

На основу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије" број 124/12) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да

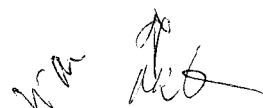
(навести назив подизвођача)

испуњавам услове за учешће у поступку јавне набавке **"ИЗВЕШТАЈ О ТРАНСФЕРНИМ ЦЕНАМА ЗА 2014. ГОДИНУ"** број 57/14 и то услове из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама који су наведени у Обрасцу 4.1 конкурсне документације.

Место и датум: _____

Назив Подизвођача,
потпис овлашћеног
лица и овера

Образац ископирати у довољном броју примерака за све подизвођаче.



4.5. УСЛОВИ ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

Понуђач је дужан да при састављању своје понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. Испуњеност наведених услова понуђач доказује изјавом следеће садржине.

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА:

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије" број 124/12) под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да је понуђач

(навести назив понуђача или називе свих понуђача из групе понуђача) поштовао важеће прописе о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

Место и датум: _____

назив Понуђача или
овлашћеног члана групе
понуђача, потпис овлашћеног
лица и овера



4.6. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Уколико понуђач поднесе понуду самостално, испуњеност услова из члана 75. Закона о јавним набавкама, који су описани у тачкама 1) до 4) овог обрасца 4.1., понуђач доказује достављањем изјаве дате под пуном материјалном и кривичном одговорношћу. Садржина изјаве за понуђаче дата је у тачки 4.2. ове конкурсне документације.

Испуњеност додатних услова за учешће из члана 76. Закона о јавним набавкама који су описани у тачкама 5) до 7) Обрасца 4.1 понуђач доказује достављањем тражених доказа.

Уколико понуду поднесе група понуђача (Заједничка понуда), сваки Понуђач из групе понуђача мора да испуњава услове за учествовање у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије" број 124/12), који су описани у тачкама 1) до 4) Обрасца 4.1. конкурсне документације. Испуњеност услова из члана 75. Закона о јавним набавкама, који су описани у тачкама 1) до 4) овог обрасца 4.1. понуђач доказује достављањем изјаве дате под пуном материјалном и кривичном одговорношћу. Садржина изјаве за понуђаче дата је у тачки 4.3. ове конкурсне документације. Потписник изјаве из Обрасца 4.3. конкурсне документације је овлашћени члан понуђача из групе понуђача.

Испуњеност додатних услова из члана 76. Закона о јавним набавкама, који су описани у тачкама 5) до 7) Обрасца 4.1. конкурсне документације понуђачи из групе испуњавају заједно достављањем тражених доказа.

У случају понуде са подизвођачем, испуњеност услова, за понуђача, из члана 75. Закона о јавним набавкама, који су описани у тачкама 1) до 4) обрасца 4.1. понуђач доказује достављањем изјаве дате под пуном материјалном и кривичном одговорношћу. Садржина изјаве за понуђаче дата је у тачки 4.2. ове конкурсне документације. Подизвођач доказује испуњеност услова достављањем изјаве из тачке 4.4. ове конкурсне документације.

У случају понуде са подизвођачем подизвођач мора да испуњава услове за учествовање у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије" број 124/12) који су описани у тачкама 1) до 4) Обрасца 4.1. конкурсне документације.

За сваког подизвођача наведеног у понуди понуђач је дужан да као доказ о испуњености услова за учествовање у поступку јавне набавке мале вредности достави изјаву/е (Образац 4.4. конкурсне документације) потписану/е од стране сваког подизвођача.

За Услове из члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, Понуђач односно овлашћени члан групе понуђача (у случају заједничке понуде) дужан је да, уз понуду, достави попуњену и потписану изјаву из тачке 4.5 овог обрасца.

5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

ЈЕЗИК

1. Понуда мора бити на српском језику. Уколико је Понуђач страно лице, понуда са страног језика мора бити преведена на српски језик.

ОБАВЕЗНА САДРЖИНА ПОНУДЕ

2. Понуда се доставља у писаној форми и мора да садржи следеће елементе:
 - Правилно попуњен, оверен и потписан, Образац понуде (Образац 6.) попуњити све делове који се односе на понуђене партије;
 - Попуњену, оверену и потписану Изјаву о испуњености услова из члана 75. став 1. Закона о јавним набавкама и то:
У случају самосталног наступа: Изјава тачка 4.2.;
У случају заједничке понуде: Изјава тачка 4.3.;
У случају понуде са подизвођачем: Изјава тачка 4.2. и Изјава тачка 4.4.
 - Попуњену, оверену и потписану Изјаву из тачке 4.5. о испуњености услова из члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама;
 - Доказе о испуњености услова из члана 76. Закона о јавним набавкама који су описани у Обрасцу 4.1 конкурсне документације (тачке 5, 6 и 7);
 - Попуњен, оверен и потписан модел Уговора о јавној набавци (Образац 7.);
 - Попуњену, оверену и потписану Изјаву о независној понуди (Образац 8.);
 - Попуњен, оверен и потписан Образац 9.

Уколико понуда не садржи све наведене елементе, биће одбијена као неприхватљива.

ОБЛИК ПОНУДЕ

3. Понуда се доставља у писаној форми у А4 формату.

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део Конкурсне документације.

Пожељно је да сви документи у понуди буду повезани, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози.

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти.

Образац понуде (Образац број 7.) треба попуњити, према наведеним рубрикама, тако што се у приложени образац уносе елементи за оцену понуде.

Понуда не сме да садржи речи унете између редова, брисане речи или речи писане преко других речи, изузев када је неопходно да Понуђач исправи грешке које је направио. У том случају такве исправке морају бити оверене од стране Понуђача, у супротном понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

ПОНУДЕ СА ВАРИЈАНТАМА

4. Понуда са варијантама није дозвољена. Понуда која садржи варијанте биће одбијена као неприхватљива.

ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

5. Понуђач подноси понуду непосредно у архиви Наручиоца или путем поште на адресу Наручиоца. Понуђач подноси понуду у затвореној коверти, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

У року за подношење понуда понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду. У том случају понуђач ће измену, допуну или опозив понуде доставити у затвореној коверти уз назнаку на коверти да се ради о измени, допуни или опозиву понуде. У случају измене или допуне понуде на коверти обавезно навести назив понуђача и речи "Измена или допуна понуде - НЕ ОТВАРАТИ". У случају опозива понуде на коверти обавезно навести назив понуђача и речи "Опозив понуде - НЕ ОТВАРАТИ".

6. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

ДОПУНА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

7. Наручилац задржава право да пре истека рока за подношење понуде, односно у року дефинисаном Законом о јавним набавкама, изврши измену и допуну конкурсне документације.

Свака измена и допуна конкурсне документације биће објављена на Порталу јавних набавки Управе за јавне набавке www.portal.ujn.gov.rs и на интернет адреси Наручиоца www.beg.aero

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за достављање понуде, Наручилац ће продужити рок за достављање понуде, о чему ће бити обавештени сви понуђачи.

ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

8. У случају да Понуђач наступа са подизвођачем, обавезан је да у обрасцу понуде наведе да ће извршење дела јавне набавке поверити подизвођачу/чима уз навођење:
- Процент укупне вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођачу не може бити већи од 50% .
 - Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су тражени у Упутству како се доказује испуњеност услова.
 - Понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.
 - Наручилац може, на захтев подизвођача, и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача. Пре доношења одлуке о преношењу доспелих потраживања директно подизвођачу Наручилац ће омогућити добављачу да у року од 5 дана од дана добијања позива Наручиоца приговори уколико потраживање није доспело. Све ово не утиче на правило да понуђач, односно добављач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

ПОДНОШЕЊЕ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

9. У случају заједничке понуде, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе понуђача међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење предметне јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем (овлашћени члан);
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
- понуђачу који ће издати рачун;
- рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- обавезама сваког понуђача из групе понуђача.

НАЧИН ПЛАЋАЊА

10. Понуђач је дужан да понуди период одложеног плаћања од најмање 15 дана од дана достављања фактуре за извршену услугу. Уколико Понуђач понуди краћи рок плаћања од 15 дана, његова понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

11. Плаћање по овом уговору у 2014. години вршиће се до нивоа средстава обезбеђених Планом пословања за 2014. годину за ове намене. За део обавеза по овом уговору, који доспева у 2015. години, НАРУЧИЛАЦ ће извршити плаћање ПРУЖАОЦУ УСЛУГЕ по обезбеђивању финансијских средстава усвајањем Плана пословања за 2015. годину или Одлуком о привременом финансирању, у супротном уговор престаје да важи без накнаде штете због немогућности преузимања обавеза од стране НАРУЧИОЦА.

РОК ЗА ИЗВРШЕЊЕ УСЛУГЕ

12. Понуђач је дужан да у обрасцу понуде прецизно искаже рок за извршење услуге од дана писмене или усмене поруџбине. Понуђач мора да понуди рок не дужи од 20 дана од пријема улазних података за извршење услуге, везано за предметну набавку. Уколико Понуђач понуди дужи рок извршења услуге од 20 дана од дана пријема улазних података, везано за предметну набавку, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

13. Понуда мора имати важност најмање 30 дана од дана отварања понуда, а ако је рок важности понуде краћи, Наручилац ће такву понуду одбити као неприхватљиву.

ЦЕНА

14. Понуђач је дужан да прикаже јединичне цене и укупан износ понуде у динарима без ПДВ-а.

- Цене наведене у понуди су без пореза на додату вредност;
- Цене наведене у понуди су фиксне током извршавања Уговора и не могу се повећавати.

ПОВЕРЉИВОСТ ПОДАТАКА И ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

15. Подаци које Понуђач оправдано значи као поверљиве биће коришћени само у сврху реализације јавне набавке и неће бити доступни ником изван круга лица која буду укључена у поступак јавне набавке. Ови подаци неће бити објављени приликом отварања понуда, нити у наставку поступка или касније.

Као поверљива, Понуђач може означити документа која садрже личне податке, а која не садржи ниједан јавни регистар или која на други начин нису доступна, као и пословне податке који су прописима или интерним актима Понуђача означени као поверљиви.

Наручилац ће као поверљива третирати она документа која у десном горњем углу великим словима имају исписану реч «ПОВЕРЉИВО». Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на горе наведени начин.

Ако се као поверљиви означе подаци који не одговарају горе наведеним условима, Наручилац ће позвати Понуђача да уклони ознаку поверљивости. Понуђач ће то учинити тако што ће његов представник изнад ознаке поверљивости написати „ОПОЗИВ“, уписати датум, време и потписати се.

Ако Понуђач, у року који одреди Наручилац, не опозове поверљивост документа, Наручилац ће третирати ову понуду као понуду без поверљивих података.

Понуђач не може означити као поверљиве податке цену и остале податке из понуде од значаја за примену критеријума и рангирање понуда.

ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕНА

16. У случају да има нејасноћа у овом упутству, понуђач може тражити од Наручиоца, у писаном облику, додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде најкасније 5 дана пре истека рока за достављање понуда. Захтев за додатне информације или појашњења доставља се на један од следећих начина:

- Путем поште на адресу АД Аеродром Никола Тесла Београд, 11271 Сурчин, уз напомену: "Додатне информације и појашњења за јавну набавку број 57/14 "ИЗВЕШТАЈ О ТРАНСФЕРНИМ ЦЕНАМА ЗА 2014. ГОДИНУ", за председника комисије: Мају Рачић".
- Путем е-маил-а: javnenabavke@beg.aero.

КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ

17. Критеријум за избор најповољније понуде је економски најповољнија понуда.

Елементи критеријума за избор економски најповољније понуде су:

Редни број	Критеријуми за избор економски најповољније понуде	Број пондера	Износ пондера максимално	Збир пондера
I	Цена	A1/B1 x 90	90 пондера	90 пондера
	Најнижа понуђена цена – А1			
	Понуђена цена конкретне понуђача- Б1 и даље према следећој формули			
II	Референц листа	A2/B2 x 10	10 пондера	10 пондера
	Конкретан број референци-А2			
	Највећи број референци-Б2			
	Укупно мах (I+II)			100 пондера

У случају да се након извршеног пондерисања на првом месту појави више Понуђача са истим бројем пондера, повољнијим Понуђачем ће се сматрати онај који је имао више пондера добијених по критеријуму "цена". Ако и у том случају постоје Понуђачи са истим бројем пондера, предност ће добити онај Понуђач који има већи број "референци".

ДОДАТНИ УСЛОВИ

18. Понуђач је дужан да попуни и овери изјаву из тачке 4.5. Обрасца 4. Конкурсне документације као доказ да је, при састављању своје понуде, поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине.
19. Одговорност за накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине сноси Понуђач.

ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА

20. У случају да Понуђач сматра да су му у поступку јавне набавке повређена права може уложити захтев за заштиту права понуђача, односно поступити у складу са одредбама Закона које уређују поступак заштите права понуђача (члан 148. до 159. Закона о јавним набавкама).

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, заинтересовано лице или пословно удружење у њихово име. Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија), а предаје се наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац захтева истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права доставља се непосредно наручиоцу или препорученом пошљицом са повратницом на е-маил: javnenabavke@beg.aero. На достављање Захтева за заштиту права понуђача сходно се примењују одредбе о начину достављања одлуке о додели уговора из члана 108. ст. 6. до 9. Закона о јавним набавкама ("Службени Гласник Републике Србије" бр. 124/12).

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом о јавним набавкама није дугачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања.

После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана пријема одлуке.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на: Рачун буџета Републике Србије број: 840-742221843-57 уплати таксу предвиђену чланом 156. Закона о јавним набавкама у износу од 40.000,00 динара. Уплатница се попуњава следећим подацима:

- Сврха плаћања: републичка административна такса, за јавну набавку (број и назив предмета јавне набавке);
- Корисник (прималац): Буџет Републике Србије;
- Шифра плаћања: 153;
- Бр. жиро рачуна: 840-742221843-57;
- Број модела: 97;
- Позив на број: 50016.

W-M
102
6

ОДЛУКА О ДОДЕЛИ УГОВОРА

21. Наручилац ће одлуку о додели уговора донети најкасније у року од 10 (десет) дана од дана отварања понуда.

ДОСТАВЉАЊЕ ОДЛУКЕ, ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА И ОБАВЕШТЕЊЕ О ЗАКЉУЧЕНОМ УГОВОРУ

22. Одлуку о додели уговора Наручилац ће доставити свим понуђачима у року од 3 (три) дана од дана доношења одлуке.
23. Понуђач, чија је понуда изабрана као најповољнија, дужан је да са Наручиоцем закључи Уговор о јавној набавци најкасније у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење Захтева за заштиту права понуђача из члана 149. Закона о јавним набавкама.

Ако Наручилац не достави потписан уговор понуђачу у горе наведеном року, понуђач није дужан да потпише уговор, што се неће сматрати одустајањем од понуде и не може због тога да сноси било какве последице, осим ако је поднет захтев за заштиту права.

Ако понуђач одбије да закључи уговор о јавној набавци, Наручилац може да закључи уговор са првим следећим понуђачем.

У случају из претходног става, ако је због методологије доделе пондера потребно утврдити следећег најповољнијег понуђача, Наручилац ће поново извршити стручну оцену понуда и донети одлуку о додели уговора.

Обавештење о закљученом уговору о јавној набавци објавиће се на Порталу јавних набавки у року од 5 (пет) дана од дана закључења уговора.

6. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда понуђача бр. _____ од _____ за јавну набавку мале вредности бр. 57/14 "ИЗВЕШТАЈ О ТРАНСФЕРНИМ ЦЕНАМА ЗА 2014. ГОДИНУ".

Назив понуђача:
Адреса понуђача:
Седиште понуђача (град и општина):
Матични број: _____ , ПИБ: _____
Овлашћено лице:
Особа за контакт:
Веб сите: _____ , е-маил: _____
Број телефона: _____ , Телефакс: _____
Број рачуна понуђача:
Понуда се подноси: (заокружити) а) самостално б) понуда са подизвођачем в) Заједничка понуда
Б) Навести податке о подизвођачима (уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем/има):
1. у извршењу предмета набавке подизвођач: адреса: _____ , матични број: _____ , ПИБ: _____ особа за контакт: _____ број телефона: _____ са _____ % учешћа (не више од 50%) извршава следеће: _____
2. у извршењу предмета набавке подизвођач: адреса: _____ , матични број: _____ , ПИБ: _____ особа за контакт: _____ број телефона: _____ са _____ % учешћа (не више од 50%) извршава следеће: _____
3. у извршењу предмета набавке подизвођач: адреса: _____ , матични број: _____ , ПИБ: _____ особа за контакт: _____ број телефона: _____ са _____ % учешћа (не више од 50%) извршава следеће: _____

В) Навести податке осталих учесника у заједничкој понуди (уколико се понуда пондоси као заједничка понуда):	
1.	_____ адреса: _____
матични број: _____, ПИБ: _____,	број телефона: _____
особа за контакт: _____,	број рачуна: _____
2.	_____ адреса: _____
матични број: _____, ПИБ: _____,	број телефона: _____
особа за контакт: _____,	број рачуна: _____
3.	_____ адреса: _____
матични број: _____, ПИБ: _____,	број телефона: _____
особа за контакт: _____,	број рачуна: _____
Укупна вредност понуде	_____ динара без ПДВ-а.
Начин плаћања: одложено у року од (најмање 15) _____ дана од дана од дана достављања фактуре за извршену услугу .	
Рок важења понуде: _____ дана (минимум 30 дана).	
Рок за извршење услуге је _____ дана од дана закључења уговора (максимум 20 дана од дана пријема улазних података од НАРУЧИОЦА, везано за предметну набавку)	
Саставни део понуде је образас бр.3 –спецификације	
Место и датум:	Потпис овлашћеног лица:
_____	_____
М.П.	

WV MK 6

7. МОДЕЛ УГОВОРА

НАПОМЕНА: ОВАЈ МОДЕЛ УГОВОРА ПРЕДСТАВЉА САДРЖИНУ УГОВОРА КОЈИ ЋЕ БИТИ ЗАКЉУЧЕН СА ИЗАБРАНИМ ПОНУЂАЧЕМ. УКОЛИКО ПОНУЂАЧ, БЕЗ ОПРАВДАНИХ РАЗЛОГА, ОДБИЈЕ ДА ЗАКЉУЧИ УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ ОВЕ САДРЖИНЕ, НАКОН ШТО МУ ЈЕ УГОВОР ДОДЕЉЕН, НАРУЧИЛАЦ ЋЕ УПРАВИ ЗА ЈАВНЕ НАБАВКЕ ДОСТАВИТИ ДОКАЗ НЕГАТИВНЕ РЕФРЕНЦЕ.

У Г О В О Р О Ј А В Н О Ј Н А Б А В Ц И

Закључен на основу спроведеног поступка јавне набавке број 57/14, између:

АД Аеродром Никола Тесла Београд, 11180 Београд 59,
кога заступа Добрила Пејовић, дипл.оец. по овлашћењу в.д. генералног директора Саше
Влаисављевић, дипл.инж. број _____ од _____
ПИБ 100000539; матични број 07036540; текући рачун: 125-1721427-98 код Piraeus банке
(у даљем тексту: НАРУЧИЛАЦ)

и

Назив Понуђача: _____
са седиштем у _____

Називи понуђача из групе (попунити само у случају заједничке понуде)

Називи подизвођача (попунити само у случају понуде са подизвођачем)

кога заступа директор _____

ПИБ _____; матични број _____; текући рачун _____
(у даљем тексту: ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ)

Члан 1.

Предмет овог Уговора је услуга **"ИЗВЕШТАЈ О ТРАНСФЕРНИМ ЦЕНАМА ЗА 2014. ГОДИНУ"** за потребе НАРУЧИОЦА, а по понуди ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ која је заведена у архиви НАРУЧИОЦА под бројем _____ од _____ 2014. године. Понуда ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ и конкурсна документација за предметну јавну набавку су саставни делови овог Уговора.

Извештај о трансферним ценама за 2014. годину, која треба да садржи све елементе прописане „Правилником о трансферним ценама и методама које се по принципу "ван дохвата руке" примењују код утврђивања цене трансакција међу повезаним лицима ("Службени гласник РС", бр.61/2013 од 12.07.2013. године).

WIKI
MK
6

На основу члана 2 наведеног Правилника, документација о трансферним ценама треба нарочито да садржи:

2. Анализу групе повезаних лица којој припада обвезник;
3. Анализу делатности
4. Функционалну анализу
5. Избор метода за проверу усклађености трансферних цена са ценама утврђеним по принципу "ван дохвата руке";
6. Закључак;
7. Прилоге

и остале елементе везане за трансферне цене, прописане Законом о порезу на добит правних лица и предметним Правилником.

Члан 2.

Укупна вредност Уговора износи _____ динара без ПДВ-а.

Укупна вредност Уговора је фиксна и не може се повећати за време трајања Уговора.

Плаћање по овом уговору у 2014. години вршиће се до нивоа средстава обезбеђених Планом пословања за 2014. годину за ове намене. За део обавеза по овом уговору, који доспева у 2015. години, НАРУЧИЛАЦ ће извршити плаћање ПРУЖАОЦУ УСЛУГЕ по обезбеђивању финансијских средстава усвајањем Плана пословања за 2015. годину или Одлуком о привременом финансирању, у супротном уговор престаје да важи без накнаде штете због немогућности преузимања обавеза од стране НАРУЧИОЦА.

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ се обавезује да услугу из члана 1. овог Уговора обави стручно и квалитетно, а на основу података добијених од НАРУЧИОЦА.

Члан 3.

НАРУЧИЛАЦ ће за обавезе из овог Уговора плаћање извршити у року од ____ дана од дана достављања фактуре за квалитетно и благовремено извршену услугу.

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ се обавезује да ће у току обављања послова тражити сарадњу НАРУЧИОЦА у погледу обезбеђења потребних информација и консултација о елементима посла. НАРУЧИЛАЦ се обавезује да одреди представнике за непосредну и сталну везу са ПРУЖАОЦЕМ УСЛУГЕ.

Члан 4.

НАРУЧИЛАЦ се обавезује да ПРУЖАОЦУ УСЛУГЕ стави на располагање сав материјал неопходан за реализацију услуге која је предмет овог Уговора.

Члан 5.

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ се обавезује да услугу из члана 1. овог Уговора изврши и достави НАРУЧИОЦУ најкасније у року од 20 дана од дана пријема улазних података од НАРУЧИОЦА, везано за предметну набавку.

Члан 6.

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ се обавезује да поступи по евентуалним примедбама НАРУЧИОЦА на израду извештаја о трансферним ценама за 2014. годину, најкасније у року од седам (7) дана од дана пријема евентуалних примедби.

Члан 7.

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ се обавезује да податке које је добио од НАРУЧИОЦА или до којих је дошао приликом вршења израде извештаја о трансферним ценама за 2014. годину, а који представљају доказни материјал, држи у свом поседу и чува као пословну тајну, а исте може користити само за сврху израде извештаја који је предмет овог Уговора.

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ је дужан да услугу из члана 1. овог Уговора изврши са пажњом доброг стручњака, у складу са законима и другим прописима који регулишу ову област, као и да сноси одговорност за тачност предметног извештаја.

Члан 8.

НАРУЧИЛАЦ слободно располаже извештајем о трансферним ценама за 2014. годину од стране ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ.

Члан 9.

У случају да дође до прекорачења рока за извршење услуге из члана 1. овог Уговора, ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ се обавезује да НАРУЧИОЦУ плати уговорну казну за сваки дан прекорачења рока у висини од 0,2% од укупне вредности (без ПДВ-а) која је утврђена у члану 2. овог Уговора.

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ нема право да плати уговорну казну и одустане од Уговора.

Члан 10.

У случају да ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ не изврши своје обавезе у свему у складу са овим Уговором, НАРУЧИЛАЦ има, по свом избору, право сразмерног умањења цене као и право једностраног раскида Уговора без отказног рока и без образложења. НАРУЧИЛАЦ у сваком случају има право на накнаду штете.

Члан 11.

Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених представника уговорних страна и закључује се на период до испуњења уговорних обавеза обе уговорне стране.

Члан 12.

Уговорне стране су сагласне да, за све што овим Уговором није предвиђено, важе одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 13.

Све евентуалне спорове у вези овог Уговора, уговорне стране ће покушати да реше споразумно, а ако не постигну споразум сагласне су да буде надлежан Привредни суд у Београду.

Члан 14.

Овај Уговор је сачињен у четири (4) истоветна примерка, од којих су по два (2) за сваку уговорну страну.

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ:

НАРУЧИЛАЦ:
АД Аеродром Никола Тесла Београд
Добрила Пејовић, дипл.оец.

Handwritten signature and initials in the bottom right corner of the page.

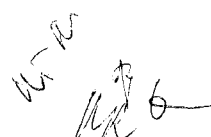
8. ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

ИЗЈАВА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду, у поступку јавне набавке број 57/14 "ИЗВЕШТАЈ О ТРАНСФЕРНИМ ЦЕНАМА ЗА 2014. ГОДИНУ", поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Место и датум: _____

назив Понуђача, потпис
овлашћеног лица и
овера



9.РЕФЕРЕНЦ ЛИСТА

-МЕМОРАНДУМ ПОНУЂАЧА- РЕФЕРЕНЦ ЛИСТА

Редни број	Назив правног лица коме је вршена услуга која је предмет јавне набавке	Година за коју је вршена услуга
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		

Потпис овлашћеног лица и овера

15 11
11/11
11/11

10. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДА

(навести назив и седиште понуђача)

У складу са чланом 88. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије", бр.124/12), као и чл. 6. и 19. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Службени гласник Републике Србије", бр. 29/13) достављамо структуру трошкова за припремање понуде за јавну набавку **"ИЗВЕШТАЈ О ТРАНСФЕРНИМ ЦЕНАМА ЗА 2014. ГОДИНУ"** (број јавне набавке 57/14), и то:

Р.бр.	Врста трошкова	Износ у динарима
1		
2		
3		
4		

Напомена: Сходно члану 88. став 2. Закона о јавним набавкама трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова, осим у случају из става 3. истог члана, ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, под условом да је понуђач тражио накнаду трошкова у својој понуди.

Место и датум: _____

Назив понуђача, потпис
овлашћеног лица и
овера