



**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ "РАДОВИ НА ДЕМОНТАЖИ И МОНТАЖИ
ТЕКСТИЛНИХ И ТОПЛИХ ПОДОВА СА ИСПОРУКОМ МАТЕРИЈАЛА"
БРОЈ 51/14**

САДРЖАЈ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ:

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ
2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
3. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ
4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА
5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ
6. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
7. МОДЕЛ УГОВОРА
8. ТЕКСТ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ
9. СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА
10. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

САГЛАСНИ ЧЛАНОВИ КОМИСИЈЕ НА КОНКУРСНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ "РАДОВИ НА ДЕМОНТАЖИ И МОНТАЖИ ТЕКСТИЛНИХ И ТОПЛИХ ПОДОВА СА ИСПОРУКОМ МАТЕРИЈАЛА" БРОЈ 51/14.

- Драгица Кнежевић, председник
- Саша Николић, члан, службеник за јавне набавке
- Јелена Јеленковић, члан
- Дејан Димкић, члан

**ДИРЕКТОР ДЕЛАТНОСТИ
ТЕХНИЧКОГ ОДРЖАВАЊА**

Драган Димитријевић, дипл.инж.

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ

ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ:	
Назив наручиоца:	Акционарско друштво Аеродром Никола Тесла Београд
Адреса:	11180 Београд 59
Седиште (град и општина):	Београд, Сурчин
Матични број:	07036540
ПИБ број:	100000539
Шифра делатности наручиоца	5223
Интернет адреса наручиоца	www.beg.aero
Директор или лице овлашћено за потписивање Уговора о јавној набавци:	Драган Димитријевић, директор Делатности техничког одржавања, по овлашћењу в.д. генералног директора Саше Влаисављевић, дипл. инж.
Особа за контакт:	Драгица Кнежевић
Број телефона особе за контакт:	011-209-4249
Број факса особе за контакт:	/
е-маил особе за контакт	dragica.knezevic@beg.aero
ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ	
Предмет јавне набавке су радови	РАДОВИ НА ДЕМОНТАЖИ И МОНТАЖИ ТЕКСТИЛНИХ И ТОПЛИХ ПОДОВА СА ИСПОРУКОМ МАТЕРИЈАЛА
Број јавне набавке	51/14
Врста поступка јавне набавке	ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ
Поступак јавне набавке се спроводи ради:	Закључења уговора о јавној набавци

5
7/14
JK

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Опис предмета јавне набавке:

РАДОВИ НА ДЕМОНТАЖИ И МОНТАЖИ ТЕКСТИЛНИХ И ТОПЛИХ ПОДОВА СА ИСПОРУКОМ МАТЕРИЈАЛА

Назив и ознака из општег речника набавке:

45432100 - Радови на постављању подова и подних облога

45432110 - Радови на постављању подова

8
JL
KQ

3. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

ТЕХНИЧКИ ОПИС

Текстилни и топли подови планирају се за потребе уређења и одржавања јавног, салонског, канцеларијског и радног простора. Потребно је предвидети одговарајуће врсте квалитетних подних облога, отпорних на хабање и погодних за одржавање, за јавне, високофреквентне просторе. Пре постављања нове облоге извршити припрему простора у коме се ради, и претходну припрему подне површине у зависности од завршне обраде. Обавеза Извођача радова је да пре извођења радова изврши заштиту објекта и ствари и да након завршетка радова очисти објекат и одвезе шут на депонију. Приликом постављања подних облога, обавезна је примена мера заштите на раду, у зависности од врсте рада. Уз понуду доставити каталоге са узорцима и тон картом расположивих боја свих врста облога под тачком Б и Ц, техничке карактеристике којима се доказује тражени квалитет. Сви материјали морају одговарати примени на објектима класе Б1 противпожарности, што се доказује одговарајућим атестима и сертификатима овлашћених институција (уз понуду доставити копију сертификата овлашћене институције). Ценом обухватити набавку материјала, израду, транспорт и монтажу на лицу места. Коначни обрачун радова по јединици површине готовог пода.

А ПРИПРЕМНИ РАДОВИ

Р/Б	ОПИС	ЈЕД. МЕРЕ	ПЛАНИРАНА КОЛИЧИНА	ЦЕНА ПО ЈЕДИНИЦ И МЕРЕ/ дин.	УКУПНА ЦЕНА
1	Скидање претходне подне облоге од ПВЦ, гуме, ламината . Шут однети до места које одреди Наручилац.	м ²	100		
2	Скидање претходне подне облоге од итисона. Шут однети до места које одреди Наручилац.	м ²	500		
3	Грађевинска поправка пода после скидања претходне залепљене подне облоге од итисона, ПВЦ, гуме. Поправка рупа и мањих оштећења цем. кошуљице, насталих приликом демонтаже.	м ²	50		
4	Припрема подне подлоге чишћењем претходних слојева, равнањем и премазивањем Олма масом.	м ²	300		
5	Припрема подне подлоге чишћењем претходних слојева, равнањем и премазивањем брзовезујућом самоизравнавајућом масом у дебљини 1-20 мм. (као ПИАНОДУР Р-МАПЕИ или еквивалент) Након сушења равнајуће масе извршити фино брушење, чишћење и усисавање исте. Сав материјал обезбедјује изводјац. Сав отпад однети до места које одреди Наручилац. Обрачун по м ² готове површине.	м ²	20		

5
77/10
120

УКУПНО					
Б ТЕКСТИЛНИ ПОДОВИ					
Р/Б	ОПИС	ЈЕД. МЕРЕ	ПЛАМНИРАН А КОЛИЧИНА	ЦЕНА ПО ЈЕДИНИЦ И МЕРЕ/ дин.	УКУПНА ЦЕНА
1	Набавка и постављање текстилне подне облоге на синтетичкој подлози као Таркетт -Хоризон, Велвето, Балсан-Центауре 2000, Беаулиеу Идеал-Самураи или еквивалент.. Квалитет, боја и дезен за административни простор, једнобојни, у тоновима : црна, сива, плава, црвена, кармин црвена и сл., по избору Наручиоца. Укупна дебљина облоге најмање 5 мм, укупна висина флора мин. 2,6 мм, Укупна маса најмање 1.200г/м2. , број чворова мин 150000/м2. Сировински састав: полиамид или пп, полеђина синтетичка . Ценом обухватити и лепљење по ивицама и саставима. Обрачун по м2 завршеног пода.	м ²	1100		
2	Набавка и постављање текстилне подне облоге од полиамида, на синтетичкој подлози , Таркетт Подиум или еквивалент, Беаулиеу Идеал-Римини, укупне дебљине око 6мм, висина флора мин. 3,7 мм. Укупна маса најмање 1.650 г/м2. Број чворова мин .197000/м2. Квалитет, боја и дезен за салонске и свечане просторе (сива, плава, црвена, једнобојна, или ситан тачкасти дезен) , по избору Наручиоца. Ценом обухватити и лепљење по ивицама и саставима. Цена по м2 завршеног пода.	м ²	220		
3	Набавка и постављање квалитетне текстилне облоге, као Таркетт Еден, Орион, или доказани еквивалент у боји по избору Наручиоца, за комерцијалну употребу. Сировински састав: 100 % полиамид, подлога синтетичка, укупна дебљина око 8 мм, висина флора око 6 мм, укупна тежина најмање 2.200г/м2, број чворова најмање 180000/м2, Ценом обухватити лепљење по ивицама и саставима. Обрачун по м2 завршеног пода.	м ²	150		

4	Набавка и постављање квалитетне текстилне облоге у плочама димензија 50 x 50 цм, (као флоор експертс-торино тех флех, Балсан-Инфини десигн, Таркетт Циту Скуаре или еквивалент) у боји по избору Наручиоца, за комерцијалну употребу. Сировински састав 100% полиамид, полипропилен, број чворова мин. 168000/м ² , са антистатик својствима. Укупна тежина најмање 4500гр/м ² , укупна дебљина најмање 5,7 мм, отпорност за ватру за објекте класе Бф-С1, Обрачун по м ² завршеног пода.	м ²	65		
УКУПНО					

Ц ПОДОВИ ОД ПВЦ МАТЕРИЈАЛА И ГУМЕ					
Р/Б	ОПИС	ЈЕД. МЕРЕ	ПЛАНИРАНА КОЛИЧИНА	ЦЕНА ПО ЈЕДИНИЦ И МЕРЕ/ дин.	УКУПНА ЦЕНА
1	Хомогени. Набавка и постављање хомогене тврде ПВЦ подне облоге у ролни или плочам. (као Таркетт, Сомплан, Стандрад Плус, Цонтрацт Плус, Вулон или еквивалент.). Укупна дебљина д=2мм. Укупна тежина најмање 2700 гр./м ² . ПВЦ подна облога је са самообновљивим заштитним слојем ПУР, треће генерације који не захтева полирање и воскирање, класе хабања П, отпорност за ватру за објекте класе Б1,, класе 34-43, отпоран на клизање Р9 и да не подржава развој буђи и гљивица. Постављање винилне подлоге на суво, лепљење на под дисперзивним, еколоским лепком-са варењем спојева електродом у боји изабране подне облоге. спој варења довести у раван са подом. Све подове извести са заобљеним прелазом и вертикалним холкерима на месту споја са зидом у висини од 15 цм. Обрачун по м ² изведене поврсине пода са обрачунатим холкерима (развијене сирине) Облогу поставити преко равне подлоге. Обрачун по м ² завршеног пода.	м ²	150		

Handwritten signature and initials.

2	<p>Хомогенипод. Набавка и транспорт материјала и полагање хомогене ПВЦ подне облоге у ролнама или плочама типа као „ТАРКЕТ- Оптима, гранит или еквивалент..ПВЦ подна облога је ранга ИQ,са самообновљивим заштитним слојем ПУР, треће генерације који не захтева полирање и воскирање, дебљине2мм,класе хабања П, отпорност за ватру за објекте класе Б1,тежине најмање 2800г/м2,класе 34-43,отпоран на клизање Р9,са класом А на тестовима за чисту собу,, и да не подржава развој буђи и гљивица.Постављање винилне подлоге на суво,лепљење на под дисперзивним,еколоским лепком-са варењем спојева електродом у боји изабране подне облоге. спој варења довести у раван са подом.Све подове извести са заобљеним прелазом и вертикалним холкерима на месту споја са зидом у висини од 10 цм.Обрачун по м2изведене поврсинепода са обрачунатим холкерима(развијене сирине)</p>	м ²	50		
3	<p>Антистатик. Набавка и постављање хомогене ПВЦ подне облоге у ролни д=2мм., са електростатичким својством. Дебљина заштитног слоја д=2мм, као Таркетт-ИQ Торо СЦ,ИQ Гранит СД. ПВЦ подна облога је са самообновљивим заштитним слојем ПУР, треће генерације који не захтева полирање и воскирање, класе хабања П, отпорност за ватру за објекте класе Б1,тежине мин 2950г/м2,класе 34-43,отпоран на клизање Р9, и да не подржава развој буђи и гљивица.Постављање винилне подлоге на суво,лепљење на под дисперзивним,еколоским лепком-са варењем спојева електродом у боји изабране подне облоге. спој варења довести у раван са подом.Све подове извести са заобљеним прелазом и вертикалним холкерима на месту споја са зидом у висини од 15 цм.Обрачун по м2изведене поврсине пода са обрачунатим холкерима(развијене сирине). Облогу поставити преко равне подлоге, са топлим варењем спојева . Обрачун по м2 завршеног пода.</p>	м ²	20		

Handwritten signature and initials

4	<p>Хетерогени. Набавка и постављање квалитетније ПВЦ подне облоге хетерогене структуре, слој на слој, са компакт ПВЦ подлогом. Облога као Таркетт- Аццзент Ехцелленце 70, Тапифлех Ехцелленце 65 или еквивалент, за комерцијалну употребу. Дебљина облоге најмање 2 мм., а дебљина заштитног слоја најмање $d=0,65$ мм. Укупна тежина најмање 3.100 гр./м². Финална површина ПУР- ТОПЦЛЕАН ХП заштита- лако за одрзавање, не захтева воскирање или полирање, отпорност за ватру за објекте класе Б1,, класе 34-43, отпоран на клизање Р9, и да не подржава развој буђи и гљивица. Подлогу претходно добро припремити. Постављање винилне подлоге на суво, лепљење на под дисперзивним, еколоским лепком-са варењем спојева електродом у боји изабране подне облоге, спој варења довести у раван са подом. Све подове извести са заобљеним прелазом и вертикалним холкерима на месту споја са зидом у висини од 15 цм. Обрачун по м² изведене површине пода са обрачунатим холкерима (развијене сирине). Облога у боји и дезену по захтеву Наручиоца. Обрачун по м² завршеног пода.</p>	м ²	30		
5	<p>Набавка и постављање подне облоге од равне гуме са противклизним завршетком за степениште Таркетт- Тапифлех стаирс или еквивалент. Гума дебљине мин 3,5 мм, хабајуци слој мин 1,0мм, укупне тезине веће од 3600 г/м². Финална површина ПУР- ТОПЦЛЕАН ХП заштита- лако за одрзавање, не захтева воскирање или полирање, отпорност за ватру за објекте класе Б1,, класе 34-43, отпорност на хабање Т, отпорност на клизање Р9, и да не подржава развој гљивица и будји. Постављање винилне подлоге на суво, лепљење на под дисперзивним, еколоским лепком-са варењем спојева електродом у боји изабране подне облоге, спој варења довести у раван са подом. Облога у боји и дезену по захтеву Наручиоца. Обрачун по м² завршеног пода.</p>	м ²	10		

6



6	Набавка и постављање подне облоге од бобичасте гуме, са претходном припремом подлоге. Гума дебљине до 3мм., у димензијама 50x50, 60x60 цм, или у ролни, у свему као постојећа, у боји по захтеву Наручиоца. Цена по м2 завршеног пода.	м ²	10		
7	Испорука и уградња високо квалитетне винил подне облоге (као тајима цонтракт, Таркетт Скуаре Ацоустиц или сл.). Плоче димензије 50x50, дебљине мин 4,7мм, са против клизном подлогом.	м ²	30		
8	Набавка и постављање винфлекс или виназ подних плоча на месту оштећених, са припремом подлоге. Величина и боја плоча према постојећем стању. Цена по м2 завршеног пода.	м ²	10		

УКУПНО

Д ПОДОВИ ОД ЛАМИНАТА

1	Набавка и постављање подне облоге од ламината (као Басиц, Смарт Про, Таркетт Селецт 833 или еквивалентно) кл.31, д=08-12мм, клик варијанта, са претходном припремом подлоге. Отпорност на абразију АЦ5, отпоран на остецења од покретног наменстаја и тоцкица, тезине мин 7,6 кг/м3, отпорност за ватру за објекте класе Б1. Ценом обухватити израду угаоних и подних лајсни. Облога у боји по захтеву Наручиоца. Пре давања понуде усагласити узорак са Наручиоцем. Цена по м2 завршеног пода.	м ²	220		
---	---	----------------	-----	--	--

УКУПНО

Е РАЗНИ РАДОВИ

Р/Б	ОПИС	ЈЕД. МЕРЕ	ПЛАМНИРАН А КОЛИЧИНА	ЦЕНА ПО ЈЕДИНИЦ И МЕРЕ/ дин.	УКУПНА ЦЕНА
1	Набавка и постављање форматизера ПВЦ лајсне 20x20мм тип ПА 20 или еквивалент, у подножју зида (угао са подом), ради добијања радијуса винилне облоге. Лепљење вршити еколошким дисперзивним контакт лепком на претходно изравнатој, чистој и суво припремљеној подлози. Обрачун по м1 обима простора.	м1	50		

2	Израда флексибилне сокле од ПВЦ -а, у висини до 10 цм.,дебљине 2мм са варењем за подну облогу. Обрачун по м1 обима простора.	м1	20		
3	Набавка и постављање готове типске ПВЦ лајсне.	м1	100		
4	Набавка и постављање гумене профилисане угаоне лајсне за степенице са ПВЦ или гуменом облогом, у боји по захтеву. Лајсне причврстити лепком и завртњима.	м1	10		
5	Набавка и постављање подне алу профилисане угаоне лајсне са гуменим уметком (противклизни) за рубове степеница и подеста. Боја сребрна - гума црна. Дужине од 0,90 до 2,7м, а ширине 46х30мм. Лајсне причврстити лепком и завртњима.	м1	15		
6	Набавка, испорука и постављање прелазних подних алу лајсни, на денивелацији, или на споју са различитом подном облогом.				
а	ширине 5 цм	м1	5		
б	ширине 10 цм	м1	5		
7	Набавка и постављање алу профилисане угаоне лајсне 5х5 цм.за оквир отирача. Лајсне причврстити лепком и завртњима.	м1	15		
8	Набавка и постављање отирача, као Стиллмат или еквивалент, од металних профила, са гуменим рељефним тракама и завршном ивицом од угаоне алу лајсне.	м ²	5		
9	Набавка и постављање гуменог отирача, по узорку који даје Наручилац, са завршном ивицом.	м ²	5		
10	Набавка и постављање гумених(ПВЦ) противклизних трака широд од 2цм до 6цм за степенице металне .				
а	ширине 2 цм	м1	5		
б	ширине 6 цм	м1	5		
11	Набавка и постављање гумених противклизних трака за мермерне степенице.				
а	ширине 2 цм	м1	5		
б	ширине 6 цм	м1	5		
12	Набавка и постављање гумених трака у постојећим отирачима.	м1	15		
УКУПНО					

РЕКАПИТУЛАЦИЈА		Укупно
А	ПРИПРЕМНИ РАДОВИ	

8
11
10

Б	ТЕКСТИЛНИ ПОДОВИ	
Ц	ПОДОВИ ОД ПВЦ МАТЕРИЈАЛА И ГУМЕ	
Д	ПОДОВИ ОД ЛАМИНАТА	
Е	РАЗНИ РАДОВИ	
УКУПНО БЕЗ ПДВ-а		

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ: _____ динара, без ПДВ.

Понуђач (Назив, овера и потпис овлашћеног лица)

Handwritten signature and initials

4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

4.1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА ЗА ПОНУЂАЧЕ

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 1. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА	
Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати да испуњава наведене обавезне услове за учествовање у предметном поступку јавне набавке	Докази о испуњености услова.
1. Понуђач мора бити регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.	Испуњеност услова из тачака 1. до 4. понуђач доказује достављањем изјаве, дате под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, чија је садржина дата у тачкама 4.2, 4.3 и 4.4 овог обрасца, у зависности од тога да ли се понуда подноси самостално, као заједничка понуда или као понуда са подизвођачем.
2. Понуђач и његов законски заступник не сме бити осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, не сме бити осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.	
3. Понуђач мора да испуни услов да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда.	
4. Понуђач мора да испуни услов да је измирио порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.	

**ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 76.
ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА**

<p align="center">Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати да испуњава наведене додатне услове за учествовање у предметном поступку јавне набавке</p>	<p align="center">Докази о испуњености услова.</p>
--	---

<p>5. Понуђач мора да располаже неопходним финансијским капацитетом за ову јавну набавку.</p> <p>Под неопходним финансијским капацитетом Наручилац подразумева да Понуђач нема остварен губитак у пословању у претходна три обрачунска периода (2011., 2012. и 2013. година).</p>	<p>Испуњеност услова који се тиче неопходног финансијског капацитета понуђач доказује Извештајем о рачуноводственом и финансијском стању – биланс успеха и биланс стања, односно извештај овлашћеног ревизора у случајевима где је то законом којим се уређују питања рачуноводства и ревизије прописано, за последње три године (2011., 2012. и 2013. година), односно, ако је понуђач регистрован касније, за период од регистрације</p>
<p>6. Понуђач мора да располаже неопходним пословним капацитетом за ову јавну набавку.</p> <p>Под неопходним пословним капацитетом Наручилац подразумева да је понуђач у претходне три године, пре објављивања позива за подношење понуда за предметну јавну набавку, извршио радове на монтажи текстилних и топлих подова у износу од најмање 2.900.000,00 динара.</p>	<p>Испуњеност услова који се тиче неопходног пословног капацитета понуђач доказује достављањем Фотокопије/а Потврде/а наручиоца радова којом се потврђује да је понуђач извршио предметне радове. Потврда мора недвосмислено да прикаже радове који су изведени, вредност изведених радова, као и датум почетка и датум завршетка радова.</p>
<p>7. Понуђач мора да располаже неопходним техничким капацитетом за ову јавну набавку.</p> <p>Под неопходним техничким капацитетом Наручилац подразумева да Понуђач мора поседовати, у својини или закупу, најмање једно доставно возило.</p>	<p>Доставити фотокопију саобраћајне дозволе за наведено доставно возило.</p>

5
JK
10

<p>8. Понуђач мора да располаже неопходним кадровским капацитетом за ову јавну набавку.</p> <p>Под неопходним кадровским капацитетом Наручилац подразумева да Понуђач има најмање два запослена или радно ангажована лица која ће бити одговорна за извршење уговора.</p>	<p>Доставити Изјаву о неопходном кадровском капацитету – лицима која раде за понуђача, која ће бити одговорна за извршење уговора. Уз изјаву доставити:</p> <p>- фотокопије уговора о раду, М-3А или М-1СП или МА обрасце за наведена запослена или ангажована лица</p>
---	---

Напомена: Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

4.2 САДРЖИНА ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ У СЛУЧАЈУ САМОСТАЛНОГ НАСТУПА ПОНУЂАЧА И НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА:

На основу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије" број 124/12) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да

(навести назив понуђача)

испуњавам услове за учешће у поступку јавне набавке **"РАДОВИ НА ДЕМОНТАЖИ И МОНТАЖИ ТЕКСТИЛНИХ И ТОПЛИХ ПОДОВА СА ИСПОРУКОМ МАТЕРИЈАЛА" БРОЈ 51/14** и то обавезне услове из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама.

Место и датум: _____

назив Понуђача, потпис
овлашћеног лица и овера

Handwritten signature and initials in the bottom right corner.

**4.3 САДРЖИНА ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ
ЈАВНЕ НАБАВКЕ У СЛУЧАЈУ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ**

ИЗЈАВА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА ПОНУЂАЧЕ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА:

На основу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије" број 124/12) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да сваки од понуђача из групе понуђача:

(навести назив свих чланова из групе понуђача)

испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама за учешће у поступку јавне набавке **"РАДОВИ НА ДЕМОНТАЖИ И МОНТАЖИ ТЕКСТИЛНИХ И ТОПЛИХ ПОДОВА СА ИСПОРУКОМ МАТЕРИЈАЛА" БРОЈ 51/14.**

Напомена: У случају заједничке понуде изјаву подноси-потписује овлашћени члан понуђача из групе понуђача за све понуђаче из групе.

Место и датум: _____

**назив овлашћеног члана Понуђача,
потпис овлашћеног лица и овера**

8
M
KO

**4.4. САДРЖИНА ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ
ЈАВНЕ НАБАВКЕ ЗА ПОДИЗВОЂАЧА**

ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА:

На основу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије" број 124/12) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да

_____ (навести назив подизвођача)

испуњавам услове за учешће у поступку јавне набавке **"РАДОВИ НА ДЕМОНТАЖИ И МОНТАЖИ ТЕКСТИЛНИХ И ТОПЛИХ ПОДОВА СА ИСПОРУКОМ МАТЕРИЈАЛА" БРОЈ 51/14** и то обавезне услове из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама који су наведени у Обрасцу 4.1 конкурсне документације.

Место и датум: _____

назив Подизвођача, потпис
овлашћеног лица и овера

Образац копирати у довољном броју примерака за све подизвођаче.

4.5. УСЛОВИ ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

Понуђач је дужан да при састављању своје понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. Испуњеност наведених услова понуђач доказује изјавом следеће садржине.

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА:

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије" број 124/12) под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем _____ да _____ је _____ понуђач

_____ (навести назив понуђача или називе свих понуђача из групе понуђача) приликом састављања понуде за учешће у поступку јавне набавке **"РАДОВИ НА ДЕМОНТАЖИ И МОНТАЖИ ТЕКСТИЛНИХ И ТОПЛИХ ПОДОВА СА ИСПОРУКОМ МАТЕРИЈАЛА" БРОЈ 51/14** поштовао важеће прописе о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

Место и датум: _____

назив Понуђача или
овлашћеног члана групе
понуђача, потпис
овлашћеног лица и овера

✓
JK
JK

4.6. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Уколико понуђач поднесе понуду самостално, испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. Закона о јавним набавкама, који су наведени у табели 4.1. тачке 1) до 4) Обрасца 4. конкурсне документације, понуђач доказује достављањем изјаве, дате под пуном материјалном и кривичном одговорношћу. Садржина изјаве за понуђаче дата је у тачки 4.2. Обрасца 4. конкурсне документације.

Испуњеност додатних услова из члана 76. Закона о јавним набавкама који су описани у тачкама 5) до 8) табеле 4.1 понуђач доказује достављањем тражених доказа.

Уколико понуду поднесе група понуђача (Заједничка понуда), сваки Понуђач из групе понуђача мора да испуњава обавезне услове за учествовање у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије" број 124/12), који су наведени у табели 4.1. тачке 1) до 4) Обрасца 4. конкурсне документације. Испуњеност обавезних услова за учествовање у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије" број 124/12), који су наведени у табели 4.1. тачке 1) до 4) Обрасца 4. конкурсне документације, понуђач доказује достављањем изјаве, дате под пуном материјалном и кривичном одговорношћу. Садржина изјаве за понуђаче дата је у тачки 4.3. Обрасца 4. конкурсне документације. Потписник изјаве из тачке 4.3. Обрасца 4. конкурсне документације је овлашћени члан понуђача из групе понуђача.

Додатне услове из члана 76. Закона о јавним набавкама, који су описани у тачкама 5) до 8) табеле 4.1. Обрасца 4. конкурсне документације понуђачи из групе испуњавају заједно. Испуњеност додатних услова из члана 76. Закона о јавним набавкама, који су описани у тачкама 5) до 8) табеле 4.1. Обрасца 4. конкурсне документације понуђачи из групе доказују достављањем тражених доказа.

У случају понуде са подизвођачем, сваки од подизвођача мора да испуњава обавезне услове за учествовање у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије" број 124/12), који су наведени у табели 4.1. тачке 1) до 4) Обрасца 4. конкурсне документације. Подизвођач доказује испуњеност обавезних услова достављањем изјаве из тачке 4.4. Обрасца 4. конкурсне документације, дате под пуном материјалном и кривичном одговорношћу.

За Услове из члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, Понуђач, односно овлашћени члан групе понуђача (у случају заједничке понуде) дужан је да, уз понуду, достави попуњену, оверену и потписану изјаву из тачке 4.5. Обрасца 4. конкурсне документације.

5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

ЈЕЗИК

- 5.1. Понуда мора бити на српском језику. Уколико је неки документ у понуди на страном језику, исти мора бити преведен на српски језик.

ОБАВЕЗНА САДРЖИНА ПОНУДЕ

- 5.2. Понуда се доставља у писаној форми и мора да садржи следеће елементе:
- Правилно попуњен, оверен и потписан Образац понуде (Образац 6.);
 - Правилно попуњен, оверен и потписан Образац 3.;
 - Попуњену, оверену и потписану Изјаву/е о испуњености услова из члана 75. став 1. Закона о јавним набавкама и то:
 - У случају самосталног наступа: Изјава тачка 4.2.;
 - У случају заједничке понуде: Изјава тачка 4.3.;
 - У случају понуде са подизвођачем: Изјава тачка 4.2. и Изјава тачка 4.4.
 - Попуњену, оверену и потписану Изјаву из тачке 4.5. Обрасца 4. о испуњености услова из члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама;
 - Доказе из тачки 5) до 8) табеле 4.1. Обрасца 4. конкурсне документације;
 - Попуњен, оверен и потписан модел Уговора о јавној набавци (Образац 7.);
 - Попуњену, оверену и потписану Изјаву о независној понуди (Образац 8.);
 - Попуњену, оверену и потписану Изјаву о издавању средства обезбеђења уговорне обавезе (Образац 9., Прилог 1.);
 - Каталоге, тражене узорке понуђених материјала из спецификације поз. Б, Ц, Д, Е5, Е6, Е7 и Е8 и тражене сертификате према Обрасцу 3.

Уколико понуда не садржи све наведене елементе, биће одбијена као неприхватљива.

ОБЛИК ПОНУДЕ

- 5.3. Понуда се доставља у писаној форми.

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације.

Пожељно је да сви документи у понуди буду повезани, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози.

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији.

Образац понуде (Образац број 6.) треба попуњити, према наведеним рубрикама, тако што се у приложени образац уносе елементи за оцену понуде.

Понуда не сме да садржи речи унете између редова, брисане речи или речи писане преко других речи, изузев када је неопходно да Понуђач исправи грешке које је направио. У том случају такве исправке морају бити оверене од стране Понуђача, у супротном понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Понуда са варијантама није дозвољена. Понуда која садржи варијанте биће одбијена као неприхватљива.

ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

- 5.4. Понуђач подноси понуду непосредно у архиви Наручиоца или путем поште на адресу Наручиоца. Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

У року за подношење понуда понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду. У том случају понуђач ће измену, допуну или опозив понуде доставити у затвореној коверти или кутији, уз назнаку на коверти или кутији да се ради о измени, допуни или опозиву понуде. У случају измене или допуне понуде на коверти или кутији обавезно навести назив понуђача, назив и број јавне набавке и речи **"Измена или допуна понуде- НЕ ОТВАРАТИ"**.

- 5.5. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

ДОПУНА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

- 5.6. Наручилац задржава право да, пре истека рока за подношење понуде, односно у року дефинисаном Законом о јавним набавкама, изврши измену и допуну конкурсне документације.

Свака измена и допуна конкурсне документације биће објављена на Порталу јавних набавки Управе за јавне набавке <http://portal.ujn.gov.rs/> и на интернет адреси Наручиоца <http://www.beg.aero>.

Ако Наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за достављање понуде, Наручилац ће продужити рок за достављање понуде, о чему ће бити обавештени сви понуђачи.

ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

- 5.7. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, дужан је да у понуди наведе да ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.
- Процент укупне вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођачу не може бити већи од 50% .
 - Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су тражени у Упутству како се доказује испуњеност услова.
 - Понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.
 - Наручилац може, на захтев подизвођача, и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача. Пре доношења одлуке о преношењу доспелих потраживања директно подизвођачу Наручилац ће омогућити добављачу да у року од 5 дана од дана добијања позива Наручиоца приговори уколико потраживање није доспело. Све ово не утиче на правило да понуђач, односно добављач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење

обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

ПОДНОШЕЊЕ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

5.8. У случају заједничке понуде, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе понуђача међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење предметне јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем (овлашћени члан);
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
- понуђачу који ће издати рачун;
- рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- обавезама сваког понуђача из групе понуђача.

НАЧИН ПЛАЋАЊА

5.9. Понуђач је дужан да у обрасцу понуде прихвати одложено плаћање, најмање у року од **15 дана** од дана пријема и овере фактуре од стране Наручиоца за квалитетно и благовремено изведене радове, по појединачној поруџбини, у супротном ће понуда бити одбијена као неприхватљива.

РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

5.10. Понуда мора имати важност **најмање 60 дана** од дана отварања понуда, а ако је рок важности понуде краћи, Наручилац ће такву понуду одбити као неприхватљиву.

ЦЕНА

5.11. Понуђач је дужан да прикаже јединичне цене и укупан износ понуде у динарима. Цене су дате без ПДВ и не могу се повећавати за време трајања уговора.

У цену морају бити укључени сви трошкови набавке материјала, израде, трошкови транспорта до Аеродрома Никола Тесла Београд и трошкови монтаже.

СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА УГОВОРА

5.12. Уз понуду, Понуђач је дужан да приложи попуњену, оверену и потписану изјаву о издавању инструмента обезбеђења уговорне обавезе (Образац 9., Прилог 1.), у супротном понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Изабрани Понуђач је дужан да, приликом закључења Уговора, достави Наручиоцу сопствену меницу, регистровану у јединственом регистру меница код Народне банке Србије, на износ од 10% од укупне вредности Уговора, на начин прецизиран у Обрасцу 9. (Прилог 2.) конкурсне документације, као гаранцију за добро извршење посла.

РОК ИЗВОЂЕЊА РАДОВА

5.13. Понуђач је дужан да понуди рок извођења радова од **највише седам (7) дана** од дана писане или усмене појединачне поруџбине (навести у данима). Уколико Понуђач понуди дужи рок извођења од седам (7) дана, таква понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

- 5.14.** Место монтаже је Аеродром Никола Тесла Београд.
- 5.15.** Понуђач је дужан да у обрасцу понуде наведе гарантни рок за изведене радове, који не може бити краћи од **12 месеци** од дана примопредаје радова, у супротном ће понуда бити одбијена као неприхватљива.
- 5.16.** Количине из спецификације су оријентационе и не обавезују Наручиоца за набавку целокупних количина. Поруџбине ће бити сукцесивне, а динамику извршења радова одређује Наручилац.
- 5.17.** Подаци које Понуђач оправдано значи као поверљиве биће коришћени само у сврху реализације јавне набавке и неће бити доступни ником изван круга лица која буду укључена у поступак јавне набавке. Ови подаци неће бити објављени приликом отварања понуда, нити у наставку поступка или касније.

Као поверљива, Понуђач може означити документа која садрже личне податке, а која не садржи ниједан јавни регистар или која на други начин нису доступна, као и пословне податке који су прописима или интерним актима Понуђача означени као поверљиви.

Наручилац ће као поверљива третирати она документа која у десном горњем углу великим словима имају исписану реч «ПОВЕРЉИВО».

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на горе наведени начин.

Ако се као поверљиви означе подаци који не одговарају горе наведеним условима, Наручилац ће позвати понуђача да уклони ознаку поверљивости. Понуђач ће то учинити тако што ће његов представник изнад ознаке поверљивости написати «ОПОЗИВ», уписати датум, време и потписати се.

Ако Понуђач, у року који одреди Наручилац, не опозове поверљивост докумената, Наручилац ће третирати такву понуду као понуду без поверљивих података.

Понуђач не може означити као поверљиве податке цену и остале податке из понуде од значаја за упоређивање и рангирање понуда.

ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА

- 5.18.** У случају да има нејасноћа у овом упутству, понуђач може тражити од Наручиоца, у писаном облику, додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде најкасније 5 дана пре истека рока за достављање понуда. Захтев за додатне информације или појашњења доставља се на један од следећих начина:
- путем поште на адресу: АД Аеродром Никола Тесла Београд, 11271 Сурчин, уз напомену: "Додатне информације и појашњења за јавну набавку број **51/14 "РАДОВИ НА ДЕМОНТАЖИ И МОНТАЖИ ТЕКСТИЛНИХ И ТОПЛИХ ПОДОВА СА ИСПОРУКОМ МАТЕРИЈАЛА"** за председника комисије Драгицу Кнежевић.
 - путем е-маил-а: javnenabavke@beg.aero.

ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА, КОНТРОЛА И ДОПУШТЕНЕ ИСПРАВКЕ

- 5.19.** Наручилац, у току стручне оцене понуда, у року за доношење одлуке о додели уговора, може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при

прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача. Уколико је потребно вршити додатна објашњења, Наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву Наручиоца, односно да омогући Наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност Понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда. У случају разлике између јединичне цене и укупне цене, меродавна је јединична цена, а ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ

- 5.20.** Критеријум за избор најповољније понуде је најнижа понуђена цена.
- 5.21.** У случају да, након стручне оцене понуда, постоје два или више понуђача са истом најнижом понуђеном ценом, Наручилац ће, као најповољнију, изабрати понуду понуђача који је понудио краћи рок извођења радова који су предмет ове јавне набавке.

ДОДАТНИ УСЛОВИ

- 5.22.** Понуђач је дужан да попуни, потпише и овери изјаву из тачке 4.5. Обрасца 4. конкурсне документације као доказ да је, при састављању своје понуде, поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине.
- 5.23.** Одговорност за накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси Понуђач.

ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА

- 5.24.** У случају да Понуђач сматра да су му у поступку јавне набавке повређена права може уложити захтев за заштиту права понуђача, односно поступити у складу са одредбама Закона које уређују поступак заштите права понуђача (члан 148. до 159. Закона о јавним набавкама).

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на: Рачун буџета Републике Србије број: 840-742221843-57 уплати таксу предвиђену чланом 156. Закона о јавним набавкама у износу од 40.000,00 динара. Уплатница се попуњава следећим подацима:

- Сврха плаћања: републичка административна такса, за јавну набавку (број и назив предмета јавне набавке);
- Корисник (прималац): Буџет Републике Србије;
- Шифра плаћања: 153;
- Бр. жиро рачуна: 840-742221843-57;
- Број модела: 97;
- Позив на број: 50016; .

- 5.25.** Понуђач, чија је понуда изабрана као најповољнија, дужан је да са Наручиоцем закључи Уговор о јавној набавци најкасније у року од 8 дана од дана протекла рока за подношење Захтева за заштиту права понуђача из члана 149. Закона о јавним набавкама.

Ако Наручилац не достави потписан уговор понуђачу у горе наведеном року, понуђач није дужан да потпише уговор, што се неће сматрати одустајањем од понуде и не може због тога да сноси било какве последице, осим ако је поднет захтев за заштиту права.

Ако понуђач одбије да закључи уговор о јавној набавци, Наручилац може да закључи уговор са првим следећим понуђачем.

Напомене:

- Изабрани понуђач је дужан да због потребе извођења радова у рестриктивној зони комплекса АД Аеродром Никола Тесла Београд обезбеди, о свом трошку, дозволе за кретање и задржавање на граничном прелазу за све своје раднике који ће тај посао обављати. Дозволе издаје МУП Републике Србије, Станица граничне полиције "Београд" на Аеродрому Никола Тесла Београд. Наручилац не сноси штету изазвану одбијањем МУП-а да одређеном раднику изабраног понуђача изда или продужи дозволу. У случају да изабрани понуђач није у могућности да добије потребне дозволе за кретање и задржавање на граничном прелазу на Аеродрому Никола Тесла Београд, за своје раднике, претходно закључен уговор се раскида на штету изабраног понуђача.



6. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда понуђача за јавну набавку мале вредности бр. 51/14 "РАДОВИ НА ДЕМОНТАЖИ И МОНТАЖИ ТЕКСТИЛНИХ И ТОПЛИХ ПОДОВА СА ИСПОРУКОМ МАТЕРИЈАЛА"

Назив понуђача:
Адреса понуђача:
Седиште понуђача (град и општина):
Матични број: _____, ПИБ: _____
Овлашћено лице:
Особа за контакт:
Веб сите: _____, е-маил: _____
Број телефона: _____, Телефакс: _____
Број рачуна понуђача:
Понуда се подноси: (заокружити) а) самостално б) понуда са подизвођачем в) Заједничка понуда
Б) Навести податке о подизвођачима (уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем/има):
1. у извршењу предмета набавке подизвођач:
адреса: _____, матични број: _____, ПИБ: _____
особа за контакт: _____, број телефона: _____ са _____ % учешћа (не више од 50%) извршава следеће: _____
2. у извршењу предмета набавке подизвођач:
адреса: _____, матични број: _____, ПИБ: _____
особа за контакт: _____, број телефона: _____ са _____ % учешћа (не више од 50%) извршава следеће: _____
3. у извршењу предмета набавке подизвођач:
адреса: _____, матични број: _____, ПИБ: _____
особа за контакт: _____, број телефона: _____ са _____ % учешћа (не више од 50%) извршава следеће: _____

77 10
720

B) Навести податке осталих учесника у заједничкој понуди (уколико се понуда пондоси као заједничка понуда):	
1. _____	адреса: _____
матични број: _____, ПИБ: _____	број телефона: _____
особа за контакт: _____	број рачуна: _____
2. _____	адреса: _____
матични број: _____, ПИБ: _____	број телефона: _____
особа за контакт: _____	број рачуна: _____
3. _____	адреса: _____
матични број: _____, ПИБ: _____	број телефона: _____
особа за контакт: _____	број рачуна: _____
Укупна вредност понуде: _____ РСД, без ПДВ.	
Место монтаже је АД Аеродром Никола Тесла Београд.	
Начин и услови плаћања: одложено плаћање (минимум 15 дана): _____ дана од дана пријема и овере фактуре од стране Наручиоца за квалитетно и благовремено изведене радове, по појединачној поруџбини.	
Рок важења понуде (минимум 60 дана): _____ дана од дана отварања понуда.	
Рок за извођење радова по појединачној поруџбини (максимум 7 дана): _____ дана од дана позива Наручиоца.	
Гарантни рок за изведене радове (најмање 12 месеци): _____ месеци од дана пријема радова.	
Саставни део понуде је Образац бр. 3 –спецификације	
Место и датум:	Потпис овлашћеног лица:
_____	_____
М.П.	

7. МОДЕЛ УГОВОРА

НАПОМЕНА:

- ПОНУЂАЧ ЈЕ ДУЖАН ДА ПОПУНИ МОДЕЛ УГОВОРА, ПОТПИШЕ И ОВЕРИ ПОСЛЕДЊУ СТРАНУ МОДЕЛА УГОВОРА, ЧИМЕ ПОТВРЂУЈЕ ДА СЕ СЛАЖЕ СА МОДЕЛОМ УГОВОРА.
- ОВАЈ МОДЕЛ УГОВОРА ПРЕДСТАВЉА САДРЖИНУ УГОВОРА КОЈИ ЋЕ БИТИ ЗАКЉУЧЕН СА ИЗАБРАНИМ ПОНУЂАЧЕМ. УКОЛИКО ПОНУЂАЧ БЕЗ ОПРАВДАНИХ РАЗЛОГА ОДБИЈЕ ДА ЗАКЉУЧИ УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ ОВЕ САДРЖИНЕ, НАКОН ШТО МУ ЈЕ УГОВОР ДОДЕЉЕН, НАРУЧИЛАЦ ЋЕ УПРАВИ ЗА ЈАВНЕ НАБАВКЕ ДОСТАВИТИ ДОКАЗ НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ.

У Г О В О Р О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

закључен на основу спроведеног поступка јавне набавке мале вредности број 51/14, између:

АД АЕРОДРОМ НИКОЛА ТЕСЛА БЕОГРАД, 11180 Београд 59,
кога заступа Драган Димитријевић, директор Делатности техничког одржавања, по
овлашћењу в.д. генералног директора Саше Влаисављевић дипл. инж., број _____ од
_____ године.

ПИБ 100000539; Матични број 07036540; текући рачун: 125-1721427-98 код Пираеус банке
(у даљем тексту: НАРУЧИЛАЦ) с једне стране

и

Назив Понуђача: _____
са седиштем у _____
ПИБ _____; Матични број _____; Текући рачун _____

Називи понуђача из групе (попунити само у случају заједничке понуде)

Називи подизвођача (попунити само у случају понуде са подизвођачем)

кога заступа директор _____
(у даљем тексту: ИЗВОЂАЧ) с друге стране

I ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет овог Уговора је јавна набавка радова **"РАДОВИ НА ДЕМОНТАЖИ И МОНТАЖИ ТЕКСТИЛНИХ И ТОПЛИХ ПОДОВА СА ИСПОРУКОМ МАТЕРИЈАЛА"**, за потребе НАРУЧИОЦА, а по понуди ИЗВОЂАЧА заведеној у архиви НАРУЧИОЦА под бројем _____ од _____ године.

Понуда ИЗВОЂАЧА и конкурсна документација за предметну јавну набавку су саставни делови овог Уговора.

II ЦЕНА

Члан 2.

Укупна вредност Уговора износи _____ динара, без ПДВ, а по јединичним ценама наведеним у понуди.

Цене наведене у понуди су фиксне и не могу се повећавати током трајања овог уговора.

НАРУЧИЛАЦ није у обавези да набави предметну јавну набавку из члана 1. овог Уговора за цели уговорени износ.

III НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 3.

НАРУЧИЛАЦ се обавезује да ће за квалитетно и благовремено изведене радове из члана 1. овог Уговора плаћање извршити одложено у року од ____ дана од дана пријема и овере фактуре за благовремено и квалитетно изведене радове, по појединачној поруџбини.

Плаћање по овом уговору у 2015. години вршиће се по обезбеђивању финансијских средстава усвајањем Плана пословања за 2015. годину или Одлуком о привременом финансирању, у супротном уговор престаје да важи без накнаде штете због немогућности преузимања обавеза од стране НАРУЧИОЦА.

IV РОК ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА

Члан 4.

Рок за извођење радова из члана 1. овог Уговора је _____ дана од дана увођења у посао, по појединачној поруџбини.

Поруџбине ће бити сукцесивне, а динамику извођења радова одређује НАРУЧИЛАЦ.

V ОБАВЕЗЕ ИЗВОЂАЧА

Члан 5.

Потписивањем овог Уговора ИЗВОЂАЧ се обавезује да:

- на први позив НАРУЧИОЦА приступи извођењу радова;
- организује место извођења радова на начин којим ће се обезбедити приступ локацији, несметан саобраћај и заштита околине за време трајања радова;
- у току извођења радова, предузима све мере за обезбеђење сигурности објекта, лица, уређаја, инсталација на месту извођења радова;
- одреди одговорно лице за извођење радова (руководиоца радова);
- о свом трошку, од надлежних органа, прибави неопходне дозволе за кретање на комплексу Аеродрома Никола Тесла;
- радове из члана 1. овог Уговора обавља у складу са правилима струке и законским прописима;
- да радове изведе у уговореним роковима;

- својим радовима не омета редовно одвијање авио саобраћаја;
- обавезе из овог Уговора изврши са пажњом доброг стручњака.

Члан 6.

ИЗВОЂАЧ је одговоран за сигурност опреме и материјала, радова, радника, саобраћаја и околине због чега је дужан предузети све потребне мере да се постигне потпуна безбедност. У супротном одговара за накнаду штете.

Члан 7.

ИЗВОЂАЧ је дужан да на место извођења радова допреми опрему која је потребна за извођење уговорених радова у року предвиђеном у члану 4. овог Уговора.

Члан 8.

ИЗВОЂАЧ је дужан да на време обавести НАРУЧИОЦА или надзор о чињеницама чије је наступање од утицаја на испуњење овог Уговора, променама околности и слично. Обавештење из овог става ИЗВОЂАЧ мора НАРУЧИОЦУ да достави у писаном облику, у року од највише пет (5) дана од њиховог настанка.

VI ОСИГУРАЊЕ РАДОВА

Члан 9.

До примопредаје изведених радова, ризик случајних пропуста и оштећења радова, материјала и опреме сноси ИЗВОЂАЧ.

VII НАДЗОР

Члан 10.

НАРУЧИЛАЦ је обавезан да, пре почетка извођења радова, обавести ИЗВОЂАЧА о лицу које ће, у име и за рачун НАРУЧИОЦА, предузимати све радње у вези са извођењем радова из члана 1. овог Уговора (у даљем тексту: Контролор).

Контролор заступа НАРУЧИОЦА и у његово име и за његов рачун може да предузима све радње у вези са извођењем радова који су предмет овог Уговора, а нарочито да:

- врши контролу извођења радова;
- прати одржавање уговорених рокова;
- врши контролу квалитета изведених радова;
- врши контролу трошења средстава по намени, динамици и висини;
- врши контролу коначног обрачуна и учествује у поступку примопредаје радова.

ИЗВОЂАЧ је дужан да НАРУЧИОЦУ омогући спровођење сталног надзора над извођењем радова, као и на свим другим активностима везаним за уговорене радове.

Члан 11.

ИЗВОЂАЧ је дужан да благовремено, писаним путем, обавештава Контролора о свим питањима битним за испуњење уговорних обавеза.



Члан 12.

ИЗВОЂАЧ је дужан да, о свом трошку, након изведених радова уклони све раднике и материјал који је остао приликом извођења радова.

Члан 13.

ИЗВОЂАЧ се обавезује да ће радовима непосредно руководити стручна особа која има одређену стручну спрему и радно искуство с обзиром на врсту радова.

Листу свих радника ИЗВОЂАЧ је дужан да достави НАРУЧИОЦУ најкасније пет (5) дана пре почетка радова, са потребном документацијом и листингом комплетне опреме.

Члан 14.

НАРУЧИЛАЦ, односно Контролор, има право да од ИЗВОЂАЧА захтева да са градилишта уклони особе које се као радници ИЗВОЂАЧА немарно односе према обавезама утврђеним овим Уговором.

VIII ГАРАНЦИЈА И КВАЛИТЕТ

Члан 15.

Гарантни рок за изведене радове је _____ месеци од дана примопредаје радова.

ИЗВОЂАЧ је дужан да на први позив НАРУЧИОЦА, у току трајања гарантног рока, изврши све поправке и отклони све недостатке у року не дужем од 7 дана од позива НАРУЧИОЦА (осим у рестриктивним зонама објеката Аеродрома у којима је дужан да недостатке отклони у року не дужем од 7 дана по добијању дозвола МУПА РС за кретање и задржавање на граничном прелазу. Све податке неопходне за добијање дозвола од МУПА РС, ИЗВОЂАЧ је дужан доставити одмах по позиву НАРУЧИОЦА). У супротном, НАРУЧИЛАЦ има право да активира меницу ИЗВОЂАЧА из члана 16. овог уговора и отклони недостатке о трошку ИЗВОЂАЧА.

Члан 16.

ИЗВОЂАЧ је дужан да, приликом закључења Уговора, достави НАРУЧИОЦУ бланко сопствену меницу, регистровану у јединственом регистру меница код НБС, на износ од 10% од укупне вредности овог Уговора као гаранцију за добро извршење посла, менично овлашћење, картон депонованих потписа и ОП образац. НАРУЧИЛАЦ ће меницу вратити ИЗВОЂАЧУ након измирења свих обавеза по овом уговору.

IX ТРАЈАЊЕ УГОВОРА

Члан 17.

Уговор се закључује на период до искоришћења средстава из члана 2. овог Уговора, а најкасније до 31.12.2015. године.

X УГОВОРНА КАЗНА И НАКНАДА ШТЕТЕ

Члан 18.

У случају да дође до прекорачења рока за извођење радова, ИЗВОЂАЧ се обавезује да НАРУЧИОЦУ плати уговорну казну за сваки дан прекорачења рока у висини од 0,2% од укупне вредности (без ПДВ) која је утврђена у члану 2. овог Уговора.

ИЗВОЂАЧ нема право да плати уговорну казну и да одустане од Уговора.

Члан 19.

У случају да ИЗВОЂАЧ не изврши своје обавезе у свему у складу са овим Уговором, НАРУЧИЛАЦ има, по свом избору, право на сразмерно умањење цене, право да активира меницу из члана 16. овог уговора, као и право једностраног раскида овог Уговора без образложења и без отказног рока. НАРУЧИЛАЦ у сваком случају има право на накнаду штете.

XI ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 20.

Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених представника уговорних страна.

Члан 21.

Евентуалне спорове настале у вези примене и извршења овог Уговора уговорне стране решаваће мирним путем у духу добрих пословних обичаја.

За решавање спорова који нису решени на начин из става 1. овог члана надлежан је Привредни суд у Београду.

Члан 22.

За све остало што није уређено овим Уговором примењиваће се важећи закони и прописи Републике Србије којима су уређена питања изградње објеката и Закон о облигационим односима.

Члан 23.

Овај Уговор сачињен је у четири (4) истоветна примерка, од којих по два (2) примерка за сваку уговорну страну.

ИЗВОЂАЧ:

директор

НАРУЧИЛАЦ:
АД АЕРОДРОМ НИКОЛА ТЕСЛА
БЕОГРАД

Директор Делатности техничког одржавања
Драган Димитријевић дипл. инж.

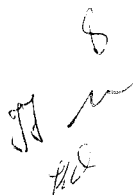
6
ЈЈ
#8

8. ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду, у поступку јавне набавке мале вредности "РАДОВИ НА ДЕМОНТАЖИ И МОНТАЖИ ТЕКСТИЛНИХ И ТОПЛИХ ПОДОВА СА ИСПОРУКОМ МАТЕРИЈАЛА" број 51/14, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Место и датум: _____

Назив понуђача, потпис
овлашћеног лица и овера



9. СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

• ПРИЛОГ 1

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИЗДАВАЊУ ИНСТРУМЕНТА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА УГОВОРНЕ ОБАВЕЗЕ

ИЗЈАВА

Беспоговорно се обавезујемо да ћемо приликом закључења Уговора о јавној набавци **"РАДОВИ НА ДЕМОНТАЖИ И МОНТАЖИ ТЕКСТИЛНИХ И ТОПЛИХ ПОДОВА СА ИСПОРУКОМ МАТЕРИЈАЛА"** бр. 51/14 издати Наручиоцу АД Аеродром Никола Тесла Београд инструмент обезбеђења плаћања – бланко **сопствену меницу**, регистровану у јединственом регистру меница код Народне банке Србије, **на износ од 10% укупне вредности Уговора, без ПДВ**, као гаранцију извршења уговорне обавезе са клаузулом **"признајем без протеста"**.

Сагласни смо да се, по захтеву Наручиоца, издати инструмент обезбеђења плаћања може поднети банци код које се води рачун понуђача и то у случају раскида Уговора или некавалитетно и неблаговремено извршене уговорне обавезе.

Сагласни смо да, уз попуњену и оверену меницу, приложимо и:

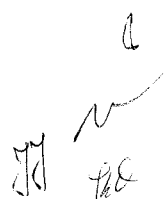
- оверен картон депонованог потписа овлашћеног лица и
- менично овлашћење да се меница, без сагласности понуђача, може поднети пословној банци (наведеној у меници) на наплату у случају неиспуњења уговорних обавеза, значајних кашњења у извођењу радова или раскида Уговора.

Након измирења свих обавеза по предметном Уговору, Наручилац се обавезује да врати издати инструмент обезбеђења реализације Уговора.

Датум:

Потпис и печат понуђача:

НАПОМЕНА: Изјава се прилаже уз понуду, а менично овлашћење (као и меница, картон депонованих потписа и ОП образац) доставља се приликом потписивања Уговора.



ПРИЛОГ 2

Предузеће _____, _____, даје

МЕНИЧНО ПИСМО - ОВЛАШЋЕЊЕ за корисника бланко - сопствених меница

Предузеће _____, _____, предаје
(навести назив) (место)

АД Аеродром Никола Тесла Београд _____ (_____)
бланко-сопствених _____ (број меница) _____ (словима) меницу
регистровану у јединственом регистру меница код Народне банке Србије, да депоновану
сопствену меницу може предати Банци на наплату, по основу неиспуњења обавеза по
Уговору о јавној набавци „РАДОВИ НА ДЕМОНТАЖИ И МОНТАЖИ ТЕКСТИЛНИХ И ТОПЛИХ
ПОДОВА СА ИСПОРУКОМ МАТЕРИЈАЛА” (број јавне набавке 51/14) и то
на терет свих рачуна који су отворени код Банака: _____

(навести банке и бројеве текућих рачуна)

На основу овог овлашћења АД Аеродром Никола Тесла Београд може попунити менице
на износ од _____ динара по основу напред наведеног Уговора.

Дужник се одриче права:

- на повлачење овог овлашћења;
- на опозив овог овлашћења;
- на стављање приговора на задужење по овом основу за наплату;
- на сторнирање задужења по овом основу за наплату;

Менице су потписане од стране овлашћених лица (прилог: оверена копија картона
депонованих потписа овлашћених лица за располагање средствима на рачунима).

Прилог: _____ (_____) комада бланко-сопствених меница у вредности од
_____ дин;

Ово овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка и то један за АД Аеродром
"Никола Тесла" Београд, а један за _____.
(навести банку-е дужника)

Меница и менично овлашћење важе и у случају статусних промена у предузећу.

У Београду, _____ године.

(потпис и печат)

**НАПОМЕНА: Доставља се меница, картон депонованих потписа и ОП образац приликом
потписивања Уговора.**

5
ST
m
PC

10. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

(навести назив и седиште понуђача)

У складу са чланом 88. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије", бр.124/12), као и чл. 6. и 19. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Службени гласник Републике Србије", бр.29/13) достављамо структуру трошкова за припремање понуде за јавну набавку **"РАДОВИ НА ДЕМОНТАЖИ И МОНТАЖИ ТЕКСТИЛНИХ И ТОПЛИХ ПОДОВА СА ИСПОРУКОМ МАТЕРИЈАЛА"** (број јавне набавке 51/14), и то:

Р.бр.	Врста трошкова	Износ у динарима
1		
2		
3		
4		

Напомена: Сходно члану 88. став 2. Закона о јавним набавкама трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова, осим у случају из става 3. истог члана, ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, под условом да је понуђач тражио накнаду трошкова у својој понуди.

Место и датум: _____

Назив Понуђача
потпис и овера

5
11/14