



КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА  
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ "МОЛЕРСКО-ФАРБАРСКИ РАДОВИ" БРОЈ 31/2014  
У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ

**САДРЖАЈ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ:**

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ
2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
3. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ
4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА
5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ
6. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
7. МОДЕЛ УГОВОРА
8. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ
9. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ
10. ОБРАСЦИ ГАРАНЦИЈА
11. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ
12. ИЗЈАВА О ПОШТОВАЊУ ПРОПИСА ИЗ ОБЛАСТИ БЕЗБЕДНОСТИ И ЗДРАВЉА НА РАДУ
13. ПРИЛОГ(ФОТОГРАФИЈЕ)

**САГЛАСНИ ЧЛАНОВИ КОМИСИЈЕ НА КОНКУРСНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ "МОЛЕРСКО-ФАРБАРСКИ РАДОВИ" БРОЈ 31/2014**

1. Драгица Кнежевић, председник *Dragica Knezevic*
2. Јелена Јеленковић, члан *Jelena Jelenkovic*
3. Мирјана Ивановић, члан *Mirjana Ivanovic*
4. Саша Николић, члан, службеник за јавне набавке *Sasa Nikolic*

**ДИРЕКТОР ДЕЛАТНОСТИ ТЕХНИЧКОГ  
ОДРЖАВАЊА**



Драган Димитријевић, дипл. инж.

*Dragan Dimitrijevic*

## 1. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ

ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ:	
Назив Наручиоца:	АКЦИОНАРСКО ДРУШТВО АЕРОДРОМ НИКОЛА ТЕСЛА БЕОГРАД
Адреса:	11180 БЕОГРАД 59
Седиште (град и општина):	БЕОГРАД, СУРЧИН
Матични број:	07036540
ПИБ број:	100000539
Шифра делатности Наручиоца:	5223
Интернет адреса Наручиоца:	www.beg.aero
Директор или лице овлашћено за потписивање Уговора о јавној набавци:	Драган Димитријевић, директор Делатности техничког одржавања, по овлашћењу в.д. генералног директора Саше Влаисављевић дипл. инж.
Особа за контакт:	Драгица Кнежевић
Број телефона особе за контакт:	+381 11 209 4249
Број факса особе за контакт:	/
е-маил особе за контакт	dragica.knezevic@beg.aero
ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ	
Предмет јавне набавке су радови:	МОЛЕРСКО-ФАРБАРСКИ РАДОВИ
Број јавне набавке	31/2014
Врста поступка јавне набавке	Отворени поступак
Спровођење поступка	Поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци

6  
77  
78  
75

## 2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Опис предмета јавне набавке:

МОЛЕРСКО ФАРБАРСКИ РАДОВИ

Назив и ознака из општег речника набавке:

45442100 - Бојадерски радови, 45442190 - Скидање боје

6  
45

### 3. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

А МОЛЕРСКО-ФАРБАРСКИ РАДОВИ						
<p><b>ТЕХНИЧКИ ОПИС</b></p> <p>Молерско-фарбарски радови на Аеродрому „Никола Тесла“ планирају се за потребе одржавања терминалних и осталих објеката и опреме, на годишњем нивоу и изводе се сукцесивно, према појединачним захтевима Наручиоца. Радови се реализују у ентеријеру и екстеријеру. Предмет радова су зидне, плафонске, подне површине, ентеријерска опрема, браварија, столарија, и слично. Специјалне молерске технике изводе се у оквиру одржавања салона Аеродрома, тако да је неопходно понудити квалитетне материјале и обраду, прикладних боја и дезена, слично као већ изведене. Сви материјали морају бити првокласног квалитета, рад у ентеријеру Терминала изводи се у складу са динамиком одвијања саобраћаја, у складу са радним процесом, према захтеву Наручиоца, и корисника појединих простора, према потреби ван редовног радног времена, што је обухваћено ценом Извођача. Радови у екстеријеру обухватају обнављање фасада, фарбарске радове металних и осталих површина, степеница, ограда, стубова, опреме и слично. Пре почетка радова извршити заштиту објеката и опреме, а по завршетку простор очистити од остатака материјала и боје. Сав отпад од својих радова Извођач је у обавези да одвезе ван граница Аеродромског комплекса на градску депонију.</p> <p><b>ПОНУДОМ ОБУХВАТИТИ:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ценом сваке позиције обухватити цену материјала, рада, прибора, алата, заштиту простора, потребну скелу и мердевине, као и личну радну и заштитну опрему, а по завршетку рада, чишћење простора од остатака боје и одвоз отпада од својих радова ван аеродромског комплекса.</li> <li>2. У колони НАЗИВ МАТЕРИЈАЛА И ПРОИЗВОЂАЧ обавезно уписати тражене податке.</li> <li>3. Доставити каталоге, потврдама квалитета произвођача и узорке офарбаних површина у специјалним техникама на гипс-картонској плочи дим. 20x20 цм.</li> </ol>						
<b>I ПРИПРЕМНИ РАДОВИ</b>						
Р/Б	ОПИС	ЈЕД. МЕРЕ	ПЛАНИРАНА КОЛИЧИНА	ЦЕНА ПО ЈЕДИНИЦИ МЕРЕ/ дин.без ПДВ-а	УКУПНО динара без ПДВ-а	
1	Скидање претходних слојева боје са металних, стаклених, зидних и дрвених површина, механички, или специјалним растварачима.	м2	360			
2	Скидање претходних молерских слојева и припрема подлоге за нову финалну обраду,.	м2	1000			
3	Скидање претходних слојева тапета.	м2	100			
4	Обрада шпалетни у ентеријеру и екстеријеру, после уградње столарије, грађевинским материјалом (стиропор, мрежица, испуњивач).	м1	400			
5	Попуњавање рупа, пукотина и неравнина на зидним и плафонским површинама, грађевинским материјалом. Наручилац прегледа по завршетку. Обрачун по м2 саниране површине зида.	м2	500			

27 6  
25 4/2

6	Бандажирање спојева на гипс картонским површинама, и попуњавање испуњивачем. Обрачун по м1 састава	м1	200			
7	Глетовање зидних и плафонских површина и припрема за молерске радове.	м2	1000			
8	Припрема и поправка металних површина за фарбање, брушењем и шмирглањем подлоге. Наручилац прегледа по завршетку.	м2	200			
9	Припрема и поправка металних површина за фарбање, гитовањем и глачањем подлоге. Наручилац прегледа по завршетку, пре финалног фарбања.	м2	100			
10	Припрема металних површина за фарбање, скидањем корозије хемијским средствима (као Wurth или одговарајући). По завршетку прегледа Наручилац.	м2	100			
11	Премаз металних површина одговарајућом основном бојом. Наручилац прегледа заштиту.	м2	100			
12	Премаз дрвених површина одговарајућом основном бојом. Наручилац прегледа заштиту.	м2	50			
<b>УКУПНО А - I</b>						
<b>II МОЛЕРСКИ РАДОВИ У ЕКСТЕРИЈЕРУ</b>						
Р/Б	ОПИС	ЈЕД. МЕРЕ	ПЛАНИРАНА КОЛИЧИНА	ЦЕНА ПО ЈЕДИНИЦИ МЕРЕ/ дин. без ПДВ-а	УКУПНО динара без ПДВ-а	НАЗИВ МАТЕРИЈАЛА И ПРОИЗВОЂАЧ
1	Бојење фасадних зидних и плафонских површина бојом за фасаду на воденој бази ( као Пластизан или одговарајући ), у два или више слојева, у тону по избору Наручиоца, са свим потребним предрадњама. Радна висина 0,00 до +4,00 м. Ценом обухватити вредност материјала, рада, алата, прибора и употребу мердевина и скеле за рад на наведеној висини. Обрачун по м2 обојене површине до наведене висине.	м2	700			
2	Бојење парапета, бетонских стубова бојом за фасаду на воденој бази ( као Пластизан или одговарајући ), у два или више слојева, у тону по избору Наручиоца, са свим потребним предрадњама. Радна висина 0,00 до +4,00 м. Ценом обухватити вредност материјала, рада, алата, прибора и употребу мердевина и скеле за рад на наведеној висини. Обрачун по м2 обојене површине до наведене висине.	м2	200			

77 6  
45 7/10

3	Бојење фасадних зидних и плафонских површина бојом за фасаду на воденој бази ( као Пластизан или одговарајући ), у два или више слојева, у тону по избору Наручиоца, са свим потребним предрадњама. Радна висина од +4,00 до +10,00 м. Ценом обухватити вредност материјала, рада, алата, прибора и употребу мердевина и скеле за рад на наведеној висини. Обрачун по м2 обојене површине у распону назначене висине.	м2	100			
4	Бојење фасадних зидних и плафонских површина бојом за фасаду на воденој бази ( као Пластизан или одговарајући ), у два или више слојева, у тону по избору Наручиоца, са свим потребним предрадњама. Радна висина од +10,00 до +15,00 м. Ценом обухватити вредност материјала, рада, алата, прибора и употребу скеле или дизалице са корпом, за рад на наведеној висини. Обрачун по м2 обојене површине у распону наведене висине.	м2	70			
5	Бојење зидних, подних и плафонских површина нитро бојом, са потребном припремом, алатом и прибором. Радна висина до 4 м. Ценом обухватити материјал, рад, потребан алат, прибор и мердевине за рад на наведеној висини. Обрачун по м2 обојене површине.	м2	100			
<b>УКУПНО А - II</b>						
<b>III МОЛЕРСКИ РАДОВИ У ЕНТЕРИЈЕРУ</b>						
Р/Б	ОПИС	ЈЕД. МЕРЕ	ПЛАНИРАНА КОЛИЧИНА	ЦЕНА ПО ЈЕДИНИЦИ МЕРЕ/ дин. без ПДВ-а	УКУПНО динара без ПДВ-а	НАЗИВ МАТЕРИЈАЛА И ПРОИЗВОЂАЧ
1	Бојење унутрашњих зидних, плафонских и осталих површина <b>полудисперзијом</b> (као Јупол или одговарајући), у два или више слојева, до пуне покривености, у белој боји или у тону по избору Наручиоца, са свим потребним предрадњама. Радна висина од коте 0,00 до + 3,00 м. Ценом обухватити вредност материјала, рада, алата, прибора и употребу мердевина, потребну заштиту простора и опреме и завршно чишћење. Обрачун по м2 површине у распону наведене висине.	м2	6000			
2	Бојење унутрашњих зидних, плафонских и осталих површина <b>дисперзијом</b> (као Јупол или одговарајући), у два или више слојева, до пуне покривености, у белој боји или у тону по избору Наручиоца, са свим потребним предрадњама. Радна висина од коте 0,00 до + 3,00 м. Ценом обухватити вредност материјала, рада, алата, прибора и употребу мердевина, потребну заштиту простора и опреме и завршно чишћење. Обрачун по м2 површине у распону наведене висине.	м2	3000			

Handwritten signatures and initials at the bottom right of the page.

3	Бојење унутрашњих зидних, плафонских и осталих површина <b>полудисперзијом</b> (као Јупол или одговарајући), у два или више слојева, до пуне покривености, у белој боји или у тону по избору Наручиоца, са свим потребним предрадњама . Радна висина од коте +3,00 до+6,00 м. Ценом обухватити потребан материјел, рад, алат, прибор, скелу за рад на наведеној површини, потребну заштиту простора и опреме. Обрачун по м2 површине у распону наведене висине.	м2	100			
4	Бојење унутрашњих зидних, плафонских и осталих површина <b>дисперзијом, високо покривна перива боја</b> на воденој бази, свиленасти мат изглед високо паропропусна (као Јуб Голд или одговарајући), у два или више слојева, до пуне покривености, у боји по сл.тону Јуб 1205,1501,1495 и 5560 или у тону по избору Наручиоца, са свим потребним предрадњама . Радна висина од коте 0,00 до+3,00 м. Ценом обухватити потребан материјел, рад, алат, прибор, потребну заштиту простора и опреме. Обрачун по м2 површине у распону наведене висине.	м2	2000			
5	Бојење металних цеви и радијатора бојом отпорном на загревање у боји по избору Наручиоца у два или више слојева, преко претходно припремљене подлоге, високи сјај или мат. Ценом обухватити потребан материјал, рад, алат, прибор, заштиту простора. Обрачун по м2 офарбане површине.	м2	70			
6	Бојење унутрашњих плафонских површина (монтажни минерални или гипс плафон у растеру 60х60 цм) <b>полудисперзијом</b> (као Јупол или одговарајући), у два или више слојева, до пуне покривености, у белој боји или у тону по избору Наручиоца, са свим потребним предрадњама . Висина плафона до 4,00 м. Ценом обухватити потребан материјал, рад, алат, прибор, скелу за рад на наведеној површини, потребну заштиту простора и опреме. Обрачун по м2 обојене површине.	м2	150			
УКУПНО А - III						
<b>IV ФАРБАРСКИ РАДОВИ</b>						
Р/Б	ОПИС	ЈЕД. МЕРЕ	ПЛАНИРАНА КОЛИЧИНА	ЦЕНА ПО ЈЕДИНИЦИ МЕРЕ/ дин.без ПДВ-а	УКУПНО динара без ПДВ-а	НАЗИВ МАТЕРИЈАЛА И ПРОИЗВОЂАЧ

1	Фарбање браварских површина, фасадних лимених површина, кровног покривача, од равног и ребрастог лима, металних врата са штоком, металних степеница, ограда, олука, и слично, од пуног лима, емајл лаковима у боји по избору Наручиоца, у два или више слојева, преко претходно припремљене подлоге, са завршним лакирањем, високи сјај или мат. Ценом обухватити потребан материјал, рад, алат, прибор, заштиту. Обрачун по м2 офарбане површине.	м2	180			
2	Фарбање браварске конструкције, кутијастих профила, металних ограда од жице, браварских ограда од арматуре или танке мреже и профила и слично, емајл лаковима у боји по избору Наручиоца, у два или више слојева, преко припремљене подлоге, са завршним лакирањем, високи сјај или мат. Ценом обухватити потребан материјал, рад, алат, прибор, заштиту. Обрачун по м2 офарбане површине.	м2	150			
3	Фарбање браварских преградних профила, фасадних профила, прозора, врата, и слично, сребрним металик лаком, у два или више слојева, преко припремљене подлоге, високи сјај или мат. Ценом обухватити потребан материјал, рад, алат, прибор, заштиту. Обрачун по м2 офарбане површине.	м2	100			
4	Фарбање дрвених прозора, врата, преграда, лаковима за дрво, у боји по избору Наручиоца, у два или више слојева, са завршним лакирањем, преко припремљене подлоге, високи сјај или мат. Ценом обухватити потребан материјал, рад, алат, прибор, заштиту простора. Обрачун по м2 офарбане површине.	м2	70			
5	Фарбање дрвених елемената ентеријерске опреме, лаковима за дрво, у боји по избору Наручиоца, у два или више слојева, са завршним лакирањем, преко припремљене подлоге, високи сјај или мат. Ценом обухватити потребан материјал, рад, алат, прибор, заштиту простора. Обрачун по м2 офарбане површине.	м2	50			
6	Бојење зидних површина уљаном бојом, у тону по избору, са свим потребним предрадњама. Ценом обухватити сав алат, материјал, рад, прибор, заштиту простора и личну заштитну опрему. Обрачун по м2 обојене површине.	м2	100			
7	Фарбање дрвених површина садолином у боји по договору, преко припремљене површине, са потребним материјалом, радом, алатом, прибором. Обрачун по м2 обојене површине.	м2	50			
<b>УКУПНО А - IV</b>						



V СПЕЦИЈАЛНЕ МОЛЕРСКЕ ТЕХНИКЕ						
Р/Б	ОПИС	ЈЕД. МЕРЕ	ПЛАНИРАНА КОЛИЧИНА	ЦЕНА ПО ЈЕДИНИЦИ МЕРЕ/ дин.без ПДВ-а	УКУПНО динара без ПДВ-а	НАЗИВ МАТЕРИЈАЛА И ПРОИЗВОЂАЧ
1	Набавка материјала и извођење молерских радова бојама на воденој бази (као ОИКОС или одговарајући), у техници "Оттоћенто ", или сл., са потребном припремом зидних површина, у дезену као постојећи у ВиП салону, боја по избору Наручиоца.Обрачун по м2 обојене зидне површине до висине 4,0 м.	м2	300			
2	Набавка материјала и извођење молерских радова бојама на воденој бази (као Оикос или одговарајући), у техници "спатулато", или сл., са потребном припремом плафонских површина, у дезену као постојећи у ВиП салону, или по избору Наручиоца.Обрачун по м2 обојене површине.	м2	70			
3	Бојење унутрашњих плафонских равних , закривљених и каскадних површина ултрасатен, акрилним премазом, без разређивача, мат , сатинасти и сјајни ефект(као Оикус или одговарајући), у два или више слојева, до пуне покривености, у белој боји или у тону по избору Наручиоца, са свим потребним предрадњама . Висина плафона до 4,00 м. Ценом обухватити потребан материјал, рад, алат, прибор, потребну заштиту простора и опреме. Обрачун по м2 обојене развијене површине. У прилогу фотографије постојећег стања.- Пример 3	м2	240			
4	Фарбање елемената ентеријерске опреме, бојом на воденој бази (као Оикос или одговарајући), у боји по избору Наручиоца, са свом потребном претходном припремом, високи сјај или мат. Обрачун по м2 обојене површине.	м2	10			
5	Фарбање елемената ентеријерске опреме, лаковима у боји по избору Наручиоца, са завршним лакирањем, високи сјај или мат. Рад у комори за лакирање, са транспортом и преносом. Обрачун по м2 обојене површине.	м2	50			
6	Набавка материјала и наношење специјалне молерске Травертино технике,( којом се постиже травертино камена и античких рустичних зидоваса) са припремом зидних површина. Ценом обухватити потребан материјал, рад, алат, прибор, потребну заштиту простора и опреме. Обрачун по м2 обојене површине.	м2	85			
<b>УКУПНО А - V</b>						
<b>УКУПНО А - I,II,III,IV,V</b>						

**Б АНТИКОРОЗИВНА ЗАШТИТА И ФАРБАЊЕ СТУБОВА УЛИЧНЕ РАСВЕТЕ И МЕТАЛНЕ ОГРАДЕ**

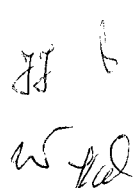
**ТЕХНИЧКИ ОПИС**

Фарбарски - антикорозивни радови на Аеродрому Никола Тесла, обухватају радове на заштити и фарбању металних стубова расвете и металних ограда и браника испред терминала и поред саобраћајница. Пре почетка радова извршити заштиту коловоза, травњака и сл., а по завршетку радова очистити од остатка материјала и боје, обухватити и одвоз отпада на депонију ван круга аеродорма. Пошто се изводе радови на висни до 10,00м., применити неопходне мере заштите на раду (рад на висини) и укључити коришћење прописаних, атестираних дизалица и скела, личну радну и заштитну опрему у складу са прописима, оградавање и обележавања зоне рада.

За извођење радова на фарбању и антикорозивној заштити укључити стручна лица која поред квалификације, имају и искуство у раду са наведеним материјалима.

**I ФАРБАЊЕ СТУБОВА УЛИЧНЕ РАСВЕТЕ И МЕТАЛНЕ ОГРАДЕ**

Р/Б	ОПИС	ЈЕД. МЕРЕ	ПЛАНИРАНА КОЛИЧИНА	ЦЕНА ПО ЈЕДИНИЦИ МЕРЕ/ дин. без ПДВ-а	УКУПНА ЦЕНА ДИН. Без ПДВ-а	НАЗИВ МАТЕРИЈАЛА И ПРОИЗВОЂАЧ
1	Скидање претходних слојева слабо везане боје са металне површине <b>стуба до висине 10м (улична расвета)</b> механичким чишћењем површина које су кородирале, до степена чистоће Ст 3 у складу са СРПС стандардом ЕН ИСО 8501. Храпављење комплетне површине ручним алатом шмирглама и челичним четкама, отпрашивање четкама. Наношење једног дебелог епоксидног премаза од 80-100 μм. Наношење два завршна полиуретанска премаза ДФТ у дебљини од 60 μм (2 пута по 25 - 30μм) у тону по РАЛ карти по избору Наручиоца. Након изведених радова извршити утврђивање дебљине слојева мерачем сувога филма ЕЛКОМЕТРОМ или одговарајућим. Потребно је издати гаранцију за тражени систем премаза мин 5 година у складу са СРПС стандардом ЕНИСО 12944-5 степен корозије Ц4 (изузев механичких оштећења). У прилогу фотографије постојећег стања.- Пример 1 и 2	м2	145			



2	Скидање претходних слојева слабо везане боје са металне површине <b>ограде и браника</b> висине до 1.5 м механичким чишћењем површина које су кородирале, до степена чистоће Ст 3 у складу са СРПС стандардом ЕН ИСО 8501. Храпављење комплетне површине ручним алатом шмирглама и челичним четкама, отпрашивање четкама. Наношење једног дебелог епоксидног премаза од 80-100 µм . Наношење два завршна полиуретанска премаза ДФТ у дебљини од 60 µм (2 пута по 25 - 30µм) у тону по РАЛ карти по избору Наручиоца. Након изведених радова извршити утврђивање дебљине слојева мерачем сувога филма ЕЛКОМЕТРОМ или одговарајућим. Потребно је издати гаранцију за тражени систем премаза мин 5 година у складу са СРПС стандардом ЕНИСО 12944-5 степен корозије Ц4 (изузев механичких оштећења) . У прилогу фотографије постојећег стања. - Пример 1 и 2					
		м2	150			
<b>УКУПНО Б</b>						
<b>РЕКАПИТУЛАЦИЈА</b>					<b>УКУПНО ДИН. Без ПДВ-а</b>	
<b>А МОЛЕРСКО-ФАРБАРСКИ РАДОВИ</b>						
<b>I ПРИПРЕМНИ РАДОВИ</b>						
<b>II МОЛЕРСКИ РАДОВИ У ЕКСТЕРИЈЕРУ</b>						
<b>III МОЛЕРСКИ РАДОВИ У ЕНТЕРИЈЕРУ</b>						
<b>IV ФАРБАРСКИ РАДОВИ</b>						
<b>V СПЕЦИЈАЛНЕ МОЛЕРСКЕ ТЕХНИКЕ</b>						
<b>УКУПНО А</b>						
<b>Б АНТИКОРОЗИВНА ЗАШТИТА И ФАРБАЊЕ СТУБОВА УЛИЧНЕ РАСВЕТЕ И МЕТАЛНЕ ОГРАДЕ</b>						
<b>I ФАРБАЊЕ СТУБОВА УЛИЧНЕ РАСВЕТЕ И МЕТАЛНЕ ОГРАДЕ</b>						
<b>УКУПНО Б</b>						
<b>УКУПНО А+Б</b>						

**УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ:** \_\_\_\_\_ динара, без ПДВ.

**Понуђач (Назив, овера и потпис овлашћеног лица)**

\_\_\_\_\_

885  
25  
20

**4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

**4.1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА ЗА ПОНУЂАЧЕ**

<b>ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 1. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА</b>	
Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати да испуњава наведене обавезне услове за учествовање у предметном поступку јавне набавке	Докази о испуњености услова.
1. Понуђач мора бити регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.	За правна лица
	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда
	За предузетнике
	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра.
	За физичка лица
	Физичка лица не достављају овај доказ
... Понуђач и његов законски заступник не сме бити осуђиван	За правна лица

за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, не сме бити осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

1) **ЗА ЗАКОНСКОГ ЗАСТУПНИКА ПРАВНОГ ЛИЦА** - уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова - захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења и према месту пребивалишта.

2) **ЗА ПРАВНО ЛИЦЕ** - За кривична дела организованог криминала - **УВЕРЕЊЕ ПОСЕБНОГ ОДЕЉЕЊА (ЗА ОРГАНИЗОВАНИ КРИМИНАЛ) ВИШЕГ СУДА У БЕОГРАДУ**, Београд, којим се потврђује да понуђач (правно лице) није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе. С тим у вези на интернет страници Вишег суда у Београду објављено је обавештење

<http://www.bg.vi.sud.rs/lt/articles/o-visem-sudu/obavestenje-ke-za-pravna-lica.html>

3) **ЗА ПРАВНО ЛИЦЕ** - За кривична дела против привреде, против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре – **УВЕРЕЊЕ ОСНОВНОГ СУДА** (које обухвата и податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда) на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да понуђач (правно лице) није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

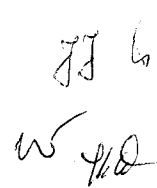
**Посебна напомена:** Уколико уверење основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити **И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да понуђач (правно лице) није осуђиван за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита.

Handwritten marks and signatures at the bottom right of the page.

	<p><b>За предузетнике</b></p>
	<p>Извод из казнене евиденције, односно Уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да предузетник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. Захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења и према месту пребивалишта.</p>
	<p><b>За физичка лица</b></p>
	<p>Извод из казнене евиденције, односно Уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да предузетник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. Захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења и према месту пребивалишта.</p>
<p>3. Понуђач мора да испуни услов да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања, односно слања позива за подношење понуда.</p>	<p><b>За правна лица</b></p>
	<p>Потврде привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности или потврда Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности</p>
	<p><b>За предузетнике</b></p>

Handwritten initials and marks at the bottom right corner of the page.

	<p>Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности или потврда Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности</p>
	<p><b>За физичка лица</b></p>
	<p>Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова</p>
<p>4. Понуђач мора да испуни услов да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.</p>	<p><b>За правна лица</b></p>
	<p>Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и Уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода</p>
	<p><b>За предузетнике</b></p>
	<p>Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и Уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода</p>
<p><b>ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА</b></p>	
<p><b>Понуђач у поступку јавне набавке мора испунити наведене додатне услове за учествовање у предметном поступку јавне набавке</b></p>	<p><b>Докази о испуњености услова.</b></p>



<p>5. Понуђач мора да располаже неопходним финансијским капацитетом за предметну јавну набавку. Под неопходним финансијским капацитетом Наручилац подразумева да Понуђач нема остварен губитак у пословању у претходна три обрачунска периода (2011., 2012., 2013. година).</p>	<p>Извештај о рачуноводственом и финансијском стању – биланс успеха и биланс стања, односно извештај овлашћеног ревизора у случајевима где је то законом прописано за последње три године (2011., 2012., 2013. година), односно, ако је понуђач регистрован касније, за период од регистрације.</p>
<p>6. Понуђач мора да располаже неопходним пословним капацитетом за предметну јавну набавку. Под неопходним пословним капацитетом Наручилац подразумева да је Понуђач, у последње три године, пре објављивања позива за подношење понуда за ову јавну набавку, извршио исте или сличне радове у вредности од најмање <b>12.000.000,00</b> динара.</p>	<p>Испуњеност услова из ове тачке понуђач доказује достављањем:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Фотокопије/а Потврде/а наручиоца радова којом се потврђује да је понуђач извршио предметне радове. Потврда мора недвосмислено да прикаже радове који су изведени, вредност изведених радова, као и датум почетка и датум завршетка радова;</li> </ul>
<p>7. Понуђач мора да располаже неопходним техничким капацитетом за предметну јавну набавку. Под неопходним техничким капацитетом Наручилац подразумева да Понуђач има, у својини или закупу,:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 1 доставно возило ;</li> <li>- атестирану скелу за рад на висини до 6 м;</li> <li>- атестирану скелу или дизалицу за рад на висини од 10 до 15m.</li> </ul>	<p>Доставити Изјаву о техничкој опремљености и исправности техничке опреме за предметну јавну набавку . Уз изјаву доставити:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Фотокопије важећих сертификата о техничкој исправности опреме (периодични преглед).</li> </ul>
<p>8. Понуђач мора да располаже неопходним кадровским капацитетом за предметну јавну набавку. Под неопходним кадровским капацитетом Наручилац подразумева да Понуђач има запослена или ангажована:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 12 радника са одговарајућом квалификацијом за обављање молерско-фарбарских радова (фарбари и молери), од којих најмање шест радника способна за рад на висини;</li> </ul>	<p>Доставити Изјаву о неопходном кадровском капацитету – радницима који раде за понуђача, који ће бити одговорни за извршење уговора, као и о лицу одговорном за контролу квалитета радова. Уз изјаву доставити:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- фотокопије уговора о раду М-ЗА или М-1СП или МА образце за наведена запослена или ангажована лица</li> </ul>

**Напомена:** -Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа (доказ из тачке 5. табеле 4.1.).

-Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из тачке 1. (извод из регистра Агенције за привредне регистре), јер је то доказ који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

-Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача на основу чл. 78 ЗЈН-а нису у обавези да приликом подношења понуде достављају доказе о испуњености услова из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4), али су обавезни да у понуди наведу да су регистровани као понуђачи у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре

ЈЈ В  
WS 20



#### 4.2. УСЛОВИ ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

Понуђач је дужан да, при састављању своје понуде, изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. Испуњеност наведених услова понуђач доказује изјавом следеће садржине.

#### ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА:

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије" број 124/12) под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да је понуђач

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(навести назив понуђача или називе свих понуђача из групе понуђача), приликом састављања понуде за учешће у поступку јавне набавке "МОЛЕРСКО ФАРБАРСКИ РАДОВИ" број 31/2014 поштовао важеће прописе о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

Место и датум: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

назив Понуђача или овлашћеног  
члана групе понуђача, потпис  
овлашћеног лица и овера

ЈЈ 6  
W 1/20

### 4.3. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Уколико понуђач поднесе понуду самостално, испуњеност услова из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама, који су описани у табели 4.1., понуђач доказује достављањем доказа наведених у табели 4.1. у Обрасцу 4. конкурсне документације.

Уколико понуду поднесе група понуђача (Заједничка понуда), сваки понуђач из групе понуђача мора да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама (Сл. гласник Републике Србије број 124/12), који су описани у тачкама 1) до 4) табеле 4.1. у Обрасцу 4. конкурсне документације, што доказује достављањем доказа наведених у табели 4.1. Додатне услове из члана 76. Закона о јавним набавкама, који су описани у тачкама 5) до 8) табеле 4.1. у Обрасцу 4. конкурсне документације, испуњавају заједно достављањем доказа наведених у табели 4.1. тачке 5) и 8).

У случају понуде са подизвођачем, Понуђач је дужан да, као саставни део понуде, поднесе изјаву да ли ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу, уз навођење дела уговорних обавеза које ће поверити подизвођачу. Понуђач је дужан да наведе назив подизвођача, а уколико Уговор о јавној набавци буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у Уговору.

Понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама (Сл. гласник Републике Србије број 124/12), који су описани у тачкама 1) до 4) табеле 4.1. у Обрасцу 4. конкурсне документације. Уколико Уговор о јавној набавци буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у Уговору.

Услови из члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама. Понуђач, односно овлашћени члан групе понуђача (у случају заједничке понуде), дужан је да, уз понуду, достави попуњену, оверену и потписану изјаву из тачке 4.2. Обрасца 4. конкурсне документације.

Начин доставе доказа прописан је чланом 79. Закона о јавним набавкама (Сл. гласник Републике Србије број 124/12).

Уколико је понуђач правно лице, доказ из табеле 4.1. тачке 2), 3) и 4) не може бити старији од два месеца пре отварања понуда. Доказ из табеле 4.1. тачка 3) мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда.

Уколико је понуђач предузетник, доказ из табеле 4.1. тачке 2), 3) и 4) не може бити старији од два месеца пре отварања понуда. Доказ из табеле 4.1. тачка 3) мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда.

Уколико је понуђач физичко лице, доказ из табеле 4.1. тачке 2) и 4) не може бити старији од два месеца пре отварања понуда. Доказ из табеле 4.1. тачка 3) мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда.

## 5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

### ЈЕЗИК

1. Понуда мора бити састављена на српском језику.

### ОБАВЕЗНА САДРЖИНА ПОНУДЕ

2. Понуда се доставља у писаној форми и мора да садржи следеће елементе:
  - Правилно попуњен (све рубрике), оверен и потписан Образац понуде (Образац 6.);
  - Попуњену, оверену и потписану изјаву о испуњености услова из члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама (Образац 4. тачка 4.2.);
  - Доказе о испуњености услова из чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама наведених у Обрасцу 4.-табела 4.1. конкурсне документације;
  - Попуњен, оверен и потписан Образац 3. конкурсне документације са траженим каталозима, узорцима и потврдама квалитета произвођача;
  - Попуњен, оверен и потписан модел Уговора о јавној набавци (Образац 7.);
  - Попуњену, оверену и потписану Изјаву о независној понуди (Образац 8.);
  - Образац структуре цене (Образац 9.);
  - Попуњену, оверену и потписану изјаву о издавању средства обезбеђења уговорне обавезе (Образац 10., Прилог 1.);
  - Попуњену, оверену и потписану изјаву о поштовању прописа из области безбедности и здравља на раду .(Образац 12.).

Уколико понуда не садржи све наведене елементе, биће одбијена као неприхватљива.

### ОБЛИК ПОНУДЕ

3. Понуда се доставља у писаној форми у А4 формату.

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део Конкурсне документације.

Пожељно је да сви документи у понуди буду повезани, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози.

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији.

Образац понуде (Образац број 6.) треба попунити, према наведеним рубрикама, тако што се у приложени образац уносе елементи за оцену понуде.

Понуда не сме да садржи речи унете између редова, брисане речи или речи писане преко других речи, изузев када је неопходно да Понуђач исправи грешке које је направио. У том случају такве исправке морају бити оверене од стране Понуђача, у супротном понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

### ПОНУДЕ СА ВАРИЈАНТАМА

4. Понуда са варијантама није дозвољена. Понуда која садржи варијанте биће одбијена као неприхватљива.

ЈТ 1  
WS 1/2

## ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

5. Понуђач подноси понуду непосредно у архиви Наручиоца (у периоду од 08,00 до 15,00 часова) или путем поште на адресу Наручиоца -АД Аеродром Никола Тесла Београд, 11271 Сурчин. Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији, затвореној на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.
6. Понуђач може да поднесе само једну понуду.
7. У року за подношење понуда понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду. У том случају понуђач ће измену, допуну или опозив понуде доставити у затвореној коверти или кутији, уз назнаку на коверти или кутији да се ради о измени, допуни или опозиву понуде. У случају измене или допуне понуде, на коверти или кутији обавезно навести назив понуђача, број и назив предмета јавне набавке и речи „Измена или допуна понуде - НЕ ОТВАРАТИ“.
8. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

## ДОПУНА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

9. Наручилац задржава право да пре истека рока за подношење понуде, односно у року дефинисаном Законом о јавним набавкама, изврши измену и допуну конкурсне документације.

Свака измена и допуна конкурсне документације биће објављена на Порталу јавних набавки Управе за јавне набавке <http://portal.ujn.gov.rs/> и на интернет адреси Наручиоца <http://www.beg.aero>.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за достављање понуде, Наручилац ће продужити рок за достављање понуде, о чему ће бити обавештени сви понуђачи.

## ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

10. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, дужан је да у понуди наведе да ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.
  - проценат укупне вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођачу не може бити већи од 50% .
  - понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су тражени у Упутству како се доказује испуњеност услова.
  - понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Наручилац може, на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава, пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача. Пре доношења одлуке о преношењу доспелих потраживања директно подизвођачу, Наручилац ће омогућити добављачу да у року од 5 дана од дана добијања позива Наручиоца приговори уколико потраживање није доспело. Све ово не утиче на правило да понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

77  
65  
90

### **ПОДНОШЕЊЕ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ**

11. У случају заједничке понуде, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе понуђача међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење предметне јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем (овлашћени члан);
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
- понуђачу који ће издати рачун;
- рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- обавезама сваког понуђача из групе понуђача.

### **НАЧИН ПЛАЋАЊА, РОК ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА, ГАРАНЦИЈА.**

12. Понуђач је дужан да у обрасцу понуде прихвати одложено плаћање, најмање у року од **15 дана** од дана пријема и овере фактуре од стране Наручиоца за квалитетно и благовремено изведене радове, по појединачној поруџбини, у супротном ће понуда бити одбијена као неприхватљива.

13. Понуђач је дужан да у обрасцу понуде наведе гарантни рок за изведене радове, који не може бити краћи од **2 године** од дана примопредаје радова, у супротном ће понуда бити одбијена као неприхватљива.

14. Понуђач је дужан да у обрасцу понуде наведе рок за извођење радова, који не може бити дужи од **7 дана** од дана увођења у посао, по појединачној поруџбини, у супротном ће понуда бити одбијена као неприхватљива.

### **ВАЛУТА И ЦЕНА**

15. Понуђач је дужан да прикаже јединичне цене и укупну вредност понуде у динарима.

- У цену морају бити урачунати трошкови реализације предмета јавне набавке по техничкој спецификацији наведеној у обрасцу 3. конкурсне документације и сви остали зависни трошкови неопходни за реализацију ове јавне набавке.
- У цену морају бити урачунати сви трошкови, који укључују најмање следеће: цена радова, материјала, радне снаге, потребне механизације, средстава за рад, свих видова енергије и воде, цена опреме, унутрашњи и спољни транспорт, одговарајућа заштита постојећих инсталација и уређаја од оштећења приликом извођења радова, таксе, дажбине, ноћни рад, рад недељом и празницима, осигурање радника и радова, припремни радови, мобилизације и демобилизације градилишта, организација градилишта, мере ХТЗ, режије, чување и одржавање радова, гаранције, трошкови осигурања, трошкови прибављања дозвола за улазак у рестриктивну зону Аеродрома.
- Цене наведене у понуди су фиксне и не могу се повећавати током трајања уговора.

### **РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ**

16. Понуђач је дужан да у обрасцу понуде (Образац б.) прецизно наведе рок важења понуде који не може бити краћи од **90 дана** од дана отварања понуда, а ако је рок важности понуде краћи, Наручилац ће такву понуду одбити као неприхватљиву. У случају истека рока важења понуде,

Наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

### **ПОДАЦИ О НАЗИВУ, АДРЕСИ И ИНТЕРНЕТ АДРЕСИ ДРЖАВНОГ ОРГАНА ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О:**

17. Подаци где се могу благовремено добити исправни подаци о:

- Пореским обавезама – назив државног органа: Пореска управа (Министарство финансија и привреде, Република Србија), адреса: Саве Машковића 3-5, Београд, Србија, интернет адреса: [www.poreskauprava.gov.rs](http://www.poreskauprava.gov.rs). Подсредством државног органа Пореске управе, могу се добити исправне информације о адресама и контакт телефону органа или службе територијалне аутономије или локалне самоуправе о пореском обавезама, које администрирају ови органи.
- Заштити животне средине – Назив државног органа: Агенција за заштиту животне средине (Министарство енергетике, развоја и заштите животне средине Републике Србије), адреса: Немањина 22-26, Београд, Србија, интернет адреса: [www.merz.gov.rs](http://www.merz.gov.rs) адреса Агенције за заштиту животне средине: Руже Јовановића 27а, Београд, Србија, интернет адреса Агенције за заштиту животне средине: [www.sepa.gov.rs](http://www.sepa.gov.rs)
- Заштити при запошљавању, условима рада – Министарство рада, запошљавања и социјалне политике Републике Србије, адреса: Немањина 22-26, Београд, Србија, интернет адреса: [www.minrzs.gov.rs](http://www.minrzs.gov.rs)

### **СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА УГОВОРА**

18. Уз понуду, Понуђач је дужан да приложи попуњену изјаву о издавању инструмента обезбеђења уговорне обавезе (Образац 10., Прилог 1.), у супротном понуда ће бити одбијена као неприхватљива.
19. Изабрани Понуђач је дужан да, приликом закључења Уговора, достави Наручиоцу сопствену меницу, регистровану у јединственом регистру меница код Народне банке Србије, на износ од 10% од укупне вредности Уговора, на начин прецизиран у Обрасцу 10. (Прилог 2.) конкурсне документације, као гаранцију за добро извршење посла

### **ПОВЕРЉИВОСТ ПОДАТАКА И ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

20. Подаци које Понуђач оправдано означи као поверљиве биће коришћени само у сврху реализације јавне набавке и неће бити доступни ником изван круга лица која буду укључена у поступак јавне набавке. Ови подаци неће бити објављени приликом отварања понуда, нити у наставку поступка или касније.

Као поверљива, понуђач може означити документа која садрже личне податке, а која не садржи ниједан јавни регистар или која на други начин нису доступна, као и пословне податке који су прописима или интерним актима Понуђача означени као поверљиви.

Наручилац ће, као поверљива, третирали она документа која у десном горњем углу великим словима имају исписану реч «ПОВЕРЉИВО».

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на горе наведени начин. Ако се као поверљиви означе подаци који не одговарају горе наведеним условима, Наручилац ће позвати понуђача да уклони ознаку поверљивости. Понуђач ће то учинити тако што ће његов представник изнад ознаке поверљивости написати «ОПОЗИВ», уписати датум, време и потписати се.

ЈЈ  
WS  
PKO

Ако Понуђач, у року који одреди Наручилац, не опозове поверљивост докумената, Наручилац ће третирати ову понуду као понуду без поверљивих података. Понуђач не може означити као поверљиве податке цену и остале податке из понуде од значаја за примену елемента критеријума и рангирање понуда.

## ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА

21. У случају да има нејасноћа у овом упутству, понуђач може тражити од Наручиоца, у писаном облику, додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде најкасније 5 дана пре истека рока за достављање понуда. Захтев за додатне информације или појашњења доставља се на један од следећих начина:

- путем поште на адресу: АД Аеродром Никола Тесла Београд, 11271 Сурчин, уз напомену: Додатне информације и појашњења за јавну набавку број 31/2014 "МОЛЕРСКО ФАРБАРСКИ РАДОВИ", за председника комисије Драгицу Кнежевић.
- путем е-маил: [javnenabavke@beg.aero](mailto:javnenabavke@beg.aero).

## ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА, КОНТРОЛА И ДОПУШТЕНЕ ИСПРАВКЕ

22. Наручилац, у току стручне оцене понуда, у року за доношење одлуке о додели уговора, може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача. Уколико је потребно вршити додатна објашњења, Наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву Наручиоца, односно да омогући Наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност Понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда. У случају разлике између јединичне цене и укупне цене, меродавна је јединична цена, а ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

## НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

23. Понуђач, који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, а који има негативну референцу из области која није истоврсна предмету јавне набавке, дужан је да достави средство обезбеђења уговорне обавезе из тачке 19. на начин и у роковима дефинисаном истом тачком, али у вредности од 15% од понуђене цене.

## КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

24. Критеријум за оцењивање понуда је најнижа понуђена цена.

## РЕЗЕРВНИ КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

25. У случају да две или више понуда имају исту најниже понуђену цену, Наручилац ће, као најповољнију, изабрати понуду понуђача који је понудио краћи рок за извођење радова.

## ДОДАТНИ УСЛОВИ

26. Понуђач је дужан да, уз понуду, достави попуњену, потписану и оверену Изјаву из Обрасца 4. тачка 4.2. конкурсне документације као доказ да је, при састављању своје понуде, поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине.
27. Одговорност за накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

## ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА

28. У случају да Понуђач сматра да су му у поступку јавне набавке повређена права, може уложити захтев за заштиту права понуђача, односно поступити у складу са одредбама Закона које уређују поступак заштите права понуђача (члан 148. до 159. Закона о јавним набавкама).

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки, а предаје Наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права се доставља непосредно у Архиву Наручиоца (у периоду од 08,00 до 15,00 часова), електронском поштом на e-mail: javnenabavke@beg.aero, факсом (број факса: 011/2286-199) или препорученом поштом са повратницом на адресу Наручиоца-АД Аеродром Никола Тесла Београд, 11271 Сурчин.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње Наручиоца, осим ако ЗЈН-ом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране Наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања.

После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана пријема одлуке.

О поднетом захтеву за заштиту права Наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на: Рачун буџета Републике Србије број: 840-742221843-57 уплати таксу предвиђену чланом 156. Закона о јавним набавкама у износу од 80.000,00 динара уколико оспорава одређену радњу Наручиоца пре отварања понуда. Уплатница се попуњава следећим подацима:

- Сврха плаћања: републичка административна такса, за јавну набавку (број и назив предмета јавне набавке);
- Корисник (прималац): Буџет Републике Србије;
- Шифра плаћања: 153;
- Бр. жиро рачуна: 840-742221843-57;
- Број модела: 97;
- Позив на број: 50016; .

Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о додели уговора такса износи 80.000,00 динара уколико понуђена цена понуђача којем је додељен уговор није већа од 80.000.000 динара, односно

ЈЈ  
W  
KO



такса износи 0,1 % понуђене цене понуђача којем је додељен уговор ако је та вредност већа од 80.000.000 динара.

Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о обустави поступка јавне набавке или радњу Наручиоца од момента отварања понуда до доношења одлуке о додели уговора или обустави поступка, такса износи 80.000,00 динара уколико процењена вредност јавне набавке (коју ће подносилац сазнати на отварању понуда или из записника о отварању понуда) није већа од 80.000.000 динара, односно такса износи 0,1 % процењене вредности јавне набавке ако је та вредност већа од 80.000.000 динара.

## **ОДЛУКА О ДОДЕЛИ УГОВОРА**

29. Наручилац ће одлуку о додели уговора донети у року од 25 дана од дана отварања понуда.

### **ДОСТАВЉАЊЕ ОДЛУКЕ, ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА И ОБАВЕШТЕЊЕ О ЗАКЉУЧЕНОМ УГОВОРУ**

30. Одлуку о додели уговора Наручилац ће доставити свим понуђачима у року од 3 (три) дана од дана доношења одлуке.

31. Понуђач, чија је понуда изабрана као најповољнија, дужан је да са Наручиоцем закључи Уговор о јавној набавци најкасније у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење Захтева за заштиту права понуђача из члана 149. Закона о јавним набавкама.

Ако Наручилац не достави потписан уговор понуђачу у горе наведеном року, понуђач није дужан да потпише уговор, што се неће сматрати одустајањем од понуде и не може због тога да сноси било какве последице, осим ако је поднет захтев за заштиту права.

Ако понуђач одбије да закључи уговор о јавној набавци, Наручилац може да закључи уговор са првим следећим понуђачем.

У случају из претходног става, ако је због методологије доделе пондера потребно утврдити следећег најповољнијег понуђача, Наручилац ће поново извршити стручну оцену понуда и донети одлуку о додели уговора.

Обавештење о закљученом уговору о јавној набавци објавиће се на Порталу јавних набавки у року од 5 (пет) дана од дана закључења уговора.

Уколико у року за подношење понуда пристигне само једна понуда и та понуда буде прихватљива, Наручилац ће сходно члану 112. став 2. тачка 5) ЗЈН-а закључити уговор са понуђачем у року од два дана од дана када понуђач прими одлуку о додели уговора.

## **ДОЗВОЛЕ ЗА КРЕТАЊЕ У РЕСТРИКТИВНОЈ ЗОНИ АЕРОДРОМА**

32. Изабрани Понуђач је дужан да за потребе извођења радова у рестриктивној зони комплекса АД Аеродром Никола Тесла Београд обезбеди, о свом трошку, дозволе за кретање и задржавање на граничном прелазу за све своје раднике који ће тај посао обављати. Дозволе издаје МУП Републике Србије, Станица граничне полиције "Београд" на Аеродрому Никола Тесла. Наручилац не сноси штету изазвану одбијањем МУП-а да одређеном раднику Извођача изда или продужи дозволу. У случају да Извођач није у могућности да добије потребне дозволе за кретање и задржавање на граничном прелазу на Аеродрому Никола Тесла, за своје раднике, претходно закључен уговор се раскида на штету Понуђача. Наручилац ће пружити техничку подршку Извођачу приликом вађења дозвола.

## 6. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда понуђача за јавну набавку "МОЛЕРСКО ФАРБАРСКИ РАДОВИ" БРОЈ 31/2014

Назив понуђача:
Адреса понуђача:
Седиште понуђача (град и општина):
Матични број: _____, ПИБ: _____
Овлашћено лице:
Особа за контакт:
Веб сите: _____, е-маил: _____
Број телефона: _____, Телефакс: _____
Број рачуна понуђача:
Понуда се подноси: (заокружити) А) самостално                      Б) понуда са подизвођачем                      В) заједничка понуда
<b>Б) Навести податке о подизвођачима (уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем/има):</b>
<b>1. у извршењу предмета набавке</b> подизвођач:
адреса: _____, матични број: _____, ПИБ: _____
Овлашћено лице: _____, Број телефона: _____
Особа за контакт: _____, Број телефона: _____
са _____ % учешћа (не више од 50%) извршава следеће: _____
<b>2. у извршењу предмета набавке</b> подизвођач:
адреса: _____, матични број: _____, ПИБ: _____
овлашћено лице: _____, број телефона: _____
Особа за контакт: _____, Број телефона: _____
са _____ % учешћа (не више од 50%) извршава следеће: _____
<b>3. у извршењу предмета набавке</b> подизвођач:
адреса: _____, матични број: _____, ПИБ: _____
Овлашћено лице: _____, Број телефона: _____
Особа за контакт: _____, Број телефона: _____
са _____ % учешћа (не више од 50%) извршава следеће: _____

Handwritten signature or initials.

<b>В) Навести податке осталих учесника у заједничкој понуди (уколико се понуда подноси као заједничка понуда):</b>	
1. _____	адреса: _____
матични број: _____, ПИБ: _____	број телефона: _____
особа за контакт: _____, број рачуна: _____	
2. _____	
адреса: _____	
матични број: _____, ПИБ: _____	број телефона: _____
особа за контакт: _____, број рачуна: _____	
Укупна вредност понуде: _____ динара, без ПДВ.	
Начин и услови плаћања: одложено плаћање (минимум 15 дана): _____ дана од дана пријема и овере фактуре од стране Наручиоца за квалитетно и благовремено изведене радове, по појединачној поруџбини.	
Рок за извођење радова (максимум 7 дана): _____ дана од дана увођења у посао, по појединачној поруџбини.	
Гарантни рок (минимум 2 године): _____ година/е од дана примопредаје радова.	
Рок важења понуде (минимум 90 дана): _____ дана од дана отварања понуде.	
Место и датум:	Потпис овлашћеног лица:
_____	_____
М.П.	

88 6  
W 90

## 7. МОДЕЛ УГОВОРА

### НАПОМЕНА:

- ПОНУЂАЧ ЈЕ ДУЖАН ДА ПОПУНИ МОДЕЛ УГОВОРА, ПОТПИШЕ И ОВЕРИ ПОСЛЕДЊУ СТРАНУ МОДЕЛА УГОВОРА, ЧИМЕ ПОТВРЂУЈЕ ДА СЕ СЛАЖЕ СА МОДЕЛОМ УГОВОРА.
- ОВАЈ МОДЕЛ УГОВОРА ПРЕДСТАВЉА САДРЖИНУ УГОВОРА КОЈИ ЋЕ БИТИ ЗАКЉУЧЕН СА ИЗАБРАНИМ ПОНУЂАЧЕМ. УКОЛИКО ПОНУЂАЧ БЕЗ ОПРАВДАНИХ РАЗЛОГА ОДБИЈЕ ДА ЗАКЉУЧИ УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ ОВЕ САДРЖИНЕ, НАКОН ШТО МУ ЈЕ УГОВОР ДОДЕЉЕН, НАРУЧИЛАЦ ЋЕ УПРАВИ ЗА ЈАВНЕ НАБАВКЕ ДОСТАВИТИ ДОКАЗ НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ.

## У Г О В О Р О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

закључен на основу спроведеног поступка јавне набавке у отвореном поступку број 31/2014, између:

**АД АЕРОДРОМ НИКОЛА ТЕСЛА БЕОГРАД**, 11180 Београд 59,  
кога заступа Драган Димитријевић, директор Делатности техничког одржавања, по овлашћењу в.д.  
генералног директора Саше Влаисављевић дипл. инж., број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године.  
ПИБ 100000539; Матични број 07036540; текући рачун: 125-1721427-98 код Пираеус банке  
(у даљем тексту: НАРУЧИЛАЦ) с једне стране

и

Назив Понуђача: \_\_\_\_\_  
са седиштем у \_\_\_\_\_  
ПИБ \_\_\_\_\_; Матични број \_\_\_\_\_; Текући рачун \_\_\_\_\_

Називи понуђача из групе (попунити само у случају заједничке понуде)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Називи подизвођача (попунити само у случају понуде са подизвођачем)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

кога заступа директор \_\_\_\_\_  
(у даљем тексту: ИЗВОЂАЧ) с друге стране

## I ПРЕДМЕТ УГОВОРА

### Члан 1.

Предмет овог Уговора је јавна набавка радова "**МОЛЕРСКО ФАРБАРСКИ РАДОВИ**", за потребе НАРУЧИОЦА, а по понуди ИЗВОЂАЧА заведеној у архиви НАРУЧИОЦА под бројем \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године.

Понуда ИЗВОЂАЧА и конкурсна документација за предметну јавну набавку су саставни делови овог Уговора.

886  
WS 7/10

## II ЦЕНА

### Члан 2.

Укупна вредност Уговора износи \_\_\_\_\_ динара, без ПДВ, а по јединичним ценама наведеним у понуди.

Цене наведене у понуди су фиксне и не могу се повећавати током трајања овог уговора.

НАРУЧИЛАЦ није у обавези да набави предметну јавну набавку из члана 1. овог Уговора за цели уговорени износ.

## III НАЧИН ПЛАЋАЊА

### Члан 3.

НАРУЧИЛАЦ се обавезује да ће за квалитетно и благовремено изведене радове из члана 1. овог Уговора плаћање извршити одложено у року од \_\_\_\_ дана од дана пријема и овере фактуре за благовремено и квалитетно изведене радове, по појединачној поруџбини.

Плаћање по овом уговору у 2015. години вршиће се по обезбеђивању финансијских средстава усвајањем Плана пословања за 2015. годину или Одлуком о привременом финансирању, у супротном уговор престаје да важи без накнаде штете због немогућности преузимања обавеза од стране НАРУЧИОЦА.

## IV РОК ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА

### Члан 4.

Рок за извођење радова из члана 1. овог Уговора је \_\_\_\_\_ дана од дана увођења у посао, по појединачној поруџбини.

Поруџбине ће бити сукцесивне, а динамику извођења радова одређује НАРУЧИЛАЦ.

## V ОБАВЕЗЕ ИЗВОЂАЧА

### Члан 5.

Потписивањем овог Уговора ИЗВОЂАЧ се обавезује да:

- на први позив НАРУЧИОЦА приступи извођењу радова;
- организује место извођења радова на начин којим ће се обезбедити приступ локацији, несметан саобраћај и заштита околине за време трајања радова;
- у току извођења радова, предузима све мере за обезбеђење сигурности објекта, лица, уређаја, инсталација на месту извођења радова;
- одреди одговорно лице за извођење радова (руководиоца радова);
- о свом трошку, од надлежних органа, прибави неопходне дозволе за кретање на комплексу Аеродрома Никола Тесла;
- радове из члана 1. овог Уговора обавља у складу са правилима струке и законским прописима;
- да радове изведе у уговореним роковима;
- својим радовима не омета редовно одвијање авио саобраћаја;
- обавезе из овог Уговора изврши са пажњом доброг стручњака.

#### Члан 6.

ИЗВОЂАЧ је одговоран за сигурност опреме и материјала, радова, радника, саобраћаја и околине због чега је дужан предузети све потребне мере да се постигне потпуна безбедност. У супротном одговара за накнаду штете.

#### Члан 7.

ИЗВОЂАЧ је дужан да на место извођења радова допреми опрему која је потребна за извођење уговорених радова у року предвиђеном у члану 4. овог Уговора.

#### Члан 8.

ИЗВОЂАЧ је дужан да на време обавести НАРУЧИОЦА или надзор о чињеницама чије је наступање од утицаја на испуњење овог Уговора, променама околности и слично. Обавештење из овог става ИЗВОЂАЧ мора НАРУЧИОЦУ да достави у писаном облику, у року од највише пет (5) дана од њиховог настанка.

### VI ОСИГУРАЊЕ РАДОВА

#### Члан 9.

До примопредаје изведених радова, ризик случајних пропуста и оштећења радова, материјала и опреме сноси ИЗВОЂАЧ.

### VII НАДЗОР

#### Члан 10.

НАРУЧИЛАЦ је обавезан да, пре почетка извођења радова, обавести ИЗВОЂАЧА о лицу које ће, у име и за рачун НАРУЧИОЦА, предузимати све радње у вези са извођењем радова из члана 1. овог Уговора (у даљем тексту: Контролор).

Контролор заступа НАРУЧИОЦА и у његово име и за његов рачун може да предузима све радње у вези са извођењем радова који су предмет овог Уговора, а нарочито да:

- врши контролу извођења радова;
- прати одржавање уговорених рокова;
- врши контролу квалитета изведених радова;
- врши контролу трошења средстава по намени, динамици и висини;
- оверава привремене ситуације;
- врши контролу коначног обрачуна и учествује у поступку примопредаје радова.

ИЗВОЂАЧ је дужан да НАРУЧИОЦУ омогући спровођење сталног надзора над извођењем радова, као и на свим другим активностима везаним за уговорене радове.

#### Члан 11.

ИЗВОЂАЧ је дужан да благовремено, писаним путем, обавештава Контролора о свим питањима битним за испуњење уговорних обавеза.

#### Члан 12.

ИЗВОЂАЧ је дужан да, о свом трошку, након изведених радова уклони све раднике и материјал који је остао приликом извођења радова.

#### Члан 13.

ИЗВОЂАЧ се обавезује да ће радовима непосредно руководити стручна особа која има одређену стручну спрему и радно искуство и одговарајућу лиценцу с обзиром на врсту радова.

Листу свих радника ИЗВОЂАЧ је дужан да достави НАРУЧИОЦУ најкасније пет (5) дана пре почетка радова, са потребном документацијом и листингом комплетне опреме.

#### Члан 14.

НАРУЧИЛАЦ, односно Контролор, има право да од ИЗВОЂАЧА захтева да са градилишта уклони особе које се као радници ИЗВОЂАЧА немарно односе према обавезама утврђеним овим Уговором.

### VIII ГАРАНЦИЈА И КВАЛИТЕТ

#### Члан 15.

Гарантни рок за изведене радове је \_\_\_\_\_ година од дана примопредаје радова.

ИЗВОЂАЧ је дужан да на први позив НАРУЧИОЦА, у току трајања гарантног рока, изврши све поправке и отклони све недостатке у року не дужем од 7 дана од позива НАРУЧИОЦА (осим у рестриктивним зонама објекта Аеродрома у којима је дужан да недостатке отклони у року не дужем од 7 дана по добијању дозвола МУПА РС за кретање и задржавање на граничном прелазу. Све податке неопходне за добијање дозвола од МУПА РС, ИЗВОЂАЧ је дужан доставити одмах по позиву НАРУЧИОЦА). У супротном, НАРУЧИЛАЦ има право да активира меницу ИЗВОЂАЧА из члана 16. овог уговора и отклони недостатке о трошку ИЗВОЂАЧА.

#### Члан 16.

ИЗВОЂАЧ је дужан да, приликом закључења Уговора, достави НАРУЧИОЦУ бланко сопствену меницу, регистровану у јединственом регистру меница код НБС, на износ од 10% од укупне вредности овог Уговора као гаранцију за добро извршење посла, менично овлашћење, картон депонованих потписа и ОП образаца. НАРУЧИЛАЦ ће меницу вратити ИЗВОЂАЧУ након истека гарантног рока.

### IX ТРАЈАЊЕ УГОВОРА

#### Члан 17.

Уговор се закључује на период до искоришћења средстава из члана 2. овог Уговора, а најкасније до 31.12.2015. године.

## X УГОВОРНА КАЗНА И НАКНАДА ШТЕТЕ

### Члан 18.

У случају да дође до прекорачења рока за извођење радова, ИЗВОЂАЧ се обавезује да НАРУЧИОЦУ плати уговорну казну за сваки дан прекорачења рока у висини од 0,2% од укупне вредности (без ПДВ) која је утврђена у члану 2. овог Уговора.

ИЗВОЂАЧ нема право да плати уговорну казну и да одустане од Уговора.

### Члан 19.

У случају да ИЗВОЂАЧ не изврши своје обавезе у свему у складу са овим Уговором, НАРУЧИЛАЦ има, по свом избору, право на сразмерно умањење цене, право да активира меницу из члана 16. овог уговора, као и право једностраног раскида овог Уговора без образложења и без отказног рока. НАРУЧИЛАЦ у сваком случају има право на накнаду штете.

## XI ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

### Члан 20.

Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених представника уговорних страна.

### Члан 21.

Евентуалне спорове настале у вези примене и извршења овог Уговора уговорне стране решаваће мирним путем у духу добрих пословних обичаја.

За решавање спорова који нису решени на начин из става 1. овог члана надлежан је Привредни суд у Београду.

### Члан 22.

За све остало што није уређено овим Уговором примењиваће се важећи закони и прописи Републике Србије којима су уређена питања изградње објеката и Закон о облигационим односима.

### Члан 23.

Овај Уговор сачињен је у четири (4) истоветна примерка, од којих по два (2) примерка за сваку уговорну страну.

ИЗВОЂАЧ:

директор

НАРУЧИЛАЦ:  
АД АЕРОДРОМ НИКОЛА ТЕСЛА  
БЕОГРАД

Директор Делатности техничког одржавања  
Драган Димитријевић дипл. инж.

Handwritten signature and initials in the bottom right corner.



## 8. ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

### ИЗЈАВА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду, у поступку јавне набавке број 31/2014 "МОЛЕРСКО ФАРБАРСКИ РАДОВИ", поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Место и датум: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
назив Понуђача, потпис овлашћеног  
лица и овера

Handwritten signature and initials in the bottom right corner.

## 9. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

Назив Понуђача:

Адреса:

ЖИРО РАЧУН Понуђача бр.:

Телефон:

Факс:

Е-маил:

ПИБ :\_\_

НАРУЧИЛАЦ: АД Аеродром Никола  
Тесла Београд

На основу понуде у јавној набавци  
бр. 31/2014 „Молерско фарбарски  
радови“ издајем следећи образац  
структуре цене.

Р. бр.	ЕЛЕМЕНТИ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ по ставкама	Количина	Јед. цена по ставци	Укупна цена по ставци без ПДВ	Укупна цена по ставци са ПДВ
1.					
2.					
Укупан ПДВ:					
Укупна цена свих ставки без ПДВ:					
Укупна цена свих ставки са ПДВ:					

Место и датум: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
назив Понуђача, потпис овлашћеног  
лица и овера

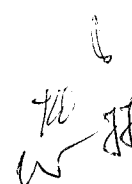
### НАПОМЕНА:

- Горња табела је само модел који садржи минималне податке Обрасца структуре цене. Образац структуре цене даје се у форми у којој је понуђачу могуће да прикаже све елементе од којих се цена састоји. Понуђач сам одређује број редова табеле обрасца структуре цене у зависности од броја позиција. То значи да Понуђач сам израђује Образац структуре цене, поштујући форму и садржину модела датог у конкурсној документацији.

88  
W  
9

#### Упутство како да се попуни образац структуре цене

- Образац структуре цене, као обавезни део конкурсне документације, понуђач мора доставити у понуди;
- Образац доставити попуњен ручно, на компјутерском штампачу или писаћој машини, у форми која одговара понуђачу;
- Образац мора потписати овлашћено лице понуђача;
- Рубрика **"ЕЛЕМЕНТИ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ по ставкама"** попуњава се на начин да обухвати све трошкове који су уграђени у укупно понуђену цену, а које је могуће одвојено приказати.
- Минимални садржај Обрасца структуре цене дат је у табели која је саставни део овог обрасца конкурсне документације. У случају да Образац структуре цене не садржи најмање онолико података који су наведени у табели, Наручилац ће сматрати да Образац структуре цене није сачињен и одбиће такву понуду као неприхватљиву.
- Цене из овог обрасца морају бити изражене у истој валути у којој је дата понуда;



## 10. ОБРАСЦИ ГАРАНЦИЈА

### ПРИЛОГ 1

#### ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИЗДАВАЊУ ИНСТРУМЕНТА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА УГОВОРНЕ ОБАВЕЗЕ

#### ИЗЈАВА

Беспоговорно се обавезујемо да ћемо приликом закључења Уговора о јавној набавци "МОЛЕРСКО ФАРБАРСКИ РАДОВИ" БРОЈ 31/2014 издати Наручиоцу АД Аеродром Никола Тесла Београд инструмент обезбеђења плаћања – бланко сопствену меницу, регистровану у јединственом регистру меница код Народне банке Србије, на износ од 10% укупне вредности Уговора, као гаранцију испуњења уговорне обавезе са клаузулом „признајем без протеста“.

Сагласни смо да се, по захтеву Наручиоца, издати инструмент обезбеђења плаћања може поднети банци код које се води рачун понуђача и то у случају раскида уговора или некавалитетно и неблаговремено извршене уговорне обавезе.

Сагласни смо да, уз попуњену и оверену меницу, приложимо и:

- оверен картон депонованог потписа,
- менично овлашћење да се меница, без сагласности понуђача, може поднети пословној банци (наведеној у меници) на наплату у случају неиспуњења уговорних обавеза, значајних кашњења у извођењу радова или раскида Уговора,
- ОП Образац.

Након измирења свих обавеза по предметном Уговору, Наручилац се обавезује да врати издати инструмент обезбеђења реализације Уговора.

Датум:

Потпис овлашћеног лица и овера:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**НАПОМЕНА: Изјава се прилаже уз понуду, а менично овлашћење (као и меница, картон депонованих потписа и ОП образац) доставља се приликом потписивања Уговора.**

4  
WS TO JJ

**ПРИЛОГ 2**

Предузеће \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, даје

**МЕНИЧНО ПИСМО - ОВЛАШЋЕЊЕ  
за корисника бланко - сопствених меница**

Предузеће \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, предаје  
(навести назив) (место)

АД Аеродром Никола Тесла Београд \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) бланко-  
сопствених \_\_\_\_\_ (број меница) \_\_\_\_\_ (словима)  
меницу, да депоновану сопствену меницу може предати Банци на наплату, по основу неиспуњења  
обавеза по Уговору о јавној набавци "МОЛЕРСКО ФАРБАРСКИ РАДОВИ" (број јавне набавке 31/2014)  
и то на терет свих рачуна који су отворени код Банка:

\_\_\_\_\_  
(навести банке и бројеве текућих рачуна)

Дужник се одриче права:

- на повлачење овог овлашћења;
- на опозив овог овлашћења;
- на стављање приговора на задужење по овом основу за наплату;
- на сторнирање задужења по овом основу за наплату;

Менице су потписане од стране овлашћених лица (прилог: оверена копија картона депонованих  
потписа, ОП образац).

Ово овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка и то један за АД Аеродром Никола Тесла  
Београд, а један за \_\_\_\_\_.  
(навести банку-е дужника)

Меница и менично овлашћење важе и у случају статусних промена у предузећу.

У Београду, \_\_\_\_\_ године.

\_\_\_\_\_  
(потпис и печат)

**НАПОМЕНА:** Доставља се меница, картон депонованих потписа и ОП образац приликом  
потписивања Уговора.

8  
88  
WS 1/10

## 11. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

(навести назив и седиште понуђача)

У складу са чланом 88. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије", бр.124/12), као и чл. 6. и 19. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Службени гласник Републике Србије", бр. 29/13) достављамо структуру трошкова за припремање понуде за јавну набавку "МОЛЕРСКО ФАРБАРСКИ РАДОВИ" (број јавне набавке 31/2014), и то:

Р.бр.	Врста трошкова	Износ у динарима
1		
2		
3		
4		

Напомена: Сходно члану 88. став 2. Закона о јавним набавкама трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова, осим у случају из става 3. истог члана, ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, под условом да је понуђач тражио накнаду трошкова у својој понуди.

Место и датум: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Назив Понуђача  
потпис и овера

### НАПОМЕНА:

Уколико понуђач тражи накнаду трошкова, доставити попуњен, оверен и потписан Образац 11., у супротном овај образац се не доставља у понуди.

4  
W 70

## 12. ИЗЈАВА О ПОШТОВАЊУ ПРОПИСА ИЗ ОБЛАСТИ БЕЗБЕДНОСТИ И ЗДРАВЉА НА РАДУ

### ИЗЈАВА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да испуњавам важеће прописе из области безбедности и здравља на раду и да ћу их примењивати током извођења радова по спроведеном поступку јавне набавке број 31/2014 "МОЛЕРСКО ФАРБАРСКИ РАДОВИ".

Место и датум: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
назив Понуђача,  
потпис овлашћеног лица и овера

4  
w ve ff



### 13. ПРИЛОГ(ФОТОГРАФИЈЕ)

#### Б АНТИКОРОЗИВНА ЗАШТИТА И ФАРБАЊЕ СТУБОВА УЛИЧНЕ РАСВЕТЕ И МЕТАЛНЕ ОГРАДЕ



Пример 1



Пример 1



Пример 2

*Handwritten signature and initials.*



V СПЕЦИЈАЛНЕ МОЛЕРСКЕ ТЕХНИКЕ  
БОЈЕЊЕ УНУТРАШЊИХ ПЛАФОНСКИХ РАВНИХ, ЗАКРИВЉЕНИХ И КАСКАДНИХ  
ПОВРШИНА



Пример 3

Handwritten signature or initials in blue ink.