



**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**Предмет јавне набавке  
"ОСИГУРАЊЕ ОД ОДГОВОРНОСТИ"  
ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК**

**Врста предмета јавне набавке  
УСЛУГЕ**

**Редни број јавне набавке  
27/2016 ОП**

**Београд, ЈУН 2016. године**

На основу члана 32. и 61. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС", бр. 124/12, 14/15 и 68/15 у даљем тексту: ЗЈН) и члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“, бр. 86/2015), Одлуке о покретању отвореног поступка јавне набавке 26/2016 ОП бр. 31-913/1 од 15.06.2016 године и Решења о образовању Комисије за јавну набавку у отвореном поступку број 31-947 од 15.06.2016. године, припремљена је следећа





**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**  
**ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ “Осигурање од одговорности за пружање услуга п/о**  
**ваздухоплова и снабдевање горивом”**  
**БРОЈ 27/2016 ОП**  
**- У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ -**

**САДРЖАЈ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ:**

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ
2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
3. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ
4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА
5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ
6. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
7. МОДЕЛ УГОВОРА
8. ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ
9. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ
10. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

**САГЛАСНИ ЧЛАНОВИ КОМИСИЈЕ НА КОНКУРСНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ “Осигурање од одговорности за пружање услуга п/о ваздухоплова и снабдевање горивом” БРОЈ 27/2016 ОП**

1. Стефан Симеуновић, председник
2. Горан Тодоровић, члан
3. Тамара Рагач, члан
4. Марко Здравковић, члан, службеник за јавне набавке

  
\_\_\_\_\_  
  
\_\_\_\_\_  
  
\_\_\_\_\_  
  
\_\_\_\_\_

Директор делатности  
комерцијалног пословања

  
\_\_\_\_\_  
Миодраг Мирковић, дипл. инж 

## 1. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ

ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ:	
Назив Наручиоца:	АКЦИОНАРСКО ДРУШТВО АЕРОДРОМ НИКОЛА ТЕСЛА БЕОГРАД
Адреса:	11180 БЕОГРАД 59 П.фах 39, ПАК 201970, 11271 Сурчин
Седиште (град и општина):	БЕОГРАД, СУРЧИН
Матични број:	07036540
ПИБ број:	100000539
Шифра делатности Наручиоца:	5223
Интернет адреса Наручиоца:	www.beg.aero
Директор или лице овлашћено за потписивање Уговора о јавној набавци:	Извршни директор Сенка Јеленковић, по овлашћењу в.д.генералног директора Саше Влаисављевић, дипл. инж.
Особа за контакт:	Стефан Симеуновић
Број телефона особе за контакт:	011/209-4067
Број факса особе за контакт:	/
е-маил особе за контакт	javnenabavke@beg.aero
ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ	
Предмет јавне набавке је услуга:	Осигурање од одговорности за пружање услуга п/о Воздухоплова и снабдевање горивом
Број јавне набавке:	27/2016 ОП
Врста поступка јавне набавке	ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК
Поступак јавне набавке се спроводи ради:	Закључења уговора о јавној набавци

## 2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Опис предмета јавне набавке:

ОСИГУРАЊЕ ОД ОДГОВОРНОСТИ: Представља обавезну форму осигурања за компаније које се баве прихватом и отпремом ваздухоплова, путника и робе. Предметно осигурање обухвата обоштење за трећа лица (посаду, путнике и сл.) и ваздухоплове од штетних догађаја који могу настати током пружања услуга од стране компаније која пружа услуге прихвата и отпреме као што је на пример оштећења ваздухоплова од стране возила приликом прихвата и отпреме, пад путника приликом изласка из авиона и слични догађаји.

Назив и ознака из општег речника набавке:

Услуга осигурање од одговорности-66516000

Б а

### 3. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

**О С И Г У Р А Њ Е**  
**ОД ОДГОВОРНОСТИ ЗА ПРУЖАЊЕ УСЛУГА**  
**ЗЕМАЉСКОГ ПРИХВАТА И ОТПРЕМЕ ВАЗДУХОПЛОВА**  
**СНАБДЕВАЊЕ ВАЗДУХОПЛОВА ГОРИВОМ**  
**ВАЗДУХОПЛОВА**

**НА АЕРОДРОМУ НИКОЛА ТЕСЛА БЕОГРАД**

Минимална сума за коју се тражи осигурање од одговорности за материјалне штете, телесне повреде и смрт нанете трећим лицима, настале у току пружања услуга земаљског прихвата и отпреме ваздухоплова, по сваком штетном догађају и укупно за период трајања осигурања:

**100.000.000,00 УСД (сто милиона америчких долара)**

Максимални износи франшизе предвиђене овом тендерском документацијом износе:

- **УСД 1.000,00** за сваку и појединачну штету на имовини трећих лица;
- **УСД 8.000,00** за сваку и појединачну штету на ваздухоплову.

#### ЗЕМАЉСКИ ПРИХВАТ И ОТПРЕМА ВАЗДУХОПЛОВА

##### Опште

Назив осигураника	Акционарско Друштво Аеродром Никола Тесла
Адреса осигураника	11180 Београд 59
Телефон	+381 1 2286124
Факс	+381 11 2286 410
Телекс	11660 YU SERVAP

### Важни подаци

<b>Гео положај аеродрома</b>	44° 49' 10" N    20° 18' 45" E 1500 m BRG 122° GEO od THR 12
<b>Дужина полетно слетне стазе</b>	Декларисане дистанце (m) RWY    TORA    ASDA    TODA    LDA 12       3400    3400    3400    3400 30       3400    3400    3400    3400
<b>Висина</b>	98m
<b>Површина</b>	3000m ASPH od    THR    12 400 m CONC померен од    THR 30
<b>Број терминала</b>	Терминал 1 – у употреби за ниско-тарифне и чартер летове Терминал 2 – домаћи и инострани летови
<b>Број гејтова / парк позиција</b>	11 / 23
<b>Референтно време</b>	Лети (Мар./Сеп. - UTC+2) Зими (Окт./Феб. - UTC+1)
<b>Отвореност аеродорма</b>	05.00 – 23.00, Локално време 24 часа за техничка и ванредна слетања
<b>Локација аеродрома</b>	18 km BRG 275° GEO од главне железничке станице у Београду
<b>Климатски услови - просечне температуре</b>	Јануар мин: -3, мах 4 (°Ц) Јул       мин 15, мах 27 (°Ц)

### Специфичне информације

<b>Број запослених</b>	<b>1907 (1292 уговор на одређено/неодређено, 451 ОМЗ, 164 ПП уговор)</b>
------------------------	--

	2014		2015	
	Број слетања ваздухоплова операција се састоји од слетања и следственог полетања истог авиона)	Домаћи саоб. 49		Домаћи саоб. 58
	Ино саоб. 29.294		Ино саоб. 29.249	
	Укупно 29.343		Укупно 29.307	
Процент редовних слетања	2014		2015	
	28.705	87,83 %	28.612	97,63 %
Процент чартер слетања	2014		2015	
	638	2,17 %	695	2,37 %
Број слетања по типу авиона:				
Авијација опште намене	2014		2015	
		1.524		1.102
	2014		2015	
	A-300	0	A-300	0
	A-310	6	A-310	8
	A-330	0	A-330	0
	A-340	0	A-340	0
	A-350	0	A-350	0
	A-380	0	A-380	0
*Широко-трупни авиони (DC10, A-330)	B-747	0	B-747	0
	B-767	0	B-767	0
	B-777	0	B-777	3
	B787	0	B787	0
	ИI-86	0	ИI-86	0
	ИI-96	4	ИI-96	1
	MD-10	0	MD-10	0
	УКУПНО	10	УКУПНО	12
Клијенти - велике авиокомпаније	Домаће компаније		Ино компаније	
	AIR Serbia		Wizz Air	
			Lufthansa	
			Aeroflot	
			Swiss International Airlines	

		Olympic Air Alitalia LOT Austrian Airlines Tunis Air Montenegro Airlines Eithad Airways Turkish Airlines Germanwings Norwegian Air Shuttle Easyjet Miniliner Cityline Tarom Romanian Air Flydubai Qatar Airways Pegasus Air Cairo Adria Airways Aegean Airlines Belavia BH Airlines Austrian Airlines Croatia Airlines Freebird Arilines Qatar Airlines Vueling Airlines Nesma Airlines Tap Portugal
--	--	--



	<u>2014</u>		<u>2015</u>	
Типови авиона које користе компаније И фреквенција на годишњем нивоу	A-319	8.032	A-319	7.478
	A-321	336	A-321	308
	A-318	1	A-318	0
	A-310	0	A-310	8
	A-320	4.422	A-320	1.638
	A-306	0	A-306	2
	AN-12	3	AN-12	13
	AN-24	0	AN-24	0
	AN-26	273	AN-26	295
	AN-72	0	AN-72	0
	AN-74	0	AN-74	0
	AN-124	0	AN-124	0
	ARJ-100	38	ARJ-100	57
	ASTR	0	ASTR	0
	ATR-42	0	ATR-42	0
	ATR-72	4.497	ATR-72	5.631
	AVRO	0	AVRO	0
	B-707	0	B-707	0
	B-717	1	B-717	1
	B-727	0	B-727	0
	B-737	71	B-737	37
	B-757	0	B-757	0
	B-767	0	B-767	0
	B-747	0	B-747	0
	BA-46	0	BA-46	0
	BAC-111-1	0	BAC-111-1	0
	CR-9	63	CR-9	1
	C-130	3	C-130	3
	CL-60	24	CL-60	0
	C-135	0	C-135	0
	DAF	0	DAF	0
	DH-4	734	DH-4	599
DH-8	35	DH-8	0	
DHC-20	0	DHC-20	0	
DHC-34	0	DHC-34	0	
DC-6B	0	DC-6B	0	
DC-9	0	DC-9	0	
DC-10	0	DC-10	0	
C-20	0	C-20	0	
C-160	0	C-160	1	

C-17	0	C-17	1
CRJ	0	CRJ	0
ER-95	0	ER-95	0
E-115	0	E-115	0
E-135	0	E-135	21
E-145	0	E-145	4
ER-3	11	ER-3	1
ER-4	3	ER-4	4
ER-170	0	ER-170	0
F-20	0	F-20	0
F-27	0	F-27	0
F-50	1	F-50	0
F-70	247	F-70	193
F-100	0	F-100	628
F-900	2	F-900	19
F2TH	27	F2TH	13
GLE	14	GLE	5
GLF	22	GLF	32
IL-18	0	IL-18	0
IL-62	0	IL-62	0
IL-76	10	IL-76	11
IL-86	0	IL-86	0
IL-96	4	IL-96	1
KC-135	0	KC-135	0
L-40	0	L-40	0
L-135	0	L-135	0
L-410	3	L-410	1
P-46	6	P-46	1
SB-20	0	SB-20	0
SF-34	286	SF-34	237
SW-4	37	SW-4	137
TU-134	0	TU-134	0
TU-154	4	TU-154	0
TU-205	0	TU-205	0
TK-204	0	TK-204	0
YAK-40	1	YAK-40	0
YAK-42	0	YAK-42	0
<b>ОСТАЛИ</b>	<b>935</b>	<b>ОСТАЛИ</b>	<b>11.819</b>
<b>Укупно</b>	<b>20.143</b>	<b>Укупно</b>	<b>29.200</b>

<b>Проток путника</b>	<b>2014</b> 4.638.577	<b>2015</b> 4.776.164
<b>Тонажа терета</b>	<b>2014</b> 12.367 тона	<b>2015</b> 15.682 тона
<b>Раније осигурање и висине насталих и исплаћених штета по тим осигурањима у претходних 5 година</b>	100.000.000 USD, Није их било	
<b>Висина исплаћених штета ван осигурања у претходних 5 година</b>	Није их било	
<b>Број радних возила у употреби на платформи</b>	Трактори	26
	Трактори за вучу ваздухоплова	10
	Трактор тегљач	2
	Електротрактори	17
	Тракасти транспортери	22
	Карго транспортер	11
	Самоходне путн. степенице	10
	Вучне сервисне степенице	2
	Агрегати за авионе	14
	Мобилни агрегат 220/400 В	5
	Виљушкар	3
	Електро виљушкар	8
	Амбу лифт	1
	Радно возило	14
	Радна машина	5
	Радна машина за заливање пукотина	2
	Радна машина за обележавање	3
	Радно возило – камион са раоником	0
	Радно возило – за чишћење платформи	0
	Радно возило – за одлеђивање писте	4
	Радно возило – де ицинг	7
	Радно возило – де ицинг	4
	Радно возило – снегобачач	9
	Воз са раоником за снег	3
	Тегљач	3
	Вучно возило	5
	Цистерна за питку воду	2
	Цистерна за тоалете	3
	Контејнерска колица	80

	Палетна колица Карго утоваривач Елеватори Специјално возило за мерење трења Вартогасно возило Ваздушни стартер Теретна возила Путничка возила Авио клима Пртљажна колица	40 11 22 3 3 3 33 22 1 218
<b>У плану набавке за 2016 год су следећа средстава:</b>	Елеватор Карго утоваривач 20т Цистерна за воду Трактор за вучу и гур.а/ц Електротрактор Палетна колица Пртљажна колица Комби возила	2 1 1 1 1 5 10 2
<b>Постојеће осигурање</b>	Полиса осигурања од одговорности "Генерали Осигурање АДО" на 100.000.000 УСД по штетном догађају и укупно.	
<b>Одговорности наручиоца у вези са:</b>		
<b>Платформа и припрема авиона за следеће полетање</b>	Ова услуга се обавља са сопственим особљем прописно обученим и са одговарајућим сертификатима и сопственим средствима а све према ИАТА и ИЦАО стандардима и важећим прописима авио компанија	
<b>Допуњавање горива и складиштење горива</b>	Ова услуга се обавља са сопственим особљем прописно обученим и са одговарајућим сертификатима и сопственим средствима а све према ИАТА и ИЦАО стандардима и важећим прописима авио компанија	
<b>Утовар и истовар терета</b>	Ова услуга се обавља са сопственим особљем прописно обученим и са одговарајућим сертификатима и сопственим средствима а све према ИАТА и ИЦАО стандардима и важећим прописима авио компанија	

<b>Надлежност услуга које не пружа аеродром</b>	АД Аеродром Никола Тесла нема Хангар Контролни торањ је под надлежношћу АКЛ-а	
<b>Постојање концесионара и њихов однос са аеродромском управом (уговор о нешкодљивости И накнади штете) (трећа лица)</b>	У овом тренутку у делу П/О на Аеродрому Никола Тесла нема концесионара нити је нека од услуга дата у концесију	
<b>Минимални износи које аеродром зехтева од концесионара</b>	Нема их	
<b>Укупан годишњи приход из свих извора И разбијен на ставке:</b>		
<b>Приходи од услуга директно плаћени аеродромској управи (ДИН - РСД)</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>
	<b>Handling (ДИН)</b>	<b>Handling (ДИН)</b>
	Домаће 171.993.239	Домаће 192.045.294
	Ино 785.780.837	Ино 767.451.299
	<b>Инфраструктура (ДИН)</b>	<b>Инфраструктура (ДИН)</b>
	Домаће 94.524.305	Домаће 106.171.277
Ино 437.404.315	Ино 445.361.060	
<b>Гориво (ДИН)</b>	<b>Гориво (ДИН)</b>	
Ино 112.295	Ино 19.144	
<b>УКУПНО</b> 1,489,814,991	<b>УКУПНО</b> 1,511.048.074	

Минимална сума за коју се тражи осигурање од одговорности за материјалне штете, телесне повреде и смрт нанете трећим лицима, настале у току пружања услуга земаљског прихвата и отпреме ваздухоплова, по сваком штетном догађају и укупно за период трајања осигурања:

**100.000.000,00 УСД (сто милиона америчких долара)**

Максимални износи франшизе предвиђене овом тендерском документацијом износе:

- УСД 1.000,00 за сваку и појединачну штету на имовини трећих лица;
- УСД 8.000,00 за сваку и појединачну штету на ваздухоплову.

б) СНАБДЕВАЊЕ ГОРИВОМ ВАЗДУХОПЛОВА:  
Опште

Назив осигураника	Акционарско Друштво Аеродром Никола Тесла
Адреса осигураника	11180 Београд 59
Телефон	+381 1 2286124
Факс	+381 11 2286 410
Телекс	11660 YU SERVAP
Име лица за контакт	Директор делатности земаљског опслуживања

Важни подаци:

Број запослених	22
Врсте авионског горива	ЈЕТ – А1
Месечни капацитет	Од 200-1000 т / месечно
Квалитет (ЈЕТ – А1)	Наше ЈЕТ А1 гориво је у потпуности сагласно са специфичним захтевима датим по: - АСТМ стандардима, - ИАТА смерницама, - тип горива керозина, - заједничка чек листа за систем допуне горивом, - најновије издање за А-1 И ДЕФ СТАН 91-91
Капацитет резервоара	Капацитет складишних резервоара – 866,5 m <sup>3</sup>
Максималан капацитет за складиштење	866,5 m <sup>3</sup>
Максималан капацитет испоруке у пику	3 x 24.000 литара
Максимална моћ испоруке	3 x 1200 литара/минут
Величина простора у м <sup>2</sup>	900 m <sup>2</sup>
Смештај резервоара	Изнад земље
Резервоари са дуплим зидом	Не (Постоји зид који је лоциран око резервоара)
Унутрашња пресвученост	Да

Испорука од рафинерије до резервоара	Да
Начин испоруке	Ауто-цистерне
Контрола испоруке	Механички и електронски бројач - мерач протока
Број ауто цистерни којима се врши достава горива до резервоара	/
Величина ауто цистерни	/
Тип	/
Број авио цистерни којима се врши достава горива до авиона	3
Величина ауто цистерни	19 t
Опрема	Две (2) станице за претакање АЛФОНС ХАРР УПА 1000 капацитета 1000 л/мин, на електрични погон, тип филтера 5тх едигион према АПИ/ИП 1581, имамо сва црева, спојнице, дигиталне мераче протока, апарате за гашење пожара.
Испорука од резервоара до авиона	Да
Пуњење ауто-цистерни	Доње пуњење
Захтевани капацитет	мах. 1200 литара/мин по цистерни
У изградњи или најави	Не
Систем контроле пуњења	Да
Контрола пуњења	Механички у комбинацији са дигиталним протоком горива, и у развоју смо компјутерски контролисаног система складиштења горива
Контрола пумпе и вентила	Електронска контрола пумпе и механичка контрола вентила
Додавање адитива	Адитиви се додају само у рафинерији Рафинерија је задужена за додавање адитива у циљу испуњења услова дефинисаних уговореним стандардима

#### Специфичне информације

Пречишћавање и/или допуњавање горива	Филтрација горива у пријему и издавању
Предвиђена галонажа/литража у наредних 12 месеци	6.500 т
Начин допуњавања горива	Пријем горива аутоцистернама Издавања горива авиоцистернама
Подаци у вези допуне горива	Издавање горива се обавља са три авиоцистерне Допуна горива се врши на претакачкој станици (1 локација)

*Б м/с*

	Цистерне за пуњење ваздухоплова горивом превозе само JET A-1 гориво
Уговарање у вези допуне горива	Допуна горива се врши на основу уговора или директно клијенту по налогу супервизора.
Опис квалитета програма осигурања који је оперативан И за пречишћавање И за допуњавање горива укључујући провере извршене током процеса пречишћавања.	Врши се свакодневна провера инсталација опреме И возила у складу са међународним стандардима (постоји документација)
Опрема за превоз горива	Цистерне за пуњење вадздухоплова горивом се користи искључиво за JET A-1 гориво (керозин)
Обука запослених и документација у вези процедуре за испоруку горива	Врши се периодична обука запослених. Запослени поседују АДР и постоје приручници за процедуре
Постојећи уговори за компанијама	ИНО КОМПАНИЈЕ Aerofuels
Постојећи уговори за трговцима	Постоји уговор са фирмом Дона Експорт, која гориво добавља из Мађарске
Начин провере њихове опреме и процедуре	Стручно лице периодично проверава њихову опрему и процедуре.
Начин праћења примењене технологије (величине млазница за различите операцији пуњења)	Рафинерија прати све међународне стандарде и примењује неопходне технологије
Постојеће осигурање	Полиса осигурања од одговорности Генерали Осигурање АДО на 100.000.000 УСД по сваком штетном догађају и укупно.
Висине исплаћених насталих штета по том осигурању у претходних 5 година	Није их било
Висина исплаћених штета ван осигурања у претходних 5 година	Није их било
Број возила без саобраћајне дозволе	Аутоцистерне 0 Авиоцисерне 3

Минимална сума за коју се тражи осигурање од одговорности за материјалне штете, телесне повреде и смрт нанете трећим лицима, настале у току пружања услуга снабдевања горивом ваздухоплова, по сваком штетном догађају и укупно за период трајања осигурања:

**100.000.000,00 УСД (сто милиона америчких долара)**

Максимални износи франшизе предвиђене овом тендерском документацијом износе:

- УСД 1.000,00 за сваку и појединачну штету на имовини трећих лица;
- УСД 8.000,00 за сваку и појединачну штету на ваздухоплову.

### **ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ:**

Везано за вашу могућу потребу прилажемо додатне информација у вези осигурања од одговорности за пружање услуга Хандлинг-а (земаљског прихвата и отпреме), и снабдевања горивом ваздухоплова, достављамо вам следећу информацију:

1. АД Аеродром Никола Тесла је према важећем Статуту АД Аеродрома Никола Тесла, Београд бр 21-11/3 од 28.06.2012, члан 5, регистрован за вршење наведених услуга (прихвата и отпреме авиона и путника као и опслуживање ваздухоплова говиром и



обезбеђење услова за допуну авиона горивом). За вршење наведених делатности АД Аеродром "Никола Тесла" има све неопходне међународне и домаће лиценце, или смо у поступку добијања (званични смо чланови међународних организација IАТЕ и АСI-а а такође поседујемо овлашћења за вршење датих делатности, издатих од стране Министарства за саобраћај и телекомуникације као и других надлежних Републичких и Државних органа.

2. АД Аеродром Никола Тесла на пословима handling-а и снабдевања горивом има адекватно обучене људе а број ангажованих радника је адекватан обиму и квалитету наведених послова. Константно школовање и обука људи ангажованих на датим пословима, контроле самих компанија као и редовне и ванредне инспекције говоре у прилог овој констатацији. АД Аеродром Никола Тесла је високо рангиран по квалитету пружених услуга и у међународним мерилима и стандардима.
3. Тренутно се гориво-керозин (А1, Јет Фуел) добавља као ре-експортни производ из рафинерије „Мол“, Мађарска. Податак у вези осигурања од одговорности ино рафинерија немамо али према свим спецификацијама и дозволама гориво квалитетом подлеже свим међународним а и домаћим стандардима, дефинисаних уговорима
4. Бројне контроле и инспекције како међународног тако и домаћег карактера указују да су постројења и возила за снабдевање горивом у нивоу задатих норми.  
Мора се напоменути да се на датим пословима по потреби у зависности од обима и карактера радњи може ангажовати и додатно особље, али да је по својој структури и обиму адекватно датим потребама.
5. АД Аеродром Никола Тесла пружа услуге Handlingа од 1961 године а услуге увоза керозина од 1994. године.
6. Аеродром Никола Тесла у овом тренутку има закључене уговоре за Хандлинг са 26 редовних ино компанија (Lufthansa, Swiss Airlines Int., Aeroflot, Austiran Airlines, Alitalia, City Line Hungary, LOT-Polish Airlines, Qatar Airways, Tunis Air, easyJet, Montenegro Airlines, Germanwings, Turkish Airlines, EAT-DHL, Norwegian Air Shuttle, Darwin Airlines, Pegasus Airlines, Air Cairo, Etihad Airways, Fly Dubai, Tarom, Aegean Airlines, Wizzair, Belavia, easyJet), 2 редовне домаће авио компаније (Air Serbia, Aviogenex), 3 компаније чартер авијације (EuroJet, AAM Air Routing, Nouvelair Tunisie) 7 компанија генералне авијације које се баве taxi превозом, школовањем и сл. активностима (Авио служба, Prince Aviation, Air Pink, Pegaz, Verano Motors, Pelikan Airways, AHS Vazduhoplovni klub).
7. Преглед остварених прихода за целокупну 2015. годину по фактурисаном стању изгледа следеће:

За ино компаније у EUR фактурисано током 2015. године:

	Авио саобраћај У ЕУР	Гориво У УСД
<b>УКУПНО:</b>	<b>16,863,182.11</b>	<b>7.187.768.78</b>

8. За домаће/ино компаније за саобраћајне услуге (хандлинг, инфраструктура, авио мост, слетање, паркинг и осветљење) за 2015. годину изгледа следеће:

	ИЗНОС (у динарима)

<b>УКУПНО (домаћи + међународни) :</b>	<b>2.711.540.861,00</b>

прерачуано у ЕУР валуту по просечном средњем курсу НБС за 2015. годину (120,7328) износи:

<b>УКУПНО (домаћи + међународни) :</b>	<b>EUR 22.459.024,07</b>
--	------------------------------

Напомена: Горе наведене услуге су без путничког сервиса, испоруке пртљага, VIP терминала и услуга на посебан захтев тј. de-anti icing-a i sl.

9. Подаци о оствареним приходима у 2014. години и 2015. години на нивоу свих авио компанија из ових делатности су следећи:

ВРСТА УСЛУГЕ	2014 у дин		2015 у дин	
	<b>ХАНДЛИНГ</b>	Домаће Ино	171.993.239 785.780.837	Домаће Ино
<b>ИНФРАСТРУКТУРА</b>	Домаће Ино	94.524.305 437.404.315	Домаће Ино	106.171.277 445.361.060
<b>ГОРИВО</b>	ИНО	112.295	ИНО	19.144
<b>КЕРОЗИН</b>		620.415.363		103.097.853
<b>УКУПНО:</b>		<b>2.110.230.354</b>		<b>1.614.145.927</b>

Што би прерачуано у ЕУР валуту по просечном средњем курсу НБС за 2014 било 117,3060 (за USD 88,5408) док је за 2015. годину износило 120,7328 (за USD 108,8543):

	2014 у EUR	2015 у EUR
<b>УКУПНО:</b>	<b>17.989.108</b>	<b>13.369.573</b>

#### 4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

##### 4.1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА ЗА ПОНУЂАЧЕ

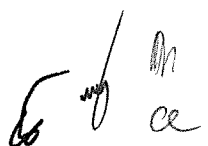
Ред. број	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА	
1.	да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;	
	Доказ за правно лице:	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда;
	Доказ за предузетнике:	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно из одговарајућег регистра;
	Доказ за физичка лица	Физичка лица не достављају овај доказ
2.	да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; <b>доказ не може бити старији од 2 месеца пре отварања понуда.</b>	
	Доказ за правно лице:	Извод из казнене евиденције, односно Уверење надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да правно лице, односно његов законски заступник (или више њих, уколико их има) није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лиценције осуђиваноза неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала(захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.
	Доказ за предузетнике:	Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).
	Доказ за физичко лице:	Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да

		није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).
3.	да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији; <b>Доказ не може бити старији од 2 месеца пре отварања понуда</b>	
	Доказ за правно лице:	Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;
	Доказ за предузетнике:	Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;
	Доказ за физичко лице:	Уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;
4.	а) да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине (члан 75. став 2. Закона); б) да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (члан 75. став 2. Закона). <b>Доказ:</b> Попуњена, потписана и оверена Изјава Понуђача о поштовању обавеза који произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. <b>НАПОМЕНА:</b> <b>Уколико понуду подноси група понуђача</b> , ова изјава треба да се потпише од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и овери печатом.	
5.	Понуђач мора да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке.	
	<b>Доказ:</b> Важећа Дозвола за обављање послова осигурања, издата од стране Народне Банке Србије.	
<b>ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА</b>		

6. Понуђач мора да испуњава неопходан пословни капацитет: Под неопходним пословним капацитетом Наручилац подразумева: <b>6.А)</b> Да понуђач има уведен систем менаџмента квалитетом, ИСО 9001 <b>6.Б)</b> Да је осигуравач реосигуран од домаћег или иностраног реосигуравача чији рејтинг не сме бити испод А-.	<b>6.А)</b> Доказ: копија важећег сертификата (на дан отварања понуда). <b>6.Б)</b> Оверену и потписану потврду о реосигурању у иностранству или потврду о реосигурању издату од стране домаћег реосигуравача. Квалитет реосигуравача доказује се рејтингом водећег иностраног реосигуравача који се утврђује на бази последњег објављеног рејтинга додељено од стране одговарајуће иностране компаније/агенције.
--	---

<p>7. Понуђач мора да испуњава неопходан финансијски капацитет. Под неопходним финансијским капацитетом Наручилац подразумева: Да понуђач није био у блокади у последњих 6 месеци пре објављивања јавног позива</p>	<p>Доказ: Мишљење овлашћеног актуара за 2014.годину у којем су садржани предметни подаци- доставити фотокопију.</p>
---	---

Напомена: -Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из тачке 1. (извод из регистра Агенције за привредне регистре), јер је то доказ који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре;  
-Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача на основу чл. 78 ЗЈН-а нису у обавези да приликом подношења понуде достављају доказе о испуњености услова из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4), али су обавезни да у понуди наведу да су регистровани као понуђачи у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре.



#### 4.2. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

Понуђач је дужан да, при састављању своје понуде, изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. Испуњеност наведених услова понуђач доказује изјавом следеће садржине.

#### ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА:

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије" број 124/12, 14/15 и 68/15) под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да је понуђач

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(навести назив понуђача или називе свих понуђача из групе понуђача), приликом састављања понуде за учешће у отвореном поступку јавне набавке „Осигурање од одговорности за пружање услуга п/о ваздухоплова и снабдевање горивом" Бр. 27/2016 ОП поштовао важеће прописе о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Место и датум: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

назив Понуђача или  
овлашћеног члана групе  
понуђача, потпис  
овлашћеног лица и  
овера

#### Напомена:

Уколико понуду подноси група понуђача, ова изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

#### 4.3. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Уколико понуђач поднесе понуду самостално, испуњеност услова из члана 75. Закона о јавним набавкама, који су описани у табели 4.1., понуђач доказује достављањем доказа наведених у табели 4.1. у Обрасцу 4. конкурсне документације.

Уколико понуду поднесе група понуђача (Заједничка понуда), сваки понуђач из групе понуђача мора да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама (Сл. гласник Републике Србије број 124/12 14/15 и 68/15), који су описани у тачкама 1) до 4) табеле 4.1. у Обрасцу 4. конкурсне документације, што доказује достављањем доказа наведених у табели 4.1. Услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона о јавним набавкама, који је описан у тачки 5. табеле 4.1. у Обрасцу 4. конкурсне документације дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова, а што доказује достављањем доказа наведеног у тачки 5. табеле 4.1. у Обрасцу 4. конкурсне документације.

У случају понуде са подизвођачем, Понуђач је дужан да, као саставни део понуде, поднесе изјаву да ли ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу, уз навођење дела уговорних обавеза које ће поверити подизвођачу. Понуђач је дужан да наведе назив подизвођача, а уколико Уговор о јавној набавци буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у Уговору.

Понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама (Сл. гласник Републике Србије број 124/12 14/15 и 68/15), који су описани у тачкама 1) до 4) табеле 4.1. у Обрасцу 4. конкурсне документације, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) Закона о јавним набавкама, који је описан у тачки 5. табеле 4.1. у Обрасцу 4. конкурсне документације, за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Уколико Уговор о јавној набавци буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у Уговору.

**Услови из члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама.** Понуђач, односно овлашћени члан групе понуђача (у случају заједничке понуде), дужан је да, уз понуду, достави попуњену, оверену и потписану изјаву из тачке 4.2. Обрасца 4. конкурсне документације.

**Начин доставе доказа прописан је чланом 79. Закона о јавним набавкама (Сл. гласник Републике Србије број 124/12 14/15 и 68/15).**

Уколико је понуђач правно лице, доказ из табеле 4.1. тачке 2), 3) и 4) не може бити старији од два месеца пре отварања понуда. Доказ из табеле 4.1. тачка 3) мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда.

Уколико је понуђач предузетник, доказ из табеле 4.1. тачке 2), 3) и 4) не може бити старији од два месеца пре отварања понуда. Доказ из табеле 4.1. тачка 3) мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда.

Уколико је понуђач физичко лице, доказ из табеле 4.1. тачке 2) и 4) не може бити старији од два месеца пре отварања понуда. Доказ из табеле 4.1. тачка 3) мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда.

## 5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. Понуда мора бити на српском језику. Уколико је Понуђач страни лице, понуда са страног језика мора бити преведена на српски језик.
2. Понуда се доставља у писаној форми и мора да садржи следеће елементе:
  - Попуњен, оверен и потписан Образац 3. конкурсне документације;
  - Попуњену, оверену и потписану изјаву о испуњености услова из члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама (Образац 4. тачка 4.2.);
  - Доказе о испуњености услова из чл. 75. Закона о јавним набавкама наведених у Обрасцу 4.-табела 4.1. конкурсне документације;
  - Правилно попуњен (све рубрике), оверен и потписан Образац понуде (Образац 6.);
  - Попуњен, оверен и потписан модел Уговора о јавној набавци (Образац 7.);
  - Попуњену, оверену и потписану Изјаву о независној понуди (Образац 8.);
  - Образац структуре цене (Образац 9.);
  - Изјаву о роковима исплате осигуране суме при настанку осигураног случаја, који не сме бити дужи од 15 дана (у слободној форми, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу).

**Уколико понуда не садржи све наведене елементе, биће одбијена као неприхватљива.**

3. Понуђена премија мора да садржи укупну премију изражену у динарима са свим припадајућим тросковима. Понуђач може да искаже цену у УСД с тим да ће се за прерачун у динаре користити средњи девизни курс НБС на дан када су отворене понуда. Понуђена премија мора да садржи:
  - Укупан износ премије осигуравача;
  - Порез који је обавеза осигуравача;
  - Све трошкове спровођења осигурања;
  - Банкарске трошкове за куповину девиза;
  - Трансфер премије реосигурања у иностранству.
4. Понуђач је дужан да у понуду укључи и директне и индиректне трошкове потенцијалне штете.
5. Понуђач је дужан да прецизно искаже висину франшизе и друге услове понуде. Максимални износи франшизе предвиђене овом тендерском документацијом износе:
  - УСД 1.000,00 за сваку и појединачну штету на имовини трећих лица;
  - УСД 8.000,00 за сваку и појединачну штету на ваздухоплову.

Све понуде преко максималног износа франшизе биће одбијене као неприхватљиве.

6. Понуђач је дужан да прецизно искаже рок исплате у случају настанка осигураног случаја.
7. Наручилац ће плаћање извршити у динарима, у року од **10 дана** од дана закључења уговора и доставе полисе осигурања.
8. Понуђач је у обавези да уз понуду као састави део документације приложи оверену и потписану потврду о реосигурању у земљи и иностранству (РИ Слип водећег реосигуравача) са евиденцијом и рејтингом водећег иностраног реосигуравача. Уколико се не достави потврда, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.



9. Понуђач је дужан да у обрасцу понуде (Образац број 6.) прецизно наведе рок важења понуде који не може бити краћи од **60 дана** од дана отварања понуда, а ако је рок важности понуде краћи, Наручилац ће такву понуду одбити као неприхватљиву. У случају истека рока важења понуде, Наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.
10. Образац понуде (Образац број 6.) и Образац „Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис предмета јавне набавке“ (Образац 3.) конкурсне документације треба попунити, према наведеним рубрикама, тако што се у приложене обрасце уносе елементи за оцену понуде.
11. Понуда не сме да садржи речи унете између редова, брисане речи или речи писане преко других речи, изузев када је неопходно да понуђач исправи грешке које је направио. У том случају такве исправке морају бити оверене од стране понуђача, у супротном понуда ће бити одбијена као неприхватљива.
12. Понуда са варијантама није дозвољена.
13. Понуђач подноси понуду непосредно у архиви Наручиоца (у периоду од 07,30 до 15,30 часова) или путем поште на адресу Наручиоца -АД Аеродром Никола Тесла Београд, 11271 Сурчин. Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији, затвореној на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.
14. Понуђач може да поднесе само једну понуду.
15. У року за подношење понуда понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду. У том случају понуђач ће измену, допуну или опозив понуде доставити у затвореној коверти или кутији, уз назнаку на коверти или кутији да се ради о измени, допуни или опозиву понуде. У случају измене или допуне понуде, на коверти или кутији обавезно навести назив понуђача, број и назив предмета јавне набавке, број и назив партије и речи „Измена или допуна понуде - НЕ ОТВАРАТИ“.
16. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.
17. Наручилац задржава право да, пре истека рока за подношење понуда, односно у року дефинисаном Законом о јавним набавкама, изврши измену и допуну конкурсне документације.

Свака измена и допуна конкурсне документације биће објављена на Порталу јавних набавки Управе за јавне набавке [www.portal.ujn.gov.rs](http://www.portal.ujn.gov.rs) и на интернет адреси Наручиоца [www.beg.aero](http://www.beg.aero).

Ако Наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за достављање понуда, Наручилац ће продужити рок за достављање понуда, о чему ће бити обавештени сви понуђачи.

18. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, дужан је да у понуди наведе да ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.
  - проценат укупне вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођачу не може бити већи од 50% .

- понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су тражени у Упутству како се доказује испуњеност услова.
- понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.
- наручилац може, на захтев подизвођача, и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача. Пре доношења одлуке о преношењу доспелих потраживања директно подизвођачу Наручилац ће омогућити добављачу да у року од 5 дана од дана добијања позива Наручиоца приговори уколико потраживање није доспело. Све ово не утиче на правило да понуђач, односно добављач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

19. У случају заједничке понуде, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе понуђача међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење предметне јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем (овлашћени члан);
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- понуђачу који ће издати рачун;
- рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- обавезама сваког понуђача из групе понуђача.

20. Подаци које Понуђач оправдано означи као поверљиве биће коришћени само у сврху реализације јавне набавке и неће бити доступни ником изван круга лица која буду укључена у поступак јавне набавке. Ови подаци неће бити објављени приликом отварања понуда, нити у наставку поступка или касније.

Као поверљива, понуђач може означити документа која садрже личне податке, а која не садржи ниједан јавни регистар или која на други начин нису доступна, као и пословне податке који су прописима или интерним актима Понуђача означени као поверљиви.

Наручилац ће, као поверљива, третирати она документа која у десном горњем углу великим словима имају исписану реч «ПОВЕРЉИВО».

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на горе наведени начин.

Ако се као поверљиви означи подаци који не одговарају горе наведеним условима, Наручилац ће позвати понуђача да уклони ознаку поверљивости. Понуђач ће то учинити тако што ће његов представник изнад ознаке поверљивости написати «ОПОЗИВ», уписати датум, време и потписати се.

Ако Понуђач, у року који одреди Наручилац, не опозове поверљивост докумената, Наручилац ће третирати ову понуду као понуду без поверљивих података.

Понуђач не може означити као поверљиве податке цену и остале податке из понуде од значаја за примену елемента критеријума и рангирање понуда.

21. У случају да има нејасноћа у овом упутству, понуђач може тражити од Наручиоца, у писаном облику, додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде најкасније 5 дана пре истека рока за достављање понуда. Захтев за додатне информације или појашњења доставља се на један од следећих начина:

- путем поште на адресу: АД Аеродром Никола Тесла Београд, 11271 Сурчин, уз напомену: "Додатне информације и појашњења за јавну набавку број 27/2016 ОП „Осигурање од одговорности за пружање услуга п/о ваздухоплова и снабдевање горивом“, за председника комисије Стефан Симеуновић.

- путем е-маил-а: [javnenabavke@beg.aero](mailto:javnenabavke@beg.aero) (радним данима (понедељак-петак), у периоду од 07:30 до 15:30 часова).

22. Наручилац, у току стручне оцене понуда, у року за доношење одлуке о додели уговора, може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача. Уколико је потребно вршити додатна објашњења, Наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву Наручиоца, односно да омогући Наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност Понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда. У случају разлике између јединичне цене и укупне цене, меродавна је јединична цена, а ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

23. Критеријум за избор најповољнијег понуђача је најнижа понуђена цена.

24. Понуђачи су у обавези да најкасније дан пре датума отварања понуда, који је наведен у Позиву за подношење понуда, доставе назив понуђача и податке лица која ће подносити понуде, односно присуствовати отварању истих. Податке је потребно доставити на следећу емаил адресу: [javnenabavke@beg.aero](mailto:javnenabavke@beg.aero). Наведене податке неопходно је доставити како би Наручилац благовремено обавестио Security службу Air Serbia, ради уласка у безбедносно рестриктивну зону аеродрома, Црвена зграда АС.

25. Понуђач је дужан да, уз понуду, достави попуњену, потписану и оверену Изјаву из Обрасца 4. тачка 4.2. конкурсне документације као доказ да је, при састављању своје понуде, поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

26. Одговорност за накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

## ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА

27. Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права доставља се непосредно наручиоцу на адресу, препорученом пошиљком са повратницом или на е-mail: [javnenabavke@beg.aero](mailto:javnenabavke@beg.aero)

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом није дугачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока од седам дана, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора, одлуке о закључењу оквирног споразума, одлуке о признавању квалификације и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки, а пет дана од дана доношења одлуке на основу оквирног споразума у складу са чланом 40а Закона.

Чланом 151. Закона прописано је да захтев за заштиту права мора да садржи, између осталог, и потврду о уплати таксе из члана 156. Закона.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на: Рачун буџета Републике Србије број: 840-30678845-06 уплати таксу предвиђену чланом 156. Закона у износу од:

1) **120.000** динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара;

2) **250.000** динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако је процењена вредност већа од 120.000.000 динара;

3) **120.000** динара ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара;

4) **120.000** динара ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако збир процењених вредности свих оспорених партија није већа од 120.000.000 динара, уколико је набавка обликована по партијама;

5) **0,1%** процењене вредности јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којем је додељен уговор, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од 120.000.000 динара;

6) **0,1%** збира процењених вредности свих оспорених партија јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којима су додељени уговори, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од 120.000.000 динара.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка б) Закона, прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. Закона која садржи следеће елементе:

(1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;\* Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

(3) износ таксе из члана 156. Закона чија се уплата врши;

(4) број рачуна: 840-30678845-06;

(5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(7) сврха: такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(8) корисник: буџет Републике Србије;

- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;  
 (10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Подаци о Упутству о уплати таксе и Примери попуњених налога за пренос и уплатница могу се добити на интернет адреси Комисије за заштиту права <http://www.kjn.gov.rs/>

### ПРИМЕРИ ПОПУЊЕНИХ НАЛОГА ЗА ПРЕНОС\* И УПЛАТНИЦА ЗА УПЛАТУ ТАКСЕ ЗА ПОДНЕТИ ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

Налог за пренос мора да буде реализован да би се уплата таксе могла сматрати уредном.

Примерак правилно попуњеног налога за пренос:

дужник - налогодавац		НАЛОГ ЗА ПРЕНОС		
Назив (име и презиме) и адреса подносиоца захтева за заштиту права		шифра плаћања	валута	износ
		253	РСД	= Износ таксе
сврха плаћања		рачун дужника - налогодавца		
Такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке		Бр. рачуна налогодавца		
		број модела	позив на број (задужење)	
поверљивец - прималац		рачун поверљивца - примаоца		
Буџет Републике Србије		840-30678845-06		
печат и потпис налогодавца		број модела	позив на број (одобрење)	
			Број или ознака јавне набавке	
место и датум пријема		датум валуте		класно

Малог Београдског примерка на величину А4  
 Образец бр. 3

Примерак правилно попуњеног налога за уплату:

*Handwritten signature*

## НАЛОГ ЗА УПЛАТУ

уплатилац	шифра плаћања	валута	износ
Назив (име и презиме) и адреса подносиоца захтева за заштиту права	153	РСД	Износ таксе
сврха уплате	рачун примаоца		
Такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке	840-30678845-06		
прималац	модел и позив на број (одобрење)		
Буџет Републике Србије	број или ознака јавне набавке		
печат и потпис уплатиоца	место и датум пријема	датум валуте	

**НАПОМЕНА:** Посебно је значајно да се у пољу "сврха уплате" подаци упишу оним редоследом како је то приказано у горе наведеним примерима. У пољу "позив на број" уписује се број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, али је препорука да се у овом пољу избегава употреба размака и знакова, као што су: ( ) | \ / „ « \* и сл.

**28.** Понуђач, чија је понуда изабрана као најповољнија, дужан је да са Наручиоцем закључи Уговор о јавној набавци најкасније у року од 8 дана од дана протекла рока за подношење Захтева за заштиту права понуђача из члана 149. Закона о јавним набавкама. Уколико у року за подношење понуда пристигне само једна понуда и та понуда буде прихватљива, Наручилац ће сходно члану 112. став 2. тачка 5) ЗЈН-а закључити уговор са понуђачем у року од два дана од дана када понуђач прими одлуку о додели уговора.

Ако Наручилац не достави потписан Уговор о јавној набавци понуђачу у горе наведеном року, понуђач није дужан да потпише уговор, што се неће сматрати одустајањем од понуде и понуђач не може због тога да сноси било какве последице, осим ако је поднет благовремен захтев за заштиту права.

Ако понуђач одбије да закључи Уговор о јавној набавци, Наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

У случају из претходног става, ако је због методологије доделе пондера потребно утврдити следећег најповољнијег понуђача, Наручилац ће поново извршити стручну оцену понуда и донети одлуку о додели уговора.

**29.** Критеријум за оцењивање понуда: најнижа понуђена цена.

*Handwritten signature*

## 6. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда понуђача за јавну набавку „Осигурање од одговорности за пружање услуга п/о ваздухоплова и снабдевање горивом“ бр. 27/2016 ОП

Назив понуђача:		
Адреса понуђача:		
Седиште понуђача (град и општина):		
Матични број:	ПИБ:	
Овлашћено лице:		
Особа за контакт:		
Веб сите:	е-маил:	
Број телефона:	Телефах:	
Број рачуна понуђача:		
Понуда се подноси: (заокружити)		
a) самостално	b) понуда са подизвођачем	c) Заједничка понуда
<b>Б) Навести податке о подизвођачима (уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем/има):</b>		
1. у извршењу предмета набавке подизвођач:		
адреса: _____, матични број: _____, ПИБ: _____		
особа за контакт: _____, број телефона: _____		
са _____ % учешћа(не више од 50%) извршава следеће: _____		
2. у извршењу предмета набавке подизвођач:		
адреса: _____, матични број: _____, ПИБ: _____		
особа за контакт: _____, број телефона: _____		
са _____ % учешћа(не више од 50%) извршава следеће: _____		
3. у извршењу предмета набавке подизвођач:		
адреса: _____, матични број: _____, ПИБ: _____		
особа за контакт: _____, број телефона: _____		
са _____ % учешћа(не више од 50%) извршава следеће: _____		
<b>В) Навести податке осталих учесника у заједничкој понуди (уколико се понуда подноси као заједничка понуда):</b>		
1. _____ адреса: _____		

матични број: _____, ПИБ: _____, број телефона: _____						
особа за контакт: _____, број рачуна: _____						
<b>2.</b> _____ адреса: _____						
матични број: _____, ПИБ: _____, број телефона: _____						
особа за контакт: _____, број рачуна: _____						
<b>3.</b> _____ адреса: _____						
матични број: _____, ПИБ: _____, број телефона: _____						
особа за контакт: _____, број рачуна: _____						
<b>ЕЛЕМЕНТИ ЗА ОЦЕНУ ПОНУДЕ (ОБАВЕЗНО ПОПУНИТИ!!!)</b>						
Рок важења понуде (мин. 60 дана): _____ дана од дана отварања понуде						
Укупна вредност понуде: _____ динара са порезом на осигурање.						
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Р. бр.</th> <th>Опис</th> <th>Понуђене вредности</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1.</td> <td>Укупна премија</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	Р. бр.	Опис	Понуђене вредности	1.	Укупна премија	
Р. бр.	Опис	Понуђене вредности				
1.	Укупна премија					

Место и датум: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
назив Понуђача, потпис  
овлашћеног лица и овера



## 7. МОДЕЛ УГОВОРА

НАПОМЕНА: ПОНУЂАЧ ЈЕ ДУЖАН ДА ПОПУНИ МОДЕЛ УГОВОРА, ПОТПИШЕ И ОВЕРИ ПОСЛЕДЊУ СТРАНУ МОДЕЛА УГОВОРА, ЧИМЕ ПОТВРЂУЈЕ ДА СЕ СЛАЖЕ СА МОДЕЛОМ УГОВОРА.

ОВАЈ МОДЕЛ УГОВОРА ПРЕДСТАВЉА САДРЖИНУ УГОВОРА КОЈИ ЋЕ БИТИ ЗАКЉУЧЕН СА ИЗАБРАНИМ ПОНУЂАЧЕМ. УКОЛИКО ПОНУЂАЧ БЕЗ ОПРАВДАНИХ РАЗЛОГА ОДБИЈЕ ДА ЗАКЉУЧИ УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ ОВЕ САДРЖИНЕ, НАКОН ШТО МУ ЈЕ УГОВОР ДОДЕЉЕН, НАРУЧИЛАЦ ЋЕ УПРАВИ ЗА ЈАВНЕ НАБАВКЕ ДОСТАВИТИ ДОКАЗ НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ.

### У Г О В О Р О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

закључен на основу спроведеног поступка јавне набавке број 27/2016 ОП, између:

1) **АД АЕРОДРОМ НИКОЛА ТЕСЛА БЕОГРАД**, 11180 Београд 59,  
кога заступа Извршни директор Сенка Јеленковић, по овлашћењу в.д. генералног  
директора Саше Влаисављевић дипл. инж., број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_, ПИБ  
100000539; Матични број 07036540; Текући рачун: 125-1721427-98 код Пираеус банке  
(у даљем тексту: ОСИГУРАНИК) с једне стране

и

2) Назив Понуђача: \_\_\_\_\_  
са седиштем у \_\_\_\_\_ Називи понуђача из групе (попунити само у  
случају заједничке понуде)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Називи подизвођача (попунити само у случају понуде са подизвођачем)

\_\_\_\_\_  
кога заступа директор \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_; Матични број  
\_\_\_\_\_; Текући рачун \_\_\_\_\_ (у даљем тексту:  
ОСИГУРАВАЧ) с друге стране

## І П Р Е Д М Е Т У Г О В О Р А

### Предмет осигурања

#### Члан 1.

Овим Уговором осигурава се одговорност Осигураника за пружање услуге прихвата и отпреме ваздухоплова и снабдевања горивом ваздухоплова на Аеродрому Никола Тесла у свему по условима из конкурсне документације за предметну јавну набавку и понуди Осигуравача заведеној у архиви Осигураника под бројем \_\_\_\_\_. Конкурсна документација за предметну набавку, усвојена понуда Осигуравача и полиса осигурања издата на основу усвојене понуде су саставни делови овог Уговора.

### Обим покрића

#### Члан 2.

Осигуравач ће накнадити Осигуранику све износе које овај треба да плати по основу одговорности у смислу члана 1. овог Уговора.

**Премија осигурања, Висина осигуране суме по поједином штетном догађају и висина франгизе**

### Члан 3.

Осигураник је дужан да плати премију осигурања у износу од \_\_\_\_\_ динара са урачунатим порезом на осигурање.

Осигураник је дужан да плати премију на следећи начин \_\_\_\_\_.

Премија се плаћа у року од 10 дана од дана пријема фактуре и достављања полисе.

Висина осигуране суме по штетном догађају је \_\_\_\_\_ УСД.

Висина франшизе по сваком штетном догађају за штете на имовини трећих лица износи \_\_\_\_\_.

Висина франшизе по сваком штетном догађају за штете на ваздухоплову износи \_\_\_\_\_.

### Констатација и пријава штете

#### Члан 4.

Осигураник или његов овлашћеник је дужан да сваку видљиву штету, која је у смислу овог уговора покривена осигурањем, утврди записнички.

Осигураник је дужан да без одлагања пријави штету Осигуравачу и поступи према његовим упутствима.

Осигураник је дужан да предузме све потребне мере како би се спречила, односно смањила штета.

Сваки случај штете Осигураник треба одмах да пријави надлежном органу унутрашњих послова и записник о томе преда Осигуравачу.

### Одштетни захтев

#### Члан 5.

Ако оштећено лице поднесе одштетни захтев, Осигураник је дужан да га одмах достави Осигуравачу заједно са свим документима и подацима потребним за ликвидацију штете као што су:

- одштетни захтев оштећеног лица;
- докази на основу којих би се могло утврдити постојање или непостојање одговорности Осигураника за насталу штету;
- докази и изјаве које Осигуравач накнадно захтева ради прихватања одштетног захтева.

Уколико се из околности настанка штете или из поднете документације не може са сигурношћу утврдити одговорност Осигураника за насталу штету или њена висина, Осигуравач је дужан да Осигуранику да упутства о правним и другим мерама које треба предузети ради заштите од недоказаних, неоснованих или нереалних (превисоких) одштетних захтева. У недостатку изричитих упутстава од стране Осигуравача, Осигураник је дужан да као добар привредник предузме све потребне мере, ради заштите од неоснованих захтева. О предузетим мерама Осигураник је дужан да без одлагања обавести Осигуравача.

### Накнада штете

#### **Члан 6.**

Висина настале штете обрачунава се према вредности наведеној у Полиси осигурања која чини саставни део овог Уговора.

Наком утврђивања одговорности Осигураника и обавезе Осигуравача за насталу штету и висину исте, Осигуравач ће најкасније у року од \_\_\_ дана по пријему свих потребних докумената, исплатити накнаду штете Осигуранику или на његово тражење, подносиоцу одштетног захтева.

#### **Суброгација и регресно право**

#### **Члан 7.**

Исплатом накнаде за насталу штету, на Осигуравача прелазе сва права Осигураника које овај има према лицима одговорним за штету.

#### **Трајање осигурања и отказ**

#### **Члан 8.**

Осигурање по овом Уговору почиње даном закључења овог Уговора.

Осигурање је закључено на период од 12 месеци.

#### **Надлежност суда**

#### **Члан 9.**

У случају спора по овом уговору надлежан је Привредни суд у Београду.

#### **Члан 10.**

Овај Уговор је сачињен у четири (4) истоветна примерка, од којих по два (2) примерка задржава свака страна.

**ОСИГУРАВАЧ**

директор

**ОСИГУРАНИК:**  
**АД АЕРОДРОМ НИКОЛА ТЕСЛА**  
**БЕОГРАД**  
извршни директор

Сенка Јеленковић

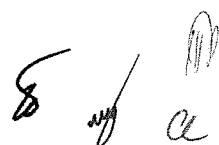
## 8. ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

### ИЗЈАВА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду, у поступку јавне набавке „Осигурање од одговорности за пружање услуга п/о ваздухоплова и снабдевање горивом“ број 27/2016 ОП, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Место и датум: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
назив Понуђача, потпис  
овлашћеног лица и  
овера



## 9. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

Назив Понуђача:

Адреса:

Текући рачун Понуђача бр.:

Телефон:

Факс:

Е-маил:

ПИБ :\_\_

НАРУЧИЛАЦ: АД Аеродром Никола  
Тесла Београд

На основу понуде у јавној набавци  
бр. 27/2016 ОП издајем следећи  
образац структуре цене.

Р. бр.	ЕЛЕМЕНТИ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ по ставкама	Јед. цена по ставци	Укупна цена по ставци без пореза на осигурање	Укупна цена по ставци са порезом на осигурање
1.				
2.				
Укупан порез на осигурање:				
Укупна цена свих ставки без пореза на осигурање:				
Укупна цена свих ставки са порезом на осигурање:				

Место и датум: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
назив Понуђача, потпис  
овлашћеног лица и  
овера

- Горња табела је само модел који садржи минималне податке обрасца структуре цене. Образац структуре цене даје се у форми у којој је понуђачу могуће да прикаже све елементе од којих се цена састоји.

### Упутство како да се попуни образац структуре цене

- Образац структуре цене, као обавезни део конкурсне документације, понуђач мора доставити у понуди;
- Образац доставити попуњен ручно, на компјутерском штампачу или писаћој машини, у форми која одговара понуђачу;
- Образац мора потписати овлашћено лице понуђача;
- Рубрика **"ЕЛЕМЕНТИ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ по ставкама"** попуњава се на начин да обухвати све трошкове који су уграђени у укупно понуђену цену, а које је могуће одвојено приказати.
- Минимални садржај обрасца структуре цене дат је у табели која је саставни део овог обрасца конкурсне документације. У случају да образац структуре цене не садржи најмање онолико података који су наведени у табели, Наручилац ће сматрати да образац структуре цене није сачињен и одбиће такву понуду као неприхватљиву.
- Цене из овог обрасца морају бити изражене у истој валути у којој је дата понуда.

Б  
у  
се

## 10. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

(навести назив и седиште понуђача)

У складу са чланом 88. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије", бр.124/12, 14/15 и 68/15), као и чл. 2. и 15. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Службени гласник Републике Србије", бр. 86/2015) достављамо структуру трошкова за припремање понуде за јавну набавку „Осигурање од одговорности за пружање услуга п/о ваздухоплова и снабдевање горивом“ (број јавне набавке 27/2016 ОП), и то:

Р.бр.	Врста трошкова	Износ у динарима
1		
2		
3		
4		

Напомена: Сходно члану 88. став 2. Закона о јавним набавкама трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова, осим у случају из става 3. истог члана, ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, под условом да је понуђач тражио накнаду трошкова у својој понуди.

Место и датум: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Назив Понуђача

МП

