

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности
„ИЗВОЂЕЊЕ ГЕОДЕТСКИХ ПОСЛОВА“
број 24/17ЈНМВ



КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**Предмет јавне набавке
„ИЗВОЂЕЊЕ ГЕОДЕТСКИХ ПОСЛОВА“**

ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

**Врста предмета јавне набавке
УСЛУГЕ**

**Редни број јавне набавке
БРОЈ 24/17 ЈНМВ**

Београд, април 2017. године

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности
„ИЗВОЂЕЊЕ ГЕОДЕТСКИХ ПОСЛОВА“
број 24/17ЈНМВ

На основу чл. 61. и 124а. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије", бр. 124/12, 14/15 и 68/15) и члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова "Службени гласник Републике Србије", бр. 86/2015) и на основу Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности број 31-108/1 од 29.02.2016. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку мале вредности број 31-194 од 29.02.2016. године, припремљена је следећа


**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ "ИЗВОЂЕЊЕ ГЕОДЕТСКИХ ПОСЛОВА"
БРОЈ 24/17ЈНМВ**


САДРЖАЈ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ:


1. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ
2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
3. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ
4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА
5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ
6. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
7. МОДЕЛ УГОВОРА
8. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДЕ
9. ОБРАЗАЦ ФИНАНСИСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА
10. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

САГЛАСНИ ЧЛАНОВИ КОМИСИЈЕ НА КОНКУРСНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ "ИЗВОЂЕЊЕ ГЕОДЕТСКИХ ПОСЛОВА" БРОЈ 24/17ЈНМВ

- Хранислав Мишић дипл.инж, председник
3а
- Катарина Велаш, члан
- Милутин Марковић, службеник за јавне набавке

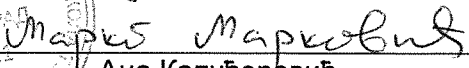








3а Директор Инвестиција и развоја


Ана Калуђеровић

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ

ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ:	
Назив наручиоца:	Акционарско друштво Аеродром Никола Тесла Београд
Адреса:	П.фах 7, ПАК 201970, 11180 Београд 59
Седиште (град и општина):	Београд, Сурчин
Матични број:	07036540
ПИБ број:	100000539
Шифра делатности наручиоца	5223
Интернет адреса наручиоца	www.beg.aero
Директор или лице овлашћено за потписивање Уговора о јавној набавци:	Извршни директор Раша Ристивојевић магистар економских наука, по овлашћењу в.д. генералног директора Саше Влаисављевића дипл.инж.
Особа за контакт:	Хранислав Мишић дипл. инж.
Број телефона особе за контакт:	011 209 7329
Број факса особе за контакт:	/
е-маил особе за контакт	javnenabavke@beg.aero
ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ	
Предмет јавне набавке услуга	ИЗВОЂЕЊЕ ГЕОДЕТСКИХ ПОСЛОВА
Број јавне набавке	24/17ЈНМВ
Врста поступка јавне набавке	Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности, у складу са чл. 124а. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/12, 14/15 и 68/15) и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.
Спровођење поступка	Поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Опис предмета јавне набавке:

Извођење геодетских послова

Назив и ознака из општег речника набавке:

71250000 – Архитектонске, техничке и геодетске услуге.

Партије:

Јавна набавка није обликована по партијама.

3. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Техничка спецификација

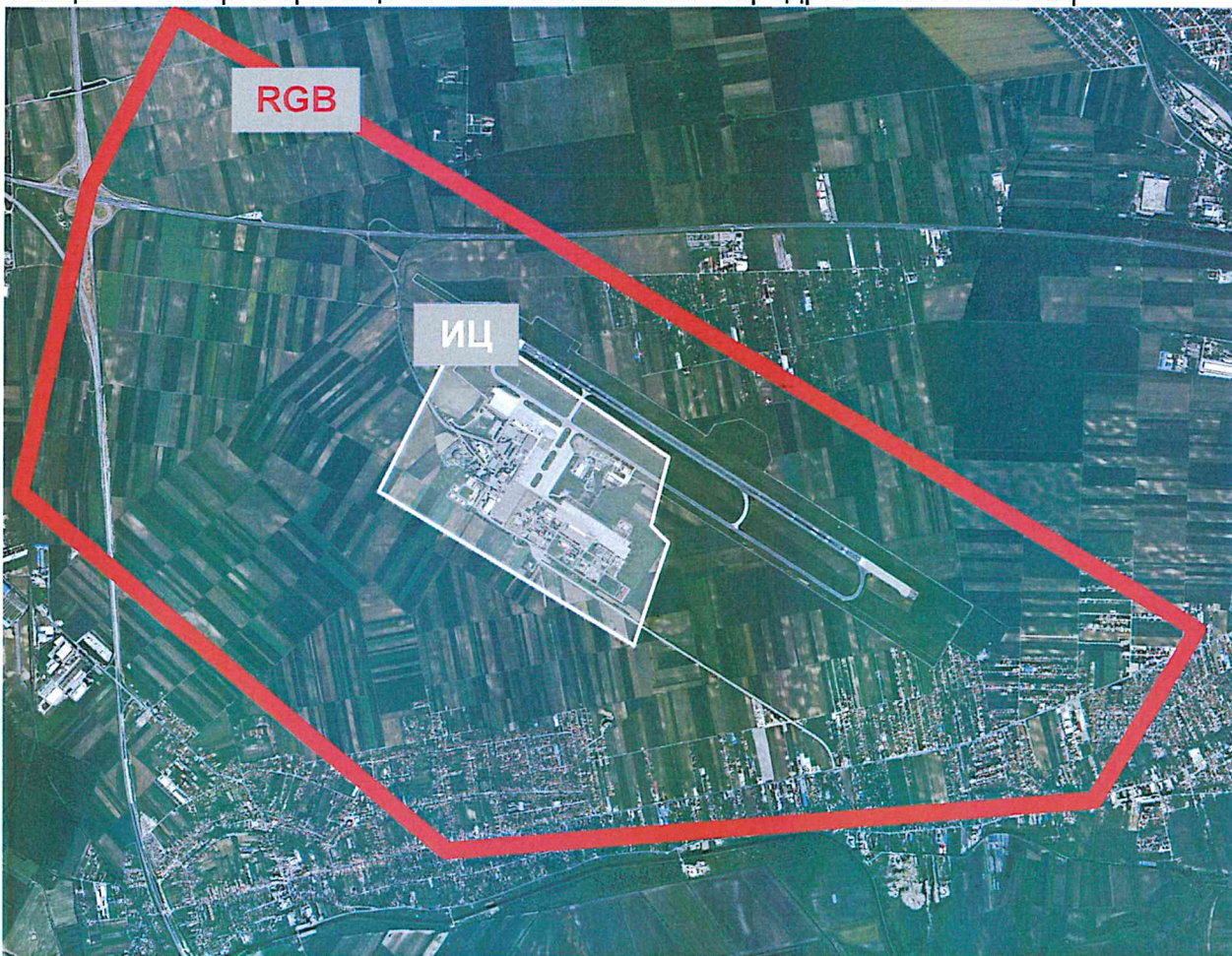
Геодетски снимци које поседује аеродром Никола Тесла не одговарају актуелном стању, јер већи број објеката који је изграђен у претходном периоду није уцртан у геодетску документацију.

Да би се ажурали геодетски снимци постојећег стања, као улазни подаци за израду техничке документације за изградњу нових објеката покреће се набавка која подразумева аеро-фото снимање као и обраду израђених аеро-фото снимака.

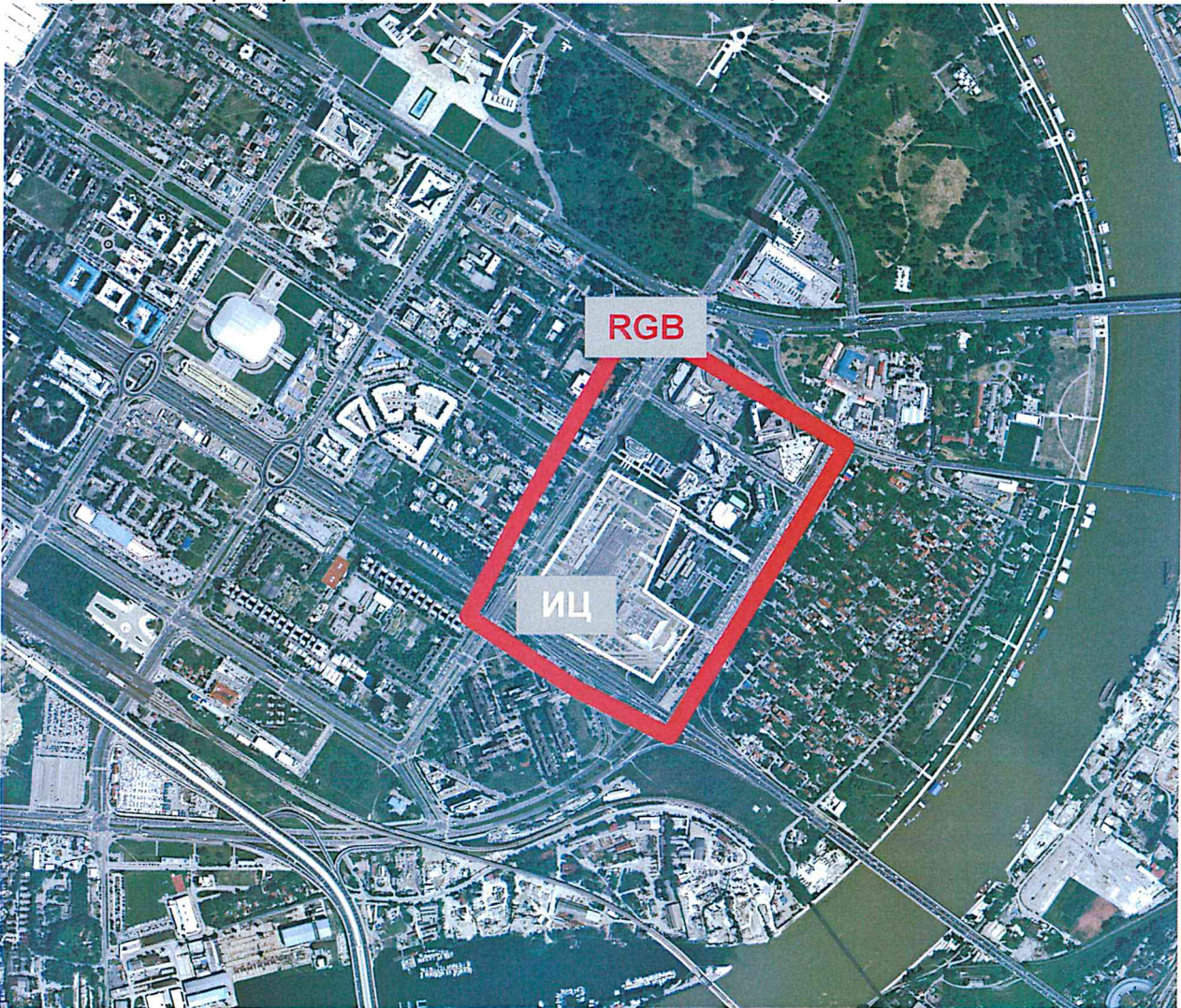
Аеро-фото снимање и обрада снимака треба да обухвати следеће просторне области:

комплекс Аеродрома Никола Тесла Београд и
комплекс Сава центра на Новом Београду,
према границама означеним на скицама 1 и 2

Скица 1 – оквирне границе снимања комплекса Аеродрома за RGB и ИЦ



Скица 2 – оквирне границе снимања комплекса Сава центар



Аеро-фото снимање и обрада снимака треба да садржи следеће активности и излазну документацију у електронском облику и штампаној форми:

1. Аероснимање у RGB спектру и израда дигиталног модела рељефа (резулација најмање 10 цм)
2. Аероснимање у ИЦ спектру (резулација најмање 20 цм)
3. Израда термограма
4. Панорамско аероснимање и израда дигиталних фотографија
5. Израда 3Д визуелизације зграда на Аеродрому и комплексу Сава Центар (за Сава центар само објекти Центра и непосредно суседни објекти)

Електронска излазна документације мора бити у облику незаштићених датотека читљивих неспецијализованим софтвером у просечном MS Windows окружењу (Win 7 и новији) и датотека употребљивих за увоз и обраду у AutoCAD, коришћењем хардвера просечних перформанси (CPU класе „intel i5“, RAM не већи од 8GB).

У случају да је за преглед и коришћење електронске документације неопходан специфичан софтвер или додаци оперативном систему, пружалац услуге га испоручује као саставни део документације и доставља потврду права коришћења/лиценце за наведени софтвер и додатке оперативном систему.

Достављени обрађени аероснимци морају да буду израђени у РГБ спектру (Red, Green, Blue).

Дигитални модели терена и површи: Дигитални модели терена и површи (ДМТ) (енглески: Digital Terrain Model - DTM) је стандардни начин за представљање површи терена у дигиталном облику. Подразумева нумеричку и математичку представу терена добијену коришћењем висинских и положајних мерења, тако да висина било које тачке на обухваћеном терену може аутоматски да се добије интерполацијом уз одговарајућу тачност. Површ терена се представља математичким моделом који се базира на коришћењу правилне мреже висина (грид) или на коришћењу мреже неправилних троуглова ТИН (Triangular Irregular Network) коју чини скуп суседних непреклапајућих троуглова добијених из случајно распоређених тачака.

Дигитални модел рељефа ДМТ ће се користити код свих врста просторних анализа и код израде и реализације пројеката изградње различитих објеката на површи терена.

Инфрацрвена ИЦ термографија бесконтактним методама мерења температуре приказује њену расподелу на површини објекта и терена. Заснива се на мерењу интензитета инфрацрвеног зрачења с просматране површине. Резултат термографског мерења је термограм, који у сивим тоновима или дефинисаном коду боја, даје слику температурне расподеле на површини снимљеног објекта. Температурна расподела посредно даје информацију о различитим стањима површине и структуре и унутрашњег стања снимљеног објекта.

Термографско снимање објекта - Примена савремених мера енергетске ефикасности у зградарству има као главни циљ, трајно смањење енергетских потреба при пројектирању, изградњи и коришћењу нових зграда, као и санацији и реконструкцији постојећих. Снимање извршити у циљу израде термичке слике објеката и израдити њихове термограме.

Термограми објеката на Аеродрому и Центра Сава се израђују како би се будућим пројектантима обезбедили неопходни подаци за израду техничке документације за реконструкцију објекта, као и подаци потребни за рационалну експлоатацију објеката у актуелном стању.

3Д визуелизацијом објеката се омогућава одређивање просторних односа постојећих објеката и уношење модела планираних нових објеката у просторни модел, ради анализа и визуелизације.

ИЗЈАВА

У потпуности сам разумео и прихватам захтеве Наручиоца наведене у Обрасцу 3. Конкурсне документације, а у вези ИЗВОЂЕЊА ГЕОДЕТСКИХ ПОСЛОВА.

Место и датум:

М.П.

Потпис понуђача и овера

4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

4.1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА ЗА ПОНУЂАЧЕ

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 1. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА	
Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати да испуњава наведене обавезне услове за учествовање у предметном поступку јавне набавке	Докази о испуњености услова.
1. Понуђач мора бити регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.	Испуњеност услова из тачака 1. до 4. понуђач доказује достављањем изјаве, дате под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, чија је садржина дата у тачкама 4.2 и 4.3 овог обрасца, у зависности од тога да ли се понуда подноси самостално, као заједничка понуда или као понуда са подизвођачем.
2. Понуђач и његов законски заступник не сме бити осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, не сме бити осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.	
3. Понуђач мора да испуни услов да је измирио порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.	
4. Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.	

ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА	
<p>Понуђач у поступку јавне набавке мора испунити наведене додатне услове за учествовање у предметном поступку јавне набавке</p>	<p>Докази о испуњености услова.</p>
<p>5. Понуђач мора да располаже неопходним пословним капацитетом за ову јавну набавку.</p> <p>Под неопходним пословним капацитетом Наручилац подразумева:</p> <p>Да је понуђач у последње три календарске године (2014. 2015. и 2016.), извршио најмање две услуге аеро-фото снимања површине најмање 100 хектара у сваком снимању.</p>	<p>Копија уговора или потврда референтног купца из које се на недвосмислен начин може утврдити да је понуђач у уговореном року, успешно и квалитетно завршио две услуге аеро-фото снимања у минималном износу од 100 хектара у сваком снимању.</p>
<p>6. Понуђач мора да располаже неопходним техничким капацитетом за ову јавну набавку.</p> <p>Под неопходним техничким капацитетом Наручилац подразумева да Понуђач има у својини, закупу или на располагању:</p> <p>а) најмање 2 (две) професионалне дигиталне камере са сензорима довољне резолуције да се израде ортофото снимци резолуције 10 цм и термографски снимци резолуције 20 цм са професионалном калибрисаном оптиком</p> <p>б) ваздухоплов који може да носи опрему која омогућава аеро-фото снимање, или беспилотни ваздухоплов који може да носи опрему која омогућава аеро-фото снимање.</p>	<p>Доставити један од следећих доказа:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) књиговодствене картице основних средстава, или 2) копије уговора о набавци опреме, или 3) копије уговора о закупу или лизингу, или 4) копије фактура по којима је набавка опреме извршена или други доказ из кога се несумњиво види да понуђач има на располагању тражену опрему; 5) документ о калибрацији уређаја.
<p>7. Понуђач мора да располаже неопходним кадровским капацитетом за ову јавну набавку.</p> <p>Под неопходним кадровским капацитетом Наручилац подразумева да Понуђач има запослена или радно ангажована следећа лица:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 2 (два) дипломирана инжењера геодезије или одговарајућим степеном стручне спреме геодетске струке уколико је физичко лице страни држављанин. - 1 (једног) радника са квалификацијом за управљање ваздухопловом или беспилотним ваздухопловом из тачке б б). 	<ol style="list-style-type: none"> а) Изјава о кључном техничком особљу са именима и презименима запослених или радно ангажованих лица и њиховим квалификацијама б) Копије диплома за дипломиране инжењере геодезије ц) Копија дозволе за управљање ваздухопловом или беспилотним ваздухопловом

[Handwritten signature and initials]

- **Уколико понуђач поднесе понуду самостално**, сваки понуђач мора да испуни све обавезне услове наведене у Образцу 4.1. тачке 1) до 4), а што доказује достављањем Изјаве понуђача о испуњености услова из члана 75. Закона у поступку јавне набавке (Образац 4.2.).

Додатне услове наведене у Образцу 4.1. тачке 5), 6) и 7), понуђач доказује достављањем тражених доказа.

- **Уколико понуду поднесе група понуђача (Заједничка понуда)**, сваки од понуђача из групе понуђача мора да испуни све обавезне услове наведене у Образцу 4.1. тачке 1) до 4), а што доказује достављањем Изјаве понуђача о испуњености услова из члана 75. Закона у поступку јавне набавке (Образац 4.2.).

Додатне услове наведене у Образцу 4.1. тачке 5), 6) и 7), понуђачи из групе понуђача испуњавају заједно, што доказују достављањем тражених доказа.

- **У случају понуде са подизвођачем**, подизвођач мора да испуни све обавезне услове наведене у Образцу 4.1. тачке 1) до 3), а што доказује достављањем Изјаве подизвођача о испуњености услова из члана 75. Закона у поступку јавне набавке (Образац 4.3.);

- Ако поднета понуда буде оцењена као прихватљива, пре доношења одлуке о додели уговора, Наручилац може захтевати од понуђача да у року од пет дана од дана пријема писменог позива Наручиоца, достави на увид оригинал или оверену копију доказа о испуњености услова из члана 75. Закона (Образац 4.1. од тачке 1) до 3.), осим понуђача који је уписан у Регистар понуђача (Комисија проверава Регистар понуђача).

- Наручилац није дужан да од понуђача затражи достављање свих или појединих доказа уколико за истог понуђача поседује одговарајуће доказе из других поступака јавних набавки код тог наручиоца.

- Уколико понуђач у остављеном року не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, његова понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

- Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. Закона, понуђач може уместо доказа, приложити своју писану изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу, оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

- Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, као што је Извод из Агенције за привредне регистре.

- Уколико има још захтеваних доказа који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа понуђач треба да наведе интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

- Обрасци из конкурсне документације морају бити потписани од стране овлашћеног лица. Уколико су обрасци потписани од стране лица које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је доставити овлашћење за потписивање уз понуду.

- Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести АД Аеродром Никола Тесла Београд о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

4.2. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

На основу члана 77. став 4. Закона под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача дајем следећу:

ИЗЈАВУ

Понуђач: _____

Матични број: _____, ПИБ: _____

у поступку јавне набавке мале вредности **“ИЗВОЂЕЊЕ ГЕОДЕТСКИХ ПОСЛОВА“ БРОЈ 24/17ЈНМВ** испуњава све услове из члана 75. Закона, и то да:

- 1) је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима РС или стране државе ако има седиште на њеној територији;
- 4) је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (члан 75. став 2. Закона)

_____ Датум:

_____ М.П.

_____ Потпис понуђача и овера

Напомена:

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Ова изјава се копира и доставља за сваког члана групе понуђача посебно.

4.3. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

На основу члана 77. став 4. Закона под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача дајем следећу:

ИЗЈАВУ

Подизвођач: _____

Матични број: _____, ПИБ: _____

у поступку јавне набавке мале вредности “ИЗВОЂЕЊЕ ГЕОДЕТСКИХ ПОСЛОВА“ БРОЈ 24/17ЈНМВ испуњава све услове из члана 75. Закона, и то да:

- 1) је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима РС или стране државе ако има седиште на њеној територији;
- 4) је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (члан 75. став 2. Закона)

_____ Датум:

_____ М.П.

_____ Потпис понуђача и овера

Напомена:

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

Уколико понуђач наступа са више подизвођача ову изјаву копира и доставља за сваког подизвођача посебно.

5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

ЈЕЗИК

5.1. Понуда мора бити на српском језику.

ОБАВЕЗНА САДРЖИНА ПОНУДЕ

5.2. Понуда се доставља у писаној форми и мора да садржи следеће елементе:

- Оверен и потписан, Образац врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис предмета јавне набавке (Образац 3.)
- Попуњену, оверену и потписану Изјаву/е о испуњености услова из чл. 75. став 1. Закона о јавним набавкама и то:
 - I. У случају самосталног наступа и заједничке понуде: Изјава из тачке 4.2. Обрасца 4.;
 - II. У случају понуде са подизвођачем: Изјава из тачке 4.2. и Изјава из тачке 4.3. Обрасца 4.
- Докази из тачке 5), 6) и 7) из табеле 4.1. обрасца 4. Конкурсне документације, о испуњености услова из члана 76. став 2. Закона о јавним набавкама;
- Правилно попуњен, оверен и потписан Образац понуде (Образац 6.);
- Попуњен, оверен и потписан модел Уговора о јавној набавци (Образац 7.);
- Попуњену, оверену и потписану Изјаву о независној понуди (Образац 8.);
- Попуњену, оверену и потписану изјаву о издавању средства обезбеђења уговорне обавезе (Образац 9., Прилог 1.);
- Споразум о заједничком наступању – доставља се само у случају подношења заједничке понуде.

Уколико понуда не садржи све наведене елементе, биће одбијена као неприхватљива

ОБЛИК ПОНУДЕ

5.3. Понуда се доставља у писаној форми.

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације.

Пожељно је да сви документи у понуди буду повезани, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози.

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти.

Образац понуде (Образац број 6.) треба попунити, према наведеним рубрикама, тако што се у приложени образац уносе елементи за оцену понуде.

Понуда не сме да садржи речи унете између редова, брисане речи или речи писане преко других речи, изузев када је неопходно да Понуђач исправи грешке које је направио. У том случају такве исправке морају бити оверене од стране Понуђача, у супротном понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

ПОНУДЕ СА ВАРИЈАНТАМА

- 5.4. Понуда са варијантама није дозвољена. Понуда која садржи варијанте биће одбијена као неприхватљива.

ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

- 5.5. Понуђач подноси понуду непосредно у архиви Наручиоца (у периоду од 07:30 до 15:30 часова) или путем поште на адресу Наручиоца.

АД АЕРОДРОМ НИКОЛА ТЕСЛА БЕОГРАД, 11180 БЕОГРАД 59

П.фах 7, ПАК 201970,

ЦРВЕНА ЗГРАДА - AIR SERBIA

са назнаком:

"Понуда за јавну набавку

„ИЗВОЂЕЊЕ ГЕОДЕТСКИХ ПОСЛОВА“ БРОЈ 24/17ЈНМВ

- НЕ ОТВАРАТИ –"

Понуђачи су у обавези да најкасније један дан пре датума отварања понуда, који је наведен у Позиву за подношење понуда, доставе назив понуђача и податке лица која ће подносити понуде, односно присуствовати отварању истих. Податке је потребно доставити на следећу емаил адресу: javnenabavke@beg.aero.

Наведене податке неопходно је доставити како би Наручилац благовремено обавестио службу обезбеђења Air Serbia, ради уласка у безбедносно рестриктивну зону аеродрома, Црвена зграда Air Serbia.

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

ДОПУНА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

- 5.6. Наручилац задржава право да, пре истека рока за подношење понуде, односно у року дефинисаном Законом о јавним набавкама, изврши измену и допуну конкурсне документације.

Свака измена и допуна конкурсне документације биће објављена на Порталу јавних набавки Управе за јавне набавке <http://portal.ujn.gov.rs/> и на интернет адреси Наручиоца <http://www.beg.aero>.

Ако Наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за достављање понуде, Наручилац ће продужити рок за достављање понуде, о чему ће бити обавештени сви понуђачи.

НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

- 5.7. У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на исти начин на који је поднео и саму понуду – непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији.

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности
„ИЗВОЂЕЊЕ ГЕОДЕТСКИХ ПОСЛОВА“
број 24/17ЈНМВ

Измене и допуне понуде се врше на тај начин што понуђач подноси наручиоцу измењене и/или допуњене документе, обрасце или друге делове понуде, уз пратећи допис, потписан и печатиран од стране овлашћеног лица понуђача у коме су измене и/или допуне образложене.

Опозив понуде понуђач врши тако што наручиоцу подноси непосредно или путем поште, у затвореној коверти, документ у коме јасно наводи да опозива поднету понуду, а који је потписан и печатиран од стране овлашћеног лица понуђача.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу:

АД АЕРОДРОМ НИКОЛА ТЕСЛА БЕОГРАД

11180 БЕОГРАД 59

П.фах 7, ПАК 201970,

ЦРВЕНА ЗГРАДА - AIR SERBIA

са назнаком:

**"Измена/Допуна/Опозив/Измена и допуна понуде за јавну набавку
"ИЗВОЂЕЊЕ ГЕОДЕТСКИХ ПОСЛОВА" БРОЈ 24/17ЈНМВ
- НЕ ОТВАРАТИ - "**

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења нити да допуњује своју понуду.

ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

5.8. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, дужан је да у понуди наведе да ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

- Процент укупне вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођачу не може бити већи од 50% .
- Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су тражени у Упутству како се доказује испуњеност услова.
- Понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.
- Наручилац може, на захтев подизвођача, и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача. Пре доношења одлуке о преношењу доспелих потраживања директно подизвођачу Наручилац ће омогућити добављачу да у року од 5 дана од дана добијања позива Наручиоца приговори уколико потраживање није доспело. Све ово не утиче на правило да понуђач, односно добављач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

ПОДНОШЕЊЕ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

5.9. У случају заједничке понуде, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе понуђача међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење предметне јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем (овлашћени члан);

- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
- понуђачу који ће издати рачун;
- рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- обавезама сваког понуђача из групе понуђача.

НАЧИН ПЛАЋАЊА

- 5.10.** Понуђач је дужан да у обрасцу понуде (Образац 6.) наведе начин и услове плаћања. Понуђач је дужан да понуди одложено плаћање у року који не може бити краћи **од 15 дана**, и не дужи од **45 дана**, од дана пријема фактуре/привремене ситуације од стране Наручиоца, за квалитетно и благовремено извршене услуге, у супротном ће понуда бити одбијена као неприхватљива.

Уз фактуру/привремену ситуацију Понуђач је дужан достави Записник о извршеној услузи са количинама, описом и вредношћу извршених услуга. Записник о извршеној услузи мора бити потписан и оверен од стране Понуђача и Наручиоца.

Под исправно испостављеном фактуром сматра се фактура која поседује сва обележја рачуноводствене исправе у смислу одговарајућих одредаба важећег Закона о рачуноводству и Закона о ПДВ-у, као и других прописа који уређују предметну област.

Фактуре које у сваком свом елементу не испуњавају услове да буду прихваћене као рачуноводствене исправе неће бити прихваћене као основ за исплату по закљученом Уговору.

Плаћање у 2017. години вршиће се до нивоа средстава обезбеђених Планом пословања за 2017. годину за ове намене. Ако део обавеза доспева по овом уговору у 2018. години, Наручилац ће извршити плаћање Пружаоцу услуге по обезбеђивању финансијских средстава усвајањем Плана пословања за 2018. годину, у супротном уговор престаје да важи без накнаде штете због немогућности преузимања обавеза од стране Наручиоца.

РОК ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ

- 5.11.** Понуђач је дужан да у обрасцу понуде прихвати понуђени рок за извршење услуге који не може бити **дужи од 120 дана** од дана потписивања Записника о увођењу у посао.

У случају да Понуђач понуди дужи рок за извршење услуге од 360 дана, понуда ће се одбити као неприхватљива.

МЕСТО ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ

- 5.12.** Места извршења услуге су АД Аеродром Никола Тесла Београд и Нови Београд-Сава центар.

РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

- 5.13.** Понуда мора имати важност најмање **90 дана** од дана отварања понуда, а ако је рок важности понуде краћи, Наручилац ће такву понуду одбити као неприхватљиву.

ВАЛУТА И ЦЕНА

- 5.14.** Цене у понуди морају бити исказане у динарима, без пореза на додату вредност и са порезом на додату вредност.

Уговорена цена је фиксна и не може се повећавати за време периода важења уговора.

У цену морају бити урачунати сви трошкови које Понуђач има у реализацији јавне набавке, укључујући и прибављање свих исправа надлежних органа.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

У случају рачунске грешке и разлике између јединичне и укупне цене или укупне вредности понуде, меродавна је јединична цена.

Наручилац задржава право да након закључења уговора о јавној набавци, уколико се за тим укаже потреба, може повећати уговорени обим предмета набавке, при чему укупна вредност повећања уговора не може бити већа од 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора, под условом да тај износ не прелази 10.000.000,00 динара. У овом случају поступиће се сходно члану 115. Закона о јавним набавкама и ова промена биће евидентирана кроз сачињавање анекса првобитно закљученог уговора.

СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

- 5.15.** Уз понуду, Понуђач је дужан да приложи попуњену, оверену и потписану изјаву о издавању инструмента обезбеђења уговорне обавезе (Образац 9., Прилог 1.), у супротном понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Наручилац као средство финансијског обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке и уговорних обавеза прихвата искључиво оригинал сопствену бланко меницу.

За обезбеђење испуњења уговорних обавеза, изабрани понуђач је дужан да, приликом потписивања уговора, достави Наручиоцу оригинал сопствену бланко меницу за добро извршење посла, са клаузулом "без протеста", са копијом депо картона са потписима овлашћених лица, ОП обрасцем и доказом о регистрацији менице у регистру Народне банке Србије и овлашћењем за попуњу менице, насловљеним на АД Аеродром Никола Тесла Београд, у износу од 10% од вредности уговора (без обрачунатог ПДВ-а), са роком важности 30 дана дужим од уговореног рока за извршење услуге која је предмет јавне набавке, односно испуњења уговорних обавеза.

Предметна средства финансијског обезбеђења морају да испуњавају све услове за принудну наплату, сходно важећем Закону о платном промету и Закону о платним услугама.

Меницу као Гаранцију за добро извршење посла Наручилац ће наплатити у целости у случају да понуђач, својом кривицом, уговорену обавезу не испуни у уговореном обиму, року и квалитету.

ПОВЕРЉИВОСТ ПОДАТАКА И ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

- 5.16.** Подаци које Понуђач оправдано означи као поверљиве биће коришћени само у сврху реализације јавне набавке и неће бити доступни ником изван круга лица која буду укључена у поступак јавне набавке. Ови подаци неће бити објављени приликом отварања понуда, нити у наставку поступка или касније.

Као поверљива, Понуђач може означити документа која садрже личне податке, а која не садржи ниједан јавни регистар или која на други начин нису доступна, као и пословне податке који су прописима или интерним актима Понуђача означени као поверљиви.

Наручилац ће као поверљива третирати она документа која у десном горњем углу великим словима имају исписану реч «ПОВЕРЉИВО».

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на горе наведени начин.

Ако се као поверљиви означе подаци који не одговарају горе наведеним условима, Наручилац ће позвати понуђача да уклони ознаку поверљивости. Понуђач ће то учинити тако што ће његов представник изнад ознаке поверљивости написати «ОПОЗИВ», уписати датум, време и потписати се.

Ако Понуђач, у року који одреди Наручилац, не опозове поверљивост докумената, Наручилац ће третирати такву понуду као понуду без поверљивих података.

Понуђач не може означити као поверљиве податке цену и остале податке из понуде од значаја за упоређивање и рангирање понуда.

ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА

- 5.17.** У случају да има нејасноћа у овом упутству, понуђач може тражити од Наручиоца, у писаном облику, додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде најкасније 5 дана пре истека рока за достављање понуда. Захтев за додатне информације или појашњења доставља се на један од следећих начина:

- Путем поште на адресу: АД Аеродром Никола Тесла Београд, 11180 Београд 59, уз напомену: "Додатне информације и појашњења за јавну набавку "ИЗВОЂЕЊЕ ГЕОДЕТСКИХ ПОСЛОВА" БРОЈ 24/17ЈНМВ, за председника комисије – Хранислав Мишић дипл.инж.,

или

- Путем мејла: javnenabavke@beg.aero радним данима (понедељак – петак), у периоду од 07³⁰ до 15³⁰ часова.

ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА, КОНТРОЛА И ДОПУШТЕНЕ ИСПРАВКЕ

- 5.18.** Наручилац, за време стручне оцене понуда, у року за доношење одлуке може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност Понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда. У случају разлике између јединичне цене и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ

5.19. Критеријум за избор најповољније понуде је најнижа понуђена цена.

ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА, ОДНОСНО НАЧИН, НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

5.20. Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача, који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

ДОДАТНИ УСЛОВИ

5.21. Одговорност за накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине сноси Понуђач.

ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА

5.22. Захтев за заштиту права доставља се непосредно наручиоцу на адресу, препорученом пошиљком са повратницом или на имејл: javnenabavke@beg.aero радним данима од понедељка до петка, у радно време наручиоца од 07³⁰ до 15³⁰ часова.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом о јавним набавкама ("Службени гласник РС", број 124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: ЗЈН) није дугачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока од три дана, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда. После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Чланом 151. ЗЈН прописано је да захтев за заштиту права мора да садржи, између осталог, и потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН.

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности
„ИЗВОЂЕЊЕ ГЕОДЕТСКИХ ПОСЛОВА“
број 24/17ЈНМВ

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на: Рачун буџета Републике Србије број: 840-30678845-06 уплати таксу предвиђену чланом 156. ЗЈН у износу од **60.000** динара.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

(1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;* Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

(3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;

(4) број рачуна: 840-30678845-06;

(5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(7) сврха: такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности
„ИЗВОЂЕЊЕ ГЕОДЕТСКИХ ПОСЛОВА“
број 24/17ЈНМВ

ПРИМЕРИ ПОПУЊЕНИХ НАЛОГА ЗА ПРЕНОС* И УПЛАТНИЦА ЗА УПЛАТУ ТАКСЕ
ЗА ПОДНЕТИ ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

* Налог за пренос мора да буде реализован да би се уплата таксе могла сматрати уредном.

Примерак правилно попуњеног налога за пренос:

НАЛОГ ЗА ПРЕНОС		
дужник - налогодавац	шифра плаћања	валута
Назив (име и презиме) и адреса подносиоца захтева за заштиту права	253	РСД
		износ
		= Износ таксе
сврха плаћања	број модела	рачун дужника - налогодавца
Такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке		Бр. рачуна налогодавца
поворилац - прималац	број модела	позив на број (задужења)
Буџет Републике Србије		
	број модела	рачун повериоца - примаоца
		840-30678845-06
печат и потпис налогодавца	датум валуте	позив на број (одобрење)
		Број или ознака јавне набавке
место и датум пријема		<input type="checkbox"/> хитно
Образлож. бр. 3		

Примерак правилно попуњеног налога за уплату:

НАЛОГ ЗА УПЛАТУ		
уплатилац	шифра плаћања	валута
Назив (име и презиме) и адреса подносиоца захтева за заштиту права	153	РСД
		износ
		Износ таксе
сврха уплате	рачун примаоца	
Такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке	840-30678845-06	
прималац	модел и позив на број (одобрење)	
Буџет Републике Србије	Број или ознака јавне набавке	
печат и потпис уплатиоца	место и датум пријема	датум валуте

НАПОМЕНА: Посебно је значајно да се у пољу "сврха уплате" подаци упишу оним редоследом како је то приказано у горе наведеним примерима. У пољу „позив на број“ уписује се број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, али је препорука да се у овом пољу избегава употреба размака и знакова, као што су: () | \ / „ « * и сл.

ОДЛУКА О ДОДЕЛИ УГОВОРА

- 5.23.** Наручилац ће одлуку о додели уговора донети у законском року.
Одлуку о додели уговора Наручилац ће објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници у року од 3 (три) дана од дана доношења.

ДОЗВОЛЕ ЗА КРЕТАЊЕ У РЕСТРИКТИВНОЈ ЗОНИ АЕРОДРОМ

- 5.24.** Изабрани понуђач је дужан да због потребе пружања услуга у рестриктивној зони комплекса АД Аеродром Никола Тесла Београд обезбеди, о свом трошку, дозволе за кретање и задржавање на граничном прелазу за све своје раднике који ће тај посао обављати. Дозволе издаје МУП Републике Србије, Станица граничне полиције "Београд" на Аеродрому Никола Тесла Београд. Наручилац не сноси штету изазвану одбијањем МУП-а да одређеном раднику изабраног понуђача изда или продужи дозволу. У случају да изабрани понуђач није у могућности да добије потребне дозволе за кретање и задржавање на граничном прелазу на Аеродрому Никола Тесла Београд, за своје раднике, претходно закључен уговор се раскида на штету изабраног понуђача.

5.25. КОМУНИКАЦИЈА ПУТЕМ ЕЛЕКТРОНСКЕ ПОШТЕ

Наручилац ће пријем писмена послате путем електронске поште на е-маил адресу: javnepobavke@beg.aero вршити сваким радним даном (понедељак-петак) у периоду од 07³⁰ до 15³⁰ часова.

6. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда број _____ од _____ (Попуњава понуђач) за јавну набавку мале вредности „ИЗВОЂЕЊЕ ГЕОДЕТСКИХ ПОСЛОВА“ БРОЈ 24/17ЈНМВ

Назив понуђача: _____
Адреса понуђача: _____
Седиште понуђача (град и општина): _____
Матични број: _____, ПИБ: _____
Овлашћено лице: _____
Особа за контакт: _____
Веб сите: _____, мејл за пријем документата: _____
Број телефона: _____, Факс за пријем докумената: _____
Број рачуна понуђача: _____
Понуда се подноси: (заокружити) а) самостално б) понуда са подизвођачем в) Заједничка понуда
Б) Навести податке о подизвођачима (уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем/има): 1. у извршењу предмета набавке подизвођач: _____ адреса: _____, матични број: _____, ПИБ: _____ особа за контакт: _____, број телефона: _____ са _____ % учешћа (не више од 50%) извршава следеће: _____
2. у извршењу предмета набавке подизвођач: _____ адреса: _____, матични број: _____, ПИБ: _____ особа за контакт: _____, број телефона: _____ са _____ % учешћа (не више од 50%) извршава следеће: _____
3. у извршењу предмета набавке подизвођач: _____ адреса: _____, матични број: _____, ПИБ: _____ особа за контакт: _____, број телефона: _____ са _____ % учешћа (не више од 50%) извршава следеће: _____

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности
„ИЗВОЂЕЊЕ ГЕОДЕТСКИХ ПОСЛОВА“
број 24/17ЈНМВ

В) Навести податке осталих учесника у заједничкој понуди (уколико се понуда пондоси као заједничка понуда):	
1.	адреса: _____
матични број: _____, ПИБ: _____	број телефона: _____
особа за контакт: _____	број рачуна: _____
2.	адреса: _____
матични број: _____, ПИБ: _____	број телефона: _____
особа за контакт: _____	број рачуна: _____
3.	адреса: _____
матични број: _____, ПИБ: _____	број телефона: _____
особа за контакт: _____	број рачуна: _____

Handwritten marks and initials at the bottom right corner.

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности
 „ИЗВОЂЕЊЕ ГЕОДЕТСКИХ ПОСЛОВА“
 број 24/17ЈНМВ

ЕЛЕМЕНТИ ЗА ОЦЕНУ ПОНУДЕ (ОБАВЕЗНО ПОПУНИТИ)			
Опис услуге		Јед. цена без ПДВ	Јед. цена са ПДВ
Аерофото снимање и испорука електронске и штампане документације Аеро-фото снимање и обрада снимака која садржи следеће активности и излазну документацију у електронском облику и штампаној форми:			
1.	Аероснимање у RGB спектру и израда дигиталног модела рељефа Аеродрома (резолюција најмање 10 цм)		
2.	Аероснимање у RGB спектру и израда дигиталног модела рељефа Сава центра (резолюција најмање 10 цм)		
3.	Аероснимање у ИЦ спектру (резолюција најмање 20 цм) и израда термограма Аеродрома		
4.	Аероснимање у ИЦ спектру (резолюција најмање 20 цм) и израда термограма Сава центра.		
5.	Панорамско аероснимање и израда дигиталних фотографија Аеродрома		
6.	Панорамско аероснимање и израда дигиталних фотографија Сава центра		
7.	Израда 3Д визуелизације зграда на Аеродрому Никола Тесла Београд		
8.	Израда 3Д визуелизације зграда на комплексу Сава Центар (само објекти Центра и непосредно суседни објекти)		
УКУПНО			
Укупна вредност понуде: _____ динара без ПДВ.			
Укупна вредност понуде: _____ динара са ПДВ.			
Начин плаћања: одложено плаћање у року од _____ дана (не краћи од 15 дана , и не дужи од 45 дана) од дана пријема фактуре/привремене ситуације, за квалитетно и благовремено извршене услуге. Уз фактуру понуђач је дужан да приложи Записник о			

Handwritten signature and initials.

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности
„ИЗВОЂЕЊЕ ГЕОДЕТСКИХ ПОСЛОВА“
број 24/17ЈНМВ

извршеној услузи са количинама, описом и вредношћу извршених услуга потписаном и овереном од стране Вршиоца услуге и Понуђача.	
Рок извршења услуге: Рок за извршење услуге је 120 дана од дана потписивања Записника о увођењу у посао.	
Место извршења услуге: Места извршења услуге су АД Аеродром Никола Тесла Београд и Нови Београд- Сава центар.	
Рок важења понуде: Рока важења понуде је _____ дана од дана отварања понуда. (минимум 90 дана).	
Саставни део понуде је Образац бр. 3.	
Место и датум:	Потпис овлашћеног лица
_____	_____
М.П.	

Напомена:

Чланом 12. став 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Службени гласник РС", бр. 86/2015), прописано је да ће се сматрати да је сачињен образац структуре цене, уколико су основни елементи понуђене цене садржани у обрасцу понуде.

7. МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

закључен на основу спроведеног поступка јавне набавке број 24/17ЈНМВ, по плану набавки за 2017. годину, између:

АД АЕРОДРОМ НИКОЛА ТЕСЛА БЕОГРАД, 11180 Београд 59,
кога заступа Извршни директор Раша Ристивојевић, маг. екон., по овлашћењу в.д. генералног директора Саше Влаисављевић дипл. инж., број _____ од _____,
ПИБ 100000539; Матични број 07036540; Текући рачун: 125-1721427-98 - Рігаеус банка,
(у даљем тексту: НАРУЧИЛАЦ) с једне стране

и

Назив Понуђача: _____
са седиштем у _____, ул. _____
кога заступа директор _____,
ПИБ: _____; Матични број: _____; Текући рачун: _____

Називи понуђача из групе, седиште, ПИБ, Матични број (попунити само у случају заједничке понуде)

1. _____

2. _____

Називи подизвођача седиште, ПИБ, Матични број (попунити само у случају понуде са подизвођачем)

1. _____

2. _____

(у даљем тексту: ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ) с друге стране

УВОДНЕ НАПОМЕНЕ

Уговорне стране сагласно констатују:

– да је НАРУЧИЛАЦ, на основу члана 124а. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије", бр. 124/12, 14/15 и 68/15) спровео поступак јавне набавке мале вредности под бројем 24/17ЈНМВ;

– да је ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ доставио понуду број XXXXXXXX од XX.XX.2017. године која се налази у прилогу уговора и његов је саставни део; (Попуњава Наручилац)

– да понуда ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ у потпуности одговара техничким спецификацијама из конкурсне документације;

– да је НАРУЧИЛАЦ, у складу са чланом 108. Закона о јавним набавкама, на основу понуде ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ и Одлуке о додели уговора број XXXXXXXX од XX.XX.2017. године, изабрао ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ као најповољнијег понуђача за извршење услуге "ИЗВОЂЕЊЕ ГЕОДЕТСКИХ ПОСЛОВА" БРОЈ 24/17ЈНМВ. (Попуњава Наручилац)

I ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет овог Уговора је "ИЗВОЂЕЊЕ ГЕОДЕТСКИХ ПОСЛОВА", за потребе НАРУЧИОЦА, а по понуди ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ, заведеној у архиви НАРУЧИОЦА под бројем XXXXXXXX од XX.XX.2017. године. (Попуњава Наручилац)

Понуда ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ и конкурсна документација за предметну јавну набавку су саставни делови овог Уговора.

II ЦЕНА

Члан 2.

Укупна вредност Уговора износи _____ динара (словима: _____ динара), без ПДВ.

Укупна вредност Уговора износи _____ динара (словима: _____ динара), са ПДВ.

Јединичне цене из понуде су фиксне током периода важења Уговора, и не могу се повећавати.

НАРУЧИЛАЦ ће, уколико се за тим укаже потреба, повећати уговорени обим предмета набавке, при чему укупна вредност повећања уговора неће бити већа од 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора о јавној набавци.

У овом случају сходно члану 115. Закона о јавним набавкама, сачини ће се анекс уговора о јавној набавци.

III НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 3.

НАРУЧИЛАЦ ће, за квалитетно и благовремено извршене услуге из члана 1. овог Уговора, плаћање извршити одложено у року од _____ дана, од дана пријема исправно испостављене фактуре/привремене ситуације за квалитетно и благовремено извршене услуге, на рачун – ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ бр: _____ који се води код _____ банке.

Уз фактуру/привремену ситуацију ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ је дужан достави Записник о извршеној услузи са количинама, описом и вредношћу извршених услуга. Записник о извршеној услузи мора бити потписан и оверен од стране ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ и НАРУЧИОЦА.

Под исправно испостављеном фактуром/(привременом) ситуацијом сматра се фактура која поседује сва обележја рачуноводствене исправе у смислу одговарајућих одредаба важећег Закона о рачуноводству и Закона о ПДВ-у, као и других прописа који уређују предметну област.

Фактуре које у сваком свом елементу не испуњавају услове да буду прихваћене као рачуноводствене исправе неће бити прихваћене као основ за исплату по закљученом Уговору.

Плаћање по овом уговору у 2017. години вршиће се до нивоа средстава обезбеђених Планом пословања за 2017. годину за ове намене. Ако део обавеза доспевају по овом уговору у 2018. години, НАРУЧИЛАЦ ће извршити плаћање ПРУЖАОЦУ УСЛУГЕ

по обезбеђивању финансијских средстава усвајањем Плана пословања за 2018. годину, у супротном уговор престаје да важи без накнаде штете због немогућности преузимања обавеза од стране НАРУЧИОЦА.

IV РОКОВИ И МЕСТО ИЗВРШЕЊЕ УСЛУГЕ

Члан 4.

Рок извршења услуге је 120 дана од дана потписивања Записника о увођењу у посао.

Динамику извршења услуге из члана 1. овог Уговора утврђује НАРУЧИЛАЦ.

Места пружања услуге су Аеродром Никола Тесла Београд и Нови Београд – Сава центар.

Члан 5.

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ ће имати право на продужетак рока за извршење услуге из члана 1. овог уговора у случајевима који се нису могли предвидети у тренутку закључења уговора, а имају утицаја на уговорени рок.

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ је дужан да поднесе писани захтев за продужетак рока, најкасније 1 дан од истека рока из члана 4. овог Уговора.

Уколико ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ не изврши услугу у уговореном року, нема право на продужење рока због околности које су настале у време када је био у закашњењу.

У овом случају, сачиниће се анекс уговора о јавној набавци.

V КВАЛИТЕТ И НАЧИН ПРИЈЕМА УСЛУГЕ

Члан 6.

НАРУЧИЛАЦ је обавезан да, пре почетка пружања услуга из члана 1. овог Уговора, обавести ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ о лицу које ће контролисати обим и квалитет пружених услуга (у даљем тексту: КОНТРОЛОР).

КОНТРОЛОР заступа НАРУЧИОЦА и у његово име и за његов рачун може да предузима све радње у вези са пружањем услуга из члана 1. овог Уговора, а нарочито да:

- прати одржавање уговорених рокова;
- врши контролу квалитета пружених услуга;
- контролише обрачун услуга.

Члан 7.

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ је дужан да омогући вршење контроле и рад КОНТРОЛОРА.

Члан 8.

Уколико НАРУЧИЛАЦ након извршене услуге установи недостатке у квалитету и квантитету извршених услуга из члана 1. овог Уговора, дужан је да о томе обавести ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ писменим путем.

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ је дужан да у року од седам (7) дана отклони све недостатке, о свом трошку.

Члан 9.

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ је дужан да за потребе пружања услуге из члана 1. овог уговора у рестриктивној зони комплекса АД Аеродром Никола Тесла Београд обезбеди, о

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности
„ИЗВОЂЕЊЕ ГЕОДЕТСКИХ ПОСЛОВА“
број 24/17ЈНМВ

свом трошку, дозволе за кретање и задржавање на граничном прелазу за све своје раднике који ће тај посао обављати.

Дозволе издаје МУП Републике Србије, Станица граничне полиције "Београд" на Аеродрому Никола Тесла Београд.

НАРУЧИЛАЦ не сноси штету изазвану одбијањем МУП-а да одређеном раднику ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ изда или продужи дозволу.

У случају да ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ није у могућности да добије потребне дозволе за кретање и задржавање на граничном прелазу на Аеродрому Никола Тесла Београд, за своје раднике, претходно закључен уговор се раскида на штету ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ.

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ је обавезан да за потребе пружања услуге из члана 1. овог уговора обезбеди све дозволе и потребне исправе за извођење активности неопходних за реализацију уговорене услуге.

У случају да ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ није у могућности да обезбеди све дозволе и потребне исправе за извођење активности, претходно закључен уговор се раскида на штету ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ

VI СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 10.

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ се обавезује да приликом потписивања/закључења уговора као средство финансијског обезбеђења уговорених обавеза, достави оригинал сопствену бланко меницу за добро извршење посла, са клаузулом "без протеста", са копијом депо картона са потписима овлашћених лица, ОП обрасцем и доказом о регистрацији менице у регистру Народне банке Србије и овлашћењем за попуну менице - Меничним писмом, насловљеним на АД Аеродром Никола Тесла Београд, 11180 Београд 59, у износу од 10% од вредности уговора, без обрачунатог ПДВ-а, са роком важности 30 дана дужим од уговореног рока за коначно извршење уговорене обавезе из члана 1. овог Уговора.

Под добрим извршењем посла НАРУЧИЛАЦ подразумева пружање услуге у свему на начин и у роковима предвиђеним овим Уговором. Меницу као гаранцију за добро извршење посла НАРУЧИЛАЦ ће наплатити у целости без трошкова, вансудски, у складу са важећим прописима са свих рачуна ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ - издаваоца менице из новчаних средстава, односно друге имовине код банака у случају да ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ својом кривицом уговорену обавезу не испуни у уговореном обиму, року и квалитету.

Предметна средства финансијског обезбеђења морају да испуњавају све услове за принудну наплату, сходно важећем Закону о платном промету и Закону о платним услугама.

Меницу као Гаранцију за добро извршење посла НАРУЧИЛАЦ ће наплатити у целости у случају да понуђач, својом кривицом, уговорену обавезу не испуни у уговореном обиму, року и квалитету.

Меница се држи у портфељу НАРУЧИОЦА све до испуњења свих уговорених обавеза, након чега се враћају ПРУЖАОЦУ УСЛУГЕ.

VII УГОВОРНА КАЗНА И НАКНАДА ШТЕТЕ

Члан 11.

У случају да дође до прекорачења рока за извршење услуга из члана 1. овог Уговора, ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ се обавезује да НАРУЧИОЦУ плати уговорну казну за сваки дан прекорачења рока за извршење појединачног сервиса, у висини од 0,2%, али не више од 10% вредности уговора.

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ нема право да плати уговорну казну и да одустане од Уговора.

Члан 12.

У случају да ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ не изврши своје обавезе у свему складу са овим Уговором, НАРУЧИЛАЦ има, по свом избору, право на сразмерно умањење цене, право једностраног раскида овог Уговора без образложења и без отказног рока, као и право да наплати меницу из члана 10. овог Уговора.

НАРУЧИЛАЦ у сваком случају има право на накнаду штете коју му учини ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ.

VIII ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 13.

Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених представника уговорних страна.

Уговор се закључује на период до искоришћења средстава из члана 2. овог Уговора или на период од годину дана, у зависности од тога који ће услов први наступити.

Члан 14.

Уговорне стране су сагласне да, за све што овим Уговором није предвиђено, важе одредбе Закона о облигационим односима Републике Србије.

Члан 15.

Све евентуалне спорове у вези овог Уговора уговорне стране ће покушати да реше споразумно, а ако не постигну споразум, сагласне су да буде надлежан Привредни суд у Београду.

Члан 16.

Овај Уговор сачињен је у четири (4) истоветна примерка, од којих по два (2) примерка за сваку уговорну страну.

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ:

**НАРУЧИЛАЦ:
АД АЕРОДРОМ НИКОЛА ТЕСЛА
БЕОГРАД**

директор

Извршни директор
Раша Ристивојевић, маст. екон.

Напомена:

Понуђач је у обавези да потпише и печати овај модел уговора и тако се изјасни да је у свему сагласан са моделом уговора и да прихвата да у случају да му се додели уговор, исти закључи у свему у складу са моделом уговора из предметне конкурсне документације. Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.

8. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

ИЗЈАВА

(навести назив и седиште понуђача)

У складу са чл. 26. и 61. став 4. тачка 9) Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/12, 14/15 и 68/15), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујемо да понуду, у поступку јавне набавке у отвореном поступку **„ИЗВОЂЕЊЕ ГЕОДЕТСКИХ ПОСЛОВА“ БРОЈ 24/17ЈНМВ**, подносимо независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача и овера

Напомена:

У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

9. СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

ПРИЛОГ 1

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИЗДАВАЊУ ИНСТРУМЕНТА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА УГОВОРНЕ ОБАВЕЗЕ

Пословно име понуђача: _____

Број и датум понуде: _____

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да ћу, уколико ми буде додељен уговор у поступку јавне набавке „ИЗВОЂЕЊЕ ГЕОДЕТСКИХ ПОСЛОВА“ БРОЈ 24/17ЈНМВ, приликом потписивања уговора, као средство финансијског обезбеђења својих уговорних обавеза, доставити:

- 1) сопствену бланко соло меницу за добро извршење посла, безусловну, наплативу на први позив (печатом оверену и потписану),
- 2) доказ о регистрацији менице у Регистру меница Народне банке Србије (оригинал или копија),
- 3) копију картона депонованих потписа и ОП образац.
- 4) попуњено, печатом оверено и потписано менично овлашћење насловљено на: АД Аеродром Никола Тесла Београд, 11180 Београд 59, са клаузулом „без протеста“, у износу од 10% од вредности уговора (без ПДВ), са роком важности 30 дана дужим од уговореног рока за извршење услуге које је предмет јавне набавке, односно испуњења уговорних обавеза.

Меница мора бити потписана и печатом оверена, не сме бити перфорирана, нити да садржи било који други податак осим потписа и печата

Место и датум:

М.П.

Назив понуђача,
потпис овлашћеног лица понуђача

НАПОМЕНА:

- Изјава се прилаже уз понуду, а менично овлашћење (као и меница, картон депонованих потписа и ОП образац) доставља се приликом потписивања Уговора.
- Уколико Понуђач нуди више од једне партије, за сваку понуђену партију посебно доставити попуњен, оверен и потписан Образац 9. Прилог 1

ПРИЛОГ 2

ОБРАЗАЦ - МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА

На основу «Закона о меници» (СЛ. ФНРЈ бр. 104/46, СЛ. СФРЈ бр. 16/65, 54/70 и 57/89, СЛ. СРЈ бр. 46/96), «Одлуке гувернера НБЈ о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета» (СЛ. СРЈ бр.29/02 и 30/02) и «Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета» (СЛ. СРЈ бр.34/02, СГ. РС 43/04)

ДУЖНИК: _____
(назив и адреса)

МБР _____

ПИБ: _____

ТЕКУЋИ РАЧУНИ И НАЗИВ БАНАКА
: _____

ОДГОВОРНО ЛИЦЕ ЗА ЗАСТУПАЊЕ: _____

(унети одговартајуће податке дужника – издаваоца менице)

ИЗДАЈЕ:

ОВЛАШЋЕЊЕ - МЕНИЧНО ПИСМО
- за корисника бланко сопствене менице-

**КОРИСНИК: АД Аеродром Никола Тесла Београд, 11180 Београд 59, ул. текући рачун :
125-1721427-98 код Piraeus bank**

Предајемо Вам бланко сопствену (соло) меницу број _____ (унети серијски број менице), као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла поднете у поступку јавне набавке “ИЗВОЂЕЊЕ ГЕОДЕТСКИХ ПОСЛОВА“ БРОЈ 24/17ЈНМВ приликом потписивања уговора, као средство финансијског обезбеђења својих уговорних обавеза, доставити:

Овлашћујемо Повериоца, да предату меницу може попунити у износу од 10 % од укупне цене услуге, без ПДВ, дате у понуди бр. _____ од _____.____.2016.године, тј. на износ од _____ (словима: _____ динара), и да безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски у складу са важећим прописима, изврши наплату са свих рачуна Дужника– издаваоца менице из новчаних средстава, односно друге имовине код банака, а у корист Повериоца.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање Дужника, статусних промена или оснивања нових правних субјеката од стране овлашћеног лица за заступање Дужника, и других промена од значаја за правни промет.

Рок важења меничног овлашћења је до _____ године.

Меницу за добро извршење посла наручилац ће наплатити уколико понуђач не изврши своје обавезе у свему у складу са Уговором.

Место и датум:

М.П.

Овлашћено лице понуђача

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности
„ИЗВОЂЕЊЕ ГЕОДЕТСКИХ ПОСЛОВА“
број 24/17ЈНМВ

Напомена:

Заједно са попуњеним, овереним печатом и потписаним Обрасцем меничног овлашћења доставити:

- 1) бланко соло меницу (печатом оверену и потписану),
- 2) захтев за регистрацију менице у Регистру меница Народне банке Србије са овереним пријемом истог од стране пословне банке (оригинал или копија),
- 3) попуњено, печатом оверено и потписано менично овлашћење
- 4) копију картона депонованих потписа и ОП образац. Меница мора бити потписана и печатом оверена, не сме бити перфорирана, нити да садржи било који други податак осим потписа и печата.

И 
i de

10. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

(навести назив и седиште понуђача)

У складу са чланом 88. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије", бр.124/12 и 14/15), као и чл. 6. и 19. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Службени гласник Републике Србије", бр.29/13) достављамо структуру трошкова за припремање понуде за јавну набавку "ИЗВОЂЕЊЕ ГЕОДЕТСКИХ ПОСЛОВА" БРОЈ 24/17ЈНМВ, и то:

Р.бр.	Врста трошкова	Износ у динарима/еврима
1		
2		
3		
4		

Напомена: Сходно члану 88. став 2. Закона о јавним набавкама трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова, осим у случају из става 3. истог члана, ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, под условом да је понуђач тражио накнаду трошкова у својој понуди.

Место и датум: _____

Назив Понуђача, потпис
овлашћеног лица и овера

И
1 м