



## **КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**Предмет јавне набавке**  
„Кафа и пиће за потребе кафе кухиња на АНТБ“, број 2/15 ЈНМВ

### **ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

**Врста предмета јавне набавке**  
**ДОБРА**

**Редни број јавне набавке**  
**2/15 ЈНМВ**

---

**Београд, март 2015. године**



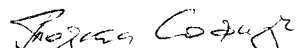
На основу члана 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/2012, 14/2015 у даљем тексту: ЗЈН) и члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“ бр. 29/2013, 104/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности 2/15 ЈНМВ деп.бр. 1226 од 23.02.2015. године и Решења о образовању Комисије за јавну набавку мале вредности број 1236 од 23.02.2015. године, припремљена је

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**  
за јавну набавку „Кафа и пиће за потребе кафе кухиња на АНТБ“, број 2/15 ЈНМВ

Конкурсна документација садржи:

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ- (стр. 3)
2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ (стр. 4 )
3. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ (стр. 5-6 )
4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА (стр.7-8-9-10-11-12)
5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ (стр. 13-14-15-16-17-18-19-20-21)
6. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ (стр. 22-23-24)
7. МОДЕЛ УГОВОРА (стр. 25-26-27-28)
8. ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ (стр 29)
9. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ (стр. 30-31)
10. СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА(стр. 32-33)
11. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ (стр. 34)

САГЛАСНИ ЧЛАНОВИ КОМИСИЈЕ НА КОНКУРСНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ

1. Мирко Вујадиновић, председник 
2. Јасмина Ковјанић, заменик, службеник за јавне набавке 
3. Софија Тојага, члан 

ДИРЕКТОР ДЕЛАТНОСТИ  
КОМЕРЦИЈАЛНОГ ПОСЛОВАЊА

  
Мирко Јовићевић, дипл ек.

# 1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ:	
Назив Наручиоца:	АКЦИОНАРСКО ДРУШТВО АЕРОДРОМ НИКОЛА ТЕСЛА БЕОГРАД
Адреса:	11180 БЕОГРАД 59
Седиште (град и општина):	БЕОГРАД, СУРЧИН
Матични број:	07036540
ПИБ број:	100000539
Шифра делатности Наручиоца:	5223
Интернет адреса Наручиоца:	<a href="http://www.beg.aero">www.beg.aero</a>
Директор или лице овлашћено за потписивање Уговора о јавној набавци:	Татјана Јовановић, Извршни директор, по овлашћењу в.д. генералног директора Саше Влаисављевић дипл. инж
Особа за контакт:	Мирко Вујадиновић
Број телефона особе за контакт:	011 209 4844
Број факса особе за контакт:	/
е-маил особе за контакт	<a href="mailto:mirko.vujadinovic@beg.aero">mirko.vujadinovic@beg.aero</a>
ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ	
Предмет јавне набавке су добра:	„Кафа и пиће за потребе кафе кухиња на АНТБ“,
Број јавне набавке	2/15 ЈНМВ
Врста поступка јавне набавке	Предметна јавна набавка се спроводи у поступку мале вредности, у складу са чл. 39. Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“, бр. 124/12, 14/2015) и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.
Поступак јавне набавке се спроводи ради:	Закључења уговора о јавној набавци
Није у питању резервисана јавна набавка	

## 2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

### Опис предмета јавне набавке:

Предмет јавне набавке број 2/15 ЈНВМ је у складу са позитивно-правним прописима Републике Србије којим је уређена наведена материја.

### Назив и ознака из општег речника набавке:

15980000 – Безалкохолна пића,

15860000 – Кафа, чај и сродни производи

### Опис партије:

Јавна набавка није обликована по партијама

*Handwritten initials/signature*

### 3. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈА), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

- 3.1 Врста добара је у складу са спецификацијом, која чини саставни део ове конкурсне документације.
- 3.2 Техничке карактеристике: Врста добара који су предмет ове јавне набавке дати су у Обрасцу спецификације предмета јавне набавке .
- 3.3 Понуђач се обавезује да обезбеди понуђени квалитет предмета јавне набавке у складу са својом понудом, важећим позитивним прописима, нормативима, обавезним стандардима, правилима струке који важе за ту врсту добара и одредбама уговора.
- 3.4 Понуђач се обавезује да обезбеди понуђени квалитет предмета јавне набавке током целокупног трајања уговора.
- 3.5 Количина и опис добара - У складу са захтевима из спецификације.
- 3.6 Рок за испоруку: максимум 3 дана од дана писане или усмене наруџбине.
- 3.7 Место испоруке: Магазин Аеродрома Никола Тесла, Београд-Сурчин.

#### СПЕЦИФИКАЦИЈА

Р/ Б	НАЗИВ АРТИКЛА	ЈЕД. МЕР Е	ПЛАНИР АНА КОЛИЧИ НА	ЈЕД. ЦЕНА	УКУ ПНО	Навести назив Произвођача Понуђених производа
1	Чај филтер 1/20 нана,	кут	200			
2	Чај филтер 1/20 камилица	кут	200			
3	Чај филтер 1/20 црни,	кут	200			
4	Чај филтер 1/20 зелени	кут	200			
5	Чај филтер 1/20 купина	кут	200			
6	Чај филтер 1/20 боровница	кут	200			
7	Чај филтер 1/20 јабука цимет	кут	200			
8	Чај филтер 1/20 брусница	кут	200			
9	Чај филтер 1/40 мулти воћни	кут	200			
10	Шећер бели кесице мах 4гр	ком	40000			
11	Шлаг спреј пена 0,250 гр	ком	24			
12	Нес кафа конзерва или одговарајућа 0,250 гр	ком	60			
13	Млеко дуготрајно 3,2% млечне масти 1/1	лит	840			
14	Цедевита или одговарајући у стику (поморанџа и лимун)	ком	3000			
15	Млекца (кремери) за кафу мах 10 гр	ком	8000			
16	Нес кафа 2 у 1 или одговарајућа у стику	ком	1000			
17	Нес кафа 3 у 1 или одговарајућа у стику	ком	1000			

AS  
K  
16-11

18	Кока кола или одговарајући 0,25	КОМ	2400			
19	Кока кола или одговарајући од 2 л	КОМ	30			
20	Фанта или одговарајући 0,25 флашица	КОМ	120			
21	Фанта или одговарајући од 2 л	КОМ	24			
22	Мин.вода -газир. 1,5 лит	КОМ	720			
23	Мин.вода-стаклене флашице 0,250 л	КОМ	1500			
24	Сок 0,2 нехт флашица или одговарајући јабука	КОМ	600			
25	Сок 0,2 нехт флашица или одговарајући наранџа	КОМ	600			
26	Сок 0,2 нехт флашица или одговарајући јагода	КОМ	300			
27	Сок 0,2 нехт флашица или одговарајући бресква	КОМ	600			
28	Сок 0,2 нехт флашица или одговарајући мултивитамин	КОМ	600			
29	Сок 0,2 нехт флашица или одговарајући боровница	КОМ	600			
30	Сок бистри нехт класик, нектар или одговарајући -јабука 1/1	КОМ	600			
31	Сок бистри нехт класик, нектар или одговарајући -боровница илисл. 1/1 л-тетрапак паковање	КОМ	600			
32	Сок кашасти нехт класик, нектар или одговарајући -bresква 1/1 тетрапак паковање	КОМ	380			
33	Сок нехт класик, нектар или одговарајући - поморанџа 1/1 тетрапак паковање	КОМ	600			
34	Сок нехт класик, нектар или одговарајући мултивитамин 1/1л -тетрапак паковање	КОМ	600			
35	Сок нехт класик, нектар или одговарајући – јагода 1/1 тетрапак паковање	КОМ	600			
36	Сок малина 100% 1/1л	КОМ	20			
37	Сок од парадајза 100% 1л	КОМ	36			
38	Сок оранж ђус 1/1 100%	КОМ	60			
39	Швепс битер лемон или одговарајући 0,25	КОМ	840			
40	Вода негазирана вода 0,5	КОМ	4000			
41	Вода негазирана вода 1,5	КОМ	1000			
42	Кафа пржена млевена 1/200 гр	КОМ	600			
43	Кафа еспресо 1/1	КОМ	300			

Укупна вредност понуде \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а

НАПОМЕНА: Понуђач је дужан да попуни све ставке из спецификације, у супротном његова понуда биће одбијена као неприхватљива. Поруџбине су сукцесивне, а динамику испоруке одређује НАРУЧИЛАЦ.

Место и датум: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
назив Понуђача, потпис  
овлашћеног лица и овера

*Handwritten signature and initials*

**4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ (чл. 75. и 76. ЗЈН) И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА (чл. 77. ЗЈН)**

**4.1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА**

<b>ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 1. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА</b>	
<b>Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати да испуњава наведене обавезне услове за учествовање у предметном поступку јавне набавке</b>	<b>Докази о испуњености услова.</b>
1. Понуђач мора бити регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.	Испуњеност услова из тачака 1. до 4. понуђач доказује достављањем изјаве, дате под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, чија је садржина дата у тачкама 4.2, 4.3 и 4.4 овог обрасца, у зависности од тога да ли се понуда подноси самостално, као заједничка понуда или као понуда са подизвођачем.
2. Понуђач и његов законски заступник не сме бити осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, не сме бити осуђиван за кривична дела против привреде, <del>кривична дела против заштите животне средине,</del> кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.	
3. Понуђач мора да испуни услов да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда.	
4. Понуђач мора да испуни услов да је измирио порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.	

Напомена: Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

**4.2 САДРЖИНА ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ У СЛУЧАЈУ САМОСТАЛНОГ НАСТУПА ПОНУЂАЧА И НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА:**

На основу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије”, број 124/2012 и 14/2015) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да

\_\_\_\_\_

(навести назив понуђача) испуњавам услове за учешће у поступку јавне набавке мале вредности „КАФА И ПИЋА ЗА ПОТРЕБЕ КАФА И КУХИЊА НА АНТБ“ број 2/15 ЈВНМ и то обавезне услове из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама.

Место и датум: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

назив Понуђача, потпис  
овлашћеног лица и овера

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



**4.3 САДРЖИНА ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ У СЛУЧАЈУ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ**

**ИЗЈАВА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА ПОНУЂАЧЕ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА:**

На основу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије", број 124/2012 и 14/2015) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да сваки од понуђача из групе понуђача:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (навести назив свих чланова из групе понуђача)

испуњавају обавезне услове из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама за учешће у поступку јавне набавке мале вредности „КАФА И ПИЋА ЗА ПОТРЕБЕ КАФА И КУХИЊА НА АНТБ“ број 2/15 ЈВНМ.

Напомена: У случају заједничке понуде изјаву подноси-потписује овлашћени члан понуђача из групе понуђача за све понуђаче из групе.

Место и датум: \_\_\_\_\_

назив овлашћеног члана Понуђача,  
потпис овлашћеног лица и овера

\_\_\_\_\_

4.4. **САДРЖИНА ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ЗА ПОДИЗВОЂАЧА**

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА:**

На основу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије”, број 124/12 и 14/2015) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да

(навести назив подизвођача)

испуњавам услове за учешће у поступку јавне набавке **мале вредности „КАФА И ПИЋА ЗА ПОТРЕБЕ КАФА И КУХИЊА НА АНТБ“** број 2/15 ЈВНМ и то услове из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама који су наведени у Обрасцу 4.1 конкурсне документације.

Место и датум: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
назив Подизвођача, потпис  
овлашћеног лица и овера

Образац копирати у довољном броју примерака за све подизвођаче.

#### 4.5. УСЛОВИ ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

Понуђач је дужан да при састављању своје понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. Испуњеност наведених услова понуђач доказује изјавом следеће садржине.

#### ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА:

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије", број 124/12 и 14/2015) под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да \_\_\_\_\_ је \_\_\_\_\_ понуђач

\_\_\_\_\_ (навести назив понуђача или називе свих понуђача из групе понуђача) приликом састављања понуде за учешће у поступку јавне набавке мале вредности „КАФА И ПИЋА ЗА ПОТРЕБЕ КАФА И КУХИЊА НА АНТБ“ број 2/15 ЈВНМ поштовао важеће прописе о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

Место и датум: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
назив Понуђача или овлашћеног  
члана групе понуђача, потпис  
овлашћеног лица и овера

#### 4.5. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Уколико понуђач поднесе понуду самостално, испуњеност услова из члана 75. Закона о јавним набавкама, који су описани у тачкама 1) до 4) овог обрасца 4.1., понуђач доказује достављањем изјаве дате под пуном материјалном и кривичном одговорношћу. Садржина изјаве за понуђаче дата је у тачки 4.2. ове конкурсне документације.

Уколико понуду поднесе група понуђача (Заједничка понуда), сваки Понуђач из групе понуђача мора да испуњава обавезне услове за учествовање у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије" број 124/12), који су наведени у табели 4.1. тачке 1) до 4) Обрасца 4. конкурсне документације. Испуњеност обавезних услова за учествовање у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије" број 124/12), који су наведени у табели 4.1. тачке 1) до 4) Обрасца 4. конкурсне документације, понуђач доказује достављањем изјаве, дате под пуном материјалном и кривичном одговорношћу. Садржина изјаве за понуђаче дата је у тачки 4.3. Обрасца 4. конкурсне документације. Потписник изјаве из тачке 4.3. Обрасца 4. конкурсне документације је овлашћени члан понуђача из групе понуђача.

**Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити Споразум којим се понуђачи из групе понуђача међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке.**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, сваки Понуђач из групе понуђача мора да испуњава услове за учествовање у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије" број 124/12), који су описани у тачкама 1) до 4) Обрасца 4.1. конкурсне документације. Испуњеност услова из члана 75. Закона о јавним набавкама, који су описани у тачкама 1) до 4) овог обрасца 4.1. понуђач доказује достављањем изјаве дате под пуном материјалном и кривичном одговорношћу. Садржина изјаве за понуђаче дата је у тачки 4.4. ове конкурсне документације..

**За Услове из члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама**, Понуђач, односно овлашћени члан групе понуђача (у случају заједничке понуде) дужан је да, уз понуду, достави попуњену, оверену и потписану изјаву из тачке 4.5. Обрасца 4. конкурсне документације

## 5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

### ЈЕЗИК У ПОСТУПКУ

1. Понуда мора бити на српском језику. Уколико је неки документ на страном језику исти мора бити преведен на српски језик од стране судског тумача.

### 2. САДРЖИНА ПОНУДЕ

Понуда се доставља у писаној форми и мора да садржи следеће елементе:

- Правилно попуњен (све рубрике), оверен и потписан Образац понуде (Образац 6.)
- Попуњен, оверен и потписан врста, техничке карактеристике (спецификација), квалитет, количина и опис предмета јавне набавке (Образац 3.) конкурсне документације;
- Попуњену, оверену и потписану Изјаву/е о испуњености услова из чл. 75. став 1. и то:
  - I. У случају самосталног наступа: Изјава из тачке 4.2. Обрасца 4.;
  - II. У случају заједничке понуде: Изјава из тачке 4.3. Обрасца 4.;
  - III. У случају понуде са подизвођачем: Изјава из тачке 4.2. и Изјава из тачке 4.4. Обрасца 4
- Попуњену, оверену и потписану Изјаву из тачке 4.5. Обрасца 4. о испуњености услова из члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама
- Попуњен, оверен и потписан модел Уговора о јавној набавци (Образац 7.)
- Попуњену, оверену и потписану Изјаву о независној понуди (Образац 8)
- Попуњен, оверен и потписан Образац структуре цена (Образац 9)
- Попуњену, оверену и потписану изјаву о издавању средства обезбеђења уговорне обавезе (Образац 10., Прилог 1.),

Понуда се сматра прихватљивом и потпуном уколико садржи **све ПРИЛОГЕ и ОБРАСЦЕ** дефинисане конкурсном документацијом.

**Уколико понуда не садржи све наведене елементе, биће одбијена као неприхватљива.**

**Све ИЗЈАВЕ и ОБРАСЦЕ дефинисане конкурсном документацијом**, попуњене, уредно потписане од стране одговорног лица и оверене печатом фирме, уз остале доказе тражене конкурсном документацијом потребно је доставити уз понуду.

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ не представља обавезну садржину понуде, а понуђач може као саставни део понуде да достави попуњен, потписан од стране овлашћеног лица понуђача и печатом оверен.

### ОБЛИК ПОНУДЕ

3. Понуда се доставља у писаној форми у А4 формату. Понуда се попуњава читко, штампаним словима и неизбрисивим мастилом или хемијском оловком. Понуда мора у целини бити припремљена у складу са Законом о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“, бр. 124/2012 и 14/2015), позивом за подношење понуда и конкурсном документацијом.

Понуда не сме да садржи речи унете између редова, брисане речи или речи писане преко других речи, изузев када је неопходно да понуђач исправи грешке које је направио. У том случају такве исправке морају бити оверене од стране понуђача, у супротном понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Понуда мора бити сачињена на преузетим обрасцима, јасна, недвосмислена. Биће разматране само благовремене, одговарајуће и прихватљиве понуде.

Понуђач може да измени, допуни или повуче своју понуду пре истека рока за подношење понуда, а измена, допуна или повлачење понуда је пуноважно ако наручилац прими измењену/допуњену понуду или обавештење о повлачењу понуде пре истека рока за достављање понуда.

Ниједна понуда се не може изменити након истека рока за подношење понуда.

Понуда која није сачињена и предата у складу са Законом и захтевима из конкурсне документације биће одбијена.

Након отварања понуда није дозвољено достављање и пријем недостајућих доказа нити било каква измена понуђених услова.

На основу члана 106. ЗЈН-а, наручилац ће одбити понуду ако:

- понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- понуђач не докаже да испуњава додатне услове;
- понуђач није доставио тражено средство обезбеђења;
- је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део Конкурсне документације.

Пожељно је да сви документи у понуди буду повезани, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози.

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији.

Образац понуде (Образац 6.) треба попунити, према наведеним рубрикама, тако што се у приложени образац уносе елементи за оцену понуде.

Потписивањем понуде понуђач се изјашњава да је у потпуности разумео и прихватио све услове из конкурсне документације.

Понуда не сме да садржи речи унете између редова, брисане речи или речи писане преко других речи, изузев када је неопходно да Понуђач исправи грешке које је направио. У том случају такве исправке морају бити оверене од стране Понуђача, у супротном понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

## **ПОНУДЕ СА ВАРИЈАНТАМА**

4. Понуда са варијантама није дозвољена. Понуда која садржи варијанте биће одбијена као неприхватљива.

## **ПАРТИЈЕ**

5. Предметна набавка није обликована по партијама.

## **ЦЕНА**

6. Понуђач је дужан да у образцу понуде наведе укупну цену у динарима без ПДВ-а.

Наручилац може да одбије понуду због неубичајено ниске цене.

Неубичајено ниска цена у смислу Закона о јавним набавкама је понуђена цена која значајно одступа у односу на тржишно упоредиву цену и изазива сумњу у могућност извршења јавне набавке у складу са понуђеним условима.

Уколико наручилац оцени да понуда садржи неубичајено ниску цену, захтеваће од понуђача детаљно образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним, у свему према члану

## 92. Закона о јавним набавкама.

Образац понуде (Образац 6) треба попунити подацима према наведеним рубрикама тако што се у приложени образац уносе елементи за оцену понуде.

### 7. НАЧИН ПЛАЋАЊА, МЕСТО ИСПОРУКЕ И РОК ИСПОРУКЕ

Понуђач је дужан да у обрасцу понуде (Образац 6.) прецизно наведе начин и услове плаћања. Понуђач је дужан да понуди одложено плаћање и то **најмање 15 дана** од дана достављања фактуре за квалитетно и благовремено извршену испоруку по појединачној наруџбини наручиоца, у супротном понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Место испоруке магацин НАРУЧИОЦА.

Рок испоруке је **највише 3 дана** од дана писане или усмене поруџбине (навести у данима). Уколико понуђач понуди дужи рок за испоруку од 3 дана, таква понуда ће се одбити као неприхватљива

### РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

8. Понуђач је дужан да у обрасцу понуде (Образац број 6) прецизно наведе рок важења понуде који не може бити краћи од **30 дана** од дана отварања понуда, а ако је рок важности понуде краћи, Наручилац ће такву понуду одбити као неприхватљиву. У случају истека рока важења понуде, Наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

### СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА УГОВОРА

9. Уз понуду, Понуђач је дужан да приложи попуњену, оверену и потписану изјаву о издавању инструмента обезбеђења уговорне обавезе (Образац 10., Прилог 1) у супротном понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Изабрани Понуђач је дужан да, приликом закључења Уговора, достави Наручиоцу сопствену меницу, регистровану у јединственом регистру меница код Народне банке Србије, на износ од 10% од укупне вредности Уговора, на начин прецизиран у Обрасцу 10. (Прилог 2.) конкурсне документације, као гаранцију за добро извршење посла.

Предметно средство финансијског обезбеђења мора да испуњава све услове за принудну наплату, сходно Закону о платном промету („Службени лист СРЈ”, бр. 3/02 и 5/03 и “Службени гласник РС”, бр. 43/04, 62/06, 111/09 и 31/11), са посебним нагласком на чланове 6, 13 и 14. Закона о изменама и допунама Закона о платном промету (“Службени гласник РС”, бр. 31/11). Саставни део Конкурсне документације је Образац - Изјава којом се понуђачи обавезују да ће, у случају доделе уговора, доставити средство финансијског обезбеђења предвиђеног у Конкурсној документацији.

### ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

10. Понуђач подноси понуду непосредно предавањем у писарници Наручиоца или путем поште са напоменом: „ПОНУДА за јавну набавку мале вредности- „Кафа и пиће за потребе кафе кухиња на

АНТБ", број 2/15 ЈНМВ – НЕ ОТВАРАТИ" на адресу Наручиоца. Обавезно је навести назив и адресу понуђача, особу за контакт, број телефона и email за контакт. Благовременом се сматра понуда ако је у писарницу Наручиоца, без обзира на начин достављања, пристигла до рока предвиђеног за отварање понуда. Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији, затвореној на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Неблаговременом понудом ће се сматрати она понуда коју је наручилац примио након истека рока за подношење понуда. Неблаговремене понуде наручилац ће, по окончању поступка отварања понуда, вратити неотворене понуђачу са назнаком да су поднете неблаговремено.

## САМОСТАЛНА ПОНУДА

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда. Наручилац је дужан да одбије све понуде које су поднете супротно забрани из чл. 87. ст. 4 Закона о јавним набавкама.

## ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, дужан је да у понуди наведе да ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

- Процент укупне вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођачу не може бити већи од 50% .
- Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су тражени у Упутству како се доказује испуњеност услова.
- Понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Наручилац може, на захтев подизвођача, и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача. Пре доношења одлуке о преношењу доспелих потраживања директно подизвођачу Наручилац ће омогућити добављачу да у року од 5 дана од дана добијања позива Наручиоца приговори уколико потраживање није доспело. Све ово не утиче на правило да понуђач, односно добављач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

## ПОДНОШЕЊЕ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ (група понуђача)

У случају заједничке понуде, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе понуђача међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење предметне јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем (овлашћени члан);
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
- понуђачу који ће издати рачун;
- рачуну на који ће бити извршено плаћање;

обавезама сваког понуђача из групе понуђача.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.



## ПОВЕРЉИВОСТ ПОДАТАКА

11. Сходно члану 14. ЗЈН („Сл. Гласник Републике Србије“, бр. 124/2012 и 14/2015), наручилац је дужан да: чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди; одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди; чува као пословну тајну имена заинтересованих лица, понуђача и подносилаца пријава, као и податке о поднетим понудама, односно пријавама, до отварања понуда односно пријава.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуда.

Подаци из понуде који су посебним прописом утврђени као поверљиви, а које понуђач означи као поверљиве, биће коришћени само за намене јавног позива и неће бити доступни ником изван круга лица која буду укључена у поступак јавне набавке. Ови подаци неће бити објављени приликом отварања понуда, нити у наставку поступка или касније.

Као поверљива понуђач може означити документа која садрже личне податке, а које не садржи ниједан јавни регистар или која на други начин нису доступна, као и пословне податке који су прописима или интерним актима понуђача означени као поверљиви.

Наручилац ће као поверљива третирати она документа која у десном горњем углу великим словима имају исписано „ПОВЕРЉИВО“, а испод тога потпис лица које је потписало понуду.

Ако се поверљивим сматра само поједини податак у документу, поверљиви део мора бити подвучен црвено, а у истом реду уз десну ивицу мора бити исписано „ПОВЕРЉИВО“.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на горе наведени начин.

Ако се као поверљиви означе подаци који не одговарају горе наведеним условима, наручилац ће позвати понуђача да уклони ознаку поверљивости. Понуђач ће то учинити тако што ће његов представник изнад ознаке поверљивости написати „ОПОЗИВ“, уписати датум и време и потписати се.

~~Ако понуђач у року који одреди наручилац не опозове поверљивост докумената, наручилац ће одбити понуду у целини.~~

Наручилац задржава све приспеле понуде у трајном власништву, уз обавезу да их може користити само у сопствене сврхе и обавезу чувања поверљивости. Било какво одавање детаља из понуде трећој страни, ван круга других понуђача, од стране АД Аеродром Никола Тесла Београд није дозвољено, без претходне писмене сагласности понуђача.

## ИЗМЕНА, ДОПУНА И ОПОЗИВ ПОНУДЕ

12. У складу са чланом 87. став 6. Закона о јавним набавкама, понуђач може да у року за подношење понуде да измени, допуни или опозове своју понуду. Измена, допуна или повлачење понуде је пуноважно ако наручилац прими допуну понуде, измењену понуду или обавештење о опозиву понуде пре истека рока за подношење понуда.

Измена, допуна или опозив понуде се врши на начин одређен за подношење понуде, непосредно на писарници наручиоца, или поштом са назнаком:

„ИЗМЕНА понуде за јавну набавку добара – „Кафа и пиће за потребе кафе кухиње на АНТБ“ број јавне набавке 2/15 ЈНМВ – НЕ ОТВАРАТИ“ или

„ДОПУНА понуде за јавну набавку добара – „Кафа и пиће за потребе кафе кухиње на АНТБ“ број јавне набавке 2/15 ЈНМВ – НЕ ОТВАРАТИ“ или

„ОПОЗИВ понуде за јавну набавку добара – „Кафа и пиће за потребе кафе кухиње на АНТБ“ број јавне набавке 2/15 ЈНМВ – НЕ ОТВАРАТИ“ или

„ИЗМЕНА И ДОПУНА понуде за јавну набавку добара – „Кафа и пиће за потребе кафе кухиње на АНТБ“ број јавне набавке 2/15 ЈНМВ – НЕ ОТВАРАТИ“;

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуда се не може допунити, изменити или опозвати након истека рока за подношење понуда.

## ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА

**13.** У случају да има нејасноћа у овом упутству заинтересовано лице може у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације и појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац је дужан да заинтересованом лицу у року од 3 дана од дана пријема захтева, пошаље одговор у писаном облику и да истовремено ту информацију објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Комуникација у вези са додатним информацијама, појашњењима и питањима врши се на начин одређен чланом 20. и чланом 54. став 14. Закона.

Питања се могу упутити на адресу наручиоца:

- Путем поште на адресу: АД Аеродром Никола Тесла Београд, 11271 Сурчин, Београд, уз напомену: "Додатне информације и појашњења за јавну набавку број 2/15 ЈНМВ „Кафа и пиће за потребе кафе кухиње на АНТБ“ број јавне набавке 2/15 ЈНМВ", за председника комисије Мирка Вујадиновића.
- Путем е-mail: [javnenabavke@beg.aero](mailto:javnenabavke@beg.aero)

**Пријем докумената везаних за додатне информације, појашњења и питања –без обзира на начин достављања, врши се сваког радног дана (понедељак-петак) у току радног времена наручиоца од 7.30 сати до 15.30 сати.**

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Усне изјаве или изјаве дате на било који други начин од стране радника наручиоца неће ни у ком погледу обавезивати наручиоца.

---

## ИЗМЕНА И ДОПУНА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

**14.** Ако наручилац у року предвиђеном за подношење понуда измени или допуни конкурсну документацију, дужан је да без одлагања измене или допуне објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, наручилац је дужан да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

## ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА

**15.** После отварања понуда у току стручне оцене понуда, у року за доношење одлуке наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу код понуђача односно његовог подизвођача.

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом, осим ако другачије на произилази из природе поступка јавне набавке.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

#### **КРИТЕРИЈУМ ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ ПОНУДЕ**

16. Наручилац ће донети одлуку о додели уговора након што спроведе оцењивање понуда применом критеријума „**НАЈНИЖА ПОНУЂЕНА ЦЕНА**“, уколико су испуњени услови наведени у Конкурсној документацији.

#### **КРИТЕРИЈУМ НА ОСНОВУ КОГА ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ**

17. Критеријум на основу кога ће Наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом предност ће имати понуђач који је понудио краћи рок испоруке добара, а уколико и у том случају буде исторангираних понуда, предност ће имати онај понуђач који је дао дужи рок плаћања.

#### **ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА**

18. Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави Изјаву из Обрасца 4. Тачка 4.5 конкурсне документације, дату под кривичном и материјалном одговорношћу као доказ да је при састављању своје понуде поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

#### **НАКНАДА ЗА КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ**

~~19. Одговорност за накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.~~

#### **ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ. А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

20.

- Пореским обавезама – назив државног органа: Пореска управа (Министарство финансија и привреде, Република Србија), адреса: Саве Машковића 3-5, Београд, Србија, интернет адреса: [www.poreskauprava.gov.rs](http://www.poreskauprava.gov.rs). Посредством државног органа Пореске управе, могу се добити исправне информације о адресама и контакт телефону органа или службе територијалне аутономије или локалне самоуправе о пореском обавезама, које администрирају ови органи.
- Заштити животне средине – Назив државног органа: Агенција за заштиту животне средине (Министарство пољопривреде и заштите животне средине Републике Србије), адреса: Немањина 22-26, Београд, Србија, интернет адреса: [www.mpzss.gov.rs](http://www.mpzss.gov.rs) адреса Агенције за заштиту животне средине: Руже Јовановића 27а, Београд, Србија, интернет адреса Агенције за заштиту животне средине: [www.sepa.gov.rs](http://www.sepa.gov.rs)
- Заштити при запошљавању, условима рада – Министарство за рад, запошљавање и борачка и социјална питања Републике Србије, адреса: Немањина 22-26, Београд, Србија, интернет адреса: [www.minrzs.gov.rs](http://www.minrzs.gov.rs).

#### **НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ**

21. Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године у поступку јавне набавке:

- 1) поступио супротно забрани из чл. 23. Закона о јавним набавкама
- 2) учинио повреду конкуренције
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ у складу са чланом 82. став 3. Закона о јавним набавкама, који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из члана 82. став 3. тачка 1) Закона о јавним набавкама који се односи на поступак или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

У складу са чланом 83. став 11. Закона о јавним набавкама, наручилац ће понуду понуђача који је на списку негативних референци Управе за јавне набавке одбити као неприхватљиву ако је предмет јавне набавке истоврстан предмету за који је понуђач добио негативну референцу.

Понуђач, који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, а који има негативну референцу из области која није истоврсна предмету јавне набавке, дужан је да достави средство обезбеђења уговорне обавезе из тачке 11. на начин и у роковима дефинисаним тачком 11. овог упутства, али у вредности од 15% од понуђене цене.

## **ТРОШКОВИ ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ**

22. Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

~~У случају обуставе поступка јавне набавке из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.~~

## **ОБАВЕШТАВАЊЕ ПОНУЂАЧА**

23. Одлуку о додели уговора из члана 108. или одлуку о обустави поступка јавне набавке из члана 109. Закона о јавним набавкама, наручилац ће донети најкасније у року од 10 (десет) дана од дана јавног отварања понуда. Изабрани понуђач и наручилац ће по истеку рокова за подношење захтева за заштиту права закључити уговор. Нацрт уговора дефинише наручилац у складу са моделом уговора и прихваћеном понудом. Уколико понуђач у року од 2 дана након позива наручиоца не приступи закључењу уговора, Наручилац може закључити уговор са првим следећим најповољнијем понуђачем.

## **ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА**

24. Понуђач, чија је понуда изабрана као најповољнија, дужан је да са Наручиоцем закључи Уговор о јавној набавци најкасније у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење Захтева за заштиту права понуђача из члана 149. Закона о јавним набавкама.

Ако Наручилац не достави потписан уговор понуђачу у горе наведеном року, понуђач није дужан да потпише уговор, што се неће сматрати одустајањем од понуде и не може због тога да сноси било какве последице, осим ако је поднет захтев за заштиту права.

Ако понуђач одбије да закључи уговор о јавној набавци, Наручилац може да закључи уговор са првим следећим понуђачем.

4.8  
K. 24

У случају из претходног става, ако је због методологије доделе пондера потребно утврдити следећег најповољнијег понуђача, Наручилац ће поново извршити стручну оцену понуда и донети одлуку о додели уговора.

## ОДУСТАЈАЊЕ ОД ЈАВНЕ НАБАВКЕ

**25.** Наручилац задржава право да обустави поступак у складу са чланом 109. став 1. Закона о јавним набавкама.

Наручилац може да обустави поступак јавне набавке у складу са чланом 109. став 2. Закона о јавним набавкама, из објективних и доказивих разлога који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних 6 (шест) месеци.

## ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА

**26.** Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 148. -159.

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, или препорученом пошљицом са повратницом на адресу наручиоца или на е-маил [javnenaabavke@beg.aero](mailto:javnenaabavke@beg.aero). Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако законом није другачије одређено.

На достављање Захтева за заштиту права понуђача сходно се примењују одредбе о начину достављања одлуке о додели уговора из члана 108. ст. 6. до 9. Закона о јавним набавкама ("Службени Гласник Републике Србије" бр. 124/12 и 14/15).

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права, долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из члана 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из члана 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права мора да садржи све елементе из члана 151. ЗЈН.

Уз поднети захтев, сходно члану 156. став 1. тачка 2) ЗЈН, обавезно доставити доказ о уплати таксе у износу од 40.000,00 динара.

Подносилац захтева за заштиту права дужан је да на рачун буџета Републике Србије (број рачуна: 840-742221843-57, шифра плаћања 153, модел 97, позив на број 50-016, сврха уплате: републичка административна такса, јавна набавка мале вредности „Кафа и пиће за потребе кафе кухиње на АНТБ“ број 2/15 ЈНМВ наручилац Аеродром Никола Тесла Београд, прималац уплате: буџет Републике Србије) уплати таксу у износу од 40.000,00 динара.

Свака странка сноси своје трошкове које проузрокује својим радњама.

**За све што није посебно прецизирано овом Конкурсном документацијом, важи Закон о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 124/2012 и 14/2015).**



**В) Навести податке осталих учесника у заједничкој понуди (уколико се понуда подноси као заједничка понуда):**

1.	_____	адреса: _____	_____
матични број:	_____	ПИБ: _____	број телефона: _____
особа за контакт:	_____	број рачуна: _____	_____
2.	_____	адреса: _____	_____
матични број:	_____	ПИБ: _____	број телефона: _____
особа за контакт:	_____	број рачуна: _____	_____
3.	_____	адреса: _____	_____
матични број:	_____	ПИБ: _____	број телефона: _____
особа за контакт:	_____	број рачуна: _____	_____

Укупна вредност понуде: \_\_\_\_\_ РСД без ПДВ-а

Укупна вредност понуде: \_\_\_\_\_ РСД са ПДВ-ом

Начин плаћања: одложено у року од (најмање 15 дана) \_\_\_\_\_ дана од дана достављања фактуре за квалитетно и благовремено испоручена добра која су предмет јавне набавке

**Рок за решавање рекламација**

Рок за решавање рекламација је \_\_\_\_\_ дана од достављања записника о рекламацији.

Рок за испоруку предмета набавке (максимум 3 дана) \_\_\_\_\_ дана од дана писане или усмене поруџбине

Рок важења понуде: \_\_\_\_\_ дана (минимум 30 дана)

**ВАЖНО! Понуђач је дужан да наведе рок важења понуде. Понуда мора да важи најмање 30 дана од дана отварања понуде. У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде, или не наведе рок, таква понуда ће бити одбијена.**

Саставни део понуде је образац број 3.–Спецификација

Место и датум:

Потпис овлашћеног лица:

М.П.

**Напомена:**

Образац понуде понуђач мора да попуни, потпише и печатом овери, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

**Напомена:**

- 1) Образац „ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, ако има већи број подизвођача, потребно је да се овај образац копира у оном броју примерака колико има подизвођача, да се попуни и достави за сваког подизвођача појединачно.
- 2) Процент укупне вредности јавне набавке који понуђач поверава подизвођачу, не може бити већи од 50%, односно, ако понуђач поверава извршење јавне набавке већем броју подизвођача, проценат укупне вредности које понуђач поверава подизвођачима (збирно за све подизвођаче), не може бити већи од 50%.
- 3) Уколико понуђач не наступа са подизвођачем, доставља бланко Образац - "ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ", дијагонално прецртан.

**Напомена:**

- 1) Образац „ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ - УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду. Уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у обрасцу, потребно је да се овај образац копира у оном броју примерака колико има учесника у заједничкој понуди, да се попуни и достави за сваког учесника појединачно.
- 2) Уколико понуђач не наступа са групом понуђача, доставља бланко Образац - "ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ - УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ", дијагонално прецртан.



## 7. МОДЕЛ УГОВОРА

### НАПОМЕНА:

- ПОНУЂАЧ ЈЕ ДУЖАН ДА ПОПУНИ МОДЕЛ УГОВОРА, ПОТПИШЕ И ОВЕРИ ПОСЛЕДЊУ СТРАНУ МОДЕЛА УГОВОРА, ЧИМЕ ПОТВРЂУЈЕ ДА СЕ СЛАЖЕ СА МОДЕЛОМ УГОВОРА.
- ОВАЈ МОДЕЛ УГОВОРА ПРЕДСТАВЉА САДРЖИНУ УГОВОРА КОЈИ ЋЕ БИТИ ЗАКЉУЧЕН СА ИЗАБРАНИМ ПОНУЂАЧЕМ. УКОЛИКО ПОНУЂАЧ БЕЗ ОПРАВДАНИХ РАЗЛОГА ОДБИЈЕ ДА ЗАКЉУЧИ УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ ОВЕ САДРЖИНЕ, НАКОН ШТО МУ ЈЕ УГОВОР ДОДЕЉЕН, НАРУЧИЛАЦ ЋЕ УПРАВИ ЗА ЈАВНЕ НАБАВКЕ ДОСТАВИТИ ДОКАЗ НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ.

## У Г О В О Р

### О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Закључен на основу спроведеног поступка јавне набавке мале вредности број 2/15, по плану набавки за 2015. годину, између

1. **АД АЕРОДРОМ НИКОЛА ТЕСЛА БЕОГРАД**, 11180 Београд 59,  
кога заступа Татјана Јовановић, Извршни директор, по овлашћењу в.д. генералног директора  
Саше Влаисављевић, дипл. инж., број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_.  
ПИБ 100000539; Матични број 07036540; Текући рачун: 125-1721427-98 код Пираеус банке (у  
даљем тексту: НАРУЧИЛАЦ) с једне стране

и

2. \_\_\_\_\_, са седиштем у \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_,  
ПИБ \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, број текућег рачуна \_\_\_\_\_ код  
\_\_\_\_\_ банке, које заступа \_\_\_\_\_ Директор, чији је јединствени матични број  
грађана \_\_\_\_\_ (у даљем тексту: Извођач радова).

3.

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(подаци о подизвођачу)  
(да ће подизвођачу бити поверени следећи послови) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(навести део послова који ће бити поверени подизвођачу у случају наступа са подизвођачем)

4.

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(подаци о учесницима из заједничке понуде)

### УВОДНЕ НАПОМЕНЕ

#### Члан 1.

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Наручилац, на основу члана 39. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник Републике Србије", бр.124/12, 14/2015) спровео поступак јавне набавке мале вредности под бројем 2/15 ЈНМВ;
- да је Понуђач дана \_\_\_\_\_ године доставио понуду број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ која се налази у прилогу уговора и његов је саставни део;
- да понуда Понуђача у потпуности одговара спецификацији из конкурсне документације;
- да је Наручилац у складу са чланом 108. Закона о јавним набавкама, на основу понуђачеве понуде и Одлуке о додели уговора број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године, изабрао понуђача као најповољнијег за испоруку предметних добара.

## I ПРЕДМЕТ УГОВОРА

### Члан 2.

Уговорне стране су се споразумеле да је предмет овог Уговора јавна набавка „ Кафа и пиће за потребе кафе кухиња на АНТБ", за потребе Наручиоца, а према понуди Испоручиоца која је заведена у архиви Наручиоца под бројем \_\_\_\_/1 пд \_\_.\_\_.2015.године. Понуда Испоручиоца и конкурсна документација за предметну јавну набавку су саставни део овог Уговора.

## II ЦЕНЕ

### Члан 3.

Укупна уговорена вредност Уговора износи \_\_\_\_\_,00 динара без ПДВ-а, а по јединичним ценама датим у понуди.

Јединичне цене у понуди се могу повећавати или смањивати само уз валидан доказ о промени цена издат од стране произвођача добара који су предмет јавне набавке.

Наручилац није у обавези да набави предметну јавну набавку из члана 1. овог Уговора за цели износ уговорени износ.

## III НАЧИН ПЛАЋАЊА

### Члан 4.

Наручилац ће, за квалитетно и благовремено извршене обавезе из овог Уговора, плаћање извршити одложено у року од \_\_\_\_\_ дана од дана овере фактуре од стране Наручиоца за испоручена добра из члана 1. овог Уговора.

Плаћање по овом уговору у 2015.години вршиће се до нивоа средстава обезбеђених Планом пословања за 2015.годину за ове намене. За део обавеза по овом Уговору, који доспева у 2016.години, Наручилац ће извршити плаћање Испоручиоцу по обезбеђивању финансијских средстава усвајањем Плана пословања за 2016.годину или Одлуком о привременом финансирању, у супротном уговор престаје да важи без накнаде штете због немогућности преузимања обавеза од стране Наручиоца.

## РОК ИСПОРУКЕ

### Члан 5.

Рок испоруке добара из члана 1. овог Уговора је \_\_\_\_\_ (словима: \_\_\_\_\_) дана од дана писане или усмене појединачне поруџбине.

Поруџбине из члана 1. овог Уговора су сукцесивне, количине из спецификације су оријентационе и не обавезују Наручиоца за набавку целокупних количина. Динамику испоруке добара из члана 1. овог Уговора одређује Наручилац.

## КВАНТИТАТИВНИ ПРИЈЕМ

### Члан 6.

Уговорне стране ће извршити квантитативни пријем добара одмах по пријему добара у магацин Наручиоца.

Квантитативни пријем ће се обавити упоређивањем података из фактуре и отпремнице са стварно испорученом количином добара.

Уколико се на квантитативном пријему установе оштећења или да се количина шприспелих добара разликује од количине наведене у отпремним документима, Наручилац ће о томе сачинити извештај, на основу којег је Испоручилац обавезан да испоручи добра која недостају у року од 3 (три) дана, о сопственом трошку.

У случају да између уговорних страна не постоји сагласност о степену оштећења, то ће се утврдити стручном проценом, о трошку Испоручиоца.

## КВАЛИТЕТ ГАРАНЦИЈА

### Члан 7.

Испоручилац је дужан да испоручи добра или изврши услугу из члана 1. овог Уговора у складу са важећим стандардима квалитета и у складу са техничком спецификацијом.

### Члан 8.

Уколико Наручилац, најкасније у року од 60 дана од дана испоруке, установи недостатке у квалитету испоручених добара из члана 2. овог Уговора, који нису могли бити примећени при пријему добара, дужан је да о томе одмах обавести Испоручиоца писаним путем. Испоручилац је дужан да, у року од 7 (седам) дана од дана обавештења, отклони све недостатке, о свом трошку.

## VII УГОВОРНА КАЗНА

### Члан 9.

У случају да дође до прекорачења рока за испоруку, Испоручилац се обавезује да Наручиоцу плати уговорну казну за сваки дан прекорачења у висини од 0,2 % од укупне вредности (без ПДВ-а) која је утврђена у члану 3. овог Уговора.

Испоручилац нема право да плати уговорну казну и да одустане од Уговора.

## ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

### Члан 10.

Овај уговор ступа на снагу даном потписивању од стране овлашћених представника уговорних страна.

Овај Уговор се закључује на период од годину дана или до утрошка новчаних средстава из члана 2. овог Уговора, у зависности који се од ова два услова пре оствари.

АС  
К

**Члан 11.**

Уговорне стране су сагласне да, за све што овим Уговором није предвиђено, важе одредбе Закона о облигационим односима Републике Србије.

**Члан 12.**

Евентуалне спорове настале у вези примене и извршења овог Уговора уговорне стране решаваће мирним путем у духу добрих пословних обичаја.

За решавање спорова који нису решени на начин из става 1. овог члана надлежан је Привредни суд у Београду.

**Члан 13.**

Овај Уговор сачињен је у четири (4) истоветна примерка, од којих по два (2) примерка за сваку уговорну страну.

**ИСПОРУЧИЛАЦ:**

Директор

---

**НАРУЧИЛАЦ:**  
**АД АЕРОДРОМ НИКОЛА**  
**ТЕСЛА**  
**БЕОГРАД**  
Татјана Јовановић, Мsc

---

## 8. ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Пословно име понуђача: \_\_\_\_\_

Број и датум понуде: \_\_\_\_\_

У складу са чл. 26. и 61. став 4. тачка 9) Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 124/2012 и 14/2015), у предмету јавне набавке мале вредности „Кафа и пиће за потребе кафе кухиња на АНТБ” ЈНМВ број 2/15, понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да је своју понуду број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ поднео независно без договора са другим понуђачима и заинтересованим лицима.

\_\_\_\_\_  
(пун назив, адреса, матични број и ПИБ понуђача)

У \_\_\_\_\_, дана \_\_\_\_\_

Одговорно лице понуђача

М.П \_\_\_\_\_

### Напомена:

- 1) У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, Наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.
- 2) Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**9 . ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ**

Назив Понуђача:

Адреса:

текући рачун понуђача:

Телефон:

Факс:

Е-маил:

ПИБ:

**НАРУЧИЛАЦ: АД АЕРОДРОМ  
НИКОЛА ТЕСЛА БЕОГРАД**

На основу понуде у јавној набавци  
бр. 2/15 ЈНМВ "КАФА И ПИЋЕ ЗА  
ПОТРЕБЕ КАФЕ КУХИЊЕ НА  
АНТБ" издајем следећи образац  
структуре цена

Р. бр.	ЕЛЕМЕНТИ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ по ставкама	Количина	Јед. цена по ставци	Укупна цена по ставци без ПДВ	Укупна цена по ставци са ПДВ
1.					
2.					
<b>Укупан ПДВ:</b>					
<b>Укупна цена свих ставки без ПДВ-а:</b>					
<b>Укупна цена свих ставки са ПДВ-ом:</b>					

Место и датум: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
назив Понуђача, потпис  
овлашћеног лица и овера

## НАПОМЕНА:

- Горња табела је само модел који садржи минималне податке Обрасца структуре цене. Образац структуре цене даје се у форми у којој је понуђачу могуће да прикаже све елементе од којих се цена састоји. Понуђач сам одређује број редова табеле обрасца структуре цене у зависности од броја позиција. То значи да Понуђач сам израђује Образац структуре цене, поштујући форму и садржину модела датог у конкурсној документацији.

### Упутство како да се попуни образац структуре цене

- Образац структуре цене, као обавезни део конкурсне документације, понуђач мора доставити у понуди;
- Образац доставити попуњен ручно, на компјутерском штампачу или писаћој машини, у форми која одговара понуђачу;
- Образац мора потписати овлашћено лице понуђача;
- Рубрика **"ЕЛЕМЕНТИ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ по ставкама"** попуњава се на начин да обухвати све трошкове који су уграђени у укупно понуђену цену, а које је могуће одвојено приказати.
- Минимални садржај Обрасца структуре цене дат је у табели која је саставни део овог обрасца конкурсне документације. У случају да Образац структуре цене не садржи најмање онолико података који су наведени у табели, Наручилац ће сматрати да Образац структуре цене није сачињен и одбиће такву понуду као неприхватљиву.
- Цене из овог обрасца морају бити изражене у истој валути у којој је дата понуда

## 10. СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

### • ПРИЛОГ 1

#### ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИЗДАВАЊУ ИНСТРУМЕНТА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА УГОВОРНЕ ОБАВЕЗЕ

#### ИЗЈАВА

Беспоговорно се обавезујемо да ћемо приликом закључења Уговора о јавној набавци мале вредности „КАФА И ПИЋЕ ЗА ПОТРЕБЕ КАФЕ КУХИЊА НА АНТБ" ЈНМВ број 2/15 издати Наручиоцу АД Аеродром Никола Тесла Београд инструмент обезбеђења плаћања – бланко сопствену меницу, регистровану у јединственом регистру меница код Народне банке Србије, на износ од 10% укупне вредности Уговора, без ПДВ, као гаранцију извршења уговорне обавезе са клаузулом "признајем без протеста".

Сагласни смо да се, по захтеву Наручиоца, издати инструмент обезбеђења плаћања може поднети банци код које се води рачун понуђача и то у случају раскида Уговора или некавалитетно и неблаговремено извршене уговорне обавезе.

Сагласни смо да, уз попуњену и оверену меницу, приложимо и:

- оверен картон депонованог потписа овлашћеног лица и
- менично овлашћење да се меница, без сагласности понуђача, може поднети пословној банци (наведеној у меници) на наплату у случају неиспуњења уговорних обавеза, значајних кашњења у испоруци или раскида Уговора.

Након измирења свих обавеза по предметном Уговору, Наручилац се обавезује да врати издати инструмент обезбеђења реализације Уговора.

Датум:

\_\_\_\_\_

Потпис и печат понуђача:

\_\_\_\_\_

**НАПОМЕНА:** Изјава се прилаже уз понуду, а менично овлашћење (као и меница, картон депонованих потписа и ОП образац) доставља се приликом потписивања Уговора.

40  
2022



## ПРИЛОГ 2

Предузеће \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, даје

### **МЕНИЧНО ПИСМО - ОВЛАШЋЕЊЕ за корисника бланко - сопствених меница**

Предузеће \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, предаје  
(навести назив) (место)

АД Аеродром Никола Тесла Београд \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ ) бланко-  
сопствених \_\_\_\_\_ (број меница) \_\_\_\_\_ (словима) меницу регистровану у  
јединственом регистру меница код Народне банке Србије, да депоновану сопствену меницу може  
предати Банци на наплату, по основу неиспуњења обавеза по Уговору о јавној набавци мале  
вредности „КАФА И ПИЋЕ ЗА ПОТРЕБЕ КАФЕ КУХИЊА НА АНТБ“ ЈНМВ број 2/15 и то на терет  
свих \_\_\_\_\_ рачуна \_\_\_\_\_ који \_\_\_\_\_ су \_\_\_\_\_ отворени \_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_ Банка:

\_\_\_\_\_  
(навести банке и бројеве текућих рачуна)

На основу овог овлашћења АД Аеродром Никола Тесла Београд може попунити менице  
на износ од \_\_\_\_\_ динара по основу напред наведеног Уговора.

Дужник се одриче права:

- на повлачење овог овлашћења;
- на опозив овог овлашћења;
- на стављање приговора на задужење по овом основу за наплату;
- на сторнирање задужења по овом основу за наплату;

Менице су потписане од стране овлашћених лица (прилог: оверена копија картона депонованих  
потписа овлашћених лица за располагање средствима на рачунима).

Прилог: \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ ) камада бланко-сопствених меница у вредности од \_\_\_\_\_ дин;

Ово овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка и то један за АД Аеродром Никола  
Тесла Београд, а један за \_\_\_\_\_.  
(навести банку-е дужника)

Меница и менично овлашћење важе и у случају статусних промена у предузећу.

У Београду, \_\_\_\_\_ године.

\_\_\_\_\_  
(потпис и печат)

**НАПОМЕНА:** Доставља се меница, картон депонованих потписа и ОП образац приликом  
потписивања Уговора.

## 11. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

(навести назив и седиште понуђача)

У складу са чланом 88. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије", бр.124/12 и 14/15), као и чл. 6. и 19. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Службени гласник Републике Србије", бр.29/13) достављамо структуру трошкова за припремање понуде за јавну набавку мале вредности „КАФА И ПИЋЕ ЗА ПОТРЕБЕ КАФЕ КУХИЊА НА АНТБ“ ЈНМВ број 2/15 и то:

Р.бр.	Врста трошкова	Износ у динарима
1		
2		
3		
4		

Напомена: Сходно члану 88. став 2. Закона о јавним набавкама трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од Наручиоца наканду трошкова, осим у случају из става 3. истог члана, ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, под условом да је понуђач тражио наканду трошкова у својој понуди.

У \_\_\_\_\_, дана \_\_\_\_\_

М.П.

Овлашћено лице понуђача

\_\_\_\_\_

*[Handwritten signature]*  
16.11.15