



**АД АЕРОДРОМ НИКОЛА ТЕСЛА БЕОГРАД
11180 БЕОГРАД 59**

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

„Услуге консалтинга и техничке подршке у развоју нових линија“

**Врста предмета јавне набавке
УСЛУГЕ**

**Редни број јавне набавке
19/17 ЈНМВ**

Београд, септембар 2017. године

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности „Услуге консалтинга и техничке подршке у развоју нових линија“ број 19/17 ЈНМВ

На основу чл. 61. и 124а. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: Закон), члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Службени гласник РС", бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број ДНЈН-247/2017 од 27.03.2017. године, Решења о образовању комисије за јавну набавку ДНЈН-248/2017 од 27.03.2017. године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
у поступку јавне набавке мале вредности


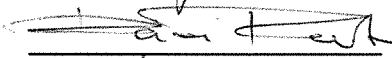


„Услуге консалтинга и техничке подршке у развоју нових линија“ број 19/17 ЈНМВ

САДРЖАЈ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ:

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ
2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
3. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ
4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА
5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ
6. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
7. МОДЕЛ УГОВОРА
8. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ
9. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ, СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ
10. СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА
11. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Сагласни чланови Комисије на конкурсну документацију за ЈНМВ број 19/17:

- Иван Јовановић, председник
- Риста Дашић, замена члана
- Маја Чича, замена члана
- Срђан Кулић, члан, службеник за јавне набавке



Директор Комерцијалног пословања и
маркетинга

Миодраг Мирковић

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ:	
Назив наручиоца:	Акционарско друштво Аеродром Никола Тесла Београд
Адреса:	11180 Београд 59
Седиште (град и општина):	Београд, Сурчин
Матични број:	07036540
ПИБ број:	100000539
Шифра делатности наручиоца	5223
Интернет адреса наручиоца	www.beg.aero
Директор или лице овлашћено за потписивање Уговора о јавној набавци:	Извршни директор Раша Ристивојевић маст.екон., по овлашћењу в.д. генералног директора Саше Влаисављевића дипл.инж.
Особа за контакт:	Иван Јовановић
Број телефона особе за контакт:	/
Број факса особе за контакт:	/
е-маил особе за контакт	javnenabavke@beg.aero
ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ	
Предмет јавне набавке	Услуге консалтинга и техничке подршке у развоју нових линија
Број јавне набавке	19/17 ЈНМВ
Врста поступка јавне набавке	Предметна јавна набавка спроводи се у поступку јавне набавке мале вредности, у складу са Законом о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.
Циљ поступка	Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

- **Опис предмета јавне набавке**

Услуге консалтинга и техничке подршке у развоју нових линија

- **Назив и ознака из Општег речника набавки**

79312000 – Услуге испитивања тржишта

- **Описи партија**

Јавна набавка није обликована по партијама:



3. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ

ТЕХНИЧКИ ОПИС И ЗАХТЕВАНИ КВАЛИТЕТ ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

А - ПРОЈЕКТНИ ЗАДАТАК

А.1. Уводне напомене

- АНТ је хаб аеродром за AirSerbia-у
- АНТ има врло добру повезаност са аеродромима у региону, и према „ACI Airport industry connectivity report 2017“ други највиши коефицијент hub connectivity за **регион Југо-источне Европе ***
- Наши циљеви су
 - да будемо gateway за регион Југо-источне Европе ¹⁾ за дуголинијски саобраћај према Северној Америци, Кини и Аустралији
 - да уведемо нове линије према дестинацијама у Евро-Медитеранској области
 - да ојачамо саобраћај у региону, између осталог и ради „пуњења“ дуголинијских линија
- Главни конкуренти у остваривању ових циљева су, пре свих аеродрома Загреб и Будимпешта. Зато је приликом израде ове студије посебно важно да се где год је то потребно и могуће дају упоредни подаци и за ова два аеродрома.
- Циљ израде ове студије је да добијемо основни документ за рад на развоју линија у наредним годинама. Зато је потребно да студија пружи свеобухватне и детаљне приказе и планове у свим својим деловима.
- „Услуга консалтинга и техничке подршке у развоју нових линија“ која је предмет јавне набавке, се састоји из два дела. Први део обухвата израду основне студије стратегије развоја нових линија на АНТ. Други део обухвата три (3) додатна извештаја, према дефинисаним роковима, којима се ажурирају подаци из основне студије.
- Резултати добијени овом студијом, укључујући и додатне извештаје, користиће се као основа за сваки даљи рад на пословима развоја нових линија на АНТ.

¹⁾ *Словенија, Хрватска, Босна и Херцеговина, Црна Гора, Македонија, Албанија, Бугарска, Румунија и Србија*

А.2. Основна студија „Стратегија развоја нових линија на АНТ“ треба да садржи следеће:

А.2.1. ПРЕТХОДНЕ АНАЛИЗЕ

А.2.1.1. Истраживање тржишта

- карактеристике тржишта
- демографски подаци
- саобраћајни подаци

У овом делу треба обрадити шире тржиште региона Југо-источне Европе, и наравно посебно АНТ. То укључује, али се не ограничава на следеће:

- Одредити опслужно подручје (Catchment Area) АНТ

- Направити базу података за АНТ у којој, између осталог треба приказати расподелу броја свих путника АНТ (долазећих и одлазећих) према почетној и крајњој дестинацији. Такође приказати трансферне аеродроме за путнике са/за АНТ (connecting market) и др.
- Направити ранг-листу најперспективнијих дестинација према којима нема директних летова (unserved). За првих 5 линија дати преглед укупног броја потенцијалних путника, иумајући у виду и путнике из држава у региону уколико та држава нема директну линију према одређеној дестинацији.
- Направити ранг-листу рута на којима има највише потенцијала за повећање фреквенција (underserved)
- За регион Југо-источне Европе (Словенија, Хрватска, Босна и Херцеговина, Црна Гора, Македонија, Албанија, Бугарска, Румунија и Србија) направити кратак преглед главних токова директних и индиректних путника у интерконтиненталном саобраћају (Северна Америка – Канада, САД, Азија – Кина, Јапан, Индија, Јужна Кореја и Аустралија). Потребно је дати преглед по државама и по главним аеродромима почетних и крајњих дестинација.
- Приликом анализа потребно је користити историјске податке за најмање последње 3 године, а дужи временски период се додатно вреднује

А.2.1.2. Истраживање корисника услуга

- авио-компаније
- тур-оператори

А.2.1.3. Истраживање конкуренције

- позиција
- ресурси
- планови развоја

А.2.2. ОБРАДА ПОДАТАКА, ПРИКАЗ МЕТОДОЛОГИЈЕ

У овом делу је посебно важно детаљно описати методологију која је коришћена приликом израде студије, како приликом претходне анализе (део А.2.1.) тако и израде стратегије развоја (део А.2.3.).

А.2.3. ИЗРАДА СТРАТЕГИЈЕ РАЗВОЈА РУТА

А.2.3.1. Авио услуге

- дефинисање циљева, одређивање приоритетних рута, одређивање циљаних компанија
- план имплементације
- политика цена
- политика подстицаја

У овом делу (или као анексе) треба направити детаљну анализу две (2) потенцијалне нове линије на којима нема директних летова према листи из дела А.2.1.1. (У те две линије не рачунају се линије према Аустралији, Канади и Африци ван медитеранског подручја које су предмет посебне анализе) То укључује, али се не ограничава на следеће:

- Процена броја потенцијалних путника на линији. То обухвата како путнике са нашег опслужног подручја тако и региона Југо-источне Европе. Такође, процена треба да укључи све потенцијалне путнике, директне, транзитне/трансферне путнике, као и потенцијалне путнике са постојећих рута и др.

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности „Услуге консалтинга и техничке подршке у развоју нових линија“ број 19/17 ЈНМВ

- Преглед досадашњих рута којима су путници путовали ка предметној дестинацији и њихово евентуално пребацивање на нашу линију
- Анализа конкуренције других аеродрома у региону (пресек постојећег стања, потенцијал за нашу нову линију (feeder),
- Прогнозу за линију
- Број становника из Србије, и додатно из региона ЈИ Европе по државама, у земљи према којој се лети - дијаспора
- Представљање података који би били од користи за авио-компанију, као што су величина тржишта, процена броја путника по категоријама, коефицијент пуњења, приход/профит на линији, време повратка капитала, цену карте и сл.

Поред тражене две анализе, потребно је урадити и још три (3) додатне анализе за тржишта Аустралије, Канаде и Африке ван Медитеранске зоне. Поред претходно наведених захтева, ове анализе посебно треба да:

- Студија за успостављање линије према Аустралији:
 - Узме у обзир
 - Значајну дијаспору у Аустралији, посебно Српску и Македонску (која од раније већ има искуства летења преко нашег аеродрома)
 - Линију Emirates ZAG-DXB B-777, свакодневно
 - конекције према аеродромима у региону (AC хаб, hub connectivity)
- Студија за успостављање линије према Канади:
 - Узме у обзир
 - значајну дијаспору у Канади
 - Линију Air Transat ZAG-YYZ
 - Линије за Канаду ис BUD
- Студија за успостављање линије према Африци ван медитеранског појаса:
 - Узме у обзир
 - Потенцијал целог региона ЈИ Европе за летове према ван-медитеранској области Африке
 - Која авио-компанија из тог региона има развијену мрежу у тој области коју би путници користили као gateway за посматрани регион

А.2.3.2. Маркетинг

- Бренд
- Communications план

Кратак осврт на основу познавања тржишта о томе који би могли да буду главни правци развоја и основне препоруке за даљи рад.

А.2.4. ПРЕДЛОГ ИМПЛЕМЕНТАЦИЈЕ

Кроз закључак студије дати препоруке за време и начин извршења наредних корака, по редоследу извршавања (Гантов дијаграм или сл.)

Овај део треба да садржи, укратко, препоруке за организацију службе која би се бавила развојем линија на основу овог пројекта, евентуално и маркетингом авио-услуга. Такође и препоруку потребног броја људи и задужењима, као и висином буџета примереним величини нашег аеродрома.

Овај део пројекта није од примарног значаја и не очекује се детаљна и обимна анализа и ангажовање ресурса понуђача.

А.3. Допунски извештаји

Током важења уговора понуђач је дужан да у три наврата провери значајне параметре из извршене студије и о евентуалним значајним промена обавести наручиоца. Ове измене се тичу само крајњих резултата и не захтевају додатне анализе, и односе се на 5 линија које су детаљно анализирани у иницијалном пројекту. Датуми када се врше провере и достављају извештаји су у периодима:

- први допунски извештај у периоду 20. јануар 2018. - 31. јануар 2018. (са финалним подацима за 2017.г.)
- други допунски извештај у периоду 5. април 2018. - 15. април 2018.
- трећи допунски извештај у периоду 5. септембар 2018. - 15. септембар 2018.,

Подаци које треба проверити су:

- Промене и укупан број директних/индиректних путника на годишњем нивоу
- Цене карата и број понуђених седишта ка дестинацији на бар 2 конкурентска аеродрома, најпре ВUD и ZAG
- Друге податке за које понуђач сматра да могу да буду од важности

Такође, на захтев наручиоца понуђач ће у оквиру ових извештаја доставити и само укупан број путника и индиректних захтева на 2 додатне потенцијалне линије (за које није рађена детаљна анализа).

А.4. Остало

У пријави је потребно навести опште системе који се користе као извори података.

Резултате анализе који се тичу нумеричких података понуђач је дужан да достави у формату који је подесан за даљи рад и наредне анализе. (Еxcel или приступ бази података из којих се подаци могу пребацити у Еxcel).

Сви достављени подаци у коначном документу морају бити слободни за располагање наручиоцу за било какво даље коришћење, без икаквих ограничења, уз могућност навођења извора.

Понуђач је дужан да достави коначну цену за цео пројекат (укупна вредност понуде) која укључује и израду основне студије и сва 3 допунска извештаја.

Понуђач је дужан да у прегледу референци доставни што детаљнију спецификацију врсте и обима урађених анализа.

Коначан документ доставља се у штампаној и електронској верзији. Штампана верзија се доставља на адресу:

АД АЕРОДРОМ НИКОЛА ТЕСЛА БЕОГРАД, 11180 БЕОГРАД 59, Србија, П.фах 7, ПАК 201970, 11271 Сурчин, ЦРВЕНА ЗГРАДА - AIR SERBIA (АРХИВА АНТ-а) са назнаком за ОЈ КПМ, Иван Јовановић

Електронска верзија се доставља на имејл адресе: commerce@beg.aero и ivan.jovanovic@beg.aero

Понуђач је упознат и сагласан са овом Техничком спецификацијом:

Место и датум:

Назив Понуђача, потпис овлашћеног лица и овера

4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

4.1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА ЗА ПОНУЂАЧЕ

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА	
Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати да испуњава наведене обавезне услове за учествовање у предметном поступку јавне набавке	Докази о испуњености услова.
1. Понуђач мора бити регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.	Испуњеност услова из тачака 1. до 3. понуђач доказује достављањем изјаве, дате под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, чија је садржина дата у тачкама 4.2, 4.3 и 4.4 овог обрасца, у зависности од тога да ли се понуда подноси самостално, као заједничка понуда или као понуда са подизвођачем.
2. Понуђач и његов законски заступник не сме бити осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, не сме бити осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.	
3. Понуђач мора да испуни услов да је измирио порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.	
4. Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.	
	Испуњеност услова из тачке 4. понуђач доказује достављањем изјаве, дате под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, чија је садржина дата у тачки 4.5, овог обрасца.

ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА	
Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати да испуњава наведене додатне услове за учествовање у предметном поступку јавне набавке	Докази о испуњености услова.
<p>5. Понуђач мора да располаже неопходним пословним капацитетом за ову јавну набавку.</p> <p>Под неопходним пословним капацитетом Наручилац подразумева следеће</p> <p>Да Понуђач у претходних 36 месеци од дана објављивања позива за подношење понуда има урађених најмање 5 (пет) пројеката развоја авио линија, на аеродромима са више од 4 милиона путника годишње.</p>	<p>Доказ:</p> <p>Испуњеност услова који се тичу неопходног пословног капацитета, Понуђач доказује Потврдом/Потврдама наручилаца претходно урађених пројеката, потписаном од стране овлашћеног лица наручиоца, која ће недвосмислено да прикаже пројекат који је коначно реализован, где је наведен предмет услуге и период извршења.</p>
<p>6. Понуђач мора да располаже неопходним техничким капацитетом за ову јавну набавку.</p> <p>Под неопходним техничким капацитетом Наручилац подразумева да Понуђач располаже историјским подацима о саобраћају у последње 3 (три) године.</p>	<p>Испуњеност услова који се тичу неопходног техничког капацитета, Понуђач доказује Потврдом о праву коришћења података из одговарајућих резервационих система (потписана Потврда или Уговор)</p>

Напомена : Наручилац задржава право да провери тачност података из горње табеле. Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа. Понуђач треба да наведе интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни

4.1.а) ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА (у случају када понуђач има седиште у другој држави):

На основу члана 79. став 10. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије", бр. 124/12, 14/15 и 68/15) под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да Понуђач _____ (навести назив понуђача) испуњава услове из члана 75. (тачке 1. до 4.) Закона о јавним набавкама, наведене у Обрасцу 4. конкурсне документације (тачке 1. до 3.), за учешће у поступку јавне набавке „Услуге консалтинга и техничке подршке у развоју нових линија“ број 19/17 ЈНМВ.

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу тврдим да се у држави у којој нам се налази седиште _____ (навести назив државе) не издају следећи докази из члана 77. Закона о јавним набавкама наведени у Обрасцу 4. конкурсне документације (тачке 1. до 4.) и то:

- 1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда;
Овера овлашћеног лица понуђача за тачку 1); _____
- 2) Извод из казнене евиденције, односно Уверење надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да правно лице, односно његов законски заступник (или више њих ако их има) није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.;
Овера овлашћеног лица понуђача за тачку 2); _____
- 3) Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и Уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.
Овера овлашћеног лица понуђача за тачку 3); _____

НАПОМЕНА: Заокружити и оверити потписом један или више наведених доказа из члана 77. Закона о јавним набавкама (докази из обрасца 4. Конкурсне документације тачка 1. до 3.), који се не издају у држави у којој Понуђач има седиште. Остале доказе које држава седишта издаје, приложити уз понуду.

Место и датум:

Понуђач
(Назив, овера и потпис овлашћеног лица)

НАПОМЕНА: Ова изјава понуђача мора бити оверена пред судским или управним органом, јавним бележеником или другим надлежним органом те државе

4.2 САДРЖИНА ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ У СЛУЧАЈУ САМОСТАЛНОГ НАСТУПА ПОНУЂАЧА И НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА:

На основу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије" број 124/12, 14/15 и 68/15) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да

(навести назив понуђача)

испуњавам услове за учешће у поступку јавне набавке „Услуге консалтинга и техничке подршке у развоју нових линија“ број 19/17 ЈНМВ и то обавезне услове из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама наведене у Обрасцу 4. тачке 1) до 3) конкурсне документације.

Место и датум: _____

назив Понуђача, потпис
овлашћеног лица и овера



4.3 САДРЖИНА ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ У СЛУЧАЈУ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

ИЗЈАВА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА ПОНУЂАЧЕ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА:

На основу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије" број 124/12, 14/15 и 68/15) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да сваки од понуђача из групе понуђача:

(навести назив свих чланова из групе понуђача)

испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама наведене у Обрасцу 4. тачке 1) до 3) конкурсне документације за учешће у поступку јавне набавке „Услуге консалтинга и техничке подршке у развоју нових линија“ број 19/17 ЈНМВ

Место и датум: _____

назив овлашћеног члана Понуђача,
потпис овлашћеног лица и овера

НАПОМЕНА:

- Уколико понуду подноси група понуђача, изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

4.4. САДРЖИНА ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ЗА ПОДИЗВОЂАЧА

ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА:

На основу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије" број 124/12, 14/15 и 68/15) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да

(навести назив подизвођача)

испуњавам услове за учешће у поступку јавне набавке „Услуге консалтинга и техничке подршке у развоју нових линија“ број 19/17 ЈНМВ и то обавезне услове из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама наведене у Обрасцу 4. тачке 1) до 3) конкурсне документације.

Место и датум: _____

назив Подизвођача, потпис
овлашћеног лица и овера

Напомена:

- Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.
- Уколико понуђач наступа са више подизвођача ову изјаву копира и доставља за сваког подизвођача посебно.

4.5. УСЛОВИ ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

Понуђач је дужан да, при састављању своје понуде, изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. Испуњеност наведених услова Понуђач доказује изјавом следеће садржине.

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА:

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије" број 124/12, 14/15 и 68/15) под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да је Понуђач

(навести назив понуђача или називе свих понуђача из групе понуђача)
приликом састављања понуде за учешће у поступку јавне набавке „Услуге консалтинга и техничке подршке у развоју нових линија“ број 19/17 ЈНМВ поштовао важеће прописе о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Место и датум: _____

назив Понуђача или
овлашћеног члана групе
понуђача, потпис
овлашћеног лица и овера

Напомена:

Уколико понуду подноси група понуђача, изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.



4.6. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

- Уколико понуђач поднесе понуду самостално, сваки понуђач мора да испуни све обавезне услове из члана 75. став 1 који су наведени у Обрасцу 4. тачке 1) до 3), а што доказује достављањем Изјаве понуђача о испуњености услова дате под пуном материјалном и кривичном одговорношћу. Садржина изјаве за понуђаче дата је у тачки 4.2. Обрасца 4. конкурсне документације.

Испуњеност додатних услова из члана 76. Закона о јавним набавкама који су описани у тачкама 5) до 6) табеле 4.1 Обрасца 4. конкурсне документације понуђач доказује достављањем тражених доказа.

- Уколико понуду поднесе група понуђача (Заједничка понуда), сваки Понуђач из групе понуђача мора да испуњава обавезне услове за учествовање у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије" број 124/12, 14/15 и 68/15), који су наведени у табели 4.1. тачке 1) до 3) Обрасца 4. конкурсне документације. Испуњеност обавезних услова за учествовање у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије" број 124/12, 14/15 и 68/15), који су наведени у табели 4.1. тачке 1) до 3) Обрасца 4. конкурсне документације, понуђач доказује достављањем изјаве, дате под пуном материјалном и кривичном одговорношћу. Садржина изјаве за понуђаче дата је у тачки 4.3. Обрасца 4. конкурсне документације. Потписник изјаве из тачке 4.3. Обрасца 4. конкурсне документације је сваки члан групе понуђача.

Додатне услове из члана 76. Закона о јавним набавкама, који су описани у тачкама 5) до 6) табеле 4.1. Обрасца 4. конкурсне документације понуђачи из групе **испуњавају заједно**. Испуњеност додатних услова из члана 76. Закона о јавним набавкама, који су описани у тачкама 5) до 6) табеле 4.1. Обрасца 4. конкурсне документације понуђачи из групе доказују достављањем тражених доказа.

- У случају понуде са подизвођачем, сваки од подизвођача мора да испуњава обавезне услове за учествовање у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије" број 124/12, 14/15 и 68/15), који су наведени у табели 4.1. тачке 1) до 3) Обрасца 4. конкурсне документације. Подизвођач доказује испуњеност обавезних услова достављањем изјаве из тачке 4.4. Обрасца 4. конкурсне документације, дате под пуном материјалном и кривичном одговорношћу.
- За Услове из члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, Понуђач, односно сви чланови групе понуђача (у случају заједничке понуде) дужан је да, уз понуду, достави попуњену, оверену и потписану изјаву из тачке 4.5. Обрасца 4. конкурсне документације. Поменуте изјаве морају бити на меморандуму Понуђача, оверене и потписане од стране овлашћеног лица Понуђача.
- Наведене доказе о испуњености услова у року од пет дана од дана пријема писменог позива Наручиоца, Понуђач може доставити у виду неоверених копија, а ако поднета понуда буде оцењена као прихватљива, Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора захтевати од Понуђача да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа, осим понуђача који је уписан у Регистар понуђача (Комисија проверава Регистар понуђача).
- Уколико Понуђач у остављеном року не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, његова понуда ће бити одбијена као неприхватљива.
- Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. ЗЈН, понуђач може уместо доказа, приложити своју писану изјаву (на обрасцу 4.1.а, односно поштујући форму обрасца 4.1.а) дату под кривичном и материјалном одговорношћу, оверену пред

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности „Услуге консалтинга и техничке подршке у развоју нових линија“ број 19/17 ЈНМВ

судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

- Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, као што је Извод из Агенције за привредне регистре.
- Уколико има још захтеваних доказа који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа Понуђач треба да наведе интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.
- Обрасци из конкурсне документације морају бити потписани од стране овлашћеног лица. Уколико су обрасци потписани од стране лица које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је доставити овлашћење за потписивање уз понуду.
- Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести АД Аеродром Никола Тесла Београд о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.



5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

5.1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуда мора бити сачињена на српском или енглеском језику.

5.2. ОБАВЕЗНА САДРЖИНА ПОНУДЕ

Понуда се доставља у писаној форми и мора да садржи следеће елементе:

- Оверен и потписан Образац 3 (Техничке карактеристике, спецификација)
- Попуњену, оверену и потписану Изјаву/е о испуњености услова из члана 75. став 1. Закона о јавним набавкама и то:
 - а) У случају самосталног наступа: Изјава тачка 4.2.;
 - б) У случају заједничке понуде: Изјава тачка 4.3.;
 - в) У случају понуде са подизвођачем: Изјава тачка 4.2. и Изјава тачка 4.4.
- Образац изјаве понуђача у случају када понуђач има седиште у другој држави (образац 4.1.а)
- Попуњену, оверену и потписану Изјаву из тачке 4.5. Обрасца 4. о испуњености услова из члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама
- Доказе из тачке 5) до 6) табеле 4.1. Обрасца 4. конкурсне документације.
- Правилно попуњен, оверен и потписан Образац понуде (Образац 6.);
- Попуњен, оверен и потписан модел Уговора о јавној набавци (Образац 7.);
- Попуњену, оверену и потписану Изјаву о независној понуди (Образац 8.);
- Попуњен, оверен и потписан образац структуре цене (Образац 9.)
- Попуњен, оверен и потписан образац структуре понуђене цене (Образац 9а) за нерезидентна правна лица са којом република Србија није закључила уговор о избегавању двоструког опорезивања.
- Попуњена, оверена и потписана Изјаве о издавању средства обезбеђења уговорне обавезе (Образац 10., Прилог 1.).
- Споразум о заједничком наступању – ова ставка се доставља само у случају подношења заједничке понуде.

Уколико понуда не садржи све наведене елементе, биће одбијена као неприхватљива.

5.3. ОБЛИК ПОНУДЕ

Понуда се доставља у писаној форми у А4 формату.

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део Конкурсне документације.

Потребно је да сви документи у понуди буду повезани, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози.

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији.

Образац понуде (Образац 6.) треба попунити према наведеним рубрикама, тако што се у приложени образац уносе елементи за оцену понуде.

Понуда не сме да садржи речи унете између редова, брисане речи или речи писане преко других речи, изузев када је неопходно да Понуђач исправи грешке које је направио. У том случају такве исправке морају бити оверене од стране Понуђача, у супротном понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

5.4. ПОНУДЕ СА ВАРИЈАНТАМА

Понуда са варијантама није дозвољена. Понуда која садржи варијанте биће одбијена као неприхватљива.

5.5. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Понуђач понуду подноси непосредно у архиви Наручиоца радним даном (понедељак – петак, у периоду од 07,30 до 15,30 часова) или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу:

**АД АЕРОДРОМ НИКОЛА ТЕСЛА БЕОГРАД
11180 БЕОГРАД 59**

П.фах 7, ПАК 201970, 11271 Сурчин, Србија
ЦРВЕНА ЗГРАДА - AIR SERBIA (АРХИВА АНТ-а)

са назнаком:

Понуда за јавну набавку

**„Услуге консалтинга и техничке подршке у развоју нових линија“ број 19/17 ЈНМВ
- НЕ ОТВАРАТИ -**

Понуђачи су у обавези да писаним путем обавесте Наручиоца о свом доласку на Аеродром Никола Тесла Београд ради предаје понуда, односно присуствовању отварању понуда. У обавештењу је потребно навести назив понуђача и податке о лицу које ће поднети понуду, односно присуствовати отварању понуда. Податке је потребно доставити на следећу email адресу: javnenaabavke@beg.aero

Наведене податке неопходно је доставити како би Наручилац благовремено обавестио Security службу Air SERBIA, ради уласка у безбедносно рестриктивну зону Аеродрома, Црвена зграда Air SERBIA.

Наручилац ће по пријему одређене понуде на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно, наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом. Наручилац ће је по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено

5.6. ПАРТИЈЕ

Предметна јавна набавка није обликована по партијама.

5.7. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на исти начин на који је поднео и саму понуду – непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији.

Измене и допуне понуде се врше на тај начин што понуђач подноси наручиоцу измењене и/или допуњене документе, обрасце или друге делове понуде, уз пратећи допис, потписан и печатан од стране овлашћеног лица понуђача у коме су измене и/или допуне образложене. Опозив понуде понуђач врши тако што наручиоцу подноси непосредно или путем поште, у затвореној коверти, документ у коме јасно наводи да опозива поднету понуду, а који је потписан и печатан од стране овлашћеног лица понуђача.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу:

**АД АЕРОДРОМ НИКОЛА ТЕСЛА БЕОГРАД
11180 БЕОГРАД 59**

П.фах 7, ПАК 201970, 11271 Сурчин, Србија
ЦРВЕНА ЗГРАДА - AIR SERBIA (АРХИВА АНТ-а)

са назнаком:

Измена/Допуна/Опозив/Измена и допуна понуде за јавну набавку
„Услуге консалтинга и техничке подршке у развоју нових линија“ број 19/17 ЈНМВ
- НЕ ОТВАРАТИ –

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења нити да допуњује своју понуду.

5.8. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално или као заједничку понуду или подноси понуду са подизвођачем.

5.9. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, дужан је да у понуди наведе податке о подизвођачу, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

- проценат укупне вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођачу не може бити већи од 50% .
- Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су тражени у Упутству како се доказује испуњеност услова.
- Понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

5.10. ПОДНОШЕЊЕ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

У случају заједничке понуде, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе понуђача међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење предметне јавне набавке, а који садржи:

- податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем;
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

5.11. ИЗМЕНА И ДОПУНА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Наручилац задржава право да пре истека рока за подношење понуде, односно у року дефинисаном Законом о јавним набавкама, изврши измену и допуну конкурсне документације. Свака измена и допуна конкурсне документације биће објављена на Порталу јавних набавки Управе за јавне набавке <http://portal.ujn.gov.rs/> и на интернет адреси Наручиоца <http://www.beg.aero>.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за достављање понуде, Наручилац ће продужити рок за достављање понуде и објавити обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

5.12. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

5.12.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Плаћање за извршене услуге консалтинга и техничке подршке у развоју нових линија ће се вршити из два дела.

Први део плаћања у износу од 80% уговорене суме ће се извршити након предаје основне студије стратегије развоја нових линија АНТ урађене према захтевима наручиоца у штампаном и електронском облику.

Други део плаћања у износу од 20% уговорене суме ће се извршити након предаје последњег допунског извештаја урађеног према захтевима наручиоца у штампаном и електронском облику.

Сматра се да је Основна студија стратегије развоја нових линија АНТ, односно Допунски извештај предат када ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ достави своју коначну верзију и НАРУЧИЛАЦ се сагласи да је студија, односно извештај у складу са дефинисаним захтевима.

Понуђач је дужан да у обрасцу понуде (Образац 6.) понуди одложено плаћање у року који не може бити краћи од **15 дана** и **не дужи од 60 дана** од дана пријема исправно испостављеног рачуна за квалитетно и благовремено извршене услуге које су предмет ове јавне набавке, у супротном понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Под исправно испостављеним рачуном сматра се рачун који поседује сва обележја рачуноводствене исправе у смислу одговарајућих одредаба важећих Закона о рачуноводству и Закона о ПДВ-у, као и других важећих прописа који уређују предметну област.

Фактуре које у сваком свом елементу не испуњавају услове да буду прихваћене као рачуноводствене исправе неће бити прихваћене као основ за исплату по закљученом Уговору.

Плаћање у 2017. години вршиће се до нивоа средстава обезбеђених Планом пословања за 2017. годину за ове намене. За део обавеза по овом уговору који доспева у 2018. години наручилац ће извршити плаћање понуђачу по обезбеђивању финансијских средстава усвајањем Плана пословања за 2018. годину, у супротном уговор престаје да важи без накнаде штете због немогућности преузимања обавеза од стране наручиоца.

5.12.2. Захтев у погледу рока извршења

Понуђач је дужан да у обрасцу понуде (образац 6.) понуди рок за извршење услуга које су предмет јавне набавке и то према следећем:

- Основна студија стратегије развоја нових линија на АНТ: _____ дана од дана потписивања Уговора (**највише 65 дана од дана потписивања Уговора**). Уколико је понуђени рок извршења дужи од горе дефинисаног, таква понуда ће бити одбијена као неприхватљива.
- Први допунски извештај у периоду 20. јануар 2018. - 31. јануар 2018. (са финалним подацима за 2017.г.)
- Други допунски извештај у периоду 5. април 2018. - 15. април 2018.
- Трећи допунски извештај у периоду 5. септембар 2018. - 15. септембар 2018.

У цену морају бити урачунати сви трошкови које понуђач има у реализацији јавне набавке.

5.12.3. Захтев у погледу рока важења понуде

Понуђач је дужан да у обрасцу понуде (Образац 6.) наведе рок важења понуде, који не може бити краћи од **90 дана** од дана отварања понуда, а ако је рок важности понуде краћи, Наручилац ће такву понуду одбити као неприхватљиву.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

5.12.4 Други захтеви

За приходе на услуге које се пружају или користе, или које ће бити пружене или коришћене на територији Републике Србије, а које је извршило нерезидентно правно лице, Наручилац је дужан да плати порез на добит по одбитку.

У случају да изабрани понуђач (правно лице) има седиште у иностраној држави, са којом Република Србија има закључен уговор о избегавању двоструког опорезивања, дужан је да приликом закључења уговора достави попуњен и оверен Образац POR 2 - Потврда о резидентности.

Изабрани понуђач, може преузети Потврду на следећој интернет адреси: http://www.paragraf.rs/obrasci/POR-2_eng.pdf

Уместо POR-2 обрасца изабрани понуђач може да приложи потврду о резидентности надлежног државног органа у којој понуђач има седиште, преведену на српски језик и оверену од стране судског тумача, у складу са уговором о избегавању двоструког опорезивања.

Понуђачи могу пронаћи податке о уговорима које је закључила Република Србија о избегавању двоструког опорезивања, на следећој интернет адреси: <http://www.poreskauprava.gov.rs/sr/pravna-lica/pregled-propisa/ugovori-dvostruko-oporezivanje/1357/ugovori-o-izbegavanju-dvostrukog-oporezivanja.html>

Када је понуђач нерезидентно правно лице, са којом Република Србија није закључила уговор о избегавању двоструког опорезивања, укупна вредност понуде са ино ПДВ биће увећана за порез на добит по одбитку од 20%. Коефицијент за прерачун на овакав бруто износ је 1,25.

Порез на добит по одбитку се добија тако што се укупна вредност понуде са ино ПДВ брутира коефицијентом 1,25 и на тај начин се добија основица за обрачун пореза на добит по одбитку од 20%.

Када је понуђач нерезидентно правно лице, из јурисдикције са преференцијалним пореским системом, укупна вредност понуде са ино ПДВ биће увећана за порез на добит по одбитку од 25%. Коефицијент за прерачун на овакав бруто износ је 1,33333.

Порез на добит по одбитку се добија тако што се укупна вредност понуде са ино ПДВ брутира коефицијентом 1,33333 и на тај начин се добија основица за обрачун пореза на добит по одбитку од 25%. Понуђачи могу пронаћи листу јурисдикција са преференцијалним пореским системом на следећој интернет адреси: <http://www.poreskauprava.gov.rs/sr/pravna-lica/pregled-propisa/pravilnici/313/pravilnik-o-listi-jurisdikcija-sa-preferencijalnim-poreskim-sistemom.html>

Тако изказана укупна вредност понуде са урачунатим порезом на добит по одбитку, једнака је укупној вредности понуде без ПДВ који се плаћа по прописима Републике Србије и користиће се за упоређивање понуда са понудама других понуђача, који су исказали цену без ПДВ.

5.13. ВАЛУТА И ЦЕНА У ПОНУДИ

- Понуђач може да прикаже јединичне цене и укупну вредност понуде у динарима/еврима, без ПДВ, по Закону о ПДВ Републике Србије
- Уколико понуђач исказе цену у еврима, за прерачунавање у динаре користиће се званични средњи курс Народне Банке Србије (НБС), на дан када је започето отварање понуда.
- Плаћање услуга које су предмет ове јавне набавке **домаћим понуђачима** чија је цена понуђена у иностраној валути (еврима) биће извршено у динарској противвредности по званичном средњем курсу динара Народне банке Србије на дан настанка пореске обавезе.
- У цену морају бити урачунати трошкови реализације предмета јавне набавке по техничкој спецификацији наведеној у Обрасцу 3. конкурсне документације и сви остали зависни трошкови неопходни за реализацију ове јавне набавке.
- Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.
- Цена је дата без пореза на додату вредност и не може се повећавати за време трајања уговора.

- Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона. У случају рачунске грешке и разлике између јединичне и укупне цене или укупне вредности понуде, меродавна је јединична цена
- Уговор ће бити закључен на период до испуњења уговорних обавеза обе уговорне стране.
- Понуде које буду прелазиле процењену вредност набавке, биће одбијене као неприхватљиве у фази стручне оцене понуда.

5.14. СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Уз понуду, Понуђач, односно овлашћени члан групе понуђача који подноси заједничку понуду, је у обавези да достави средство финансијског обезбеђења (писмо о намерама пословне банке за издавање **банкарске гаранције за добро извршење посла**, које се доставља у оригиналу), као гаранцију испуњења обавеза у поступку јавне набавке и уговорних обавеза.

Средство финансијског обезбеђења не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове и мање износе од оних које одреди Наручилац. Наручилац не може вратити понуђачу средство финансијског обезбеђења пре истека рока трајања, осим ако је понуђач у целости испунио своју обавезу која је обезбеђена.

Понуђач може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг). Кредитни рејтинг банака додељује рејтинг агенција која се налази на листи подобних агенција за рејтинг коју је у складу с прописима објавила Народна банка Србије или подобна рејтинг агенција која се налази на листи регистрованих и сертифицираних рејтинг агенција коју је објавило Европско тело за хартије од вредности и тржишта (European Securities and Markets Authorities – ESMA).

Уз понуду, Понуђач је дужан да приложи попуњену, оверену и потписану изјаву банке о издавању банкарске гаранције за добро извршење посла (Образац 10. – Прилог 1, Писмо о намерама), којом се банка издавалац безусловно и неопозиво обавезује да ће понуђачу у случају да буде изабран за доделу уговора издати банкарску гаранцију за добро извршење посла у складу са условима из конкурсне документације. Писмо о намерама мора бити обавезујуће за банку издаваоца, мора бити безусловно и не сме бити ничим ограничено.

Понуђач је дужан да, у року од највише петнаест (15) дана од дана закључења уговора, достави Наручиоцу банкарску гаранцију (Образац – 10, Прилог 2) на износ од 10% од укупне вредности Уговора, без ПДВ, као гаранцију за добро извршење посла. У случају да Понуђач има седиште у страниој држави, дужан је да банкарску гаранцију достави путем SWIFT поруке у року од петнаест (15) дана од дана закључења Уговора.

Банкарска гаранција мора бити неопозива, безусловна, без права на приговор и наплатава на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла мора имати важност 30 дана дужи од крајњег рока извршења услуга које су предмет јавне набавке, са могућношћу продужења.

Предметно средство финансијског обезбеђења мора да испуњава све услове за принудну наплату, сходно важећем Закону о платном промету и Закону о платним услугама.

Банкарску гаранцију за добро извршење посла Наручилац ће наплатити у целости у случају да Понуђач, својом кривицом, уговорену обавезу не испуни у уговореном обиму, року и квалитету.

5.15. ПОВЕРЉИВОСТ ПОДАТАКА И ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Подаци које Понуђач оправдано значи као поверљиве биће коришћени само у сврху реализације јавне набавке и неће бити доступни ником изван круга лица која буду укључена у

поступак јавне набавке. Ови подаци неће бити објављени приликом отварања понуда, нити у наставку поступка или касније.

Као поверљива, Понуђач може означити документа која садрже личне податке, а која не садржи ниједан јавни регистар или која на други начин нису доступна, као и пословне податке који су прописима или интерним актима Понуђача означени као поверљиви.

Наручилац ће као поверљива третирају она документа која у десном горњем углу великим словима имају исписану реч «ПОВЕРЉИВО».

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на горе наведени начин. Ако се као поверљиви означе подаци који не одговарају горе наведеним условима, Наручилац ће позвати понуђача да уклони ознаку поверљивости. Понуђач ће то учинити тако што ће његов представник изнад ознаке поверљивости написати «ОПОЗИВ», уписати датум, време и потписати се.

Ако Понуђач, у року који одреди наручилац, не опозове поверљивост документа, наручилац ће третирају ову понуду као понуду без поверљивих података.

Понуђач не може означити као поверљиве податке цену и остале податке из понуде од значаја за примену елемента критеријума и рангирање понуда.

5.16. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА

У случају да има нејасноћа у овом упутству, Понуђач може тражити од Наручиоца, у писаном облику, додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже Наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде. Захтев за додатне информације или појашњења доставља се на један од следећих начина:

- путем поште на адресу: **АД Аеродром Никола Тесла Београд 59**, П.фах 7, ПАК 201970, 11271 Сурчин, Србија ЦРВЕНА ЗГРАДА - AIR SERBIA уз напомену: Захтев за додатним информацијама и појашњењима конкурсне документације за јавну набавку „Услуге консалтинга и техничке подршке у развоју нових линија“ број 19/17 ЈНМВ за председника комисије: Ивана Јовановића
или
- путем е-mail-а: javnenabavke@beq.aero радним данима (понедељак – петак), у периоду од 07³⁰ до 15³⁰ часова.

Комуникација у поступку јавне набавке се врши искључиво на начин одређен чланом 20. Закона. Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

5.17. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА, КОНТРОЛА И ДОПУШТЕНЕ ИСПРАВКЕ

Наручилац, у току стручне оцене понуда, у року за доношење одлуке о додели уговора, може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача. Уколико је потребно вршити додатна објашњења, Наручилац ће Понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву Наручиоца, односно да омогући Наручиоцу контролу (увид) код Понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност Понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда. У случају разлике између јединичне цене и укупне цене, меродавна је јединична цена, а ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

5.18. КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ

Избор најповољније понуде извршиће се применом критеријума "економски најповољнија понуда".

Елементи критеријума за избор економски најповољније понуде су:

А) Цена	80 пондера
Б) Обим података	20 пондера
УКУПНО	100 пондера

А) Цена 80 пондера

Понуда са најнижом понуђеном ценом за укупну вредност понуде добија максималан број пондера 80. Број пондера осталих понуђача биће израчунат према понуђеним ценама конкретних понуђача на основу следеће формуле:

$$\frac{\text{Најнижа понуђена цена} \times 80}{\text{Понуђена цена}}$$

Б) Обим података 20 пондера

Обим података се дефинише као број протеклих година које понуђач разматра у анализама. Понуда са најдужим понуђеним роком добија максималан број од 20 пондера. Број пондера осталих понуђача биће израчунат према понуђеним роковима на основу следеће формуле:

$$\frac{\text{Понуђени рок у годинама} \times 20}{\text{Најдужи понуђени рок у годинама}}$$

Минималан број година, односно понуђени рок за које се обрађују подаци је 3, максималан 10. рок краћи од три године није дозвољен, а рок дужи од 10 година ће се бодовати као 10 година.

5.19. РЕЗЕРВНИ КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

У случају да, након стручне оцене понуда, постоје две или више понуда са истим бројем пондера, Наручилац ће као најповољнију, изабрати понуду са најнижом понуђеном ценом. Уколико су и цене идентичне, Наручилац ће, као најповољнију, изабрати понуду понуђача који је понудио краћи рок извршења услуге које су предмет ове јавне набавке.

Уколико, ни након примене наведеног резервног критеријума, није могуће донети одлуку о додели уговора, Наручилац ће доделити уговор Понуђачу на начин да ће уговор бити додељен Понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све Понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку економски најповољнију понуду.

Извлачење путем жреба Наручилац ће извршити јавно, у присуству овлашћених представника Понуђача и то тако што ће називе Понуђача који имају исту најнижу понуђену цену и рок за извршење услуге исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у куглице. Наког тога, куглице ће ставити у провидну посуду одакле ће бити извучена само једна куглица, затим ће куглица бити отворена и биће прочитан назив Понуђача са папира. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру биће додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, Наручилац ће доставити Записник са извлачења путем жреба.

5.20. ДОДАТНИ УСЛОВИ

Понуђач је дужан да, уз понуду достави попуњену, потписану и оверену Изјаву из Обрасца 4. тачка 4.5. конкурсне документације као доказ да је, при састављању своје понуде, поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и

условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

5.21. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Одговорност за накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси Понуђач.

5.22. ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права доставља се непосредно Наручиоцу на адресу, препорученом пошиљком са повратницом или на e-mail: javnenabavke@beg.aero

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње Наручиоца, осим ако Законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које Наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока од три дана, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Чланом 151. Закона прописано је да захтев за заштиту права мора да садржи, између осталог, и потврду о уплати таксе из члана 156. Закона.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на: Рачун буџета Републике Србије број: 840-30678845-06 уплати таксу предвиђену чланом 156. Закона у износу од:

1) **60.000** динара у поступку јавне набавке мале вредности и преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда;

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) Закона, прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. Закона која садржи следеће елементе:

(1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога; Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

(3) износ таксе из члана 156. Закона чија се уплата врши;

(4) број рачуна: 840-30678845-06;

(5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности „Услуге консалтинга и техничке подршке у развоју нових линија“ број 19/17 ЈНМВ

(7) сврха: такса за ЗЗП; назив Наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Подаци о Упутству о уплати таксе и Примери попуњених налога за пренос и уплатница могу се добити на интернет адреси Комисије за заштиту права <http://www.kjn.gov.rs/>

ПРИМЕРИ ПОПУЊЕНИХ НАЛОГА ЗА ПРЕНОС И УПЛАТНИЦА ЗА УПЛАТУ ТАКСЕ ЗА ПОДНЕТИ ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

Налог за пренос мора да буде реализован да би се уплата таксе могла сматрати уредном.

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности „Услуге консалтинга и техничке подршке у развоју нових линија“ број 19/17 ЈНМВ

Примерак правилно попуњеног налога за пренос:

ДУЖНИК - НАЛОГОДАВАЦ		НАЛОГ ЗА ПРЕНОС		
Назив (име и презиме) и адреса подносиоца захтева за заштиту права		шифра плаћања	валута	износ
		253	РСД	= Износ таксе
сврха плаћања		рачун дужника - налогодавца		
Такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке		Бр. рачуна налогодавца		
		број и позив на број (задужење)		
поверилац - прималац		рачун повериоца - примаоца		
Буџет Републике Србије		840-30678845-06		
		број и позив на број (одобрење)		
		број или ознака јавне набавке		
печат и потпис налогодавца		датум валуте <input type="checkbox"/> кин		
место и датум пријема				
Матри. Београдско кредитно-техничко удружење		Образац бр. 3		

Примерак правилно попуњеног налога за уплату:

УПЛАТИЛАЦ		НАЛОГ ЗА УПЛАТУ		
Назив (име и презиме) и адреса подносиоца захтева за заштиту права		шифра плаћања	валута	износ
		153	РСД	Износ таксе
сврха уплате		рачун примаоца		
Такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке		840-30678845-06		
		модел и позив на број (одобрење)		
		број или ознака јавне набавке		
прималац				
Буџет Републике Србије				
печат и потпис уплатиоца		место и датум пријема		
		датум валуте		

НАПОМЕНА: Посебно је значајно да се у пољу "сврха уплате" подаци упишу оним редоследом како је то приказано у горе наведеним примерима. У пољу "позив на број" уписује се број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, али је препорука да се у овом пољу избегава употреба размака и знакова, као што су: () | \ / „ « * и сл.

5.23. ОДЛУКА О ДОДЕЛИ УГОВОРА

Наручилац ће одлуку о додели уговора донети у законском року.

Одлуку о додели уговора Наручилац ће објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници у року од 3 (три) дана од дана доношења.

Handwritten signature and initials.

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности „Услуге консалтинга и техничке подршке у развоју нових линија“ број 19/17 ЈНМВ

2.	адреса: _____
матични број: _____, ПИБ: _____, број телефона: _____	
особа за контакт: _____, број рачуна: _____	
3.	адреса: _____
матични број: _____, ПИБ: _____, број телефона: _____	
особа за контакт: _____, број рачуна: _____	

**ЕЛЕМЕНТИ ЗА ОЦЕНУ ПОНУДЕ
(ОБАВЕЗНО ПОПУНИТИ)**

Укупна вредност понуде: _____ РСД/EUR без пореза на додату вредност по Закону о ПДВ Републике Србије _____ РСД/EUR са порезом на додату вредност по Закону о ПДВ Републике Србије	
Рок и начин плаћања: Одложено плаћање је у року од _____ дана од дана пријема исправно испостављеног рачуна за квалитетно и благовремено извршене услуге које су предмет ове јавне набавке (рок не краћи од 15 дана и не дужи од 60 дана). Плаћање за извршене услуге консалтинга и техничке подршке у развоју нових линија ће се вршити из два дела. Први део плаћања у износу од 80% уговорене суме ће се извршити након предаје основне студије стратегије развоја нових линија АНТ урађене према захтевима наручиоца у штампаном и електронском облику. Други део плаћања у износу од 20% уговорене суме ће се извршити након предаје последњег допунског извештаја урађеног према захтевима наручиоца у штампаном и електронском облику. Сматра се да је Основна студија стратегије развоја нових линија АНТ, односно Допунски извештај предат када ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ достави своју коначну верзију и НАРУЧИЛАЦ се сагласи да је студија, односно извештај у складу са дефинисаним захтевима.	
Рок за извршење услуге: <ul style="list-style-type: none">Основна студија стратегије развоја нових линија на АНТ: _____ дана од дана потписивања Уговора (највише 65 дана од дана потписивања Уговора).Први допунски извештај у периоду 20. јануар 2018. - 31. јануар 2018. (са финалним подацима за 2017. г.)Други допунски извештај у периоду 5. април 2018. - 15. април 2018.Трећи допунски извештај у периоду 5. септембар 2018. - 15. септембар 2018.	
Место извршења услуге: Аеродром Никола Тесла Београд и/или просторије Понуђача	
Рок важења понуде: _____ дана од дана отварања понуда. (најмање 90 дана)	
Саставни део понуде је Образац бр. 3 – спецификације и Образац број 9 (структура понуђене цене) из ове конкурсне документације.	
Место и датум: _____	Потпис овлашћеног лица: _____
М.П.	

Напомена:

- Понуђене цене морају у потпуности да задовоље постављене техничке захтеве и тражени квалитет дефинисан у Обрасцу 3. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ.

7. МОДЕЛ УГОВОРА

НАПОМЕНА:

- Понуђач је дужан да попуни модел уговора, потпише и овери последњу страну модела уговора, чиме потврђује да се слаже са моделом уговора. Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.

УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

закључен на основу спроведеног поступка јавне набавке мале вредности „Услуге консалтинга и техничке подршке у развоју нових линија“ број 19/17 ЈНМВ између:

АД АЕРОДРОМ НИКОЛА ТЕСЛА БЕОГРАД, 11180 Београд 59,
кога заступа извршни директор Раша Ристивојевић маст.екон., по овлашћењу в.д. генералног директора Саше Влаисављевић дипл. инж., број _____ од _____ године.
ПИБ 100000539; Матични број 07036540; Текући рачун: 125-1721427-98 код Ригаеус банке,
(у даљем тексту: НАРУЧИЛАЦ) с једне стране

и

Назив Понуђача: _____ са
седиштем у _____

кога заступа директор _____
ПИБ _____; Матични број _____; Текући рачун _____;

Називи понуђача из групе (попунити само у случају заједничке понуде)

Називи подизвођача (попунити само у случају понуде са подизвођачем)

(у даљем тексту: ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ) с друге стране

УВОДНЕ НАПОМЕНЕ

Уговорне стране сагласно констатују:

– да је НАРУЧИЛАЦ, на основу члана 39. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник Републике Србије" бр.124/12, 14/15 и 68/15) спровео поступак јавне набавке мале вредности под бројем 19/17 ЈНМВ;

– да је ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ доставио понуду број XXXXXXXX од XXXX.2017. године која се налази у прилогу уговора и његов је саставни део; (Попуњава Наручилац)

– да понуда ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ у потпуности одговара техничким спецификацијама из конкурсне документације;

– да је НАРУЧИЛАЦ, у складу са чланом 108. Закона о јавним набавкама, на основу понуде ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ и Одлуке о додели уговора број _____ од _____ .2017. године, изабрао ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ као најповољнијег понуђача за извршење услуге „Услуге консалтинга и техничке подршке у развоју нових линија“ број 19/17 ЈНМВ

I ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет овог Уговора је набавка „Услуге консалтинга и техничке подршке у развоју нових линија“ број 19/17 ЈНМВ, за потребе НАРУЧИОЦА према захтеву у конкурсној документацији, а по понуди ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ која је заведена у архиви НАРУЧИОЦА под бројем XXXXXX од XXXX.2017. године, који чине саставне делове овог Уговора.(Попуњава Наручилац).

„Услуге консалтинга и техничке подршке у развоју нових линија“ се састоје из два дела. Први део обухвата израду основне студије стратегије развоја нових линија на АНТ. Други део обухвата три (3) додатна извештаја, према дефинисаним роковима, којима се ажурирају подаци из основне студије.

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ се обавезује да ће услуге из става 1. овог члана пружити у свему према траженој спецификацији, важећим прописима и стандардима.

Понуда ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ и конкурсна документација за предметну јавну набавку су саставни делови овог Уговора.

II ЦЕНА

Члан 2.

Укупна вредност Уговора износи _____ РСД/EUR (заокружити понуђену валуту) (словима: _____), без ПДВ, по Закону о ПДВ Републике Србије.

Укупна вредност Уговора износи _____ РСД/EUR (заокружити понуђену валуту), са ПДВ по Закону о ПДВ Републике Србије.

Плаћање услуга из члана 1. овог уговора, биће извршено у динарској противвредности по званичном средњем курсу динара Народне банке Србије на дан настанка пореске обавезе. (Напомена: Ова одредба важи у случају да домаћи понуђач исказе цену у иностраној валути)

Уговорене цене су фиксне и не могу се повећавати за време трајања уговорних обавеза, без обзира на време утрошено за пружање услуга консалтинга и техничке подршке, односно израде потребних анализа од стране ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ.

У укупну цену су урачунати сви трошкови које ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ има у реализацији овог уговора.

III РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 3.

Плаћање за извршене услуге консалтинга и техничке подршке у развоју нових линија ће се вршити из два дела.

Први део плаћања у износу од 80% уговорене суме ће се извршити након предаје основне студије стратегије развоја нових линија АНТ урађене према захтевима наручиоца у штампаном и електронском облику.

Други део плаћања у износу од 20% уговорене суме ће се извршити након предаје последњег допунског извештаја урађеног према захтевима наручиоца у штампаном и електронском облику

Сматра се да је Основна студија стратегије развоја нових линија АНТ, односно Допунски извештај предат када ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ достави своју коначну верзију и НАРУЧИЛАЦ се сагласи да је студија, односно извештај у складу са дефинисаним захтевима.

НАРУЧИЛАЦ ће за квалитетно и благовремено извршене обавезе из члана 1. овог Уговора плаћање извршити одложено у року од _____ дана од дана пријема исправно испостављеног рачуна за квалитетно и благовремено извршене услуге које су предмет ове јавне набавке, на рачун ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ број- _____ који се води код _____ банке

Под исправно испостављеном рачуном сматра се рачун који поседује сва обележја рачуноводствене исправе у смислу одговарајућих одредаба важећих Закона о рачуноводству и Закона о ПДВ-у, као и других важећих прописа који уређују предметну област.

Рачуни који у сваком свом елементу не испуњавају услове да буду прихваћене као рачуноводствене исправе, неће бити прихваћене као основ за исплату по закљученом, потписаном Уговору.

Плаћање по овом уговору у 2017. години вршиће се до нивоа средстава обезбеђених Планом пословања за 2017. годину за ове намене. За део обавеза по овом уговору који доспева у 2018. години НАРУЧИЛАЦ ће извршити плаћање ПРУЖАОЦУ УСЛУГЕ по обезбеђивању финансијских средстава усвајањем Плана пословања за 2018. годину, у супротном уговор престаје да важи без накнаде штете због немогућности преузимања обавеза од стране НАРУЧИОЦА.

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ је дужан да приликом закључења уговора достави попуњен и оверен Образац POR 2 - Потврда о резидентности или потврду о резидентности надлежног државног органа у којој понуђач има седиште, преведену на српски језик и оверену од стране судског тумача, у складу са уговором о избегавању двоструког опорезивања. Уговор о јавној набавци закључује се под одложним условом до достављања Образаца POR 2 или потврде о резидентности надлежног државног органа у којој понуђач има седиште. (Напомена: Ова одреба важи у случају да изабрани понуђач има седиште у страниој држави са којом је Република Србија закључила уговор о избегавању двоструког опорезивања)

IV РОК ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ

Члан 4.

Рок за извршење услуге консалтинга и техничке подршке у развоју нових линија дефинисан је према следећем:

- Основна студија стратегије развоја нових линија на АНТ: _____ дана од дана потписивања Уговора (највише 65 дана од дана потписивања Уговора).
- први допунски извештај у периоду 20. јануар 2018. - 31. јануар 2018. (са финалним подацима за 2017.г.)
- други допунски извештај у периоду 5. април 2018. - 15. април 2018.
- трећи допунски извештај у периоду 5. септембар 2018. - 15. септембар 2018., Датумом почетка рока за израду основне студије сматра се дан потписивања уговора.

Ако се појави кашњење у извршењу услуга из члана 1. овог Уговора у односу на уговорени рок из члана 4. овог Уговора, НАРУЧИЛАЦ има право да затражи од ПРУЖАОЦА УСЛУГА да предузме потребне мере (повећати број стручних лица итд.) којима се обезбеђује одговарајуће убрзање завршетка посла. Ово не умањује право НАРУЧИОЦА на уговорну казну због кашњења у складу са чланом 11. овог Уговора.

Члан 5

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ ће имати право на продужетак рока за извршење услуге из члана 1. овог уговора у случајевима који се нису могли предвидети у тренутку закључења уговора, а имају утицаја на уговорени рок.

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ је дужан да поднесе писани захтев за продужетак рока, најкасније 1 дан пре истека рока из члана 4. овог Уговора.

Уколико ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ не изврши услугу у уговореном року, нема право на продужење рока због околности које су настале у време када је био у закашњењу.

У овом случају, сачиниће се анекс уговора о јавној набавци.

V ПРАВА И ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

Члан 6

НАРУЧИЛАЦ је обавезан да преда на увид ПРУЖАОЦУ УСЛУГА документацију коју поседује а која није под клаузулом о поверљивости, а која може помоћи ПРУЖАОЦУ УСЛУГА у извршењу уговорених услуга.

VI ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ПРУЖАОЦА УСЛУГА

Члан 7

Пружалац услуге је обавезан:

- Да пружи услугу консалтинга и техничке подршке у развоју нових линија на начин одређен овим Уговором, важећим прописима, прописима надлежних органа и правилима струке.
- да током пружања услуга консалтинга и техничке подршке у развоју нових линија у року од 5 дана поступи по примедбама Наручиоца у смислу испуњености договорених захтева и квалитета услуге која треба бити пружена.
- да посао обави са пажњом доброг стручњака.

Члан 8

Наручилац неће дуговати Пружаоцу услуге никакво плаћање у погледу:

- отклањања било које грешке или недостатка у пружању услуге који су резултат непажње или нестручности Пружаоца услуге;
- израде било којих измена пројектне документације које директно или индиректно настану као резултат повреде било које одредбе овог Уговора од стране Пружаоца услуге;
- израде било којих измена пројектне документације које настану као резултат неког захтева надлежних органа који је Пружалац услуге требало да предвиди;
- презентације од стране Пружаоца услуге варијантних решења или опција када то затражи Наручилац;
- било којих измена које је Пружалац услуге требало да предвиди, а које настану као резултат случајева који су се догодили у претходним фазама у пружању услуга у току овог уговора;
- било којих измена које је потребно начинити због неусаглашености документације са било којим важећим законом

Члан 9

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ је обавезан да благовремено извести НАРУЧИОЦА о свим питањима која могу бити од утицаја на неуредно и неблаговремено извршење уговореног посла.

VII СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 10

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ је дужан да, у року од највише петнаест (15) дана од дана закључења Уговора, достави НАРУЧИОЦУ банкарску гаранцију за добро извршење посла на износ од 10% од укупне вредности Уговора, без ПДВ. Уколико ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ има седиште у иностраној држави, дужан је да банкарску гаранцију достави путем слања SWIFT поруке упућене на пословну банку НАРУЧИОЦА у року од петнаест (15) дана од дана закључења уговора. До достављања банкарске гаранције Уговор се закључује под одложним условом. Банкарска гаранција мора бити неопозива, безусловна, без права на приговор и наплатива на први позив, са роком важности годину дана од дана закључења овог уговора, са могућношћу продужења.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за коначно извршење посла, рок важења банкарске гаранције за добро извршење посла у уговореном року мора да се продужи.

У случају да се укаже потреба продужења банкарских гаранција, Понуђач мора благовремено продужити важност банкарских гаранција, односно најкасније 15 дана пре истека њихове важности, а уколико то не учини, Наручилац има право да активира банкарску гаранцију којој није продужен рок важења.

Предметна средства финансијског обезбеђења морају да испуњавају све услове за принудну наплату, сходно важећем Закону о платном промету и Закону о платним услугама.

Банкарску гаранцију за добро извршење посла НАРУЧИЛАЦ ће наплатити у целости у случају да ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ, својом кривицом, уговорену обавезу не испуни у уговореном обиму, року и квалитету.

VIII УГОВОРНА КАЗНА

Члан 9.

У случају да дође до прекорачења дефинисаних рокова из члана 4. овог Уговора за извршење уговорних обавеза из члана 1. овог Уговора, ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ се обавезује да НАРУЧИОЦУ плати уговорну казну за сваки дан прекорачења рока у висини од 0,2% од укупне вредности (без ПДВ) која је утврђена у члану 2. овог Уговора.

Максимална вредност уговорне казне износи 10% вредности утврђене у члану 2. став 1. овог уговора. ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ нема право да плати уговорну казну и да одустане од Уговора.

НАРУЧИЛАЦ ће у наведеном случају испоставити фактуру или књижно задужење у висини обрачунате накнаде штете. До плаћања по испостављеној фактури или књижном задужењу наручилац задржава право да одложи плаћање доспелог дуга пружаоца услуге.

IX НАКНАДА ШТЕТЕ

Члан 10.

У случају да ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ не изврши своје обавезе у свему у складу са овим Уговором, НАРУЧИЛАЦ има, по свом избору, право на сразмерно умањење цене, право да активира средство финансијског обезбеђења из члана 10. овог уговора као и право једностраног раскида Уговора без образложења и без отказног рока. НАРУЧИЛАЦ у сваком случају има право на накнаду штете

X ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 11.

Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених представника уговорних страна.

Уговор се закључује на период до испуњења уговорних обавеза обе уговорне стране, а не дуже од годину дана, осим ако Анексом није дефинисано другачије.

Члан 12.

Уговорне стране су сагласне да, за све што овим Уговором није предвиђено, важе одредбе Закона о облигационим односима Републике Србије.

Члан 13.

Све евентуалне спорове у вези примене и извршења овог Уговора, уговорне стране ће покушати да реше споразумно, мирним путем у духу добрих пословних обичаја, а ако не постигну споразум, сагласне су да буде надлежан Привредни суд у Београду.

Члан 14.

Овај Уговор сачињен је у четири (4) истоветна примерка, од којих по два (2) примерка за сваку уговорну страну.

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ:

Назив Понуђача

Директор, име и презиме

НАРУЧИЛАЦ:

АД АЕРОДРОМ НИКОЛА ТЕСЛА БЕОГРАД

Извршни директор Раша Ристивојевић
маст.екон.

8. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

(навести назив и седиште Понуђача)

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду, у поступку јавне набавке мале вредности „Услуге консалтинга и техничке подршке у развоју нових линија“ број 19/17 ЈНМВ, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Место и датум: _____

Назив Понуђача, потпис
овлашћеног лица и овера

Напомена:

У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом

9. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ, СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Назив Понуђача:

ТЕКУЋИ РАЧУН Понуђача бр.:

Адреса:

Телефон:

Факс:

Е-mail:

ПИБ :

На основу понуде у јавној набавци „Услуге консалтинга и техничке подршке у развоју нових линија“ број 19/17 ЈНМВ издајем следећи образац структуре цене.

**НАРУЧИЛАЦ: АД Аеродром Никола
Тесла Београд**

Р.б р.	ПРЕДМЕТ	Цена по ставци без ПДВ*	Цена по ставци са ПДВ*
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Основна студија стратегије развоја нових линија на АНТ		
2.	Први допунски извештај у периоду 20. јануар 2018. - 31. јануар 2018. (са финалним подацима за 2017.г.)		
3.	Други допунски извештај у периоду 5. април 2018. -.15. април 2018.		
4.	Трећи допунски извештај у периоду 5. септембар 2018. - 15. септембар 2018.		
(5) УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ БЕЗ ПДВ*			
(6) ИЗНОС ПДВ*			
(7) УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ СА ПДВ*			

- * По Закону о ПДВ Републике Србије

Остало:

У случају да понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да те трошкове одвојено исказе у динарима (члан 19. став 4. Закона) и исти износе:

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колону 3 уписати колико износи цена по ставци без ПДВ;
- у колону 4 уписати колико износи цена по ставци са ПДВ;
- у реду 5 уписати укупну вредност понуде без ПДВ и то тако што ће се сабрати цене из колоне цена по ставци без ПДВ;
- у реду 6 уписати износ ПДВ за укупну вредност;
- У реду 7 уписати укупну вредност понуде са ПДВ

Место и датум: _____

М.П.

назив Понуђача, потпис
овлашћеног лица и овера

НАПОМЕНА:

- Горња табела је само модел који садржи минималне податке Обрасца структуре понуђене цене. Образац структуре понуђене цене даје се у форми у којој је понуђачу могуће да прикаже све елементе од којих се цена састоји. Понуђач сам одређује број редова табеле обрасца структуре понуђене цене у зависности од броја позиција. То значи да Понуђач сам израђује Образац структуре понуђене цене, поштујући форму и садржину модела датог у конкурсној документацији.

Упутство како да се попуни Образац структуре понуђене цене

- Образац структуре понуђене цене, као обавезни део конкурсне документације, Понуђач мора доставити у понуди;
- Образац доставити попуњен ручно, на компјутерском штампачу или писаћој машини, у форми која одговара понуђачу;
- Образац мора потписати овлашћено лице Понуђача;
- Рубрика "ЕЛЕМЕНТИ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ по ставкама" попуњава се на начин да обухвати све трошкове који су уграђени у укупно понуђену цену, а које је могуће одвојено приказати.
- Минимални садржај Обрасца структуре понуђене цене дат је у табели која је саставни део овог обрасца конкурсне документације. У случају да Образац структуре понуђене цене не садржи најмање онолико података који су наведени у табели, Наручилац ће сматрати да Образац структуре понуђене цене није сачињен и одбиће такву понуду као неприхватљиву.
- Цене из овог обрасца морају бити изражене у истој валути у којој је дата понуда;

105
47
E

9а. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ, СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ (ЗА НЕРЕЗИДЕНТНА ПРАВНА ЛИЦА СА КОЈОМ РЕПУБЛИКА СРБИЈА НИЈЕ ЗАКЉУЧИЛА УГОВОР О ИЗБЕГАВАЊУ ДВОСТРУКОГ ОПОРЕЗИВАЊА)

Назив Понуђача:

ТЕКУЋИ РАЧУН Понуђача бр.:

Адреса:

Телефон:

Факс:

E-mail:

ПИБ :

На основу понуде у јавној набавци „Услуге консалтинга и техничке подршке у развоју нових линија“ број 19/17 ЈНМВ издајем следећи образац структуре цене.

**НАРУЧИЛАЦ: АД Аеродром Никола
Тесла Београд**

Р.б р.	ПРЕДМЕТ	Цена по ставци са ИНО ПДВ
(1)	(2)	(3)
1.	Основна студија стратегије развоја нових линија на АНТ	
2.	Први допунски извештај у периоду 20. јануар 2018. - 31. јануар 2018. (са финалним подацима за 2017.г.)	
3.	Други допунски извештај у периоду 5. април 2018. -.15. април 2018.	
4.	Трећи допунски извештај у периоду 5. септембар 2018. - 15. септембар 2018.	
(4) УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ СА ИНО ПДВ		
(5) ПОРЕСКА СТОПА ПОРЕЗА НА ДОБИТ ПО ОДБИТКУ (20% ИЛИ 25%)		
(6) КОЕФИЦИЈЕНТ ЗА ПРЕРАЧУН (1,25 ИЛИ 1.33333)		
(7) ОСНОВИЦА ЗА ОБРАЧУН ПОРЕЗА НА ДОБИТ ПО ОДБИТКУ (4)X(6)		
(8) ПОРЕЗ НА ДОБИТ ПО ОДБИТКУ (7)X(5)		
(9) УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ СА УРАЧУНАТИМ ПОРЕЗОМ НА ДОБИТ ПО ОДБИТКУ *= УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ БЕЗ ПДВ КОЈИ СЕ ПЛАЋА ПО ПРОПИСИМА РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ (4)+(8)		

Остало:

У случају да понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да те трошкове одвојено исказе у динарима (члан 19. став 4. Закона) и исти износе:

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у реду 4 уписати укупну вредност понуде са ино ПДВ и то тако што ће се сабрати цене из колоне 3;
- у реду 5 уписати пореску стопу пореза на добит по добитку (20% или 25%* - *када је понуђач нерезидентно правно лице, из јурисдикције са преференцијалним пореским системом).
- У реду 6 уписати коефицијент за прерачун 1,25 или 1,33333* - *када је понуђач нерезидентно правно лице, из јурисдикције са преференцијалним пореским системом.

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности „Услуге консалтинга и техничке подршке у развоју нових линија“ број 19/17 ЈНМВ

- У реду 7 уписати основицу за обрачун пореза на добит по одбитку и то тако што ће се помножити укупна вредност понуде са ино ПДВ (наведена у реду 3) са коефицијентом 1,25 или 1,33333 (наведен у реду 6).
- У реду 8 уписати порез по одбитку тако што ће се помножити Основица за обрачун пореза на добит по одбитку (који је наведен у реду 7) са пореском стопом (који је наведен у реду 5).
- у реду 9 уписати укупну вредност понуде са урачунатим порезом на добит по одбитку, који је једнак укупној вредности понуде без ПДВ који се плаћа по прописима Републике Србије, тако што ће се сабрати Укупна вредност понуде са ино ПДВ (који је наведен у реду 4) са Порезом по одбитку (који је наведен у реду 8).

Место и датум: _____

М.П.

назив Понуђача, потпис
овлашћеног лица и овера

НАПОМЕНА:

- Горња табела је само модел који садржи минималне податке Образца структуре понуђене цене. Образац структуре понуђене цене даје се у форми у којој је понуђачу могуће да прикаже све елементе од којих се цена састоји. Понуђач сам одређује број редова табеле обрасца структуре понуђене цене у зависности од броја позиција. То значи да Понуђач сам израђује Образац структуре понуђене цене, поштујући форму и садржину модела датог у конкурсној документацији.

Упутство како да се попуни Образац структуре понуђене цене

- Образац структуре понуђене цене, као обавезни део конкурсне документације, Понуђач мора доставити у понуди;
- Образац доставити попуњен ручно, на компјутерском штампачу или писаћој машини, у форми која одговара понуђачу;
- Образац мора потписати овлашћено лице Понуђача;
- Рубрика "ЕЛЕМЕНТИ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ по ставкама" попуњава се на начин да обухвати све трошкове који су уграђени у укупно понуђену цену, а које је могуће одвојено приказати.
- Минимални садржај Образца структуре понуђене цене дат је у табели која је саставни део овог обрасца конкурсне документације. У случају да Образац структуре понуђене цене не садржи најмање онолико података који су наведени у табели, Наручилац ће сматрати да Образац структуре понуђене цене није сачињен и одбиће такву понуду као неприхватљиву.

Цене из овог обрасца морају бити изражене у истој валути у којој је дата понуда;

✍ ✍
✍ ✍

10. СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

ПРИЛОГ 1

ИЗЈАВА БАНКЕ О ИЗДАВАЊУ БАНКАРСКЕ ГАРАНЦИЈЕ ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА

Беспоговорно се обавезујемо да ћемо приликом закључења Уговора издати Наручиоцу АД Аеродром Никола Тесла Београд инструмент обезбеђења – банкарску гаранцију на износ од 10% вредности понуде, без ПДВ, за набавку услуге „Услуге консалтинга и техничке подршке у развоју нових линија“ број 19/17 ЈНМВ), као гаранцију за добро извршење посла. Банкарска гаранција биће неопозива, безусловна, без права на приговор и наплатива на први позив.

Сагласни смо да се, по захтеву Наручиоца, издати инструмент обезбеђења уговорне обавезе може поднети банци и то у случају раскида Уговора, неиспуњења уговорне обавезе или неблагоприятног испуњења уговорне обавезе. Важност гаранције биће 30 дана дужи од уговореног рока извршења услуга које су предмет јавне набавке, са могућношћу продужења.

Након истека рока важности гаранције, по завршетку уговорних обавеза, за јавну набавку „Услуге консалтинга и техничке подршке у развоју нових линија“ број 19/17 ЈНМВ Наручилац се обавезује да врати издати инструмент обезбеђења испуњења уговорне обавезе са могућношћу продужења.

Датум:

Потпис и печат гаранта (банке)

НАПОМЕНА:

- Изјава се прилаже уз понуду, а банкарска гаранција доставља се у складу са уговором и конкурсном документацијом за предметну јавну набавку.

ПРИЛОГ 2

ОБРАЗАЦ БАНКАРСКЕ ГАРАНЦИЈЕ ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА

Назив банке	
Место и адреса	
Корисник гаранције (Наручилац)	
Гаранција број:	датум:
У складу са понудом	
број:	од:

АД Аеродром Никола Тесла Београд

11180 Београд 59

Република Србија

и

Назив Понуђача

Место и адреса Понуђача

за

ЈАВНУ НАБАВКУ „Услуге консалтинга и техничке подршке у развоју нових линија“ број 19/17 ЈНМВ

ЗА ПОТРЕБЕ АД АЕРОДРОМ НИКОЛА ТЕСЛА БЕОГРАД

чија укупна вредност износи _____ и словима
(_____).

На захтев Понуђача: _____ Банка се овом Гаранцијом неопозиво, безусловно и без права приговора обавезује да ће Понуђач своју Уговорену обавезу испунити у уговореном обиму, року и квалитету.

Уколико Понуђач не изврши своју обавезу из претходног става, Банка ће неопозиво, безусловно, без права на приговор и на први писани захтев Наручиоца и без судске одлуке извршити плаћање Наручиоцу износ од _____ динара/евра, што чини 10% уговорене вредности без ПДВ. Наша обавеза важи и у случају делимичног извршења уговорених обавеза.

Ова Гаранција има важност 30 дана дуже од уговореног рока извршења услуга које су предмет јавне набавке, са могућношћу продужења. После истека наведеног рока Гаранција губи важност и наше обавезе престају без обзира да ли је Гаранција враћена.

Могуће спорове између Корисника гаранције и Банке решаваће надлежни Привредни суд у Београду.

Ова гаранција се издаје у три примерка, од којих један оригиналан примерак припада Наручиоцу, а остала два примерка задржавају Понуђач и Банка.

Гарант (печат и потпис)

Сагласан са текстом:

Потпис овлашћене особе Понуђача

11. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

(навести назив и седиште понуђача)

У складу са чланом 88. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије", бр.124/12, 14/15 и 68/15), као и чл. 6. и 15. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Службени гласник Републике Србије", бр. 86/2015) достављамо структуру трошкова за припремање понуде за јавну набавку „Услуге консалтинга и техничке подршке у развоју нових линија“ број 19/17 ЈНМВ, и то:

Р.бр.	Врста трошкова	Износ у динарима
1		
2		
3		
4		

Напомена: Сходно члану 88. став 2. Закона о јавним набавкама трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво Понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова, осим у случају из става 3. истог члана, ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, под условом да је Понуђач тражио накнаду трошкова у својој понуди.

Место и датум: _____

Назив Понуђача
потпис и овера

Напомена:

- Уколико понуђач тражи накнаду трошкова, доставити попуњен, оверен и потписан Образац 11., у супротном овај образац се не доставља у понуди.