

**АД АЕРОДРОМ НИКОЛА ТЕСЛА БЕОГРАД
11180 БЕОГРАД 59**

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

**„Тапетарски радови и ролетнарски радови“
Врста предмета јавне набавке
РАДОВИ**

**Редни број јавне набавке
16/16 ЈНМВ**

Београд, новембар 2016. године

На основу чл. 124а. и 61. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: Закон), члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Службени гласник РС", бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 31-106/1 од 04.04.2016. године, Одлуке о измени одлуке о покретању отвореног поступка јавне набавке број 31-106/2 од 26.10.2016. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку 31-463 од 04.04.2016. године припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
у поступку јавне набавке мале вредности

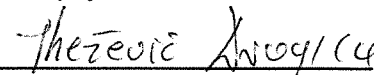
„Тапетарски радови и ролетнарски радови“
Врста предмета јавне набавке
број 16/16 ЈНМВ

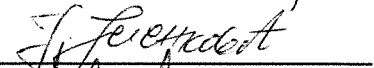
САДРЖАЈ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ:

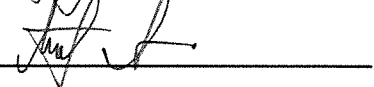
1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ
2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
3. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ
4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА
5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ
6. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
7. МОДЕЛ УГОВОРА
8. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ
9. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ, СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ
10. СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА
11. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ
12. ПОТВРДА - РЕФЕРЕНТ ЛИСТА

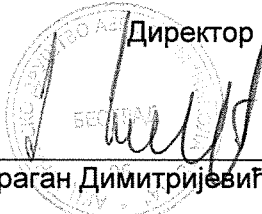
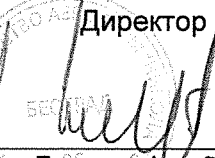
Сагласни чланови Комисије на конкурсну документацију за ЈНМВ број 16/16 :

- Драгица Кнежевић, председник
- Јелена Јеленковић, члан
- Александар Матић, члан, службеник за јавне набавке








Директор Технике


Драган Димитријевић, Мастер инж.маш.

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ:	
Назив наручиоца:	Акционарско друштво Аеродром Никола Тесла Београд
Адреса:	11180 Београд 59
Седиште (град и општина):	Београд, Сурчин
Матични број:	07036540
ПИБ број:	100000539
Шифра делатности наручиоца	5223
Интернет адреса наручиоца	www.beg.aero
Директор или лице овлашћено за потписивање Уговора о јавној набавци:	Директор технике Драган Димитријевић, Мастер инж. маш. по овлашћењу в.д. генералног директора Саше Влаисављевића дипл.инж.
Особа за контакт:	Драгица Кнежевић
Број телефона особе за контакт:	011 / 209 - 4714
Број факса особе за контакт:	011 / 209- 4249
е-маил особе за контакт	javnenabavke@beg.aero
ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ	
Предмет јавне набавке	Тапетарски радови и ролетнарски радови
Број јавне набавке	16/16 ЈНМВ
Врста поступка јавне набавке	Предметна јавна набавка спроводи се у поступку јавне набавке мале вредности, у складу са Законом о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.
Циљ поступка	Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

- Опис предмета јавне набавке
Тапетарски радови и ролетнарски радови
- Назив и ознака из Општег речника набавки
39139114100 – Тапацирање
39562000 – Филц
45421145 – Постављање ролетни
- Описи партија
Јавна набавка је обликована по партијама:
ПАРТИЈА 1: Тапетарски радови
ПАРТИЈА 2: Ролетнарски радови

3. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ

3.1. ПАРТИЈА 1: Тапетарски радови

<p>Тапетарски радови на Аеродрому Никола Тесла планирају се за потребе одржавања терминалних и осталих објеката, на годишњем нивоу и изводе се сукцесивно, према појединачним захтевима. Планиране количине дате су на годишњем нивоу, на основу тренутно исказаних потреба и подложне су промени, у складу са реалним и предстојећим захтевима у току године. Предмет радова су поправке столица, поправка клуб фотеља, поправка седишта у возилима, разне поправке и тапацирање намештаја. Сви материјали морају бити првокласног квалитета, отпорни на хабање и одговарајући за вискофреквентно коришћење. За сваку позицију по конкретном захтеву Наручиоца, Извођач је у обавези да пре извођења радова достави узорке материјала према палети боја из каталога ради усаглашења са Наручиоцем. Уколико се радови изводе у у ентеријеру аеродрома, изводе се у складу са динамиком одвијања саобраћаја, динамиком радних процеса, у терминима према захтеву Наручиоца. Пре почетка радова извршити заштиту објеката, а по завршетку сав простор очисти од остатка материјала. Сав отпад од својих радова Извођач је у обавези да одвезе ван граница Аеродромског комплекса на градску депонију. Ценом обухватити одвоз опреме на рад, набавку материјала, претапацирање и поправку, враћање опреме на аеродром са монтажом. Извођач је одговоран за сва евентуална оштећења на опреми у току транспорта, рада у својој радионици, као и у току монтаже на објекту. У случају да Извођач током монтаже на објекту проузрокује оштећења на опреми или деловима објекта, дужан је иста отклонити о свом трошку.</p> <p>Извођач радова је дужан да о свом трошку, а за потребе рада, обезбеди дозволе за кретање и задржавање у безбедно рестриктивној зони аеродрома, за све своје раднике који ће тај посао обављати.</p> <p>Квалитет материјала:</p> <p>Еко кожа: маса гр/м² мин.465, прекидна сила даN: у правцу основе мин. 426, у правцу потке мин. 161, прекидно исдужење % у правцу основе мин. 13, у правцу потке мин. 21</p> <p>Мебл штоф (осим за позицију Б5-квалитет описан у позицији): маса гр/м² мин.425, прекидна сила даN: у правцу основе мин. 130 у правцу потке мин. 99, прекидно исдужење % у правцу основе мин. 13, у правцу потке мин. 24</p>		
ОПИС		
А	ПОПРАВКА СТОЛИЦА	Назив/тип материјала и произвођача
1	Поправка фиксних радних столица (седиште+наслон) штофом (микрофибер или сл.) у боји по узорку, са заменом сунђера и свих доњих слојева, на лицу места, или у сопственој радионици, са транспортом и монтажом.	
2	Поправка покретних радних столица (седиште+наслон) штофом (микрофибер или сл.) у боји по узорку, са заменом сунђера и свих доњих слојева, на лицу места, или у сопственој радионици, са транспортом и монтажом.	
3	Поправка покретних радних столица (седиште+високи наслон+руконаслон) ЕКО кожом у боји по узорку, са заменом сунђера и свих доњих слојева, на лицу места, или у сопственој радионици, са транспортом и монтажом.	
4	Поправка покретних столица (седиште+наслон+руконаслон) природном кожом у боји и квалитету по узорку, са заменом сунђера и свих доњих слојева, на лицу места, или у сопственој радионици, са транспортом и монтажом.	
Б	ПОПРАВКА КЛУБ ГАРНИТУРА	
1	Поправка клуб - фотеље, са, и без бочних страница, штофом у боји по узорку (микрофибер или сл.), са заменом сунђера и свих доњих слојева. Ценом обухватити и транспорт до сопствене радионице, монтажу и демонтажу. Обрачун по комаду.	
2	Поправка клуб гарнитуре - треседа, са бочним страницама-руконаслонима, штофом (микрофибер или сл.) у боји по узорку, са заменом сунђера и свих доњих слојева.Ценом обухватити и транспорт до сопствене радионице, монтажу и демонтажу. Обрачун по комаду.	
3	Поправка клуб - фотеља, са, и без бочних страница, ЕКО кожом у боји по узорку, са заменом сунђера и свих доњих слојева. Ценом обухватити и транспорт до сопствене радионице, монтажу и демонтажу. Обрачун по ком.	

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности „Тапетарски радови и ролетнарски радови“
број 16/16 ЈНМВ

4	Поправка гарнитура - троседа, са бочним страницама-руконаслонима, штоф у боји по узорку, са заменом сунђера и свих доњих слојева. Ценом обухватити и транспорт до сопствене радионице, монтажу и демонтажу. Обрачун по комаду.	
5	Тапацирање гарнитура за седење (произвођача NATUZZI - Италија) у ВИП салону Аеродрома Никола Тесла Београд. Замена сунђера на седалном делу густине 35, на наслоњу и руконаслонима густине 25, облагање лио ватом седалног дела, наслона и руконаслона и тек онда тапацирање мебл штофом по узорку. Материјал треба да буде првокласног квалитета, без пресијавања, једнобојан или у једном преовлађујућем тону (оријентационо сиви, драп или природни топли тонови). Избор дезена и тона тканине вршиће Наручилац на основу узорка тканине са палетом тонова (минимум три) и приложеним техничким листом за понуђену тканину са подацима о квалитету и начину одржавања (преведеним на српски језик). Карактеристике материјала: тежина - минимум 345 gr po m ² , отпорност на хабање минимум 40.000,00 (према мартиндале), отпорност на стварање чупки мин. 4, отпорност боје на суво и влажно трљање мин. 4, противпожарна отпорност треба да испуњава захтеве за објекте класе Б1 (DIN 4102-1, EN1021-part 1&2 или одговарајући). Тапациране гарнитуре треба да буду изведене квалитетно тако да шавови буду равни и без набора. Шавови приликом интензивног коришћења треба да остану постојани без расењивања. У прилогу спецификације фотографија гарнитуре са димензијама.	
а	Двосед - фотографија Б5-а	
б	Тросед - фотографија Б5-б	
6	Тапацирање унутрашњих врата обострано или јенострано, еко кожом у боји по договору, комплет са подконструкцијом, испуном од сунђера и украсним ексерима и елементима. Крило врата површине око 2,2 m ² .	
Ц	ПОПРАВКА СЕДИШТА У ВОЗИЛИМА	
1	Поправка - пресвлачење седишта са наслоном у стандардним и специјалним возилима - возачко седиште, у мебл штофу, или комбинацији штоф скај, у боји по узорку. Рад у сопственој радионици или на лицу места са обрачунатим свим трошковима транспорта, демонтаже и монтаже. Обрачун по комаду седишта.	
2	Поправка - пресвлачење седишта са наслоном у стандардним и специјалним возилима - сувозачко седиште, појединачно или двоструко у мебл штофу, или комбинацији штоф скај, у боји по узорку. Рад у сопственој радионици или на лицу места са обрачунатим свим трошковима транспорта, демонтаже и монтаже. Обрачун по комаду седишта.	
3	Поправка - пресвлачење седишта са наслоном у тракторима у мебл штофу, или комбинацији штоф скај, у боји по узорку. Рад у сопственој радионици или на лицу места са обрачунатим свим трошковима транспорта, демонтаже и монтаже. Обрачун по комаду седишта.	
4	Поправка - пресвлачење седишта без наслона у тракторима у мебл штофу, или комбинацији штоф скај, у боји по узорку. Рад у сопственој радионици или на лицу места са обрачунатим свим трошковима транспорта, демонтаже и монтаже. Обрачун по комаду седишта.	
5	Замена свих унутрашњих делова седишта испод штофа (сунђер, федери, пена и сл.)	
Д	РАЗНЕ ПОПРАВКЕ	
1	Замена свих унутрашњих делова столица испод штофа (сунђер, шпер и сл.)	
2	Поправка унутрашње носеће конструкције троседа, двоседа или фотеља, испод тапацирунга: дрвена конструкција (шпер, иверица, дрвени носачи и сл.), метална конструкција и профили, маказе и сл. Обрачун по комаду седишта гарнитуре.	
3	Поправка делова намештаја (замена затварача, и сличне поправке ушивања, лепљења и сл.). Обрачун по комаду поправке.	
4	Поправка делова намештаја: замена пресвлаке јастука од еко коже или микрофибера. Обрачун по укупној развијеној површини јастука.	
5	Израда појединачних јастука од сунђера пресвученом тканином, еко-кожом или сл., по потреби са затварачима, елементима за фиксирање за намештај и сл. Димензија према захтеву.	
6	Израда и монтажа елемената од ПВЦ или цирадног непромочивог платна, у облику и боји по захтеву Наручиоца (цираде за колица, приколице, заставице, надстрешнице). Обрачун по m ² готове површине платна.	

НАПОМЕНА:

Понуђач је обавезан да упише назив/тип материјала и произвођача за све понуђене производе и достави ПП отпорност за позицију за коју се тражи (маркирано сивом бојом), а уколико му буде додељен уговор о јавној набавци, након потписивања уговора дужан је да за све понуђене позиције достави узорке, тон карте и техничке листове.

Место и датум: _____

назив Понуђача, потпис
овлашћеног лица и овера

3.2 ПАРТИЈА 2: РОЛЕТНАРСКИ РАДОВИ

<p>Ролетнарски радови на Аеродрому Никола Тесла планирају се за потребе одржавања терминалних и осталих објеката, на годишњем нивоу и изводе се sukcesивно, према појединачним захтевима. Планиране количине дате су на годишњем нивоу, на основу тренутно исказаних потреба и подложне су промени, у складу са реалним и предстојећим захтевима у току године. Предмет радова су демонтажа и монтажа ролетни, венецијанера, тракастих завеса, тенди. Сви материјали морају бити првокласног квалитета. За позиције код којих је назначено доставити важеће сертификате и узорке. Рад у ентеријеру и екстеријеру изводи се у складу са динамиком одвијања саобраћаја, у складу са радним процесом, према захтеву Наручиоца. Пре почетка радова извршити заштиту објеката, а по завршетку сав простор очистити од остатка материјала. Сав отпад од својих радова Извођач је у обавези да одвезе ван граница Аеродромског комплекса на градску депонију. Извођач радова је дужан да о свом трошку, а за потребе рада, обезбеди дозволе за кретање и задржавање у безбедно рестриктивној зони аеродрома, за све своје раднике који ће тај посао обављати. Обавеза Извођача је, да пре наруџбе материјала, израде и монтаже, провери све потребне мере и димензије на лицу места. Ценом позиције обухватити комплетан потребни материјал, алат и опрему, паковање и транспорт, сав рад, заштиту локације радова, рад у рестриктивној зони аеродрома.</p>	
РОЛЕТНАРСКИ РАДОВИ	
ОПИС РОЛЕТНАРСКИХ РАДОВА	
	Назив/тип материјала и произвођача
А	АЛУ ВЕНЕЦИЈАНЕРИ И ЗАВЕСЕ
1	Ал венецијанер завесе. Израда и монтажа Ал венецијанер завеса у боји по избору, комплет са носачима и припадајућим елементима, у боји по избору Наручиоца. Доставити узорке за понуђени производ.
2	Тракасте завесе. Израда и монтажа тракастих завеса, у боји по избору Наручиоца, комплет са Ал гарнишном и припадајућим елементима. Платно полиестер 100%, ширине 89 mm, тежине 200-220g/m ² (Scotchguard или одговарајући). Дезен по избору Наручиоца. Доставити узорке за понуђени производ.
3	Тракасте завесе. Израда и монтажа тракастих завеса, у боји по избору Наручиоца, комплет са Ал гарнишном и припадајућим елементима. Платно полиестер 100%, ширине 127 mm, тежине 200-220g/m ² (Scotchguard или одговарајући). Дезен по избору Наручиоца. Доставити узорке за понуђени производ.
4	Тракасте завесе. Израда и монтажа тракастих завеса, у боји по избору Наручиоца, комплет са Ал гарнишном и припадајућим елементима. Платно полиестер 100%, ширине 127 mm, тежине 300g/m ² (Shantlung или одговарајући). Дезен по избору Наручиоца. Доставити узорке за понуђени производ.
5	Тракасте завесе. Израда и монтажа тракастих завеса (самогасиве), у боји по избору Наручиоца, комплет са гарнишном и припадајућим елементима. Траке ширине 127 mm и дезена по избору Наручиоца, уз достављање атеста о отпорности на пожар уграђеног материјала. Доставити узорке и сертификат.
6	Плисе завесе. Набавка и монтажа плисе завеса д=25mm, комплет са гарнишном и осталим припадајућим елементима, у боји по избору. Доставити узорке за понуђени производ.
7	Панелне завесе. Набавка и монтажа панелне завесе из више делова, (троканалне, четвороканалне и петоканалне), погон ручни (помера се сваки панел посебно или померање панела са алу палицом) ширине по избору Наручиоца, комплет са гарнишном и припадајућим елементима, у боји по избору. Доставити узорке за понуђени производ.
8	Роло завеса. Набавка и монтажа screen завеса, са термоизолационим својством - спречава улазак сунчеве топлоте али видљивост у просторији остаје иста, платно је транспарентно - полиестер /ПВЦ, комплет са носачима и свим припадајућим елементима. Дебљина од 0.55 - 0.70 mm, тежина од 300 - 450 g/m ² . У боји по избору Наручиоца. Доставити узорке за понуђени производ. (Ferrari или одговарајући)
9	Роло завеса. Набавка и монтажа screen завеса (опис као поз. 8) са штампаном графиком логота и сл. Дизајн графике одобрава Наручилац. Доставити узорке за понуђени производ
10	Електро погон. Набавка и монтажа моторног погона са даљинским управљањем за screen завесе.
Б	МЕТАЛНЕ РОЛЕТНЕ
1	Ал роло комарник. Израда и монтажа АЛУ роло комарника на прозорима, комплет са носачима и припадајућим елементима.
2	Ал фиксни комарник. Израда и монтажа АЛУ фиксног комарника, комплет са носачима и припадајућим елементима, у боји по избору Наручиоца.
3	Ал ролетне. Израда и монтажа алуминијумских ролетни са закључавањем ПУ испуном, ручни погон, са носачима, полугом и закључавањем (шира ламела 43mm).
4	Роло мрежа. Набавка и монтажа роло металне мреже на закључавање, са носачима и ручним погоном. Финална обрада пластификација у боји по избору Наручиоца. Мрежа са отворима 8x4 cm.
Ц	ТЕНДЕ
1	ПВЦ тенде. Израда и монтажа равне закошене фиксне тенде од ПВЦ материјала (Recasens или одговарајући), грамаже од 580g до 630g, велике отпорности на изезање и цепање у боји по избору Наручиоца (пун колор или безбојна, са или без штампане графике). Монтажа преко постојеће фиксне браварске конструкције, са свим потребним елементима за фиксирање. Обрачун по m ² наткривене основе. Доставити узорке за понуђени производ
2	ПВЦ Ттенде. Израда и монтажа ПВЦ тенде (опис као у претходној позицији) са штампаном графиком (лого фирме). Дизајн графике по избору Наручиоца.
Д	ПРИПРЕМНИ РАДОВИ
1	Демонтажа и монтажа постојећих тракастих завеса и венецијанер ролетни, комплет са шинама и припадајућим елементима.

Handwritten signature

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности „Тапетарски радови и ролетнарски радови“
број 16/16 ЈНМВ

2	Скраћивање постојећих тракастих завеса .Обрачун по комаду траке.	
3	Поправка тракастих завеса, венецијанера – са заменом појединих елемената - до 30% површине целе завесе.Обрачун по површини замењених трака.	

НАПОМЕНА:

Понуђач је обавезан да упише назив/тип материјала и произвођача за све понуђене производе и достави ПП отпорност за позицију за коју се тражи (маркирано сивом бојом) , а уколико му буде додељен уговор о јавној набавци, након потписивања уговора дужан је да за све понуђене позиције достави узорке, тон карте и техничке листове.

Место и датум: _____

назив Понуђача, потпис

овлашћеног лица и овера

Handwritten signatures and initials

4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

4.1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА ЗА ПОНУЂАЧЕ

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА	
Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати да испуњава наведене обавезне услове за учествовање у предметном поступку јавне набавке	Докази о испуњености услова.
1. Понуђач мора бити регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.	Испуњеност услова из тачака 1. до 3. понуђач доказује достављањем изјаве, дате под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, чија је садржина дата у тачкама 4.2, 4.3 и 4.4 овог обрасца, у зависности од тога да ли се понуда подноси самостално, као заједничка понуда или као понуда са подизвођачем.
2. Понуђач и његов законски заступник не сме бити осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, не сме бити осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.	
3. Понуђач мора да испуни услов да је измирио порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.	
4. Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.	Испуњеност услова из тачке 4. понуђач доказује достављањем изјаве, дате под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, чија је садржина дата у тачки 4.5, овог обрасца
ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА	
Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати да испуњава наведене додатне услове за учествовање у предметном поступку јавне набавке	Докази о испуњености услова.
5. Да располаже неопходним финансијским капацитетом за ову јавну набавку. Под неопходним финансијским капацитетом Наручилац подразумева да Понуђач нема остварен губитак у пословању у претходна три доступна обрачунска периода (2013., 2014., 2015. година).	Доставити: Извештај о рачуноводственом и финансијском стању – биланс успеха и биланс стања, односно извештај овлашћеног ревизора у случајевима где је то законом прописано за претходна три доступна обрачунска периода (2013., 2014., 2015. година), односно, ако је понуђач регистрован касније, за период од регистрације

<p>6. Понуђач мора да располаже неопходним техничким капацитетом за ову јавну набавку.</p> <p>Под неопходним техничким капацитетом Наручилац подразумева следеће:</p> <ul style="list-style-type: none">- Да Понуђач мора поседовати у својини или закупу најмање једно доставно возило,- опрему и алат за извођење радова који су предмет ове јавне набавке.	<p>Доказ:</p> <p>Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, доставити Изјаву о техничкој опремљености за предметну јавну набавку, на меморандуму Понуђача, оверену и потписану од стране овлашћеног лица Понуђача.</p> <p>Уколико Понуђач нуди обе партије, овај доказ доставити у једном примерку за све партије.</p>
<p>7. Понуђач мора да располаже неопходним кадровским капацитетом за ову јавну набавку.</p> <p>Под неопходним кадровским капацитетом Наручилац подразумева да Понуђач има најмање два лица, запослена или радно ангажована, од којих ће једно бити одговорно за израду техничких решења и контролу квалитета.</p>	<p>Доказ:</p> <p>Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, доставити Изјаву о кадровској опремљености за предметну јавну набавку, на меморандуму Понуђача, оверену и потписану од стране овлашћеног лица Понуђача.</p> <p>Уколико Понуђач нуди обе партије, овај доказ доставити у једном примерку за све партије.</p>
<p>8. Понуђач мора да располаже неопходним пословним капацитетом за ову јавну набавку.</p> <ul style="list-style-type: none">• За Партију 1: Под неопходним пословним капацитетом Наручилац подразумева да је Понуђач у претходне три године, пре објављивања позива за подношење понуда за ову јавну набавку, извео тапетарске радове у вредности од најмање 2.000.000,00 динара..• За Партију 2: Под неопходним пословним капацитетом Наручилац подразумева да је Понуђач у претходне три године, пре објављивања позива за подношење понуда за ову јавну набавку, извео ролетнарске радове у вредности од најмање 3.000.000,00 динара.	<p>Испуњеност услова из ове тачке понуђач доказује достављањем: Потврде референтне листе (образац бр.12.конкурсне документације)</p> <ul style="list-style-type: none">• -треба да садрже податке:- о извршеним радовима који су предмет јавне набавке

Напомена : - Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа. Понуђач треба да наведе интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

- Наручилац задржава право да провери тачност података из горње табеле.

4.2 САДРЖИНА ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ У СЛУЧАЈУ САМОСТАЛНОГ НАСТУПА ПОНУЂАЧА И НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА:

На основу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије"
број 124/12, 14/15 и 68/15) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да

(навести назив понуђача)

испуњавам услове за учешће у поступку јавне набавке „Тапетарски радови и ролетнарски радови“
број 16/16 ЈНМВ – Партија _____ (уписати број и назив партије)
и то обавезне услове из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама наведене у
Обрасцу 4. тачке 1) до 3) конкурсне документације.

Место и датум: _____

назив Понуђача, потпис
овлашћеног лица и овера

НАПОМЕНА:

Уколико Понуђач нуди обе партије, за сваку понуђену партију посебно доставити попуњену,
оверену и потписану изјаву.

4.3 САДРЖИНА ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ У СЛУЧАЈУ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

ИЗЈАВА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА ПОНУЂАЧЕ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА:

На основу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије" број 124/12, 14/15 и 68/15) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да сваки од понуђача из групе понуђача:

(навести назив свих чланова из групе понуђача)

испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама наведене у Обрасцу 4. тачке 1) до 3) конкурсне документације за учешће у поступку јавне „Тапетарски радови и ролетнарски радови“ број 16/16 ЈНМВ – Партија _____ (уписати број и назив партије)

Место и датум: _____

назив овлашћеног члана Понуђача,
потпис овлашћеног лица и овера

Напомена:

- У случају заједничке понуде изјаву подноси-потписује овлашћени члан понуђача из групе понуђача за све понуђаче из групе.
- Уколико Понуђач нуди обе партије, за сваку понуђену партију посебно доставити попуњену, оверену и потписану изјаву.

4.4. САДРЖИНА ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ЗА ПОДИЗВОЂАЧА

ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА:

На основу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије"
број 124/12, 14/15 и 68/15) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да

(навести назив подизвођача)

испуњавам услове за учешће у поступку јавне набавке „Тапетарски радови и ролетнарски радови“
број 16/16 ЈНМВ – Партија _____ (уписати број и назив партије)
и то обавезне услове из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама наведене у
Обрасцу 4. тачке 1) до 3) конкурсне документације.

Место и датум: _____

назив Подизвођача, потпис
овлашћеног лица и овера

Напомена:

- Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.
- Уколико понуђач наступа са више подизвођача ову изјаву копира и доставља за сваког подизвођача посебно.
- Уколико Понуђач нуди обе партије, за сваку понуђену партију посебно доставити попуњену, оверену и потписану изјаву.

4.5. УСЛОВИ ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

Понуђач је дужан да, при састављању своје понуде, изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. Испуњеност наведених услова Понуђач доказује изјавом следеће садржине.

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА:

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије" број 124/12, 14/15 и 68/15) под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да је Понуђач

(навести назив понуђача или називе свих понуђача из групе понуђача)
приликом састављања понуде за учешће у поступку јавне набавке „Тапетарски радови и ролетнарски радови“ број 16/16 ЈНМВ – Партија _____ (уписати број и назив партије) поштовао важеће прописе о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Место и датум: _____

назив Понуђача или овлашћеног
члана групе понуђача, потпис
овлашћеног лица и овера

НАПОМЕНА:

Уколико Понуђач нуди обе партије, за сваку понуђену партију посебно доставити попуњену, оверену и потписану изјаву.

4.6. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

- **Уколико понуђач поднесе понуду самостално**, сваки понуђач мора да испуни све обавезне услове из члана 75. став 1 који су наведени у Обрасцу 4. тачке 1) до 3), а што доказује достављањем Изјаве понуђача о испуњености услова дате под пуном материјалном и кривичном одговорношћу. Садржина изјаве за понуђаче дата је у тачки 4.2. Обрасца 4. конкурсне документације.

Испуњеност додатних услова из члана 76. Закона о јавним набавкама који су описани у тачкама 5) до 8) табеле 4.1 Обрасца 4. конкурсне документације понуђач доказује достављањем тражених доказа.

- **Уколико понуду поднесе група понуђача (Заједничка понуда)**, сваки Понуђач из групе понуђача мора да испуњава обавезне услове за учествовање у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије" број 124/12, 14/15 и 68/15), који су наведени у табели 4.1. тачке 1) до 3) Обрасца 4. конкурсне документације. Испуњеност обавезних услова за учествовање у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије" број 124/12, 14/15 и 68/15), који су наведени у табели 4.1. тачке 1) до 3) Обрасца 4. конкурсне документације, понуђач доказује достављањем изјаве, дате под пуном материјалном и кривичном одговорношћу. Садржина изјаве за понуђаче дата је у тачки 4.3. Обрасца 4. конкурсне документације. Потписник изјаве из тачке 4.3. Обрасца 4. конкурсне документације је овлашћени члан понуђача из групе понуђача.

Додатне услове из члана 76. Закона о јавним набавкама, који су описани у тачкама 5) до 8) табеле 4.1. Обрасца 4. конкурсне документације понуђачи из групе **испуњавају заједно**. Испуњеност додатних услова из члана 76. Закона о јавним набавкама, који су описани у тачкама 5) до 8) табеле 4.1. Обрасца 4. конкурсне документације понуђачи из групе доказују достављањем тражених доказа.

- **У случају понуде са подизвођачем**, сваки од подизвођача мора да испуњава обавезне услове за учествовање у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије" број 124/12, 14/15 и 68/15), који су наведени у табели 4.1. тачке 1) до 3) Обрасца 4. конкурсне документације. Подизвођач доказује испуњеност обавезних услова достављањем изјаве из тачке 4.4. Обрасца 4. конкурсне документације, дате под пуном материјалном и кривичном одговорношћу.
- **За Услове из члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама**, Понуђач, односно овлашћени члан групе понуђача (у случају заједничке понуде) дужан је да, уз понуду, достави попуњену, оверену и потписану изјаву из тачке 4.5. Обрасца 4. конкурсне документације. Поменуте изјаве морају бити на меморандуму Понуђача, оверене и потписане од стране овлашћеног лица Понуђача.
- Наведене доказе о испуњености услова Понуђач може доставити у виду неоверених копија, а ако поднета понуда буде оцењена као прихватљива, Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора захтевати од Понуђача да у року од пет дана од дана пријема писменог позива Наручиоца, достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа, осим понуђача који је уписан у Регистар понуђача (Комисија проверава Регистар понуђача).
- Уколико Понуђач у остављеном року не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, његова понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

- Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. ЗЈН, понуђач може уместо доказа, приложити своју писану изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу, оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.
- Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, као што је Извод из Агенције за привредне регистре.
- Уколико има још захтеваних доказа који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа Понуђач треба да наведе интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.
- Обрасци из конкурсне документације морају бити потписани од стране овлашћеног лица. Уколико су обрасци потписани од стране лица које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је доставити овлашћење за потписивање уз понуду.
- Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести АД Аеродром Никола Тесла Београд о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

5.1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуда мора бити сачињена на српском језику. Уколико је одређени документ на страном језику, понуђач је дужан да поред документа на страном језику достави и превод тог документа на српски језик. Део понуде који се односи на техничке спецификације може се дати на енглеском језику. Овлашћења и потврде којима се доказује пословни и кадровски капацитет доставити у копији (дозвољено је и на енглеском језику)

5.2. ОБАВЕЗНА САДРЖИНА ПОНУДЕ

Понуда се доставља у писаној форми и мора да садржи следеће елементе:

- Правилно попуњен, оверен и потписан Образац 3. - за сваку понуђену партију посебно,
 - Попуњену, оверену и потписану Изјаву/е о испуњености услова из члана 75. став 1. Закона о јавним набавкама и то:
 - I. У случају самосталног наступа: Изјава тачка 4.2.;
 - II. У случају заједничке понуде: Изјава тачка 4.3.;
 - III. У случају понуде са подизвођачем: Изјава тачка 4.2. и Изјава тачка 4.4.
- за сваку понуђену партију посебно;
 - Попуњену, оверену и потписану Изјаву из тачке 4.5. Обрасца 4. о испуњености услова из члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама - за сваку понуђену партију посебно-фотокопирати;
 - Доказе из тачака 5) до 8) табеле 4.1. Обрасца 4. конкурсне документације - за сваку понуђену партију посебно-фотокопирати;
 - Правилно попуњен, оверен и потписан Образац понуде (Образац 6.) - за сваку понуђену партију посебно-фотокопирати;
 - Попуњен, оверен и потписан модел Уговора о јавној набавци (Образац 7.) - за сваку понуђену партију посебно-фотокопирати;
 - Попуњену, оверену и потписану Изјаву о независној понуди (Образац 8.) - за сваку понуђену партију посебно-фотокопирати;
 - Попуњен, оверен и потписан образац структуре цене (Образац 9.) - за сваку понуђену партију посебно-фотокопирати;
 - Попуњену, оверену и потписану Изјаву о издавању средства обезбеђења уговорне обавезе (Образац 10., Прилог 1.) - за сваку понуђену партију посебно-фотокопирати.
 - Попуњену, оверену и потписану Изјаву о издавању инструмента обезбеђења уговорне обавезе (Образац 10., Прилог 3.)- за сваку понуђену партију посебно-фотокопират
 - Образац потврде Референтног Наручиоца (Образац 12. конкурсне документације).
- **За партију1 - ТАПЕТАРСКИ РАДОВИ** , доставити каталоге свих понуђених производа , а након потписивања уговора доставити узорке и тон карту свих понуђених производа
 - **За партију 2- РОЛЕТНАРСКИ РАДОВИ**, доставити каталоге свих понуђених производа , а након потписивања уговора доставити узорке и тон карту свих понуђених производа ;

Доставити за обе партије атест против пожарне отпорности за позиције за које је тражено у спецификацији

Уколико понуда не садржи све наведене елементе, биће одбијена као неприхватљива.

5.3. ОБЛИК ПОНУДЕ

Понуда се доставља у писаној форми у А4 формату.

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део Конкурсне документације.

Пожељно је да сви документи у понуди буду повезани, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози.

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији.

Образац понуде (Образац 6.) треба попунити према наведеним рубрикама, тако што се у приложени образац уносе елементи за оцену понуде.

Понуда не сме да садржи речи унете између редова, брисане речи или речи писане преко других речи, изузев када је неопходно да Понуђач исправи грешке које је направио. У том случају такве исправке морају бити оверене од стране Понуђача, у супротном понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

5.4. ПОНУДЕ СА ВАРИЈАНТАМА

Понуда са варијантама није дозвољена. Понуда која садржи варијанте биће одбијена као неприхватљива.

5.5. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Понуђач понуду подноси непосредно у архиви Наручиоца (у периоду од 07,30 до 15,30 часова) или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу:

АД АЕРОДРОМ НИКОЛА ТЕСЛА БЕОГРАД
11180 БЕОГРАД 59
П.фах 7, ПАК 201970, 11271 Сурчин
ЦРВЕНА ЗГРАДА - AIR SERBIA (АРХИВА АНТ-а)
са назнаком:

Понуда за јавну набавку
„Тапетарски радови и ролетнарски радови“ број 16/16 ЈНМВ – Партија
_____ (уписати број и назив партије)

- НЕ ОТВАРАТИ -

Понуђачи су у обавези да писаним путем обавесте Наручиоца о свом доласку на Аеродром Никола Тесла Београд ради предаје понуда, односно присуствовању отварању понуда. У обавештењу је потребно навести назив понудјача и податке о лицу које ће поднети понуду, односно присуствовати отварању понуда. Податке је потребно доставити на следећу email адресу: javnenabavke@beg.aero

Наведене податке неопходно је доставити како би Наручилац благовремено обавестио Security службу Air SERBIA, ради уласка у безбедносно рестриктивну зону Аеродрома, Црвена зграда Air SERBIA.

Наручилац ће по пријему одређене понуде на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно, наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде. Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом. Наручилац ће је по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено

5.6. ПАРТИЈЕ

Јавна набавка је обликована по партијама:

ПАРТИЈА 1: Тапетарски радови

ПАРТИЈА 2: Ролетнарски радови

5.7. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на исти начин на који је поднео и саму понуду – непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији.

Измене и допуне понуде се врше на тај начин што понуђач подноси наручиоцу измењене и/или допуњене документе, обрасце или друге делове понуде, уз пратећи допис, потписан и печатан од стране овлашћеног лица понуђача у коме су измене и/или допуне образложене.

Опозив понуде понуђач врши тако што наручиоцу подноси непосредно или путем поште, у затвореној коверти, документ у коме јасно наводи да опозива поднету понуду, а који је потписан и печатан од стране овлашћеног лица понуђача.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу:

АД АЕРОДРОМ НИКОЛА ТЕСЛА БЕОГРАД
11180 БЕОГРАД 59
П.фах 7, ПАК 201970, 11271 Сурчин
ЦРВЕНА ЗГРАДА - AIR SERBIA (АРХИВА АНТ-а)
са назнаком:

Понуда за јавну набавку
„Тапетарски радови и ролетнарски радови“ број 16/16 ЈНМВ – Партија
_____ (уписати број и назив партије)
- НЕ ОТВАРАТИ –

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења нити да допуњује своју понуду.

5.8. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално или као заједничку понуду или подноси понуду са подизвођачем.

5.9. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, дужан је да у понуди наведе податке о подизвођачу, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

- проценат укупне вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођачу не може бити већи од 50% .
- Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су тражени у Упутству како се доказује испуњеност услова.

- Понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Наручилац може, на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава, пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача. Пре доношења одлуке о преношењу доспелих потраживања директно подизвођачу, Наручилац ће омогућити добављачу да у року од 5 дана од дана добијања позива Наручиоца приговори уколико потраживање није доспело. Све ово не утиче на правило да Понуђач, односно добављач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

5.10. ПОДНОШЕЊЕ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

У случају заједничке понуде, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе понуђача међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење предметне јавне набавке, а који садржи:

- податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем;
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

5.11. ИЗМЕНА И ДОПУНА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Наручилац задржава право да пре истека рока за подношење понуде, односно у року дефинисаном Законом о јавним набавкама, изврши измену и допуну конкурсне документације.

Свака измена и допуна конкурсне документације биће објављена на Порталу јавних набавки Управе за јавне набавке <http://portal.ujn.gov.rs/> и на интернет адреси Наручиоца <http://www.beg.aero>.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за достављање понуде, Наручилац ће продужити рок за достављање понуде и објавити обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

5.12. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

5.12.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Понуђач је дужан да у обрасцу понуде понуди рок плаћања. Понуђач је дужан да понуди одложено плаћање у року који не може бити краћи од **15 дана**, и не дужи од **45 дана** од дана пријема исправног рачуна за квалитетно и благовремено извршене радове, по појединачној поруџбини, у супротном понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Под исправно испостављеном фактуром сматра се фактура која поседује сва обележја рачуноводствене исправе у смислу одговарајућих одредаба важећег Закона о рачуноводству и Закона о ПДВ, као и других прописа који уређују предметну област.

Фактуре које у сваком свом елементу не испуњавају услове да буду прихваћене као рачуноводствене исправе неће бити прихваћене као основ за исплату по закљученом Уговору. Уз рачун понуђач је дужан да достави месечни извештај о извршеним услугама за који се издаје рачун.

Плаћање у 2016. години вршиће се до нивоа средстава обезбеђених Планом пословања за 2016. годину за ове намене. За део обавеза по овом уговору који доспева у 2017. години наручилац ће извршити плаћање понуђачу по обезбеђивању финансијских средстава усвајањем Плана пословања за 2017. годину, у супротном уговор престаје да важи без накнаде штете због немогућности преузимања обавеза од стране наручиоца.

5.12.2. Захтев у погледу рока и места извођења радова

Понуђач је дужан да у обрасцу понуде (Образац 6.) прецизно наведе рок за извођење радова који су предмет јавне набавке. Понуђач мора да понуди рок за извођење радова **не дужи од 10 дана** од дана увођења у посао (за обе Партије), односно добијања потписане наруџбенице, изузев за позицију Б5 -Партије 1 за коју је рок извођења радова за целу позицију **(60) шездесет дана** од писане наруџбине и избора узорка материјала од стране Наручиоца.

Место извођења радова је магацински простор, односно радионица понуђача. Место монтаже је Аеродром Никола Тесла Београд (за Партију 1).

Место извођења радова је пословни простор Аеродрома Никола Тесла Београд(за Партију 2).

5.12.3. Захтев у погледу рока важења понуде.

Понуђач је дужан да у обрасцу понуде (Образац 6.) наведе рок важења понуде, који не може бити краћи од **90 дана** од дана отварања понуда, а ако је рок важности понуде краћи, Наручилац ће такву понуду одбити као неприхватљиву.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

5.12.4. Захтев у погледу гарантног рока за изведене радове

Понуђач је дужан да у обрасцу понуде (Образац 6.) понуди гарантни рок за изведене радове од најмање 2 године од дана пријема радова. Уколико Понуђач понуди краћи гарантни рок за изведене радове од 2 године, таква понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

5.13. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цене у понуди морају бити исказане у динарима, без пореза на додату вредност.

Уговорена цена је фиксна и не може се повећавати за време периода важења уговора. У цену морају бити укључени и трошкови транспорта до Аеродрома Никола Тесла Београд, трошкови издавања и продужења привремених дозвола за раднике и возила, за кретање и задржавање на граничном прелазу, на комплексу Аеродрома Никола Тесла. У цену морају бити урачунати сви трошкови које понуђач има у реализацији јавне набавке.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима. Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона. У случају рачунске грешке и разлике између јединичне и укупне цене или укупне вредности понуде, меродавна је јединична цена.

5.14. СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Уз понуду, Понуђач је дужан да приложи попуњене, оверене и потписане изјаве о издавању инструмената обезбеђења уговорне обавезе (Образац 10., Прилог 1. и Прилог 3.), у супротном понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Наручилац као средство финансијског обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке и уговорних обавеза прихвата искључиво оригинал сопствену бланко меницу.

За обезбеђење испуњења уговорних обавеза, изабрани понуђач је дужан да, приликом потписивања уговора, достави Наручиоцу оригинал сопствену бланко меницу за добро извршење посла, са клаузулом „без протеста“, са копијом депо картона са потписима овлашћених лица, ОП обрасцем и доказом о регистрацији менице у регистру Народне банке Србије и овлашћењем за попуњу менице, насловљеним на АД Аеродром Никола Тесла Београд, у износу од 10% од вредности уговора (без обрачунатог ПДВ-а), са роком важности 30 дана дужим од уговореног рока за извођење радова који су предмет јавне набавке, односно испуњења уговорних обавеза.

За отклањање грешака у гарантном року изабрани понуђач је дужан да, приликом потписивања уговора, преда Наручиоцу оригинал сопствену бланко меницу, са клаузулом „без протеста“, са копијом депо картона са потписима овлашћених лица, ОП обрасцем и доказом о регистрацији менице у регистру Народне банке Србије и овлашћењем за попуњу менице – Меничним писмом, насловљеним на АД Аеродром Никола Тесла Београд у износу од 10% од вредности уговора без обрачунатог ПДВ, са роком важности који је 5 (пет) дана дужи од уговореног гарантног рока за извођење радова који су предмет јавне набавке.

Предметне менице морају да испуњавају све услове за принудну наплату, сходно важећем Закону о платном промету и Закону о платним услугама.

Меницу као Гаранцију за добро извршење посла Наручилац ће наплатити у целости у случају да понуђач, својом кривицом, не изврши радове који су предмет јавне набавке у уговореном обиму, року и квалитету.

Меницу као Гаранцију за отклањање грешака у гарантном року Наручилац ће наплатити у целости у случају да понуђач не отклања грешке у гарантном року.

5.15. ПОВЕРЉИВОСТ ПОДАТАКА И ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Подаци које Понуђач оправдано означи као поверљиве биће коришћени само у сврху реализације јавне набавке и неће бити доступни ником изван круга лица која буду укључена у поступак јавне набавке. Ови подаци неће бити објављени приликом отварања понуда, нити у наставку поступка или касније.

Као поверљива, Понуђач може означити документа која садрже личне податке, а која не садржи ниједан јавни регистар или која на други начин нису доступна, као и пословне податке који су прописима или интерним актима Понуђача означени као поверљиви.

Наручилац ће као поверљива третирати она документа која у десном горњем углу великим словима имају исписану реч «ПОВЕРЉИВО».

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на горе наведени начин.

Ако се као поверљиви означе подаци који не одговарају горе наведеним условима, Наручилац ће позвати понуђача да уклони ознаку поверљивости. Понуђач ће то учинити тако што ће његов представник изнад ознаке поверљивости написати «ОПОЗИВ», уписати датум, време и потписати се.

Ако Понуђач, у року који одреди наручилац, не опозове поверљивост докумената, наручилац ће третирати ову понуду као понуду без поверљивих података.

Понуђач не може означити као поверљиве податке цену и остале податке из понуде од значаја за примену елемента критеријума и рангирање понуда.

5.16. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА

У случају да има нејасноћа у овом упутству, Понуђач може тражити од Наручиоца, у писаном облику, додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже Наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде. Захтев за додатне информације или појашњења доставља се на један од следећих начина:

- путем поште на адресу: АД Аеродром Никола Тесла Београд 59, П.фах 7, ПАК 201970, 11271 Сурчин, ЦРВЕНА ЗГРАДА - AIR SERBIA уз напомену: "Захтев за додатним информацијама и појашњењима конкурсне документације за јавну набавку "Тапетарски радови и ролетнарски радови" број 16/16 ЈНМВ Партија _____ (уписати број и назив партије), за председника комисије: Драгица Кнежевић
или
- путем е-mail-а: javnenabavke@beg.aero радним данима (понедељак – петак), у периоду од 07³⁰ до 15³⁰ часова.

Комуникација у поступку јавне набавке се врши искључиво на начин одређен чланом 20. Закона. Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

5.17. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА, КОНТРОЛА И ДОПУШТЕНЕ ИСПРАВКЕ

Наручилац, у току стручне оцене понуда, у року за доношење одлуке о додели уговора, може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача. Уколико је потребно вршити додатна објашњења, Наручилац ће Понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву Наручиоца, односно да омогући Наручиоцу контролу (увид) код Понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност Понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда. У случају разлике између јединичне цене и укупне цене, меродавна је јединична цена, а ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

5.18. КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ

Избор најповољније понуде извршиће се применом критеријума "најнижа понуђена цена".

5.19. РЕЗЕРВНИ КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

У случају да, након стручне оцене понуда, постоје две или више понуда са истом најнижом понуђеном ценом, Наручилац ће, као најповољнију, изабрати понуду понуђача који је понудио краћи рок за извођење радова који су предмет ове јавне набавке.

Уколико, ни након примене наведеног резервног критеријума, није могуће донети одлуку о додели уговора, Наручилац ће доделити уговор понуђачу на начин да ће уговор бити додељен Понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену и рок за почетак извршења услуге. Извлачење путем жреба Наручилац ће извршити јавно, у присуству овлашћених представника Понуђача и то тако што ће називе понуђача који имају исту најнижу понуђену цену и рок за извршење услуге исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у куглице. Након тога, куглице ће ставити у провидну посуду одакле ће бити извучена само једна куглица, затим ће куглица бити отворена и биће прочитан назив понуђача са папира. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру биће додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, Наручилац ће доставити Записник са извлачења путем жреба.

5.20. ДОДАТНИ УСЛОВИ

Понуђач је дужан да, уз понуду, достави попуњену, потписану и оверену Изјаву из Обрасца 4. тачка 4.5. конкурсне документације као доказ да је, при састављању своје понуде, поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

5.21. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Одговорност за накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси Понуђач.

5.22. ДОЗВОЛЕ ЗА КРЕТАЊЕ У РЕСТРИКТИВНОЈ ЗОНИ АЕРОДРОМ

Изабрани Понуђач је дужан да за потребе извођења радова у рестриктивној зони комплекса АД Аеродром Никола Тесла Београд обезбеди, о свом трошку, дозволе за кретање и задржавање на граничном прелазу за све своје раднике који ће тај посао обављати као и да се стара о њиховом благовременом продужењу за време трајања уговора. Дозволе издаје МУП Републике

Србије, Станица граничне полиције "Београд" на Аеродрому Нкола Тесла. Наручилац не сноси штету изазвану одбијањем МУП-а да одређеном раднику Извођача радова изда или продужи дозволу. У случају да Извођач радова није у могућности да добије потребне дозволе за кретање и задржавање на граничном прелазу на Аеродрому Никола Тесла, за своје раднике, претходно закључен уговор се раскида на штету Понуђача. Наручилац ће пружити техничку подршку Понуђачу приликом вађења дозвола.

5.23. ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права доставља се непосредно Наручиоцу на адресу, препорученом пошиљком са повратницом или на е-mail: javnenabavke@beg.aero

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње Наручиоца, осим ако Законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које Наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока од три дана, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Чланом 151. Закона прописано је да захтев за заштиту права мора да садржи, између осталог, и потврду о уплати таксе из члана 156. Закона.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на: Рачун буџета Републике Србије број: 840-30678845-06 уплати таксу предвиђену чланом 156. Закона у износу од:

- 1) 60.000 динара у поступку јавне набавке мале вредности и преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда;
- 2) Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) Закона, прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. Закона која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога; Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

- (3) износ таксе из члана 156. Закона чија се уплата врши;

- (4) број рачуна: 840-30678845-06;

- (5) шифру плаћања: 153 или 253;

- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

- (7) сврха: такса за ЗЗП; назив Наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

- (8) корисник: буџет Републике Србије;

- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

- (10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава); 4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом. Подаци о Упутству о уплати таксе и Примери попуњених налога за пренос и уплатница могу се добити на интернет адреси Комисије за заштиту права <http://www.kjn.gov.rs/>

ПРИМЕРИ ПОПУЊЕНИХ НАЛОГА ЗА ПРЕНОС И УПЛАТНИЦА ЗА УПЛАТУ ТАКСЕ ЗА ПОДНЕТИ ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА Налог за пренос мора да буде реализован да би се уплата таксе могла сматрати уредном.

Примерак правилно попуњеног налога за пренос:

НАЛОГ ЗА ПРЕНОС		
име и презиме Назив (име и презиме) и адреса подносиоца захтева за заштиту права	код државе 253	валута РСД
број или ознака јавне набавке Такса за ЗЗП, назив наручиоца, број или ознака јавне набавке	број пријављивача Бр. рачуна налогодавца	износ Износ таксе
буџет Буџет Републике Србије	број и ознака јавне набавке Број или ознака јавне набавке	
печат и потпис налогодавца	место и датум пријема	датум валуте

Примерак правилно попуњеног налога за уплату:

НАЛОГ ЗА УПЛАТУ		
уплатилац Назив (име и презиме) и адреса подносиоца захтева за заштиту права	код државе 153	валута РСД
сврха уплате Такса за ЗЗП, назив наручиоца, број или ознака јавне набавке	број пријављивача В40 30678845 06	износ Износ таксе
прималац Буџет Републике Србије	модел и позив на број (редобрене) Број или ознака јавне набавке	
печат и потпис уплатиоца	место и датум пријема	датум валуте

НАПОМЕНА: Посебно је значајно да се у пољу "сврха уплате" подаци упишу оним редоследом како је то приказано у горе наведеним примерима. У пољу "позив на број" уписује се број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, али је препорука да се у овом пољу избегава употреба размака и знакова, као што су: () | \ / „ « * и сл.

5.24. ОДЛУКА О ДОДЕЛИ УГОВОРА

Наручилац ће одлуку о додели уговора донети у законском року. Одлуку о додели уговора Наручилац ће објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници у року од 3 (три) дана од дана доношења.

MA
140

6. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда понуђача за јавну набавку мале вредности „Тапетарски радови и ролетнарски радови“ број 16/16 ЈНМВ, по партијама – Партија _____ (уписати број и назив партије)

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧИМА И УЧЕСНИЦИМА У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

Назив понуђача:
Адреса понуђача:
Седиште понуђача (град и општина):
Матични број: _____, ПИБ: _____
Овлашћено лице:
Особа за контакт:
Радно време понуђача:
Web site: _____, e-mail: _____
Број телефона: _____, Телефакс: _____
Број рачуна понуђача:
Понуда се подноси: (заокружити) а) самостално б) понуда са подизвођачем в) Заједничка понуда
Б) Навести податке о подизвођачима (уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем/има):
1. у извршењу предмета набавке подизвођач: _____
адреса: _____, матични број: _____, ПИБ: _____
особа за контакт: _____, број телефона: _____
са _____ % учешћа (не више од 50%) извршава следеће: _____
2. у извршењу предмета набавке подизвођач: _____
адреса: _____, матични број: _____, ПИБ: _____
особа за контакт: _____, број телефона: _____
са _____ % учешћа (не више од 50%) извршава следеће: _____
3. у извршењу предмета набавке подизвођач: _____
адреса: _____, матични број: _____, ПИБ: _____
особа за контакт: _____, број телефона: _____
са _____ % учешћа (не више од 50%) извршава следеће: _____
В) Навести податке осталих учесника у заједничкој понуди (уколико се понуда пондоси као заједничка понуда):
1. _____ адреса: _____
матични број: _____, ПИБ: _____, број телефона: _____
особа за контакт: _____, број рачуна: _____

JK 160
JK

2.	_____	адреса: _____
матични број:	_____	ПИБ: _____
број телефона:	_____	_____
особа за контакт:	_____	број рачуна: _____
3.	_____	адреса: _____
матични број:	_____	ПИБ: _____
број телефона:	_____	_____
особа за контакт:	_____	број рачуна: _____

ЕЛЕМЕНТИ ЗА ОЦЕНУ ПОНУДЕ
(ОБАВЕЗНО ПОПУНИТИ)

ПАРТИЈА 1 – Тапетарски радови

Укупна вредност понуде: _____ динара, без ПДВ.
Рок и начин плаћања: Одложено у року од _____ дана од дана пријема исправног рачуна за благовремено и квалитетно изведене радове по појединачној нарудџби који су предмет јавне набавке.. (рок не краћи од 15 дана и не дужи од 45 дана)
Рок за извођење радова: _____ дана од дана увођења у посао по појединачној нарудџбини. (рок не дужи од 10 дана)
Рок извођења радова за позицију Б5 _____ дана (највише 60 дана)
Место извођења радова: Аеродром Никола Тесла Београд
Рок важења понуде: _____ дана од дана отварања понуда. (најмање 90 дана)
Гарантни рок (најмање 2 године): _____ година/е од дана пријема радова.
Место и датум: _____
Потпис овлашћеног лица: _____
М.П.

ПАРТИЈА 2 – Ролетнарски радови

Укупна вредност понуде: _____ динара, без ПДВ.
Рок и начин плаћања: Одложено у року од _____ дана од дана пријема исправног рачуна за благовремено и квалитетно изведене радове по појединачној нарудџби који су предмет јавне набавке.. (рок не краћи од 15 дана и не дужи од 45 дана)
Рок за извођење радова: _____ дана од дана увођења у посао по појединачној нарудџбини . (рок не дужи од 10 дана)
Место извођења радова: Аеродром Никола Тесла Београд
Рок важења понуде: _____ дана од дана отварања понуда. (најмање 90 дана)
Гарантни рок (најмање 2 године): _____ година/е од дана пријема радова.
Место и датум: _____
Потпис овлашћеног лица: _____
М.П.

Саставни део понуде је Образац број 9 (структура цена) из ове конкурсне документације.

14 27
20

7. МОДЕЛ УГОВОРА

НАПОМЕНА:

- ПОНУЂАЧ ЈЕ ДУЖАН ДА ПОПУНИ МОДЕЛ УГОВОРА, ПОТПИШЕ И ОВЕРИ ПОСЛЕДЊУ СТРАНУ МОДЕЛА УГОВОРА, ЧИМЕ ПОТВРЂУЈЕ ДА СЕ СЛАЖЕ СА МОДЕЛОМ УГОВОРА. ОВАЈ МОДЕЛ УГОВОРА ПРЕДСТАВЉА САДРЖИНУ УГОВОРА КОЈИ ЋЕ БИТИ ЗАКЉУЧЕН СА ИЗАБРАНИМ ПОНУЂАЧЕМ.
- ФОТОКОПИРАТИ ЗА СВАКУ ПОНУЂЕНУ ПАРТИЈУ.

У Г О В О Р О Ј А В Н О Ј Н А Б А В Ц И

закључен на основу спроведеног поступка јавне набавке мале вредности број 16/16 ЈНМВ између:

АД АЕРОДРОМ НИКОЛА ТЕСЛА БЕОГРАД, 11180 Београд 59,
кога заступа директор Технике Драган Димитријевић, Мастер инж.маш. по овлашћењу в.д.
генералног директора Саше Влаисављевић дипл. инж., број _____ од _____ године.
ПИБ 100000539; Матични број 07036540; Текући рачун: 125-1721427-98 код Рігаеус банке,
(у даљем тексту: НАРУЧИЛАЦ) с једне стране

и

Назив Понуђача: _____ са седиштем
у _____

кога заступа директор _____
ПИБ _____; Матични број _____; Текући рачун _____;

Називи понуђача из групе (попунити само у случају заједничке понуде)

Називи подизвођача (попунити само у случају понуде са подизвођачем)

(у даљем тексту: ИЗВОЂАЧ) с друге стране

I ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет овог Уговора је набавка "ТАПЕТАРСКИ РАДОВИ И РОЛЕТНАРСКИ РАДОВИ",
број 16/16 ЈНМВ, по партијама – Партија _____ (уписати број и назив партије),
за потребе НАРУЧИОЦА, а по понуди ИЗВОЂАЧА заведеној у архиви НАРУЧИОЦА под бројем
_____ од _____ године (Попуњава Наручилац).

MF JF
TK

Понуда ИЗВОЂАЧА и конкурсна документација за предметну јавну набавку су саставни делови овог Уговора.

Цене су фиксне и не могу се повећавати током трајања уговора.

II ЦЕНА

Члан 2.

Укупна вредност Уговора износи _____ динара
(словима: _____ динара), без
ПДВ, а по јединичним ценама датим у понуди.

Укупна вредност Уговора износи _____ динара
(словима: _____ динара), са ПДВ,
а по јединичним ценама датим у понуди.

У цену радова из члана 1. овог уговора урачунати су трошкови транспорта.

III НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 3.

НАРУЧИЛАЦ ће за квалитетно и благовремено извршене обавезе из овог Уговора плаћање извршити у року од ____ од дана пријема фактуре за благовремено и квалитетно извршене радове по појединачној поруџбини.

Под исправно испостављеном фактуром сматра се фактура која поседује сва обележја рачуноводствене исправе у смислу одговарајућих одредаба важећих Закона о рачуноводству и Закона о ПДВ-у, као и других важећих прописа који уређују предметну област.

Фактуре које у сваком свом елементу не испуњавају услове да буду прихваћене као рачуноводствене исправе неће бити прихваћене као основ за исплату по закљученом Уговору.

IV РОК ИЗВОЂЕЊА РАДОВА

Члан 4.

Рок извођења радова из члана 1. овог Уговора је ____ дана од дана писане појединачне поруџбине.

Рок извођења радова из члана 1. овог Уговора за позицију Б5 – Партије 1 је ____ дана од дана писане појединачне поруџбине.

Место извођења радова је радионица ИЗВОЂАЧА РАДОВА. Место монтаже је АД Аеродорм Никола Тесла.

V ДИНАМИКА ИЗВОЂЕЊА РАДОВА

Члан 5.

Динамику извођења радова из члана 1. овог Уговора одређује НАРУЧИЛАЦ.

ИЗВОЂАЧ је обавезан да за потребе рада у рестриктивној зони комплекса АД Аеродорма Никола Тесла одмах по потпису уговора о свом трошку, обезбеди дозволе за кретање и задржавање на граничном прелазу Аеродром Никола Тесла за све своје раднике и опрему који ће тај посао обављати, као и да се стара о њиховом благовременом продужењу током периода трајања уговора.

VI КВАНТИТАТИВНИ ПРИЈЕМ

Члан 6.

НАРУЧИЛАЦ је обавезан да пре почетка извођења радова обавести ИЗВОЂАЧА које ће лице контролисати обим и квалитет радова (у даљем тексту: КОНТРОЛОП).

КОНТРОЛОП заступа НАРУЧИОЦА и у његово име и за његов рачун може да предузима све радње у вези са извођењем радова из члана 1. Уговора, а нарочито да:

- Прати одржавање уговорених рокова;
- Врши контролу квалитета изведених радова;
- Контролише обрачун радова по појединачним наруџбинама.

ИЗВОЂАЧ је дужан да именује одговорно лице за праћење извршења уговорних обавеза и за контакт са НАРУЧИОЦЕМ.

Уговорне стране ће извршити квантитативни пријем радова одмах након извођења гипсарских радова на објекту НАРУЧИОЦА.

Квантитативни пријем ће се обавити упоређивањем података из фактуре и са стварно изведеним радовима.

Уколико се на квантитативном пријему установе оштећења или да се количина разликује од количине наведене у отпремним документима, НАРУЧИЛАЦ ће о томе сачинити извештај, на основу којег је ИЗВОЂАЧ обавезан да отклони недостатке у року од три (3) дана, о сопственом трошку.

VII КВАЛИТЕТ И ГАРАНЦИЈА

Члан 7.

ИЗВОЂАЧ је дужан да Изврши радове из члана 1. овог Уговора у складу са важећим стандардима квалитета уз давање гаранције на изведене радове у трајању од _____ месеци од дана пријема радова.

Члан 8.

ИЗВОЂАЧ се обавезује да приликом потписивања уговора као средство финансијског обезбеђења уговорених обавеза, достави:

- **Оригинал сопствену бланко меницу за добро извршење посла**, са клаузулом „без протеста“, са копијом депо картона са потписима овлашћених лица, ОП обрасцем и доказом о регистрацији менице у регистру Народне банке Србије и овлашћењем за попуну менице-Меничним писмом, насловљеним на АД Аеродром Никола Тесла Београд, 11180 Београд 59, у износу од 10% од вредности уговора (без обрачунатог ПДВ-а), са роком важности 30 дана дужим од уговореног рока за извођење радова из члана 1. овог Уговора.

Под добрим извршењем посла НАРУЧИЛАЦ подразумева извођење радова у свему на начин и у роковима предвиђеним овим Уговором. Меницу као гаранцију за добро извршење

посла НАРУЧИЛАЦ ће наплатити у целости без трошкова, вансудски, у складу са важећим прописима са свих рачуна ИЗВОЂАЧА-издаваоца менице из новчаних средстава, односно друге имовине код банака у случају да ИЗВОЂАЧ својом кривицом уговорену обавезу не испуни у уговореном обиму, року и квалитету.

ИЗВОЂАЧ се обавезује да приликом потписивања уговора као средство финансијског обезбеђења уговорених обавеза, достави:

- **Оригинал сопствену бланко меницу за отклањање грешака у гарантном року**, са клаузулом „без протеста“, са копијом депо картона са потписима овлашћених лица, ОП обрасцем и доказом о регистрацији менице у регистру Народне банке Србије и овлашћењем за попуну менице-Меничним писмом, насловљеним на АД Аеродром Никола Тесла Београд, 11180 Београд 59, у износу од 10% од вредности уговора без обрачунаог ПДВ, са роком важности који је 5 (пет) дана дужи од уговореног гарантног рока за извођење радова из члана 1. овог Уговора.

Предметне менице морају да испуњавају све услове за принудну наплату, сходно важећем Закону о платном промету и Закону о платним услугама.

Меницу као Гаранцију за добро извршење посла НАРУЧИЛАЦ ће наплатити у целости у случају да ИЗВОЂАЧ, својом кривицом, не изврши радове који су предмет јавне набавке у уговореном обиму, року и квалитету.

Меницу као Гаранцију за отклањање грешака у гарантном року НАРУЧИЛАЦ ће наплатити у целости у случају да ИЗВОЂАЧ не отклања грешке у гарантном року.

Члан 9.

Уколико НАРУЧИЛАЦ, за време трајања гарантног рока, установи недостатке у квалитету изведених радова из члана 1. овог Уговора, који нису могли бити примећени при пријему радова, дужан је да о томе одмах обавести ИЗВОЂАЧА писаним путем. ИЗВОЂАЧ је дужан да, у року од седам (7) дана од дана обавештења, отклони све недостатке, о свом трошку. У случају да је за отклањање недостатака потребно приступити рестриктивној зони АД Аеродрома Никола Тесла, рок за отклањање недостатака је 7 дана од дана прибављања дозволе за приступ рестриктивној зони.

VIII УГОВОРНА КАЗНА

Члан 10.

У случају да дође до прекорачења рока за извођење радова, ИЗВОЂАЧ се обавезује да НАРУЧИОЦУ плати уговорну казну за сваки дан прекорачења рока у висини од 0,2% од укупне вредности (без ПДВ) која је утврђена у члану 2. овог Уговора.

ИЗВОЂАЧ нема право да плати уговорну казну и одустане од Уговора.

Члан 11.

У случају да ИЗВОЂАЧ не изврши своје обавезе у свему у складу са овим Уговором, НАРУЧИЛАЦ има, по свом избору, право на сразмерно умањење цене, право једностраног раскида Уговора без образложења и без отказног рока. НАРУЧИЛАЦ у сваком случају има право на накнаду штете.

IX ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 12.

Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених представника уговорних страна.

Уговор се закључује на период до искоришћења средстава из члана 2. овог Уговора или на период од годину дана, у зависности од тога који ће се услов први остварити.

Члан 13.

Уговорне стране су сагласне да, за све што овим Уговором није предвиђено, важе одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 14.

Евентуалне спорове настале у вези примене и извршења овог Уговора уговорне стране решаваће мирним путем у духу добрих пословних обичаја.

За решавање спорова који нису решени на начин из става 1. овог члана надлежан је Привредни суд у Београду.

Члан 15.

Овај Уговор сачињен је у четири (4) истоветна примерка, од којих по два (2) примерка за сваку уговорну страну.

ИЗВОЂАЧ:
директор

НАРУЧИЛАЦ:
АД Аеродром НИКОЛА ТЕСЛА

Драган Димитријевић, Мастер.инж.маш.

8. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

(навести назив и седиште Понуђача)

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду, у поступку јавне набавке мале вредности „Тапетарски радови и ролетнарски радови“ број 16/16 ЈНМВ – Партија _____ (уписати број и назив партије), поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Место и датум: _____

Назив Понуђача, потпис
овлашћеног лица и овера

Напомена:

У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

9. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ, СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Назив Понуђача:

Адреса:

Телефон:

Факс:

ЖИРО РАЧУН Понуђача бр.:

E-mail:

ПИБ :

НАРУЧИЛАЦ: АД Аеродром Никола
Тесла Београд

На основу понуде у јавној набавци
„Тапетарски радови и ролетнарски радови“
број 16/16 ЈНМВ, по партијама - Партија

(уписати број и назив партије), издајем
следећи образац структуре понуђене цене.

ПАРТИЈА 1 – ТАПЕТАРСКИ РАДОВИ

СПЕЦИФИКАЦИЈА, КОЛИЧИНА И ОПИС ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ ТЕХНИЧКИ ОПИС

Тапетарски радови на Аеродрому Никола Тесла планирају се за потребе одржавања терминалних и осталих објеката, на годишњем нивоу и изводе се сукцесивно, према појединачним захтевима. Планиране количине дате су на годишњем нивоу, на основу тренутно исказаних потреба и подложне су промени, у складу са реалним и предстојећим захтевима у току године. Предмет радова су поправке столица, поправка клуб фотеља, поправка седишта у возилима, разне поправке и тапазирање намештаја. Сви материјали морају бити првокласног квалитета, отпорни на хабање и одговарајући за високофреквентно коришћење. За сваку позицију по конкретном захтеву Наручиоца, Извођач је у обавези да пре извођења радова достави узорке материјала према палети боја из каталога ради усаглашења са Наручиоцем. Рад у ентеријеру изводи се у складу са динамиком одвијања саобраћаја, у складу са радним процесом, према захтеву Наручиоца. Пре почетка радова извршити заштиту објеката, а по завршетку сав простор очисти од остатка материјала. Сав отпад од својих радова Извођач је у обавези да одвезе ван граница Аеродромског комплекса на градску депонију. Ценом обухватити одвоз опреме на рад, набавку материјала, претапазирање и поправку враћање опреме на аеродром са монтажом.

ПОНУДОМ ОБУХВАТИТИ:

1. Ценом сваке позиције обухватити цену материјала, рада, прибора, алата и заштиту простора, као и личну радну и заштитну опрему, а по завршетку рада, чишћење простора од остатака и одвоз отпада од својих радова ван аеродромског комплекса.

Каталог

Квалитет материјала:

Еко кожа: маса гр/м² мин. 465, прекидна сила daN: у правцу основе мин. 426, у правцу потке мин. 161, прекидно издужење % у правцу основе мин. 13, у правцу потке мин. 21

Мебл штоф (осим за позицију Б5-квалитет описан у позицији): маса гр/м² мин. 425, прекидна сила daN: у правцу основе мин. 130 у правцу потке мин. 99, прекидно издужење % у правцу основе мин. 13, у правцу потке мин. 24

ТАПЕТАРСКИ РАДОВИ

Р.бр	ЕЛЕМЕНТИ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ по ставкама	Јединица мере	Количина	Јединична цена по ставци, без ПДВ	Укупна цена по ставци без ПДВ	Јединична цена по ставци, са ПДВ	Укупна цена по ставци са ПДВ
А	ПОПРАВКА СТОЛИЦА						
1	Поправка фиксних радних столица (седиште+наслон) штофом (микрофибер или сл.) у боји по узорку, са заменом сунђера и свих доњих слојева, на лицу места, или у сопственој радионици, са транспортом и монтажом.	ком.	5				

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности „Тапетарски радови и ролетнарски радови“
број 16/16 ЈНМВ

2	Поправка покретних радних столица (седиште+наслон) штофом (микрофибер или сл.) у боји по узорку, са заменом сунђера и свих доњих слојева, на лицу места, или у сопственој радионици, са транспортом и монтажом.	ком.	5				
3	Поправка покретних радних столица (седиште+високи наслон+руконаслон) ЕКО кожом у боји по узорку, са заменом сунђера и свих доњих слојева, на лицу места, или у сопственој радионици, са транспортом и монтажом.	ком.	5				
4	Поправка покретних столица (седиште+наслон+руконаслон) природном кожом у боји и иквалитету по узорку, са заменом сунђера и свих доњих слојева, на лицу места, или у сопственој радионици, са транспортом и монтажом.	ком.	5				
5	Облагање готове конструкције столице, еко кожом по узорку, комплет са сунђером (седиште и наслон). Обухватити транспорт до радионице и монтажу.	ком.	6				
Б	ПОПРАВКА КЛУБ ГАРНИТУРА						
1	Поправка клуб - фотеле, са, и без бочних страница, штофом у боји по узорку (микрофибер или сл.), са заменом сунђера и свих доњих слојева. Ценом обухватити и транспорт до сопствене радионице, монтажу и демонтажу. Обрачун по комаду.	ком.	7				
2	Поправка клуб гарнитуре - троседа, са бочним страницама-руконаслонима, штофом (микрофибер или сл.) у боји по узорку, са заменом сунђера и свих доњих слојева.Ценом обухватити и транспорт до сопствене радионице, монтажу и демонтажу. Обрачун по комаду	ком.	6				
3	Поправка клуб - фотеле, са, и без бочних страница, ЕКО кожом у боји по узорку, са заменом сунђера и свих доњих слојева. Ценом обухватити и транспорт до сопствене радионице, монтажу и демонтажу. Обрачун по комаду.	ком.	21				
4	Поправка гарнитура - троседа, са бочним страницама-руконаслонима, штоф у боји по узорку, са заменом сунђера и свих доњих слојева. Ценом обухватити и транспорт до сопствене радионице, монтажу и демонтажу. Обрачун по комаду.	ком.	5				

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности „Тапетарски радови и ролетнарски радови“
број 16/16 ЈНМВ

5	Тапацирање гарнитура за седење (произвођача NATUZZI - Италија) и ВИП салону Аеродрома Никола Тесла Београд. Замена сунђера на седалном делу густине 35, на наслоњу и руконаслонима густине 25, облагање лио ватом седалног дела, наслона и руконаслона и тек онда тапацирање мебл штофом по узорку. Материјал треба да буде првокласног квалитета, без пресијавања, једнобојан или у једном преовлађујућем тону (оријентационо сиви, драп или природни топли тонови). Избор дезена и тона тканине вршиће Наручилац на основу узорка тканине са палетом тонова (минимум три) и приложеним техничким листом за понуђену тканину са подацима о квалитету и начину одржавања (преведеним на српски језик). Карактеристике материјала: тежина - минимум 345 gr po m ² , отпорност на хабање минимум 40.000,00 (према мартиндале), отпорност на стварање чупки мин.4, отпорност боје на суво и влажно трљање мин. 4, противпожарна отпорност треба да испуњава захтеве за објекте класе Б1 (DIN 4102-1, EN1021-part 1&2 или одговарајући). Тапациране гарнитуре треба да буду изведене квалитетно тако да шавови буду равни и без набора. Шавови приликом интензивног коришћења треба да остану постојани без расењивања. У прилогу спецификације фотографија гарнитуре са димензијама.					
а	Двосед - фотографија Б5-а	ком.	2			
б	Тросед -фотографија Б5-б	ком.	1			
6	Тапацирање унутрашњих врата обостраноили јенострано, еко кожом у боји по договору, комплет са подконструкцијом, испуном од сунђера и украсним ексерима и елементима. Крило врата површине око 2,2 m ² .	ком	2			
Ц	ПОПРАВКА СЕДИШТА У ВОЗИЛИМА					
1	Поправка - пресвлачење седишта са наслоном у стандардним и специјалним возилима - возачко седиште, у мебл штофу, или комбинацији штоф скај, у боји по узорку. Рад у сопственој радионици или на лицу места са обрачунатим свим трошковима транспорта, демонтаже и монтаже. Обрачун по комаду седишта.	ком.	7			
2	Поправка - пресвлачење седишта са наслоном у стандардним и специјалним возилима - сувозачко седиште, појединачно или двоструко у мебл штофу, или комбинацији штоф скај, у боји по узорку. Рад у сопственој радионици или на лицу места са обрачунатим свим трошковима транспорта, демонтаже и монтаже. Обрачун по комаду седишта.	ком.	7			

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности „Тапетарски радови и ролетнарски радови“
број 16/16 ЈНМВ

3	Поправка - пресвлачење седишта са наслоном у тракторима у мебл штофу, или комбинацији штоф скај, у боји по узорку. Рад у сопственој радионици или на лицу места са обрачунатим свим трошковима транспорта, демонтаже и монтаже. Обрачун по комаду седишта.	ком.	7				
4	Поправка - пресвлачење седишта без наслона у тракторима у мебл штофу, или комбинацији штоф скај, у боји по узорку. Рад у сопственој радионици или на лицу места са обрачунатим свим трошковима транспорта, демонтаже и монтаже. Обрачун по комаду седишта.	ком.	7				
5	Замена свих унутрашњих делова седишта испод штофа (сунђер, федери, пена и сл)	ком.	7				
Д	РАЗНЕ ПОПРАВКЕ						
1	Замена свих унутрашњих делова столица испод штофа (сунђер, шпер и сл.)	ком.	2				
2	Поправка унутрашње носеће конструкције троседа, двоседа или фотеља, испод тапацирунга: дрвена конструкција (шпер, иверица, дрвени носачи и сл.), метална конструкција и профили, маказе и сл. Обрачун по комаду седишта гарнитуре.	ком.	1				
3	Поправка делова намештаја (замена затварача, и сличне поправке ушивања, лепљења и сл.). Обрачун по комаду поправке.	ком.	5				
4	Поправка делова намештаја : замена пресвлаке јастука од еко коже или микрофибера. Обрачун по укупној развијеној површини јастука.	м ²	18				
5	Израда појединачних јастука од сунђера пресвучено тканином, еко-кожом или сл. , по потреби са затварачима, елементима за фиксирање за намештај и сл. Димензија према захтеву.	м ²	9				
6	Израда и монтажа елемената од ПВЦ или цирадног непромочивог платна, у облику и боји по захтеву Наручиоца (цираде за колица, приколице, заставице, надстрешнице). Обрачун по м2 готове површине платна.	м ²	14				

А	Укупна цена свих ставки без ПДВ:	
Б	Укупно ПДВ:	
Ц	Укупна цена свих ставки са ПДВ:	
Д	Увозна царина и друге дажбине (ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине) дадажбине друге дажбине (ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине)	

Место и датум: _____

назив Понуђача, потпис
овлашћеног лица и овера

НТ
НТ

3.2 ПАРТИЈА 2: РОЛЕТНАРСКИ РАДОВИ

Ролетнарски радови на Аеродрому Никола Тесла планирају се за потребе одржавања терминалних и осталих објеката, на годишњем нивоу и изводе се сукцесивно, према појединачним захтевима. Планиране количине дате су на годишњем нивоу, на основу тренутно исказаних потреба и подложне су промени, у складу са реалним и предстојећим захтевима у току године. Предмет радова су демонтажа и монтажа ролетни, венецијанера, тракастих завеса, тенди. Сви материјали морају бити првокласног квалитета. За позиције код којих је назначено доставити важеће сертификате и узорке. Рад у ентеријеру и екстеријеру изводи се у складу са динамиком одвијања саобраћаја, у складу са радним процесом, према захтеву Наручиоца. Пре почетка радова извршити заштиту објеката, а по завршетку сав простор очистити од остатка материјала. Сав отпад од својих радова Извођач је у обавези да одвезе ван граница Аеродромског комплекса на градску депонију. Извођач радова је дужан да о свом трошку, а за потребе рада, обезбеди дозволе за кретање и задржавање у безбедно рестриктивној зони аеродрома, за све своје раднике који ће тај посао обављати. Обавеза Извођача је, да пре наруџбе материјала, израде и монтаже, провери све потребне мере и димензије на лицу места. Ценом позиције обухватити комплетан потребни материјал, алат и опрему, паковање и транспорт, сав рад, заштиту локације радова, рад у рестриктивној зони аеродрома.

РОЛЕТНАРСКИ РАДОВИ							
Р.бр.	ЕЛЕМЕНТИ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ по ставкама	Јединица мере	Количина	Јединична цена по ставци, без ПДВ	Укупна цена по ставци без ПДВ	Јединична цена по ставци, са ПДВ	Укупна цена по ставци са ПДВ
A	АЛУ ВЕНЕЦИЈАНЕРИ И ЗАВЕСЕ						
1	Ал венецијанер завесе. Израда и монтажа Ал венецијанер завеса у боји по избору, комплет са носачима и припадајућим елементима, у боји по избору Наручиоца. Доставити узорке за понуђени производ.	m ²	160				
2	Тракасте завесе. Израда и монтажа тракастих завеса, у боји по избору Наручиоца, комплет са Ал гарнишном и припадајућим елементима. Платно полиестер 100%, ширине 89 mm, тежине 200-220g/m ² (Scotchguard или одговарајући). Дезен по избору Наручиоца. Доставити узорке за понуђени производ.	m ²	150				
3	Тракасте завесе. Израда и монтажа тракастих завеса, у боји по избору Наручиоца, комплет са Ал гарнишном и припадајућим елементима. Платно полиестер 100%, ширине 127 mm, тежине 200-220g/m ² (Scotchguard или одговарајући). Дезен по избору Наручиоца. Доставити узорке за понуђени производ.	m ²	140				
4	Тракасте завесе. Израда и монтажа тракастих завеса, у боји по избору Наручиоца, комплет са Ал гарнишном и припадајућим елементима. Платно полиестер 100%, ширине 127 mm, тежине 300g/m ² (Shantung или одговарајући). Дезен по избору Наручиоца. Доставити узорке за понуђени производ.	m ²	60				

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности „Тапетарски радови и ролетнарски радови“
број 16/16 ЈНМВ

5	Тракасте завесе. Израда и монтажа тракастих завеса (самогасиве), у боји по избору Наручиоца, комплет са гарнишном и припадајућим елементима. Траке ширине 127 mm и дезена по избору Наручиоца, уз достављање атеста о отпорности на пожар уграђеног материјала. Доставити узорке и сертификат.	m ²	50				
6	Плисе завесе. Набавка и монтажа плисе завеса д=25mm, комплет са гарнишном и осталим припадајућим елементима, у боји по избору.Доставити узорке за понуђени производ.	m ²	10				
7	Панелне завесе. Набавка и монтажа панелне завесе из више делова, (троканалне, четвороканалне и петоканалне), погон ручни(помера се сваки панел посебно или померање панела са алу палицом) ширине по избору Наручиоца, комплет са гарнишном и припадајућим елементима, у боји по избору.Доставити узорке за понуђени производ.	m ²	10				
8	Роло завеса. Набавка и монтажа screen завеса, са термоизолационим својством - спречава улазак сунчеве топлоте али видљивост у просторији остаје иста, платно је транспарентно - полиестер /ПВЦ, комплет са носачима и свим припадајућим елементима. Дебљина од 0.55 - 0.70 mm, тежина од 300 - 450 g/m ² . У боји по избору Наручиоца. Доставити узорке за понуђени производ. (Ferragi или одговарајући)	m ²	15				
9	Роло завеса. Набавка и монтажа screen завеса (опис као поз. 8) са штампаном графиком логоа и сл. Дизајн графике одобрава Наручилац.Доставити узорке за понуђени производ	m ²	15				
10	Електро погон. Набавка и монтажа моторног погона са даљинским управљањем за screen завесе.	kom.	2				
Б	МЕТАЛНЕ РОЛЕТНЕ						
1	АЛ роло комарник.Израда и монтажа АЛУ роло комарника на прозорима, комплет са носачима и припадајућим елементима.	m ²	30				
2	АЛ фиксни комарник. Израда и монтажа АЛУ фиксног комарника, комплет са носачима и припадајућим елементима, у боји по избору Наручиоца.	m ²	50				
3	АЛ ролетне. Израда и монтажа алуминијумских ролетни са закључавањем ПУ испуном, ручни погон, са носачима, полугом и закључавањем (шира ламела 43mm).	m ²	30				

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности „Тапетарски радови и ролетнарски радови“
број 16/16 ЈНМВ

4	Роло мрежа.Набавка и монтажа роло металне мреже на закључавање, са носачима и ручним погоном. Финална обрада пластификација у боји по избору Наручиоца. Мрежа са отворима 8x4 cm.	m ²	10				
Ц	ТЕНДЕ						
1	ПВЦ тенде. Израда и монтажа равне закошене фиксне тенде од ПВЦ материјала (Recasens или одговарајући), грамаже од 580gr до 630gr, велике отпорности на истезање и цепање у боји по избору Наручиоца (пун колор или безбојна, са или без штампане графике). Монтажа преко постојеће фиксне браварске конструкције, са свим потребним елементима за фиксирање. Обрачун по m ² наткривене основе. Доставити узорке за понуђени производ	m ²	70				
2	ПВЦ Ттенде. Израда и монтажа ПВЦ тенде (опис као у претходној позицији) са штампаном графиком (лого фирме). Дизајн графике по избору Наручиоца.	m ²	15				
Д	ПРИПРЕМНИ РАДОВИ						
1	Демонтажа и монтажа постојећих тракастих завеса и венецијанер ролетни, комплет са шинама и припадајућим елементима.	kom.	50				
2	Скраћивање постојећих тракастих завеса .Обрачун по комаду траке.	kom.	10				
3	Поправка тракастих завеса, венецијанера – са заменом појединих елемената - до 30% површине целе завесе.Обрачун по површини замењених трака.	m ²	10				
А	Укупна цена свих ставки без ПДВ :						
Б	Укупан ПДВ:						
Ц	Укупна цена свих ставки са ПДВ:						
Д	Увозна царина и друге дажбине (ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине):						

Место и датум: _____

назив Понуђача, потпис
овлашћеног лица и овера

НАПОМЕНА:

- Горња табела је само модел који садржи минималне податке Обрасца структуре понуђене цене. Образац структуре понуђене цене даје се у форми у којој је понуђачу могуће да прикаже све елементе од којих се цена састоји. Понуђач сам одређује број редова табеле обрасца структуре понуђене цене у зависности од броја позиција. То значи да Понуђач сам израђује Образац структуре понуђене цене, поштујући форму и садржину модела датог у конкурсној документацији.

Упутство како да се попуни Образац структуре понуђене цене

- Образац структуре понуђене цене, као обавезни део конкурсне документације, Понуђач мора доставити у понуди;
- Образац доставити попуњен ручно, на компјутерском штампачу или писаћој машини, у форми која одговара понуђачу;
- Образац мора потписати овлашћено лице Понуђача;
- Рубрика "ЕЛЕМЕНТИ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ по ставкама" попуњава се на начин да обухвати све трошкове који су уграђени у укупно понуђену цену, а које је могуће одвојено приказати.
- Минимални садржај Обрасца структуре понуђене цене дат је у табели која је саставни део овог обрасца конкурсне документације. У случају да Образац структуре понуђене цене не садржи најмање онолико података који су наведени у табели, Наручилац ће сматрати да Образац структуре понуђене цене није сачињен и одбиће такву понуду као неприхватљиву.
- Цене из овог обрасца морају бити изражене у истој валути у којој је дата понуда;

Напомена:

Чланом 12. став 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Службени гласник РС", бр. 86/2015), прописано је да ће се сматрати да је сачињен образац структуре цене, уколико су основни елементи понуђене цене садржани у обрасцу понуде.

10. СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

ПРИЛОГ 1

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИЗДАВАЊУ ИНСТРУМЕНТА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА

Пословно име понуђача: _____

Број и датум понуде: _____

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да ћу, уколико ми буде додељен уговор у поступку јавне набавке “Тапетарски радови и ролетнарски радови” број 16/16 ЈНМВ Партија _____ (уписати број и назив партије), приликом потписивања уговора, као средство финансијског обезбеђења својих уговорних обавеза, доставити:

- 1) сопствену бланко соло меницу за добро извршење посла, безусловну, наплативу на први позив (печатом оверену и потписану),
- 2) доказ о регистрацији менице у Регистру меница Народне банке Србије (оригинал или копија),
- 3) копију картона депонованих потписа и ОП образац.
- 4) попуњено, печатом оверено и потписано менично овлашћење насловљено на: АД Аеродром Никола Тесла Београд, 11180 Београд 59, са клаузулом „без протеста“, у износу од 10% од вредности уговора (без ПДВ), са роком важности 30 дана дужим од уговореног рока за извршење услуге која је предмет јавне набавке, односно испуњења уговорних обавеза.

Меница мора бити потписана и печатом оверена, не сме бити перфорирана, нити да садржи било који други податак осим потписа и печата

У _____, дана _____

М.П. _____

назив Понуђача, потпис
овлашћеног лица и овера

НАПОМЕНА:

- Изјава се прилаже уз понуду, а менично овлашћење (као и меница, картон депонованих потписа и ОП образац) доставља се приликом потписивања Уговора.
- Уколико понуђач нуди више од једне партије, за сваку понуђену партију посебно доставити попуњену, оверену и потписану Изјаву понуђача о издавању инструмента обезбеђења испуњења уговорне обавезе

Handwritten signature/initials

ПРИЛОГ 2

ОБРАЗАЦ - МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА

На основу «Закона о меници» (СЛ. ФНРЈ бр. 104/46, СЛ. СФРЈ бр. 16/65, 54/70 и 57/89, СЛ. СРЈ бр. 46/96), «Одлуке гувернера НБЈ о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета» (СЛ. СРЈ бр.29/02 и 30/02) и «Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета» (СЛ. СРЈ бр.34/02, СГ. РС 43/04)

ДУЖНИК: _____
(назив и адреса)

МБР _____

ПИБ: _____

ТЕКУЋИ РАЧУНИ И НАЗИВ БАНАКА: _____

ОДГОВОРНО ЛИЦЕ ЗА ЗАСТУПАЊЕ: _____

(унети одговарајуће податке дужника – издаваоца менице)

ИЗДАЈЕ:

ОВЛАШЋЕЊЕ - МЕНИЧНО ПИСМО
- за корисника бланко сопствене менице-

КОРИСНИК: АД Аеродром Никола Тесла Београд, 11180 Београд 59, ул. текући рачун: 125-1721427-98 код Ригаеус банк

Предајемо Вам бланко сопствену (соло) меницу број _____ (унети серијски број менице), као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла поднете у поступку јавне набавке „Тапетарски радови и ролетнарски радови“ број 16/16 ЈНМВ Партија _____ (уписати број и назив партије).

Овлашћујемо Повериоца, да предату меницу може попунити у износу од 10 % од укупне цене, без ПДВ, дате у понуди бр. _____ од _____, 2016.године, тј. на износ од _____ (словима: _____ динара), и да безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски у складу са важећим прописима, изврши наплату са свих рачуна Дужника– издаваоца менице из новчаних средстава, односно друге имовине код банака, а у корист Повериоца. Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање Дужника, статусних промена или оснивања нових правних субјеката од стране овлашћеног лица за заступање Дужника, и других промена од значаја за правни промет.

Рок важења меничног овлашћења је до _____ године.

Меницу за добро извршење посла наручилац ће наплатити уколико Понуђач не изврши своје обавезе у свему у складу са Уговором.

У _____, дана _____

Овлашћено лице Понуђача

М.П.

Напомена:

Заједно са попуњеним, овереним печатом и потписаним Обрасцем меничног овлашћења доставити:

- 1) бланко соло меницу (печатом оверену и потписану),
- 2) захтев за регистрацију менице у Регистру меница Народне банке Србије са овереним пријемом истог од стране пословне банке (оригинал или копија),
- 3) попуњено, печатом оверено и потписано менично овлашћење
- 4) копију картона депонованих потписа и ОП образаца. Меница мора бити потписана и печатом оверена, не сме бити перфорирана, нити да садржи било који други податак осим потписа и печата.

ПРИЛОГ 3

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИЗДАВАЊУ ИНСТРУМЕНТА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА
УГОВОРНЕ ОБАВЕЗЕ**

Пословно име понуђача: _____

Број и датум понуде: _____

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да ћу, уколико ми буде додељен уговор у поступку јавне набавке „ТАПЕТАРСКИ РАДОВИ И РОЛЕТНАРСКИ РАДОВИ“ број 16/16 ЈНМВ, по партијама -Партија _____ (уписати број и назив партије), приликом потписивања уговора као средство финансијског обезбеђења својих уговорних обавеза, доставити:

- 1) сопствену бланко соло меницу за **отклањање грешака у гарантном року**, безусловну, наплативу на први позив (печатом оверену и потписану),
- 2) доказ о регистрацији менице у Регистру меница Народне банке Србије (оригинал или копија),
- 3) копију картона депонованих потписа и ОП образац .
- 4) попуњено, печатом оверено и потписано менично овлашћење насловљено на: АД Аеродром Никола Тесла Београд, 11180 Београд 59, са клаузулом „без протеста“, у износу од 10% од вредности уговора (без ПДВ), са роком важности који је 5 (пет) дана дужи од уговореног гарантног рока за извршене услуге које су предмет јавне набавке.

Меница мора бити потписана и печатом оверена, не сме бити перфорирана, нити да садржи било који други податак осим потписа и печата

У _____, дана _____

М.П.

назив Понуђача, потпис
овлашћеног лица и овера

НАПОМЕНА:

- Изјава се прилаже уз понуду, а менично овлашћење (као и меница, картон депонованих потписа и ОП образац) доставља се приликом потписивања Уговора.
- Уколико Понуђач нуди обе партије, за сваку понуђену партију посебно доставити попуњену, оверену и потписану Изјаву.

ПРИЛОГ 4

ОБРАЗАЦ - МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА

На основу «Закона о меници» (СЛ. ФНРЈ бр. 104/46, СЛ. СФРЈ бр. 16/65, 54/70 и 57/89, СЛ. СРЈ бр. 46/96), «Одлуке гувернера НБЈ о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета» (СЛ. СРЈ бр.29/02 и 30/02) и «Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета» (СЛ. СРЈ бр.34/02, СГ. РС 43/04)

ДУЖНИК: _____
(назив и адреса)

МБР _____

ПИБ: _____

ТЕКУЋИ РАЧУНИ И НАЗИВ БАНАКА : _____

ОДГОВОРНО ЛИЦЕ ЗА ЗАСТУПАЊЕ: _____
(унети одговартајуће податке дужника – издаваоца менице)

ИЗДАЈЕ:

ОВЛАШЋЕЊЕ - МЕНИЧНО ПИСМО
- за корисника бланко сопствене менице-

КОРИСНИК: АД Аеродром Никола Тесла Београд, 11180 Београд 59, текући рачун: 125-1721427-98 код Piraeus bank

Предајемо Вам бланко сопствену (соло) меницу број _____ (унети серијски број менице), као средство финансијског обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року поднете у поступку јавне набавке „ТАПЕТАРСКИ РАДОВИ И РОЛЕТНАРСКИ РАДОВИ“ број 16/16 ЈНМВ, по партијама -Партија _____ (уписати број и назив партије).

Овлашћујемо Повериоца, да предату меницу може попунити у износу од 10 % од укупне цене, без ПДВ, дате у понуди бр. _____ од _____, 2016.године, тј. на износ од _____ (словима: _____ динара), и да безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски у складу са важећим прописима, изврши наплату са свих рачуна Дужника– издаваоца менице из новчаних средстава, односно друге имовине код банака, а у корист Повериоца.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање Дужника, статусних промена или оснивања нових правних субјеката од стране овлашћеног лица за заступање Дужника, и других промена од значаја за правни промет.

Рок важења меничног овлашћења је до _____ године.

Меницу за отклањање грешака у гарантном року наручилац ће наплатити уколико понуђач не изврши своје обавезе у свему у складу са Уговором.

У _____, дана _____

Овлашћено лице Понуђача

М.П.

Напомена:

Заједно са попуњеним, овереним печатом и потписаним Обрасцем меничног овлашћења доставити:

- 1) бланко соло меницу (печатом оверену и потписану),
- 2) захтев за регистрацију менице у Регистру меница Народне банке Србије са овереним пријемом истог од стране пословне банке (оригинал или копија),
- 3) попуњено, печатом оверено и потписано менично овлашћење
- 4) копију картона депонованих потписа и ОП образац. Меница мора бити потписана и печатом оверена, не сме бити перфорирана, нити да садржи било који други податак осим потписа и печата.

11. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

(навести назив и седиште понуђача)

У складу са чланом 88. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије", бр.124/12, 14/15 и 68/15), као и чл. 6. и 15. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Службени гласник Републике Србије", бр. 86/2015) достављамо структуру трошкова за припремање понуде за јавну набавку "Тапетарски радови и ролетнарски радови" број 16/16 ЈНМВ и то:

Р.бр.	Врста трошкова	Износ у динарима
1		
2		
3		
4		

Напомена: Сходно члану 88. став 2. Закона о јавним набавкама трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво Понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова, осим у случају из става 3. истог члана, ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, под условом да је Понуђач тражио накнаду трошкова у својој понуди.

Место и датум: _____

Назив Понуђача
потпис и овера

Напомена:
Достављање овог обрасца није обавезно.

12. ПОТВРДА - РЕФЕРЕНТ ЛИСТА

Назив референтног Наручиоца:	
Адреса референтног Наручиоца:	
Седиште референтног Наручиоца (град и	
Матични број:	ПИБ:
Веб сите:	
Број телефона:	

ПОТВРДА

да је Понуђач-Извођач радова

(назив и седиште Понуђача-Извођача радова) – који учествује у овој јавној набавци

Референтном Наручиоцу _____ (назив референтног Наручиоца) извршио радове – за Партију -

Р.бр.	Предмет	Број уговора/ рачуна	Датум	Износ
1.				дин.
2.				дин.
3.				дин.
			Укупно:	дин.

Потврда се издаје ради учешћа у поступку јавне набавке мале вредности – „Тапетарски радови и ролетнарски радови“ број 16/16 ЈНМВ, Наручиоца АД Аеродром Никола Тесла Београд и у друге сврхе се не може користити.

Место и датум:

Потпис овлашћеног лица
референтног Наручиоца:

М.П.

Напомена:

- Понуђач који даје нетачне податке у погледу стручних референци чини прекршај по члану 170. став 1. тачка 3. Закона о јавним набавкама. Давање неистинитих података у понуди основ је за негативну референцу у смислу члана 82. став 1. тачка 3) Закона, а Управи за јавне набавке ће бити достављен доказ негативне референце.
- Образац потврде умножити и доставити за сваког референтног Наручиоца посебно.
- За сваку понуђену партију посебно доставити попуњен, оверен и потписан Образац 12.