



**АД АЕРОДРОМ НИКОЛА ТЕСЛА БЕОГРАД
11180 БЕОГРАД 59**

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**Предмет јавне набавке
„НОВОГОДИШЊА ДЕКОРАЦИЈА“**

ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

**Врста предмета јавне набавке
УСЛУГЕ**

**Редни број јавне набавке
139/17 ЈНМВ**

Београд, новембар 2017. године

На основу члана 124а. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/2012, 14/15 и 68/15 у даљем тексту ЗЈН) и члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“ бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности број ДНЈН-1489/2017 од 02.11.2017. године и Решења о образовању Комисије за јавну набавку мале вредности број ДНЈН-1490/2017 од 02.11.2017. године, припремљена је

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**


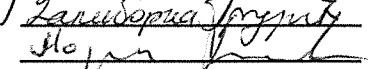

**„НОВОГОДИШЊА ДЕКОРАЦИЈА“
БРОЈ 139/17 ЈНМВ**



САДРЖАЈ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ:

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ
2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
3. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ
4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА
5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ
6. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
7. МОДЕЛ УГОВОРА
8. ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ
9. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ, СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ
10. СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА
11. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Сагласни чланови Комисије на конкурсну документацију за јавну набавку мале вредности „НОВОГОДИШЊА ДЕКОРАЦИЈА“ број 139/17 ЈНМВ:

- Јелена Брајовић, председник
- Далиборка Грујић, члан
- Марија Аничкић, члан, службеник за јавне набавке


ДИРЕКТОР ОЈ ЛОГИСТИКА

Александар Бањац, дипл. екон.

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ:	
Назив наручиоца:	Акционарско друштво Аеродром Никола Тесла Београд
Адреса:	11180 Београд 59
Седиште (град и општина):	Београд, Сурчин
Матични број:	07036540
ПИБ број:	100000539
Шифра делатности наручиоца	5223
Интернет адреса наручиоца	www.beg.aero
Директор или лице овлашћено за потписивање Уговора о јавној набавци:	Извршни директор Раша Ристивојевић, маг. екон., по овлашћењу в.д. генералног директора Саше Влаисављевића, дипл.инж.
Особа за контакт:	Јелена Брајовић
Број телефона особе за контакт:	/
Број факса особе за контакт:	/
е-маил особе за контакт	javnenabavke@beg.aero
ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ	
Предмет јавне набавке су услуге:	Новогодишња декорација
Број јавне набавке:	139/17 ЈНМВ
Врста поступка јавне набавке:	Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности, у складу са чл. 124а Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.
Спровођење поступка	Поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Опис предмета јавне набавке:

Новогодишња декорација

Назив и ознака из општег речника набавке:

31520000-7 – Лампе и друга светлосна тела, 31520000-1 – Светилке за новогодишње јелке, 31527200-8 – Спољна расвета, 3157260-6 – Системи расвете, 45317000-2 – Остали електро инсталатерски радови, 51110000-6– Услуге инсталирања електричне опреме

Описи партија:

Јавна набавка није обликована по партијама

3. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ

ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА:

1. Испорука, монтажа и демонтажа светлећег декоративног новогодишњег елемента **ЛЕДЕНА ЗАВЕСА** димензије (дужина x висина) 5m x 1,5m укупне снаге 20W ($\pm 10\%$) са могућношћу прикључења на напон од 230V. Ледена завеса мора садржати минимум 300 светлећих ЛЕД диода топло беле боје, гумирани кабал беле боје, са водонепропусним конекторима за могућност настављања низа ледених завеса. Ледена завеса мора бити израђена у заштити минимум IP-44. Декоративни елемент се поставља по ивици фасадног алуминијумског дела објекта. У цену урачунати царину, превоз, ситан материјал неопходан за монтажу, рад хидрауличне подизне платформе.

Количина 80 ком.

2. Испорука, монтажа и демонтажа светлећег декоративног новогодишњег елемента **СВЕТЛЕЋИ ЈЕЛЕН - 3Д** израђен од металних или алуминијумских профила. Фигура је предвиђена за монтажу на равну подлогу, са причвршћењем металним вијцима М-12x100 у тврду подлогу, или сајлом пречника минимум 4mm на четири стране. Фигура по свом ободу треба бити украшена светлећом водонепропусном ЛЕД ланчаницом са мини ЛЕД сијалицама, топло беле боје светла. На алуминијумском делу конструкције фигуре неопходно је поставити разводну кутију у заштити минимум IP-65, за обезбеђење напајања светлеће фигуре и повезивање на напон од 220V. Димензија фигуре (ширина x висина) 2,00m x 4,00m ($\pm 10\%$). Степен заштите светлеће фигуре минимум IP-66. Укупна снага светлеће фигуре треба да буде 200W/24V ($\pm 5\%$). У цену урачунати царину, превоз, ситан материјал неопходан за монтажу, рад хидрауличне подизне платформе.

Количина 1 ком.

3. Испорука, монтажа и демонтажа светлећег декоративног новогодишњег елемента **СВЕТЛЕЋИ КОРНЕТ СА ЦВЕТОМ** димензија (ширина x висина) 1,50m x 3m са максималним одступањем $\pm 10\%$, израђен од алуминијумског профила. Елемент треба да буде декорисан светлећим ЛЕД црвом облика цвета са траком хладно беле боје, светлећим ЛЕД ланчаницама топло беле боје светлости и црвеном гирландом, са могућношћу прикључења на мрежни напон од 220V. Укупна снага светлеће фигуре треба да буде 120W ($\pm 10\%$). Степен заштите светлеће фигуре минимум IP-44. Елемент је предвиђен за монтажу на стуб ЈО по налогу наручиоца. У цену урачунати царину, превоз, ситан материјал неопходан за монтажу, рад хидрауличне подизне платформе.

Количина 11 ком.

4. Испорука, монтажа и демонтажа светлећег декоративног новогодишњег елемента **СВЕТЛЕЋА ВАЗА – ЗД** димензија (дужина x ширина x висина) 0,70m x 0.70m x 2m са максималним одступањем $\pm 10\%$, израђен од алуминијумске конструкције. Елемент треба да буде декорисан светлећом ланчаницом хладно беле боје и гирландом металик плаве боје којом је обложена конструкција елемента, са могућношћу прикључења на мрежни напон од 220V. Укупна снага светелеће фигуре треба да буде 110W ($\pm 10\%$). Степен заштите светлеће фигуре минимум IP-66. Фигура је предвиђена за монтажу на бетонски плато по налогу Наручиоца. У цену урачунати царину, превоз, ситан материјал неопходан за монтажу, рад хидрауличне подизне платформе.

Количина 2 ком.

5. Испорука, монтажа и демонтажа светлећег декоративног новогодишњег елемента **СВЕТЛЕЋА ЛЕПЕЗА** димензија (ширина x висина) 0,95m x 1,65m са максималним одступањем $\pm 10\%$, израђен од алуминијумског профила. Елемент треба да буде декорисан светлећим ЛЕД цревом топло беле боје са могућношћу прикључења на мрежни напон од 220V. Укупна снага светелеће фигуре треба да буде 40W ($\pm 10\%$). Степен заштите светлеће фигуре минимум IP-44. Елемент је предвиђен за монтажу на стуб ЈО по налогу Наручиоца. У цену урачунати царину, превоз, ситан материјал неопходан за монтажу, рад хидрауличне подизне платформе.

Количина 62 ком.

6. Испорука, монтажа и демонтажа светлећег декоративног новогодишњег елемента **КУПАСТА ЈЕЛКА – ЗД** димензија (пречник x висина) 1,50m x 3m са максималним одступањем $\pm 10\%$, израђен од алуминијумске конструкције. Елемент треба да буде декорисан светлећим ЛЕД ланчаницама хладно беле боје светлости, гирландом беле боје којом је обложена конструкција елемента, црвеним PVC куглама пречника 100mm минимум 60 комада са могућношћу прикључења на мрежни напон од 220V. Укупна снага светелеће фигуре треба да буде 100W ($\pm 10\%$). Степен заштите светлеће фигуре минимум IP-66. Фигура је предвиђена за монтажу на бетонску подлогу по налогу наручиоца. У цену урачунати царину, превоз, ситан материјал неопходан за монтажу, рад хидрауличне подизне платформе.

Количина 1 ком.

НАПОМЕНА:

- Као доказ о испуњености тражених карактеристика понуђач је у обавези да достави техничку спецификацију произвођача/каталог/брошуру понуђене декоративне опреме, на српском језику. Уколико се захтевана спецификација доставља на страном језику, документација мора бити преведена од стране судског тумача.
- Уз понуду обавезно доставити узорке понуђене робе - по један узорак декоративног елемента наведеног у обрасцу структуре цене - техничкој спецификацији материјала.
- Понуђач је у обавези да достави одговарајуће важеће сертификате о квалитету материјала према важећим стандардима и пратећу техничку документацију, у виду каталога са фотографијама и техничким карактеристикама. Сви саставни делови

материјала морају бити израђени у заштити мин. IP45 за потребе спољне монтаже. Копије важећих сертификата о квалитету материјала који улазе у састав декоративног елемента, према важећим стандардима и то:

- За ЛЕД светлећу ланчаницу радног напона 230V - сертификат о усаглашености са стандардом који описује: степен заптивености од продора чврстих тела и течности, опште захтеве за безбедност ЛЕД модула, емисију радио фреквентних сметњи, заштиту за радиодифузне пријемнике у опсегу фреквенције од 300MHz до 1000 MHz, имуност на електромагнетну компатибилност, утицај на јавни систем нисконапонског напајања
 - За ПВЦ гирланду - Сертификат о усаглашености са стандардом који описује горивост материјала
 - За ПВЦ везице - Сертификат о усаглашености са стандардом који описује механичке особине и отпорност на ултраљубичасту светлост и корозију
 - За прикључну кутију - Сертификат о усаглашености са стандардом који описује заштиту против спољашњих утицаја (механички удар, улазак чврстих предмета, воде и тд...)
 - За напојни (предспојни) уређај ЛЕД светлосних модула - Сертификат о усаглашености са стандардом који описује опште и посебне захтеве за безбедност електронских предспојних уређаја за ЛЕД модуле и изложеност људи електромагнетним пољима
 - Сертификат о усаглашености са стандардом који одређује ниво штетних супстанци које се налазе у електро техничким производима
-
- Ако је произвођач опреме из иностранства, понуђач мора да поседује оверену ауторизацију произвођача, за заступање, продају и сервисирање понуђене опреме.
 - Уколико је опрема из увоза, неопходно је доставити преводе на српском језику оверене од стране судског тумача (преводиоца) у виду фотокопије уз понуду а избрани понуђач доставља оригинале пре потписивања уговора
 - Наручилац ће оцењивати, односно рангирати пристигле понуде упоређивањем укупне понуђене вредности предметне услуге без урачунатог ПДВ-а. Понуђачи су у обавези да у цену дату у понуди предвиде све трошкове у вези са извршењем предметне услуге.
 - Наручилац ће са тако изабраним најповољнијим понуђачем закључити уговор о јавној набавци на износ укупне вредности предметне услуге коју је понуђач навео у својој понуди, без урачунатог ПДВ-а.
 - Почетак извођења и динамику извршења услуге одређује Наручилац
 - Место извршења предметних услуга је АД Аеродром Никола Тесла Београд према диспозицији специфицираној у поруџбеници.
 - Рок за извођење услуге износи највише 10 дана од дана пријема позива упућеног од стране Наручиоца
 - Наручилац ће одредити стручно лице које ће бити задужено за вршење контроле и надзора над спровођењем предметне услуге

4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

4.1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА ЗА ПОНУЂАЧЕ

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА	
Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати да испуњава наведене обавезне услове за учествовање у предметном поступку јавне набавке	Докази о испуњености услова
1. Понуђач мора бити регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.	Испуњеност услова из тачака 1. до 3. понуђач доказује достављањем изјаве, дате под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, чија је садржина дата у тачкама 4.2, 4.3 и 4.4 овог обрасца, у зависности од тога да ли се понуда подноси самостално, као заједничка понуда или као понуда са подизвођачем.
2. Понуђач и његов законски заступник не сме бити осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, не сме бити осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.	
3. Понуђач мора да испуни услов да је измирио порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.	
4. Понуђач мора да испуни услов да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.	
ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА	
Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати да испуњава наведене додатне услове за учествовање у предметном поступку јавне набавке	Докази о испуњености услова.

<p>5. Понуђач мора да располаже неопходним финансијским капацитетом за предметну јавну набавку.</p> <p>Под неопходним финансијским капацитетом Понуђача, Наручилац подразумева:</p> <ul style="list-style-type: none">-да је пословао позитивно у последњој обрачунској години (2016. год.),-да је у 2016. години остварио укупан пословни приход од најмање 7.000.000,00 динара,-да текући рачун Понуђача није био у блокади у претходних 6 месеци пре дана објављивања позива за подношење понуда;	<p>Доставити:</p> <ul style="list-style-type: none">-извештај о бонитету за јавне набавке издат од Агенције за привредне регистре у коме су садржани подаци за 2016. годину-потврду НБС о броју дана неликвидности за захтевани период
<p>6. Понуђач мора да располаже пословним капацитетом за извршење предметне јавне набавке.</p> <p>Под неопходним пословним капацитетом Наручилац подразумева:</p> <ul style="list-style-type: none">- да Понуђач поседује стандарде квалитета ISO 9001, ISO 14001 и OHSAS 18001, који се односе на предмет јавне набавке, односно на дистрибуцију опреме за осветљење и да има могућност сервисирања опреме која је предмет јавне набавке.- да је Понуђач успешно обављао предметне услуге у претходне три обрачунске године (2014, 2015, 2016. година) у збирном износу од минимум 40.000.000,00 динара без ПДВ-а;	<p>Доставити:</p> <ul style="list-style-type: none">-фотокопије захтеваних ISO и OHSAS сертификата-попуњен, оверен и потписан Образац 12. Списак најважнијих извршених услуга са унетим износима, датумима и називом наручилаца, попуњене, оверене и потписане потврде наручиоца дате као прилог уз Образац 12. За сваку извршену услугу наведену у списку прилаже се доказ у виду потврде наручиоца искључиво на формулару датом у у прилогу (у форми фотокопије):-уз потврду Наручиоца о испорученим добрима која су предмет јавне набавке достављају се фотокопије уговора са рачунима и отпремницама овереним од стране Наручиоца.

<p>7. Понуђач мора да располаже неопходним техничким капацитетом за предметну јавну набавку.</p> <p>Под неопходним техничким капацитетом Наручилац подразумева да Понуђач поседује у власништву или закупу следећа возила и опрему:</p> <ul style="list-style-type: none">- најмање 2 (два) теретна доставна возила минималне носивости 0,8 тона- најмање 1 (једну) хидраулично подизну платформу са корпом, минималне радне висине 12 m могућношћу подизања до висине од 10 m- најмање 1 (једну) хидраулично подизну платформу са корпом, минималне радне висине 16 m могућношћу подизања до висине од 10 m	<p>Доставити:</p> <ul style="list-style-type: none">-попуњен, оверен и потписан Образац 13. Образац техничког капацитета-фотокопије очитаних саобраћајних дозвола које су важеће у тренутку отварања понуда-пописну листу основних средстава на дан 31.12.2016. године оверену од стране понуђача-уколико је возило или опрема купљено у 2017. години, а пре објављивања позива, доставити рачуне о куповини-уколико возило и опрема нису у власништву понуђача доставити уговор о лизингу, уговор о закупу или други релевантан доказ о располагању захтеваним техничким капацитетима-стручни налаз о периодичном прегледу и испитивању исправности (за хидрауличне платформе) издате од овлашћене институције
<p>8. Понуђач мора да располаже неопходним кадровским капацитетом за предметну јавну набавку.</p> <p>Под неопходним кадровским капацитетом Наручилац подразумева да Понуђач има, запослена или радно ангажована квалификована следећа лица за потребе извршења предметне услуге:</p> <ul style="list-style-type: none">-1 (једног) дипломираног инжењера електротехнике са важећом лиценцом број 450-6 (шест) радника електро струке способних за рад на висини-1 (једног) бравара	<p>Доставити:</p> <ul style="list-style-type: none">-копију захтеване лиценце са важећом потврдом ИКС за електроинжењера-М обрасце за сва запослена лица код Понуђача-фотокопије уговора за радно ангажована лица која нису у радном односу код Понуђача (уговор о делу, привременим и повременим пословима и др.)-фотокопије важећих лекарских уверења за рад на висини за раднике електро струке

Напомена:

- Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.
- Наручилац задржава право да провери тачност података из горње табеле, као и достављене доказе.
- Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени као докази о испуњености услова јавно доступни.
- Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења Одлуке о додели уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописан начин.

**4.2 САДРЖИНА ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У
ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ У СЛУЧАЈУ САМОСТАЛНОГ НАСТУПА
ПОНУЂАЧА И НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА:

На основу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије" број 124/12, 14/15 и 68/15) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да

(навести назив понуђача)

испуњавам услове за учешће у поступку јавне набавке „**НОВОГОДИШЊА ДЕКОРАЦИЈА**“ број 139/17 ЈНМВ и то обавезне услове из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама.

Место и датум: _____

назив Понуђача, потпис
овлашћеног лица и овера

4.3 САДРЖИНА ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ У СЛУЧАЈУ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

ИЗЈАВА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА ПОНУЂАЧЕ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА:

На основу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије" број 124/12, 14/15 и 68/15) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да

(навести назив Понуђача из групе понуђача)

испуњавам услове за учешће у поступку јавне набавке „**НОВОГОДИШЊА ДЕКОРАЦИЈА**“ број 139/17 ЈНМВ и то обавезне услове из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама.

Место и датум: _____

назив Понуђача, потпис
овлашћеног лица и овера

НАПОМЕНА:

Уколико понуду подноси Група понуђача, ова изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког Понуђача из Групе понуђача и оверена печатом. Изјаву копирати у довољном броју примерака за све Понуђаче из Групе.

**4.4. САДРЖИНА ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У
ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ЗА ПОДИЗВОЂАЧА**

ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА:

На основу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије" број 124/12, 14/15 и 68/15) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да

(навести назив подизвођача)

испуњавам услове за учешће у поступку јавне набавке „**НОВОГОДИШЊА ДЕКОРАЦИЈА**“ број 139/17 ЈНМВ и то обавезне услове из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама, да сам поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немам забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Место и датум: _____

назив Подизвођача, потпис
овлашћеног лица и овера

НАПОМЕНА:

Образац копирати у довољном броју примерака за све подизвођаче.

23
11

4.5. УСЛОВИ ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

Понуђач је дужан да, при састављању своје понуде, изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. Испуњеност наведених услова Понуђач доказује изјавом следеће садржине.

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА:

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије" број 124/12, 14/15 и 68/15) под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу _____ изјављујем да је _____ Понуђач (навести назив понуђача) поштовао важеће прописе о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за јавну набавку „**НОВОГОДИШЊА ДЕКОРАЦИЈА**“ број 139/17 ЈНМВ

Место и датум: _____

назив Понуђача, потпис
овлашћеног лица и овера

НАПОМЕНА:

У случају заједничке понуде, ову Изјаву, оверену и потписану, доставља сваки понуђач који учествује у заједничкој понуди посебно.

4.6. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Уколико понуђач поднесе понуду самостално, испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. Закона о јавним набавкама, који су наведени у табели 4.1. тачке 1) до 3) Обрасца 4. конкурсне документације, понуђач доказује достављањем изјаве, дате под пуном материјалном и кривичном одговорношћу.

Садржина изјаве за понуђаче дата је у тачки 4.2. Обрасца 4. конкурсне документације.

Испуњеност додатних услова из члана 76. Закона о јавним набавкама који су описани у тачкама 5) до 6) табеле 4.1 Обрасца 4. конкурсне документације Понуђач доказује достављањем тражених доказа.

Уколико понуду поднесе група понуђача (Заједничка понуда), сваки понуђач из групе понуђача мора да испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама (Сл. гласник Републике Србије број 124/12, 14/15 и 68/15), који су описани у тачкама 1) до 3) табеле 4.1. у Обрасцу 4. конкурсне документације. Испуњеност обавезних услова за учествовање у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије" број 124/12, 14/15 и 68/15), који су наведени у табели 4.1. тачке 1) до 3) Обрасца 4. конкурсне документације, понуђач доказује достављањем изјаве, дате под пуном материјалном и кривичном одговорношћу. Садржина изјаве за понуђаче дата је у тачки 4.3. Обрасца 4. конкурсне документације.

Додатне услове из члана 76. Закона о јавним набавкама, који су описани у тачкама 5) до 6) табеле 4.1. Обрасца 4. конкурсне документације понуђачи из групе испуњавају заједно. Испуњеност додатних услова из члана 76. Закона о јавним набавкама, који су описани у тачкама 5) до 6) табеле 4.1. Обрасца 4. конкурсне документације понуђачи из групе доказују достављањем тражених доказа.

У случају понуде са подизвођачем, сваки од подизвођача мора да испуњава обавезне услове за учествовање у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије" број 124/12, 14/15 и 68/15), који су наведени у табели 4.1. тачке 1) до 3) Обрасца 4. конкурсне документације, као и услов да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. Понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама (Сл. гласник Републике Србије број 124/12, 14/15 и 68/15), који су описани у тачкама 1) до 3) табеле 4.1. у Обрасцу 4. конкурсне документације (изјава из тачке 4.4. Обрасца 4. конкурсне документације, дата под пуном материјалном и кривичном одговорношћу).

За Услове из члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, Понуђач је дужан да, уз понуду, достави попуњену, оверену и потписану изјаву из тачке 4.5. Обрасца 4. конкурсне документације. Уколико понуду подноси Група понуђача, ова изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког Понуђача из Групе понуђача и оверена печатом. Изјаву копирати у довољном броју примерака за све Понуђаче из Групе понуђача.

5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

ЈЕЗИК

- 5.1. Понуда мора бити на српском језику. Уколико је неки документ у понуди на страном језику, исти мора бити преведен на српски језик.

ОБАВЕЗНА САДРЖИНА ПОНУДЕ

- 5.2. Понуда се доставља у писаној форми и мора да садржи следеће елементе:
- Попуњену, оверену и потписану Изјаву/е о испуњености услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама и то:
 - I. У случају самосталног наступа: Изјава тачка 4.2.;
 - II. У случају заједничке понуде: Изјава тачка 4.3.;
 - III. У случају понуде са подизвођачем: Изјава тачка 4.2. и Изјава тачка 4.4. (за сваку понуђену партију посебно фотокопирати);
 - Попуњену, оверену и потписану Изјаву из тачке 4.5. Обрасца 4. о испуњености услова из члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама;
 - Доказе из тачки 5) до 8) табеле 4.1. Обрасца 4. конкурсне документације;
 - Правилно попуњен, оверен и потписан Образац понуде (Образац 6.);
 - Попуњен, оверен и потписан модел Уговора о јавној набавци (Образац 7.);
 - Попуњену, оверену и потписану Изјаву о независној понуди (Образац 8.);
 - Попуњен, оверен и потписан образац структуре понуђене цене (Образац 9.);
 - Попуњену, оверену и потписану Изјаву о издавању средства обезбеђења уговорне обавезе (Образац 10., Прилог 1.);
 - Попуњену, оверену и потписану Изјаву о издавању инструмента обезбеђења уговорне обавезе (Образац 10., Прилог 3.);
 - Попуњен, оверен и потписан Списак најважнијих извршених услуга (Образац 12.) и попуњене, оверене и потписане потврде наручиоца дате као прилог уз Образац 12;
 - попуњен, оверен и потписан Образац техничког капацитета (Образац 13.)
 - Као доказ о испуњености тражених карактеристика понуђач је у обавези да достави техничку спецификацију произвођача/каталог/брошуру понуђене декоративне опреме, на српском језику. Уколико се захтевана спецификација доставља на страном језику, документација мора бити преведена од стране судског тумача.
 - Уз понуду обавезно доставити узорке понуђене робе - по један узорак декоративног елемента наведеног у обрасцу структуре цене - техничкој спецификацији материјала.
 - Понуђач је у обавези да достави одговарајуће важеће сертификате о квалитету материјала према важећим стандардима и пратећу техничку документацију, у виду каталога са фотографијама и техничким карактеристикама. Сви саставни делови материјала морају бити израђени у заштити мин. IP45 за потребе спољне монтаже. Копије важећих сертификата о квалитету материјала који улазе у састав декоративног елемента, према важећим стандардима и то:
 - За ЛЕД светлећу ланчаницу радног напона 230V - сертификат о усаглашености са стандардом који описује: степен заптивености од продора чврстих тела и течности, опште захтеве за безбедност ЛЕД модула, емисију радио фреквентних сметњи, заштиту за радиодифузне пријемнике у опсегу фреквенције од 300MHz до 1000 MHz, имуност на електромагнетну компатибилност, утицај на јавни систем нисконапонског напајања
 - За ПВЦ гирланду - Сертификат о усаглашености са стандардом који описује горивост материјала

2103
MA

- За ПВЦ везице - Сертификат о усаглашености са стандардом који описује механичке особине и отпорност на ултраљубичасту светлост и корозију
- За прикључну кутију - Сертификат о усаглашености са стандардом који описује заштиту против спољашњих утицаја (механички удар, улазак чврстих предмета, воде и тд...)
- За напојни (предспојни) уређај ЛЕД светлосних модула - Сертификат о усаглашености са стандардом који описује опште и посебне захтеве за безбедност електронских предспојних уређаја за ЛЕД модуле и изложеност људи електромагнетним пољима
- Сертификат о усаглашености са стандардом који одређује ниво штетних супстанци које се налазе у електро техничким производима

Уколико понуда не садржи све наведене елементе, биће одбијена као неприхватљива.

ОБЛИК ПОНУДЕ

- 5.3. Понуда се доставља у писаној форми у А4 формату.

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део Конкурсне документације.

Пожељно је да сви документи у понуди буду повезани, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози.

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији.

Образац понуде (Образац 6.) треба попунити према наведеним рубрикама, тако што се у приложени образац уносе елементи за оцену понуде.

Понуда не сме да садржи речи унете између редова, брисане речи или речи писане преко других речи, изузев када је неопходно да Понуђач исправи грешке које је направио. У том случају такве исправке морају бити оверене од стране Понуђача, у супротном понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

ПОНУДЕ СА ВАРИЈАНТАМА

- 5.4. Понуда са варијантама није дозвољена. Понуда која садржи варијанте биће одбијена као неприхватљива.

ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

- 5.5. Понуђач подноси понуду непосредно у архиви Наручиоца (у периоду од 07⁰⁰ до 15⁰⁰ часова) ЦРВЕНА ЗГРАДА - AIR SERBIA IV спрат или путем поште на адресу Наручиоца:

АД Аеродром Никола Тесла Београд,
11180 БЕОГРАД 59, П.фах 7, ПАК 201970
ЦРВЕНА ЗГРАДА - AIR SERBIA IV спрат
са назнаком:

Понуда за јавну набавку
„НОВОГОДИШЊА ДЕКОРАЦИЈА“, број 139/17 ЈНМВ - НЕ ОТВАРАТИ

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији, затвореној на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

НАПОМЕНА: Понуђачи су у обавези да писаним путем најкасније 2 (два) дана пре истека рока за подношење понуда обавесте Наручиоца о свом доласку на Аеродром Никола Тесла Београд ради предаје понуда, односно присуствовања отварању понуда. У обавештењу је потребно навести назив понуђача и податке о лицу које ће поднети понуду, односно присуствовати отварању понуда. Податке је потребно доставити на следећу e-mail адресу: javnepabavke@beg.aero

Наведене податке неопходно је доставити како би Наручилац благовремено обавестио Security службу Air SERBIA, ради уласка у безбедносно рестриктивну зону Аеродрома, Црвена зграда Air SERBIA.

- 5.6. У року за подношење понуда понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду. У том случају понуђач ће измену, допуну или опозив понуде доставити у затвореној коверти или кутији уз назнаку на коверти или кутији да се ради о измени, допуни или опозиву понуде. У случају измене или допуне понуде на коверти или кутији обавезно навести назив понуђача, број и назив предмета јавне набавке и речи "Измена, допуна или опозив понуде - НЕ ОТВАРАТИ". Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу:

АД Аеродром Никола Тесла Београд
11180 БЕОГРАД 59, П.фах 7, ПАК 201970
ЦРВЕНА ЗГРАДА - AIR SERBIA IV спрат
са ознаком:

Измена/Допуна/Опозив понуде за јавну набавку
„НОВОГОДИШЊА ДЕКОРАЦИЈА“, број 139/17 ЈНМВ - НЕ ОТВАРАТИ

- 5.7. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

- 5.8. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, дужан је да у понуди наведе податке о подизвођачу, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.
- проценат укупне вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођачу не може бити већи од 50%.
 - понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су тражени у Упутству како се доказује испуњеност услова.
 - понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Наручилац може, на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава, пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача. Пре доношења одлуке о преношењу доспелих потраживања директно подизвођачу, Наручилац ће омогућити добављачу да у року од 5 дана од дана добијања позива Наручиоца приговори уколико потраживање није доспело. Све ово не утиче на правило да понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

ПОДНОШЕЊЕ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

- 5.9. У случају заједничке понуде, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе понуђача међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење предметне јавне набавке, а који садржи:

- податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем;
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

ИЗМЕНА И ДОПУНА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

- 5.10. Наручилац задржава право да пре истека рока за подношење понуде, односно у року дефинисаном Законом о јавним набавкама, изврши измену и допуну конкурсне документације.

Свака измена и допуна конкурсне документације биће објављена на Порталу јавних набавки Управе за јавне набавке <http://portal.ujn.gov.rs/> и на интернет адреси Наручиоца <http://www.beg.aero>.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за достављање понуде, Наручилац ће продужити рок за достављање понуде и објавити обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

НАЧИН ПЛАЋАЊА

- 5.11. Понуђач је дужан да у обрасцу понуде (Образац 6.) понуди рок плаћања. Понуђач је дужан да понуди одложено плаћање у року који не може бити краћи од **15 дана** и не дужи од **45 дана** од дана пријема исправно испостављене фактуре за квалитетно и благовремено извршену услугу, у супротном понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Под исправно испостављеном фактуром сматра се фактура која поседује сва обележја рачуноводствене исправе у смислу одговарајућих одредаба важећих Закона о рачуноводству и Закона о ПДВ-у, као и других важећих прописа који уређују предметну област.

Фактуре које у сваком свом елементу не испуњавају услове да буду прихваћене као рачуноводствене исправе неће бити прихваћене као основ за исплату по закљученом Уговору.

Уз сваки испостављени рачун пружалац услуге прилаже отпремни лист за извршене предметне услуге.

РОК ИЗВРШЕЊА УСЛУГА

- 5.12. Понуђач је дужан да у Обрасцу понуде (Образац 6.) наведе рок за извршење услуга које су предмет јавне набавке, који не може бити дужи од 10 дана од дана пријема позива упућеног од стране Наручиоца, у супротном ће понуда бити одбијена као неприхватљива.

ГАРАНТНИ РОК

- 5.13. Понуђач је дужан да у Обрасцу понуде (Образац број 6.) понуди гарантни рок за извршене услуге који не може бити краћи од 12 месеци од дана извршења услуге, у супротном ће понуда бити одбијена као неприхватљива.

РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

- 5.14. Понуђач је дужан да у обрасцу понуде (Образац 6.) прецизно наведе рок важења понуде који не може бити краћи од **90 дана** од дана отварања понуда, а ако је рок важности понуде краћи, Наручилац ће такву понуду одбити као неприхватљиву. У случају истека рока важења понуде, Наручилац је дужан да у писаном облику

затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

ВАЛУТА И ЦЕНА

5.15. Понуђач је дужан да прикаже јединичне цене и укупну вредност понуде у динарима, са и без ПДВ.

- Цене наведене у понуди су фиксне током извршавања Уговора и не могу се повећавати. У цену морају бити урачунати сви трошкови које понуђач има у реализацији јавне набавке.
- Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.
- У случају рачунске грешке и разлике између јединичне и укупне цене или укупне вредности понуде, меродавна је јединична цена.

СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

5.16. Уз понуду, Понуђач је дужан да приложи попуњену, оверену и потписану изјаву о издавању инструмента обезбеђења уговорне обавезе (Образац 10., Прилог 1.), у супротном понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Наручилац као средство финансијског обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке и уговорних обавеза прихвата искључиво **оригинал сопствену бланко меницу**.

За обезбеђење испуњења уговорних обавеза, изабрани понуђач је дужан да, приликом потписивања уговора, достави Наручиоцу **оригинал сопствену бланко меницу за добро извршење посла**, са клаузулом „без протеста“, са копијом депо картона са потписима овлашћених лица, ОП обрасцем и доказом о регистрацији менице у регистру Народне банке Србије и овлашћењем за попуњу менице, насловљеним на АД Аеродром Никола Тесла Београд, у износу од 10% од вредности уговора (без обрачунатог ПДВ-а), са роком важности 30 дана дужим од уговореног рока за извршење услуге која је предмет јавне набавке, односно испуњења уговорних обавеза.

Предметна меница мора да испуњава све услове за принудну наплату, сходно важећем Закону о платном промету и Закону о платним услугама.

Меницу као Гаранцију за добро извршење посла Наручилац ће наплатити у целости у случају да понуђач, својом кривицом, не изврши услуге које су предмет јавне набавке у уговореном обиму, року и квалитету.

За отклањање грешака у гарантном року изабрани понуђач је дужан да, приликом потписивања уговора, преда Наручиоцу **оригинал сопствену бланко меницу**, са клаузулом „без протеста“, са копијом депо картона са потписима овлашћених лица, ОП обрасцем и доказом о регистрацији менице у регистру Народне банке Србије и овлашћењем за попуњу менице - Меничним писмом, насловљеним на АД Аеродром Никола Тесла Београд у износу од 10% од вредности уговора без обрачунатог ПДВ, са роком важности 5 дана дужим од периода гарантног рока за услуге која су предмет јавне набавке.

Предметна меница мора да испуњава све услове за принудну наплату, сходно важећем Закону о платном промету и Закону о платним услугама.

Меницу као Гаранцију за отклањање грешака у гарантном року Наручилац ће наплатити у целости у случају да понуђач не отклања грешке у гарантном року.

ПОВЕРЉИВОСТ ПОДАТАКА И ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

- 5.17. Подаци које Понуђач оправдано означи као поверљиве биће коришћени само у сврху реализације јавне набавке и неће бити доступни ником изван круга лица која буду укључена у поступак јавне набавке. Ови подаци неће бити објављени приликом отварања понуда, нити у наставку поступка или касније.

Као поверљива, Понуђач може означити документа која садрже личне податке, а која не садржи ниједан јавни регистар или која на други начин нису доступна, као и пословне податке који су прописима или интерним актима Понуђача означени као поверљиви.

Наручилац ће као поверљива третирати она документа која у десном горњем углу великим словима имају исписану реч «ПОВЕРЉИВО».

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на горе наведени начин.

Ако се као поверљиви означе подаци који не одговарају горе наведеним условима, Наручилац ће позвати понуђача да уклони ознаку поверљивости. Понуђач ће то учинити тако што ће његов представник изнад ознаке поверљивости написати «ОПОЗИВ», уписати датум, време и потписати се.

Ако Понуђач, у року који одреди наручилац, не опозове поверљивост документа, наручилац ће третирати ову понуду као понуду без поверљивих података.

Понуђач не може означити као поверљиве податке цену и остале податке из понуде од значаја за примену елемента критеријума и рангирање понуда.

ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА

- 5.18. У случају да има нејасноћа у овом упутству, Понуђач може тражити од Наручиоца, у писаном облику, додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже Наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде. Захтев за додатне информације или појашњења доставља се на један од следећих начина:

- путем поште на адресу: АД Аеродром Никола Тесла Београд, 11180 БЕОГРАД 59, П.фах 7, ПАК 201970, уз напомену: "Додатне информације и појашњења за јавну набавку „НОВОГОДИШЊА ДЕКОРАЦИЈА“ број 139/17 ЈНМВ, за председника комисије: Јелену Брајовић или
- путем е-mail-а: javnenabavke@beg.aero радним данима (понедељак - петак), у периоду од 07⁰⁰ до 15⁰⁰ часова.

Комуникација у поступку јавне набавке се врши искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА, КОНТРОЛА И ДОПУШТЕНЕ ИСПРАВКЕ

- 5.19. Наручилац, у току стручне оцене понуда, у року за доношење одлуке о додели уговора, може да захтева од Понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код

Понуђача, односно његовог подизвођача. Уколико је потребно вршити додатна објашњења, Наручилац ће Понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву Наручиоца, односно да омогући Наручиоцу контролу (увид) код Понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност Понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда. У случају разлике између јединичне цене и укупне цене, меродавна је јединична цена, а ако се Понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ

- 5.20.** Избор најповољније понуде извршиће се применом критеријума **"најнижа понуђена цена"**.

РЕЗЕРВНИ КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

- 5.21.** У случају да, након стручне оцене понуда, постоје две или више понуда са истом најнижом понуђеном ценом, Наручилац ће, као најповољнију, изабрати понуду понуђача који је понудио краћи рок извршења услуге које су предмет јавне набавке.

Уколико, ни након примене наведеног резервног критеријума, није могуће донети одлуку о додели уговора, Наручилац ће доделити уговор Понуђачу на начин да ће уговор бити додељен Понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све Понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену и рок за извршење услуга.

Извлачење путем жреба Наручилац ће извршити јавно, у присуству овлашћених представника Понуђача и то тако што ће називе Понуђача који имају исту најнижу понуђену цену и рок за извршење услуге исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у куглице. Након тога, куглице ће ставити у провидну посуду одакле ће бити извучена само једна куглица, затим ће куглица бити отворена и биће прочитан назив Понуђача са папира. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру биће додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, Наручилац ће доставити Записник са извлачења путем жреба.

ДОДАТНИ УСЛОВИ

- 5.22.** Понуђач је дужан да, уз понуду достави попуњену, потписану и оверену Изјаву из Обрасца 4. тачка 4.5. конкурсне документације као доказ да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.
- 5.23.** Одговорност за накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси Понуђач.

ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА

- 5.24.** Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права доставља се непосредно наручиоцу на адресу, препорученом поштом са повратницом или на e-mail: javnenabavke@beg.aero

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом није дугачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније 3 (три) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока од 3 (три) дана, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 (пет) дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Чланом 151. Закона прописано је да захтев за заштиту права мора да садржи, између осталог, и потврду о уплати таксе из члана 156. Закона.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на: Рачун буџета Републике Србије број: 840-30678845-06 уплати таксу предвиђену чланом 156. Закона у износу од 60.000 динара.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) Закона, прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. Закона која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;* Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.
- (3) износ таксе из члана 156. Закона чија се уплата врши;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке, број партије поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке и број партије поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за

подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Подаци о Упутству о уплати таксе и Примери попуњених налога за пренос и уплатница могу се добити на интернет адреси Комисије за заштиту права <http://www.kjn.gov.rs/>

ПРИМЕРИ ПОПУЊЕНИХ НАЛОГА ЗА ПРЕНОС* И УПЛАТНИЦА ЗА УПЛАТУ ТАКСЕ ЗА ПОДНЕТИ ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

Налог за пренос мора да буде реализован да би се уплата таксе могла сматрати уредном.

Примерак правилно попуњеног налога за пренос:

НАЛОГ ЗА ПРЕНОС		
дужник - налогодавац	шифра плаћања	валута
Назив (име и презиме) и адреса подносиоца захтева за заштиту права	253	РСД
сврха плаћања	износ	= Износ таксе
Такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке	рачун дужника - налогодавца	Бр. рачуна налогодавца
поверилац - прималац	број модела	лозив на број (задужења)
Буџет Републике Србије		
печат и потпис налогодавца	број модела	рачун повериоца - примаоца
		840-30678845-06
место и датум пријема	датум валуте	лозив на број (одобрење)
		Број или ознака јавне набавке
		<input type="checkbox"/> лично

Малог безплатне кредитне институције са
Образац бр. 3

Примерак правилно попуњеног налога за уплату:

НАЛОГ ЗА УПЛАТУ		
уплатилац	шифра плаћања	валута
Назив (име и презиме) и адреса подносиоца захтева за заштиту права	153	РСД
сврха уплате	износ	Износ таксе
Такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке	рачун примаоца	840-30678845-06
прималац	модел и позив на број (одобрење)	Број или ознака јавне набавке
Буџет Републике Србије		
печат и потпис уплатиоца	место и датум пријема	датум валуте

НАПОМЕНА: Посебно је значајно да се у пољу "сврха уплате" подаци упишу оним редоследом како је то приказано у горе наведеним примерима. У пољу "позив на број" уписује се број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, али је препорука да се у овом пољу избегава употреба размака и знакова, као што су: () | \ / „ « * и сл.

ОДЛУКА О ДОДЕЛИ УГОВОРА

- 5.25. Наручилац ће одлуку о додели уговора донети у законском року. Одлуку о додели уговора Наручилац ће објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници у року од 3 (три) дана од дана доношења.

6. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда понуђача за јавну набавку мале вредности „НОВОГОДИШЊА ДЕКОРАЦИЈА“
број 139/17 ЈНМВ

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ, ПОДИЗВОЂАЧИМА И УЧЕСНИЦИМА У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

Назив понуђача:
Адреса понуђача:
Седиште понуђача (град и општина):
Матични број: _____, ПИБ: _____
Овлашћено лице:
Особа за контакт:
Website: _____, e-mail: _____
Број телефона: _____, Телефакс: _____
Број рачуна понуђача:
Понуда се подноси: (заокружити) а) самостално б) понуда са подизвођачем в) заједничка понуда
Б) Навести податке о подизвођачима (уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем/има):
1. у извршењу предмета набавке подизвођач:
адреса: _____, матични број: _____, ПИБ: _____
особа за контакт: _____, број телефона: _____
са _____ % учешћа (не више од 50%) извршава следеће: _____
2. у извршењу предмета набавке подизвођач:
адреса: _____, матични број: _____, ПИБ: _____
особа за контакт: _____, број телефона: _____
са _____ % учешћа (не више од 50%) извршава следеће: _____
3. у извршењу предмета набавке подизвођач:
адреса: _____, матични број: _____, ПИБ: _____
особа за контакт: _____, број телефона: _____
са _____ % учешћа (не више од 50%) извршава следеће: _____

В) Навести податке осталих учесника у заједничкој понуди (уколико се понуда подноси као заједничка понуда):	
1.	адреса: _____
матични број: _____, ПИБ: _____,	број телефона: _____
особа за контакт: _____,	број рачуна: _____
2.	адреса: _____
матични број: _____, ПИБ: _____,	број телефона: _____
особа за контакт: _____,	број рачуна: _____
3.	адреса: _____
матични број: _____, ПИБ: _____,	број телефона: _____
особа за контакт: _____,	број рачуна: _____
Место и датум: _____	
Потпис овлашћеног лица: _____	
М.П.	

**ЕЛЕМЕНТИ ЗА ОЦЕНУ ПОНУДЕ
(ОБАВЕЗНО ПОПУНИТИ)**

Укупна вредност понуде: _____ РСД, без ПДВ.
Укупна вредност понуде: _____ РСД, са ПДВ.

Начин плаћања:

Одложено у року од _____ дана од дана пријема исправно испостављене фактуре за благовремено и квалитетно извршене услуге (**рок не краћи од 15 дана и не дужи од 45 дана**).

Под исправно испостављеном фактуром сматра се фактура која поседује сва обележја рачуноводствене исправе у смислу одговарајућих одредаба важећих Закона о рачуноводству и Закона о ПДВ-у, као и других важећих прописа који уређују предметну област.

Фактуре које у сваком свом елементу не испуњавају услове да буду прихваћене као рачуноводствене исправе неће бити прихваћене као основ за исплату по закљученом Уговору.

Рок важења понуде (минимум 90 дана): _____ дана од дана отварања понуда.

Рок извршења услуга (максимум 10 дана): _____ дана од дана пријема позива упућеног од стране Наручиоца.

Гарантни рок (минимум 12 месеци): _____ месеци од дана извршења услуге.

Саставни део понуде су обрасци бр. 3. и бр. 9

Место и датум:

Потпис овлашћеног лица:

М.П.

7. МОДЕЛ УГОВОРА

НАПОМЕНА:

- ПОНУЂАЧ ЈЕ ДУЖАН ДА ПОПУНИ МОДЕЛ УГОВОРА, ПОТПИШЕ И ОВЕРИ ПОСЛЕДЊУ СТРАНУ МОДЕЛА УГОВОРА, ЧИМЕ ПОТВРЂУЈЕ ДА СЕ СЛАЖЕ СА МОДЕЛОМ УГОВОРА.

У Г О В О Р О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

закључен на основу спроведеног поступка јавне набавке мале вредности број 139/17 ЈНМВ, између:

АД АЕРОДРОМ НИКОЛА ТЕСЛА БЕОГРАД, 11180 Београд 59,
кога заступа Извршни директор Раша Ристивојевић, маг. екон. по овлашћењу в.д.
генералног директора Саше Влаисављевића, дипл. инж., број _____ од _____
године.

ПИБ: 100000539; Матични број: 07036540; Текући рачун: 125-1721427-98 код Пираеус
банке (у даљем тексту: НАРУЧИЛАЦ) с једне стране

и

Назив Понуђача: _____
са седиштем у _____

Називи понуђача из групе (попунити само у случају заједничке понуде)

Називи подизвођача (попунити само у случају понуде са подизвођачем)

кога заступа директор _____

ПИБ: _____; Матични број: _____; Текући рачун: _____

(у даљем тексту: ПРУЖАЛАЦ УСЛУГА) с друге стране

У В О Д Н Е Н А П О М Е Н Е

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је НАРУЧИЛАЦ, на основу члана 124а. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник Републике Србије" бр.124/12, 14/15 и 68/15) спровео поступак јавне набавке мале вредности под бројем 139/17 ЈНМВ;
- да је ПРУЖАЛАЦ УСЛУГА дана _____ године доставио понуду број _____ од _____ 2017. године која се налази у прилогу уговора и његов је саставни део;
- да понуда ПРУЖАОЦА УСЛУГА у потпуности одговара спецификацијама услуга из конкурсне документације;
- да је НАРУЧИЛАЦ, у складу са чланом 108. Закона о јавним набавкама, на основу понуде ПРУЖАОЦА УСЛУГА и Одлуке о додели уговора број _____ од _____ 2017. године, изабрао ПРУЖАОЦА УСЛУГА као најповољнијег понуђача за набавку услуга „НОВОГОДИШЊА ДЕКОРАЦИЈА“ број 139/17 ЈНМВ.

I ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет овог Уговора је набавка услуга „**НОВОГОДИШЊА ДЕКОРАЦИЈА**“ број **139/17 ЈНМВ**, за потребе НАРУЧИОЦА, а по понуди ПРУЖАОЦА УСЛУГА заведеној у архиви НАРУЧИОЦА под бројем _____ од _____, 2017. године (попуњава НАРУЧИЛАЦ).

Потписивањем овог Уговора ПРУЖАЛАЦ УСЛУГА се обавезује да:

- на први позив НАРУЧИОЦА приступи извршењу захтеваних услуга;
- услуге из става 1. изврши квалитетно, благовремено и савесно, у складу са правилима струке, постављеним националним и међународним стандардима и законским прописима, као и законима и другим прописима и правилницима који регулишу ову област;
- организује извршавање уговорених услуга на начин да не омета одвијање других процеса рада на Аеродрому Никола Тесла Београд и не ремети заштиту околине;
- обавезе из овог Уговора извршава са пажњом доброг стручњака.

Понуда ПРУЖАОЦА УСЛУГА и конкурсна документација за предметну јавну набавку су саставни делови овог уговора.

II ЦЕНА

Члан 2.

Укупна вредност Уговора износи _____ динара
(словима: _____ динара), без ПДВ.

Укупна вредност Уговора износи _____ динара
(словима: _____ динара), са ПДВ.

Јединичне цене из понуде су фиксне током периода важења уговора и не могу се повећавати.

III НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 3.

НАРУЧИЛАЦ ће за квалитетно и благовремено извршене обавезе из члана 1. овог Уговора плаћање извршити одложено у року од _____ дана од дана пријема исправно испостављене фактуре, на рачун ПРУЖАОЦА УСЛУГА број: _____ који се води код _____ банке.

Под исправно испостављеном фактуром сматра се фактура која поседује сва обележја рачуноводствене исправе у смислу одговарајућих одредаба важећих Закона о рачуноводству и Закона о ПДВ-у, као и других важећих прописа који уређују предметну област.

Фактуре које у сваком свом елементу не испуњавају услове да буду прихваћене као рачуноводствене исправе неће бити прихваћене као основ за исплату по закљученом Уговору.

IV РОК ЗА ИЗВРШЕЊЕ УСЛУГА

Члан 4.

Рок извршења услуга из члана 1. овог Уговора је _____ дана од дана пријема позива упућеног од стране Наручиоца.

Члан 5.

Динамику извршења услуга из члана 1. овог уговора утврђује НАРУЧИЛАЦ. Место пружања услуга је Аеродром Никола Тесла Београд.

V КВАЛИТЕТ И ГАРАНЦИЈА

Члан 6.

Гарантни рок за извршене предметне услуге је _____ месеци од дана извршења услуге.

Члан 7.

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГА се обавезује да приликом потписивања/закључења уговора као средство финансијског обезбеђења уговорених обавеза, достави:

- **Оригинал сопствену бланко меницу за добро извршење посла**, са клаузулом „без протеста“, са копијом депо картона са потписима овлашћених лица, ОП обрасцем и доказом о регистрацији менице у регистру Народне банке Србије и овлашћењем за попуњу менице - Меничним писмом, насловљеним на АД Аеродром Никола Тесла Београд, 11180 Београд 59, у износу од 10% од вредности уговора (без обрачуног ПДВ-а), са роком важности 30 дана дужим од уговореног рока за извршење услуге која је предмет јавне набавке, односно испуњења уговорних обавеза.

Под добрим извршењем посла НАРУЧИЛАЦ подразумева извршење услуга у свему на начин и у роковима предвиђеним овим Уговором. Меницу као гаранцију за добро извршење посла НАРУЧИЛАЦ ће наплатити у целости без трошкова, вансудски, у складу са важећим прописима са свих рачуна ПРУЖАОЦА УСЛУГА - издаваоца менице из новчаних средстава, односно друге имовине код банака у случају да ПРУЖАЛАЦ УСЛУГА својом кривицом уговорену обавезу не испуни у уговореном обиму, року и квалитету.

Предметна меница мора да испуњава све услове за принудну наплату, сходно важећем Закону о платном промету и Закону о платним услугама.

Меницу као Гаранцију за добро извршење посла НАРУЧИЛАЦ ће наплатити у целости у случају да ПРУЖАЛАЦ УСЛУГА, својом кривицом, не изврши услуге која су предмет јавне набавке у уговореном обиму, року и квалитету.

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГА се обавезује да приликом потписивања/закључења уговора као средство финансијског обезбеђења уговорених обавеза, достави:

- **Оригинал сопствену бланко меницу за отклањање грешака у гарантном року**, са клаузулом "без протеста", са копијом депо картона са потписима овлашћених лица, ОП обрасцем и доказом о регистрацији менице у регистру Народне банке Србије и овлашћењем за попуњу менице - Меничним писмом, насловљеним на АД Аеродром Никола Тесла Београд, 11180 Београд 59, у износу од 10% од вредности уговора, без обрачуног ПДВ-а, са роком важности 5 дана дужим од гарантног рока за коначно извршење уговорене обавезе из члана 1. овог Уговора.

Предметна меница мора да испуњава све услове за принудну наплату, сходно важећем Закону о платном промету и Закону о платним услугама. Менице се држе у

портфељу НАРУЧИОЦА све до испуњења свих уговорених обавеза, након чега се враћају ПРУЖАОЦУ УСЛУГА.

Члан 8.

НАРУЧИЛАЦ је обавезан да, пре почетка пружања услуга, обавести ПРУЖАОЦА УСЛУГА о лицу које ће, у име и за рачун НАРУЧИОЦА, предузимати све радње у вези са пружањем услуга из члана 1. овог уговора (у даљем тексту: Контролор), а нарочито:

- прати одржавање уговорених рокова;
- врши контролу квалитета извршених услуга;
- контролише обрачун извршених услуга.

Члан 9.

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГА је дужан да омогући вршење контроле и рад Контролора.

Члан 10.

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГА гарантује НАРУЧИОЦУ квалитет извршених услуга из члана 1. овог уговора.

Члан 11.

Уколико НАРУЧИЛАЦ, након извршених услуга из члана 1. овог уговора, установи недостатке у њиховом квалитету, дужан је да о томе обавести ПРУЖАОЦА УСЛУГА писаним путем. ПРУЖАЛАЦ УСЛУГА је дужан да, у року од највише седам (7) дана, отклони све недостатке, о свом трошку.

Члан 12.

Наручилац може, из објективних разлога, дозволити промену бирних елемената уговора због настанка непредвиђених околности, које нису на страни пружаоца услуге.

VI УГОВОРНА КАЗНА

Члан 13.

У случају да дође до прекорачења рока за извршење услуга из члана 4. овог Уговора, ПРУЖАЛАЦ УСЛУГА се обавезује да НАРУЧИОЦУ плати уговорну казну за сваки дан прекорачења рока у висини од 0,2% од укупне вредности (без ПДВ) која је утврђена у члану 2. став 1. овог Уговора, с тим да укупна казна не може бити већа од 10% (десет процената) вредности уговора (без ПДВ) која је утврђена у члану 2. став 1. овог Уговора.

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГА нема право да плати уговорну казну и да одустане од Уговора.

VII НАКНАДА ШТЕТЕ

Члан 14.

У случају да ПРУЖАЛАЦ УСЛУГА не изврши своје обавезе у свему у складу са овим Уговором, НАРУЧИЛАЦ има, по свом избору, право на сразмерно умањење цене, право да активира меницу из члана 6. овог уговора, као и право једностраног раскида уговора без образложења и без отказног рока. НАРУЧИЛАЦ у сваком случају има право на накнаду штете.

VIII ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 15.

Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених представника уговорних страна и закључује се на период од годину дана или до искоришћења финансијских средстава из члана 2. став 1. овог Уговора, у зависности који се од ова два услова пре оствари.

Члан 16.

Уговорне стране су сагласне да, за све што овим Уговором није предвиђено, важе одредбе Закона о облигационим односима Републике Србије.

Члан 17.

Све евентуалне спорове у вези овог Уговора уговорне стране ће покушати да реше споразумно, а ако не постигну споразум, сагласне су да буде надлежан Привредни суд у Београду.

Члан 18.

Овај Уговор сачињен је у четири (4) истоветна примерка, од којих по два (2) примерка за сваку уговорну страну.

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГА:

Директор

НАРУЧИЛАЦ:
АД АЕРОДРОМ НИКОЛА ТЕСЛА
БЕОГРАД
Извршни директор
Раша Ристивојевић, маст. екон.

8. ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду, у поступку јавне набавке мале вредности „НОВОГОДИШЊА ДЕКОРАЦИЈА “ број 139/17 ЈНМВ поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Место и датум: _____

Назив понуђача, потпис
овлашћеног лица и овера

НАПОМЕНА:

- У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, Наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.
- Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

9. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ, СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Назив Понуђача:

Адреса:

ЖИРО РАЧУН Понуђача бр:

Телефон:

Факс:

Е-маил:

ПИБ:

**НАРУЧИЛАЦ: АД Аеродром Никола
Тесла Београд**

На основу понуде у јавној набавци

**„НОВОГОДИШЊА ДЕКОРАЦИЈА“ број
139/17 ЈНМВ** издајем следећи образац
структуре цене.

Опис позиције	Коли чина (ком)	Јединич на цена без ПДВ	Укупна цена без ПДВ	Јединична цена са ПДВ	Укупна цена са ПДВ
Испорука, монтажа и демонтажа светлећег декоративног новогодишњег елемента ЛЕДЕНА ЗАВЕСА димензије (дужина x висина) 5m x 1,5m укупне снаге 20W (±10%) са могућношћу прикључења на напон од 230V. Ледена завеса мора садржати минимум 300 светлећих ЛЕД диода топло беле боје, гумирани кабал беле боје, са водонепропусним конекторима за могућност настављања низа ледених завеса. Ледена завеса мора бити израђена у заштити минимум IP-44. Декоративни елемент се поставља по ивици фасадног алуминијумског дела објекта. У цену урачунати царину, превоз, ситан материјал неопходан за монтажу, рад хидрауличне подизне платформе.	80				
Испорука, монтажа и демонтажа светлећег декоративног новогодишњег елемента СВЕТЛЕЋИ ЈЕЛЕН - 3Д израђен од металних или алуминијумских профила. Фигура је предвиђена за монтажу на равну подлогу, са причвршћењем металним вијцима М-12x100 у тврду подлогу, или сајлом пречника минимум 4mm на четири стране. Фигура по свом ободу треба бити украшена светлећом водонепропусном ЛЕД ланчаницом са мини ЛЕД сијалицама, топло беле боје светла. На алуминијумском делу конструкције фигуре неопходно је поставити разводну кутију у заштити минимум IP-65, за обезбеђење напајања светлеће фигуре и повезивање на напон од 220V. Димензија фигуре (ширина x висина) 2,00m x 4,00m (±10%). Степен заштите светлеће фигуре минимум IP-66. Укупна снага светлеће фигуре треба да буде	1				

25/17
01/17

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности „Новогодишња декорација“
број 139/17 ЈНМВ

200W/24V ($\pm 5\%$). У цену урачунати царину, превоз, ситан материјал неопходан за монтажу, рад хидрауличне подизне платформе					
Испорука, монтажа и демонтажа светлећег декоративног новогодишњег елемента СВЕТЛЕЋИ КОРНЕТ СА ЦВЕТОМ димензија (ширина x висина) 1,50m x 3m са максималним одступањем $\pm 10\%$, израђен од алуминијумског профила. Елемент треба да буде декорисан светлећим ЛЕД цревом облика цвета са траком хладно беле боје, светлећим ЛЕД ланчаницама топло беле боје светлости и црвеном гирландом, са могућношћу прикључења на мрежни напон од 220V. Укупна снага светелеће фигуре треба да буде 120W ($\pm 10\%$). Степен заштите светлеће фигуре минимум IP-44. Елемент је предвиђен за монтажу на стуб ЈО по налогу наручиоца. У цену урачунати царину, превоз, ситан материјал неопходан за монтажу, рад хидрауличне подизне платформе.	11				
Испорука, монтажа и демонтажа светлећег декоративног новогодишњег елемента СВЕТЛЕЋА ВАЗА-3Д димензија (дужина x ширина x висина) 0,70m x 0.70m x 2m са максималним одступањем $\pm 10\%$, израђен од алуминијумске конструкције. Елемент треба да буде декорисан светлећом ланчаницом хладно беле боје и гирландом металик плаве боје којом је обложена конструкција елемента, са могућношћу прикључења на мрежни напон од 220V. Укупна снага светелеће фигуре треба да буде 110W ($\pm 10\%$). Степен заштите светлеће фигуре минимум IP-66. Фигура је предвиђена за монтажу на бетонски плато по налогу Наручиоца. У цену урачунати царину, превоз, ситан материјал неопходан за монтажу, рад хидрауличне подизне платформе.	2				
Испорука, монтажа и демонтажа светлећег декоративног новогодишњег елемента СВЕТЛЕЋА ЛЕПЕЗА димензија (ширина x висина) 0,95m x 1,65m са максималним одступањем $\pm 10\%$, израђен од алуминијумског профила. Елемент треба да буде декорисан светлећим ЛЕД цревом топло беле боје са могућношћу прикључења на мрежни напон од 220V. Укупна снага светлеће фигуре треба да буде 40W ($\pm 10\%$). Степен заштите светлеће фигуре минимум IP-44. Елемент је предвиђен за монтажу на стуб ЈО по налогу Наручиоца. У цену урачунати царину, превоз, ситан материјал неопходан за монтажу, рад хидрауличне подизне платформе.	62				
Испорука, монтажа и демонтажа светлећег декоративног новогодишњег елемента КУПАСТА ЈЕЛКА-3Д димензија (пречник x					

21/13
НА

висина) 1,50m x 3m са максималним одступањем $\pm 10\%$, израђен од алуминијумске конструкције. Елемент треба да буде декорисан светлећим ЛЕД ланчаницама хладно беле боје светлости, гирландом беле боје којом је обложена конструкција елемента, црвеним PVC куглама пречника 100mm минимум 60 комада са могућношћу прикључења на мрежни напон од 220V. Укупна снага светелеће фигуре треба да буде 100W ($\pm 10\%$). Степен заштите светлеће фигуре минимум IP-66. Фигура је предвиђена за монтажу на бетонску подлогу по налогу наручиоца. У цену урачунати царину, превоз, ситан материјал неопходан за монтажу, рад хидрауличне подизне платформе.	1				
--	---	--	--	--	--

Укупна цена без ПДВ-а: _____ РСД.
Укупна цена са ПДВ-ом: _____ РСД.

Место и датум: _____

назив Понуђача, потпис
овлашћеног лица и овера

НАПОМЕНА:

- Горња табела је само модел који садржи минималне податке Обрасца структуре понуђене цене. Образац структуре понуђене цене даје се у форми у којој је понуђачу могуће да прикаже све елементе од којих се цена састоји. Понуђач сам одређује број редова табеле обрасца структуре понуђене цене у зависности од броја позиција. То значи да Понуђач сам израђује Образац структуре понуђене цене, поштујући форму и садржину модела датог у конкурсној документацији.

Упутство како да се попуни Образац структуре понуђене цене

- Образац структуре понуђене цене, као обавезни део конкурсне документације, Понуђач мора доставити у понуди;
- Образац доставити попуњен ручно, на компјутерском штампачу или писаћој машини, у форми која одговара понуђачу;
- Образац мора потписати овлашћено лице Понуђача;
- Рубрика **"ЕЛЕМЕНТИ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ"** попуњава се на начин да обухвати све трошкове који су уграђени у укупно понуђену цену, а које је могуће одвојено приказати.
- Минимални садржај Обрасца структуре понуђене цене дат је у табели која је саставни део овог обрасца конкурсне документације. У случају да Образац структуре понуђене цене не садржи најмање онолико података који су наведени у табели, Наручилац ће

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности „Новогодишња декорација“
број 139/17 ЈНМВ

сматрати да Образац структуре понуђене цене није сачињен и одбиће такву понуду као неприхватљиву.

- Цене из овог обрасца морају бити изражене у истој валути у којој је дата понуда;
- Укупна вредност понуде из Обрасца 6. мора бити идентична са укупном ценом из Обрасца 9. У случају разлике између јединичне цене и укупне цене, меродавна је јединична цена.

10. СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

ПРИЛОГ 1

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИЗДАВАЊУ ИНСТРУМЕНТА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА УГОВОРНЕ ОБАВЕЗЕ

Пословно име Понуђача: _____

Број и датум понуде: _____

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да ћу, уколико ми буде додељен уговор у поступку јавне набавке мале вредности број 139/17 ЈНМВ „**НОВОГОДИШЊА ДЕКОРАЦИЈА**“, приликом потписивања уговора, као средство финансијског обезбеђења својих уговорних обавеза, доставити:

- 1) сопствену бланко соло меницу за добро извршење посла, безусловну, наплативу на први позив (печатом оверену и потписану),
- 2) доказ о регистрацији менице у Регистру меница Народне банке Србије (оригинал или копија),
- 3) копију картона депонованих потписа и ОП образац.
- 4) попуњено, печатом оверено и потписано менично овлашћење насловљено на: АД Аеродром Никола Тесла Београд, 11180 Београд 59, са клаузулом „без протеста“, у износу од 10% од вредности уговора (без ПДВ), са роком важности 30 дана дужим од уговореног рока за извршење услуге која је предмет јавне набавке, односно испуњења уговорних обавеза.

Меница мора бити потписана и печатом оверена, не сме бити перфорирана, нити да садржи било који други податак осим потписа и печата

У _____, дана _____

М.П. _____

назив Понуђача, потпис
овлашћеног лица и овера

НАПОМЕНА:

- Изјава се прилаже уз понуду, а менично овлашћење (као и меница, картон депонованих потписа и ОП образац) доставља се приликом потписивања Уговора.

ПРИЛОГ 2

ОБРАЗАЦ - МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА

На основу «Закона о меници» (СЛ. ФНРЈ бр. 104/46, СЛ. СФРЈ бр. 16/65, 54/70 и 57/89, СЛ. СРЈ бр. 46/96), «Одлуке гувернера НБЈ о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета» (СЛ. СРЈ бр.29/02 и 30/02) и «Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета» (СЛ. СРЈ бр.34/02, СГ. РС 43/04)

ДУЖНИК: _____
(назив и адреса)

МБ: _____

ПИБ: _____

ТЕКУЋИ РАЧУНИ И НАЗИВ БАНАКА
: _____

ОДГОВОРНО ЛИЦЕ ЗА ЗАСТУПАЊЕ:

(унети одговарајуће податке дужника – издаваоца менице)

ИЗДАЈЕ:

**ОВЛАШЋЕЊЕ - МЕНИЧНО ПИСМО
- за корисника бланко сопствене менице-**

КОРИСНИК: АД Аеродром Никола Тесла Београд, 11180 Београд 59, Текући рачун: 125-1721427-98 код Piraeus bank

Предајемо Вам бланко сопствену (соло) меницу број _____ (унети серијски број менице), као средство финансијског обезбеђења по основу неиспуњења обавеза по Уговору о јавној набавци „НОВОГОДИШЊА ДЕКОРАЦИЈА“ број 139/17 ЈНМВ.

Овлашћујемо Повериоца, да предату меницу може попунити у износу од 10% од укупне вредности уговора, без ПДВ, тј. на износ од _____ (словима: _____ динара), и да безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски у складу са важећим прописима, изврши наплату са свих рачуна Дужника– издаваоца менице из новчаних средстава, односно друге имовине код банака, а у корист Повериоца.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање Дужника, статусних промена или оснивања нових правних субјеката од стране овлашћеног лица за заступање Дужника, и других промена од значаја за правни промет.

Рок важења меничног овлашћења је до _____ године.

Меницу за **добро извршење посла** Наручилац ће наплатити уколико Понуђач не изврши своје обавезе у свему у складу са Уговором.

У _____, дана _____

Овлашћено лице Понуђача

М.П.

Напомена:

Заједно са попуњеним, овереним печатом и потписаним Обрасцем меничног овлашћења доставити:

- 1) бланко соло меницу (печатом оверену и потписану),
- 2) захтев за регистрацију менице у Регистру меница Народне банке Србије са овереним пријемом истог од стране пословне банке (оригинал или копија),
- 3) попуњено, печатом оверено и потписано менично овлашћење
- 4) копију картона депонованих потписа и ОП образац. Меница мора бити потписана и печатом оверена, не сме бити перфорирана, нити да садржи било који други податак осим потписа и печата.

ПРИЛОГ 3

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИЗДАВАЊУ ИНСТРУМЕНТА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА
УГОВОРНЕ ОБАВЕЗЕ**

Пословно име понуђача: _____

Број и датум понуде: _____

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да ћу, уколико ми буде додељен уговор у поступку јавне набавке „**НОВОГОДИШЊА ДЕКОРАЦИЈА**“ број 139/17 ЈНМВ, приликом потписивања уговора као средство финансијског обезбеђења својих уговорних обавеза, доставити:

- 1) сопствену бланко соло меницу за отклањање грешака у гарантном року, безусловну, наплативу на први позив (печатом оверену и потписану),
- 2) доказ о регистрацији менице у Регистру меница Народне банке Србије (оригинал или копија),
- 3) копију картона депонованих потписа и ОП образац .
- 4) попуњено, печатом оверено и потписано менично овлашћење насловљено на: АД Аеродром Никола Тесла Београд, 11180 Београд 59, са клаузулом „без протеста“, у износу од 10% од вредности уговора (без ПДВ), са роком важности 3 (три) године од дана закључења уговора.

Меница мора бити потписана и печатом оверена, не сме бити перфорирана, нити садржати било који други податак осим потписа и печата.

У _____, дана _____

М.П.

назив Понуђача, потпис
овлашћеног лица и овера

НАПОМЕНА:

- Изјава се прилаже уз понуду, а менично овлашћење (као и меница, картон депонованих потписа и ОП образац) доставља се приликом потписивања Уговора.


МА

ПРИЛОГ 4

ОБРАЗАЦ - МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА

На основу «Закона о меници» (СЛ. ФНРЈ бр. 104/46, СЛ. СФРЈ бр. 16/65, 54/70 и 57/89, СЛ. СРЈ бр. 46/96), «Одлуке гувернера НБЈ о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета» (СЛ. СРЈ бр.29/02 и 30/02) и «Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета» (СЛ. СРЈ бр.34/02, СГ. РС 43/04)

ДУЖНИК: _____
(назив и адреса)

МБ: _____

ПИБ: _____

ТЕКУЋИ РАЧУНИ И НАЗИВ БАНАКА
: _____

ОДГОВОРНО ЛИЦЕ ЗА ЗАСТУПАЊЕ: _____

(унети одговартајуће податке дужника – издаваоца менице)

ИЗДАЈЕ:

ОВЛАШЋЕЊЕ - МЕНИЧНО ПИСМО
- за корисника бланко сопствене менице-

КОРИСНИК: АД Аеродром Никола Тесла Београд, 11180 Београд 59, текући рачун: 125-1721427-98 код Piraeus bank

Предајемо Вам бланко сопствену (соло) меницу број _____ (унети серијски број менице), као средство финансијског обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року поднете у поступку јавне набавке „НОВОГОДИШЊА ДЕКОРАЦИЈА“ број 139/17 ЈНМВ.

Овлашћујемо Повериоца, да предату меницу може попунити у износу од 10% од укупне вредности уговора, без ПДВ, тј. на износ од _____ (словима: _____ динара), и да безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски у складу са важећим прописима, изврши наплату са свих рачуна Дужника – издаваоца менице из новчаних средстава, односно друге имовине код банака, а у корист Повериоца.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање Дужника, статусних промена или оснивања нових правних субјеката од стране овлашћеног лица за заступање Дужника, и других промена од значаја за правни промет.

Рок важења меничног овлашћења је до _____ године.


МА

Меницу за отклањање грешака у гарантном року наручилац ће наплатити уколико понуђач не изврши своје обавезе у свему у складу са Уговором.

У _____, дана _____

Одговорно лице понуђача

М.П.

Напомена:

Заједно са попуњеним, овереним печатом и потписаним Обрасцем меничног овлашћења доставити:

- 1) бланко соло меницу (печатом оверену и потписану),
- 2) захтев за регистрацију менице у Регистру меница Народне банке Србије са овереним пријемом истог од стране пословне банке (оригинал или копија),
- 3) попуњено, печатом оверено и потписано менично овлашћење
- 4) копију картона депонованих потписа и ОП образац. Меница мора бити потписана и печатом оверена, не сме бити перфорирана, нити да садржи било који други податак осим потписа и печата.

11. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

(навести назив и седиште Понуђача)

У складу са чланом 88. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије", бр.124/12, 14/15 и 68/15), као и чл. 6. и 15. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Службени гласник Републике Србије", бр. 86/2015) достављамо структуру трошкова за припремање понуде за јавну набавку „**НОВОГОДИШЊА ДЕКОРАЦИЈА**“ број 139/17 ЈНМВ и то:

Р.бр.	Врста трошкова	Износ у динарима
1		
2		
3		
4		

Напомена: Сходно члану 88. став 2. Закона о јавним набавкама трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво Понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова, осим у случају из става 3. истог члана, ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, под условом да је Понуђач тражио накнаду трошкова у својој понуди.

Место и датум: _____

Назив Понуђача
потпис и овера

НАПОМЕНА:

- Уколико понуђач тражи накнаду трошкова, доставити попуњен, оверен и потписан Образац 11., у супротном овај образац се не доставља у понуди.

Образац 12. СПИСАК НАЈВАЖНИЈИХ ИЗВРШЕНИХ УСЛУГА

Р.бр.	Предмет уговора	Вредност извршених услуга (*)	Назив наручиоца (лице за контакт и број телефона)	Период извршења

(*) Као вредност извршених услуга из спецификације, која је саставни део овог списка, признају се само вредности за услуге које су предмет јавне набавке. Понуђач је дужан да у копији спецификације сигниром, или на неки други начин, означи позиције које одговарају предметним услугама. Списак најважнијих извршених услуга, као доказ да располаже неопходним пословним капацитетом, доставља Понуђач, самостално или група понуђача која подноси заједничку понуду. За сваку извршену предметну услугу наведену у листи, прилаже се доказ у виду потврде наручиоца **искључиво на формулару у прилогу** (у форми фотокопије). Уз потврду наручиоца обавезно се прилаже фотокопија уговора са овереним спецификацијама (од стране наручиоца) извршених услуга које су предмет јавне набавке. Спецификација треба да садржи списак издатих фактура наручиоцу, са описом, количинама и нето финансијским износом за извршене предметне услуге. Уместо оверених спецификација могу се приложити фотокопије отпремница (потписаних и оверених од стране наручиоца) уз фотокопије рачуна и царинске документације за испоруке ван територије Републике Србије, уколико се из приложене документације може утврдити тачна количина и врста испоручене робе.

НАПОМЕНА:

Уколико понуда не садржи наведене доказе у виду потврда, уговора и спецификација наручиоца, сматраће се да има битне недостатке и одбиће се.

Место и датум: _____

Назив Понуђача
потпис и овера

MA

ПОТВРДА НАРУЧИОЦА УЗ ОБРАЗАЦ 12.

Наручилац _____ из _____, адреса _____,
_____ особа за контакт _____,
_____ функција _____, бр. телефона _____ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је понуђач _____ из _____ успешно реализовао уговоре у оквиру којих је извршена услуга која је предмет ЈНМВ број 139/17, а који су окончани у претходне 3 (три) обрачунске године (2014, 2015 и 2016. године) и да је све обавезе везане за реализацију наведених уговора извршио у потпуности, квалитетно и у уговореном року и то:

Р.бр.	Дан закључења и број уговора код наручиоца	Вредност извршених услуга	Период извршења

Потврда се издаје ради учешћа у горе наведеној јавној набавци и у друге сврхе се не може користити.

Напомена:

Уколико има више наручилаца од којих треба прибавити потврду, образац фотокопирати, али потврда мора имати оригинални печат и потпис Наручиоца.

Место и датум: _____

Назив Наручиоца
потпис и овера

2013
41

Образац 13. ОБРАЗАЦ ТЕХНИЧКОГ КАПАЦИТЕТА

Списак возила и опреме понуђача која ће бити ангажована
за извршење предметних услуга за ЈНМВ број 139/17

Р.бр.	Назив и тип возила/опреме	Регистарске таблице	У власништву или закупу

Место и датум: _____

Назив Понуђача
потпис и овера

20
МА