

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ "УСЛУГА ЗАМЕНЕ СВОДА НА
РЕЗЕРВОАРУ ЗА ГОРИВО И МОНТАЖА РЕФЕРЕНТНЕ ПЛОЧЕ ЗА ОЧИТАВАЊЕ
МИНИМАЛНОГ НИВОА ФЛУИДА" БРОЈ 13/14**

САДРЖАЈ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ:

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ
2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
3. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ
4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА
5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ
6. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
7. МОДЕЛ УГОВОРА
8. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ
9. ТЕКСТ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДЕ
10. СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

САГЛАСНИ ЧЛАНОВИ КОМИСИЈЕ НА КОНКУРСНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ "УСЛУГА ЗАМЕНЕ СВОДА НА РЕЗЕРВОАРУ ЗА ГОРИВО И МОНТАЖА РЕФЕРЕНТНЕ ПЛОЧЕ ЗА ОЧИТАВАЊЕ МИНИМАЛНОГ НИВОА ФЛУИДА" БРОЈ 13/14.

- Милица Марјановић, председник
- Горан Милић, члан, дипл. правник, службеник за јавне набавке
- Дејан Димкић, члан

**ДИРЕКТОР ДЕЛАТНОСТИ
ТЕХНИЧКОГ ОДРЖАВАЊА**

Драган Димитријевић, дипл.инж.

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ

ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ:	
Назив наручиоца:	Акционарско друштво Аеродром Никола Тесла Београд
Адреса:	11180 Београд 59
Седиште (град и општина):	Београд, Сурчин
Матични број:	07036540
ПИБ број:	100000539
Шифра делатности наручиоца	5223
Интернет адреса наручиоца	www.beg.aero
Директор или лице овлашћено за потписивање Уговора о јавној набавци:	в.д. генералног директора Саша Влаисављевић дипл. инж.
Особа за контакт:	Милица Марјановић
Број телефона особе за контакт:	011-209-4861
Број факса особе за контакт:	/
е-маил особе за контакт	milica.marjanovic@beg.aero
ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ	
Предмет јавне набавке услуга	"УСЛУГА ЗАМЕНЕ СВОДА НА РЕЗЕРВОАРУ ЗА ГОРИВО И МОНТАЖА РЕФЕРЕНТНЕ ПЛОЧЕ ЗА ОЧИТАВАЊЕ МИНИМАЛНОГ НИВОА ФЛУИДА"
Број јавне набавке	13/14
Врста поступка јавне набавке	ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Опис предмета јавне набавке:

"УСЛУГА ЗАМЕНЕ СВОДА НА РЕЗЕРВОАРУ ЗА ГОРИВО И МОНТАЖА РЕФЕРЕНТНЕ ПЛОЧЕ ЗА ОЧИТАВАЊЕ МИНИМАЛНОГ НИВОА ФЛУИДА"

Назив и ознака из општег речника набавке:

44611600 Резервоари,

3. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

3.1. Услови и упутства за израду и монтажу челичне конструкције

1. Челична конструкција се мора израдити у свему према пројекту и одобреним радионичким цртежима уз поштовање прописа за овај вид комуникације. Рад на изради челичне конструкције врши се уз свестрану и перманентну контролу надзорног органа инвеститора – Контролора извршења уговора.
2. Извођач радова на изради и монтажи конструкције је дужан да се пре почетка радова детаљно упозна са техничком документацијом и да писменим путем обавести инвеститора о свим евентуалним недостацима у документацији, како би се ови, преко пројектне организације, благовремено отклонили.

Одступање од пројектне документације без претходне писмене сагласности пројектанта није допуштено.

3. Извођач радова на изради и монтажи конструкције је обавезан да употреби материјал и друга средства траженог квалитета према пројектној документацији и важећим техничким прописима и стандардима и да гарантује квалитет употребљеног материјала и саме израде што доказује одговарајућим атестима.

Извођач радова не сме да угради или употреби никакав материјал или спојна средства без одговарајућег атеста – потврде о квалитету коју издаје овлашћени произвођач или одговарајућа организација. Не прихватају се ни писмене, а посебно усмене изјаве произвођача или извођача радова да је тражени квалитет задовољен.

4. Основни материјал набављен од произвођача мора бити у њиховој надлежности:
 - обележен бојом у складу са одредбама важећих стандарда,
 - Имати утиснут или обележен број шарже и број позиције према наруџбеници, чиме се једино може успоставити веза између нарученог материјала и добијеног атеста.
 - Бити праћен за све време израде конструкције од основног материјала до готовог конструктивног елемента. При сечењу појединих позиција из набављених већих табли лима или већих дужина профила, број шарже и број позиције из наруџбенице се морају пренети на поједине позиције што се перманентно региструје у радном дневнику извођача радова од стране самог извођача. Сва евиденција о материјалу се мора уредно водити и представља обавезан документ при пријему конструкције. Извођач радова на изради и монтажи челичне конструкције посебно мора водити рачуна о употреби квалитетних спојних средстава (завртњева, електрода, жица за заваривање, прашка и сл.)

Атестна документација о спојним средствима је обавезан документ за пријем конструкције.

5. Израда и монтажа челичне конструкције може се поверити само атестираним радницима – заваривачи за примењени поступак и положај заваривања са положеним периодичним испитом што се доказује важећим атестом. Атести о заваривачима су обавезан документ за пријем конструкције

Монтажа елемената конструкције врши се у складу са стандардом SRPS M.Z3 054., резервоар је типа вертикални цилиндрични надземни резервоар са равним дном и купастим кровом, запремине 500 м³, пречника 10 м и висине око 7 м. Заваривање крова резервоара врши се у складу са тачком 4.5.4. стандарда SRPS M.Z3 054

Угаони шавови (бочни и чеони) морају се извести са траженим димензијама према пројектној документацији и радионичким цртежима. Сви угаони шавови се контролишу димензионо и квартално.

Сучеони шавови се изводе у свему према пројектној документацији и радионичким цртежима уз поштовање важећих техничких прописа о квалитету, уз претходно добро припремљене жлебове који омогућују квалитетну израду (правилне димензије жлеба, стартне плочице, проваривање корена или поткорене плочице) и употребу квалитетних додатних материјала.

Заваривач увек мора да израђује шав који је, према визуелним критеријумима, највишег квалитета.

Визуелна квалитативна контрола је обавезна за све заварене спојеве.

Испитивање крова на непропусност извршити пенетрантима и вакумским кутијама. Резултат контроле обавезно евидентирати у писменом облику записника или у дневнику рада извођача.

6. При изради заварених челичних елемената конструкције, извођач радова мора посебно водити рачуна о следећем:
 - Да изради заварених склопова и подсклопова обавезно претходи израда плана технолошког поступка заваривања, који се базира на принципу најмањег уношења топлоте у конструктивни елемент.
 - Да се при изради заварених конструкција предност даје аутоматским и полуаутоматским поступцима пред ручним заваривањем
 - Да завршени елементи морају, после заваривања, имати задати облик, димензије и равне површине,
 - Да тако израђени елементи морају остати у границама допуштених одступања према важећим техничким прописима
 - Да је за дебеле елементе конструкције, по правилу дебље од 20мм обавезна контрола двоплатности, као и због наглог одвођења топлоте из зоне шава обавезно предгревање

Извођач радова је обавезан да организује и спроводи савесну и перманентну контролу у свим фазама производње – израде и монтаже конструкције, посебно када се ради о завареним конструкцијама.

Контролу може вршити само лице са посебним квалификацијама за ту врсту радова.

7. Извођач радова је дужан да обезбеди надзорном органу инвеститора - Контролору несметан преглед конструкције, стави на располагање потребан алат и опрему, радну снагу за проверу димензија и квалитета изведене конструкције. Надзорном органу – Контролору се, на његов захтев, стављају на располагање сви документи, атести и делови и делови пројектне документације и радионички цртежи, радиографски снимци и оцене о изведеним сучеоним спојевима. Надзорни орган – Контролор има право захтевати да се одређени број радиограма поново сниме као доказ о тачној и објективној провери квалитета.

8. Антикорозивна заштита челичне конструкције започиње у радионици припремом - чишћењем површине. Извођач мора знати да успешна заштита конструкције у великој мери зависи од ове фазе.

Антикорозивна заштита се изводи у свему према важећим техничким прописима. Конструкција се сме испоручити на градилиште само ако је претходно заштићена првим основним премазом.

9. Пре испоруке челичне конструкције на градилиште, извођач мора да крупним и јасним ознакама обележи све склопове, наставке, односно спојеве у складу са ознакама радионичке документације. Од правилног и тачног означавања зависи правилна монтажа конструкција на градилишту.

Уз испоручену челичну конструкцију, извођач испоручује и потребна спојна средства, уредно упакована у чврсту амбалажу и асортиман по врсти и димензијама.

10. Монтажу челичне конструкције на градилишту мора вршити само специјализована радна организација која за ту сврху располаже са довољним бројем стручних кадрова, потребном механизацијом и опремом. Пре преузимања радова, инвеститор проверава подобност извођача радова на монтажу за ту врсту посла.

Ако израду и монтажу челичне конструкције врше две различите организације, извођач радова на монтажи је дужан да присуствује пријему конструкције у радионици. Извођач радова на монтажи губи право рекламације уколико не присуствује пријему, а био је благовремено обавештен о термину пријема конструкције.

11. Произвођач челичне конструкције, односно извођач радова на монтажи челичне конструкције, остаје у обавези да све недостатке који се открију за време монтаже, а за који се утврди да потичу њиховом грешком, отклоне о свом трошку у најкраћем року. На исти начин, извођач радова на темељењу – уграђивању анкера на стубове, остаје у обавези да о свом трошку отклони недостатке који се јаве услед недопуштених одступања или погрешног монтирања анкера.

12. Пружалац услуге на монтажи мора поштовати све одредбе Правилника о техничким мерама за монтажу челичне конструкције. Пружалац услуге се мора детаљно упознати са пројектном документацијом и свим њеним особеностима и на основу тога да изради пројекат монтаже.

Пројекат монтаже обавезно садржи:

- Редослед уграђивања елемената конструкције
- Списак потребне механизације, опреме и алата
- Списак потребне радне снаге
- Временски план монтаже, усаглашен са генералним временским планом изградње објекта
- Мере заштите на раду

При изради пројекта монтаже редослед уграђивања мора бити у складу са начелом да је било који уграђени део конструкције у појединим фазама увек стабилан.

-
13. Пружалац услуге на монтажи челичне конструкције организује на објекту своју контролну службу са посебним задатком да проверава доследност у спровођењу усвојеног пројекта монтаже, правилност монтаже конструкције и нарочито спровођење мера заштите на раду.

14. Дефинитивна заштита челичне конструкције од корозије се врши након завршетка монтаже уз претходни поправак свих оштећених премаза. Заштита резервоара за керозин предвиђена је према следећем поступку:
- Пескирање унутрашњих површина кварцним песком до металног сјаја према сведском стандарду СИС 05 59 00 1967 квалитета СА-2.5
 - Наношење основне епокси премаза дебљине 40 микрона која је отпорна на нафту и деривате нафте или одговарајућег
 - Наношење два завршна епокси премаза дебљине 2x100 микрона која је отпорна на нафту и деривате нафте или одговарајућег
- Спољашње површине резервоара заштити основном бојом и са два слоја беле боје или одговарајућег
15. Пружалац услуге је дужан да изврши монтажу плоче са референтном тачком након завршених свих осталих радова у складу са пројектном документацијом .
16. Пружалац услуге је дужан да после завршетка објекта, стави на располагање Контролору следећу документацију:
- Комплетну техничку документацију по којој је извршена изградња објекта (радионичку документацију)
 - Записник о примопредаји челичне конструкције у радионици (квалитативни и квантитативни пријем)
 - Атесте о основном материјалу за израду челичне конструкције са гарантованим хемијским и механичким особинама, са подацима на коју шаржу и испоручену количину и производ се односе и који су стандарди и квалитет обавезни према пројектној документацији
 - Атести о спојним средствима:завртњима, наврткама и подлошкама, атести о жици и електродама за заваривање, прашку за полуаутоматско (аутоматско) заваривање
 - Атести о положеном периодичном испитивању заваривача који су радили на изради и монтажи конструкције
 - Атести о средствима за антикорозивну заштиту – основног заштитног премаза – боје
 - Елаборат о визуелној и радиографској контроли заварених спојева и идентификацијом грешака у шавовима и скицама положаја и локације контролисаних спојева
 - Дневник рада на изради челичне конструкције и дневник рада на монтажи
 - Елаборат геодетске контроле монтиране челичне конструкције у хоризонталном и вертикалном погледу.
 - Достављање мера за одржавање након завршене санације (експлоатациона књига са прегледом обављених инспекција и испитивања резервоара, упутством о прегледу и одржавању конструкције, дефинисање обима, врсту и учесталост прегледа са прописаним критеријумима за вршење интервенције на објекту и сл.)

3.2. Предмер радова и материјала

Редни број	Назив	Јединица мере	Количина	Јединична Цена (дин)	Укупна вредност(дин без ПДВ-а
1.1	Демонтажа опреме са крова резервоара	комада	1		
1.2	Демонтажа крова	kg	3500		
1.3	Демонтажа носеће конструкције крова	kg	1300		
1.4	Чишћење и пескирање места спојева крова и плашта и носеће конструкције крова и плашта	m2	35		
1.5	Транспорт демонтираног материјала на депонију у кругу аеродрома	kg	5800		
2.1	Израда и испорука носеће конструкције крова -челична правоугаона цев 50x50x3x250m -челична правоугаона цев 50x30x2x82m -челична цев DN500, Ø 508X11X 2X650 mm	kg kg kom.	1760 295 1		
2.2	Израда и испорука крова -челични лим S235JRG2 II 5.5×1500×4000 mm ×21ком или одговарајућег	Kg	5440		
2.3	Израда и испорука ојачања плашта и плоче са референтном тачком -челични лим S235JRG2 II 5×1000×4000 mm ×2ком или одговарајућег	Kg	315		
3.1	Монтажа ојачања плашта	комада	16		

3.2	Монтажа носеће конструкције крова	комада	1		
3.3	Монтажа крова (резервоар је са ослабљеним спојем плашта и крова,према стандарду SRPS M.Z3 054.)	комада	1		
3.4	Монтажа опреме уклоњене са постојећег резервоара	комада	1		
3.5	Провера вертикалности димњака пре и након монтаже	комада	1		
4.1	а) Пескирање површина новоуграђених елемената у унутрашњости резервоара кварцним песком до металног сјаја према шведском стандарду SIS 05 59 00 1967 квалитета SA-2,5	M2	230		
	б) Наношење основне епокси премаза дебљине 40 микрона која је отпорна на нафту и деривате нафте или одговарајућег	M2	230		
	в) Наношење два завршна епокси премаза дебљине 2x100 микрона која је отпорна на нафту и деривате нафте или одговарајућег	M2	230		
4.2	Антикорозивна заштита спољашњих површина резервоара,основном бојом са два завршна слоја беле епоксидне боје	m2	90		
5.1	Чишћење унутрашњости резервоара	комада	1		
5.2	Транспорт механизације и алата са потрошним материјалом за извођење радова	комада	1		

5.3	Транспорт механизације и алата са потрошним материјалом за извођење радова	комада	1		
6.1.	Израда техничке документације према тачки 18. дефинисаној у делу 3.1. Услови и упутства за израду и монтажу челичне конструкције	комада	1		
УКУПНО (ДИН.) без ПДВ-а					

У склопу конкурсне документације се налази и део из Главног пројекта санације кровне конструкције резервоара са керозин у оквиру комплекса Аеродрома Никола Тесла Београд

Напомена:

Изабрани понуђач је дужан да у цене наведене у предмеру радова и материјала урачуна све пратеће трошкове (набавку, довоз, монтажу, демонтажи и одвоз скеле, довожење, монтажу и одвожење дизалице, транспорта, увоза, царине и сл.) и радове на самом резервоару приликом извођења предмета јавне набавке.

Изабрани понуђач је дужан да предмет јавне набавке, у свему уради у складу са важећим законским регулативима домаћим и међународним и према Главном пројекту санације кровне конструкције резервара за керозин у оквиру комплекса Аеродрома Никола Тесла Београд достављеном извођачу радова након потписивања Уговора од стране наручиоца.

Извођач је дужан да приликом извођења предмета јавне набавке примени све потребне мере заштите на раду људи и средстава и мере заштите од пожара као и обезбеђење градилишта, обележавање нарочито угрожених места на градилишту, складиштење опреме, лична заштита средстава и опрема личне заштите, обука радника за безбедан рад и противпожарну заштиту и др.

Изабрани понуђач је дужан да због потребе пружања услуга у рестриктивној зони комплекса АД Аеродром Никола Тесла Београд обезбеди, о свом трошку, дозволе за кретање и задржавање на граничном прелазу за све своје раднике који ће тај посао обављати. Дозволе издаје МУП Републике Србије, Станица граничне полиције "Београд" на Аеродрому Никола Тесла Београд. Наручилац не сноси штету изазвану одбијањем МУП-а да одређеном раднику изабраног понуђача изда или продужи дозволу. У случају да изабрани понуђач није у могућности да добије потребне дозволе за кретање и задржавање на граничном прелазу на Аеродрому Никола Тесла Београд, за своје раднике, претходно закључен уговор се раскида на штету изабраног понуђача.

Место и датум:

Назив Понуђача, потпис
овлашћеног лица и
овера

4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

4.1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА ЗА ПОНУЂАЧЕ

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 1. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА	
Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати да испуњава наведене обавезне услове за учествовање у предметном поступку јавне набавке	Докази о испуњености услова.
1. Понуђач мора бити регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.	Испуњеност услова из тачака 1. до 4. понуђач доказује достављањем изјаве, дате под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, чија је садржина дата у тачкама 4.2., 4.3. и 4.4. овог обрасца, у зависности од тога да ли се понуда подноси самостално, као заједничка понуда или као понуда са подизвођачем.
2. Понуђач и његов законски заступник не сме бити осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, не сме бити осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.	
3. Понуђач мора да испуни услов да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања, односно слања позива за подношење понуда.	
4. Понуђач мора да испуни услов да је измирио порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.	
ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА	
5. Понуђач мора да располаже довољним техничким капацитетом за ову јавну набавку. Под довољним техничким капацитетом Наручилац подразумева да Понуђач мора поседовати, у својини или закупу, минимум 1 дизалицу носивости минимум 30 тона, минимум 1 теретно возило носивости 5 тона, одговарајућу опрему за заваривање, пескирање и фарбање.	Испуњеност услова из тачака 5. до 6. понуђач доказује достављањем изјаве, дате под пуном материјалном и кривичном одговорношћу

6. Понуђач мора да располаже неопходним кадровским капацитетом за ову јавну набавку.

Под неопходним кадровским капацитетом Наручилац подразумева да Понуђач има ангажоване:

- Минимум 1 (једног) дипломираног инжењера машинства са важећом лиценцом извођача радова
- Минимум 1 (једног) радника обученог за руковање дизалицом
- Минимум 1 (једног) сертификованог заваривача.
- Минимум 2 (два) кв радника са дозволом рада на висини.

Напомена: Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама (прецизно навести адресу интернет странице) надлежних органа.

4.2. САДРЖИНА ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ У СЛУЧАЈУ САМОСТАЛНОГ НАСТУПА ПОНУЂАЧА И НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА:

На основу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије" број 124/12) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да

(навести назив понуђача)

испуњавам услове за учешће у поступку јавне набавке **"УСЛУГА ЗАМЕНЕ СВОДА НА РЕЗЕРВОАРУ ЗА ГОРИВО И МОНТАЖА РЕФЕРЕНТНЕ ПЛОЧЕ ЗА ОЧИТАВАЊЕ МИНИМАЛНОГ НИВОА ФЛУИДА"** број 13/14 и то обавезне услове из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама наведене у табели 4.1. тачке 1) до 4) Обрасца 4. конкурсне документације, као и додатне услове из члана 76. став 2. Закона о јавним набавкама наведене у табели 4.1. тачке 5) до 6) Обрасца 4. конкурсне документације.

Место и датум: _____

назив Понуђача, потпис
овлашћеног лица и
овера

4.3. САДРЖИНА ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ У СЛУЧАЈУ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

ИЗЈАВА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА ПОНУЂАЧЕ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА:

На основу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије" број 124/12) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да сваки од понуђача из групе понуђача:

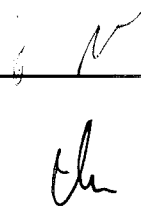
(навести назив свих чланова из групе понуђача)

испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама наведене у табели 4.1. тачке 1) до 4) Обрасца 4. конкурсне документације, док додатне услове из члана 76. став 2. Закона о јавним набавкама наведене у табели 4.1. тачке 5) до 6) Обрасца 4. конкурсне документације испуњавају заједно за учешће у поступку јавне набавке **"УСЛУГА ЗАМЕНЕ СВОДА НА РЕЗЕРВОАРУ ЗА ГОРИВО И МОНТАЖА РЕФЕРЕНТНЕ ПЛОЧЕ ЗА ОЧИТАВАЊЕ МИНИМАЛНОГ НИВОА ФЛУИДА"** број 13/14.

Напомена: У случају заједничке понуде изјаву подноси-потписује овлашћени члан понуђача из групе понуђача за све понуђаче из групе.

Место и датум: _____

назив овлашћеног члана Понуђача,
потпис овлашћеног лица и
овера



4.4. САДРЖИНА ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ЗА ПОДИЗВОЂАЧА

ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА:

На основу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије" број 124/12) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да

_____ (навести назив подизвођача)

испуњавам услове за учешће у поступку јавне набавке **"УСЛУГА ЗАМЕНЕ СВОДА НА РЕЗЕРВОАРУ ЗА ГОРИВО И МОНТАЖА РЕФЕРЕНТНЕ ПЛОЧЕ ЗА ОЧИТАВАЊЕ МИНИМАЛНОГ НИВОА ФЛУИДА"** број 13/14 и то обавезне услове из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама наведене у табели 4.1. тачке 1) до 4) Обрасца 4. конкурсне документације.

Место и датум: _____

назив Подизвођача,
потпис овлашћеног
лица и овера

Образац копирати у довољном броју примерака за све подизвођаче.

4.5. УСЛОВИ ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

Понуђач је дужан да, при састављању своје понуде, изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. Испуњеност наведених услова понуђач доказује изјавом следеће садржине.

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА:

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије" број 124/12) под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем _____ да _____ је _____ понуђач

(навести назив понуђача или називе свих понуђача из групе понуђача) приликом састављања понуде за учешће у поступку јавне набавке **"УСЛУГА ЗАМЕНЕ СВОДА НА РЕЗЕРВОАРУ ЗА ГОРИВО И МОНТАЖА РЕФЕРЕНТНЕ ПЛОЧЕ ЗА ОЧИТАВАЊЕ МИНИМАЛНОГ НИВОА ФЛУИДА" број 13/14** поштовао важеће прописе о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

Место и датум: _____

назив Понуђача или
овлашћеног члана групе
понуђача, потпис
овлашћеног лица и
овера

4.6. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Уколико понуђач поднесе понуду самостално, испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. Закона о јавним набавкама, који су наведени у табели 4.1. тачке 1) до 4) Обрасца 4. конкурсне документације, као и испуњеност додатних услова из члана 76. став 2. Закона о јавним набавкама који су наведени у табели 4.1. тачке 5) до 6) Обрасца 4. конкурсне документације понуђач доказује достављањем изјаве, дате под пуном материјалном и кривичном одговорношћу. Садржина изјаве за понуђаче дата је у тачки 4.2. Обрасца 4. конкурсне документације.

Уколико понуду поднесе група понуђача (Заједничка понуда), сваки Понуђач из групе понуђача мора да испуњава обавезне услове за учествовање у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије" број 124/12), који су наведени у табели 4.1. тачке 1) до 4) Обрасца 4. конкурсне документације. Испуњеност обавезних услова за учествовање у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије" број 124/12), који су наведени у табели 4.1. тачке 1) до 4) Обрасца 4. конкурсне документације, као и испуњеност додатних услова из члана 76. став 2. Закона о јавним набавкама који су наведени у табели 4.1. тачке 5) до 6) Обрасца 4. конкурсне документације понуђач доказује достављањем изјаве, дате под пуном материјалном и кривичном одговорношћу. Садржина изјаве за понуђаче дата је у тачки 4.3. Обрасца 4. конкурсне документације. Потписник изјаве из тачке 4.3. Обрасца 4. конкурсне документације је овлашћени члан понуђача из групе понуђача.

Додатне услове из члана 76. став 2. Закона о јавним набавкама, који су наведени у табели 4.1. тачке 5) до 6) Обрасца 4. конкурсне документације, понуђачи из групе понуђача испуњавају заједно. Испуњеност додатних услова из члана 76. став 2. Закона о јавним набавкама, који су наведени у табели 4.1. тачке 5) до 7) Обрасца 4. конкурсне документације, понуђачи из групе понуђача доказују достављањем изјаве, дате под пуном материјалном и кривичном одговорношћу. Садржина изјаве за понуђаче дата је у тачки 4.3. Обрасца 4. конкурсне документације. Потписник изјаве из тачке 4.3. Обрасца 4. конкурсне документације је овлашћени члан понуђача из групе понуђача.

~~**У случају понуде са подизвођачем**, сваки од подизвођача мора да испуњава обавезне услове за учествовање у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије" број 124/12), који су наведени у табели 4.1. тачке 1) до 4) Обрасца 4. конкурсне документације. Подизвођач доказује испуњеност обавезних услова достављањем изјаве из тачке 4.4. Обрасца 4. конкурсне документације, дате под пуном материјалном и кривичном одговорношћу.~~

За Услове из члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, Понуђач, односно овлашћени члан групе понуђача (у случају заједничке понуде) дужан је да, уз понуду, достави попуњену, оверену и потписану изјаву из тачке 4.5. Обрасца 4. конкурсне документације.

5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

ЈЕЗИК

- 5.1. Понуда мора бити на српском језику.

ОБАВЕЗНА САДРЖИНА ПОНУДЕ

- 5.2. Понуда се доставља у писаној форми и мора да садржи следеће елементе:

- Правилно попуњен, оверен и потписан Образац понуде (Образац 6.);
- Правилно попуњен, оверен и потписан, Образац врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис предмета јавне набавке (Образац 3.)
- Попуњену, оверену и потписану Изјаву/е о испуњености услова из чл. 75. став 1. и чл. 76. став 2. Закона о јавним набавкама и то:
 - I. У случају самосталног наступа: Изјава из тачке 4.2. Обрасца 4.;
 - II. У случају заједничке понуде: Изјава из тачке 4.3. Обрасца 4.;
 - III. У случају понуде са подизвођачем: Изјава из тачке 4.2. и Изјава из тачке 4.4. Обрасца 4.
- Попуњену, оверену и потписану Изјаву из тачке 4.5. Обрасца 4. о испуњености услова из члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама;
- Попуњен, оверен и потписан модел Уговора о јавној набавци (Образац 7.);
- Попуњену, оверену и потписану Изјаву о независној понуди (Образац 8.);
- Попуњену, оверену и потписану изјаву о издавању средства обезбеђења уговорне обавезе (Образац 9., Прилог 1.).

ОБЛИК ПОНУДЕ

- 5.3. Понуда се доставља у писаној форми.

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације.

Пожељно је да сви документи у понуди буду повезани, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози.

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти.

Образац понуде (Образац број 6.) треба попунити, према наведеним рубрикама, тако што се у приложени образац уносе елементи за оцену понуде.

Понуда не сме да садржи речи унете између редова, брисане речи или речи писане преко других речи, изузев када је неопходно да Понуђач исправи грешке које је направио. У том случају такве исправке морају бити оверене од стране Понуђача, у супротном понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

ПОНУДЕ СА ВАРИЈАНТАМА

- 5.4. Понуда са варијантама није дозвољена. Понуда која садржи варијанте биће одбијена као неприхватљива.

ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

- 5.5. Понуђач подноси понуду непосредно у архиви Наручиоца или путем поште на адресу Наручиоца. Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

У року за подношење понуда понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду. У том случају понуђач ће измену, допуну или опозив понуде доставити у затвореној коверти, уз назнаку на коверти да се ради о измени, допуни или опозиву понуде. У случају измене или допуне понуде на коверти обавезно навести назив понуђача, назив и број јавне набавке и речи **"Измена или допуна понуде- НЕ ОТВАРАТИ"**.

- 5.6. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

ДОПУНА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

- 5.7. Наручилац задржава право да, пре истека рока за подношење понуде, односно у року дефинисаном Законом о јавним набавкама, изврши измену и допуну конкурсне документације.

Свака измена и допуна конкурсне документације биће објављена на Порталу јавних набавки Управе за јавне набавке <http://portal.ujn.gov.rs/> и на интернет адреси Наручиоца <http://www.beg.aero>.

Ако Наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за достављање понуде, Наручилац ће продужити рок за достављање понуде, о чему ће бити обавештени сви понуђачи.

ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

- 5.8. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, дужан је да у понуди наведе ~~да ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.~~

- Проценат укупне вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођачу не може бити већи од 50% .
- Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су тражени у Упутству како се доказује испуњеност услова.
- Понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.
- Наручилац може, на захтев подизвођача, и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача. Пре доношења одлуке о преношењу доспелих потраживања директно подизвођачу Наручилац ће омогућити добављачу да у року од 5 дана од дана добијања позива Наручиоца приговори уколико потраживање није доспело. Све ово не утиче на правило да понуђач, односно добављач у потпуности

одговара Наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

ПОДНОШЕЊЕ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

5.9. У случају заједничке понуде, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе понуђача међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење предметне јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем (овлашћени члан);
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
- понуђачу који ће издати рачун;
- рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- обавезама сваког понуђача из групе понуђача.

НАЧИН ПЛАЋАЊА

5.10. Наручилац ће плаћање извршити одложено у року од најмање **20 дана** од дана извршења услуге и потписивања записника о примопредаји. Уколико Понуђач понуди краћи рок плаћања од 20 дана, таква понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Плаћање по овом уговору у 2014. години вршиће се до нивоа средстава обезбеђених Планом пословања за 2014. годину за ове намене. Ако део обавеза доспевају по овом уговору у 2015. години, НАРУЧИЛАЦ ће извршити плаћање ПРУЖАОЦУ УСЛУГЕ по обезбеђивању финансијских средстава усвајањем Плана пословања за 2015. годину или Одлуком о привременом финансирању, у супротном уговор престаје да важи без накнаде штете због немогућности преузимања обавеза од стране НАРУЧИОЦА.

Понуђач је обавезан да понуди све позиције из предмера о датом редоследу, у супротном ће се понуда одбити као неприхватљива.

РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

5.11. Понуда мора имати важност **најмање 60 дана** од дана отварања понуда, а ако је рок важности понуде краћи, Наручилац ће такву понуду одбити као неприхватљиву.

РОКОВИ

5.12. Понуђач је дужан да понуди рок за извођење услуге који не може бити дужи од **30 дана** од дана писменог или усменог обавештења од наручиоца, у супротном ће се понуда одбити као неприхватљива.

ЦЕНА

5.13. Понуђач је дужан да прикаже јединичне цене и укупан износ понуде у динарима.

- Цене наведене у понуди су без пореза на додату вредност;
- Цене наведене у понуди су фиксне током извршавања Уговора и не могу се повећавати.

ГАРАНТНИ РОК

- 5.14.** Понуђач мора понудити гарантни рок за извршене услуге од **минимум 24 месеца** (у месецима) од дана извршења услуге, у супротном понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Понуђач је дужан да, као место пружања услуге, обавезно наведе АД Аеродром Никола Тесла Београд, у супротном понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

- 5.15.** Уз понуду, Понуђач је дужан да приложи попуњену, оверену и потписану изјаву о издавању инструмента обезбеђења уговорне обавезе (Образац 9., Прилог 1.), у супротном понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Изабрани Понуђач је дужан да, приликом закључења Уговора, достави Наручиоцу сопствену меницу, регистровану у јединственом регистру меница код Народне банке Србије, на износ од 10% од укупне вредности Уговора, на начин прецизиран у Обрасцу 9. (Прилог 2.) конкурсне документације, као гаранцију за добро извршење посла.

ПОВЕРЉИВОСТ ПОДАТАКА И ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

- 5.16.** Подаци које Понуђач оправдано означи као поверљиве биће коришћени само у сврху реализације јавне набавке и неће бити доступни ником изван круга лица која буду укључена у поступак јавне набавке. Ови подаци неће бити објављени приликом отварања понуда, нити у наставку поступка или касније.

Као поверљива, Понуђач може означити документа која садрже личне податке, а која не садржи ниједан јавни регистар или која на други начин нису доступна, као и пословне податке који су прописима или интерним актима Понуђача означени као поверљиви.

Наручилац ће као поверљива третирати она документа која у десном горњем углу великим словима имају исписану реч «ПОВЕРЉИВО».

~~Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на горе наведени начин.~~

Ако се као поверљиви означе подаци који не одговарају горе наведеним условима, Наручилац ће позвати понуђача да уклони ознаку поверљивости. Понуђач ће то учинити тако што ће његов представник изнад ознаке поверљивости написати «ОПОЗИВ», уписати датум, време и потписати се.

Ако Понуђач, у року који одреди Наручилац, не опозове поверљивост докумената, Наручилац ће третирати такву понуду као понуду без поверљивих података.

Понуђач не може означити као поверљиве податке цену и остале податке из понуде од значаја за упоређивање и рангирање понуда.

ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕНА

5.17. У случају да има нејасноћа у овом упутству, понуђач може тражити од Наручиоца, у писаном облику, додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде најкасније 5 дана пре истека рока за достављање понуда. Захтев за додатне информације или појашњења доставља се на један од следећих начина:

- Путем поште на адресу: АД Аеродром Никола Тесла Београд, 11271 Сурчин, уз напомену: "Додатне информације и појашњења за јавну набавку број 13/14 "УСЛУГА ЗАМЕНЕ СВОДА НА РЕЗЕРВОАРУ ЗА ГОРИВО И МОНТАЖА РЕФЕРЕНТНЕ ПЛОЧЕ ЗА ОЧИТАВАЊЕ МИНИМАЛНОГ НИВОА ФЛУИДА", за председника комисије Милица Марјановић.
- Путем е-маил-а: javnenabavke@beg.aero.

ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА, КОНТРОЛА И ДОПУШТЕНЕ ИСПРАВКЕ

5.18. Наручилац, за време стручне оцене понуда, у року за доношење одлуке може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност Понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда. У случају разлике између јединичне цене и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

5.19. Понуђач, који има негативну референцу из области која није истоврсна предмету јавне набавке, дужан је да достави средство обезбеђења уговорне обавезе из тачке 5.15. на начин и у роковима дефинисаним тачком 5.15., али у вредности од 15% од понуђене цене.

КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ

5.20. Критеријум за избор најповољније понуде је **најнижа понуђена цена**.

5.21. У случају да након стручне оцене понуда постоје више понуђача са најнижом понуђеном ценом, Наручилац ће као понуду понуђача са најнижом понуђеном ценом ~~изабрати понуду понуђача који је понудио краћи рок реализације.~~

ДОДАТНИ УСЛОВИ

5.22. Понуђач је дужан да попуни, потпише и овери изјаву из тачке 4.5. Обрасца 4. конкурсне документације као доказ да је, при састављању своје понуде, поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

5.23. Одговорност за накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине сноси Понуђач.

ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА

- 5.24.** У случају да Понуђач сматра да су му у поступку јавне набавке повређена права може уложити захтев за заштиту права понуђача, односно поступити у складу са одредбама Закона које уређују поступак заштите права понуђача (члан 148. до 159. Закона о јавним набавкама).

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на: Рачун буџета Републике Србије број: 840-742221843-57 уплати таксу предвиђену чланом 156. Закона о јавним набавкама у износу од 40.000,00 динара. Уплатница се попуњава следећим подацима:

Уплатница се попуњава следећим подацима:

- Сврха плаћања: републичка административна такса, за јавну набавку (број и назив предмета јавне набавке);
- Корисник (прималац): Буџет Републике Србије;
- Шифра плаћања: 153;
- Бр. жиро рачуна: 840-742221843-57;
- Број модела: 97;
- Позив на број: 50016.

- 5.25.** Понуђач, чија је понуда изабрана као најповољнија, дужан је да са Наручиоцем закључи Уговор о јавној набавци најкасније у року од 8 дана од дана протекла рока за подношење Захтева за заштиту права понуђача из члана 149. Закона о јавним набавкама.

Ако Наручилац не достави потписан уговор понуђачу у горе наведеном року, понуђач није дужан да потпише уговор, што се неће сматрати одустајањем од понуде и не може због тога да сноси било какве последице, осим ако је поднет захтев за заштиту права.

Ако понуђач одбије да закључи уговор о јавној набавци, Наручилац може да закључи уговор са првим следећим понуђачем.

У случају из претходног става, ако је због методологије доделе пондера потребно утврдити следећег најповољнијег понуђача, Наручилац ће поново извршити стручну оцену понуда и донети одлуку о додели уговора.

Напомена: Изабрани понуђач је дужан да због потребе пружања услуга у рестриктивној зони комплекса АД Аеродром Никола Тесла Београд обезбеди, о свом трошку, дозволе за кретање и задржавање на граничном прелазу за све своје раднике који ће тај посао обављати. Дозволе издаје МУП Републике Србије, Станица граничне полиције "Београд" на Аеродрому Никола Тесла Београд. Наручилац не сноси штету изазвану одбијањем МУП-а да одређеном раднику изабраног понуђача изда или продужи дозволу. У случају да изабрани понуђач није у могућности да добије потребне дозволе за кретање и задржавање на граничном прелазу на Аеродрому Никола Тесла Београд, за своје раднике, претходно закључен уговор се раскида на штету изабраног понуђача.

6. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда понуђача за јавну набавку мале вредности бр. 13/14 "УСЛУГА ЗАМЕНЕ СВОДА НА РЕЗЕРВОАРУ ЗА ГОРИВО И МОНТАЖА РЕФЕРЕНТНЕ ПЛОЧЕ ЗА ОЧИТАВАЊЕ МИНИМАЛНОГ НИВОА ФЛУИДА"

Назив понуђача:
Адреса понуђача:
Седиште понуђача (град и општина):
Матични број: _____, ПИБ: _____
Овлашћено лице:
Особа за контакт:
Веб сите: _____, е-маил: _____
Број телефона: _____, Телефакс: _____
Број рачуна понуђача:
Понуда се подноси: (заокружити) а) самостално б) понуда са подизвођачем в) Заједничка понуда
Б) Навести податке о подизвођачима (уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем/има):
1. у извршењу предмета набавке подизвођач: _____ адреса: _____, матични број: _____, ПИБ: _____ особа за контакт: _____, број телефона: _____ са _____ % учешћа (не више од 50%) извршава следеће: _____
2. у извршењу предмета набавке подизвођач: _____ адреса: _____, матични број: _____, ПИБ: _____ особа за контакт: _____, број телефона: _____ са _____ % учешћа (не више од 50%) извршава следеће: _____
3. у извршењу предмета набавке подизвођач: _____ адреса: _____, матични број: _____, ПИБ: _____ особа за контакт: _____, број телефона: _____ са _____ % учешћа (не више од 50%) извршава следеће: _____

В) Навести податке осталих учесника у заједничкој понуди (уколико се понуда пондоси као заједничка понуда):

1.		адреса: _____	
матични број: _____	ПИБ: _____	број телефона: _____	
особа за контакт: _____		број рачуна: _____	
2.		адреса: _____	
матични број: _____	ПИБ: _____	број телефона: _____	
особа за контакт: _____		број рачуна: _____	
3.		адреса: _____	
матични број: _____	ПИБ: _____	број телефона: _____	
особа за контакт: _____		број рачуна: _____	
Укупна вредност понуде: _____		РСД, без ПДВ. _____	
Место пружања услуге је _____ (АД Аеродром Никола Тесла Београд)			
Начин плаћања: одложено у року од (најмање 20) _____ дана од дана извршења услуге и потписивања записника о примопредаји.			
Рок важења понуде: _____ дана (минимум 60 дана)			
Рок за извођење услуге је: _____ дана (минимум 30 дана) од дана писменог или усменог обавештења од наручиоца			
Гарантни рок за извршене услуге је _____ месеци (минимум 24 месеца) од дана извршења услуге			
Саставни део понуде је Образац бр. 3 –спецификације			
Место и датум: _____		Потпис овлашћеног лица: _____	
М.П.			

Handwritten signature and initials

7. МОДЕЛ УГОВОРА

НАПОМЕНА: ОВАЈ МОДЕЛ УГОВОРА ПРЕДСТАВЉА САДРЖИНУ УГОВОРА КОЈИ ЋЕ БИТИ ЗАКЉУЧЕН СА ИЗАБРАНИМ ПОНУЂАЧЕМ. УКОЛИКО ПОНУЂАЧ, БЕЗ ОПРАВДАНИХ РАЗЛОГА, ОДБИЈЕ ДА ЗАКЉУЧИ УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ ОВЕ САДРЖИНЕ, НАКОН ШТО МУ ЈЕ УГОВОР ДОДЕЉЕН, НАРУЧИЛАЦ ЋЕ УПРАВИ ЗА ЈАВНЕ НАБАВКЕ ДОСТАВИТИ ДОКАЗ НЕГАТИВНЕ РЕФРЕНЦЕ.

У Г О В О Р О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

закључен на основу спроведеног поступка јавне набавке број 13/14, по плану набавки за 2014. годину, између:

АД АЕРОДРОМ НИКОЛА ТЕСЛА БЕОГРАД, 11180 Београд 59,
кога заступа в.д. генералног директора Саша Влаисављевић, дипл. инг,
ПИБ 100000539; Матични број 07036540; Текући рачун: 125-1721427-98 код Пираеус
банке (у даљем тексту: НАРУЧИЛАЦ)

и

Назив Понуђача: _____
са седиштем у _____

Називи понуђача из групе (попунити само у случају заједничке понуде)

Називи подизвођача (попунити само у случају понуде са подизвођачем)

кога заступа директор _____

ПИБ _____; Матични број _____; Текући рачун

_____ (у даљем тексту: ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ) с друге стране

І ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет овог Уговора су услуге **"УСЛУГА ЗАМЕНЕ СВОДА НА РЕЗЕРВОАРУ ЗА ГОРИВО И МОНТАЖА РЕФЕРЕНТНЕ ПЛОЧЕ ЗА ОЧИТАВАЊЕ МИНИМАЛНОГ НИВОА ФЛУИДА"**, за потребе НАРУЧИОЦА, а по понуди ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ заведеној у архиви НАРУЧИОЦА под бројем _____ од _____ године.

Понуда ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ и конкурсна документација за предметну јавну набавку су саставни делови овог Уговора.

II ЦЕНА

Члан 2.

Укупна вредност Уговора износи _____ динара, без ПДВ, а по јединичним ценама датим у понуди.

Цене наведене у понуди су фиксне током извршавања Уговора и не могу се повећавати.

Обрачун услуге, по сваком захтеву Наручиоца, извршиће се на основу стварно извршених радова и утрошеног материјала и уграђене опреме, без обзира на уговорене количине.

Наручилац задржава право да не набави укупну количину по појединим позицијама из спецификације.

III НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 3.

НАРУЧИЛАЦ ће, за квалитетно и благовремено извршене услуге из члана 1. овог Уговора, плаћање извршити одложено у року од ____ дана од дана извршења услуге и потписивања записника о примопредаји.

Плаћање по овом уговору у 2014. години вршиће се до нивоа средстава обезбеђених Планом пословања за 2014. годину за ове намене. Ако део обавеза доспевају по овом уговору у 2015. години, НАРУЧИЛАЦ ће извршити плаћање ПРУЖАОЦУ УСЛУГЕ по обезбеђивању финансијских средстава усвајањем Плана пословања за 2015. годину или Одлуком о привременом финансирању, у супротном уговор престаје да важи без накнаде штете због немогућности преузимања обавеза од стране НАРУЧИОЦА.

IV РОКОВИ

Члан 4.

Рок за реализацију услуге из члана 1. овог Уговора је _____ дана од дана писменог или усменог обавештења од наручиоца.

Члан 5.

Динамику извршења услуга из члана 1. овог Уговора утврђује НАРУЧИЛАЦ.

V КВАЛИТЕТ И ГАРАНЦИЈА

Члан 6.

НАРУЧИЛАЦ је обавезан да, пре почетка пружања услуга из члана 1. овог Уговора, обавести ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ о лицу које ће контролисати обим и квалитет пружених услуга (у даљем тексту: КОНТРОЛОР).

КОНТРОЛОР заступа НАРУЧИОЦА и у његово име и за његов рачун може да предузима све радње у вези са пружањем услуга из члана 1. овог Уговора, а нарочито да:

- прати одржавање уговорених рокова;
- врши контролу квалитета пружених услуга;
- контролише обрачун услуга.

Члан 7.

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ је дужан да омогући вршење контроле и рад КОНТРОЛОРА.

Члан 8.

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ гарантује НАРУЧИОЦУ квалитет пружених услуга уз давање гаранције за извршене услуге у трајању од ____ месеци, од дана извршења услуге.

Члан 9.

Уколико НАРУЧИЛАЦ, након извршене услуге, установи недостатке у квалитету и квантитету извршених услуга из члана 1. овог Уговора, дужан је да о томе обавести ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ писаним путем. ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ је дужан да, у року од 7 (седам) дана од дана обавештења, отклони све недостатке, о свом трошку.

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ је дужан да, приликом закључења Уговора, достави НАРУЧИОЦУ бланко сопствену меницу, регистровану у јединственом регистру меница код Народне банке Србије, на износ од 10% од укупне вредности Уговора, без ПДВ, као гаранцију за добро извршење посла, менично овлашћење, картон депонованих потписа и ОП образац. НАРУЧИЛАЦ ће меницу вратити ПРУЖАОЦУ УСЛУГЕ након измирења свих обавеза по овом Уговору.

VI ПОСЕБНЕ ОБАВЕЗЕ ПРУЖАОЦА УСЛУГА

Члан 10.

Све уговорене услуге ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ изводи сопственим средствима, стручно и квалитетно, а ако користи услуге спољних сарадника и коопераната, одговара за њихов рад као за своје запослене.

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ се обавезује да ће обезбедити неопходан материјал (сировине, делове или склопове) за пружање уговорених услуга, те да одговара за правилан избор и набавку истог.

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ је дужан да у случају потребе, о свом трошку, благовремено прибавља код надлежних служби привремене дозволе за кретање и задржавање на граничном прелазу Аеродрома Никола Тесла Београд.

VII УГОВОРНА КАЗНА И НАКНАДА ШТЕТЕ

Члан 11.

У случају да дође до прекорачења рока за извршење услуга из члана 1. овог Уговора, ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ се обавезује да НАРУЧИОЦУ плати уговорну казну за сваки дан прекорачења рока, у висини од 0,2% од укупне вредности (без ПДВ), која је утврђена у члану 2. овог Уговора.

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ нема право да плати уговорну казну и да одустане од Уговора.

Члан 12.

У случају да ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ не изврши своје обавезе у свему складу са овим Уговором, НАРУЧИЛАЦ има, по свом избору, право на сразмерно умањење цене, право једностраног раскида овог Уговора без образложења и без отказног рока, као и право да наплати меницу из члана 9. овог Уговора. НАРУЧИЛАЦ у сваком случају има право на накнаду штете коју му учини ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ.

VIII ТРАЈАЊЕ УГОВОРА

Члан 13.

Уговор се закључује на период до искоришћења средстава из члана 2. овог Уговора.

IX ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 14.

Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених представника уговорних страна.

Члан 15.

Уговорне стране су сагласне да, за све што овим Уговором није предвиђено, важе одредбе Закона о облигационим односима Републике Србије.

Члан 16.

Све евентуалне спорове у вези овог Уговора уговорне стране ће покушати да реше споразумно, а ако не постигну споразум, сагласне су да буде надлежан Привредни Суд у Београду.

Члан 17.

Овај Уговор сачињен је у четири (4) истоветна примерка, од којих по два (2) примерка за сваку уговорну страну.

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ:

директор

НАРУЧИЛАЦ:
АД АЕРОДРОМ НИКОЛА ТЕСЛА
БЕОГРАД

в.д. генералног директора
Саша Влаисављевић, дипл. инг.

8. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

(навести назив и седиште понуђача)

У складу са чланом 88. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије", бр.124/12), као и чл. 6. и 19. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Службени гласник Републике Србије", бр.29/13) достављамо структуру трошкова за припремање понуде за јавну набавку **"УСЛУГА ЗАМЕНЕ СВОДА НА РЕЗЕРВОАРУ ЗА ГОРИВО И МОНТАЖА РЕФЕРЕНТНЕ ПЛОЧЕ ЗА ОЧИТАВАЊЕ МИНИМАЛНОГ НИВОА ФЛУИДА"** (број јавне набавке 13/14), и то:

Р.бр.	Врста трошкова	Износ у динарима/еврима
1		
2		
3		
4		

Напомена: Сходно члану 88. став 2. Закона о јавним набавкама трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова, осим у случају из става 3. истог члана, ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, под условом да је понуђач тражио накнаду трошкова у својој понуди.

Место и датум: _____

Назив Понуђача
потпис и овера

9. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

ИЗЈАВА

(навести назив и седиште понуђача)

У складу са чл. 26. и 61. став 4. тачка 9) Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС" бр.124/12), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујемо да понуду, у поступку јавне набавке у отвореном поступку **"УСЛУГА ЗАМЕНЕ СВОДА НА РЕЗЕРВОАРУ ЗА ГОРИВО И МОНТАЖА РЕФЕРЕНТНЕ ПЛОЧЕ ЗА ОЧИТАВАЊЕ МИНИМАЛНОГ НИВОА ФЛУИДА"**бр. 13/14, подносимо независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Место и датум: _____

Назив Понуђача, потпис
овлашћеног лица и
овера

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена.

10. СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

• ПРИЛОГ 1

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИЗДАВАЊУ ИНСТРУМЕНТА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА УГОВОРНЕ ОБАВЕЗЕ

ИЗЈАВА

Беспоговорно се обавезујемо да ћемо приликом закључења Уговора о јавној набавци **"УСЛУГА ЗАМЕНЕ СВОДА НА РЕЗЕРВОАРУ ЗА ГОРИВО И МОНТАЖА РЕФЕРЕНТНЕ ПЛОЧЕ ЗА ОЧИТАВАЊЕ МИНИМАЛНОГ НИВОА ФЛУИДА"** бр. 13/14 издати Наручиоцу АД Аеродром Никола Тесла Београд инструмент обезбеђења плаћања – бланко сопствену меницу, регистровану у јединственом регистру меница код Народне банке Србије, на износ од 10% укупне вредности Уговора, без ПДВ, као гаранцију извршења уговорне обавезе са клаузулом "признајем без протеста".

Сагласни смо да се, по захтеву Наручиоца, издати инструмент обезбеђења плаћања може поднети банци код које се води рачун понуђача и то у случају раскида Уговора или некавалитетно и неблаговремено извршене уговорне обавезе.

Сагласни смо да, уз попуњену и оверену меницу, приложимо и:

- оверен картон депонованог потписа овлашћеног лица и
- менично овлашћење да се меница, без сагласности понуђача, може поднети пословној банци (наведеној у меници) на наплату у случају неиспуњења уговорних обавеза, значајних кашњења у пружању услуга или раскида Уговора.

Након измирења свих обавеза по предметном Уговору, Наручилац се обавезује да врати издати инструмент обезбеђења реализације Уговора.

Датум:

Потпис и печат понуђача:

НАПОМЕНА: Изјава се прилаже уз понуду, а менично овлашћење (као и меница, картон депонованих потписа и ОП образац) доставља се приликом потписивања Уговора.

ПРИЛОГ 2

Предузеће _____, _____, даје

МЕНИЧНО ПИСМО - ОВЛАШЋЕЊЕ за корисника бланко - сопствених меница

Предузеће _____, _____, предаје

(навести назив) _____ (место) _____
АД Аеродром Никола Тесла Београд _____
(_____) бланко-сопствених (број меница) (словима) меницу
регистровану у јединственом регистру меница код Народне банке Србије, да
депоновану сопствену меницу може предати Банци на наплату, по основу неиспуњења
обавеза по Уговору о јавној набавци **"УСЛУГА ЗАМЕНЕ СВОДА НА РЕЗЕРВОАРУ ЗА
ГОРИВО И МОНТАЖА РЕФЕРЕНТНЕ ПЛОЧЕ ЗА ОЧИТАВАЊЕ МИНИМАЛНОГ
НИВОА ФЛУИДА"** (број јавне набавке 13/14) и то
на терет свих рачуна који су отворени код Банака: _____

(навести банке и бројеве текућих рачуна)

На основу овог овлашћења АД Аеродром Никола Тесла Београд може попунити менице
на износ од _____ динара по основу напред наведеног Уговора.

Дужник се одриче права:

- на повлачење овог овлашћења;
- на опозив овог овлашћења;
- на стављање приговора на задужење по овом основу за наплату;
- на сторнирање задужења по овом основу за наплату;

Менице су потписане од стране овлашћених лица (прилог: оверена копија картона
депонованих потписа овлашћених лица за располагање средствима на рачунима).

Прилог: _____ (_____) камада бланко-сопствених меница у вредности од
_____ дин;

~~Ово овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка и то један за АД Аеродром
Никола Тесла Београд, а један за _____
(навести банку-е дужника)~~

Меница и менично овлашћење важе и у случају статусних промена у предузећу.

У Београду, _____ године.

(потпис и печат)

**НАПОМЕНА: Доставља се меница, картон депонованих потписа и ОП образац
приликом потписивања Уговора.**