



**АД АЕРОДРОМ НИКОЛА ТЕСЛА БЕОГРАД  
11180 БЕОГРАД 59**

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА  
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

**Предмет јавне набавке**

**"ТЕХНИЧКИ ПРЕГЛЕД ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА ИЗГРАДЊЕ ДВА  
ПОМОЋНА ОБЈЕКТА У ОКВИРУ ТЕХНИЧКОГ СЕРВИСА"  
БРОЈ 11/18 ЈНМВ**

**Врста предмета јавне набавке  
УСЛУГЕ**

**Редни број јавне набавке**

**11/18 ЈНМВ**

**Београд, август 2018. године**

На основу члана 61. и 124а. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/2012, 14/15 и 68/15 у даљем тексту ЗЈН) и члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“ бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности број 11/18 ЈНМВ, бр. ДНЈН-316/2018 од 20.03.2018. године и Решења о образовању Комисије за јавну набавку мале вредности број ДНЈН-317/2018 од 20.03.2018. године, припремљена је

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА  
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**




**"ТЕХНИЧКИ ПРЕГЛЕД ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА ИЗГРАДЊЕ ДВА ПОМОЋНА  
ОБЈЕКТА У ОКВИРУ ТЕХНИЧКОГ СЕРВИСА"  
БРОЈ 11/18 ЈНМВ**

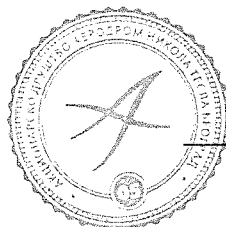
**САДРЖАЈ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ:**

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ
2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
3. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГЕ, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ
4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА
5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ
6. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
7. МОДЕЛ УГОВОРА
8. ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ
9. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ, СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ
10. СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА
11. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

**Сагласни чланови Комисије на конкурсну документацију за ЈНМВ број 11/18**

- Станко Адамовић, председник
- Милица Судар, члан
- Срђан Кулић, члан, службеник за јавне набавке

  
\_\_\_\_\_  
  
\_\_\_\_\_  
  
\_\_\_\_\_



Директор Инвестиција и развоја

  
Ана Калуђеровић, дипл. инж.

## 1. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ

ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ:	
Назив наручиоца:	Акционарско друштво Аеродром Никола Тесла Београд
Адреса:	11180 Београд 59
Седиште (град и општина):	Београд, Сурчин
Матични број:	07036540
ПИБ број:	100000539
Шифра делатности наручиоца	5223
Интернет адреса наручиоца	<a href="http://www.beg.aero">www.beg.aero</a>
Директор или лице овлашћено за потписивање Уговора о јавној набавци:	Извршни директор Раша Ристивојевић, маг. екон., по овлашћењу в.д. генералног директора Саше Влаисављевић, дипл.инж.
Особа за контакт:	Станко Адамовић
Број телефона особе за контакт:	/
е-маил особе за контакт	<a href="mailto:javnenabavke@beg.aero">javnenabavke@beg.aero</a>
ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ	
Предмет јавне набавке је услуга:	"ТЕХНИЧКИ ПРЕГЛЕД ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА ИЗГРАДЊЕ ДВА ПОМОЋНА ОБЈЕКТА У ОКВИРУ ТЕХНИЧКОГ СЕРВИСА"
Број јавне набавке:	11/18 ЈНМВ
Врста поступка јавне набавке:	Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности, у складу са чл. 124а. Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“, бр. 124/12,14/15 и 68/15) и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.
Спровођење поступка	Поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци

## 2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

- **Опис предмета јавне набавке:**

Овом јавном набавком предвиђена је услуга вршења техничког прегледа изведених радова на изградњи два помоћна објекта у оквиру техничког сервиса. Технички преглед ће се вршити у складу са чланом 154. Закона о планирању и изградњи.

Техничким прегледом се утврђује подобност објекта за употребу. Технички преглед обухвата контролу усклађености изведених радова са одобрењем за градњу и техничком документацијом на основу које се објекат градио, као и са техничким прописима и стандардима који се односе на поједине врсте радова, односно материјала, опреме и инсталација. У складу са чланом 155. Закона о планирању и изградњи, технички преглед објекта обезбеђује инвеститор, који сноси и трошкове техничког прегледа.

Понуђач је дужан да предметне услуге врши у свему према важећем Закону о планирању и изградњи и другим важећим законима, техничким прописима, нормативима и стандардима у вези са предметним услугама, квалитетно и уз строго поштовање професионалних правила своје струке.

Наручилац ће са изабраним понуђачем закључити уговор о јавној набавци.

- **Назив и ознака из општег речника набавке:**

71000000 – Архитектонске, грађевинске, инжењерске и инспекцијске услуге.

- **Описи партија:**

Јавна набавка није обликована по партијама.

### **3. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГЕ, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ**

#### **3.1. Спецификација предмета јавне набавке**

Потребно је извршити услугу техничког прегледа изведених радова на изградњи два помоћна објекта у оквиру техничког сервиса у складу са важећим Законом о планирању и изградњи и Правилником о садржини и начину вршења техничког прегледа објекта, саставу комисије, садржини предлога комисије о утврђивању подобности објекта за употребу, осматрање тла и објекта у току грађења и употребе и минималним гарантним роковима за поједине врсте објеката.

#### **Техничка спецификација**

Предмет техничког прегледа су изведени радови на изградњи два помоћна објекта у оквиру техничког сервиса, који су изведени на основу Идејних пројеката на основу којих је добијено Решење о одобрењу извођења радова број 351-05-00146/2017-07 од 30.10.2017. године.

Помоћни објекти се налазе у оквиру комплекса Аеродрома Никола Тесла Београд, на катастарској парцели број 3739/1 к.о. Сурчин, у зони А4 аеродромских сервиса. Радови су изведени у складу са чланом 145. Закона о планирању и изградњи.

Укупна БРГП објеката (члан 145.) 1.693,76 м<sup>2</sup>

Идејним пројектом обухваћени су објекти бр.1 и бр.2, који су према габариту и волумену исти. Спратност објеката је П+1, висина 7,0 м.

Један објекат (у обезбеђивано- рестриктивној зони) је намењен за смештај запослених који се баве опslugом ваздухоплова, укупне БРГП 846,88 м<sup>2</sup>. Други објекат (у јавној зони) је намењен за комерцијалне потребе, као и за смештај дела запослених на аеродрому, укупне БРГП 846,88 м<sup>2</sup>.

Објекат бр.1 и објекат бр.2 су конструктивно истог типа. Сваки од објеката се састоји од 48 типских монтажних јединица 12 типских монтажних јединица-коридора. Ослонац за објекте чини армирано бетонска плоча, на коју је ослоњена челична конструкција. Зидови су од термопанела са облогом од поцинкованог пластифицираног лима. Кровни покривач је трапезасти алуминијумски пластифицирани лим. Предметни простор је снабдевен инсталацијама водовода и канализације, електроенергетским инсталацијама, телекомуникационим и сигналним инсталацијама и термотехничким инсталацијама.

За потребе мирујућег саобраћаја предвиђена су паркинг места, као и паркинг места за возила специјалних намена.

7  
A B

Техничка документација:

Идејни пројекат је израдио Институт за путеве а.д. Београд, и састоји се од следећих делова:

0	ГЛАВНА СВЕСКА	17-382-0
1	ПРОЈЕКАТ АРХИТЕКТУРЕ	17-382-1
2/1	ПРОЈЕКАТ КОНСТРУКЦИЈЕ	17-382-2.1
2/2	ПРОЈЕКАТ САОБРАЋАЈНИЦА	17-382-2.2
2/3	ПРОЈЕКАТ КОЛОВОЗНЕ КОНСТРУКЦИЈЕ	17-382-2.3
3	ПРОЈЕКАТ ХИДРОТЕХНИЧКИХ ИНСТАЛАЦИЈА	17-382-3
4	ПРОЈЕКАТ ЕЛЕКТРОЕНЕРГЕТСКИХ ИНСТАЛАЦИЈА	17-382-4
5	ПРОЈЕКАТ ТЕЛЕКОМУНИКАЦИОНИХ И СИГНАЛНИХ ИНСТАЛАЦИЈА	17-382-5
6	ПРОЈЕКАТ МАШИНСКИХ ИНСТАЛАЦИЈА	17-382-6
7	ПРОЈЕКАТ ТЕХНОЛОГИЈЕ	17-382-7
8	ПРОЈЕКАТ САОБРАЋАЈНЕ СИГНАЛИЗАЦИЈЕ	17-382-8
E1	ЕЛАБОРАТ ГЕОДЕТСКИХ РАДОВА	
E2	ЕЛАБОРАТ ГЕОТЕХНИЧКИХ ИСТРАЖИВАЊА	
E3	ЕЛАБОРАТ ЗАШТИТЕ ОД ПОЖАРА	
E4	ЕЛАБОРАТ ЕНЕРГЕТСКЕ ЕФИКАСНОСТИ	

Остала документација:

- Решење о одобрењу извођења радова бр. 351-05-00146/2017-07 издато од стране Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре;
- Уговоре и решења за одговорног извођача радова, пројектанта;
- Грађевински дневник;
- Грађевинску књигу;
- Решења и сагласности надлежних органа;
- Изјаве извођача радова;
- Атесте и извештаје о испитивањима;
- Пројекат изведеног објекта.

Понуђач је дужан да предметне услуге врши у свему према Закону о планирању и изградњи („Службени гласник РС”, број 72/2009, 81/2009 – испр, 64/2010 – одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 – одлука УС, 50/2013 – одлука УС и 98/2013 – одлука УС, 132/2014 и 145/2014) и другим важећим законима, техничким прописима, нормативима и стандардима у вези са предметним услугама, квалитетно и уз строго поштовање професионалних правила своје струке.

#### 4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

##### 4.1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА ЗА ПОНУЂАЧЕ

<b>ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 1. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА</b>	
<b>Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати да испуњава наведене обавезне услове за учествовање у предметном поступку јавне набавке</b>	<b>Докази о испуњености услова.</b>
1. Понуђач мора бити регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.	Испуњеност услова из тачака 1. до 3. понуђач доказује достављањем изјаве, дате под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, чија је садржина дата у тачкама 4.2, 4.3 и 4.4 овог обрасца, у зависности од тога да ли се понуда подноси самостално, као заједничка понуда или као понуда са подизвођачем.
2. Понуђач и његов законски заступник не сме бити осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, не сме бити осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.	
3. Понуђач мора да испуни услов да је измирио порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.	
4. Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.	Испуњеност услова из тачке 4. понуђач доказује достављањем изјаве, дате под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, чија је садржина дата у тачки 4.5, овог обрасца
<b>ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА</b>	
<b>Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати да испуњава наведене додатне услове за учествовање у предметном поступку јавне набавке</b>	<b>Докази о испуњености услова.</b>
5. Понуђач мора да располаже неопходним <b>пословним капацитетом</b> за ову јавну набавку.  Под неопходним пословним капацитетом Наручилац подразумева да је Понуђач у последњих 5 година, пре дана објављивања позива за подношење понуда:  - извршио услугу техничког прегледа најмање 1 (једног) објекта високоградње укупне површине најмање 1800 m <sup>2</sup> .	Доставити <b>Изјаву</b> на меморандуму Понуђача, оверену и потписану од стране овлашћеног лица Понуђача, чија је садржина дата у тачки 4.7 овог обрасца.

29

6. Понуђач мора да располаже неопходним **кадровским капацитетом** за ову јавну набавку.

Под неопходним кадровским капацитетом Наручилац подразумева да Понуђач има запослене или радно ангажоване најмање:

-1 (једног) дипломираног инжењера архитектуре (лична лиценца ИКС бр. 300 или 400) који је у последњих 5 година учествовао у најмање 3 комисије за вршење техничког прегледа објекта, од чега је најмање један објекат из члана 133. Закона о планирању и изградњи за који је издата употребна дозвола од стране Министарства надлежног за послове грађевинарства,

-1 (једног) дипломираног грађевинског инжењера (лична лиценца ИКС бр. 310 или 311 или 410 или 411) који је у последњих 5 година учествовао у најмање 3 комисије за вршење техничког прегледа објекта, од чега је најмање један објекат из члана 133. Закона о планирању и изградњи за који је издата употребна дозвола од стране Министарства надлежног за послове грађевинарства,

-1 (једног) дипломираног грађевинског инжењера (лична лиценца ИКС бр. 312 или 412 или 318 или 418) који је у последњих 5 година учествовао у најмање 3 комисије за вршење техничког прегледа објекта, од чега је најмање један објекат из члана 133. Закона о планирању и изградњи за који је издата употребна дозвола од стране Министарства надлежног за послове грађевинарства,

-1 (једног) дипломираног машинског инжењера (лична лиценца ИКС бр. 330 или 430) који је у последњих 5 година учествовао у најмање 3 комисије за вршење техничког прегледа објекта, од чега је најмање један објекат из члана 133. Закона о планирању и изградњи за који је издата употребна дозвола од стране Министарства надлежног за послове грађевинарства,

-1 (једног) дипломираног инжењера електротехнике (лична лиценца ИКС бр. 350 или 450) који је у последњих 5 година учествовао у најмање 3 комисије за вршење техничког прегледа објекта, од чега је најмање један објекат из члана 133. Закона о планирању и изградњи за који је издата употребна дозвола од стране Министарства надлежног за послове грађевинарства,

-1 (једног) дипломираног инжењера електротехнике (лична лиценца ИКС бр. 353 или 453) који је у последњих 5 година учествовао у најмање 3 комисије за вршење техничког прегледа објекта, од чега је најмање један објекат из члана 133. Закона о планирању и изградњи за који је издата употребна дозвола од стране Министарства надлежног за послове грађевинарства.

**Напомена:** У вршењу техничког прегледа не могу да учествују лица која су запослена у предузећу, односно другом правном лицу које је израдило техничку документацију или је било извођач радова код инвеститора, за објекат који је предмет вршења техничког прегледа, као и лица која су учествовала у изради техничке документације, или у извођењу радова код инвеститора и лица која су вршила стручни надзор, за објекат који је предмет вршења техничког прегледа.

Доставити:

- Фотокопије личних лиценци (и потврде Инжењерске коморе Србије о измиреним обавезама) за наведена запослена или радно ангажована лица.

- Изјаву о испуњености услова прописаног под неопходним кадровским капацитетом, ЗА СВАКО ОД НАВЕДЕНИХ ЛИЦА ПОСЕБНО, која мора бити на меморандуму Понуђача, оверена и потписана од стране овлашћеног лица Понуђача, чија је садржина дата у тачки 4.8 овог обрасца.

Напомена: -Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

-Наручилац задржава право да провери тачност података из горње табеле, као и достављене доказе.

7  
L 8



**4.2 САДРЖИНА ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ У СЛУЧАЈУ САМОСТАЛНОГ НАСТУПА ПОНУЂАЧА И НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА:**

На основу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије" број 124/12, 14/15 и 68/15) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (навести назив понуђача)  
испуњавам услове за учешће у поступку јавне набавке **"ТЕХНИЧКИ ПРЕГЛЕД ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА ИЗГРАДЊЕ ДВА ПОМОЋНА ОБЈЕКТА У ОКВИРУ ТЕХНИЧКОГ СЕРВИСА" број 11/18 ЈНМВ** и то обавезне услове из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама наведене у Обрасцу 4. тачке 1) до 3) конкурсне документације.

Место и датум: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ назив Понуђача, потпис  
овлашћеног лица и овера

*Handwritten signature*

#### 4.3 САДРЖИНА ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ У СЛУЧАЈУ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

##### ИЗЈАВА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА ПОНУЂАЧЕ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА:

На основу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије" број 124/12, 14/15 и 68/15) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да \_\_\_\_\_  
(навести назив Понуђача из Групе) испуњавам услове за учешће у поступку јавне набавке "ТЕХНИЧКИ ПРЕГЛЕД ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА ИЗГРАДЊЕ ДВА ПОМОЋНА ОБЈЕКТА У ОКВИРУ ТЕХНИЧКОГ СЕРВИСА" број 11/18 ЈНМВ и то обавезне услове из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама.

Место и датум: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
назив Понуђача, потпис  
овлашћеног лица и овера

##### Напомена:

Уколико понуду подноси Група понуђача, ова изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког Понуђача из Групе понуђача и оверена печатом. Изјаву копирати у довољном броју примерака за све Понуђаче из Групе.

#### 4.4. САДРЖИНА ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ЗА ПОДИЗВОЂАЧА

##### ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА:

На основу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије" број 124/12, 14/15 и 68/15) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем \_\_\_\_\_ да

(навести назив подизвођача)

испуњавам услове за учешће у поступку јавне набавке **"ТЕХНИЧКИ ПРЕГЛЕД ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА ИЗГРАДЊЕ ДВА ПОМОЋНА ОБЈЕКТА У ОКВИРУ ТЕХНИЧКОГ СЕРВИСА" број 11/18 ЈНМВ** и то обавезне услове из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама, и да сам поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немам забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Место и датум: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
назив Подизвођача,  
потпис овлашћеног лица  
и овера

**НАПОМЕНА:** Изјаву копирати у довољном броју примерака за све подизвођаче.

#### 4.5. УСЛОВИ ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

Понуђач је дужан да, при састављању своје понуде, изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. Испуњеност наведених услова Понуђач доказује изјавом следеће садржине.

#### ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА:

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије" број 124/12, 14/15 и 68/15) под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу \_\_\_\_\_ изјављујем \_\_\_\_\_ да \_\_\_\_\_ је \_\_\_\_\_ Понуђач

(навести назив понуђача) поштовао важеће прописе о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за јавну набавку **"ТЕХНИЧКИ ПРЕГЛЕД ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА ИЗГРАДЊЕ ДВА ПОМОЋНА ОБЈЕКТА У ОКВИРУ ТЕХНИЧКОГ СЕРВИСА"** број 11/18 ЈНМВ.

Место и датум: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
назив Понуђача, потпис  
овлашћеног лица и овера

#### Напомена:

Уколико понуду подноси Група понуђача, ова изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког Понуђача из Групе понуђача и оверена печатом. Изјаву копирати у довољном броју примерака за све Понуђаче из Групе.

#### 4.6. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

**Уколико понуђач поднесе понуду самостално**, испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. Закона о јавним набавкама, који су наведени у табели 4.1. тачке 1) до 3) Обрасца 4. конкурсне документације, понуђач доказује достављањем изјаве, дате под пуном материјалном и кривичном одговорношћу. Садржина изјаве за понуђаче дата је у тачки 4.2. Обрасца 4. конкурсне документације.

Испуњеност додатних услова из члана 76. Закона о јавним набавкама који су описани у тачкама 5) и 6) табеле 4.1. Обрасца 4. конкурсне документације понуђач доказује достављањем изјава, датих под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, чија је садржина дата у тачкама 4.7 и 4.8 овог обрасца. Поменути изјаве треба да буду на меморандуму Понуђача, оверене и потписане од стране овлашћеног лица Понуђача.

**Уколико понуду поднесе група понуђача (Заједничка понуда)**, сваки Понуђач из групе понуђача мора да испуњава обавезне услове за учествовање у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије" број 124/12, 14/15 и 68/15), који су наведени у табели 4.1. тачке 1) до 3) Обрасца 4. конкурсне документације. Испуњеност обавезних услова за учествовање у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије" број 124/12, 14/15 и 68/15), који су наведени у табели 4.1. тачке 1) до 3) Обрасца 4. конкурсне документације, Понуђач доказује достављањем изјаве, дате под пуном материјалном и кривичном одговорношћу. Садржина изјаве за понуђаче дата је у тачки 4.3. Обрасца 4. конкурсне документације. Потписник изјаве из тачке 4.3. Обрасца 4. конкурсне документације је сваки члан понуђача из групе понуђача.

Додатне услове из члана 76. Закона о јавним набавкама, који су описани у тачкама 5) и 6) табеле 4.1. Обрасца 4. конкурсне документације понуђачи из групе испуњавају заједно. Испуњеност додатних услова из члана 76. Закона о јавним набавкама, који су описани у тачкама 5) и 6) табеле 4.1. Обрасца 4. конкурсне документације понуђачи из групе доказују достављањем изјава датих под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, чија је садржина дата у тачкама 4.7 и 4.8 овог обрасца. Поменути изјаве треба да буду на меморандуму Понуђача, оверене и потписане од стране овлашћеног лица Понуђача.

**У случају понуде са подизвођачем**, сваки од подизвођача мора да испуњава обавезне услове за учествовање у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије" број 124/12, 14/15 и 68/15), који су наведени у табели 4.1. тачке 1) до 3) Обрасца 4. конкурсне документације. Подизвођач доказује испуњеност обавезних услова достављањем изјаве из тачке 4.4. Обрасца 4. конкурсне документације, дате под пуном материјалном и кривичном одговорношћу.

**За Услове из члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама**, Понуђач, односно сви чланови групе понуђача (у случају заједничке понуде) дужан је да, уз понуду, достави попуњену, оверену и потписану изјаву из тачке 4.5. Обрасца 4. конкурсне документације.

Наведене доказе о испуњености услова Понуђач може доставити у виду неоверених копија, а ако поднета понуда буде оцењена као прихватљива, Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора захтевати од Понуђача да у року од пет дана од дана пријема писменог позива Наручиоца, достави на увид оригинал или оверену

Handwritten marks: a checkmark and the number 8.

копију свих или појединих доказа, осим понуђача који је уписан у Регистар понуђача (Комисија проверава Регистар понуђача).

Уколико Понуђач у остављеном року не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, његова понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. ЗЈН, понуђач може уместо доказа, приложити своју писану изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу, оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, као што је Извод из Агенције за привредне регистре.

Уколико има још захтеваних доказа који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа Понуђач треба да наведе интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

Обрасци из конкурсне документације морају бити потписани од стране овлашћеног лица. Уколико су обрасци потписани од стране лица које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је доставити овлашћење за потписивање уз понуду.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести АД Аеродром Никола Тесла Београд о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

#### 4.7 САДРЖИНА ИЗЈАВЕ КОЈОМ СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ДОДАТНОГ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ КОЈИ СЕ ОДНОСИ НА НЕОПХОДНИ ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ

##### ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА:

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да је \_\_\_\_\_ извршио услугу Техничког прегледа следећег објекта:  
(назив понуђача)

##### Објекат бр. 1

1. \_\_\_\_\_  
(назив објекта и датум вршења техничког прегледа)
2. \_\_\_\_\_  
(назив Инвеститора, контакт телефон)
3. \_\_\_\_\_  
(Површина објекта)

##### Објекат бр. 2

1. \_\_\_\_\_  
(назив објекта и датум вршења техничког прегледа)
2. \_\_\_\_\_  
(назив Инвеститора, контакт телефон)
3. \_\_\_\_\_  
(Површина објекта)

##### Објекат бр. 3

1. \_\_\_\_\_  
(назив објекта и датум вршења техничког прегледа)
2. \_\_\_\_\_  
(назив Инвеститора, контакт телефон)
3. \_\_\_\_\_  
(Површина објекта)

Назив понуђача, потпис  
овлашћеног лица и овера

\_\_\_\_\_

h  
§

#### 4.8 САДРЖИНА ИЗЈАВЕ КОЈОМ СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ДОДАТНОГ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ КОЈИ СЕ ОДНОСИ НА НЕОПХОДНИ КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ

##### ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА:

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да је \_\_\_\_\_, са лиценцом \_\_\_\_\_ био члан комисије за вршење  
(име и презиме) (број лиценце)

Техничког прегледа следећих објеката:

##### Објекат бр. 1

1. \_\_\_\_\_  
(назив објекта и датум вршења техничког прегледа)
2. \_\_\_\_\_  
(назив Инвеститора, контакт телефон)
3. \_\_\_\_\_  
(Надлежни орган који је издао употребну дозволу)

##### Објекат бр. 2

1. \_\_\_\_\_  
(назив објекта и датум вршења техничког прегледа)
2. \_\_\_\_\_  
(назив Инвеститора, контакт телефон)
3. \_\_\_\_\_  
(Надлежни орган који је издао употребну дозволу)

##### Објекат бр. 3

1. \_\_\_\_\_  
(назив објекта и датум вршења техничког прегледа)
2. \_\_\_\_\_  
(назив Инвеститора, контакт телефон)
3. \_\_\_\_\_  
(Надлежни орган који је издао употребну дозволу)

Назив понуђача, потпис  
овлашћеног лица и овера

\_\_\_\_\_

h d



## 5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

### ЈЕЗИК

- 5.1. Понуда мора бити на српском језику. Уколико је неки документ у понуди на страном језику, исти мора бити преведен на српски језик.

### ОБАВЕЗНА САДРЖИНА ПОНУДЕ

- 5.2. Понуда се доставља у писаној форми и мора да садржи следеће елементе:
- Попуњену, оверену и потписану Изјаву/е о испуњености услова из члана 75. став 1. Закона о јавним набавкама и то:
    - I. У случају самосталног наступа: Изјава тачка 4.2.;
    - II. У случају заједничке понуде: Изјава тачка 4.3.;
    - III. У случају понуде са подизвођачем: Изјава тачка 4.2. и Изјава тачка 4.4.
  - Попуњену, оверену и потписану Изјаву из тачке 4.5. Обрасца 4. о испуњености услова из члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама;
  - Доказе из тачки 5) и 6) табеле 4.1. Обрасца 4. конкурсне документације;
  - Правилно попуњен, оверен и потписан Образац понуде (Образац 6.);
  - Попуњен, оверен и потписан модел Уговора о јавној набавци (Образац 7.);
  - Попуњену, оверену и потписану Изјаву о независној понуди (Образац 8.);
  - Попуњен, оверен и потписан Образац структуре понуђене цене (Образац 9).
  - Попуњену, оверену и потписану Изјаву о издавању средства обезбеђења уговорне обавезе (Образац 10., Прилог 1.)

Уколико понуда не садржи све наведене елементе, биће одбијена као неприхватљива.

### ОБЛИК ПОНУДЕ

- 5.3. Понуда се доставља у писаној форми у А4 формату.

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део Конкурсне документације.

Пожељно је да сви документи у понуди буду повезани, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози. Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији.

Образац понуде (Образац 6.) треба попунити према наведеним рубрикама, тако што се у приложени образац уносе елементи за оцену понуде.

Понуда не сме да садржи речи унете између редова, брисане речи или речи писане преко других речи, изузев када је неопходно да Понуђач исправи грешке које је направио. У том случају такве исправке морају бити оверене од стране Понуђача, у супротном понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

### ПОНУДЕ СА ВАРИЈАНТАМА

- 5.4. Понуда са варијантама није дозвољена. Понуда која садржи варијанте биће одбијена као неприхватљива.

### ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

- 5.5. Понуђач понуду подноси непосредно у архиви Наручиоца радним даном (понедељак – петак, у периоду од 07,00 до 15,00 часова) или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

28

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.  
У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу:

**АД АЕРОДРОМ НИКОЛА ТЕСЛА БЕОГРАД**  
**11180 БЕОГРАД 59**  
П.фах 7, ПАК 201970, 11271 Сурчин  
ЦРВЕНА ЗГРАДА - AIR SERBIA (АРХИВА АНТ-а)  
са знаком:

Понуда за јавну набавку  
**"ТЕХНИЧКИ ПРЕГЛЕД ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА ИЗГРАДЊЕ ДВА ПОМОЋНА**  
**ОБЈЕКТА У ОКВИРУ ТЕХНИЧКОГ СЕРВИСА" број 11/18 ЈНМВ**  
**- НЕ ОТВАРАТИ -**

Понуђачи су у обавези да писаним путем обавесте Наручиоца о свом доласку на Аеродром Никола Тесла Београд ради предаје понуда, односно присуствовању отварању понуда. У обавештењу је потребно навести назив понуђача и податке о лицу које ће поднети понуду, односно присуствовати отварању понуда. Податке је потребно доставити на следећу email адресу: [javnenabavke@beg.aero](mailto:javnenabavke@beg.aero)

Наведене податке неопходно је доставити како би Наручилац благовремено обавестио Security службу Air SERBIA, ради уласка у безбедносно рестриктивну зону Аеродрома, Црвена зграда Air SERBIA.

Наручилац ће по пријему одређене понуде на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно, наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом. Наручилац ће је по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са знаком да је поднета неблаговремено

- 5.6. У року за подношење понуда понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду. У том случају понуђач ће измену, допуну или опозив понуде доставити у затвореној коверти или кутији уз назнаку на коверти или кутији да се ради о измени, допуни или опозиву понуде. У случају измене или допуне понуде на коверти или кутији обавезно навести назив понуђача, број и назив предмета јавне набавке и речи **"Измена или допуна понуде - НЕ ОТВАРАТИ"**.
- 5.7. Понуђач који је **самостално** поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

#### **ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

- 5.8. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, дужан је да у понуди наведе податке о подизвођачу, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.
- проценат укупне вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођачу не може бити већи од 50% .
  - понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су тражени у Упутству како се доказује испуњеност услова.
  - понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Наручилац може, на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава, пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача. Пре доношења одлуке о преношењу доспелих потраживања директно подизвођачу, Наручилац ће омогућити добављачу да у року од 5 дана од дана добијања позива Наручиоца приговори уколико потраживање није доспело. Све ово не утиче на правило да понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

## ПОДНОШЕЊЕ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

- 5.9. У случају заједничке понуде, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе понуђача међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење предметне јавне набавке, а који садржи:
- податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем;
  - опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

## ИЗМЕНА И ДОПУНА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

- 5.10. Наручилац задржава право да пре истека рока за подношење понуде, односно у року дефинисаном Законом о јавним набавкама, изврши измену и допуну конкурсне документације.

Свака измена и допуна конкурсне документације биће објављена на Порталу јавних набавки Управе за јавне набавке <http://portal.ujn.gov.rs/> и на интернет адреси Наручиоца <http://www.beg.aero>.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за достављање понуде, Наручилац ће продужити рок за достављање понуде и објавити обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

## НАЧИН ПЛАЋАЊА

- 5.11. Понуђач је дужан да у обрасцу понуде (Образац 6.) обавезно прихвати следећи начин и услове плаћања:
- 70 % од уговорене цене по предаји позитивног извештаја комисије за технички преглед изведених радова изградње два помоћна објекта у оквиру техничког сервиса;
  - 30 % од уговорене цене по добијању сагласности Наручиоца и потписивањем Записника о извршеној услузи.

Плаћање ће се извршити одложено у року од 7 дана од дана достављања сваке привремене и окончане ситуације Наручиоцу, под условом да је привремена ситуација испостављена исправно и у свему у складу са Уговором.

Под исправно испостављеном ситуацијом сматра се ситуација која поседује сва обележја рачуноводствене исправе у смислу одговарајућих позитивних одредаба Закона о рачуноводству, Закона о ПДВ-у, Закона о планирању и изградњи, као и других прописа који уређују ову област.

Ситуације које у сваком свом елементу не испуњавају услове да буду прихваћене као рачуноводствене исправе неће бити прихваћене као основ за плаћање.

## РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

- 5.12. Понуђач је дужан да у обрасцу понуде (Образац 6.) прецизно наведе рок важења понуде који не може бити краћи од **90 дана** од дана отварања понуда, а ако је рок важности понуде краћи, Наручилац ће такву понуду одбити као неприхватљиву. У случају истека рока важења понуде, Наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

### ВАЛУТА И ЦЕНА

- 5.13. Понуђач је дужан да прикаже укупну вредност понуде у динарима, са и без ПДВ. Цене наведене у понуди су фиксне током извршавања Уговора и не могу се повећавати.

Уговор ће бити закључен до испуњења уговорних обавеза обе уговорне стране.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона. У случају рачунске грешке и разлике између јединичне и укупне цене или укупне вредности понуде, меродавна је јединична цена

У цену морају бити укључени и сви пратећи трошкови настали у току реализације уговора.

### РОК ЗА ИЗВРШЕЊЕ УСЛУГЕ

- 5.14. Понуђач је дужан да у обрасцу понуде (Образац 6.) прецизно исказе рок за извршење услуге техничког прегледа изведених радова изградње два помоћна објекта у оквиру техничког сервиса **који не може бити дужи од 15 дана од дана увођења у посао**. Уколико је понуђени рок дужи од 15 дана, таква понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

### СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

- 5.15. Уз понуду, Понуђач је дужан да приложи попуњену, оверену и потписану изјаву о издавању инструмента обезбеђења уговорне обавезе (Образац 10., Прилог 1.), у супротном понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Наручилац као средства финансијског обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке и уговорних обавеза прихвата искључиво **оригинал сопствену бланко меницу**.

За обезбеђење испуњења уговорних обавеза, изабрани понуђач је дужан да, приликом потписивања уговора, достави Наручиоцу **оригинал сопствену бланко меницу за добро извршење посла**, са клаузулом „без протеста“, са копијом депо картона са потписима овлашћених лица, ОП обрасцем и доказом о регистрацији менице у регистру Народне банке Србије и овлашћењем за попуњу менице, насловљеним на АД Аеродром Никола Тесла Београд, у износу од 10% од вредности уговора (без обрачунатог ПДВ-а), са роком важности 30 дана дужим од уговореног рока за извршење услуге која је предмет јавне набавке.

Предметна меница мора да испуњава све услове за принудну наплату, сходно важећем Закону о платном промету и Закону о платним услугама.

Меницу као Гаранцију за добро извршење посла Наручилац ће наплатити у целости у случају да понуђач, својом кривицом, не изврши услугу која је предмет јавне набавке у уговореном обиму, року и квалитету.

### ПОВЕРЉИВОСТ ПОДАТАКА И ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

- 5.16. Подаци које Понуђач оправдано значи као поверљиве биће коришћени само у сврху реализације јавне набавке и неће бити доступни ником изван круга лица која

4  
L B

буду укључена у поступак јавне набавке. Ови подаци неће бити објављени приликом отварања понуда, нити у наставку поступка или касније.

Као поверљива, Понуђач може означити документа која садрже личне податке, а која не садржи ниједан јавни регистар или која на други начин нису доступна, као и пословне податке који су прописима или интерним актима Понуђача означени као поверљиви.

Наручилац ће као поверљива третирати она документа која у десном горњем углу великим словима имају исписану реч «ПОВЕРЉИВО».

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на горе наведени начин.

Ако се као поверљиви означе подаци који не одговарају горе наведеним условима, Наручилац ће позвати понуђача да уклони ознаку поверљивости. Понуђач ће то учинити тако што ће његов представник изнад ознаке поверљивости написати «ОПОЗИВ», уписати датум, време и потписати се.

Ако Понуђач, у року који одреди наручилац, не опозове поверљивост документа, наручилац ће третирати ову понуду као понуду без поверљивих података.

Понуђач не може означити као поверљиве податке цену и остале податке из понуде од значаја за примену елемента критеријума и рангирање понуда.

#### **ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА**

**5.17.** У случају да има нејасноћа у овом упутству, Понуђач може тражити од Наручиоца, у писаном облику, додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже Наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде. Захтев за додатне информације или појашњења доставља се на један од следећих начина:

- путем поште на адресу: АД Аеродром Никола Тесла Београд, 11180 БЕОГРАД 59, П.фах 7, ПАК 201970, уз напомену: "Додатне информације и појашњења за јавну набавку **ТЕХНИЧКИ ПРЕГЛЕД ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА ИЗГРАДЊЕ ДВА ПОМОЋНА ОБЈЕКТА У ОКВИРУ ТЕХНИЧКОГ СЕРВИСА**" број 11/18 ЈНМВ, за председника комисије: Станко Адамовић, или
- путем е-mail-а: [javnenabavke@beg.aero](mailto:javnenabavke@beg.aero) радним данима (понедељак – петак), у периоду од 07<sup>00</sup> до 15<sup>00</sup> часова.

Комуникација у поступку јавне набавке се врши искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

#### **ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА, КОНТРОЛА И ДОПУШТЕНЕ ИСПРАВКЕ**

**5.18.** Наручилац, у току стручне оцене понуда, у року за доношење одлуке о додели уговора, може да захтева од Понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код Понуђача, односно његовог подизвођача. Уколико је потребно вршити додатна објашњења, Наручилац ће Понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву Наручиоца, односно да омогући Наручиоцу контролу (увид) код Понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност Понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда. У случају разлике између јединичне цене и укупне цене, меродавна је јединична

цена, а ако се Понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

#### **КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ**

- 5.19. Критеријум за избор најповољнијег понуђача је најнижа понуђена цена.

#### **РЕЗЕРВНИ КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА**

- 5.20. У случају да, након стручне оцене понуда, постоје две или више понуда са истом најнижом понуђеном ценом, Наручилац ће, као најповољнију, изабрати понуду понуђача који је понудио краћи рок извршења услуге која је предмет ове јавне набавке.

Уколико, ни након примене наведеног резервног критеријума, није могуће донети одлуку о додели уговора, Наручилац ће доделити уговор Понуђачу на начин да ће уговор бити додељен Понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену и рок за извршење услуге. Извлачење путем жреба Наручилац ће извршити јавно, у присуству овлашћених представника понуђача и то тако што ће називе понуђача који имају исту најнижу понуђену цену и рок за извршење услуге исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у куглице. Наког тога, куглице ће ставити у провидну посуду одакле ће бити извучена само једна куглица, затим ће куглица бити отворена и биће прочитан назив понуђача са папира. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру биће додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, Наручилац ће доставити Записник са извлачења путем жреба.

#### **ДОДАТНИ УСЛОВИ**

- 5.21. Понуђач је дужан да, уз понуду, достави попуњену, потписану и оверену Изјаву из Обрасца 4. тачка 4.5. конкурсне документације као доказ да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.
- 5.22. Одговорност за накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси Понуђач.

#### **ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА**

- 5.23. Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права доставља се непосредно наручиоцу на адресу, препорученом пошиљком са повратницом или на e-mail: [javnenabavke@beg.aero](mailto:javnenabavke@beg.aero)

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом није дугачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока од три дана, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Чланом 151. Закона прописано је да захтев за заштиту права мора да садржи, између осталог, и потврду о уплати таксе из члана 156. Закона.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на: Рачун буџета Републике Србије број: 840-30678845-06 уплати таксу предвиђену чланом 156. Закона у износу од 60.000 динара.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка б) Закона, прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. Закона која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;\* Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.
- (3) износ таксе из члана 156. Закона чија се уплата врши;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Подаци о Упутству о уплати таксе и Примери попуњених налога за пренос и уплатница могу се добити на интернет адреси Комисије за заштиту права <http://www.kjn.gov.rs/>

### ПРИМЕРИ ПОПУЊЕНИХ НАЛОГА ЗА ПРЕНОС\* И УПЛАТНИЦА ЗА УПЛАТУ ТАКСЕ ЗА ПОДНЕТИ ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

Налог за пренос мора да буде реализован да би се уплата таксе могла сматрати уредном.

Примерак правилно попуњеног налога за пренос:

НАЛОГ ЗА ПРЕНОС		
дужник - налогодавац	шифра плаћања	валута
Назив (име и презиме) и адреса подносиоца захтева за заштиту права	253	РСД
сврха плаћања	износ	
Такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке	=	Износ таксе
поверилац - прималац	рачун дужника - налогодавца	
Буџет Републике Србије	Бр. рачуна налогодавца	
печат и потпис налогодавца	број модела	позив на број (задуужење)
место и датум пријема		
	број модела	рачун повериоца - примаоца
		840-30678845-06
		број или ознака јавне набавке
	датум валуте	
		<input type="checkbox"/>
	Образец бр. 3	

Примерак правилно попуњеног налога за уплату:

НАЛОГ ЗА УПЛАТУ		
уплатилац	шифра плаћања	валута
Назив (име и презиме) и адреса подносиоца захтева за заштиту права	153	РСД
сврха уплате	износ	
Такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке		Износ таксе
прималац	рачун примаоца	
Буџет Републике Србије	840-30678845-06	
печат и потпис уплатиоца	модел и позив на број (одобрење)	
место и датум пријема		Број или ознака јавне набавке
	датум валуте	

**НАПОМЕНА:** Посебно је значајно да се у пољу "сврха уплате" подаци упишу оним редоследом како је то приказано у горе наведеним примерима. У пољу "позив на број" уписује се број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, али је препорука да се у овом пољу избегава употреба разлика и знакова, као што су: ( ) | \ / , « \* и сл.

### ОДЛУКА О ДОДЕЛИ УГОВОРА

- 5.24. Наручилац ће одлуку о додели уговора донети у законском року. Одлуку о додели уговора Наручилац ће објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници у року од 3 (три) дана од дана доношења.



#### 5.25. ДОЗВОЛЕ ЗА КРЕТАЊЕ У РЕСТРИКТИВНОЈ ЗОНИ АЕРОДРОМА

Уколико је потребно кретање Понуђача у рестриктивној зони Аеродрома, изабрани Понуђач је дужан да за потребе извршења услуге која је предмет ове јавне набавке у рестриктивној зони комплекса АД Аеродром Никола Тесла Београд обезбеди, о свом трошку, дозволе за кретање и задржавање на граничном прелазу за све своје раднике који ће тај посао обављати. Дозволе издаје МУП Републике Србије, Станица граничне полиције "Београд" на Аеродрому Никола Тесла. Наручилац не сноси штету изазвану одбијањем МУП-а да одређеном раднику Пружаоца услуге изда или продужи дозволу. У случају да изабрани Понуђач није у могућности да добије потребне дозволе за кретање и задржавање на граничном прелазу на Аеродрому НиколаТесла, за своје раднике, претходно закључен уговор се раскида на штету Изабраног понуђача. Наручилац ће пружити техничку подршку Изабраном понуђачу приликом вађења дозвола.

## 6. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда понуђача за јавну набавку мале вредности "ТЕХНИЧКИ ПРЕГЛЕД ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА ИЗГРАДЊЕ ДВА ПОМОЋНА ОБЈЕКТА У ОКВИРУ ТЕХНИЧКОГ СЕРВИСА" број 11/18 ЈНМВ

Назив понуђача:
Адреса понуђача:
Седиште понуђача (град и општина):
Матични број: _____, ПИБ: _____
Овлашћено лице:
Особа за контакт:
Веб сите: _____, е-маил: _____
Број телефона: _____, Телефакс: _____
Број рачуна понуђача:
Понуда се подноси: (заокружити) а) самостално                      б) понуда са подизвођачем              в) Заједничка понуда
<b>Б) Навести податке о подизвођачима (уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем/има):</b> 1. у извршењу предмета набавке подизвођач: _____ адреса: _____, матични број: _____, ПИБ: _____ особа за контакт: _____, број телефона: _____ са _____ % учешћа (не више од 50%) извршава следеће: _____
2. у извршењу предмета набавке подизвођач: _____ адреса: _____, матични број: _____, ПИБ: _____ особа за контакт: _____, број телефона: _____ са _____ % учешћа (не више од 50%) извршава следеће: _____
3. у извршењу предмета набавке подизвођач: _____ адреса: _____, матични број: _____, ПИБ: _____ особа за контакт: _____, број телефона: _____ са _____ % учешћа (не више од 50%) извршава следеће: _____
<b>В) Навести податке осталих учесника у заједничкој понуди (уколико се понуда подноси као заједничка понуда):</b> 1. _____ адреса: _____ матични број: _____, ПИБ: _____, број телефона: _____

48

особа за контакт: _____, број рачуна: _____
<b>2.</b> _____ адреса: _____
матични број: _____, ПИБ: _____, број телефона: _____
особа за контакт: _____, број рачуна: _____
<b>3.</b> _____ адреса: _____
матични број: _____, ПИБ: _____, број телефона: _____
особа за контакт: _____, број рачуна: _____
<b>ЕЛЕМЕНТИ ЗА ОЦЕНУ ПОНУДЕ (ОБАВЕЗНО ПОПУНИТИ)</b>
Укупна вредност понуде: _____ РСД, без ПДВ.
Укупна вредност понуде: _____ РСД, са ПДВ.
Начин и услови плаћања: <ul style="list-style-type: none"><li>• 70 % од уговорене цене по предаји позитивног извештаја комисије за технички преглед изведених радова изградње два помоћна објекта у оквиру техничког сервиса;</li><li>• 30 % од уговорене цене по добијању сагласности Наручиоца и потписивањем Записника о извршеној услузи.</li></ul>
Плаћање ће се извршити одложено у року од 7 дана од дана достављања сваке привремене и окончане ситуације Наручиоцу, под условом да је привремена ситуација испостављена исправно и у свему у складу са Уговором. Под исправно испостављеном ситуацијом сматра се ситуација која поседује сва обележја рачуноводствене исправе у смислу одговарајућих позитивних одредаба Закона о рачуноводству, Закона о ПДВ-у, Закона о планирању и изградњи, као и других прописа који уређују ову област. Ситуације које у сваком свом елементу не испуњавају услове да буду прихваћене као рачуноводствене исправе неће бити прихваћене као основ за плаћање.
<b>Рок за извршење услуге</b> која је предмет ове јавне набавке (највише 15 дана): _____ дана од дана увођења у посао. Даном увођења у посао сматра се дан када НАРУЧИЛАЦ достави ПРУЖАОЦУ УСЛУГЕ писано обавештење да је уведен у посао.
<b>Рок важења понуде</b> (најмање 90 дана): _____ дана од дана отварања понуда.
Саставни део понуде је Образац бр. 9. и Образац 3
Место и датум: _____
Потпис овлашћеног лица: _____
М.П.

Handwritten marks and signatures at the bottom right of the page.

## 7. МОДЕЛ УГОВОРА

### НАПОМЕНА:

- ПОНУЂАЧ ЈЕ ДУЖАН ДА ПОПУНИ МОДЕЛ УГОВОРА, ПОТПИШЕ И ОВЕРИ ПОСЛЕДЊУ СТРАНУ МОДЕЛА УГОВОРА, ЧИМЕ ПОТВРЂУЈЕ ДА СЕ СЛАЖЕ СА МОДЕЛОМ УГОВОРА.

### У Г О В О Р О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

закључен на основу спроведеног поступка јавне набавке мале вредности број 11/18 ЈНМВ између:

**АД АЕРОДРОМ НИКОЛА ТЕСЛА БЕОГРАД**, 11180 Београд 59,  
кога заступа Извршни директор Раша Ристивојевић, маст. екон. по овлашћењу в.д.  
генералног директора Саше Влаисављевић дипл. инж., број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године.  
ПИБ 100000539; Матични број 07036540; Текући рачун: 125-1721427-98 код Пираеус  
банке (у даљем тексту: НАРУЧИЛАЦ) с једне стране

и

Назив Понуђача: \_\_\_\_\_  
са седиштем у \_\_\_\_\_

Називи понуђача из групе (попунити само у случају заједничке понуде)

\_\_\_\_\_

Називи подизвођача (попунити само у случају понуде са подизвођачем)

\_\_\_\_\_

кога заступа директор \_\_\_\_\_

ПИБ \_\_\_\_\_; Матични број \_\_\_\_\_; Текући рачун \_\_\_\_\_

(у даљем тексту: ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ) с друге стране

### УВОДНЕ НАПОМЕНЕ

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је НАРУЧИЛАЦ, на основу члана 124а. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник Републике Србије" бр.124/12, 14/15 и 68/15) спровео поступак јавне набавке мале вредности под бројем 11/18 ЈНМВ;
- да је ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ дана \_\_\_\_\_ године доставио понуду број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ .2018. године која се налази у прилогу уговора и његов је саставни део;
- да понуда ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ у потпуности одговара спецификацијама услуге из конкурсне документације;
- да је НАРУЧИЛАЦ, у складу са чланом 108. Закона о јавним набавкама, на основу понуде ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ и Одлуке о додели уговора број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ .2018. године, изабрао ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ као најповољнијег понуђача за извршење услуге **"ТЕХНИЧКИ ПРЕГЛЕД ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА ИЗГРАДЊЕ ДВА ПОМОЋНА ОБЈЕКТА У ОКВИРУ ТЕХНИЧКОГ СЕРВИСА"** број 11/18 ЈНМВ.

7  
L \$

## ПРЕДМЕТ УГОВОРА

### Члан 1.

Предмет овог Уговора је услуга "ТЕХНИЧКИ ПРЕГЛЕД ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА ИЗГРАДЊЕ ДВА ПОМОЋНА ОБЈЕКТА У ОКВИРУ ТЕХНИЧКОГ СЕРВИСА" број 11/18 ЈНМВ, према захтеву НАРУЧИОЦА, конкурсној документацији и понуди ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ која је заведена у архиви НАРУЧИОЦА под бројем \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_, који чине саставне делове овог Уговора.

Услуга из става 1. овог члана подразумева услугу вршења техничког прегледа изведених радова са израдом Извештаја на основу кога Министарство надлежно за послове грађевинарства може да изда употребну дозволу за два помоћна објекта у оквиру техничког сервиса .

Технички преглед из става 2. овог члана мора бити извршен у складу са важећим Законом о планирању и изградњи и Правилником о садржини и начину вршења техничког прегледа објекта, саставу комисије, садржини предлога комисије о утврђивању подобности објекта за употребу, осматрање тла и објекта у току грађења и употребе и минималним гарантним роковима за поједине врсте објеката („Службени гласник РС“, бр. 27/2015 и 29/2016).

## ЦЕНА

### Члан 2.

Укупна вредност Уговора износи \_\_\_\_\_ динара, без ПДВ.

Укупна вредност Уговора износи \_\_\_\_\_ динара, са ПДВ.

Уговорена цена је фиксна и не може се повећавати за време трајања уговорних обавеза, без обзира на време утрошено за израду извештаја од стране ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ.

## РОКОВИ

### Члан 3.

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ се обавезује да ће услугу из члана 1. овог уговора извршити у року од \_\_\_\_\_ дана, рачунајући од дана увођења у посао.

Даном увођења у посао сматра се дан када НАРУЧИЛАЦ достави ПРУЖАОЦУ УСЛУГЕ писано обавештење да је уведен у посао.

### Члан 4.

Ако се појави кашњење у извршењу услуге из члана 1. овог Уговора у односу на уговорени рок из члана 3. овог Уговора, НАРУЧИЛАЦ има право да затражи од ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ да предузме потребне мере (повећати број стручних лица итд.) којима се обезбеђује одговарајуће убрзање завршетка посла. Ово не умањује право НАРУЧИОЦА на уговорну казну због кашњења у складу са чланом 11. овог Уговора.

## НАЧИН ПЛАЋАЊА

### Члан 5.

Услуга која је предмет овог Уговора се плаћа на основу привремених ситуација и окончане ситуације, у складу са степеном готовости посла.

НАРУЧИЛАЦ се обавезује да ће ПРУЖАОЦУ УСЛУГЕ на рачун број \_\_\_\_\_ који се води код \_\_\_\_\_ банке платити уговорену цену и то на следећи начин:

- 70 % од уговорене цене по предаји позитивног извештаја комисије за технички преглед изведених радова изградње два помоћна објекта у оквиру техничког комплекса;
- 30 % од уговорене цене по добијању сагласности Наручиоца и потписивањем Записника о извршеној услузи.

Плаћање ће се извршити одложено у року од 7 дана од дана достављања сваке привремене и окончане ситуације Наручиоцу, под условом да је привремена ситуација испостављена исправно и у свему у складу са Уговором.

Под исправно испостављеном ситуацијом сматра се ситуација која поседује сва обележја рачуноводствене исправе у смислу одговарајућих позитивних одредаба Закона о рачуноводству, Закона о ПДВ-у, Закона о планирању и изградњи, као и других прописа који уређују ову област.

Ситуације које у сваком свом елементу не испуњавају услове да буду прихваћене као рачуноводствене исправе неће бити прихваћене као основ за плаћање. Привремене ситуације неће доспети за плаћање све док ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ не заврши у потпуности одговарајућу фазу у пружању услуге у погледу које треба та накнада да се исплати и све док НАРУЧИЛАЦ не одобри привремену ситуацију у писаној форми. Сва плаћања по основу овог Уговора извршиће НАРУЧИЛАЦ по пријему фактуре од ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ која мора бити издата у складу са важећим прописима, имајући у виду правилно исказан ПДВ и остале елементе како то закон предвиђа.

Уколико Записник са извештајем комисије за технички преглед изведених радова има такав недостатак који га чини неупотребљивим, односно, на основу кога се не може добити употребна дозвола, НАРУЧИЛАЦ има право да раскине овај Уговор и да захтева од ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ повраћај средстава из члана 2. овог Уговора.

## ПРАВА И ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

### Члан 6.

НАРУЧИЛАЦ је обавезан да преда на увид ПРУЖАОЦУ УСЛУГЕ документацију потребну за вршење техничког прегледа и то:

- Уговоре и решења за одговорног извођача радова, пројектанта;
- Књигу инспекције;
- Грађевински дневник;
- Грађевинску књигу;
- Решења и сагласности надлежних органа;
- Изјаве извођача радова;
- Атесте и извештаје о испитивањима;
- Пројекат изведеног објекта.

НАРУЧИЛАЦ се обавезује да обезбеди присуство овлашћених представника извођача радова, као и да изврши припреме објекта за обављање техничког прегледа.

## **ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ**

### **Члан 7.**

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ се обавезује да уговорену услугу врше лица која испуњавају услове прописане важећим Законом о планирању и изградњи за одговорног пројектанта, односно одговорног извођача радова, у складу са техничким прописима, нормативима и стандардима у вези са услугом која је предмет Уговора, квалитетно и уз строго поштовање професионалних правила своје струке.

### **Члан 8.**

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ је дужан да поступи по примедбама органа који дају одређене сагласности и одобрења у смислу којих Извештај о техничком прегледу мора бити урађен, до добијања употребне дозволе за коришћење изведених радова изградње два помоћна објекта у оквиру техничког комплекса.

Остале обавезе ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ су да:

- технички преглед објекта изврши у складу са важећим законима и другим прописима и правилима струке;
- технички преглед изврши у квалитету и обиму у складу са техничком спецификацијом конкурсне документације;
- по извршеном техничком прегледу објекта сачини Извештај који ће, потписан од стране свих чланова Комисије, доставити НАРУЧИОЦУ и Министарству надлежном за послове грађевинарства – који на основу њега издаје употребну дозволу;
- заврши технички преглед објекта у роковима ближе утврђеним чланом 3. овог уговора;
- да услугу, која је предмет овог Уговора, изврши са пажњом доброг стручњака.

### **Члан 9.**

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ је дужан да израђен извештај за услугу из члана 1. овог Уговора преда Министарству надлежном за послове грађевинарства на издавање употребне дозволе.

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ ће поступити по примедбама надлежног државног органа без посебне надокнаде и у року од десет (10) дана отклонити све примедбе, о свом трошку.

### **Члан 10.**

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ је обавезан да благовремено обезбеди све потребне дозволе за лица која учествују у извршењу услуге из члана 1. овог Уговора, у кругу комплекса Аеродрома Никола Тесла Београд, о свом трошку.

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ је обавезан да благовремено извести НАРУЧИОЦА о свим питањима која могу бити од утицаја на неуредно и неблаговремено извршење уговореног посла.

## УГОВОРНА КАЗНА

### Члан 11.

Ако ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ својом кривицом не изврши своје уговорне обавезе у уговореном року, дужан је да плати НАРУЧИОЦУ уговорну казну.

У случају да дође до прекорачења уговореног рока за извршење услуге из члана 1. овог Уговора, ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ се обавезује да НАРУЧИОЦУ плати уговорну казну за сваки календарски дан кашњења у висини од 0,2% од укупне вредности (без ПДВ) која је утврђена у члану 2. став 1. овог Уговора, с тим да укупна казна не може бити већа од 10% (десет процената) вредности уговора (без ПДВ) која је утврђена у члану 2. став 1. овог Уговора.

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ нема право да плати уговорну казну и да одустане од Уговора.

НАРУЧИЛАЦ има право да изнесе које му ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ дугује по основу уговорне казне пребије са износом који НАРУЧИЛАЦ дугује ПРУЖАОЦУ УСЛУГЕ по овом Уговору за извршене услуге, тј. да умањи цену из члана 2. овог Уговора за износ уговорне казне.

## СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

### Члан 12.

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ се обавезује да приликом потписивања уговора као средство финансијског обезбеђења уговорених обавеза, достави:

- **Оригинал сопствену бланко меницу за добро извршење посла**, са клаузулом „без протеста“, са копијом депо картона са потписима овлашћених лица, ОП обрасцем и доказом о регистрацији менице у регистру Народне банке Србије и овлашћењем за попуну менице-Меничним писмом, насловљеним на АД Аеродром Никола Тесла Београд, 11180 Београд 59, у износу од 10% од вредности уговора (без обрачунатог ПДВ-а), са роком важности 30 дана дужим од уговореног рока за извршење услуге из члана 1. овог Уговора, односно испуњења уговорних обавеза.

Под добрим извршењем посла НАРУЧИЛАЦ подразумева извршење услуге у свему на начин и у роковима предвиђеним овим Уговором. Меницу као гаранцију за добро извршење посла НАРУЧИЛАЦ ће наплатити у целости без трошкова, вансудски, у складу са важећим прописима са свих рачуна ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ-издаваоца менице из новчаних средстава, односно друге имовине код банака у случају да ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ својом кривицом уговорену обавезу не испуни у уговореном обиму, року и квалитету.

Предметна меница мора да испуњава све услове за принудну наплату, сходно важећем Закону о платном промету и Закону о платним услугама.

Меницу као Гаранцију за добро извршење посла НАРУЧИЛАЦ ће наплатити у целости у случају да ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ, својом кривицом, не изврши услугу из члана 1. овог Уговора у уговореном обиму, року и квалитету.

### Члан 13.

Када израђен Извештај за услугу из члана 1. овог Уговора има такав недостатак који га чини неупотребљивим или је урађен у супротности са изричитим условима овог Уговора, НАРУЧИЛАЦ може, не тражећи претходно отклањање недостатака, раскинути овај Уговор и захтевати накнаду штете.

4 4



## ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

### Члан 14.

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених представника уговорних страна и закључује се на период до испуњења уговорних обавеза обе уговорне стране.

НАРУЧИЛАЦ задржава право да не набави предмет набавке из члана 1. овог уговора и може без образложења да одустане од извршења услуга која су предмет овог уговора у сваком тренутку, у ком случају ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ нема право на накнаду штете и изгубљене добити.

НАРУЧИЛАЦ има право једностраног раскида овог уговора доставом писаног обавештења о раскиду ПРУЖАОЦУ УСЛУГЕ у ком случају ће се Уговор сматрати раскинутим по протеклу 15 календарских дана, рачунајући од дана пријема писаног обавештења о раскиду од стране ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ. У случају раскида уговора од стране НАРУЧИОЦА, ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ нема право на накнаду штете и изгубљене добити.

### Члан 15.

Све евентуалне спорове настале у вези овог Уговора, уговорне стране ће покушати да реше споразумно, а ако не постигну споразум, сагласне су да буде надлежан Привредни суд у Београду.

### Члан 16.

Уколико ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ не изврши своје уговорне обавезе у свему у складу са овим Уговором или је очигледно да их не може завршити на одговарајући начин и у уговореном року, НАРУЧИЛАЦ има право, по свом избору: (I) на сразмерно смањење цене; (II) да активира меницу из члана 12. овог уговора или (III) да раскине Уговор без отказног рока и без образложења. У сваком случају, НАРУЧИЛАЦ има право на накнаду штете.

НАРУЧИЛАЦ има право да наплати меницу као уговорну казну за повреду уговора од стране ПРУЖАОЦА УСЛУГА, као и право на накнаду штете у случају да штета превазилази износ уговорне казне.

### Члан 17.

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ је дужан да документацију НАРУЧИОЦА чува на начин како то одреди НАРУЧИЛАЦ и сноси ризик за насталу штету до предаје НАРУЧИОЦУ.

### Члан 18.

Уговорне стране се обавезују да ће све податке техничког и пословног значаја, до којих имају приступ при извршавању овог Уговора, узајамно чувати као пословну тајну, како за време трајања овог Уговора, тако и након његовог престанка.

### Члан 19.

За све остало што није уређено овим Уговором примењиваће се прописи Републике Србије којима је регулисана област која је предмет овог Уговора и облигациони односи.

Наручилац може, из објективних разлога, дозволити промену битних елемената уговора због настанка непредвиђених околности које нису на страни Уговорних страна.

**Члан 20.**

Овај Уговор сачињен је у четири (4) истоветна примерка од којих по два (2) примерка за сваку уговорну страну.

**ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ:**

Назив фирме

Директор, име и презиме

**НАРУЧИЛАЦ:**

**АД АЕРОДРОМ НИКОЛА ТЕСЛА  
БЕОГРАД**

Извршни директор  
Раша Ристивојевић, маст. екон.

Handwritten marks: a large checkmark and the letters 'L' and 'B'.

## 8. ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду, у поступку јавне набавке мале вредности **"ТЕХНИЧКИ ПРЕГЛЕД ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА ИЗГРАДЊЕ ДВА ПОМОЋНА ОБЈЕКТА У ОКВИРУ ТЕХНИЧКОГ СЕРВИСА"** број 11/18 ЈНМВ, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Место и датум: \_\_\_\_\_

Назив понуђача, потпис  
овлашћеног лица и овера

\_\_\_\_\_

### НАПОМЕНА:

- У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, Наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.
- Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

## 9. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ, СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Назив Понуђача:

Адреса:

ЖИРО РАЧУН Понуђача бр.:

Телефон:

Факс:

Е-маил:

ПИБ : \_\_

НАРУЧИЛАЦ: АД Аеродром Никола  
Тесла Београд

На основу понуде у јавној набавци  
"ТЕХНИЧКИ ПРЕГЛЕД ИЗВЕДЕНИХ  
РАДОВА ИЗГРАДЊЕ ДВА ПОМОЋНА  
ОБЈЕКТА У ОКВИРУ ТЕХНИЧКОГ  
СЕРВИСА" број 11/18 ЈНМВ, издајем  
следећи образац структуре понуђене цене.

Р. бр.	ЕЛЕМЕНТИ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ по ставкама	Јединица мере	Количина	Јед. цена по ставци без ПДВ	Јед. цена по ставци са ПДВ	Укупна цена по ставци без ПДВ	Укупна цена по ставци са ПДВ
1.	Вршење услуге техничког прегледа изведених радова изградње два помоћна објекта у оквиру техничког сервиса (укупне површине око 1.693,76 м <sup>2</sup> )	м <sup>2</sup>	1.693,76				
	Укупна цена свих ставки без ПДВ						
	Укупан ПДВ						
	Укупна цена свих ставки са ПДВ						

Место и датум: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
назив Понуђача, потпис  
овлашћеног лица и овера

### НАПОМЕНА:

- Горња табела је само модел који садржи минималне податке Обрасца структуре понуђене цене. Образац структуре понуђене цене даје се у форми у којој је понуђачу могуће да прикаже све елементе од којих се цена састоји. Понуђач сам одређује број редова табеле обрасца структуре понуђене цене у

A  
h d

**зависности од броја позиција. То значи да Понуђач сам израђује Образац структуре понуђене цене, поштујући форму и садржину модела датог у конкурсној документацији.**

Упутство како да се попуни Образац структуре понуђене цене

- Образац структуре понуђене цене, као обавезни део конкурсне документације, Понуђач мора доставити у понуди;
- Образац доставити попуњен ручно, на компјутерском штампачу или писаћој машини, у форми која одговара понуђачу;
- Образац мора потписати овлашћено лице Понуђача;
- Рубрика **"ЕЛЕМЕНТИ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ по ставкама"** попуњава се на начин да обухвати све трошкове који су уграђени у укупно понуђену цену, а које је могуће одвојено приказати.
- Минимални садржај Обрасца структуре понуђене цене дат је у табели која је саставни део овог обрасца конкурсне документације. У случају да Образац структуре понуђене цене не садржи најмање онолико података који су наведени у табели, Наручилац ће сматрати да Образац структуре понуђене цене није сачињен и одбиће такву понуду као неприхватљиву.
- Цене из овог обрасца морају бити изражене у истој валути у којој је дата понуда;
- Укупна вредност понуде из Обрасца 6. мора бити идентична са укупном ценом из Обрасца 9. У случају разлике између јединичне цене и укупне цене, меродавна је јединична цена.

## 10. СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

### ПРИЛОГ 1

#### ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИЗДАВАЊУ ИНСТРУМЕНТА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА УГОВОРНЕ ОБАВЕЗЕ

Пословно име Понуђача: \_\_\_\_\_

Број и датум понуде: \_\_\_\_\_

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да ћу, уколико ми буде додељен уговор у поступку јавне набавке мале вредности **"ТЕХНИЧКИ ПРЕГЛЕД ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА ИЗГРАДЊЕ ДВА ПОМОЋНА ОБЈЕКТА У ОКВИРУ ТЕХНИЧКОГ СЕРВИСА"** број 11/18 ЈНМВ, приликом потписивања уговора, као средство финансијског обезбеђења својих уговорних обавеза, доставити:

- 1) сопствену бланко соло меницу за добро извршење посла, безусловну, наплативу на први позив (печатом оверену и потписану),
- 2) доказ о регистрацији менице у Регистру меница Народне банке Србије (оригинал или копија),
- 3) копију картона депонованих потписа и ОП образац.
- 4) попуњено, печатом оверено и потписано менично овлашћење насловљено на: АД Аеродром Никола Тесла Београд, 11180 Београд 59, са клаузулом „без протеста“, у износу од 10% од вредности уговора (без ПДВ), са роком важности 30 дана дужим од уговореног рока за извршење услуге која је предмет јавне набавке.

Меница мора бити потписана и печатом оверена, не сме бити перфорирана, нити да садржи било који други податак осим потписа и печата

У \_\_\_\_\_, дана \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

назив Понуђача, потпис  
овлашћеног лица и овера

#### НАПОМЕНА:

- Изјава се прилаже уз понуду, а менично овлашћење (као и меница, картон депонованих потписа и ОП образац) доставља се приликом потписивања Уговора.

✂  
L S

**ПРИЛОГ 2**

**ОБРАЗАЦ - МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА**

На основу «Закона о меници» (СЛ. ФНРЈ бр. 104/46, СЛ. СФРЈ бр. 16/65, 54/70 и 57/89, СЛ. СРЈ бр. 46/96), «Одлуке гувернера НБЈ о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета» (СЛ. СРЈ бр.29/02 и 30/02) и «Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета» (СЛ. СРЈ бр.34/02, СГ. РС 43/04)

**ДУЖНИК:** \_\_\_\_\_  
(назив и адреса)

МБР \_\_\_\_\_

ПИБ: \_\_\_\_\_

ТЕКУЋИ РАЧУНИ И НАЗИВ БАНАКА

: \_\_\_\_\_

ОДГОВОРНО ЛИЦЕ ЗА ЗАСТУПАЊЕ:

(унети одговарajuће податке дужника – издаваоца менице)

**ИЗДАЈЕ:**

**ОВЛАШЋЕЊЕ - МЕНИЧНО ПИСМО  
- за корисника бланко сопствене менице-**

**КОРИСНИК: АД Аеродром Никола Тесла Београд, 11180 Београд 59, Текући рачун:  
125-1721427-98 код Piraeus bank**

Предајемо Вам бланко сопствену (соло) меницу број \_\_\_\_\_ (унети серијски број менице), као средство финансијског обезбеђења по основу неиспуњења обавеза по Уговору о јавној набавци "ТЕХНИЧКИ ПРЕГЛЕД ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА ИЗГРАДЊЕ ДВА ПОМОЋНА ОБЈЕКТА У ОКВИРУ ТЕХНИЧКОГ СЕРВИСА" број 11/18 ЈНМВ.

Овлашћујемо Повериоца, да предату меницу може попунити у износу од 10% од укупне вредности уговора, без ПДВ, тј. на износ од \_\_\_\_\_ (словима: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ динара), и да безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски у складу са важећим прописима, изврши наплату са свих рачуна Дужника– издаваоца менице из новчаних средстава, односно друге имовине код банака, а у корист Повериоца.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање Дужника, статусних промена или оснивања нових правних субјеката од стране овлашћеног лица за заступање Дужника, и других промена од значаја за правни промет.

Рок важења меничног овлашћења је 30 дана дужи од уговореног рока за извршење услуга које су предмет јавне набавке, односно испуњења уговорних обавеза.

Меницу за **добро извршење посла** Наручилац ће наплатити уколико Понуђач не изврши своје обавезе у свему у складу са Уговором.

У \_\_\_\_\_, дана \_\_\_\_\_

Овлашћено лице Понуђача

---

М.П.

**Напомена:**

Заједно са попуњеним, овереним печатом и потписаним Обрасцем меничног овлашћења доставити:

- 1) бланко соло меницу (печатом оверену и потписану),
- 2) захтев за регистрацију менице у Регистру меница Народне банке Србије са овереним пријемом истог од стране пословне банке (оригинал или копија),
- 3) попуњено, печатом оверено и потписано менично овлашћење
- 4) копију картона депонованих потписа и ОП образац. Меница мора бити потписана и печатом оверена, не сме бити перфорирана, нити да садржи било који други податак осим потписа и печата.

Handwritten marks: a checkmark and the letters 'a' and 'b'.



## 11. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

(навести назив и седиште Понуђача)

У складу са чланом 88. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије", бр.124/12, 14/15 и 68/15), као и чл. 6. и 15. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Службени гласник Републике Србије", бр. 86/2015) достављамо структуру трошкова за припремање понуде за јавну набавку **"ТЕХНИЧКИ ПРЕГЛЕД ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА ИЗГРАДЊЕ ДВА ПОМОЋНА ОБЈЕКТА У ОКВИРУ ТЕХНИЧКОГ СЕРВИСА"** број 11/18 ЈНМВ, и то:

Р.бр.	Врста трошкова	Износ у динарима
1		
2		
3		
4		

Напомена: Сходно члану 88. став 2. Закона о јавним набавкама трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво Понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова, осим у случају из става 3. истог члана, ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, под условом да је Понуђач тражио накнаду трошкова у својој понуди.

Место и датум: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Назив Понуђача  
потпис и овера

### НАПОМЕНА:

- Уколико понуђач тражи накнаду трошкова, доставити попуњен, оверен и потписан Образац 11., у супротном овај образац се не доставља у понуди.

7  
69