

**АД АЕРОДРОМ НИКОЛА ТЕСЛА БЕОГРАД  
КОМИСИЈА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ 5/2019**

**Датум: 19.08.2019. године  
Београд**

**ПРЕДМЕТ: ИЗМЕНА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ НАБАВКУ  
Услуга вршења стручног надзора над извођењем радова на реконструкцији и  
доградњи терминалне зграде – фаза 1 5/2019**

На основу члана 63. став 1. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије", бр. 124/12, 14/15 и 68/15), Наручилац је у року предвиђеном за подношење понуда изменио конкурсну документацију на следећи начин

**1. У конкурсној документацији, на страни 17., у тачки 1.12. РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА, брише се текст који гласи :**

„Изабрани понуђач ће испостављати фактуре/ситуације тек након у потпуности завршене одговарајуће фазе у погледу које треба та накнада да се исплати, а плаћање се врши када Наручилац одобри достављену фактуру/ситуацију.

Плаћање ће се извршити под условом да је фактура за испостављену привремену и окончану ситуацију испостављена исправно, у свему у складу са овим Уговором, у супротном ситуација ће бити враћена Пружаоцу услуге“.

**Додаје се текст који гласи:**

**- Начин и услови плаћања:**

**Наручилац ће плаћање вршити у једнаким месечним износима за време трајања уговора, по пријему и овери испостављене фактуре од стране Наручиоца за квалитетно и благовремено пружене услуге.**

**Уколико дође до прекида у извођењу радова у непрекидном трајању дужем од 10 дана месечни износ за тај месец биће пропорционално умањен. Износи за које је извршено умањење по овом основу биће уплаћени Пружаоцу услуге приликом уплате последње рате.**

**Уколико се употребна дозвола, прибави пре истека рока вршења стручног надзора, наручилац се обавезује да исплати преостали уговорени износ у целости.**

**2. У конкурсној документацији, на страни 25., у обрасцу 6 ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ, брише се текст који гласи :**

**Начин и услови плаћања:**

Наручилац ће плаћање вршити једном месечно за време трајања уговора, по пријему и овери испостављене фактуре/ситуације од стране Наручиоца за квалитетно и благовремено извршене обавезе. Уколико се употребна дозвола, прибави пре истека рока вршења стручног надзора, наручилац се обавезује да исплати преосталу суму у целости. Изабрани понуђач ће испостављати фактуре/ситуације тек након у потпуности завршене одговарајуће фазе у погледу које треба та накнада да се исплати, а плаћање се врши када Наручилац одобри достављену фактуру/ситуацију у писаној форми.

**Додаје се текст који гласи:**

**- Начин и услови плаћања:**

Наручилац ће плаћање вршити у једнаким месечним износима за време трајања уговора, по пријему и овери испостављене фактуре од стране Наручиоца за квалитетно и благовремено пружене услуге.

Уколико дође до прекида у извођењу радова у непрекидном трајању дужем од 10 дана месечни износ за тај месец биће пропорцијално умањен. Износи за које је извршено умањење по овом основу биће уплаћени Пружаоцу услуге приликом уплате последње рате.

Уколико се употребна дозвола, прибави пре истека рока вршења стручног надзора, наручилац се обавезује да исплати преостали уговорени износ у целости.

**3.** У конкурсној документацији, на страни 27., у обрасцу 7 МОДЕЛ УГОВОРА, брише се текст који гласи :

Наручилац ће плаћање вршити једном месечно за време трајања уговора, по пријему и овери испостављене фактуре/ситуације од стране Наручиоца за квалитетно и благовремено извршене обавезе. Уколико се употребна дозвола прибави пре истека рока вршења стручног надзора, наручилац се обавезује да исплати преосталу суму у целости дефинисану у члану 2. овог Уговора.

**Додаје се текст који гласи:**

Наручилац ће плаћање вршити у једнаким месечним износима за време трајања уговора, по пријему и овери испостављене фактуре од стране Наручиоца за квалитетно и благовремено пружене услуге.

Уколико дође до прекида у извођењу радова у непрекидном трајању дужем од 10 дана месечни износ за тај месец биће пропорцијално умањен. Износи за које је извршено умањење по овом основу биће уплаћени Пружаоцу услуге приликом уплате последње рате.

Уколико се употребна дозвола, прибави пре истека рока вршења стручног надзора, наручилац се обавезује да исплати преостали уговорени износ у целости, дефинисан у члану 2. овог Уговора.

**4.** У конкурсној документацији, на страни 10., у обрасцу 6 ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА, кадровски капацитет, тачка 3. брише се текст који гласи :

1 (једног) дипломираног инжењера електроинсталација са важећом лиценцом МУП-а за пројектовање посебних система и мера заштите од пожара (лична лиценца бр. Б1 (стабилни системи за гашење пожара) и Б2 (стабилни системи за дојаву пожара) и Б6 (одвођење дима и топлоте)) са минимум 5 година радног искуства,

**Додаје се текст који гласи:**

1 (једног) дипломираног инжењера електроинсталација са важећом лиценцом МУП-а за пројектовање посебних система и мера заштите од пожара (лична лиценца бр. Б1 (стабилни системи за гашење пожара) са минимум 5 година радног искуства

**5. У конкурсној документацији, на страни 10., у обрасцу 6 ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА, кадровски капацитет, тачка 4. додаје се текст који гласи :**

**са минимум 5 година радног искуства**

**У ПРИЛОГУ СЕ НАЛАЗИ:**

**ОБРАЗАЦ 6. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

**ОБРАЗАЦ 7. МОДЕЛ УГОВОРА**

**ПРИЛОГ ЈЕ САСТАВНИ ДЕО КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ, КОЈИ СУ ПОНУЂАЧИ У ОБАВЗИ ДА ДОСТАВЕ УЗ ПОНУДУ.**

## ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда понуђача за јавну набавку „СТРУЧНИ НАДЗОР НАД ИЗВОЂЕЊЕМ РАДОВА НА РЕКОНСТРУКЦИЈИ И ДОГРАДЊИ ТЕРМИНАЛНЕ ЗГРАДЕ – ФАЗА 1" број 5/2019

Назив понуђача:
Адреса понуђача:
Седиште понуђача (град и општина):
Матични број: _____, ПИБ: _____
Овлашћено лице:
Особа за контакт:
Веб сите: _____, е-маил: _____
Број телефона: _____, Телефакс: _____
Број рачуна понуђача:
Понуда се подноси: (заокружити) А) самостално                      Б) понуда са подизвођачем                      В) заједничка понуда
<b>Б) Навести податке о подизвођачима (уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем/има):</b>
<b>1. у извршењу предмета набавке подизвођач:</b>
адреса: _____, матични број: _____, ПИБ: _____
Овлашћено лице: _____, Број телефона: _____
Особа за контакт: _____, Број телефона: _____
са _____ % учешћа (не више од 50%) извршава следеће: _____
<b>2. у извршењу предмета набавке подизвођач:</b>
адреса: _____, матични број: _____, ПИБ: _____
овлашћено лице: _____, број телефона: _____
Особа за контакт: _____, Број телефона: _____
са _____ % учешћа (не више од 50%) извршава следеће: _____
<b>3. у извршењу предмета набавке подизвођач:</b>
адреса: _____, матични број: _____, ПИБ: _____
Овлашћено лице: _____, Број телефона: _____

Особа за контакт: _____, Број телефона: _____	
% учешћа (не више од 50%) извршава са _____ следеће: _____	
<b>В) Навести податке осталих учесника у заједничкој понуди (уколико се понуда подноси као заједничка понуда):</b>	
1. _____ адреса: _____	
матични број: _____, ПИБ: _____, број телефона: _____	_____
особа за контакт: _____, број рачуна: _____	
2. _____ адреса: _____	
матични број: _____, ПИБ: _____, број телефона: _____	_____
особа за контакт: _____, број рачуна: _____	
<b>ЕЛЕМЕНТИ ЗА ОЦЕНУ ПОНУДЕ (ОБАВЕЗНО ПОПУНИТИ)</b>	
Укупна вредност понуде: ___ без ПДВ.	
<b>Начин и услови плаћања:</b> Наручилац ће плаћање вршити у једнаким месечним износима за време трајања уговора, по пријему и овери испостављене фактуре од стране Наручиоца за квалитетно и благовремено пружене услуге. Уколико дође до прекида у извођењу радова у непрекидном трајању дужем од 10 дана месечни износ за тај месец биће пропорцијално умањен. Износи за које је извршено умањење по овом основу биће уплаћени Пружаоцу услуге приликом уплате последње рате. Уколико се употребна дозвола, прибави пре истека рока вршења стручног надзора, наручилац се обавезује да исплати преостали уговорени износ у целости.	
Сматра се да је Пружалац услуге уведен у посао када му Наручилац записнички преда техничку документацију. Рок за вршење стручног надзора над извођењем радова наведених у предмету овог Уговора се односи на период од увођења Извођача радова у посао у трајању до 32 месеца.	
Рок важења понуде (минимум 90 дана): _____ дана од дана отварања понуде.	
Место и датум: _____	Потпис овлашћеног лица: _____
М.П.	

**Напомена:** Чланом 12. став 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Службени гласник РС", бр. 86/2015), прописано је да ће се сматрати да је сачињен образац структуре цене, уколико су основни елементи понуђене цене садржани у обрасцу понуде.

## 7. МОДЕЛ УГОВОРА

### НАПОМЕНА:

ПОНУЂАЧ ЈЕ ДУЖАН ДА ПОПУНИ МОДЕЛ УГОВОРА, ПОТПИШЕ И ОВЕРИ ПОСЛЕДЊУ СТРАНУ МОДЕЛА УГОВОРА, ЧИМЕ ПОТВРЂУЈЕ ДА СЕ СЛАЖЕ СА МОДЕЛОМ УГОВОРА.

## У Г О В О Р О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

закључен на основу спроведеног отвореног поступка јавне набавке број 5/2019, између:

**АД АЕРОДРОМ НИКОЛА ТЕСЛА БЕОГРАД**, 11180 Београд 59,  
кога заступа извршни директор Ана Калуђеровић дипл. инж., по овлашћењу генералног  
директора Саше Влаисављевић, дипл. инж., број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_.  
ПИБ 100000539; Матични број 07036540; Текући рачун: 160-6819-86 код Банка Intesa  
(у даљем тексту: Наручилац) с једне стране

и

Назив Понуђача: \_\_\_\_\_  
са седиштем у \_\_\_\_\_  
ПИБ \_\_\_\_\_; Матични број \_\_\_\_\_; Текући рачун \_\_\_\_\_

Називи понуђача из групе (попунити само у случају заједничке понуде)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Називи подизвођача (попунити само у случају понуде са подизвођачем)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

кога заступа директор \_\_\_\_\_  
(у даљем тексту: Пружалац услуге) с друге стране

### У В О Д Н Е Н А П О М Е Н Е

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Наручилац, на основу члана 32. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник Републике Србије" бр.124/12, 14/15 и 68/15) спровео отворени поступак јавне набавке под бројем 5/2019;
- да је Пружалац услуге дана \_\_\_\_\_. године доставио понуду број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ .2019. године која се налази у прилогу уговора и његов је саставни део;
- да понуда Пружаоца услуге у потпуности одговара техничким спецификацијама из конкурсне документације;

– да је Наручилац, у складу са чланом 108. Закона о јавним набавкама, на основу понуде Понуђача и Одлуке о додели уговора број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2019. године, изабрао као најповољнијег понуђача за набавку „**СТРУЧНИ НАДЗОР НАД ИЗВОЂЕЊЕМ РАДОВА НА РЕКОНСТРУКЦИЈИ И ДОГРАДЊИ ТЕРМИНАЛНЕ ЗГРАДЕ – ФАЗА 1**“ број 5/2019.

## **ПРЕДМЕТ УГОВОРА**

### **Члан 1.**

Предмет овог Уговора је „**СТРУЧНИ НАДЗОР НАД ИЗВОЂЕЊЕМ РАДОВА НА РЕКОНСТРУКЦИЈИ И ДОГРАДЊИ ТЕРМИНАЛНЕ ЗГРАДЕ – ФАЗА 1**“ број 5/2019 на Аеродрому Никола Тесла, према пројектном задатку Наручилац, а према понуди Понуђача која је заведена у архиви Наручиоца под бројем \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2019. (у даљем тексту "Услуге").

Понуда Пружаоца услуге и конкурсна документација за предметну јавну набавку су саставни делови овог Уговора.

## **ЦЕНА**

### **Члан 2.**

Наручилац се обавезује да Пружаоцу услуге плати накнаду за вршење услуге Стручног надзора над извођењем радова на реконструкцији и доградњи терминалног објекта – фаза 1 у износу од \_\_\_\_\_ без ПДВ .

Цена услуге из члана 1. овог Уговора обухвата накнаду за све услуге које ће Пружалац услуге извршити по овом послу.

За време трајања овог Уговора није дозвољено повећање цене из члана 2. овог Уговора.

## **НАЧИН ПЛАЋАЊА**

### **Члан 3.**

НАРУЧИЛАЦ ће, за квалитетно и благовремено изведену услугу из члана 1. овог уговора, плаћање извршити у року од \_\_\_\_ дана од дана пријема исправно испостављене фактуре на следећи начин:

Наручилац ће плаћање вршити у једнаким месечним износима за време трајања уговора, по пријему и овери испостављене фактуре од стране Наручиоца за квалитетно и благовремено пружене услуге.

Уколико дође до прекида у извођењу радова у непрекидном трајању дужем од 10 дана месечни износ за тај месец биће пропорцијално умањен. Износи за које је извршено умањење по овом основу биће уплаћени Пружаоцу услуге приликом уплате последње рате.

Уколико се употребна дозвола, прибави пре истека рока вршења стручног надзора, наручилац се обавезује да исплати преостали уговорени износ у целости, дефинисан у члану 2. овог Уговора..

Под исправно испостављеном фактуром сматра се фактура која поседује сва обележја рачуноводствене исправе у смислу одговарајућих одредаба важећих Закона о

рачуноводству и Закона о ПДВ-у, као и других важећих прописа који уређују предметну област.

Фактуре које у сваком свом елементу не испуњавају услове да буду прихваћене као рачуноводствене исправе неће бити прихваћене као основ за исплату по закљученом Уговору.

## **УВОЂЕЊЕ У ПОСАО**

### **Члан 4.**

Сматра се да је Пружалац услуге уведен у посао када му Наручилац записнички преда техничку документацију.

## **РОКОВИ**

### **Члан 5.**

Рок за вршење стручног надзора над извођењем радова наведених у предмету овог Уговора се односи на период од увођења Извођача радова у посао у трајању до 32 месеца.

Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања.

## **САДРЖАЈ ОБАВЕЗА СТРУЧНОГ НАДЗОРА**

### **Члан 6.**

У складу са одредбама члана 153 Закона о планирању и изградњи, вршење стручног надзора обухвата контролу извођења радова према техничкој документацији коју поседује Наручилац, што обухвата контролу:

- да ли се грађење врши према грађевинској дозволи, односно према техничкој документацији по којој је издата грађевинска дозвола;
- Контрола и провера квалитета извођења свих врста радова и примена прописа, стандарда и техничких норматива, укључујући стандарде приступачности као и квалитета материјала, опреме и инсталација у свему у складу са законом, прописима и правилима струке;
- контролу и оверу процента извршености радова;
- контролу да ли постоје докази о квалитету грађевинских производа, опреме и постројења који се уграђују;
- Давање потребних упутстава извођачу радова, нарочито у случају одступања градње од пројекта за грађевинску дозволу односно пројекта за извођење, као и у случају промене услова градње објекта (промена врсте тла или других параметара утврђених геомеханичким елаборатом и др.);
- Сарадња са пројектантом ради обезбеђења правилне реализације пројектантског концепта објекта, као и сарадњу са извођачем радова при избору детаља технолошких и организационих решења за извођење радова;
- Контрола уговореног обима радова Извођача
- Контрола динамике извођења радова

## **ОБАВЕЗЕ ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ СТРУЧНОГ НАДЗОРА**



## Члан 7.

У оквиру извршења предмета уговора вршилац услуге стручног надзора се обавезује да:

- Обавеза да пре започињања радова изврши преглед техничке документације и писаним путем обавести Инвеститора о евентуалним грешкама, неслагањима и недостацима исте, а у случају да нема неслагања да достави потписану изјаву да је примио техничку документацију и да је упознат са истом;
- Обавеза да писаним путем обавести Инвеститора о почетку извођења радова;
- Обавеза да уведе Извођача радова у посао и да свакодневно буде присутан на градилишту;
- уз оверени уговор, у писаној форми, као прилог достави списак одговорних лица са лиценцама, која ће вршити послове у складу са предметом и другим одредбама овог уговора. Списак треба да садржи бројеве тел/фах, мобилних телефона и имејл адресе;
- на списку одговорних лица мора бити посебно назначено лице-руководилац групе која врши стручни надзор (особа за контакт), а његови контакт подаци посебно назначени, као и замену са свим наведеним подацима;
- обезбеди свакодневно присуство руководиоца групе на градилишту у времену извођења радова. Присуство осталих чланова је обавезно по потреби и у складу са динамиком извођења радова. Доступност чланова стручног надзора у овом смислу подразумева физичко присуство на градилишту, инжењера одговарајуће струке, најкасније два часа од упућеног позива од стране Наручиоца;
- Обавеза да преконтролише Елаборат о уређењу градилишта који израђује Извођач радова и своје коментаре достави Инвеститору;
- Обавеза да преконтролише пројекат технологије и организације извођења радова и своје коментаре достави Инвеститору;
- Обавеза да пре почетка извођења радова прибави од МУП РС дозволе за кретање и задржавање на граничном прелазу за раднике, возила, опрему, средства и алате које ће користити на пословима;
- Обавеза да врши контролу да ли се радови изводе у складу са издатим исправама за градњу и усвојеном документацијом и да ли су у складу са прописима, стандардима и техничким нормативима;
- Обавеза да констатује и преузме све мере потребне за отклањање свих пропуста, неусклађености, недостатака, несагласности које су се јавиле у процесу изградње, а који су се јавили искључиво као последица пројектантског решења и даје мишљење Инвеститору о евентуалном потребом за изменама и допунама техничке документације, а у сарадњи са пројектантом одобрава измене и допуне техничке документације.
- Обавеза да одступања од достављене техничке документације спроведе искључиво на основу писане сагласности потписане од стране Инвеститора и Финансијера, као и да

обезбеди да се та одступања унесе у достављену техничку документацију (пројекат изведеног објекта);

- Обавеза да пре почетка уградње утврђује да ли материјал који Извођач радова уграђује, одговара домаћим и/или међународним стандардима, техничким прописима и да ли има одговарајући атест, контролише квалитет уграђених материјала и радова. Напред наведене активности Стручни надзор је у обавези да одобри и/или не одобри у року од 3 дана од дана доставе документације од стране Извођача радова са писаним образложењем;

- Обавеза да процењује стручност и способност радне снаге и механизације ангазоване на извршењу радова и доставља своје мишљење Инвеститору и Финансијеру

- Обавеза да путем грађевинског дневника даје извођачу радова сва потребна објашњења техничких услова, даје тумачење евентуално нејасних детаља у пројектима и осталој документацији у току извођења радова;

- Обавеза да у грађевински дневник уписује и констатује све промене на градилишту, укључујући и уочене недостатке на извођењу радова и рокове за њихово отклањање, примедбе на динамику и квалитет изведених радова и сл.;

- Обавеза да једном месечно доставља Инвеститору и Финансијеру извештај са пресеком стања изведених радова, са образложењем у случају одступања од уговорене динамике, као и примедбама на изведене радове.

- Пружалац услуге је у обавези да потпише Пројекат изведеног објекта достављен од стране Извођача радова, као потврду да исти одговара стварном стању на објекту.

-Обавеза да доставља свакодневно копије потписаног грађевинског дневника, атестну документацију Инвеститору и Финансијеру, резултате испитивања и уграђених материјала и опреме. На листовима грађевинског дневника мора бити назначен датум овере;

- Обавеза да недељно извештава Инвеститора и Финансијера на радним састанцима о квалитету допремљеног и уграђеног материјала и динамици радова;

- Обавеза да прегледа динамику Извођача радова за 14 дана унапред са тачно дефинисаним активностима и локацијом на којој се изводе радови и доставља коментаре Инвеститору и Финансијеру;

- Обавеза да по налогу Инвеститора врши све техничке провере које се односе на изградњу/реконструкцију Објекта и сачињава писане недељне извештаје;

- Обавеза да врши контролна лабораторијска испитивања материјала и геодезије о свом трошку уколико сматра да је неопходно;

- Обавеза да прихвата у реализацији Извођача само квалитетно изведене радове. Уколико резултати контролних испитивања покажу да квалитет употребљеног материјала и изведених радова не одговара захтеваним условима, дужан је да изда налог Извођачу радова кроз Грађевински дневник да некавалитетан материјал замени квалитетним и да радове доведе у технички исправно стање, као и да неодложно обавести Инвеститора и финансијера;

- у обавези је да Инвеститору достави Потврду да су радови завршени у целости и у уговореном квалитету, као и о датуму завршетка радова;

Обавеза да Инвеститору и Финансијеру достави:

Изјаве којима се потврђује да изведени радови, уграђени материјали и опрема одговарају атестима и да је атесна документација комплетна.

Изјаве којима се потврђује да Пројекат изведеног објекта одговара стварном стању на објекту и да су унете све измене и допуне у односу на пројекат за извођење.

- Обавезан је да активно учествује у поступку примопредаје. О примопредаји саставља записник који садржи и ове податке: да ли су радови изведени у складу са уговореним обимом радова, прописима и правилима струке, да ли квалитет радова одговара траженом квалитету или које радове треба поправити или поново извести, као и који радови још нису у потпуности завршени, констатације о извршеној примопредаји одговарајуће документације, датум завршетка радова и датум примопредаје, о узроцима кашњења и одговорности. Коначни обрачун се обавља након изведених радова. Коначни обрачун садржи нарочито: вредност изведених радова према уговореној цени, податак да ли су радови завршени у договореном року, а ако нису, колико рок је прекорачен. Обавеза надзора је да потпише изведене радове.

- обавеза да учествује у вршењу техничког пријема изведених радова у складу са прописима и сачињава Извештај о комплетно изведеним радовима на објекту;

- Обавеза да оверава степен извршености радова достављен од Финансијера у року не дужем од 7 дана од дана приспећа или да достави у истом року образложење у писаном облику о разлозима због којих се степен извршености радова не може прихватити.

- обавља и друге послове по захтеву Наручиоца као и друге обавезе прописане одговарајућим прописима и законским актима као обавезе вршења стручног надзора над изградњом.

У случају потребе, а у сврху заштите живота, материјала и радова Пружалац услуге може дати налог Извођачу радова да изведе потребне радове и предузме мере које су, по његовој процени, неопходне за отклањање и спречавање опасности.

О оваквом налогу Пружалац услуге ће без одлагања обавестити Наручиоца.

## **АЖУРНОСТ НАДЗОРА**

### **Члан 8.**

Динамика и ажурност вршења стручног надзора од стране Пружаоца услуге мора бити у складу са усвојеном динамиком извођења свих радова на реконструкцији и доградњи терминалне зграде – фаза 1.

Пружалац услуге се обавезује да обезбеди довољан број извршилаца и опрему неопходну да свакодневно прати динамику извођења радова из става 1. овог члана.

Пружалац услуге је дужан да изврши стручни надзор који је предмет овог Уговора у свему у складу са важећим законом, прописима, стандардима и правилима струке, са пажњом доброг стручњака и гарантује за квалитет изведених радова.

## **УГОВОРНА КАЗНА**

### **Члан 9.**

Ако Пружалац услуге својом кривицом не изврши своје уговорне обавезе у уговореном року, дужан је да плати Наручиоцу уговорну казну.

У случају да дође до прекорачења уговореног рока по питању било које обавезе из овог уговора, Пружалац услуге се обавезује да Наручиоцу плати уговорну казну за сваки календарски дан кашњења у висини од 0,2% од утврђене вредности уговора (без ПДВ-а), а највише до 10%.

Пружалац услуге нема право да плати уговорну казну и да одустане од Уговора.

Наручилац има право да изнесе које му Пружалац услуге дугује по основу уговорне казне надокнади са износом који Наручилац дугује Пружаоцу услуге по овом Уговору за извршене услуге, тј. да умањи цену из члана 2. овог Уговора за износ уговорне казне.

## **ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

### **Члан 10.**

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених представника уговорних страна и закључује се на период до извршења уговорних обавеза обе уговорне стране.

Наручилац задржава право да не набави предмет набавке у уговореној количини у сваком тренутку, у ком случају Пружалац услуге нема право на накнаду штете и изгубљене добити.

Наручилац има право једностраног раскида овог уговора доставом писаног обавештења о раскиду Пружаоца услуге у ком случају ће се Уговор сматрати раскинутим по протеку 15 календарских дана, рачунајући од дана пријема писаног обавештења о раскиду од стране Пружаоца услуге. У случају раскида уговора од стране Наручиоца, Пружалац услуге нема право на накнаду штете и изгубљене добити.

Наручилац може, из објективних разлога, дозволити промену битних елемената уговора због настанка непредвиђених околности које нису на страни Наручиоца.

Све евентуалне спорове настале у вези овог Уговора, уговорне стране ће покушати да реше споразумно, а ако не постигну споразум, сагласне су да буде надлежан Привредни суд у Београду.

Пружалац услуге је дужан да документацију Наручиоца чува на начин како то одреди Наручилац и сноси ризик за пропаст ствари до предаје Наручиоца.

Уговорне стране се обавезују да ће све податке техничког и пословног значаја, до којих имају приступ при извршавању овог Уговора, узајамно чувати као пословну тајну, како за време трајања овог Уговора, тако и након његовог престанка.

За све остало што није уређено овим Уговором примењиваће се прописи Републике Србије којима су уређена питања вршења стручног надзора и облигациони односи.

Овај Уговор сачињен је у четири (4) истоветна примерка од којих по два (2) примерка за сваку уговорну страну

**ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ:**

Директор

---

**НАРУЧИЛАЦ:**

**АД АЕРОДРОМ НИКОЛА**

**ТЕСЛА**

**БЕОГРАД**

Извршни директор

Ана Калуђеровић дипл. инж.

---